

TILINPÄÄTÖS 2025



KAUNIAISTEN KAUPUNKI

KH – STS 23.3.2026

SISÄLLYS

1. TOIMINTAKERTOMUS	1
1.1. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	3
1.1.1. Kaupunginjohtajan katsaus	3
1.1.2. Kaupungin hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	4
1.1.3. Yleinen taloudellinen kehitys.....	7
1.1.4. Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa.....	7
1.1.5. Kauniaisten kaupungin henkilöstö.....	10
1.1.6. Ympäristö ja kestävä kehitys	13
1.1.7. Muut ei-taloudelliset asiat.....	20
1.1.8. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen.....	21
1.1.9. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	21
1.1.10. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista.....	22
1.2. KAUPUNGIN SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMINEN	23
1.3. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS.....	26
1.3.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	26
1.3.2. Toiminnan rahoitus.....	32
1.3.3. Rahoitusasema ja sen muutokset.....	33
1.3.4. Kokonaistulot ja -menot	35
1.4. KONSERNITARKASTELU	35
1.4.1. Konsernin toiminnan ohjaus.....	36
1.4.2. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	36
1.4.3. Konsernivalvonta.....	36
1.4.4. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	37
1.5. KAUPUNGINHALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN KÄSITTELYSTÄ	41
2. TOTEUMAVERTAILUT	42
2.1. KAUNIAISTEN STRATEGISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN 2025	43
2.2. Käyttötalouden toteutuminen.....	50
2.3. YLEISHALLINTO	50
2.3.1. KAUPUNGINVALTUUSTO	52
2.3.2. KAUPUNGINHALLITUS JA KAUPUNGINJOHTAJA.....	53
2.3.3. HALLINTO- JA TALOUSPALVELUT	55

2.4.	YHDYSKUNTATOIMI	57
2.4.1.	KOKO TOIMIALA	58
2.4.2	HALLINTO.....	61
2.4.3	MAANKÄYTTÖ.....	62
2.4.4	YMPÄRISTÖTOIMI.....	63
2.4.5	TILAKESKUS.....	66
2.4.6	KUNTATEKNIikka.....	68
2.4.7	RAKENNUSVALVONTA	70
2.4.8	RUOKA- JA PUHDISTUSPALVELUT	72
2.5	SIVISTYKSEN JA HYVINVOINNIN TOIMIALA	75
2.5.1	KOKO TOIMIALA	76
2.5.2	HALLINTO- JA TALOUSPALVELUT	78
2.5.3	VARHAISKASVATUSPALVELUT	79
2.5.4	SUOMENKIELISET OPETUSPALVELUT	81
2.5.5	RUOTSINKIELISET OPETUSPALVELUT.....	85
2.5.6	VAPAA-AIKAPALVELUT.....	88
2.5.7	HYVINVOINTITYÖN TULOSALUE	92
2.6	TULOSASKELMANOSAN TOTEUTUMINEN	93
2.7	INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN.....	94
2.7.1	KIINTEÄ OMAISUUS	96
2.7.2	TALONRAKENNUS.....	96
2.7.3	JULKINEN OMAISUUS	101
2.7.4	IRTAIN OMAISUUS.....	105
2.7.5	OSAKKEET JA OSUUDET	107
2.8	RAHOITUSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN.....	108
2.9	YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIEIN MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA	109
3	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	111
3.1.	TULOSASKELMA	113
3.2.	RAHOITUSLASKELMA.....	114
3.3.	TASE	115
3.4.	KONSERNITILINPÄÄTÖS.....	117
4.	LIITETIEDOT.....	121
5.	ERILLISTILINPÄÄTÖKSET	133
6.	LUETTELOT JA SELVITYKSET	135
7.	ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	143

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

1.1.1. Kaupunginjohtajan katsaus

Vuosi 2025 oli Kauniaisten kaupungille merkittävä käännekohta monella mittarilla. Vuotta väritti edelleen yleisen suhdannetilanteen heikkous, mutta samanaikaisesti pystyimme organisaationa osoittamaan vahvaa muutoskykyä ja taloudellista vastuullisuutta. Vuonna 2024 hyväksytty tasapainottamisohjelma vuosille 2025–2027 jalkautettiin käytäntöön, ja sen tulokset ovat olleet erinomaisia.

Väestönkehitys kääntyi vihdoinkin kasvuun

Yksi vuoden 2025 ilahduttavimmista uutisista on Kauniaisten asukasluvun kääntyminen nousuun usean vuoden negatiivisen kehityksen jälkeen. Ennakkotietojen mukaan asukaslukumme oli vuoden 2025 lopussa 10 332, mikä on selkeä parannus verrattuna edellisvuoden 10 247 asukkaaseen.

Tämä on elintärkeä suunnanmuutos. Kuten jo aiemmin on useassa yhteydessä todettu, kaupungin väestönkehitys on vahvasti sidoksissa tulomuutosten määrään ja asuntotuotantoon. Uusien asuntojen vähäinen määrä vuosina 2022–2024 johti asukasluvun laskuun. Nyt näemme ensimmäisiä merkkejä tilanteen korjaantumisesta. Tulevaisuuden palveluiden ja talouden turvaamiseksi on edelleen aivan olennaisen tärkeää, että kaavoitusta ja kohtuullista asuntotuotantoa pidetään yllä.

Talouden säästötoimet purivat suhdanteista huolimatta

Talouden osalta vuosi 2025 oli haastava mutta lopputulokseltaan erittäin positiivinen. Yleisen heikon taloussuhdanteen vaikutukset näkyivät suoraan kaupungin verotuloissa. Verotulojen lopullinen kertymä jäi noin 29,6 miljoonaan euroon. Tämä tarkoittaa, että verotulot alittivat talousarviossa ennakoidun tason vajaalla 860 000 eurolla.

Keväällä 2024 hyväksytyn tasapainottamisohjelman (2025–2027) minimitavoitteena oli, että kaupungin tulos olisi vähintään nollassa vuonna 2027. Voin ylpeänä todeta, että toimenpiteet ovat pureet odotettuakin tehokkaammin jo heti ohjelman ensimmäisenä vuonna. Käytännössä tosin säästötoimet aloitettiin jo vahvasti vuonna 2024, ennen varsinaisen tasapainottamisohjelman hyväksymistä, joka loi hyvän pohjan vuoden 2025 toimille. Tasapainottamistoimien painopiste asetettiin säästöihin, joiden osuus tulospaannuksesta oli noin 70 prosenttia, veronkorotusten osuuden jäädessä 30 prosenttiin. Vaikka suhdannetilanne heikensi verotulojen kehitystä, kykenimme organisaationa sopeuttamaan menojamme jopa ennakoitua enemmän. Vuoden 2025 toimintakulut alittivat talousarvion lähes 2,8 miljoonalla eurolla.

Tämän erinomaisen kulukurin ansiosta Kauniaisten kaupungin lopullinen tilikauden 2025 ylijäämä on hieman alle 910 000 euroa. Tulos on huikea onnistuminen, kun muistamme talousarvion lähtökohtana olleen yli 2,7 miljoonan euron alijäämä.

Kestävän ja terveen kuntatalouden strategisena mittarina linjasimme vanhassa vielä vuonna 2025 voimassa olevassa strategiassa, että taseeseen kertyneen ylijäämän tulee olla vähintään 40 miljoonaa euroa strategiakauden lopussa vuonna 2030. Ilman tasapainottamisohjelmaa ja tehtyjä säästötoimia tämä elintärkeä puskuri olisi laskelmien mukaan huvennut nopeasti tavoiterajaan jo vuoden 2027 loppuun mennessä.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Vuoden 2025 positiivisen tuloksen myötä olemme onnistuneet paitsi pysäyttämään puskurin kulumisen, myös kasvattamaan sitä. Tilinpäätöksen myötä kaupungin taseeseen kertynyt ylijäämä nousee yli 59,1 miljoonaan euroon. Tämä vahva tase antaa meille merkittävää turvaa tulevien vuosien isojen kouluinvestointien ja muiden tarpeiden toteuttamiseen ilman, että joudumme kohtuuttomasti vaarantamaan kaupungin palveluita tai taloudellista liikkumavaraa.

Kiitokset yhteistyöstä

Onnistuminen näin mittavassa menojen sopeuttamisessa ei tapahdu itsestään. Se on vaatinut vaikeita päätöksiä, prosessien tehostamista ja joustavuutta arjen työssä. Haluan lausua ison kiitoksen kaupungin koko henkilöstölle, joka on ottanut tasapainottamisohjelman tavoitteet vakavasti ja tehnyt erinomaista työtä kaupunkilaisten palveluiden turvaamiseksi tiukentuneissa talousraameissa. Kiitän myös kaupungin luottamushenkilöitä vahvasta tuesta ja hyvästä yhteistyöstä.

Vuoden 2025 tulos antaa meille hieman enemmän liikkumavaraa ja vahvistaa uskoa siihen, että pystymme selättämään sote-uudistuksen jälkeiset taloushaasteet. Samalla saavutettu talouden tasapaino antaa hyvät lähtökohdat uuden strategian toimeenpanoon.

Vuoden 2025 asukasluvun kehityksen kääntäminen positiiviseksi ja menojen onnistunut sopeuttaminen luovat vankan ja suoran perustan uuden strategiamme kahdelle strategiselle tavoitteelle, jotka ovat ”Suomen vetovoimaisin” sekä ”Vastuullisesti kasvava ja vahva talous”. Työ elinvoimaisen ja menestyvän Kauniaisten eteen jatkuu näiden päämäärien ohjaamana.

1.1.2. Kaupungin hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Valtuustokausi vaihtui tilinpäätösvuoden aikana. Alue- ja kuntavaalit järjestettiin 13.4.2025. Valtuustossa oli molemmilla valtuustokausilla 35 valtuutettua. Valtuustokauden 2021–2025 loppuun saakka poliittiset voimasuhteet olivat seuraavat:

Ruotsalainen kansanpuolue (RKP)	15
Kansallinen Kokoomus (Kok.)	12
Vihreä liitto (Vihr.)	4
Perussuomalaiset (PS)	2
Kristillisdemokraatit (KD)	1
Sosiaalidemokraatit (SDP)	1

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajana toimi Tapani Ala-Reinikka (Kok.), ensimmäisenä varapuheenjohtajana Stefan Stenberg (RKP) ja toisena varapuheenjohtajana Taisto Miettinen (PS).

Kaupunginhallituksen puheenjohtajana toimi Veronica Rehn-Kivi (RKP) ja varapuheenjohtajana Tiina Rintamäki-Ovaska (Kok.). Kaupunginhallituksen esittelijänä toimii kaupunginjohtaja.

Uuden valtuustokauden 2025–2029 alkaen ja 31.12.2025 saakka poliittiset voimasuhteet olivat seuraavat:

Ruotsalainen kansanpuolue (RKP)	16
Kansallinen Kokoomus (Kok.)	12
Vihreä liitto (Vihr.)	3
Perussuomalaiset (PS)	1
Kristillisdemokraatit (KD)	1
Sosiaalidemokraatit (SDP)	2

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajana toimi uuden valtuuston aloittaessa Tiina Rintamäki-Ovaska (Kok.), ensimmäisenä varapuheenjohtajana Stefan Stenberg (RKP) ja toisena varapuheenjohtajana Minna Aitola-Helkkula (SD).

Kaupunginhallituksen puheenjohtajana toimi Veronica Rehn-Kivi (RKP) ja varapuheenjohtajana Satu Mollgren (Kok.). Kaupunginhallituksen esittelijänä toimii kaupunginjohtaja.

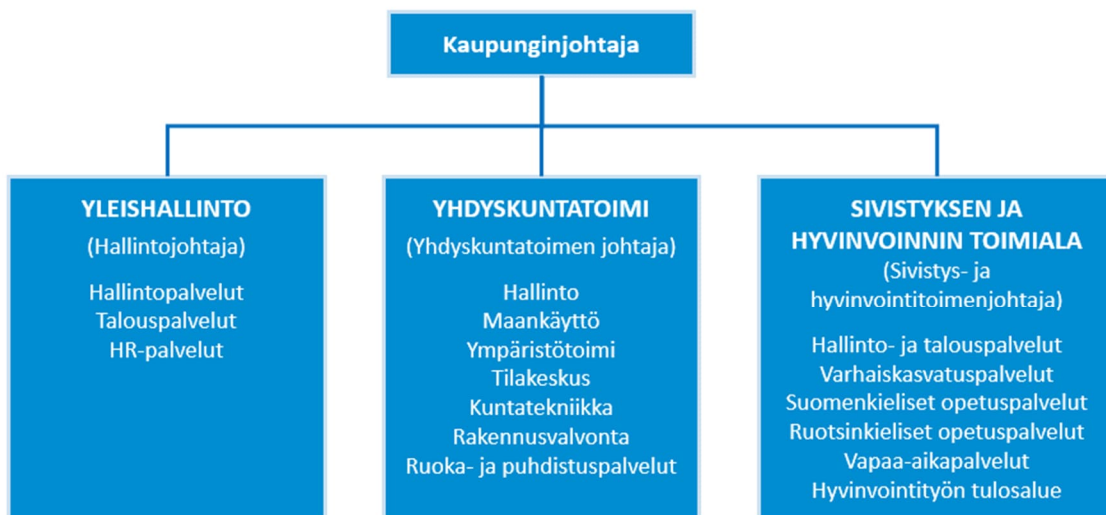
Kaupungin toiminta on hyvinvointialueuudistuksesta 1.1.2023 alkaen jakaantunut kolmeen toimialaan. Sivistystoimen toimialan nimi muuttui 28.12.2024 voimaan tulleen hallintosääntömuutoksen myötä sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialaksi. Muut kaksi toimialaa ovat yleishallinto ja yhdyskuntatoimi.

Kaupungin johtoryhmän kokoonpano 31.12.2025

Christoffer Masar	kaupunginjohtaja
Mikael Flemmich	sivistystoimen johtaja
Marianna Harju	yhdyskuntatoimen johtaja
Hanna Ormio	hallintojohtaja
Mikael Boström	talousjohtaja
Maari Valli	henkilöstöjohtaja

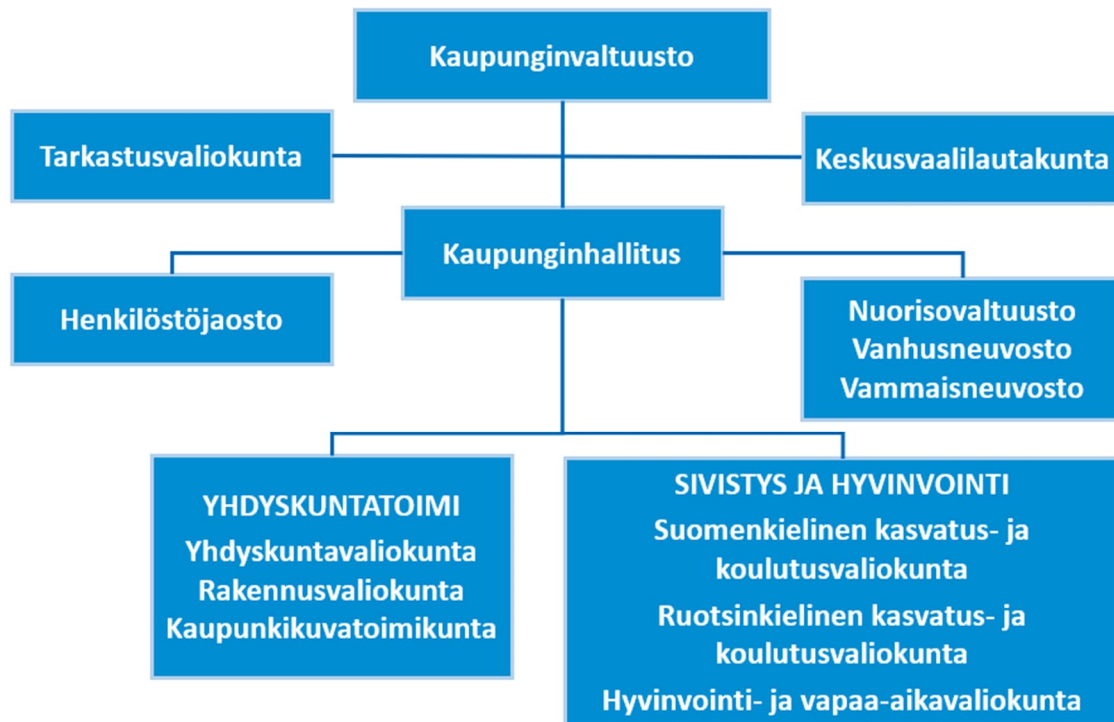
Kauniaisten kaupungin organisaatio

(1.1.2025 alkaen)



Kauniaisten kaupungin toimielimet

(1.1.2025 alkaen)



1.1.3. Yleinen taloudellinen kehitys

Kuntatalouden tila heikkeni odotetusti vuodesta 2024. Kuntien kustannukset kasvoivat muun muassa TE-palvelu-uudistuksen myötä reippaasti. Valtion kompensatio vuoden alussa tapahtuneeseen TE-palveluiden siirtoon oli täysin riittämätön. TE-uudistus lisäsi kuntien kuluja noin miljardilla eurolla. Tästä summasta kunnat joutuivat rahoittamaan arviolta yli 200 miljoonaa euroa.

Kuntien kulut kasvoivat vuonna 2025 lähes pelkästään työttömyyden aiheuttamien lisäkulujen vuoksi. Muissa tehtävissä, kuten esimerkiksi opetuksessa sekä yhdyskunta- ja ympäristöpalveluissa, kulutaso pysyi ennallaan. Näyttäisikin siltä, että kunnat ylsivät torjuntavoittoon eli rahoittivat heikosta työllisyydestä johtuvia lisäkustannuksia muista tehtävistä sopeuttamalla. Kuntien ja kuntayhtymien nettotoimintakulut eli toimintakate heikkeni 7,8 % eli noin miljardi euroa vuonna 2025.

Talouden tilan heikkenemistä selittävät myös verotulojen aleneminen sekä valtionosuuksien leikkaukset. Tiedot käyvät ilmi kuntatalouden tilaa vuonna 2025 arvioivasta Kuntaliiton tilinpäätösanalyysistä. Kuntien yhteenlaskettu tulos oli 740 miljoonaa euroa vuonna 2025. Vuonna 2025 reilut kolmasosa Manner-Suomen kunnista oli alijäämäisiä tilikauden tuloksella mitattuna.

