

# TILINPÄÄTÖS

## Kauniaisten Paikallislehti Oy - Ab Grankulla Lokaltidning

Y-tunnus: 0127150-7

01.01.2025 - 31.12.2025

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2035 asti

# Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2025 - 31.12.2025

## Sisällysluettelo

Tase .....	3
Tuloslaskelma .....	4
Tilinpäätöksen liitetiedot.....	5
Tilinpäätöksen allekirjoitus .....	7
Tilinpäätösmerkintä.....	8
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista .....	9

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositemaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Haarala Roni / Alvitar Oyj

Osoite: KAUPUNGINTALO, 02700 KAUNIAINEN

Y-tunnus: 0127150-7

Kotipaikka: KAUNIAINEN

0127150-7

## Tase

	31.12.2025	31.12.2024
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>Pysyvät vastaavat</b>		
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Koneet ja kalusto	444,53	632,70
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	444,53	632,70
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>	444,53	632,70
<b>Vaihtuvat vastaavat</b>		
<b>Saamiset</b>		
<b>Lyhytaikaiset</b>		
Myyntisaamiset	16 194,87	12 652,60
Muut saamiset	4 170,00	3 842,54
Siirtosaamiset	831,00	0,00
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	21 195,87	16 495,14
<b>Saamiset yhteensä</b>	21 195,87	16 495,14
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	36 572,91	32 160,79
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>	57 768,78	48 655,93
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	58 213,31	49 288,63
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>Oma pääoma</b>		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	8 409,40	8 409,40
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	14 546,55	22 171,99
Tilikauden tulos	10 489,77	-7 625,44
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	33 445,72	22 955,95
<b>Vieras pääoma</b>		
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>		
Ostovelat	3 458,39	6 907,86
Muut velat	8 396,02	8 649,30
Siirtovelat	12 913,18	10 775,52
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä</b>	24 767,59	26 332,68
<b>Vieras pääoma yhteensä</b>	24 767,59	26 332,68
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	58 213,31	49 288,63

0127150-7

## Tuloslaskelma

	01.01.2025 - 31.12.2025	01.01.2024 -31.12.2024
<b>Liikevaihto</b>	148 077,40	140 699,50
Liiketoiminnan muut tuotot	65 300,00	64 967,00
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
<b>Aineet, tarvikkeet ja tavarat</b>		
Ostot tilikauden aikana	-97 608,00	-109 104,66
<b>Materiaalit ja palvelut yhteensä</b>	-97 608,00	-109 104,66
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	-80 025,00	-79 527,50
<b>Henkilösivukulut</b>	-10 665,01	-11 836,41
Eläkekulut	-8 845,37	-10 186,20
Muut henkilösivukulut	-1 819,64	-1 650,21
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	-90 690,01	-91 363,91
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-188,17	-210,90
<b>Poistot ja arvonalentumiset yhteensä</b>	-188,17	-210,90
Liiketoiminnan muut kulut	-14 597,28	-13 159,17
<b>Liikevoitto (-tappio)</b>	10 293,94	-8 172,14
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
<b>Muut korko- ja rahoitustuotot</b>		
Muilta	254,28	64,27
<b>Korkokulut ja muut rahoituskulut</b>		
Muille	-58,45	-13,09
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	195,83	51,18
<b>Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja</b>	10 489,77	-8 120,96
<b>Tilinpäätössiirrot</b>		
Tuloverot	0,00	495,52
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	10 489,77	-7 625,44

0127150-7

## Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

## Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

### Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

## Poikkeukselliset erät

Tuloslaskelmaan 1.1.-31.12.2025 sisältyy muiden tuottojen osalta avustuserät Kauniaisten kaupungilta yhteensä 65.300,00 euroa.

## Tiedot emoyrityksestä

Yhtiö kuuluu tytäryrityksenä konserniin, jonka emoyhtiö on Kauniaisten kaupunki ja kotipaikka Kauniainen.

## Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2025	31.12.2024
Toimihenkilöt	1	1

0127150-7

## Oman pääoman muutokset

	31.12.2025	31.12.2024
Osakepääoma 01.01	8 409,40	8 409,40
Osakepääoma 31.12	8 409,40	8 409,40
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	14 546,55	22 171,99
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	14 546,55	22 171,99
Tilikauden voitto (-tappio)	10 489,77	-7 625,44
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b>25 036,32</b>	<b>14 546,55</b>
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>33 445,72</b>	<b>22 955,95</b>

### Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Edellisten tilikausien voitto	14 546,55
Tilikauden voitto	10 489,77
Vapaa oma pääoma yhteensä	25 036,32
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	25 036,32

### Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että yhtiön vapaan oman pääoman osoittama 25 036,32 euron suuruinen jakokelpoinen vapaa oma pääoma käytetään seuraavasti: Tilikauden voitto 10 489,77 euroa kirjataan yhtiön omaan pääomaan ja osinkoa ei jaeta.

