Tid	04.11.2026 kl. 17:00 - 18:01
Plats	Stadsstyrelsens sammanträdesrum, Grankulla stadshus, Grankullavägen 10

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

Paragraf	Rubrik	Sida
§ 50	Konstituering av sammanträdet	3
§ 51	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
§ 52	Småbarnspedagogikens verksamhetsplaner och förskoleundervisningens läsårsplan 2026–2027	6
§ 53	Godkännande av ändringarna i Grankulla stads verksamhetsplan för morgon- och eftermiddagsverksamheten	7
§ 54	Läsårsplaner för läsåret 2026–2027: morgon- och eftermiddagsverksamheten, den grundläggande utbildningen samt Gymnasiet Grankulla samskola	11
§ 55	Barnantal i den svenskspråkiga småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen 20.9.2026	13
§ 56	Elevantal inom den svenskspråkiga grundläggande utbildningen och studerandeantal inom den svenskspråkiga gymnasieutbildningen, läsåret 2026–2027	14
§ 57	Fastställandet av maximiantal elever i den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla läsåret 2027–2028	15
§ 58	Utlåtande om utkastet till statsrådets förordning om ändring av förordningen om grundläggande utbildning	18

Närvarande	Colliander-Nyman Nina	ordförande	
	Stolt Sofia	ledamot	
	Francis-Ehnholm Harriet	ledamot	
	Dettmann Henrik	ledamot	§ 51-58 kl. 17.02-17.51
	Klockars Tove	ledamot	
	Storbjörk Jacob	ledamot	
	Mannström Amanda	ersättare	
	Forsberg Marina	ersättare	
	Waselius Lulu	ersättare	
	Moisisto Elina	representant för finska utskottet för fostran och utbildning	
	Waselius Fredrik	stadsstyrelsens representant	
	Kaijansinkko Isabella	ungdomsfullmäktiges representant	
	Flemmich Mikael	direktör för bildning och välfärd	
	Smeds Monica	förvaltningsassistent	
	Eklund Agneta	undervisningschef	
	Hiitola Annika	chef för småbarnspedagogiken	
Frånvarande	Johansson Johan	ledamot	
	Tegengren Jens	ledamot	
	Kiesiläinen Suvi	ledamot	
	Mellanen Petri	controller	

Behandlade ärenden 50 - 58

Underskrifter

Nina Colliander-Nyman
ordförande

Monica Smeds
protokollförare

Tove Klockars
protokolljusterare

Protokollet läggs fram offentligt Grankulla stads webbplats 11.11.2026

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 50	04.11.2026

Konstituering av sammanträdet

SUFU 04.11.2026 § 50

Utskottet är beslutfört när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Beslutsförslag:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Ordföranden konstaterade vilka som var närvarande samt att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet valde ledamot Tove Klockars till protokolljusterare.

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 51	04.11.2026

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUFU 04.11.2026 § 51

Utskottet, dess ordförande eller sektordirektören kan enligt 92 § i kommunallagen och 25.1 § förvaltningsstadgan besluta om att ta till behandling ett beslut som delegerats till en tjänsteinnehavare som lyder under utskottet, dess ordförande eller sektordirektören, om inte stadsstyrelsen, dess ordförande eller stadsdirektören har meddelat att ärendet kommer att tas till behandling i stadsstyrelsen.

Enligt kommunallagen får dock inte sådana ärenden tas till behandling i utskottet som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning. Till behandling får heller inte tas ärenden som överförts på ett gemensamt organ enligt 51 § i kommunallagen, om kommunerna i fråga kommer överens om detta.

Utskottet har med stöd av 92 § i kommunallagen sänts protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets föregående sammanträde. En förteckning över besluten finns som **bakgrundsmaterial** till föredragningslistan (publiceras inte). Till ordföranden och sektordirektören har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med bestämmelsen i 26.3 § i förvaltningsstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid som en begäran om omprövning enligt 134 § i kommunallagen ska framställas. För att hålla tidsfristen ska utskottets medlemmar före sammanträdet informera utskottets ordförande eller sektordirektören om de beslut på vilka de överväger att utnyttja sin rätt att överta beslut för behandling och gärna även de beslut som utskottet annars önskar mer uppgifter om vid sammanträdet.