Verorahoitus ei riittänyt kattamaan kaikkia investointeja, sillä kunnat pitivät investointitasonsa korkealla tasolla myös vuonna 2025. Osa investoinneista jouduttiin kattamaan siis lainalla. Kunnat ja kuntayhtymät ottivat lisää velkaa ja niiden yhteenlaskettu lainakanta kasvoi noin 21 miljardiin euroon. Kuntien tilinpäätösarvioiden mukaan kuntien lainakanta kasvoi 3,7 prosenttia vuonna 2025, mutta suhteessa verotettaviin tuloihin velka ei kasvanut.

Toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna kuntataloudessa oli yli 800 miljoonan euron alijäämä vuonna 2025. Kunnat myivät omaisuuttaan vuonna 2025 kuitenkin sadoilla miljoonilla euroilla. Kertaerät paransivat yksittäisten kuntien tulosta merkittävästi.

Voimakkaasti heikentyneestä työllisyystilanteesta ja vaatimattomasta verotulokehityksestä huolimatta kunnat selvisivät viime vuodesta vielä kohtuullisen hyvin arvosanoin. Onnistuneet sopeutustoimet sekä investointien jarruttaminen edesauttoivat tässä.

1.1.4. Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa

Keväällä 2024 hyväksyttiin talouden tasapainottamisohjelma vuosille 2025–2027. Ohjelman tasapainottamistoimina on säästöjä ja veronkorotus sekä investointikattoja. Vuonna 2025, joka oli tasapainottamisohjelman ensimmäinen vuosi, onnistuttiin säästötoimenpiteissä hyvin. Vuoden 2025 alusta toteutettiin myös ohjelman mukainen kunnallisveron korotus 4,4 prosentista 4,7 prosenttiin. Vuoden 2026 talousarvio laadittiin talouden tasapainottamisohjelman mukaisesti ja lisäksi päätettiin talousarvion yhteydessä, että laaditaan uusi päivitetty ja pidennetty talouden tasapainottamisohjelma kevään 2026 aikana.

Vuonna 2025 tuli valtionosuuksiin melko suuria muutoksia verrattuna edelliseen vuoteen. Julkisten työvoimapaalveluiden järjestämisvastuu siirtyi 1.1.2025 valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta eli TE-toimistoilta kunnille. TE-palveluista tuli vuoden 2025 alussa osa jokaisen kunnan lakisääteisiä tehtäviä ja sitä kautta osa jokaisen kunnan peruspalveluja ja samalla TE-toimistot lakkautettiin.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

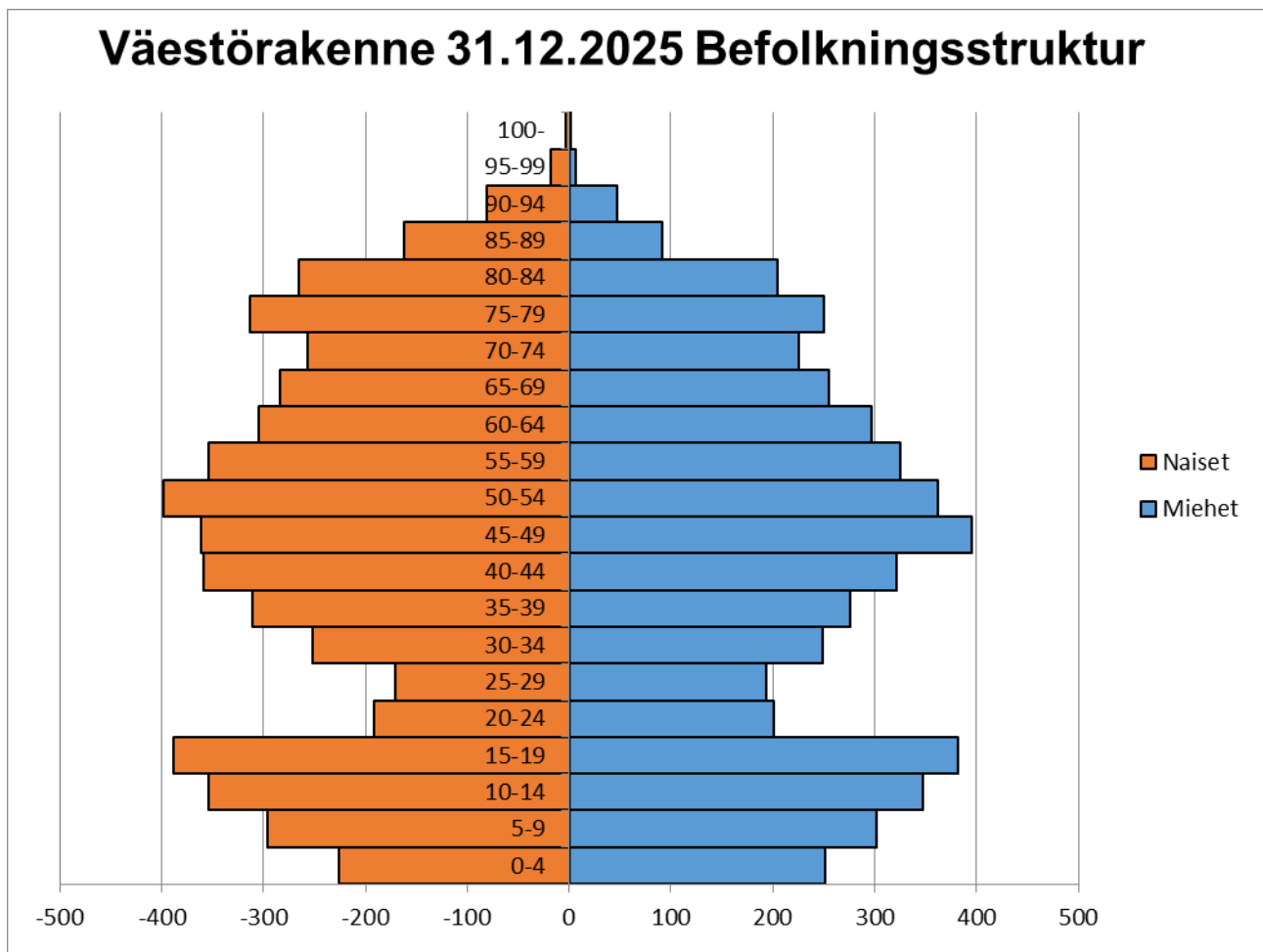
Suomeen muodostui uudistuksen myötä 45 työllisyysaluetta, jotka ovat vastuussa työvoimapalveluiden hallinnollisesta järjestämisestä. Kauniainen kuuluu Espoo-Kauniainen työllisyysalueeseen, jonka vastuukunta on Espoon kaupunki. TE-uudistus toi lisärahoitusta valtionosuuksien muodossa mutta myös kustannuksia tuli lisää.

Myös valtionosuuksien laskennan omarahoitusosuus muuttui vuonna 2025 verrattuna edelliseen vuoteen. Lopullinen sote-siirtolaskelma on mukana vuoden 2025 valtionosuuksissa. Tämä pysyvä (90 eur/as.) sote-vähennys kasvatti kunnan omarahoitusosuutta. Myös kehysriihessä päätetty (50 eur/as.) kompensatio on mukana valtionosuuksissa. Se puolestaan pienensi kunnan omarahoitusosuutta.

Väestökehitys Kauniaisissa

Tilastokeskuksen ennakkotiedon mukaan Kauniaisten väestömäärä per 31.12.2025 oli 10 332 asukasta. Asukasmäärä kasvoi 85 henkilöllä edellisestä vuodesta (0,8 %).

Vuonna 2025 Kauniaisissa syntyi 76 lasta ja kuoli 92 henkilöä. Kokonaisnettomuutto vuoden aikana oli 96 henkilöä. Nettomaahanmuutto oli 39 henkilöä.



Työllisyys ja työttömyys

Uudenmaan ELY-keskuksen työllisyyskatsauksen mukaan työttömiä työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 8,6 % (2024: 6,9 %).

Työttömien määrä nousi joulukuussa suhteellisesti eniten Inkoossa (28,4 %), Siuntiossa (27,3 %) ja Hyvinkäällä (19,4 %). Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli joulukuussa korkeinta Vantaalla (14,9 %) ja Helsingissä (13,8 %). Matalin osuus oli puolestaan Inkoossa (6,9 %).

Pääkaupunkiseudun neljässä kunnassa (Helsinki, Espoo, Vantaa, Kauniainen) asui 75,9 % Uudenmaan alueen työttömistä työnhakijoista. Ulkomaalaisista työttömistä 84,5 % asui pääkaupunkiseudulla.

Kauniaisten kaupungin työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 8,6 %. Tarkastelu ajankohdassa työttömiä oli 407 henkilöä ja pitkäaikaistyöttömiä 165 henkilöä.

Työttömistä työnhakijoista eniten oli miehiä ikäluokasta yli 50-vuotiaat. Alle 20-vuotiaita työttömiä työnhakijoita oli 5 henkilöä ja 26 työnhakijaa alle 25-vuotiasta.

Uudenmaan ELY-keskuksen kuntien alueella ilmoitettiin joulukuun aikana 5546 uutta avointa työpaikkaa. Tämä on 434 työpaikkaa (8,5 %) enemmän edellisvuoteen nähden. Koko maassa avointen paikkojen määrä kasvoi 38,3 %. Uudenmaan kunnista kahdessatoista työpaikkojen määrä kasvoi ja kahdessatoista kunnassa laski edellisvuoteen verrattuna. Suhteellisesti eniten nousua oli Vihdissä (377,5 %), Hangossa (108,6 %) ja Inkoossa (55,6 %).

Asunto – ja rakennustuotanto

Valtion ja Helsingin seudun kuntien välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen MAL-sopimuksessa on sovittu Helsingin kaupunkiseudun kuntien ja valtion välillä pidemmän aikavälin tavoitteista (2024-2035) sekä konkreettisista toimenpiteistä vuosille 2024-2027.

MAL-sopimukseen 2024-2027 sisältyvä asumisen tavoitela tarkoittaa Kauniaisissa sitä, että asuntotuotantoon soveltuva asemakaavavaranto vastaa vähintään viiden vuoden asuntotuotantarvetta. Kauniainen, muiden kuntien tavoin, raportoi asuntotuotannon käynnistämistä vauhdittavista toimista osana vuosittaista MAL-sopimusten toteutumisen seuranta. Asuntotuotantotavoitteen seurannassa otetaan huomioon kuntien toiminnasta riippumattomat tekijät, mm. suhdannetilanne, joka viimeisten parin vuoden ajan on ollut asuntorakentamisen osalta erittäin heikko.

Kauniaisten väestöennusteen mukaan (MBI/FCG 2024) Kauniainen on siirtymässä hitaamman kasvun kaudelle, ellei asuntotuotanto lisäännä merkittävästi. Kaupunki tarvitsee kohtuullisesti asuntotuotantoa, jotta väestömäärä säilyy ennallaan. Asuntotuotannon määrän lisäksi asuntojakaumalla on merkitystä. Vuonna 2025 saivat lainvoiman uudet asemakaavat osoitteissa Gresantie 1-5 (Bensowin alue), Teinikuja 2 ja Gresantie 15-17. Nämä mahdollistavat toteutuessaan arviolta n. 250 uuden asukkaan verran asuntotuotantoa.

Asuntotuotannon kannalta merkittäviä ja kaupungin strategiassa priorisoituja vireillä olevia asemakaavamuutoksia ovat lisäksi asemanseudun alue, Bensowinkujan itäpuoli sekä Tammikummun ja Työväen Akatemian alueet. Pitkään valmistelussa olleen kaupungintalon alueen asemakaavamuutos päätettiin lopettaa ja käynnistää tarkastelu uudelta pohjalta.

Rakentamiseen liittyviä lupia myönnettiin yhteensä 35 kpl.

Asuntoja valmistui Kauniaisissa vuonna 2025 yhteensä 46 kpl, joista 36 kpl kerrostaloasuntoja osoitteessa Helsingintie 10b (Raamattuopiston alue) ja 10 kpl pientaloasuntoja.

Yhdelle päiväkotina toimineelle rakennukselle myönnettiin käyttötarkoituksen muutoslupa asunnoksi, samassa yhteydessä osa rakennuksesta purettiin. Purkulupia myönnettiin vuoden 2025 aikana kolmelle asuinrakennukselle.

Asuinrakennusten luvituksen lisäksi myönnettiin muutoslupa Kaunialan sairaalan osittaiselle purkamiselle ja Kasavuoren koulukeskuksen mittavalle muutos- ja laajennushankkeelle. Kaupungin kirjaston peruskorjaus valmistui. Lisäksi viranhaltijapäätöksinä myönnettiin lupia mm. korjaus- ja muutoshankkeisiin.

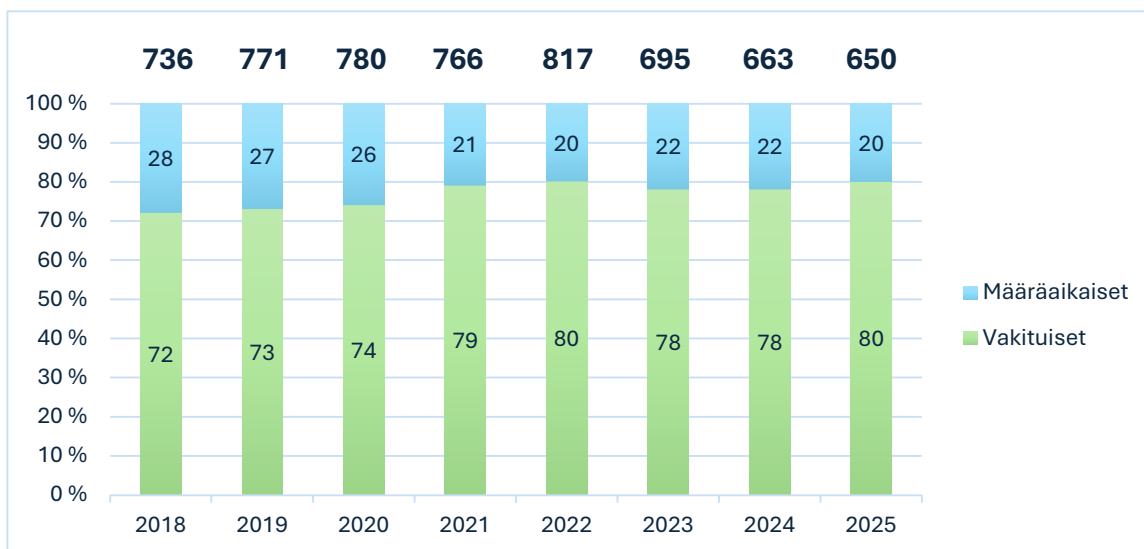
Muu rakentaminen

MAL-sopimukseen sisältyvän Espoon kaupunkiradan rakentaminen jatkui kolmen alueurakan osalta (AU 1, AU 2, AU 3). Neljännen alueurakan (AU 4) kilpailutus käynnistettiin. Hanke näkyi merkittävästi Kauniaisten kaupunkikuvassa ja vaikutti liikennejärjestelyihin sekä julkisen liikenteen reitteihin ja aikatauluihin. Kesän aikana junaliikenne katkaistiin kuten edellisenäkin kesänä kokonaan reilun kuukauden ajaksi ja korvattiin tilapäisillä bussilinjoilla.

Hankkeen toteutusvaiheeseen ei myönnetty EU:n CEF-tukea. MAL-sopimusneuvotteluiden tuloksena Kauniaisille myönnettiin valtiontukea 2,6 miljoonaa euroa kaupunkirataan tiiviisti liittyvän pyöräbaanin toteutukseen. Vastaava tuki myönnettiin edellisellä sopimuskierröksellä Espoolle. Myös Baanan toteutus on käynnissä. Tukea saatiin laskutettua yli 800 000 euroa.

1.1.5. Kauniaisten kaupungin henkilöstö

Henkilökunnan määrä 31.12.2025 oli 650 (2024:663) ja 564 henkilötyövuotta (2024: 574). Lukuun sisältyvät kaikki tuona päivänä voimassa olleet vakituiset (80 %) ja määräaikaisten palvelussuhteet (20 %).



Kuvio 1: Henkilökunnan määrä sekä vakituisten ja määräaikaisten palvelussuhteiden prosenttiosuudet henkilökunnasta vuosina 2018–2025.

Osa-aikaisuus toteutuu pääsääntöisesti työntekijän omasta toiveesta. Osa-aikaisten osuus vuonna 2025 oli 15 %. Tätä selittävät muun muassa muuttuneet arvot työtä, hyvinvointia ja työelämää kohtaan. Myös työväestön opiskelumahdollisuudet sekä halukkuus vaihtaa alaa aikuisiällä vaikuttava osa-aikaisuuteen. Toisaalta koetaan, että työelämän niukkenevat resurssit sekä jatkuva kiire ja aikapaine osalla aloista ajaa työntekijät vaihtamaan työalaa. Jotta työnantajalla olisi käytettävissä tarvittava määrä työntekijöitä suhteessa tuotettuun palveluun, on näihin ilmiöihin suhtauduttava positiivisesti kehittämällä omia toimintamalleja.

Ennakoivaa henkilöstösuunnittelua tehdään toimialakohtaisesti, joissa huomioidaan muun muassa ikä ja eläköityminen, osaaminen sekä henkilöstörakenne. Suurin osa työntekijöistä vuonna 2025 olivat iältään 50–59 vuotta tai 40–49 vuotta.

Vuoden 2025 lopulla vakituudessa palvelussuhteessa olevasta henkilöstöstä äidinkieleltään oli suomenkielisiä 65 %, ruotsinkielisiä 31 % ja muun kuin suomen- tai ruotsinkielisiä 4,1 %. Henkilöstöstä naisia oli 70 % ja miehiä 30 %.

Lähtövaihtuvuus laski vuonna 2025 edellisvuoteen nähden. Vakituisten henkilöstön lähtövaihtuvuus oli 11,3 % (2024: 15,4 %). Vaihtuvuuden syitä ovat työntekijän muutto, toisen työnantajan palvelukseen siirtyminen, palkkaus tai alan vaihtaminen. Henkilöstön vaihtuvuuden laskua selittää yleisesti heikko työllisyystilanne Suomessa, jolloin haettavia työpaikkoja on huomattavasti vähemmän, toisaalta henkilöstökokemuksen mukaiset arviot ovat edelleen parantuneet edelliseen vuoteen verrattuna ja omat työpaikat nähdään arvokkaina.

Kuntatyöntekijät voivat tällä hetkellä jäädä vanhuuseläkkeelle 63–70 vuoden iässä oman valintansa mukaan. Vuoden 2017 eläkeuudistuksessa vuoden 1962 tai sen jälkeen syntyneiden eläkeikä on noin 70 vuotta. Samaisessa eläkeuudistuksessa osa-aikaeläke poistui ja tilalle tuli osittain varhennettu vanhuuseläke. Kaupungin palveluksesta jäi kuusi henkilöä vanhuuseläkkeelle vuonna 2025 ja heidän keski-ikänsä oli 65,6 vuotta (2024 65,2 vuotta).