0127150-7

## Tilinpäätöksen allekirjoitus

Kauniainen 18.3.2026

Jaakko Nevalinna

Hallituksen puheenjohtaja

Mikko Saariaho

Hallituksen jäsen

Nina Colliander-Nyman

Hallituksen jäsen

Saara Pennanen Axelsson

Kauniaisten kaupunki, edustaja

0127150-7

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä sähköisen allekirjoituksen päivämääränä

KPMG Oy Ab  
tilintarkastusyhteisö

Outi Koskinen  
KHT, JHT

0127150-7

## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

### Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

### Liitetietotositteet

Nro	Tiedoston nimi	Kuvaus liitetiedosta
-----	----------------	----------------------

## **Toimintakertomus vuodelta 2025**

### **Hallinto**

Kauniaisten Paikallislehti Oy – Ab Grankulla Lokaltidningin julkaisema Kaunis Grani –lehti on ilmestynyt vuodesta 1976. Lehti ilmestyi kertomusvuoden aikana 13 kertaa, sivumäärän vaihdellussa 16 – 40 sivun välillä. Kaupungin tiedottaja tuottaa lehteen kaupungin tiedotusmateriaalin.

Hallituksen jäseninä toimivat alkuvuodesta, Jaakko Nevanlinna (pj), Nina Colliander-Nyman (vpj), Saana Nuutinen (j) sekä Markus Jahnsson (viranhaltijaedustaja). Yhtiökokouksen jälkeen syksyllä hallituksessa toimivat Jaakko Nevanlinna (pj), Nina Colliander-Nyman (vpj), Mikko Saariaho (j) sekä Saara Pennanen Axelsson (viranhaltijaedustaja).

Yhtiöjärjestykseen (28.3.2018) tehdyn muutoksen jälkeen hallitukseen ei ole nimetty varajäseniä. Hallitus on kokoontunut viisi kertaa.

Nykyiseen toimitusneuvostoon, kuuluvat Jan Sundberg, Tuula Ihamuotila, Katri Kallio, Saara Pennanen Axelsson ja Jan Snellman. Puheenjohtajana toimii Jan Sundberg.

Yhtiön tilintarkastajana on kertomusvuonna toiminut KPMG Oy Ab, vastuunalaisena tilintarkastajana KHT, JHT Outi Koskinen.

Päätoimisena päätoimittajana on 1.1.2018 alkaen toiminut Jan Snellman. Päätoimittaja on yhtiön ainoa työntekijä. Palkkoja ja palkkioita on maksettu -80 025,00 euroa.

Yhtiön tili- ja kirjanpito toimisto vaihtui kilpailutuksen jälkeen keväällä 2023 ja toiminnoista vastaa Alvitar Oy. Perintäyhteistyöstä on solmittu sopimus Ropo Capital Oy:n kanssa.

Lehden taitosta on vastannut Kapteeni Kuu Oy ja painosta Lehtisepät Oy. Lehden jakelun hoiti Suomen Suoramainonta Oy. Verkkolehden ylläpidosta vastaa Generaxion Oy. Työterveyshuollosta vastaa Suomen Terveystalo Oy.

### **Olellaiset tapahtumat tilikauden aikana**

Vuoden aikana lehti raportoi niin kaupungin kuin Kauniaisten asioista. Yksittäinen suuri panostus oli kuntavaalit keväällä. Lehdellä oli kolme vaalinumeroa. Kaunis Grani esittäytyi myös yleisölle toukokuun Granipäivä-tapahtumassa.

Syksyllä 2024 lehden hallitus päätti, että lehti kokeiluluontoisesti säästö- ja aikataulusyistä vuonna 2025 ilmestyy 13 kertaa aiemman 15:a sijaan. Myös vuonna 2026 ilmestymiskertoja on 13.

## **Tilikauden tulos**

Tilikauden 1.1.2025 – 31.12.2025 tulos on 10 489,77 € (2024: –7 625,44 €). Oma pääoma 31.12.2025 oli 33 445,72 € (2024: 22 955,95 €).

## **Olellaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen ja arvio tulevasta kehityksestä**

Lehti jatkaa toimintaansa vuonna 2026 ilmestymällä sekä paperilehtenä että verkossa. Toimitus edistää vuorovaikutusta paperilehden ja verkon välillä, ja pyrkii lisäämään myös verkkolehden houkuttelevuutta ja lukijoiden määrää. Lehden sisällön markkinointia sosiaalisen median välityksellä jatketaan resurssien puitteissa.

Terve talouspohja on luonnollisesti lehden julkaisemisen elinehto. Ilmoitushintoja ei kuitenkaan korotettu vuodelle 2026 vaan päätettiin tehdä lisäpanostuksia ilmoitushankintaan.

Tavoitteena on vuonna 2026 tehdä kiinnostava paikallislehti, joka peilaa kaupungin toiminnan (mm. strategia), lisäksi myös asukkaiden toiveita. Lehti haluaa myös innostaa yrittäjiä markkinoimaan tuotteitaan ja palvelujaan lehden sivuilla.

Riskitekijänä hallitus näkee sen, että lehdellä on vain yksi työntekijä. Vuonna 2025 päätettiin riskienhallintasuunnitelmasta, jota voidaan hyödyntää, mikäli päätoimittaja sairastuu ja on pidempään poissa. Sijaistyövoiman käyttöön on varauduttu.

## **Hallituksen esitys yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi sekä esitys mahdollisesta muun vapaan oman pääoman jakamisesta**

Yhtiön vapaa oma pääoma on yhteensä 25 036,32 euroa ja tilikauden voitto 10 489,77 euroa.

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa osakkeenomistajalle, vaan mahdollinen voitto on käytettävä yhtiön oman toiminnan rahoittamiseen ja kehittämiseen. Yhtiö ei jaa osinkoa. Hallitus esittää yhtiökokoukselle, että tilikauden voitto 10 489,77 euroa siirretään voittovarojen tilille ja että osinkoa ei jaeta.