Efter att i enlighet med 26.3 § i förvaltningsstadgan ha fått tillgång till informationen om ärenden som kan övertas ska utskottets ordförande och sektordirektören beakta tidsfristen och utskottets mötestidtabell.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Utskottet

a) antecknar för kännedom de beslut som framgår av bakgrundsmaterialet

b) beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta beslut för behandling i fråga om sådana beslut som kan övertas där tidsfristen inte har löpt ut

c) konstaterar att inte heller utskottets ordförande eller sektordirektören har fört ärendena till utskottet för behandling.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

PUBLICERAS INTE - Beslutsförteckning över tjänsteinnehavarbeslut

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 52	04.11.2026

Småbarnspedagogikens verksamhetsplaner och förskoleundervisningens läsårsplan 2026–2027

SUFU 04.11.2026 § 52

467/12.07.00.01/2026

Mer information:
chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga § 22 fungerar det svenskspråkiga utskottet för fostran och utbildning som anordnare av småbarnspedagogik och förskoleundervisning och godkänner planen för småbarnspedagogik och läroplanen för förskoleundervisningen. Enligt 23 § i förvaltningsstadgan kan ett organ vidaredelegera sådan beslutanderätt som det ålagts i stadgan till en underlydande tjänsteinnehavare.

Svenska utskottet för fostran och utbildning har 24.9.2025 § 44 delegerat rätten att godkänna verksamhetsplanerna för småbarnspedagogik och läsårsplanerna för förskoleundervisning med grund i planen för småbarnsfostran och läroplanen vidare till chefen för småbarnspedagogik. Verksamhetsplanerna kommer utskottet för kännedom.

Enheterna för småbarnspedagogik har sänt gruppernas verksamhetsplaner till chefen för småbarnspedagogik som har godkänt dem 9.10.2026 § 5.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning antecknar verksamhetsplanerna för småbarnspedagogik och förskoleundervisning för kännedom.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Läsårsplan för förskoleundervisning, Förskolan vid Granhult
Verksamhetsplan för småbarnspedagogik, Kasabergets daghem
Verksamhetsplan för småbarnspedagogik, privata enheter

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 53	04.11.2026

Godkännande av ändringarna i Grankulla stads verksamhetsplan för morgon- och eftermiddagsverksamheten

SUFU 04.11.2026 § 53

504/12.00.01.02/2026

Mer information:
planerare för bildning och välfärd Krista Rimpilä, tfn 050 566 8800
undervisningschef Agneta Eklund, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Bakgrund

I förvaltningsstadgans 21 § fastställs att svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik ansvarar för den svenskspråkiga undervisningen och småbarnspedagogiken i Grankulla stad. Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade om att ordna den svenskspråkiga eftermiddagsverksamheten i egen regi vid sitt sammanträde 29.9.2022 (§ 41).

Morgon- och eftermiddagsverksamheten är sådan handledd verksamhet utanför skoldagen som avses i 8 a kap. i lagen om grundläggande utbildning. Syftet med verksamheten är att stödja hemmets och skolans fostrande arbete samt barnens välbefinnande, utveckling och lärande. Grankulla stad ordnar verksamheten i egen regi vid Kauniaisten peruskoulu, enheten Mäntymäki, och Grundskolan i Grankulla, enheten Granhult.

Verksamhetsplanen för morgon- och eftermiddagsverksamheten reviderades inför läsåret 2025–2026 för att motsvara den ändringsföreskrift som Utbildningsstyrelsen utfärdade 2025 och reformen av stödet för lärande. I samband med detta stärktes i verksamhetsplanen bland annat principerna för barnens delaktighet, trygghet, samarbetet mellan hemmet och skolan samt utvärderingen av verksamheten.