Kunnallinen sopimuskausi oli voimassa 1.5.2022–30.4.2025 ja uudet sopimukset tulivat voimaan 1.5.2025–29.2.2028. Kaikkien sopimusalojen yleiskorotus 1.10.2025 alkaen oli 2,50 %. 1.6.2025 lukien, jolloin myös määritettiin palkkausluvun 3§:n vähimmäispalkka 1 838,63 €. Paikallinen kehittämisohjelmaerä KVTES 0,45 %, OVTES 0,40 % ja OVTES osio G 0,25 % ja TS 0,50 ja TTES 0,40 % kohdennettiin paikallisneuvotteluihin. Kesäkuussa maksussa olivat myös lomarahat.

Henkilöstömenot olivat vuonna 2025 yhteensä 32 953 149 € (2024: 32 501 879 €). Henkilöstömenot kasvoivat noin 1,4 % edelliseen vuoteen verrattuna, mutta pienenivät vuoden aikana talousarviosta tilinpäätöksen noin 2,25 % (758 911 €).

	TA 2025	TP 2025	Erotus	TA%-muutos 2024–2025
Yleishallinto	-2 614 652,00	-2 266 484,41	-13,32 %	-0,85 %
Yhdyskuntatoimi	-6 690 404,00	-5 977 520,28	-10,66 %	1,19 %
Sivistystoimi	-24 417 659,00	-24 709 144,58	1,19 %	1,69 %
Koko kaupunki	-33 722 715,00	-32 953 149,27	-2,28 %	1,39 %

Taulukko 2. Henkilöstömenot TA > TP vuonna 2024–2025.

KT velvoitti julkista työnantajaa ottamaan käyttöön uuden KVTES:n tasopalkkajärjestelmän, joka tuli voimaan 1.2.2025. Tasopalkkausjärjestelmään on kuulunut valtakunnallisesti palkkojen yhteensovittaminen eri tasoissa. Koska kaupungilla palkkausjärjestelmiä oli kehitetty edelliset kaksi vuotta, pystyimme yhteensovittamaan tasopalkkausjärjestelmän palkat kesällä 2025.

Yleisesti voidaan todeta, että henkilöstömenojen hallintaan on vaikuttanut toimialojen omaehtoinen avoimeksi tulleiden tehtävien täyttämättä jättäminen, silloin kun se on ollut mahdollista, koko vuoden kestänyt rekrytointilupakäytäntö ja vanhojen vuosilomien poisittäminen, sekä ylityön rajoittaminen. Myös työn ja tehtävien kehittäminen toimialoissa vuoden aikana on tuonut onnistumisia. Kaupungin rekrytointien määrä laski vuodesta 2024 vuoteen 2025 noin 17 % ja työpaikkojen kokonaismäärä väheni noin 20 %. Suurin pudotus kohdistui vakinaisiin työsuhteisiin (-23 %), kun taas määräaikaiset hieman kasvoivat (+8 %).

Kaupungin tarjoamassa työterveyshuollossa painopiste on ennaltaehkäisevässä työterveyshuollossa ja työkykyongelmiin puuttumisessa. Työterveyshuoltopalvelujen tuottajana on toiminut 1.1.2022 alkaen Pihlajalinna Oy.

Työterveyshuoltoon sisältyy lakisääteinen ja ennaltaehkäisevä työterveyshuolto ja työkykyä ylläpitävä toiminta. Työterveyshuollon kustannukset olivat vuonna 2025 yhteensä 253 935 euroa (2024: 261 139 €). Vuosikustannukset olivat työntekijää kohden 395 € (2024: 414 €). Työterveyshuollon kustannukset laskivat vuonna 2025 noin 2,7 %. Kustannusten laskua selittää edellisenä vuotena 2024 käyttöön otettu sähköinen tiedonsiirto sekä kriisityön kustannukset, jotka eivät enää vuonna 2025 rasittaneet. Sairauspoissaolot työntekijää kohden kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 12,5 pv/hlö (2024: 9,4 pv/hlö), mutta ovat edelleen matalammat kuin yleisesti kunta-alalla. Julkisen kuntatyönantajan sairauspoissaolot myös pitkittyivät, mikä poikkeaa kaupungin profiilista.

Eniten työkyvyttömyyttä aiheuttivat edellisvuosien tapaan tuki- ja liikuntaelinsairaudet 33 % (tulesairaudet) ja mielenterveydelliset syyt 26 % (2024:18 %), flunssan ja muun kausitautien takia käyntejä oli n. 11 %. Työterveyshuollon terveystiedon mukaan 39 % henkilöstöstä ei ole ollut pois sairauden takia vuoden 2025 aikana (2024:43 %). Pitkiä (yli 60 pv) sairauspoissaoloja oli vain vähän, noin 1 % (2024: 1 %).

Vuoden aikana henkilöstön kokemuksia ja työhyvinvointia seurattiin järjestelmällisesti sekä laajan työhyvinvointikyselyn että kolmen Pulssi-kyselyn avulla. Marraskuussa 2025 henkilöstökokemusmittaus tehtiin laaja työhyvinvointikysely, johon osallistui 412 (2024:374) työntekijää. Saimme vastausten kokonaiskeskiarvoksi 4,69 (2024:4,62) arvoilla 0–6, työpaikan suosittelevuus eNPS 32 (2024:22) asteikolla -100–+100 ja esihenkilö eNPS 44 (2024:48) asteikolla -100–+100. Kaupungin strategiakauden tavoitteeksi työpaikansuositteluvuus ja esihenkilö eNPS indeksit on asetettu arvoille 50.

Henkilöstökokemusmittausten tulokset kehittyivät myönteisesti kaikilla toimialoilla, mikä on erityisen merkittävää tilanteessa, jossa henkilöstöresursseja on samanaikaisesti jouduttu tarkastelemaan uudelleen talouden tasapainottamistoimien vuoksi ja kaupungissa on ollut käynnissä useita tuotantotapaselvityksiä. Muutosten keskellä henkilöstö on pystynyt säilyttämään luottamuksen, työmotivaation ja yhteistyökyvyn ja monella osa-alueella jopa vahvistamaan niitä. Tulokset kertovat esihenkilöiden erinomaisesta työstä sekä työyhteisöjen kyvystä tukea toisiaan, sopeutua muutoksiin ja ylläpitää rakentavaa ilmapiiriä.

Käytössämme on ePassi. Työntekijä on voinut ladata ePassia yhteensä 260 €/vuosi, käyttäen sitä kulttuuri-, liikunta- ja hyvinvointipalveluihin sekä julkisen liikenteen työmatkaliikenteen kustannuksiin (työmatkaetu). Vuoden 2025 ePassin kustannus työnantajalle oli 164 206 € (vuosi 2024: 140 575 €).

Kaupungin strategisena tavoitteena on edistää henkilöstön hyvinvointia pitkäjänteisesti ja kokonaisvaltaisesti. Työnantajana kaupunki sitoutuu yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon vahvistamiseen sekä syrjinnän ennaltaehkäisyyn kaikissa työelämän tilanteissa. Tavoitteena on rakentaa työkuulttuuri, joka on kannustava, arvostava ja erilaisuutta aidosti hyväksyvä kuulttuuri, jossa jokainen työntekijä voi tuntea olonsa turvallisiksi, nähdyksi ja osalliseksi.

Tasa-arvo työpaikan arjessa tarkoittaa sitä, että naisilla ja miehillä on yhtäläiset mahdollisuudet, oikeudet ja velvollisuudet työtehtävissään. Sukupuoli ei vaikuta asemaan, kohteluun tai etenemismahdollisuuksiin, vaan kaikki henkilöstöä koskevat prosessit rekrytointi, urakehitys, palkitseminen ja työn organisointi perustuvat osaamiseen ja tehtävän vaativuuteen.

Työnantaja huolehtii siitä, ettei kukaan työntekijä joudu epäedulliseen asemaan henkilöön tai elämäntilanteeseen liittyvien syiden vuoksi. Suojeltuja perusteita ovat muun muassa sukupuoli, ikä, etninen tai kuulttuurinen tausta sekä yksilön poliittinen toiminta tai vakaumus. Kaupunki pyrkii luomaan työympäristön, jossa erilaiset taustat ja kokemukset nähdään vahvuutena ja jossa jokaisen työntekijän panos on arvokas.

Sukupuolten tasa-arvon vahvistaminen on olennainen osa kaupungin henkilöstöpolitiikkaa. Sen tavoitteena on juurruttaa tasa-arvoinen ajattelutapa kaikkeen suunnitteluun, valmisteluun, johtamiseen ja päätöksentekoon. Tämä näkyy konkreettisina toimintamalleina ja hallinnollisina käytäntöinä, jotka tukevat oikeudenmukaista ja läpinäkyvää toimintaa.

Vuoden 2024 lopussa kaupunki laati uuden tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman, joka kokoaa yhteen tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit tasapuolisen ja turvallisen työyhteisön edistämiseksi. Osana kehittämistyötä otettiin käyttöön Kuntarekryn anonymi rekrytointi, joka vahvistaa rekrytointiprosessin puolueettomuutta. Vuonna 2025 henkilöstöstä naisia oli 73 % ja miehiä 27 %.

1.1.6. Ympäristö ja kestävä kehitys

Kestävä kehityksen kautta halutaan turvata ihmisten hyvinvointi maapallon kantokyvyn rajoissa. Kestävyys jaetaan neljään osa-alueeseen: ekologiseen, taloudelliseen, kuulttuuriseen ja sosiaaliseen kestävyys. Lisätietoa löydät Suomen kestävä kehityksen toimikunnan sivuilta www.kestavakehitys.fi. Alta löytyy tietoa kaupungissa vuonna 2025 toteutetuista ympäristönsuojelu- ja valvontatoimista sekä toimenpiteistä, jotka liittyvät kaupungin resurssiviisauden tiekartan toimeenpanoon. Osoitteesta www.hiilineutraaligrani.fi/ilmastovahti löytyy tarkempaa tietoa kaupungin ilmastotoimenpiteistä. Tässä selvityksessä ei käsitellä muita kestävä kehityksen osa-alueita.

Luontoasiat

Gallträsk

Järveä tarkkaillaan ja hoidetaan yhdyskuntavaliokunnan hyväksymän suuntaa antavan seuranta- ja hoito-ohjelman v. 2021–2030 mukaisesti. Vuonna 2025 ei suoritettu yhtään tarkkailua, vaan järvestä poistettiin ainoastaan loppukesästä vesikasvillisuutta.

Suomen ympäristökeskuksen ja Helsingin yliopiston tutkimusryhmä on analysoinut järven pitkäaikaisia tietoja arvioidakseen sedimentin poistamisen vaikutuksia vedenlaatuun ja järven ravintetilaan. Tutkimustiimille toimitettiin analysoitavaksi kaikki Gallträskin vedenlaadun ja kasviplanktonin tarkkailut, kasvillisuuden seurannat, koekalastustulokset sekä sedimentti- ja pohja-analyysit vuodesta 2000 lähtien.

Tutkimuksen lopputulos oli, että sedimentin poisto vähensi merkittävästi veden fosforipitoisuutta pitkällä aikavälillä, paransi veden kirkkautta ja mahdollisti uposkasvillisuuden palautumisen, mikä on estänyt haitallisten leväkukintojen esiintymisen. Tulokset osoittavat, että sedimentin poisto on tehokas ja pitkävaikutteinen keino lieventää rehevöitymistä ja voi edistää kaupunkijärvien toipumista niin sanotusta perintöfosforikuormituksesta.

Tutkimus *Long-term water quality responses to sediment removal in a small, shallow, urban lake* valmistui kesällä 2025 ja julkaistiin Ecological Engineering -tieteellisessä aikakauslehdessä (vol. 219) syyskuussa. [Tutkimukseen voi tutustua Ecological Journeyn sivuilta.](#)

Liittyminen Luontoviisaat kunnat -verkostoon

Toukokuussa valtuusto päätti kaupungin resurssiviisauden tiekartan päivityksen yhteydessä, että kaupunki liittyy Luontoviisaat kunnat -verkostoon. Verkoston ovat perustaneet Kuntaliitto ja Suomen ympäristökeskus (SYKE), ja sen tavoitteena on hillitä luontokatoa, edistää luonnon monimuotoisuutta sekä vahvistaa kuntien luontotoimintaa niin strategian kuin käytännönkin tasolla. Päättäjille järjestettiin marraskuun lopussa Teams-koulutus aiheesta, jonka veti erityisasiantuntija Riku Lumiaro SYKE:stä. [Lue lisää verkoston verkkosivuilta.](#)

Luontotekopäivän kunniainnointi

Kauniaisten Green Grani -kestävyyskasvatusmallin osana kehitetty Luontotekopäivä sai marraskuussa kunniainninnan Kansainvälisen luonnonsuojeluliiton (IUCN) Vuoden luontoteko -kilpailussa. Palkinnon jakoi ympäristöministeri Sari Multala.

Luontotekopäivä on kaupungin aloite, joka kannustaa oppilaita ja opiskelijoita toteuttamaan erilaisia luontotekoja ja kaupunki tarjoaa osallistujille tarvittavat materiaalit ja työvälineet. Luontotekopäivä järjestettiin ensimmäistä kertaa vuonna 2024. Tutustu aiheeseen osoitteessa www.hiilineutraaligrani.fi/luontotekopaiva

Luontoselvitykset

Kauniaisten alueen pienvedet (purot, norot, lähteet, tihkupinnat, lammet sekä rakennetussa ympäristössä sijaitsevat uomat) kartoitettiin vuoden aikana. Selvityksessä tarkasteltiin 22 kohdetta neljällä valuma-alueella tavoitteena tunnistaa potentiaaliset vesilain suojaamat pienvesiluontotyytit sekä arvioida jokaisen kohteen hulevesi- ja tulvariskialttius, luonto- ja maisema-arvot, kunnostuspotentiaali ja maankäytön kehityspaineet. Selvityksen teki Sweco Oy.

Kartoituksessa löydettiin seitsemän kohdetta, jotka täyttävät vesilain 2. luvun 11 §:n mukaisen luonnontilaisen kaltaisen pienveden määritelmän ja joihin sovelletaan vesilain mukaista heikentämiskieltoa, eli niiden luonnontilaa ei saa heikentää. Raportissa on esitetty suosituksia siitä, miten pienvesiä voidaan suojella, kehittää ja huomioida osana maankäyttöä ja luonnon monimuotoisuuden edistämistä sekä varautua ilmastonmuutokseen esimerkiksi tulvariskien hallinnan kautta.

Kauniaisten luonnonhoitosuunnitelman mukaiset metsähoitotoimenpiteet

Kauniaisten luonnonalueiden hoidossa keskitytään elinvoimaisuuden ja monimuotoisuuden ylläpitämiseen sekä hiilinielujen ja -varastojen huomioimiseen. Useimmilla metsäalueilla hoitotoimia ei tarvita, mutta joillakin alueilla poistetaan huonokuntoisia puita tai harvennetaan taimikoita. Ulkoilureittien läheisyydestä ja metsän reunoilta kaadetaan vaarassa kaatua olevat puut, kun taas metsiköiden keskelle jätetään lahoppuit tukemaan metsäekosysteemin monimuotoisuutta. Kauniaisten kaupunki ei omista talousmetsää.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Vuoden 2025 metsänhoitotöissä keskityttiin kaatumisvaarassa olevien puiden poistamiseen tonttien ja teiden varsilta. Kaadot olivat vähäisiä. Puita poistettiin sekä kunnossapidon omana työnä, että vuosisopimusurakoitsijan toimesta. Kunnossapidon omana työnä istutettiin 1680 metsätaimta.

[Lisätietoa kaupungin metsänhoitotoimenpiteistä ja kaupungin luonnonhoitosuunnitelmasta vuosille 2022–2031 löytyy tämän linkin kautta.](#)

Kylvetyt niittyalueet kaupungissa

Kaupungin kuntatekniikka on useiden vuosien ajan kylvänyt niittykukkia kymmenelle alueelle ympäri kaupunkia, kuten Vanhaan Tienhaaraan, Odenwallin puistoon, Asematien, Ersintien, Kasavuorentien, Kavallintien ja Vesitorninpolun katuviheralueille. Niittykukkia on myös kylvetty Sansinpellon päiväkodin lähellä sekä viimeisimpänä Kirkonmäen puistossa. Kesäkukkaryhmiin kylvetään yksivuotisia lajeja, esimerkiksi ruiskaunokkia. Kaupunkiratahankkeen yhteydessä tullaan myös perustamaan rataluiskiін paahdeniittyjä.

Haitallisten vieraskasvilajien poisto

Haitallisten vieraskasvilajien laajamittainen poisto on toteutettu kaupunkiradan maarakentamisen yhteydessä kaupunginpuutarhurin ja hankkeen ympäristövalvojien laatimien kartoitusten pohjalta. Maamassat, jotka ovat sisältäneet haitallisia vieraslajeja, on toimitettu Ämmässuon ekoteollisuuskeskukselle.

Kuntatekniikan kunnossapitopuoli on tehnyt pitkäjänteistä vieraslajien torjuntatyötä kaupungin alueilla muiden töiden ohessa. Vieraslajit ovat usein levinneet viheralueille laittoman puutarhajätteen dumpppauksen seurauksena. Yksityiset kiinteistönomistajat tai -haltijat ovat vastuussa vieraslajien torjunnasta omalla alueellaan. Lisätietoja vieraslajeista löydät osoitteesta www.kauniainen.fi/vieraslajit

Osallistuva budjetointi

Vuoden 2025 osallistuvan budjetoinnin määräraha jaettiin kahteen osaan: 5 000 euroa osoitettiin nuorisovaltuuston päätettäväksi ja 10 000 euroa varattiin yleisöäänestyksen kohteisiin.

Yleisöäänestyksen ideakierroksen teemana olivat tänä vuonna ilmasto- ja luontoteot. Äänestyksessä eniten ääniä sai ehdotus "Kausityöntekijän palkkaaminen vieraslajien poistamiseksi", joka keräsi 42 % kaikista äänistä. Koska äänestys ratkesi vasta syksyllä, kausityöntekijän palkkaaminen ajoittuu vuodelle 2026. [Lue lisää osallistuvasta budjetoinnista tämän linkin kautta.](#)

Ympäristötietoisuus

Terveysluontopolku

Kaupungille myönnetyn Suomi liikkeelle -avustuksen avulla ympäristötoimi, kuntatekniikka, liikuntatoimi ja hyvinvointityön tulosalue ovat valmistelleet Kasavuoren metsään sijoittuvan terveysluontopolun, joka on viimeistelyä vaille valmis. Polku tarjoaa mahdollisuuden rauhoittua ja hyödyntää luonnon hyvinvointivaikutuksia. Noin 1,8 km pitkältä reitiltä tulee löytymään yhdeksän rastitopaa, joiden QR-koodien avulla voi tutustua terveysluontopolun eri teemoihin. Lisäksi polulla tulee olemaan erillinen paljasjalkaosuus.