Delaktighet och koppling till stadens strategi

Barnens delaktighet är en central verksamhetsprincip inom morgon- och eftermiddagsverksamheten. Barnen deltar i planeringen, genomförandet och utvärderingen av verksamheten, och deras synpunkter och önskemål utreds regelbundet med beaktande av ålder och utvecklingsnivå. Responsen används särskilt vid utarbetandet av läsårsplanerna och utvecklingen av verksamheten. Även respons från vårdnadshavare, personal och samarbetspartner används vid utvärderingen av verksamheten.

Delaktighet och hörande innebär att barnens och vårdnadshavarnas synpunkter beaktas som en del av planeringen, utvärderingen och utvecklingen av verksamheten. Synpunkterna utgör en del av den helhetsbedömning som görs och innebär inte att verksamheten utformas direkt utifrån enskilda önskemål. Verksamheten planeras och utvecklas som en pedagogiskt och professionellt grundad helhet med utgångspunkt i lagstiftning, nationella styrdokument, aktuell

kunskap och forskning samt personalens utbildning och yrkeskompetens. Vid planeringen beaktas barnens bästa, trygghet, välbefinnande, likabehandling och individuella behov tillsammans med de synpunkter som framförts.

Verksamhetsmodellen stöder målen för invånarorientering, gemenskap och likabehandling i Grankulla stads strategi. I strategin betonas invånarnas aktiva delaktighet i utvecklingen av tjänster samt jämlika möjligheter att påverka. Till målet att stärka välbefinnandet hör också att stärka invånarnas delaktighet bland annat genom tillgänglig information, kanaler för påverkan, gemensam utveckling och respons. Morgon- och eftermiddagsverksamheten stöder också strategins mål att stärka gemenskap och välbefinnande samt tillgängligheten till motions- och hobbyverksamhet med låg tröskel.

Verksamhetens utveckling anknyter även till stadens strategiska mål om en ansvarsfull och balanserad ekonomi samt utveckling av ledarskap och verksamhetssätt. Verksamheten planeras och organiseras så att tillgängliga resurser används ändamålsenligt och kostnadsmedvetet, samtidigt som verksamhetens kvalitet, trygghet, likabehandling och barnens behov beaktas.

Barnkonsekvensanalys

I samband med beredningen har en barnkonsekvensanalys gjorts. Enligt bedömningen har ändringarna i verksamhetsplanen sammantaget positiva konsekvenser för barnen. Den uppdaterade verksamhetsplanen stärker och tydliggör särskilt barnens delaktighet, trygghet, välbefinnande och jämlika möjligheter att delta samt beaktandet av individuella behov av stöd och handledning. Planen tydliggör även samarbetet mellan hemmet, skolan och morgon- och eftermiddagsverksamheten samt den systematiska uppföljningen och utvärderingen av verksamheten. I barnkonsekvensanalysen bedömdes nio delområden ha positiva konsekvenser, fem neutrala konsekvenser och inga delområden negativa konsekvenser.

Ändringarna stöder samtidigt stadens strategiska mål om välbefinnande, gemenskap och likabehandling samt högklassig utbildning och en jämlik och trygg verksamhetsmiljö. Stadens strategi betonar också att konsekvensbedömning är en naturlig del av beslutsfattandet.

När det gäller ändringen av modellen för ansvariga ledare är det viktigt att även framöver säkerställa en tydlig ansvarsfördelning, verksamhetens kontinuitet samt barnens trygghet och tillgång till stöd. Barnkonsekvensanalysen bifogas som bilaga till ärendet.

Uppdateringar av verksamhetsplanen och centrala ändringar inför läsåret 2026–2027

Inför läsåret 2026–2027 har verksamhetsplanen uppdaterats i enlighet med de beslut som fattats under 2026 och de förändringar som skett i verksamheten. Samtidigt har dokumentets struktur förtydligats så att bestående verksamhetsprinciper beskrivs i den egentliga verksamhetsplanen, medan praxis

som ändras läsårsvis eller på annat sätt beskrivs i en separat läsårsplan, som godkänns av undervisningschefen. Verksamhetsplanen gäller framöver tills vidare och ses över när lagstiftningen, de nationella grunderna eller stadens verksamhetsprinciper ändras väsentligt.

De centrala ändringarna är:

Ändring av modellen för ansvariga ledare

Svenska utskottet för fostran och utbildning antecknade 27.5.2026 (§ 32) för kännedom den nya modellen för ansvariga ledare samt servicenätet inom Grankulla stads eftermiddagsverksamhet från och med 1.6.2026. Inom den svenskspråkiga eftermiddagsverksamheten övergick man från en modell med två ansvariga ledare till en modell med en ansvarig ledare. Syftet med ändringen är att förtydliga ledningsstrukturen och ansvarsfördelningen samt möjliggöra en mer ändamålsenlig användning av personalresurserna. Ändringen anknyter till stadens balanseringsprogram 2025–2027 och dess mål att se över verksamhetsstrukturer, sättet att ordna tjänster samt personalresurser. Ändringen stöder samtidigt stadens strategiska mål om ansvarsfull balansering av ekonomin samt utveckling av ledarskapet och verksamhetssätten. Dessa mål ingår i Grankulla stads strategi.

Uppdatering av inkomstgränserna och principerna för nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften

Svenska utskottet för fostran och utbildning godkände 27.5.2026 (§ 31) principerna och inkomstgränserna för nedsättning eller efterskänkande av klientavgiften inom morgon- och eftermiddagsverksamheten inom den grundläggande utbildningen från och med 1.8.2026. Beslutet tas in som en separat bilaga till verksamhetsplanen. I den egentliga verksamhetsplanen beskrivs de allmänna principerna för klientavgifterna.

Bestående principer och läsårsvisa uppgifter

Verksamhetsplanen beskriver de bestående principerna och riktlinjerna för verksamheten. Uppgifter och praktiska arrangemang som varierar eller kan förändras från ett läsår till ett annat, såsom detaljerade anvisningar om ansökan, verksamhetsställen och verksamhetstider, den dagliga verksamhetens struktur, evenemang, utflykter och teman, beskrivs i den separata läsårsplanen eller i aktuell information till vårdnadshavarna.

Stärkande av delaktigheten

Barnens delaktighet är en central del av planeringen, genomförandet och utvärderingen av verksamheten. Barnens synpunkter och önskemål utreds regelbundet med beaktande av ålder och utvecklingsnivå, och responsen används särskilt vid utarbetandet av läsårsplanerna och utvecklingen av verksamheten. Även respons från vårdnadshavare, personal och samarbetspartner används vid utvärderingen av verksamheten.

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 53	04.11.2026

Syftet med ändringarna är att göra verksamhetsplanen till ett långsiktigt styrande dokument och att från den skilja sådana uppgifter som ändras läsårsvis samt sådana frågor som en behörig myndighet har fattat ett separat beslut om. På så sätt kan verksamhetsplanen hållas uppdaterad utan att frågor som redan har avgjorts behöver föras till utskottet på nytt för beslut.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning godkänner de ändringar som gjorts i Grankulla stads verksamhetsplan för morgon- och eftermiddagsverksamheten från och med 1.8.2026.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Verksamhetsplan för morgon- och eftermiddagsverksamheten från och med 1.8.2026

Bakgrundsmaterial:

Barnkonsekvensanalys

Distribution

Grundskolan i Grankulla
Kauniaisten peruskoulu

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 54	04.11.2026

Läsårsplaner för läsåret 2026–2027: morgon- och eftermiddagsverksamheten, den grundläggande utbildningen samt Gymnasiet Grankulla samskola

SUFU 04.11.2026 § 54

504/12.00.01.02/2026

Mer information:
undervisningschef Agneta Eklund, tfn 050 308 6262
planerare Henna Turunen, tfn 050 382 6265
fornamn.efternamn@grankulla.fi

I förvaltningsstadgans 20 § fastställs att svenska utskottet för fostran och utbildning ansvarar för den svenskspråkiga undervisningen och småbarnspedagogiken i Grankulla stad. Enligt 23 § i förvaltningsstadgan får ett organ vidaredelegera de befogenheter som det tilldelats genom förvaltningsstadgan till en underordnad tjänsteinnehavare.