Terveysluontopolkuun voi tutustua osoitteessa www.kauniainen.fi/terveysluontopolku

Luontoretket

Kauniaisissa järjestettiin vuoden aikana yhteensä 10 luontoretkeä. Retket suuntautuivat eri puolille kaupunkia, mutta pääkohteina olivat Gallträsk ja Kasavuori. Kaikkiaan 132 henkilöä osallistui näille retkille. Pääkaupunkiseudulla järjestettiin viime vuonna 140 erilaista luontoretkeä, jotka koottiin yhteen pääkaupunkiseudun retkikalenteriin. Retkiin voi osallistua maksutta, ja ne ovat avoimia kaikille. Lisätietoa kaupungin retkistä löytyy osoitteesta www.kauniainen.fi/luontoretket

Luontokoulupäivät

Toisin kuin muilla pääkaupunkiseudun kaupungeilla, Kauniaisilla ei ole omaa luontokoulua. Ympäristötoimi on näin ollen jo useamman vuoden ajan tarjonnut paikallisia luontokoulupäiviä Mäntymäen ja Granhultin koulujen 2. ja 5. luokkien oppilaille. Luontokoulupäivien tavoitteena on tukea koulun toimintaa ja opetussuunnitelmaa sekä tarjota oppilaille ja opettajille mahdollisuus tutustua lähiluontoon tutkimustehtävien, liikunnan ja taiteen avulla. Vuonna 2025 paikallisia luontokoulupäiviä järjestettiin 14 eri ryhmälle. Päivien ohjaajana on toiminut Natur och Miljö ry:n Naturskolan Uttern, ja kohdealueina ovat olleet Gallträsk sekä Kasavuoren metsä.

Peruskoulun 3.–9. luokkien oppilaat voivat myös vierailla Haltian luontokeskuksen luontokoulussa Nuuksiossa ja hyödyntää sen palveluita maksutta. Haltian luontokoulupäivät ovat 4,5 tuntisia, ja Kauniaisten kiintiö on 2 päivää lukuvuodessa.

Reilu kauppa

Kaupunki on vuonna 2025 järjestänyt kaupungintalolla kaksi kaupungin asukkaille ja työntekijöille suunnattua avointa Reilun kaupan kahvitilaisuutta. Tilaisuuksiin osallistui yhteensä noin 70 henkilöä. Tilaisuuksissa kahvitelijoille on tarjottu Reilu kaupan tuotteita ja tiedotettu sertifiointin tuomista hyödyistä tuottajille. Kauniainen on kaupunginvaltuuston päätöksellä sitoutunut edistämään reilua kauppaa ja maaliskuussa 2019 Kauniainen sai Reilun kaupan kaupunki -arvonimen. Lue lisää osoitteesta www.reilukauppa.fi

Kaupungin resurssiviisauden tiekartan toimeenpano

Kauniaisten vuoden 2024 alueelliset kasvihuonekaasupäästöt

HSY tuottaa pääkaupunkiseudun kaupungeille tietoa vuosittaisista sektorikohtaisista kasvihuonekaasupäästöistä. Vuoden 2025 alueellisia kasvihuonekaasupäästötietoja julkaistaan kuitenkin vasta touko-kesäkuussa, joten tilinpäätöksessä esitetään aina edellisen vuoden tuloksia. Kauniaisten alueelliset kasvihuonepäästöt olivat vertailuvuonna 1990 45 800 tonnia CO₂-ekv ja vuonna 2024 noin 25 000 tonnia CO₂-ekv. Tämä tarkoittaa sitä, että Kauniaisissa on vähennetty alueperusteisia päästöjä 46 prosenttia verrattuna vuoteen 1990. Koko pääkaupunkiseudun kasvihuonekaasupäästöjen vähentymä oli 45 prosenttia vuoteen 1990 verrattuna.

[Kauniaisten ja pääkaupunkiseudun edellisten vuosien kasvihuonepäästöihin voi tutustua HSY:n verkkosivuilta.](#)

Resurssiviisauden tiekartan päivitystyö

Valtuusto hyväksyi toukokuussa kaupungin päivitetyn resurssiviisauden tiekartan. Nykyisessä versiossa on nostettu vahvemmin esille ilmastonmuutoksen sopeutumisasiat sekä luontoteot. Tässä versiossa kaupunkiorganisaation ja kaupunkiyhteisön tavoitteet on erotettu toisistaan. Tiekarttaan on asetettu tavoitteet myös vuosille 2040 ja 2050, jolloin kaupungin tavoite on olla hiilinegatiivinen, luontoposiitiivinen ja että Kauniaisissa eletään planetaarisen hyvinvoinnin ja terveyden periaatteiden mukaan.

Toimialojen päästövähennysohjelmat, Ilmastovahti

Resurssiviisauden tiekartan linjauksia muutetaan konkreettisiksi tehtäviksi ja toimenpiteiksi toimialojen vuosittain koottavien työohjelmien eli päästövähennysohjelmien kautta. Päästövähennysohjelmat kattavat kaikkia kaupungin toimialoja ja toimintoja ja niihin on listattu mm. päästöjä suoraan vähentäviä toimenpiteitä (esim. tekniset toimenpiteet kuten aurinkopaneelien asentamista jne.) sekä päästöjä välillisesti vähentäviä toimenpiteitä (esim. kuntalaisten osallistaminen viestinnällisin tavoin).

Vuonna 2025 toimialojen päästövähennystoimenpiteistä toteutui 59 %, 29 % on kesken ja jatkuu vuonna 2026, ja 12 % jäi toteuttamatta tai ei ole aloitettu. Päästövähennysohjelmiin sisältyi yhteensä 110 toimenpidettä. Tutustu toimialojen toimenpiteisiin ja Ilmastovahtiin osoitteesta www.hiilineutraaligrani.fi/ilmastovahti

Ympäristöjohtoryhmä

Poikkiphallinnollinen ryhmä kokoontui vuoden aikana kuusi kertaa. Ympäristöjohtoryhmän tehtävä on ohjata kaupungin hiilineutraaliustavoitteen tiekartan ja päästövähennysohjelmien valmistelua sekä edistää niiden toteutusta toimialoilla.

Viestintä

Ympäristötoimi julkaisi yhdessä kaupungin viestinnän avustuksella vuoden aikana 50 eri ilmasto- ja ympäristöaiheista viestiä kaupungin tiedotuskanavilla (kaupungin nettisivuilla, somealustoilla ja Hiilineutraali Grani -sivustolla). Kampanjoista voidaan mainita syyskuun Pyöräilyaamiainen Liikkujan viikolla sekä joulukuussa julkaistu Kauniaisten kaupungin planetaarisen terveyden ja hyvinvoinnin joulukalenteri. Luukuissa annettiin jokaiselle päivälle pieni teko, tietoisku tai pohdinta ihmisen ja maapallon hyväksi.

Kaupungin henkilöstölle järjestettiin Teamsin kautta viisi ilmasto- ja ympäristöpainotteista infotilaisuutta, eli Ympäristötoimen aamukahveja. Päättäjille pidettiin kaksi koulutusta. Ekotuki-verkosto ja HSY toteuttivat useita koulutuksia ja tutustumiskäyntejä kaupunkien työntekijöille; helmikuussa Kauniaisissa järjestetty ruotsinkielinen koulutus keräsi mukaan 20 osallistujaa.

HSY:n Ilmastoinfo tarjosi vuoden mittaan energiakoulutuksia ja tietoa energiaremonteista sekä vaihtoehtoisista lämmitysratkaisuista niin asukkaille kuin taloyhtiöillekin.

Kaupungin kiinteistöjen kierrätyksen optimointityö

Sivistystoimi on jatkanut kiinteistöjen kierrätyksen optimointityötä vuonna 2024 tehdyn kierrätys- ja jätehuolto- selvitystyön pohjalta. Vuonna 2025 optimointitoimenpiteitä on tehty jäähallissa, palloiluhallissa ja Vallmogårdissa.

Ruoka- ja puhdistuspalveluiden kestävyystyö

Uusi Ilmastoystävällinen ateria -merkki on osa Kauniaisten ruokapalveluiden ilmasto- ja vastuullisuustyötä. Merkki perustuu aterioiden hiilijalanjäljen laskentaan ja tekee ruoan ilmastovaikutukset näkyviksi asiakkaille ymmärrettävällä tavalla. Vastuullisuustyö näkyy käytännössä ilmastoystävällisten ateriavalintojen esiin nostamisena, lähiruoan käytön edistämisenä sekä Portaati Luomuun -ohjelmaan kuulumisena. Tämän myötä luomun osuus hankinnoista on kasvanut.

Ns. Lähiruokapäivää pilotoitiin syksyllä 2024 ja jatkettiin onnistuneesti syksyllä 2025. Tavoitteena on tarjota ruokaa, joka on ravitsevaa, turvallista ja maistuvaa, mutta samalla ilmaston ja ympäristön kannalta kestävämpää.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Puhdistuspalveluiden kestävyystyö eteni vuonna 2025 suunnitelmallisesti. Osana kaupungin ympäristö- ja ilmastotavoitteita kilpailutettiin kemikaaliton siivousmenetelmä. Käyttöönotto ajoittui kuitenkin vuoden 2026 puolelle.

Samanaikaisesti siivouksessa kehitettiin käyttöasteen mukaista toimintamallia, jossa siivouksen määrää ja ajoitusta mukautetaan tilojen todelliseen käyttöön. Tämä tukee resurssiviisautta, vähentää ympäristövaikutuksia ja parantaa toiminnan kustannustehokkuutta.

Kevyen liikenteen ja jalankulun edistäminen

Kaupungin Liikenteen kehittämissuunnitelman valmistelutyö aloitettiin syksyllä, Suunnitelman tavoitteena on ohjata kaupunkia kohti kestävämpää liikennejärjestelmää. Työssä laaditaan eri liikkumismuodoille kehittämistoimenpiteet ja toimenpidekortit, joissa kuvataan tarkemmin mitä toimenpiteitä tarvitaan tavoitteiden toteutumiseksi. Tavoitevuodeksi on asennettu vuotta 2030, koska kaupungilla on muitakin strategisia tavoitteita ko. vuodelle. Näitä ovat hiilineutraaliustavoite vuoteen 2030 sekä rinnakkaiset hankkeet, kuten Espoon kaupunkiradan mukainen baanayhteys.

Uusi seudullinen kaupunkipyöräpalvelu kilpailutettiin vuonna 2025. Hankintapäätöksestä on kuitenkin valittu markkinaoikeuteen, joten uuden palvelun käyttöönotto viivästyy.

Yhdyskuntavaliokunta on vuonna 2024 päättänyt, että seudullisen kaupunkipyöräpalvelun mahdollisesta hankinnasta tehdään erillinen päätös vasta kilpailutuksen päätyttyä ja kustannusten tarkennettua. [Yhdyskuntavaliokunnan vuoden 2024 päätökseen voi tutustua tämän linkin kautta.](#)

Kaupunkiratahankkeen yhteydessä erillishankkeena toteuttavan pyöräilyväylä, eli niin kutsuttu Rantaradan baan lopulliset rakenteet valmistuvat pääosin vuosien 2026 ja 2027 aikana. Baanan puuttuvan yhteyden Forsellesintieltä Espooseen Hiidentielle suunnittelu aloitettiin vuonna 2025 ja katusuunnitelman nähtäville asettamisesta tehtiin päätös joulukuussa 2025.

Ilmastomuutokseen sopeutuminen ja siihen liittyvien riskit

Ilmastomuutoksen seurauksena kunnilla on kasvava tarve vahvistaa varautumistaan lisääntyviin ja voimistuviin äärisääolosuhteisiin, kuten myrskyihin, rankkasateisiin, helleaaltoihin, kuivuuteen sekä nollakelien vaihteluihin. Myös pääkaupunkiseudun tarkastuslautakunnat käsittelivät aihetta helmikuussa 2025 valmistuneessa arviointimuistiossaan [”Sään ääri-ilmiöihin sopeutuminen ja varautuminen pääkaupunkiseudulla”](#).

Ympäristötoimi koordinoi toukokuussa ilmastomuutokseen sopeutumisen työpajan, johon osallistui edustajia kaikista kaupungin toimialoista. Työpajassa kartoitettiin eri toimialojen kohtaamia riskejä ilmastomuutoksen myötä. Tuloksia hyödynnetään suunniteltaessa sopeutumistoimia eri toimialoille.

HSY toimii kaupunkien tukena ilmastomuutoksen sopeutumistyössä ja Ilmastoinfo tarjoaa myös ilmastomuutoksen sopeutumisen neuvontaa asukkaille ja taloyhtiöille.

Kuntien energiatehokkuussopimus (KETS)

Kauniainen on osallistunut kuntien energiatehokkuussopimukseen (KETS) kaudella 2017–2025. Sopimuksen ensisijaisena tavoitteena oli parantaa energiatehokkuutta sekä edistää uusiutuvan energian tuottamista ja käyttöä kaupungin toiminnoissa. Tavoitteena oli vähentää 7,5 %, eli 1 965 MWh, kaupungin energiankulutuksesta sopimuskaudella. Sopimuksen mukaisella energiasäästöllä tarkoitetaan säästötoimilla saavutettua ja energiayksiköissä ilmaistua *suoraa vaikutusta* sekä myös *ns. laskennallisia säästöjä*, eli tulevan kulutuksen estämistä tai alentamista, joka muutoin aiheutuisi

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

ilman toimenpiteitä. Vuoden 2025 lopulliset tulokset saadaan vasta kesällä 2026, mutta vuodelle 2024 tehdyn KETS-raportoinnin mukaan Kauniaisten silloin voimassa olevan laskennallinen energiansäästövaikutus oli jo n. 2 829 MWh.

Tilakeskuksen ohjelmoima ja toteutusvastuulla oleva kaupungin kiinteistöjen energiatehokkuushankkeiden pitkän tähtäimen suunnitelmalla (PTS) on ollut erittäin suuri rooli tavoitteiden saavuttamiseksi. Lue lisää energiahankkeista tämän tilinpäätöskirjan kohdasta 2.4.5 (tilakeskus). PTS toimenpiteiden vuosittaista etenemistä voi seurata myös kaupungin Ilmastovahdista osoitteesta www.hiilineutraaligrani.fi/ilmastovahti

Suomessa käynnistyi 1.1.2026 uusi energiatehokkuussopimusten kausi vuosille 2026–2035. Kaupunki tekee keväällä 2026 päätöksen mahdollisesta osallistumisesta sopimukseen.

Kaupungin sähkön-, lämmön- ja vedenkulutus vuonna 2025

Kauniaisten kaupungin kiinteistöjen* ja liikunnan kohteiden mitattu kokonaissähkönkulutus oli vuonna 2025 5 853 MWh (- 5,1 % vrt. vuoteen 2024, - 9,2 % vrt. vuoteen 2023).

Kaupungin kiinteistöjen* ja liikunnan kohteiden kaukolämmön normitettu kokonaiskulutus oli vuonna 2025 11 786 MWh (+3,9 % vrt. vuoteen 2024, +9,3 % vrt. vuoteen 2023).

Katu- ja liikennevalojen mitattu sähkönkulutus vuodelle 2025 oli 278 MWh (-11,6 % vrt. vuoteen 2024, -16,4 % vrt. vuoteen 2023).

Kaupungin kiinteistöjen* ja liikunnan kohteiden vedenkulutus vuodelle 2025 oli 57 066 m³ (+19,4 % vrt. vuoteen 2024, +7,1 % vrt. vuoteen 2023). Suuret vuosittaiset kulutusvaihtelut riippuvat pääsääntöisesti pujottelumäen lumetuskauden aloitusajankohdasta.

*vertailuun ei sisälly Villa Breda tai terveyskeskus.

(Lähde: Energianhallintajärjestelmä Enerkey 2.3.2026)

Lupa- ja valvonta-asiat

Kunnossapito- ja kaupunginpuutarhurit ovat vuoden aikana tehneet yhteensä 48 puustokatselmusta (+ 16 kpl). Vaikka määrä kasvoi viime vuonna, katselmusten määrä on laskenut selvästi verrattuna 5–10 vuoden takaiseen, jolloin vuosittain oli yleensä yli 100 katselmusta. Kaupungin puuohjeistukseen voi tutustua osoitteessa www.kauniainen.fi/puuasiat

Vuoden aikana ympäristötoimi myönsi 13 kpl (+2 kpl) maankäyttö- ja rakennuslain 128 §:n ja rakentamislain 53 §:n mukaista maisematyölupaa puunkadoille sekä rakentamista valmisteleville toimenpiteille.

Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisia ilmoituksia koskien erityisen häiritsevää melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta käsiteltiin vuoden aikana 1 kappaletta (0 kpl).

Ympäristönsuojelumääräysten 3 § mukaisia poikkeuksia öljysäiliön jättämiselle maahan myönnettiin 0 kpl (0 kpl)

Yhdyskuntalautakunta ei vuoden aikana käsitellyt yhtään (0 kpl) vesihuoltolain 17 § c:n mukaista vapautusta hulevesiviemäriin liittymisvelvollisuudesta.

(Suluissa muutos edelliseen vuoteen.)

Ilmanlaatu

HSY mittasi työmaapölyä Kauniaisten keskustan Tunnelintiellä maaliskuusta lokakuuhun 2025. Mittaukset kohdistuivat hengitettävien hiukkasten (PM10) pitoisuuksiin työmaiden läheisyydessä. Samanaikaisesti alueella oli käynnissä kaksi työmaahanketta: Espoon kaupunkirata-hanke Tunnelintiellä sekä Postitorin kiertoliittymän hanke.

Työmaapölymittausten aikana raja-arvotaso ($50 \mu\text{g}/\text{m}^3$) ylittyi Tunnelitien mittauspisteessä yhdeksän kertaa. Raja-arvoa valvovilla mittausasemilla sallittu ylitysmäärä on 35 kertaa vuodessa, mutta työmaapölymittaukset eivät kuulu tähän seurantaan. Osa ylityksistä ajoittui normaaliin katupölykauteen. Kaupunki ja alueen työmaa huolehtivat molemmat katujen puhdistamisesta sekä normaalin katupölyn että työmaatoiminnan aiheuttaman pölyn osalta.