Svenska utskottet för fostran och utbildning bekräftade 24.9.2025 § 44 vidaredelegeringen av beslutanderätten till undervisningschefen i fråga om godkännandet av läsårsplanerna för de svenskspråkiga skolorna. Läsårsplanerna ges utskottet för kännedom. Läsårsplanen kompletterar skolans läroplan och beskriver närmare verksamheten under läsåret och målen för verksamheten.

Inför läsåret 2026–2027 har processen för utarbetandet av läsårsplanerna förnyats. Läsårsplanerna utarbetas enligt en ny, gemensam struktur i ett nytt elektroniskt verktyg. Syftet med den förnyade processen är att skapa en mer enhetlig och systematisk grund för planering, utveckling och utvärdering av verksamheten samt att stärka kopplingen till stadens strategi. I läsårsplanerna kopplas läsårets mål tydligare till konkreta åtgärder och utvärderingen av verksamheten. Den nya modellen innehåller bland annat en strukturerad utvärderingsprocess samt möjlighet att dokumentera skolspecifika preciseringar och bilagor.

Även planeringen av morgon- och eftermiddagsverksamheten har utvecklats enligt samma principer, även om planen inte utarbetas i det nya elektroniska verktyget.

I arbetet med läsårsplanerna har elevernas, de studerandes och personalens delaktighet beaktats under hösten. Elev- och studerandekårerna samt personalen har deltagit i behandlingen av planerna.

Läsårsplanerna har lämnats in till undervisningschefen, som har godkänt dem 28.10.2026 § 5–7 för den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen samt morgon- och eftermiddagsverksamheten.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 54	04.11.2026

Svenska utskottet för fostran och utbildning antecknar läsårsplanerna för läsåret 2026–2027 för den svenskspråkiga morgon- och eftermiddagsverksamheten, den grundläggande utbildningen i Grankulla och Gymnasiet Grankulla samskola för kännedom.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

- Morgon- och eftermiddagsverksamhetens läsårsplan, läsåret 2026–2027
- Grundskolan i Grankulla, läsårsplan 2026–2027
- Gymnasiet Grankulla samskola, läsårsplan 2026–2027

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 55	04.11.2026

Barnantal i den svenskspråkiga småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen 20.9.2026

SUFU 04.11.2026 § 55

975/12.00.01.07/2021

Mer information:
chef för småbarnspedagogiken Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Inom den kommunala svenskspråkiga småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen finns 20.9.2026 totalt 149 barn, och i svenskspråkig småbarnspedagogik med servicesedel finns 72 barn.

I förskoleundervisningen deltar 43 barn i Förskolan vid Granhult. 42 av dem har småbarnspedagogik utöver förskoleundervisningen.

Stöd för privat vård utbetalas för 17 barn.

De enhetsvisa barnantalen finns som **bilaga**.

Barnantalen har presenterats för utskottet senast 5.11.2025. Barnantalet 20.9.2025 kan ses här:
Svenska utskottet för fostran och utbildning 5.11.2025 § 53.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning antecknar barnantalet i den svenskspråkiga småbarnspedagogiken för kännedom.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

De enhetsvisa barnantalen i småbarnspedagogik 20.9.2026

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 56	04.11.2026

Elevantal inom den svenskspråkiga grundläggande utbildningen och studerandeantal inom den svenskspråkiga gymnasieutbildningen, läsåret 2026–2027