Kauniainen osallistui kitkarengaskampanjaan yhteistyössä muiden pääkaupunkiseudun kaupunkien sekä HSY:n kanssa. Kaupungissa katupölyn merkittävimmät aiheuttajat ovat talvihiekoitus ja nastarenkaat; arviolta jopa puolet katupölystä syntyy tienpinnan kulumisesta nastarenkaiden käytön seurauksena.

[Pääkaupunkiseudun tarkempiin ilmanlaadun mittaustuloksiin voi tutustua HSY:n ilmanlaatusivuilta.](#)

Pelastuslain 111a §:n mukainen öljyvahingon jälkitorjunta

Heinäkuussa Bredanniitinkujalla sattui dieselöljyvahinko, jossa noin 100 litraa polttoainetta päätyi puroon ja hulevesialtaaseen yksityisen kuljetusfirman kuorma-auton rikkoutuneesta säiliöstä. Länsi-Uudenmaan pelastuslaitos toteutti AFRY Finland Oy:n ohjeistuksen mukaiset torjunta- ja kunnostustoimet, joissa poistettiin öljyyntyneet maa-ainekset, kasvillisuus sekä vesialtaan öljykalvo. Pelastuslaitoksen alkutorjunnan jälkeen kaupunki otti vastuun jälkitorjunnasta ja valvonnasta. Joulukuussa havaitut pienet raskaiden jakeiden pitoisuudet vastasivat taajama-alueiden tavanomaisia hulevesitaustapitoisuuksia, joten tapauksen jälkitorjunta voitiin lopettaa. Pelastuslain 111 a §:n mukaan öljyvahinkojen jälkitorjunta kuuluu kunnalle, mutta kustannukset voidaan periä vahingon aiheuttajalta.

Espoon seudun ympäristöterveydenhuolto

Kauniainen on osa Espoon seudun ympäristöterveydenhuoltoa, joka vastaa mm. asumisterveyden, elintarvikkeiden, tupakkalain ja uimavesien valvonnasta. Ympäristöterveydenhuolto vastaa myös alueen eläinlääkintähuollosta ja eläinsuojelusta.

Espoon, Kirkkonummen ja Kauniaisten ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimusta päivitettiin syksyllä 2025 1.1.2026 voimaan tulleen eläinlääkintähuoltolain (285/2023) muutosten takia.

Ympäristöterveydenhuollon tärkeimpiin suoritettuihin Kauniaisten osalta voi tutustua tämän tilinpäätöskirjan kohdasta 2.4.4 (ympäristötoimi).

1.1.7. Muut ei-taloudelliset asiat

Korruption ja lahjonnan torjuminen

Kauniaisten kaupungilla on eettiset ohjeet (KH 10.5.2021 § 95), jotka sisältävät myös ohjeet vieraanvaraisuuden vastaanottamisesta ja edustamisesta. Korruptiota tai lahjontaa ei ole havaittu.

1.1.8. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä raportoidaan tässä tilinpäätöksessä ensimmäistä kertaa osana kaupungin tilinpäätöskokonaisuutta valtuuston vuonna 2022 tekemän linjauksen mukaisesti. Hyvinvointityön toteutumista ja tavoitteiden etenemistä tarkastellaan osana kaupungin talouden ja toiminnan raportointia. Tarkempi katsaus hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden etenemiseen sisältyy tilinpäätöksen liitteenä olevaan vuosittaiseen hyvinvointiraporttiin.

Kauniaisten kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyö eteni vuonna 2025 strategisten tavoitteiden mukaisesti. Toimintaa toteutettiin poikkihallinnollisesti kaikilla toimialoilla yhteistyössä hyvinvointialueen, järjestöjen ja muiden kumppaneiden kanssa. Painopisteinä olivat ennaltaehkäisevän työn vahvistaminen, osallisuuden lisääminen, mielen hyvinvoinnin tukeminen, liikkumisen edistäminen sekä kotoutumisen kehittäminen.

Hyvinvointityön toteutumista seurattiin osana kaupungin hyvinvointisuunnitelmaa ja vuonna 2025 lähdettiin kehittämään uutta Power BI -pohjaista seurantaan. Vuoden 2026–2029 hyvinvointisuunnitelma tehdäänkin sähköiselle Power BI-pohjaiselle alustalle vaikuttavuuden ja selkeyden vahvistamiseksi, sekä hyvinvointiohjelmakokonaisuuden järkevöittämiseksi. Keskeisinä mittareina hyödynnettiin muun muassa TEAvisarin indikaattoreita, kouluterveyskyselyn tuloksia, liikkumisen edistämisen mittareita sekä palvelujen käyttöä kuvaavia tunnuslukuja. Tulosten perusteella kaupungin vahvuuksia olivat erityisesti lasten ja nuorten hyvinvointi, palvelujen saavutettavuus sekä aktiivinen järjestöyhteistyö. Kehittämistarpeita tunnistettiin mielen hyvinvoinnin tukemisessa, osallisuuden vahvistamisessa sekä matalan kynnyksen palvelujen edelleen kehittämisessä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuutta kehitettiin suunnitelmallisesti osana kaupungin strategiaa ja hyvinvointisuunnitelman toimeenpanoa, ja työ loi perustaa pitkäjänteiselle, ennaltaehkäisevälle hyvinvointityölle.

Päämittarit:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen keskeiset tulokset 2025:

Kauniaisten sairastavuusindeksi pysyi selvästi alle maan keskiarvon (ikävakioitu 72,5 vuonna 2023; koko maa 100), mikä kertoo väestön keskimääräistä paremmasta terveydentilasta. TEA-viisariarvioinnissa Kauniainen sijoittui yhdellä sektorilla (kuntajohto 96 pistettä) kuntien parhaaseen neljännekseen (≥75 pistettä).

Kouluterveyskyselyn (2025) keskeiset havainnot:

Osalla oppilaista koulukiusaamista esiintyy edelleen viikoittain (noin 4–8 % perusopetuksessa ja 1–3 % lukiossa). Yksinäisyyden kokemukset ovat yleisempiä erityisesti 8.–9.-luokkalaisilla (noin 14 %). Tulokset osoittavat, että mielenterveyden, yhteisöllisyyden ja kiusaamisen ehkäisyn toimenpiteet ovat edelleen keskeisiä HYTE-työn painopisteitä.

1.1.9. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kaupunki on päättänyt talouden tasapainottamisohjelmasta vuosille 2025–2027. Vuonna 2025, joka oli tasapainottamisohjelman ensimmäinen vuosi, pysyttiin talouden tasapainottamisohjelmassa. Vuoden 2026 talousarvio laadittiin talouden tasapainottamisohjelman mukaisesti ja lisäksi päätettiin laatia uusi päivitetty ja pidennetty talouden tasapainottamisohjelma kevään 2026 aikana.

Vuosi vuodelta tulee olemaan vaikeampi ja vaikeampi löytää tasapainottamiskohteita. Toimenpiteet tulevat vaatimaan vaikeita päätöksiä mutta päätöksiä pitää pystyä tekemään, mikäli halutaan tasapainottaa taloutta.

Tulevina vuosina investointipaineet ovat suuret ja oma rahoitus ei todennäköisesti tule riittämään kaikkiin investointeihin. Kaupunki joutunee turvautumaan ulkopuoliseen lainaan rahoittaakseen isoimmat investoinnit.

Suurena epävarmuustekijänä on valtionosuusjärjestelmän tulevat muutokset. Kauniaisten kaupunki on nykypäivänä hyvin riippuvainen valtionosuuksista mikä ei ollut tilanne ennen sote-uudistusta. Sote-uudistuksen jälkeen valtionosuuksista tuli merkittävä osa Kauniaisten kaupungin tulorahoitusta, kun vastaavasti verotuloja leikattiin.

1.1.10. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Pienelle organisaatiolle tyypillisiä toimintaan vaikuttavia riskitekijöitä ovat osaavan henkilöstön saatavuus erityisesti henkilöstövaihdoksien yhteydessä sekä laajat työtehtävät. Kunnallinen palkkataso ei ole kaikilta osin kilpailukykyinen yksityisen sektorin kanssa ja kilpailua on hyvistä ammattitaitoisista työntekijöistä myös ympäristökuntien kanssa.

Henkilövaihdokset osaltaan mahdollistavat myös toiminnan kehittämisen, mutta siirtymävaiheet ovat usein kuormittavia muulle henkilökunnalle. Haasteena ovat myös pienen organisaation henkilöresurssien rajallisuus ja laajat tehtäväkuvat. Henkilöstön mahdolliset poissaolot (sairaustapaukset, työtapaturmat) ovat riskitekijä. Pyritään kehittämään tiimityötä siten että sijaisjärjestelyt toimivat mahdollisimman mutkattomasti.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Alla olevassa taulukossa näkyy vuoden 2025 kaupunkitasoisen riskienhallintasuunnitelman kymmenen merkittävintä riskiä toteumatietoineen.

Riski - Risk	Tyyppi - Typ	Sis/ulk - Inre/Yttre	Vastuutahot - Ansvariga personer	Arviointipiste - Bedömningspunkt	Riskipisteet - Riskpoäng	Vaik. - Kons.	Tod. - Sann.	Ehkäisemisen keinot - Förebyggande metoder	Toteuma - Utfall
Hankintalain vaikutukset	Operatiivinen	Ulkoinen		Tilinpäätös	16	4	4	-	Lainsäädäntö on siirtynyt, joten ei vielä tänä vuonna vaikutusta // Lagstiftningen har skjutits upp, så ingen effekt ännu i år
Henkilöstön riittävyys (pitovoima, vetovoima)	Operatiivinen	Sisäinen	kaupunginjohtaja, toimialojen johtoryhmät	Tilinpäätös	12	3	4	Henkilöstösuunnittelu, työn muotoilu ja työtehtävien tarkastelu, erinomainen työilmapiiri, työnantajakuva.	Heikko työilmyytilanne johtanut siihen, että hakijoita on, mutta osaavia asiantuntijoita on vaikeaa saada etenkin yhdyskuntatoimeen. Sivistystoimissa ei ongelmia. Yleishallinnossa riski ei ole toteutunut, päteviä hakijoita on saatu vakinaisiin tehtäviin.
Henkilöstön ylikuormittavuusriskit (jaksaminen, terveys)	Operatiivinen	Sisäinen	henkilöstöjohtaja, toimialojen johtoryhmät, esihenkilöt	Tilinpäätös	12	3	4	Henkilöstösuunnittelu, tehtävänkuvat, priorisointi	Paikoitellen toteutunut. Säästötoimet ovat vähentäneet henkilöresursseja, näkyy kiireenä ja suurena työ määränä. Tehtävien ja tarjottujen palvelujen määrää pitää rajoittaa selvemmin suhteessa vähentyneeseen henkilöstömäärään. // Realiserats delvis.
HR-järjestelmien ja sähköisen arkistoinnin yhteyden puuttuminen (lainsäädännön ja käytännön vaatimukset)	Operatiivinen	Sisäinen	IT-päällikkö, henkilöstöjohtaja	Tilinpäätös	15	3	5	Tekniset edellytykset kuntoon, taloudellinen panostaminen.	Riski poistunut, arkistointiliittymä HR-järjestelmän ja sähköisen arkiston välillä on otettu käyttöön 2025. // Risken har eliminerats, och arkiveringsgränssnittet mellan HR-systemet och det elektroniska arkivet har införts 2025.
Järjestö- ja seuratoimijoiden aktiivisuuden vähentyminen	Strateginen	Ulkoinen		Tilinpäätös	12	4	3	-	Ei ole aktualisoitunut // Har inte aktualiserats
Palvelujen saatavuuden ylläpitäminen (laatu, taso)	Operatiivinen	Sisäinen	kaupungin johtoryhmä, toimialojen johtoryhmät, poliittiset päättäjät	Tilinpäätös	12	4	3	Priorisointia, palvelumuotoilu ja palvelujen tuottamistapa	Tiettyissä palveluissa talouden tasapainottamisesta johtuen vähentyneet resurssit eivät mahdollista samaa palvelutarjoamaa kuin aikaisemmin. // I vissa tjänster möjliggör inte de minskade resurserna samma tjänsteleverans som tidigare.
Taloudelliset riskit (ilmastonmuutos, vahingot)	Taloudellinen	Sisäinen	kaupungin johtoryhmä, yhdyskuntatoimen johtoryhmä	Tilinpäätös	15	3	5	Varautuminen tulviin ja myrskyihin (kunnallistekniikka), viheralueiden hoito, tulva-altaat	Ei ole aktualisoitunut // Har inte aktualiserats
Taloudelliset riskit (menojen kasvaminen)	Taloudellinen	Sisäinen	kaupungin johtoryhmä, toimialojen johtoryhmät, poliittiset päättäjät	Tilinpäätös	16	4	4	Talous-, toiminta- ja henkilöstösuunnittelu, priorisointi, seuranta ja ennakointi	Talouden tasapainottamisohjelmaa pystytty toteuttamaan. Säästöjä on saatu aikaan erittäin hyvin. // Programmet för att balansera ekonomin har inte genomförts. Besparingarna har uppnåtts mycket väl.
Tietojärjestelmien väliset rajapintaongelmat (useat palveluntuottajat)	Operatiivinen	Sisäinen	IT-päällikkö	Tilinpäätös	16	4	4	Tietohallinnon kokonaisarkkitehtuuriäly tehty	Rajapintaongelmat ovat todellisia monien järjestelmien välillä. Kokonaisarkkitehtuuriälyä ei ole tehty riittävästi. IT-palveluiden tuotantotapaselvitys tehty vuonna 2025. // Problem med gränssnitt är riktiga mellan många system.
Ulkoinen tietoturvahyökkäys	Operatiivinen	Ulkoinen		Tilinpäätös	20	5	4	-	-

1.2. KAUPUNGIN SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMINEN

Kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat. Kaupunginhallitus myös valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti sekä antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

Valiokunnat vastaavat toimialallaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoi kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kaupunginjohtaja ja toimialajohtajat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta vastuualueellaan, ohjeistavat alaisiaan tulosalueita sekä raportoivat kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Tulosaluepäälliköt vastaavat alaistensa tulosyksiköiden riskien tunnistamisesta, arvioinnista, riskienhallinnan toimenpiteiden toteutuksesta ja toimivuudesta sekä raportoivat kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä niiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Sisäisen valvonnan ohjeessa annetaan ohjeet sisäisen valvonnan järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Kauniaisten voimassa olevan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan sisäisen valvonnan toteuttamisvastuu on esimiehillä. Ohjeistus on tarkoitettu ensisijaisesti valvontavastuussa olevien esimiesten käyttöön. Tavoitteena on auttaa esimiehiä ja luottamushenkilöitä ymmärtämään johtamista, hyvää hallintotapaa ja sisäistä valvontaa ja sen liittymistä heidän tehtäviinsä.

Sisäinen valvonta on kaupungin toimintaan liittyvien työvaiheiden tai erillisten toimenpiteiden ja varojen käytön valvontaa. Sitä eivät suorita erilliset valvontaelimet vaan se on olennainen osa johtamista ja sen toimivuus on yksikön johdon vastuulla. Sisäinen valvonta liittyy yksikön työprosesseihin, joilla pyritään toimintaohjeiden noudattamiseen, kirjanpidon ja muiden informaatiojärjestelmien luotettavuuden lisäämiseen, taloudellisuuden edistämiseen, omaisuuden turvaamiseen sekä virheiden ehkäisemiseen. Valvonta luodaan tehtävien eriyttämisellä, valtuuksien ja vastuun jakamisella, prosessi- ja menetelmäkuvausten laatimisella, rekisteritietojen ja ohjelmistojen suojaamisella ja vastaavilla keinoilla.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Sisäinen valvonta on järjestetty kaupungin hallintosäännön ja sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti. Vastuut on määritelty selkeästi kaupunginhallituksen, valiokuntien, kaupungin johdon ja esihenkilöiden kesken. Esihenkilöt vastaavat toiminnan lainmukaisuudesta, päätösten toimeenpanosta sekä poikkeamiin puuttumisesta. Päätöksenteon valmistelu, toimeenpano ja seuranta on organisoitu siten, että hyvän hallinnon periaatteet toteutuvat kaikilla toimialoilla.

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Toiminnan ja talouden tavoitteet perustuvat kaupungin strategiaan, talousarvioon ja toimialojen työohjelmiin. Tavoitteiden toteutumista ja määrärahojen käyttöä seurataan säännöllisesti johtoryhmissä, osavuosikatsauksissa ja tilinpäätöksen yhteydessä. Talousseuranta on systemaattista ja perustuu ajantasaiseen raportointiin. Investointihankkeille on nimetty vastuuhenkilöt, ja hankkeiden etenemistä seurataan aikataulujen ja myönnettyjen määrärahojen puitteissa.

Riskienhallinnan järjestäminen

Riskienhallinta on osa normaalia johtamista ja päivittäistä toimintaa. Kaupunkitasoinen riskienhallintasuunnitelma ohjaa toimialojen riskien tunnistamista, arviointia ja seuranta. Riskejä tarkastellaan strategisina, toiminnallisina, taloudellisina ja vahinkoriskeinä. Riskienhallinnan seuranta tuetaan digitaalisilla raportointivälineillä, ja henkilöstön osaamisen kehittäminen, perehdytys ja työhyvinvoinnin seuranta ovat keskeisiä keinoja riskien hallinnassa.

Vuoden 2023 aikana laadittiin kaupunkitasoinen riskienhallintasuunnitelma ja seuranta sekä päivittäminen tapahtuvat PowerBI:ssa. Riskejä arvioidaan jatkuvasti esihenkilötoiminnassa, asiantuntijatehtävissä ja johtoryhmätyöskentelyssä.

Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Omaisuuksien hankinnassa ja luovutuksessa noudatetaan hankintalainsäädäntöä, kaupungin hankintaohjeita ja hyväksytyjä toimivaltarajoja. Hankinnat kilpailutetaan asianmukaisesti, ja laskujen tarkastus- ja hyväksymisvastuut on eriytetty sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti. Kiinteistö- ja muun käyttöomaisuuden hoitoa, kunnossapitoa ja vakuuttamista seurataan järjestelmällisesti. Omaisuuksien käytön tehokkuuteen ja turvallisuuteen kiinnitetään erityistä huomiota.

Sopimustoiminta

Kaupungin sopimustoiminta perustuu keskitettyyn sopimushallintaan. Sopimukset laaditaan, arkistoidaan ja seurataan sähköisessä sopimusrekisterissä. Vastuut sopimusten sisällöstä, noudattamisesta ja voimassaolon seurannasta on määritelty. Sopimusten laadinnassa hyödynnetään tarvittaessa juridista asiantuntemusta, ja sopimustoimintaa arvioidaan myös riskienhallinnan näkökulmasta.