SUFU 04.11.2026 § 56

980/12.00.01.07/2021

Mer information:
undervisningschef Agneta Eklund, tfn 050 308 6262
planerare Henna Turunen, tfn 050 382 6265
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt den statistik som årligen uppgörs per 20.9 finns det läsåret 2026–2027 totalt 640 elever (senaste läsår: 606 elever) inom den svenskspråkiga grundläggande utbildningen, fördelat så att 332 elever (senaste läsår: 322 elever) går i årskurserna 1–6 och 308 elever (senaste läsår: 284 elever) i årskurserna 7–9. I undervisning som förbereder för den grundläggande utbildningen går 0 elever (senaste läsår: 4 elever). Inom den svenskspråkiga gymnasieutbildningen finns totalt 296 studerande (senaste läsår: 298 studerande).

Totalt finns således 936 elever och studerande i de svenska skolorna i Grankulla. Senaste läsår var motsvarande antal 908.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning antecknar de skolvisa elev- och studerandeantalen läsåret 2026–2027 för kännedom.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

De skolvisa elev- och studerandeantalen, läsåret 2026–2027

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 57	04.11.2026

Fastställandet av maximiantal elever i den svenskspråkiga grundläggande utbildningen i Grankulla läsåret 2027–2028

SUFU 04.11.2026 § 57

980/12.00.01.07/2021

Mer information:
undervisningschef Agneta Eklund, tfn 050 308 6262
planerare Henna Turunen, tfn 050 382 6265
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt lagen om grundläggande utbildning ordnar kommunen grundläggande utbildning för läropliktiga barn som är bosatta inom kommunens område. En elev kan också ansöka om en skolplats i en annan kommun än sin hemkommun, varvid utbildningsanordnaren beslutar om grunderna för den sekundära elevantagningen.

Svenska utskottet för fostran och utbildning uppdaterade grunderna för elevantagning 26.8.2026 (§ 42). Grunderna träder i kraft 1.1.2027. I årskurserna 1–6 tillämpas inte sekundär elevantagning. Till årskurserna 7–9 kan elever antas genom sekundär elevantagning om det finns lediga platser efter den primära elevantagningen.

Utskottet beslutar årligen om maximiantalet elever inom den grundläggande utbildningen. Vid fastställandet av maximiantalet beaktas i första hand skolplatserna för elever bosatta i Grankulla och den tillgängliga kapaciteten. Elever i årskurserna 7–9 kan antas genom sekundär elevantagning endast till lediga platser, utan att nya undervisningsgrupper behöver bildas eller tilläggsresurser anvisas.

De nya grunderna påverkar inte skolplatsen för elever som har inlett sin skolgång i Grankulla innan grunderna träder i kraft. Om dessa elever flyttar från Grankulla efter 1.1.2027 kvarstår rätten att gå i skola i Grankulla till slutet av läsåret genom en sekundär elevantagning.

<u>Elevantal 2026–2027 (situationen 20.9.2026)</u>

Förskoleundervisning

I den kommunala förskoleundervisningen finns sammanlagt 109 barn: 43 i den svenskspråkiga och 66 i den finskspråkiga förskoleundervisningen.

Grundläggande utbildning

Grundskolan i Grankulla:

Årskurs	Elever bosatta i Grankulla	Elever från andra kommuner
1	61	0
2	52	2
3	48	3
4	53	2
5	45	5
6	56	5
7	51	55
8	60	41
9	56	45

I årskurserna 1–6 har Grundskolan i Grankulla sammanlagt 332 elever, varav 315 är bosatta i Grankulla och 17 i andra kommuner. Elever från andra kommuner utgör således cirka 5 procent av det totala elevantalet.

I årskurserna 7–9 finns sammanlagt 308 elever, varav 167 är bosatta i Grankulla och 141 i andra kommuner. Elever från andra kommuner utgör således cirka 46 procent av det totala elevantalet.

Förslag till maximiantal elever inom den svenskspråkiga grundläggande utbildningen läsåret 2027–2028

Årskurs	Elever sammanlagt
1	43
2	61
3	54
4	51
5	55
6	50
7	114
8	106
9	101
Sammanlagt årskurserna 1-6	314
Sammanlagt årskurserna 7-9	321

Läsåret 2027–2028 föreslås maximiantalet elever i Grundskolan i Grankulla vara sammanlagt 635 elever, varav 314 i årskurserna 1–6 och 321 i årskurserna 7–9.

För årskurs 1 föreslås ett maximiantal på 43 elever för läsåret 2027–2028.

Grundskolan i Grankulla har traditionsenligt antagit 114 elever till årskurs 7, fördelade på sex undervisningsgrupper. Samma antal föreslås även för läsåret 2027–2028.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 57	04.11.2026

Svenska utskottet för fostran och utbildning fastställer maximiantalet elever för läsåret 2027–2028 enligt följande:

Årskurs	
1	43
2	61
3	54
4	51
5	55
6	50
7	114
8	106
9	101

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 58	04.11.2026

Utlåtande om utkastet till statsrådets förordning om ändring av förordningen om grundläggande utbildning

SUFU 04.11.2026 § 58

495/03.00/2026

Mer information:
undervisningschef Agneta Eklund, tfn 040 652 8448
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Undervisnings- och kulturministeriet begär utlåtande om ett utkast till statsrådets förordning om ändring av förordningen om grundläggande utbildning (852/1998). Bakgrunden till förordningsändringen är ändringen av lagen om grundläggande utbildning (619/2026, RP 35/2026 rd), genom vilken bestämmelserna om bedömningen av elevens lärande och kunnande samt framsteg i studierna reviderades som en del av genomförandet av kunskapsgarantin.

I utkastet till förordning föreslås att kapitel 2 i förordningen om grundläggande utbildning, som gäller bedömning av elever, ändras så att bestämmelserna i förordningen motsvarar ändringarna i lagen om grundläggande utbildning. Dessutom föreslås nödvändiga tekniska ändringar i förordningen. Syftet med reformen är att precisera bestämmelserna om bedömning och framsteg i studierna samt att möjliggöra att den nationellt fastställda miniminivån för kunnande uppnås vid övergången från en årskurs till nästa. Till helheten hör också att förtydliga målen och innehållet i grunderna för läroplanen samt att fastställa centrala mål för kunnandet för varje årskurs.

Förordningsändringen föreslås träda i kraft den 1 augusti 2028, samtidigt som bestämmelserna om bedömning av elever i lagen om grundläggande utbildning träder i kraft.

Förslaget till utlåtande har beretts i samarbete med skolornas rektorer och sakkunniga.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning godkänner det bifogade förslaget till Grankulla stads utlåtande till undervisnings- och kulturministeriet om utkastet till statsrådets förordning om ändring av förordningen om grundläggande utbildning samt befullmäktigar tjänsteinnehavarna att göra behövliga kompletteringar och ändringar i utlåtandet.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

- Grankulla stads förslag till utlåtande om ändring av statsrådets förordning (förordningen om grundläggande utbildning)

Bakgrundsmaterial:

- Statsrådets förordning om ändring av förordningen om grundläggande utbildning, motiveringspromemoria (på finska)
- Statsrådets förordning om ändring av förordningen om grundläggande utbildning, paragrafer

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 50, § 51, § 52, § 54, § 55, § 56, § 57, § 58

BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET

Ändring får inte sökas i detta beslut, eftersom beslutet endast gäller beredning.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 53

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMPRÖVNING

Begäran om omprövning av ett organs beslut enligt kommunallagen

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande samt ett privaträttsligt skadeståndsanspråk, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas
Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för fostran och utbildning

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för begäran om omprövning och när den börjar
Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Ett elektroniskt dokument som lämnats till en myndighet anses ha kommit in inom utsatt tid, om dokumentet kommer in senast den sista dagen av den utsatta tiden. En begäran om omprövning i pappersformat ska lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett beslut anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

Omprövningsbegärans form och innehåll
Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I begäran om omprövning ska uppges:
1) det beslut för vars del omprövning begärs,
2) hurdan omprövning som begärs,
3) på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.