Toimialojen sopimusten ehtoja noudatetaan. Sopimukset tallennetaan sähköiseen arkistoon, joka seuraa niiden voimassaoloa ja vanhentumisaikoja. Yhteistyösopimuksia on esimerkiksi paikallisten yhdistysten, muiden kuntien sekä toisen asteen koulutus- ja ammattikorkeakoulutoimijoiden kanssa. Sopimuksia päivitetään ja kilpailutuksia järjestetään. Puitesopimuskäytäntö hankinnoissa mahdollistaa joustavan hankintojen tekemisen tarpeiden mukaisesti.

Kaupungin sopimusrekisterinä toimii asianhallintajärjestelmän Dynastyn sopimushallintaosio. Sopimusrekisteriin tallennetaan lähtökohtaisesti kaikki kaupunkia sitovat sopimukset. Sopimusrekisteriä koskevat ohjeet laadittiin 26.1.2021. Sopimukset voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti. Allekirjoitettujen sopimusten hallinnasta vastaavat nimettyjen toimialojen sopimusrekisterin ylläpitäjät. Järjestelmän pääkäyttäjät työskentelevät Yleishallinnon hallintopalveluissa. Päättävistä sopimuksista lähetetään ilmoitus sopimuksen yhteyshenkilölle. Sopimusten laadinnassa ja tietosuojassa auttaa kaupunginlakimies.

Hankintatoimivaltaa koskevat säännökset uudistettiin päivitettyssä hallintosäännössä, jonka kaupunginvaltuusto hyväksyi 16.9.2024. Kaupungin hankintaohjeet on tarkoitettu uudistaa vuoden 2026 aikana.

Sopimusohje noudattaa Kuntaliiton sopimussuosituksen linjauksia, jotka koskevat sopimusprosessien kulkua, sopimusten laadintaa sekä niiden valvontaa. Sopimusten vastuuhenkilöt raportoivat johdolle riskienhallinnan kannalta merkittävistä sopimuksista. Kaupunginhallituksella ja kaupunginjohtajalla on vastuu sopimushallinnan operatiivisesta järjestämisestä. Toimialajohtaja vastaa toimialaansa koskevista sopimuksista kaupunginhallituksen ohjeiden mukaisesti.

Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Sisäinen tarkastus toteutuu osana johdon ja esihenkilöiden jatkuvaa seuranta- ja arviointia ja raportointia. Tehtävien eriyttäminen, selkeät vastuut sekä säännöllinen raportointi tukevat sisäisen tarkastuksen tavoitteita. Ulkoinen tilintarkastus täydentää sisäistä valvontaa ja antaa vuosittain arvion toiminnan ja talouden asianmukaisuudesta.

1.3. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

1.3.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen

TULOSLASKELMA RESULTATRÄKNING (1 000 €)	31.12.2025	31.12.2024
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	11 524	13 060
Myyntituotot - Försäljningsintäkter	4 035	3 985
Maksutuotot - Avgiftsintäkter	2 053	2 007
Tuet ja avustukset - Understöd och bidrag	1 116	1 462
Muut toimintatuotot - Övriga verksamhetsintäkter	4 320	5 606
Toimintakulut - Verksamhetskostnader	53 368	52 982
Henkilöstömenot - Personalutgifter	32 952	32 502
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	12 047	12 152
Aineet ja tarvikkeet - Material och varor	4 948	5 113
Avustukset - Understöd	2 108	1 925
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetskostnader	1 312	1 291
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-41 844	-39 923
Verotulot - Skatteinkomster	29 591	26 534
Kunnallisvero ansiotulo - Kommunal inkomstskatt	22 180	19 102
Yhteisövero - Samfundsskatt	1 158	1 341
Kiinteistövero - Fastighetsskatt	6 253	6 091
Valtionosuudet - Statsandelar	22 277	21 541
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader	634	1 000
Korkotulot - Ränteintäkter	509	893
Muut rahoitustuotot- Övriga finansiella intäkter	136	124
Korkokulut- Räntekostnader	0	0
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	12	17
VUOSIKATE - ÅRSBIDRAG	10 658	9 153
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och nedskrivningar	9 749	9 280
TILIKAUDEN TULOS - RÄKENSKAPSPERIODENS RESULT	910	-127
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) - RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)	910	-127
TUNNUSLUVUT - NYCKELTAL	31.12.2025	31.12.2024
Toimintatulot/toimintamenot - Verksamhetsink./verksamhetsutgif	22 %	25 %
Vuosikate/poistot - Årsbidrag/Avskrivningar	109 %	99 %
Vuosikate euroa/asukas - Årsbidrag, euro/invånare	1 032	893
Asukasmäärä - Invånarantal	10 332	10 247

Toimintakate

Kaupungin toimintatuotot pienenevät yli 1,5 miljoonalla eurolla verrattuna edelliseen vuoteen mutta olivat vain noin 0,1 miljoonaa euroa pienemmät kuin talousarviossa. Maankäyttösopimuskorvaukset jäivät suurelta osin, noin 1,2 miljoonan euron osalta, toteutumatta ja siirtyvät seuraaville vuosille. Kaupungin toimintakulut kasvoivat alle 0,4 miljoonalla eurolla verrattuna edelliseen vuoteen. Kasvua oli vain noin 0,7 %. Toimintakulut olivat noin 2,8 miljoonaa euroa pienemmät kuin muutetussa talousarviossa. Toimintakate - toimintatuottojen ja toimintakulujen erotus – suureni 1,9 miljoonaa euroa verrattuna edelliseen vuoteen mutta oli melkein 2,7 miljoonaa pienempi kuin muutetussa talousarviossa.

Vuosikate ja tilikauden tulos

Verotulojen kokonaiskertymä oli hieman yli 3 miljoonaa euroa suurempi kuin edellisenä vuonna mutta alitti talousarvion tuottoarvion melkein 0,9 miljoonalla eurolla. Vuoden 2025 alusta toteutettiin talouden tasapainottamisohjelman mukainen kunnallisveron korotus 4,4 prosentista 4,7 prosenttiin. Kunnallisveroa kertyi yli 3 miljoonaa euroa ja kiinteistöveroa kertyi noin 160 000 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna. Yhteisöveroa kertyi noin 180 000 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna. Kunnallisvero alitti talousarvion noin 0,8 miljoonalla eurolla ja yhteisövero noin 140 000 eurolla. Kiinteistöveroa kertyi noin 100 000 enemmän kuin talousarviossa. Valtionosuuksia tuli yli 700 000 euroa enemmän verrattuna edelliseen vuoteen mikä oli melkein 400 000 euroa enemmän kuin talousarviossa.

Vuosikate oli 1,5 miljoonaa euroa suurempi kuin edellisenä vuonna ja 2,5 miljoonaa euroa suurempi kuin talousarviossa. Tilikauden tulos oli 910 000 euroa ylijäämäinen ja se oli yli 1,0 miljoonaa euroa parempi kuin vuosi sitten. Tulos on 3,6 miljoonaa euroa parempi kuin talousarviossa.

Verotulot

Maksuunpannut verot

Kaupungin maksuun pantavan kunnallisveron määrä vuodelta 2024 oli 20,2 miljoonaa euroa, eli 0,9 miljoonaa euroa suurempi kuin edellisenä vuonna. Muutos edelliseen vuoteen verrattuna oli +4,8 prosenttia. Kaupungin maksuun pantavan yhteisöveron määrä vuodelta 2024 oli 1,2 miljoonaa euroa, eli 0,2 miljoonaa euroa pienempi kuin edellisenä vuonna. Muutos edelliseen vuoteen verrattuna oli -12,4 prosenttia.

Vuoden 2025 maksuunpantu kiinteistöveron määrä oli yli 6,2 miljoonaa euroa, eli samansuuruinen kuin edellisenä vuonna.

KAUNIAINEN - GRANKULLA
Valmistunut verotus - Slutlig beskattning, 1000 €

			Muutos %	
			Muutos % koko maa	
			Förändr. Hela landet	
KUNNALLISVERO - KOMMUNALSKATT	2 024	2 023		
ANSIOTULOT - FÖRVÄRVSINKOMSTER				
Palkkatulot - Löner	363 970	355 085	2,5 %	2,4 %
Eläketulot - Pensioner	129 750	123 152	5,4 %	6,3 %
Työttömyysturva - Arbetslöshetsskydd	4 913	4 702	4,5 %	4,4 %
Muut sos.turvaetuudet - Övr. soc.förmåner	4 344	4 440	-2,2 %	5,1 %
Elinkeinotoiminta + muut - Näringsverks. + övr.	20 195	20 784	-2,8 %	1,3 %
ANSIOTULOT YHTEENSÄ - FÖRVÄRVSINK. TOT	523 172	508 163	3,0 %	3,4 %
VAHENNYKSET - AVDRAG				
Palkansaaajan vakuutusmaksut - Lönebundna avg.	29 826	32 713	-8,8 %	-7,9 %
Vähennetyt matkakustannukset - Resekostnader	957	1 210	-20,9 %	-18,4 %
Muut tulonhankk.vähenn. - Övr.avdrag för ink.förvärv	6 055	6 192	-2,2 %	-1,8 %
Eläketulovähennys - Pensionsinkomstavdrag	8 858	7 656	15,7 %	10,3 %
Ansiotulovähennys - Förvärvsinkomstavdrag	7 322	7 672	-4,6 %	-2,6 %
Perusvähennys - Grundavdrag	4 976	4 935	0,8 %	1,6 %
Muut vähennykset - Övriga avdrag	399	463	-13,9 %	-1,3 %
VAHENNYKSET YHTEENSÄ - AVDRAG TOT.	58 393	60 840	-4,0 %	-1,4 %
VÄHENNYSSASTE - AVDRAGSGRAD %	11,16	11,97		
VÄHENNYSSASTE KOKO MAA - HELA LANDET	20,80	21,82		
ANSIOTULOT - VÄHENNYKSET /INK. -AVDRAG	464 779	447 323	3,9 %	4,7 %
<i>Tuloveroprosentti - Inkomstskattesats</i>	<i>4,40</i>	<i>4,36</i>		
VERO (Tulon perust.) - SKATT (enl.inkomst)	20 450	19 503		
Työtulovähennys - Arbetsinkomstavdrag	115	112	2,6 %	3,3 %
Muut vähenn. Verosta - Övr. avdrag från skatten	132	117	12,8 %	22,8 %
Vähennykset verosta yhteensä - Från skatt tot.	247	229	7,8 %	7,8 %
MAKSUUNPANTU VERO - DEBITERAD SKATT	20 203	19 274	4,8 %	6,0 %
Verotettava tulo €/asukas - Beskattn.bar ink/inv.	44 784	43 414	3,2 %	4,0 %
			Muutos	
YHTEISÖVERO - SAMFUNDSSKATT	2024	2023	Muutos koko maa	
			Förändr.	
			Förändr. Hela landet	
MAKSUUNPANTU YHTEISÖVERO - DEBITERAD	1 245	1 421	-12,4 %	-5,7 %
<i>Kauniaisten jako-osuus - Grankullas andel</i>	<i>0,0007563</i>	<i>0,0008120</i>	-6,9 %	

KIINTEISTÖVERO - FASTIGHETSSKATT, 1000 €	2025	2024	Muutos %	
			Muutos %	koko maa
			Förändr.	Hela landet
MAKSUUNPANTU KIINTEISTÖVERO - DEB. SKATT	6 216	6 221	-0,1	0,6
Laskennallinen vero yht.- Kalkylerad skatt smlg.	701 421	703 350	-0,3	0,7
Verotusarvot, veroaste, vero				
Beskattningsvärden, skattesatser, skatt				
Yleinen maa-alueet - Allmän markområden	339 351	341 238	-0,6	0,1
Veroaste - Skattesats	1,30	0,93		
Vero - Skatt	4 412	4 436		
Yleinen rakennukset - Allmän byggnader	17 784	18 162	-2,1	-0,3
Veroaste - Skattesats	0,93	0,93	0,0	
Vero - Skatt	165	169		
Vakituiset asuinrakennukset - Stadigvar. bostad	330 350	330 592	-0,1	-0,1
Veroaste - Skattesats	0,41	0,41	0,0	
Vero - Skatt	1 354	1 355		
Rakentamaton rakennuspaikka - Obebyggd byggpl.	4 792	4 220	13,6	15,3
Veroaste - Skattesats	4,30	4,30	0,0	
Vero - Skatt	206	181		
Muut asuinrak. + yleishyöd. yhteisöt				
Övriga bostadsbyggn. + allmännyttiga samfund	9 143	9 139	0,0	-0,2
Veroaste - Skattesats	0,93	0,93	0,0	
Vero - Skatt	85	85		

Verontilitykset

Tilivuoden aikana kertyy veroja usealta verovuodelta ennakoina ja jälkitilityksinä. Työnantajien ennakonpidätykset ja muut suoritukset tilitetään kuukausittain veronsaajille arvioituilla jako-osuuksilla. Täten kaupungille talousarviovuoden aikana tilitetty määrä voi poiketa merkittävästi saman vuoden maksuunpanosta.

Vuoden 2025 alusta toteutettiin talouden tasapainottamisohjelman mukainen kunnallisveron korotus 4,4 prosentista 4,7 prosenttiin.

Vuoden 2025 talousarvion verotulojen vertailu toteutuneeseen

Vuoden 2025 toteutunut verotulojen kokonaistuotto alitti alkuperäisen talousarvion tuottoarvion melkein 0,9 miljoonalla eurolla, eli poikkeama oli -2,8 prosenttia. Suurin osa alituksesta kertyi kunnallisveron tilityksistä, jotka alittivat talousarvion yli 0,8 miljoonalla eurolla.

Talousarvion verotulojen toteutuminen Influtna skatter jämfört med budgeten

1 000 €	TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Poikk. %
Tilitetty - Redovisat	Budget	Bokslut	Avvikelse	Avvik.%
Kunnallisvero - Kommunalskatt	23 000	22 180	-820	-3,6
Yhteisövero - Samfundsskatt	1 300	1 158	-142	-10,9
Kiinteistövero - Fastighetsskatt	6 150	6 253	103	1,7
Yhteensä - Sammanlagt	30 450	29 591	-859	-2,8

Valtionosuudet

Valtionosuusjärjestelmän kautta valtio osallistuu lakisääteisten kunnallisten peruspalvelujen rahoitukseen. Valtionosuudet ovat merkittävin osa kuntiin kohdistuvaa valtionapujärjestelmää. Valtionosuudet määräytyvät laskennallisin perustein ja maksetaan kunnalle automaattisesti ilman erillistä hakemusta. Lisäksi kunnille voidaan myöntää hakemuksesta valtionavustuksia.

Kuntien palvelutuotannon kustannukset ja verotulot poikkeavat paljon toisistaan muun muassa väestön ikärakenteen ja olosuhteiden takia. Valtionosuusjärjestelmän tavoitteena on kuntien vastuulla olevien julkisten palvelujen saatavuuden varmistaminen tasaisesti koko maassa siten, että kansalaiset voivat saada tietyn tasoiset peruspalvelut asuinpaikastaan riippumatta kohtuullisella verorasituksella. Järjestelmää täydentää tilapäisissä taloudellisissa vaikeuksissa oleville kunnille myönnettävä harkinnanvarainen valtionosuuden korotus.

Valtionosuus on kunnalle yleiskatteellinen tuloerä, jota ei ole korvamerkitty tiettyjen palvelujen järjestämiseen. Kunta päättää itse valtionosuuksiensa kuten verotulojensakin käytöstä ja hyötyy taloudellisesti, jos järjestää palvelunsa kustannustehokkaasti. Kunnan valtionosuusrahoitus muodostuu hallinnollisesti kahdesta osasta:

- kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta, jota hallinnoi valtiovarainministeriö, ja
- opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudesta, jota hallinnoi opetus- ja kulttuuriministeriö.

Valtiovarainministeriön hallinnoima peruspalvelujen valtionosuus on näistä taloudellisesti merkittävämpi. Vaikka hallinnollisen jaon perusteella voisi päätellä toisinkin, niin valtaosa kuntien varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen valtionosuusrahoituksesta määräytyy valtiovarainministeriön hallinnoiman peruspalvelujen valtionosuuden laskentatekijöiden kautta.

Peruspalvelujen valtionosuus koostuu kuntien kustannuserojen sekä tulopohjan tasauksesta. Kustannuserojen laskentaperusteena ovat asukasmäärän ja ikärakenteen lisäksi erilaiset olosuhdetekijät. Tulopohjaa tasataan kunnan verotuloihin perustuvan valtionosuuden tasauksen kautta. Varsinaisesta peruspalvelujen valtionosuudesta eriyttynä osana kunnille maksetaan myös veromenetysten korvausta.

Vuoden 2023 alusta alkaen sosiaali- ja terveys- sekä pelastustoimi siirtyivät kunnilta hyvinvointialueiden järjestettäväksi. Uudistuksen rahoittamiseksi kunnilta siirrettiin yhtä paljon tuloja kuin siirtyvät palvelut maksoivat ennen uudistusta. Kuntien valtionosuuksista leikattiin uudistuksen rahoittamiseksi kaksi kolmasosaa, mutta yksittäisen kunnan leikkausosuus vaihteli.

Valtionosuusjärjestelmään lisättiin toistaiseksi pysyvänä sote-kustannusten ja -tulojen siirrosta johtuvan muutosrajoitin ja kunnan talouden tasapainotilan muutoksia rajoittava järjestelmämuutoksen tasaus. Nämä erät lasketaan osana peruspalvelujen valtionosuutta. Koko maan tasolla vaikutus kuntiin on kustannusneutraali, mutta yksittäisellä kunnalla nämä sote-erät voivat olla tärkeimmässä roolissa valtionosuuksien tason kannalta.

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

Vuoden 2025 alusta julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta eli TE-toimistoilta kunnille. TE-palveluista tuli vuoden 2025 alussa osa jokaisen kunnan lakisääteisiä tehtäviä ja sitä kautta osa jokaisen kunnan peruspalveluja. TE-uudistus toi lisärahoitusta kunnille valtionosuuksien muodossa mutta myös kustannuksia tuli lisää.

Valtionosuuksien laskennan omarahoitusosuus muuttui vuonna 2025 verrattuna edelliseen vuoteen. Lopullinen sote-siirtolaskelma on mukana vuoden 2025 valtionosuuksissa. Tämä pysyvä (90 eur/as.) sote-vähennys kasvatti kunnan omarahoitusosuutta. Myös kehysriihessä päätetty (50 eur/as.) kompensatio on mukana valtionosuuksissa. Se puolestaan pienensi kunnan omarahoitusosuutta.

Kauniaisten valtionosuus, 1000 euroa	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Asukasluku 31.12.(T-2)	10 284	10 270	10 270
Laskennalliset kustannukset, IKÄRAKENNE yhteensä, €	18 208	18 834	18 834
Muut laskennalliset kustannukset ja lisäosat	3 279	3 369	3 406
Omarahoitusosuus	-14 281	-15 072	-15 072
Sote-erät yhteensä	12 409	11 957	11 957
Peruspalvelujen valtionosuus ilman TE-rahoitusta ja verotuloihin perustuvaa tasausta		19 088	19 126
TE-uudistuksen vos-rahoitus yhteensä		875	875
Peruspalvelujen valtionosuus ilman tasausta	19 616	19 963	20 001
Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	-1 675	-1 507	-1 511
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus yhteensä	17 941	18 456	18 490
Verotulo-menetysten korvaus	655	518	467
VM:n valtionosuudet ja verotulo-menetysten korvaus yhteensä	18 596	18 974	18 957
Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus	2 945	2 936	3 320
Kunnan valtionosuudet yhteensä	21 541	21 910	22 277
Kunnan valtionosuudet yhteensä €/as.	2 095	2 133	2 169

1.3.2. Toiminnan rahoitus

RAHOITUSLASKELMA		
FINANSIERINGSKALKYL	31.12.2025	31.12.2024
(1 000 €)		
Toiminnan rahavirta - kassaflödet i verksamheten		
Vuosikate - Årsbidrag	10 658	9 153
Tulorahoituksen korjauserät -	-54	-1 200
Korrektivposter till internt tillförda medel		
Investointien rahavirta - kassaflödet för investeringarnas del		
Investointimenot - Investeringsutgifter	-14 323	-12 077
Rahoitusosuudet investointeihin - Finansieringsandelar för investeringar	0	306
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot -	903	1 278
Försäljninginkomster av tillgångar bestående aktiva		
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-2 815	-2 540
VERKSAMHETENS OCH INVESTERINGARNAS KASSAFLÖDE		
Rahoituksen rahavirta		
Kassaflödet för finansieringens del		
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen		
Antolainasaamisten vähennykset - Minskning av utlåningen	119	119
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten	487	-587
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset -	-1	0
Förändring av förvaltade medel och förvaltat kapital		
Saamisten muutos - Förändring av fordringar	-242	91
Korottomien velkojen muutos - Förändring av räntefria skulder	730	-678
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA - FINANSIERINGENS KASSAFLÖDE	606	-468
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel	-2 209	-3 007
Rahavarat 31.12. - Likvida medel 31.12.	15 486	17 695
Rahavarat 1.1. - Likvida medel 1.1.	17 695	20 702
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel	-2 209	-3 007
TUNNUSLUVUT - NYCKELTAL	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 € -	6 947	14 400
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde 5 år, 1000 €		
Investointien tulorahoitus, % - Intern finansiering av investeringar, %	74 %	78 %
Pääomamenojen tulorahoitus, % - Intern finansiering av kapitalutgifter, %	75 %	79 %
Lainanhoitokate	10 659	9 154
Kassan riittävyys, pv - Likviditet, kassadagar	84	99
Asukasmäärä - Invånarantal	10 332	10 247

Investointimenot rahoitettiin omalla tulorahoituksella. Kaupungilla ei ollut lainaa vuoden lopussa.

1.3.3. Rahoitusasema ja sen muutokset

TASE - BALANSRÄKNING **31.12.2025 31.12.2024**
(1 000 €)

VASTAAVAA - AKTIVA

A	PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÅENDE AKTIVA	110 660	107 055
I	Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar	12 884	6 288
	2. Tietokoneohjelmistot - Datorprogram	713	723
	3. Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	12 171	5 565
II	Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	86 498	89 369
	1. Maa ja vesialueet - Mark- och vattenområden	14 906	14 837
	2. Rakennukset - Byggnader	58 931	62 274
	3. Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	10 408	10 329
	4. Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	1 249	1 616
	6. Ennakkomaksut ja keskenkäydyt hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	1 003	313
III	Sijoitukset - Placeringar	11 278	11 398
	1. Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	6 658	6 658
	3. Muut lainasaamiset - Övriga fordringar	4 620	4 740
B	TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL	-0	-1
	3. Muut toimeksiantojen varat - Övriga förvaltade medel	-0	-1
C	VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA MEDEL	17 960	19 927
II	Saamiset - Fordringar	2 474	2 232
	Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	2 474	2 232
	1. Myyntisaamiset - Kundfordringar	1 383	681
	3. Muut saamiset - Övriga fordringar	939	1 025
	4. Siirtosaamiset - Resultatregleringar	151	526
III	Rahoitusarvopaperit - Finansiella värdepapper	65	65
	1. Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	65	65
IV	Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank	15 421	17 630
	VASTAAVAA YHTEENSÄ - AKTIVA TOTALT	128 620	126 980

TASE - BALANSRÄKNING	31.12.2025	31.12.2024
(1 000 €)		

VASTATTAVAA - PASSIVA

A OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL	109 824	108 915
I Peruspääoma - Grundkapital	50 688	50 688
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	58 226	58 354
V Tilikauden ylijäämä - Räkenskapsperiodens överskott	910	-127
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET - AVSKRIVNINGSDIFFERENS OCH RESERVER	10 000	10 000
Muut vapaaehtoiset varaukset	10 000	10 000
C PAKOLLISET VARAUKSET - AVSÄTTNINGAR	119	119
2. Muut pakolliset varaukset - Övriga avsättningar	119	119
E VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL	8 676	7 946
I Pitkäaikainen - Långfristigt	17	17
5. Saadut ennakot - Erhållna förskott	17	17
II Lyhytaikainen - Kortfristigt	8 659	7 930
6. Ostovelat - Leverantörsskulder	3 875	2 791
7. Liittymismaksut ja muut velat - Anslutningsavgifter och övriga skulder	626	668
8. Siirtovelat - Resultatregleringar	4 158	4 471
VASTATTAVAA YHTEENSÄ - PASSIVA TOTALT	128 620	126 980

TUNNUSLUVUT - NYCKELTAL	31.12.2025	31.12.2024
-------------------------	------------	------------

Omavaraisuusaste - Soliditetsgrad	93 %	94 %
Suhteellinen velkaantuneisuus - Relativ skuldsättningsgrad	14 %	13 %
Kertynyt yli/-alijäämä (1000 €) - Ackumulerat över-/underskott	59 136	58 226
Kertynyt yli/-alijäämä, €/as. - Ackumulerat över-/underskott, €/inv	5 724	5 682
Lainat ja vastuut, 31.12. (1000 €) - Lån och ansvar, 31.12.	2 061	2 370
Lainat ja vastuut, €/asukas - Lån och ansvar, €/inv.	200	231
Lainasaamiset 31.12. - Lånefordringar 31.12.	4 620	4 740
Asukasmäärä - Invånarantal	10 332	10 247

1.3.4. Kokonaistulot ja -menot

KOKONAISTULOT JA -MENOT (1000 €) - TOTALA INKOMSTER OCH UTGIFTER

TULOT - INKOMSTER

TOIMINTA - VERKSAMHET

Toimintatuotot - Verksamhetsinkomster	11 524
Verotulot - Skatteinkomster	29 591
Valtionosuudet - Statsandelar	22 277
Korkotuotot - Ränteinkomster	509
Muut rahoitustuotot - Övr. fin. inkomster	136
Satunnaiset tuotot - Extraordinära inkomster	
Tulorahoituksen korjauserät - Korr. poster	-54

INVESTOINNIT - INVESTERINGAR

Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar	0
Luovutustulot - Försäljningsvinst	903

RAHOITUSTOIMINTA - FINANSIERING

Lyhytaikaisten lainojen muutos - Ändring av långfr. skuld	0
	64 887

MENOT- UTGIFTER

TOIMINTA - VERKSAMHET

Toimintakulut - Verksamhetskostnader	53 368
Korkokulut - Räntekostnader	0
Muut rahoituskulut - Övr. fin. kostnader	12

INVESTOINNIT - INVESTERINGAR

Investointimenot - Investeringsutgifter	14 323
---	--------

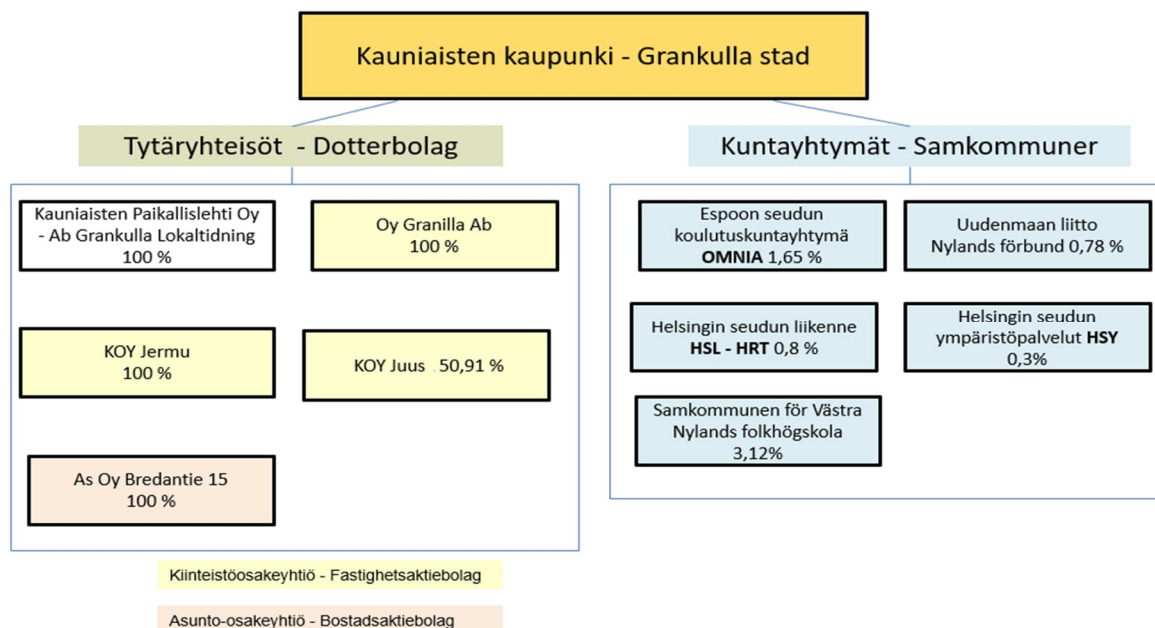
67 703

TÄSMÄYTYS - AVSTÄMNING

Kokonaistulot- Kokonaismenot/Totala inkomster - Totala utgifter	64 887	-67 703	-2 815
Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset	-2 209	606	-2 815
Förändring av likvida medel - Övriga förändringar av likviditeten			

1.4. KONSERNITARKASTELU

Kauniaisten kaupungin konserniin kuuluu 5 yhtiötä ja 5 kuntayhtymää, jotka kaikki on yhdistelty kaupungin konsernitilinpäätökseen.



Konsernin tilikauden tulos on 457 682,70 euroa ja konsernitaseen loppusumma 146 357 462,40 euroa.

1.4.1. Konsernin toiminnan ohjaus

Kaupungin konserniin kuuluvien tytäryhteisöjen toiminnan ohjaus toteutuu kaupungin edustuksella tytäryhteisöjen hallituksissa sekä keskushallinnolle toimitettavilla tilinpäätös- ja osavuositarkastustiedoilla. Kaupungin konserniohje on hyväksytty 14.6.2021. Konserniohjeiden mukaan kaupungin edustaja raportoi niiden yhteisöjen toiminnasta, joissa hän edustaa kaupunkia. Kaupungin hallintosäännössä ja konserniohjeissa on määritelty valtuuston, kaupunginhallituksen, kaupunginjohtajan sekä toimialajohtajien tehtävät ja toimivalta konserniohjauksessa.

Kaupungin uudessa strategiassa ei ole asetettu tavoitteita tytäryhteisöille.

Kuntayhtymien toimintaa ja taloutta seurataan säännöllisesti pääkaupunkiseudun edunvalvontaryhmissä.

1.4.2. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kaupunginhallitus on päättänyt myydä kaupungin omistamat osakkeet yhtiöissä Oy Granilla Ab ja Kiinteistö Oy Juus – Fastighets Ab, edellyttäen, että kaupungin asettamat kaupan ehdot vielä täyttyvät. Granilla ja Juus ovat ns. ara-kohteita, jotka voidaan luovuttaa vain tietyille hyväksytyille tai Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varke) nimeämille tahoille. Varke vahvistaa rajoitusten alaisen ara-kohteen luovutuskorvauksen luovutuksensaajan nimeämisen yhteydessä. Luovutuskorvaus on samalla ara-kohteen korkein luovutushinta. Näin ollen Granillan ja Juusin tulevassa luovutuksessa luovutushinta on etukäteen määritelty.

Granillan osalta on saatu Varken päätös luovutuskorvauksesta ja ostaja on hyväksytty luovutuksensaajaksi. Päätös on voimassa 31.12.2026 saakka. Juusin osalta ei olla vielä saatu Varken päätöstä.

Granillan osalta luovutuksen on tarkoitus tapahtua mahdollisimman pian kaupunginhallituksen päätöksen saatua lainvoiman. Juusin kohdalla joudutaan odottamaan Varken päätöstä. Lisäksi Juusin luovutusaikatauluun vaikuttaa se, että sen osalta on kysymys paitsi osakkeiden luovutuksesta myös yhtiön koko hallinnan luovutuksesta, sen oltua HOASin hoitama.

Myös Asunto Oy Bredantie 15:n osakekannan myyntiä suunnitellaan tapahtuvaksi vuonna 2026 tai 2027.

1.4.3. Konsernivalvonta

Kaupungin konserniin kuuluvien tytäryhteisöjen valvonta toteutuu kaupungin edustuksella tytäryhteisöjen hallituksissa sekä keskushallinnolle toimitettavilla tilinpäätös- ja osavuositarkastustiedoilla. Kaupungin konserniohje on hyväksytty 14.6.2021. Konserniohjeiden mukaan kaupungin edustaja raportoi niiden yhteisöjen toiminnasta, joissa hän edustaa kaupunkia. Kaupungin hallintosäännössä ja konserniohjeissa on määritelty valtuuston, kaupunginhallituksen, kaupunginjohtajan sekä toimialajohtajien tehtävät ja toimivalta konserniohjauksessa.

Kuntayhtymien toimintaa ja taloutta seurataan säännöllisesti pääkaupunkiseudun edunvalvontaryhmissä.

1.4.4. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

KONSERNITULOSLASKELMA KONCERNRESULTATRÄKNING (1 000 €)	31.12.2025	31.12.2024
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	24 335	25 394
Toimintakulut - Verksamhetskostnader	-64 449	-63 998
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta) - Andel av intressesamfundens vinst (förlust)	-0	1
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-40 114	-38 603
Verotulot - Skatteinkomster	29 591	26 534
Valtionosuudet - Statsandelar	22 277	21 541
Rahoitustulot ja -menot - Finansiella intäkter och kostnader	66	425
Korkotulot - Ränteintäkter	526	924
Muut rahoitustulot - Övriga finansiella intäkter	173	177
Korkokulut - Räntekostnader	-585	-630
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-48	-46
VUOSIKATE - ÅRSBIDRAG	11 820	9 898
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och nedskrivningar Suunnitelmanmukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-11 266	-10 609
TILIKAUDEN TULOS - RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	554	-711
Tilinpäätössiirrot - Bokslutsdispositioner	-55	256
Tilikauden verot - RäkenSKAPSPERIODENS skatter	-0	-3
Laskennalliset verot - Latenta skatter	-14	64
Vähemmistöosuudet - Minoritetsandelar	-27	-29
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) - RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)	458	-424
Konsernituloslaskelman tunnusluvut - Konsernresultaträkningens nyckeltal (1 000 €)	31.12.2025	31.12.2024
Toimintatulot/toimintamenot - Verksamhetsinkomster/verksamhetsutgifter	37,8 %	39,7 %
Vuosikate/poistot - Årsbidrag/avskrivningar	104,9 %	93,3 %
Vuosikate euroa/asukas - Årsbidrag/euro/invånare	1 145	966
Asukasmäärä - Invånarantal	10 322	10 247

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA (1 000 €)		
FINANSIERINGSANALYS FÖR KOMMUNKONCERNEN	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan rahavirta - Kassaflödet i verksamheten	11 745	8 673
Vuosikate - Årsbidrag	11 820	9 898
Tulorahoituksen korjauserät -	-75	-1 221
Korrektivposter till internt tillförda medel		
Tilikauden verot - Räkenskapsperiodens skatter	0	-3
Investointien rahavirta - Investeringarnas kassaflöde	-14 456	-11 699
Investointimenot - Investeringsutgifter	-15 380	-13 332
Rahoitusosuudet investointeihin -	20	354
Finansieringsandelar för investeringsutgifter		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot -	904	1 278
Försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva		
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA -	-2 711	-3 026
VERKSAMHETENS OCH INVESTERINGARNAS KASSAFLÖDE		
Rahoituksen rahavirta -		
Finansieringens kassaflöde		
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen	119	119
Antolainasaamisten vähennykset - Minskning av utlåningen	119	119
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånestocken	-335	-399
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	651	616
Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	-986	-782
Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	0	-233
Oman pääoman muutokset - Förändringar i eget kapital	-4	23
Muut maksuvalmiuden muutokset -	368	-638
Övriga förändringar i likviditeten		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset -	-1	1
Förändring av förvaltade medel och förvaltat kapital		
Vaihto-omaisuuden muutos - Förändring av omsättningstillgångar	0	-8
Saamisten muutos - Förändring av fordringar	-292	180
Korottomien velkojen muutos - Förändring av räntefria skulder	660	-811
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA- FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	148	-895
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel	-2 563	-3 921
Rahavarat 31.12. - Likvida medel 31.12.	17 615	20 175
Rahavarat 1.1. - Likvida medel 1.1.	20 178	24 096

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT -		
KONCERNFINANSIERINGSANALYS NYCKELTAL	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 € -		
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde 5 år, 1000 €	3 961	9 642
Investointien tulorahoitus - Intern finansiering av investeringar	77 %	76 %
Lainanhoitokate - Låneskötselbidrag	7,90	7,46
Kassan riittävyys, pv - Likviditet, kassadagar	79	93
Asukasmäärä - Invånarantal	10 322	10 247

KONSERNITASE		
KONSERNBALANSRÄKNING		
(1 000 €)	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA - AKTIVA		
PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÅENDE AKTIVA	125 301	122 183
Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar	13 215	6 631
Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	995	956
Muut pitkävaikutteiset menot -	12 196	5 620
Övriga utgifter med lång verkningstid		
Ennakkomaksut - Förskottsbetalningar	23	55
 Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	 106 101	 109 462
Maa ja vesialueet - Mark- och vattenområden	16 765	16 695
Rakennukset - Byggnader	68 437	72 385
Kiinteät rakenteet ja laitteet -	18 392	18 263
Fasta konstruktioner och anordningar		
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	1 341	1 707
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat -	1 167	412
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar		
 Sijoitukset - Placeringar	 5 985	 6 090
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	1 811	1 810
Muut lainasaamiset - Övriga lånefordringar	4 175	4 280
 TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL	 117	 126
 VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA AKTIVA	 20 939	 23 204
Vaihto-omaisuus - Omsättningstillgångar	47	47
Saamiset - Fordringar	3 278	2 982
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	3 278	2 982
Rahoitusarvopaperit - Finansiella värdepapper	1 177	1 414
Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank	16 438	18 761
 VASTAAVAA YHTEENSÄ - AKTIVA TOTALT	 146 357	 145 513

KONSERNITASE KONCERNBALANSRÄKNING (1 000 €)	31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA - PASSIVA		
OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL	117 527	117 006
Peruspääoma - Grundkapital	50 688	50 688
Muut omat rahastot - Övriga egna fonder	178	178
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	66 203	66 564
Tilikauden ylijäämä / alijäämä Räkenskapsperiodens överskott/underskott	458	-424
VÄHEMMISTÖOSUUDET - MINORITETSANDELAR	53	57
PAKOLLISET VARAUKSET - AVSÄTTNINGAR	216	238
Muut pakolliset varaukset - Övriga avsättningar	216	238
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT - FÖRVALTAT KAPITAL	118	128
VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL	28 443	28 085
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma - Långfristigt räntebelagt främmande kapital	16 440	16 871
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma - Långfristigt räntefritt främmande kapital	696	677
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma - Kortfristigt räntebelagt främmande kapital	916	806
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma - Kortfristigt räntefritt främmande kapital	10 392	9 732
VASTATTAVAA YHTEENSÄ - PASSIVA TOTALT	146 357	145 513
KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT - KONCERNBALANSRÄKNINGENS NYCKELTAL	31.12.2025	31.12.2024
Omavaraisuusaste - Soliditetsgrad	80 %	81 %
Suhteellinen velkaantuneisuus - Relativ skuldsättningsgrad	37 %	38 %
Kertynyt yli/-alijäämä (1 000 €) - Överskott/underskott	66 661	66 140
Kertynyt yli/-alijäämä, €/asukas - Överskott/underskott, €/invånare	6 458	6 455
Lainakanta 31.12. (1.000 €) - Lånestock	18 051	18 353
Lainakanta euroa/asukas - Lånestock euro/invånare	1 749	1 791
Lainat ja vastuut, 31.12. (1000 €) - Lån och ansvar, 31.12.	20 894	21 588
Lainat ja vastuut, €/asukas - Lån och ansvar, €/inv.	2 024	2 107
Lainasaamiset 31.12. (1.000 €) - Lånefordringar	4 175	4 280
Asukasmäärä - Invånarantal	10 322	10 247

1.5. KAUPUNGINHALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN KÄSITTELYSTÄ

Kuntalain mukaan hallituksen on toimintakertomuksessaan tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi. Vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämä oli 909 641,21 euroa. Edellisten tilikausien ylijäämä oli yhteensä 58 226 405,96 euroa.

Kaupungin peruspääoman määrä 31.12.2025	50 688 353,14 €
Edellisten tilikausien ylijäämä	58 226 405,96 €
Tilikauden ylijäämä	909 641,21 €

Hallitus ehdottaa, että tilikauden ylijäämä 909 641,21 euroa jätetään yli-/alijäämätilille.

2. TOTEUMAVERTAILUT

2.1. KAUNIAISTEN STRATEGISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN 2025

Kaupunginvaltuuston huhtikuussa 2022 hyväksymä kaupunkistrategia oli laadittu vuosille 2023–30 (KV 22.2022 § 18). Syksyllä 2023 kehitettiin strategian rakennetta, toimenpiteiden aikataulutusta ja mittareita sekä toteumia seuraavat tahot (KV, KH, valiokunta tai kaupungin johtoryhmä). Strategian seurantaan rakennettiin PowerBI-pohjainen raportointijärjestelmä. Kaupunginvaltuusto hyväksyi 16.12.2023 § 73 rakennemuutoksen lisäksi ns. isot mittarit, joilla oli tarkoitus seurata strategian toteutumista koko strategiakaudella eli vuoden 2030 loppuun saakka.

Jäljempänä olevassa taulukossa näkyvät strategiaan 2023-30 perustuvat, valtuuston vuodelle 2025 seurattavaksi asetettujen tavoitteiden toteumat. Lisäksi ohessa on ns. isojen mittareiden toteumatilanne tilikauden päättyessä 31.12.2025

Alkuperäisenä tarkoituksena oli valtuustokauden vaihtuessa 2025 tehdä vain tiivis välipäivitys strategiaan 2022-2030. Kaupunginhallitus päätyi kuitenkin keskusteluissaan helmikuussa 2025 siihen, että suurten toimintaympäristömuutosten vuoksi (sote-uudistus, väkiluvun kehitys ym.) on tarvetta laajemmalle strategiapäivitykselle

Uusi, vuoden 2026 alusta voimaan tullut strategian valtuusto hyväksyi 15.9.2025 § 48. Kaupungin visiota ja arvoja ei uuden strategian yhteydessä määritelty uudelleen, vaan aiemmat jäivät voimaan.

KAUNIAISTEN STRATEGIA 2023-30

ARVOT

- Kauniaisissa on tärkeää, että arki sujuu molemmilla kansalliskielillämme, suomeksi tai ruotsiksi. Kauniaisten parhaat voimavarat ovat asukkaat, yhteisöt ja yritykset. Asukkaiden aktiivinen osallistaminen palvelujen kehittämiseen ja yhteistyö kumppaneiden kanssa takaavat tulokselliset ja asukkaiden tarpeisiin vastaavat palvelut.

AVOIMUUS

- Kaupungin avoin päätöksenteko- ja viestintäkulttuuri näkyy organisaation sisällä sekä yhteyksissä asukkaiden, kaupungin yhteistyökumppaneiden ja kolmannen sektorin kanssa.

YHTEISÖLLISYYS JA YHDENVERTAISUUS

- Yhteisöllisyys ja aito yhteishenki ovat Kauniaisten valttikortteja. Yhteisöllisyys merkitsee osallisuuden ja turvallisuuden tunnetta kaikille. Yhdenvertaisuus merkitsee kaikkien kauniaislaisten tasapuolista kohtelua ja yhdenvertaisia vaikutusmahdollisuuksia.

VASTUULLISUUS JA KESTÄVYYS

- Vastuullisuus ja kestävyys ovat osa kaupungin koko toimintaa. Vaikutusten arviointi on luonnollinen osa päätöksentekoa. Vastuullisuus saa aikaan luottamusta.

VISIO

Aikaansaava, hyvinvoiva ja resurssiviisaasti tulevaisuutta rakentava, elävästi kaksikielinen ja monikulttuurinen Grani.

STRATEGISTEN TAVOITTEIDEN "ISOT" MITTARIT JOILLA MITATAAN TAVOITTEISIIN PÄÄSEMISTÄ KOKO STRATEGIAKAUDELLA 2023-30

Strateginen tavoite	"Iso" mittari strategiakauden (2023-30) lopun tilanteesta	Toteumatilanne TP2024	Toteumatilanne TP2025
1.1. Kestävä ja terve kuntatalous	Kertynyt ylijäämä taseessa on vähintään 40 milj. € strategiakauden lopussa 2030 (eli strategiakaudella keskimäärin max -1,5 milj. € vuodessa).	Toteutumassa.	Taseen ylijäämä noin 59 milj. vuoden 2025 lopussa. Toteutumassa.
1.2. Henkilöstön hyvinvointi ja osaaminen	Henkilöstökokemusta mittaavan NPS-mittarin arvo on koko kaupungin tasolla 50.	Tavoite koskee strategiakautta eli vuoteen 2030 saakka. Toteuma vuonna 2024 oli 22/100.	Tavoite koskee strategiakautta eli vuoteen 2030 saakka. Toteuma vuonna 2025 oli 32/100.
	Johtamisen NPS-mittaus. Tavoite parantaa yksikötasolla 5 pistettä vuodessa.	Mittari on korjattu olemaan 50 strategiakaudella vuoteen 2030 mennessä. Toteuma vuonna 2024 oli 45/100.	Mittari on korjattu olemaan 50 strategiakaudella vuoteen 2030 mennessä. Toteuma vuonna 2025 oli 44/100.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

2.1. Kaupungin hiilineutraalius	Kauniaisten hiilineutraalisuustavoitteen toteutuminen niin, että päästöistä olisi leikattu 80 % (36 kt CO2-ekv.) vuoden 2008 tasosta.	Vuonna 2023 Kauniaisten alueelliset kasvihuonekaasupäästöt olivat vähentyneet -42 % (19,8 kt CO2-ekv.) vertailuvuoden 1990 tasosta (oikea vertailuvuosi).	Vuonna 2024 Kauniaisten alueelliset kasvihuonekaasupäästöt olivat vähentyneet -46 % (25 kt CO2-ekv.) vertailuvuoden 1990 tasosta (oikea vertailuvuosi). HSY:n laskemat vuoden 2025 tulokset saadaan vasta alkukesästä 2026.
	Luontokato: Turvatut luontoalueet (viher- ja suojelualueet) prosentteina Kauniaisten kokonaispinta-alasta (tavoitetaso 30 %, EU:n BD-strategia)	Kaupungin omistuksessa olevat turvatut viher- ja suojelualueet kattavat 33,8 % kaupungin pinta-alasta (yksityiset alueet mukaan lukien 40,2 %). Mittari kehitetään, kun päätös mahd. viherkertoimen käyttöönotosta on tehty.	Kaupungin omistuksessa olevat turvatut viher- ja suojelualueet kattavat 33,8 % kaupungin pinta-alasta (yksityiset alueet mukaan lukien 40,2 %). Kyseisen mittarin kehittämistä jatketaan uuden strategian myötä (uuden strategian läpimurtohanke 2.1, lopputulos 3).
2.2. Kasvutavoite 0,75 % / v.	Vuonna 2040 maksimissaan 12 000 asukasta.	Toteutumassa.	On mahdollista saavuttaa, mutta edellyttää yhteistä poliittista näkemystä ja kaavojen edistämistä.
	Asukasluvun kasvu 0,75 % / vuosi 5 v keskiarvo (K/E) // Asukasluku: 5 vuoden keskiarvo.	Toteuma 0,92 %. Asukasmäärä kasvoi voimakkaasti vuosina 2020-2021, mutta asukasmäärä laskenut tämän jälkeen.	Asukasluvun huippu saavutettiin vuoden 2021 lopussa, jolloin asukasluku oli 10 401 asukasta. Asukasluvun kehitys oli negatiivinen vuosina 2022-2024, mutta palasi kasvuun vuonna 2025. Koska asukasluvun huippuun ei ole vielä palattu on asukasluvun 5 vuoden keskiarvon kuitenkin negatiivinen, toteuman ollessa noin -0,17 %.
2.3. Tasapainoinen kaupunkirakenne	Kauniaisten maankäytön ja asumisen kehityskuva tarkasteltu valtuustokausittain.	Toteutunut.	Kehityskuvaa toteutetaan hankkeissa.
2.4. Liikenneturvallisuuden tason parantaminen	Kasvun myötä onnettomuuksien määrä korkeintaan samalla tasolla. Nolla tieliikennekuolemaa.	Ei toteutunut.	Ei tieliikennekuolemia vuonna 2025 ja onnettomuuksien määrä ei kasvanut vuodesta 2024.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

2.5. Asuntokannan kehittäminen	Kolmen asuinhuoneen ja sitä suurempien perheasuntojen yhteenlasketun huoneistoalan on oltava vähintään 50 % uusien asuntojen asuntokannasta.	Ei valmistuneita uusia kohteita.	Vuonna 2025 lainvoiman saavuttaneissa asemakaavoissa toteutettu monipuolisen asuntokannan tavoitetta
2.6. Kiinteistökannan määrän optimointi ja käytön lisääminen	Kaupungin omistamien kiinteistöjen KEM vähenee 10 %:lla, vertailuvuotena 2023.	KH:n periaatepäätös tehty 30.9.2024 § 132.	Prosessia edistetty ja jatkokäsitelty KH 5.5.2025
3.1. Kokonaisvaltainen hyvinvointi	Väestön sairastavuus pysyy samalla tasolla tai paranee (sairastavuusindeksi. Vertailuluku 60,6 vuodelta 2019)	Sairastavuusindeksiä ei enää seurata valtakunnallisesti.	Kyseistä THL sairastavuusindeksiä (243) ei enää seurata valtakunnallisesti. Korvattu indikaattorilla 5641: Sairastavuusindeksi, ikävakioitu.
3.2. HYTE-työ	TEAvisarissa Kauniainen on ainakin kahdella sektorilla (kuntajohto, liikunta, kulttuuri, perusopetus, lukiot) kuntien parhaassa neljänneksessä (vähintään 75 pistettä).	Kuntajohto 82, perusopetus 71, lukio 59, kulttuuri 51 ja liikunta 63.	Kuntajohto 96, perusopetus 71, lukio 69, kulttuuri 67 ja liikunta 63.
	Sivistystoimen asiakaskyselyissä tyytyväisyys palveluihin pysyy vähintään keskiarvossa.	Varhaiskasvatus 2023 9,3 ja 2022 8,8: Perusopetus 2024: 4,2 (skaala 1-5) Lukio: 3,7 (skaala 1-5) Kansalaisopisto: 2023: 4,69 2024: 4,77 (skaala 1-5)	Varhaiskasvatus 2023: 9,30 ja 2022: 8,8. Syksyllä 2026 seuraava kysely. Perusopetus 2025: 7,2 (skaala 0-10) Lukio: 7,3 (skaala 0-10) Kansalaisopisto: 2024: 4,77, 2025: 4,75 (skaala 1-5)
3.3. Eheä oppimispolku tulevaisuuteen	Kauniaisten tulokset valtakunnallisissa arvioinneissa ylittävät kansalliset keskiarvot	PISA 2022: Kauniaisten tulokset matematiikka: samat pisteet kuin kansallinen taso, lukutaito: hieman paremmat pisteet, luonnontiede: hieman heikommat, kuin kansallinen taso.	Karvin 7. luokan arvioinnissa (syksy 2025) Kauniaisten tulokset (504) matematiikassa ylittävät kansallisen keskiarvon (500), äidinkielessä ja kirjallisuudessa Kauniaisten tulokset (485) alittavat kansallisen keskiarvon (500).

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

	Pakollisten ylioppilaskokeiden tulosten keskiarvo on korkeampi kuin 4,5 (skaala 1-5)	Yo-kokeiden tulosten keskiarvo 4,92 (2023), 4,88 (2024) – huom. tässä ei vain pakolliset kokeet vaan kaikki ja skaala 0–7.	Yo-kokeiden tulosten keskiarvo 4,74 (kevät 2025)– huom. tässä ei vain pakolliset kokeet vaan kaikki, skaala 0–7.
	Opetuksen vaikuttavuus; nuorisotyöttömyysprosentti 0 %.	Tilanne 2025: 7,2 % (2024), 4,2 % (2023).	Tilanne 2026: 7,2 % (2024), 4,2 % (2023).
	S2 oppilaiden oppimistulosten ero S1 oppilaisiin kapenee oppimistuloksia nostamalla.	S2 vs. S1 – päättötodistuksen arvosanojen kehityksen tarkastelu. oppimistulosten ero 0,68 arvosanayksikköä (2024), ero 0,91 (2023).	Karvin 7. luokan arvioinnissa (syksy 2025) S2-oppilaiden osaamistaso on S1-oppilaisiin verrattuna keskimäärin matalampi; matematiikassa ero on maltillinen, kun taas äidinkielessä oppimistuloserot on selvästi suurempi, mikä korostaa kielellisen tuen merkitystä.
3.4. Avoin Grani	Kaupungin vuosittain toteutettavan verkkosivujen käyttäjätutkimuksen tulos verkkosivustoista kokonaisuudessaan on vähintään 4,10 (skaala 1-5, lähtötaso 2023 on 3,84).	Tulos syksyn 2024 kyselyssä on 3,98.	Tulos vuonna 2025 tehdyssä kyselyssä oli 3,68 (aiemmin käytettyyn skaalaan muunnettuna).

Toimialojen vuoden 2025 päästövähennysohjelmia sekä niiden toimenpiteiden toteutusta voi seurata Ilmastovahti-raportointityökalun kautta osoitteessa www.hiilineutraaligrani.fi/ilmastovahti (strateginen toimenpide 2.1.1. - Resurssiviisauden tiekartta)



Kauniaisten kaupunkistrategia 2023-2030

Strateginen teema, tavoite ja toimenpide	Osasto	Seuranta- taso	Toteutusvaihe	Mittari (mittayksikkö)	Toteuma / tavoite	Toteuma sanallisesti
1. Resurssiinsa toiminnan kaupunki						
1.1. Kestävä ja terve kuntatalous	Toimialojen yhteinen	Kaupunginv altuusto	Toteutunut	-Vähintään 1/3 tasapainottamisohjelmassa asetetuista euromääräisestä säästöstä toteutuu	-	Vähintään 1/3 tasapainottamisohjelmassa asetetuista euromääräisestä säästöstä on toteutunut
1.2. Henkilöstön hyvinvointi ja osaaminen						
2. Turvallinen, vihreä kävelykaupunki						
2.1. Kaupungin hiilineutraalius						
2.2. Kasvutavoite 0,75 % / v.						
2.3. Tasapainoinen kaupunkirakenne	YT/Maankäyttö	Kaupunginv altuusto	Jäi toteutumat- ta (OVK1)	-KV päätös keväällä 2025		Kv päätös 17.3.2025: kaava hylättiin, joten ei tule toteumaan.
2.4. Liikenneturvallisuuden tason parantaminen						
2.5. Asuntokannan kehittäminen	YT/Maankäyttö	Kaupunginv altuusto	Käynnissä	-Uusien kohteiden asuntokanta määrittelyn* mukainen -Senioriasumiselle tontti keskustan tuntumaan	- -	Asunto-ohjelman päivitys vireillä.
2.6. Kiinteistökannan määrän optimointi ja käytön lisääminen						
3. Kuntalainen keskiössä						

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

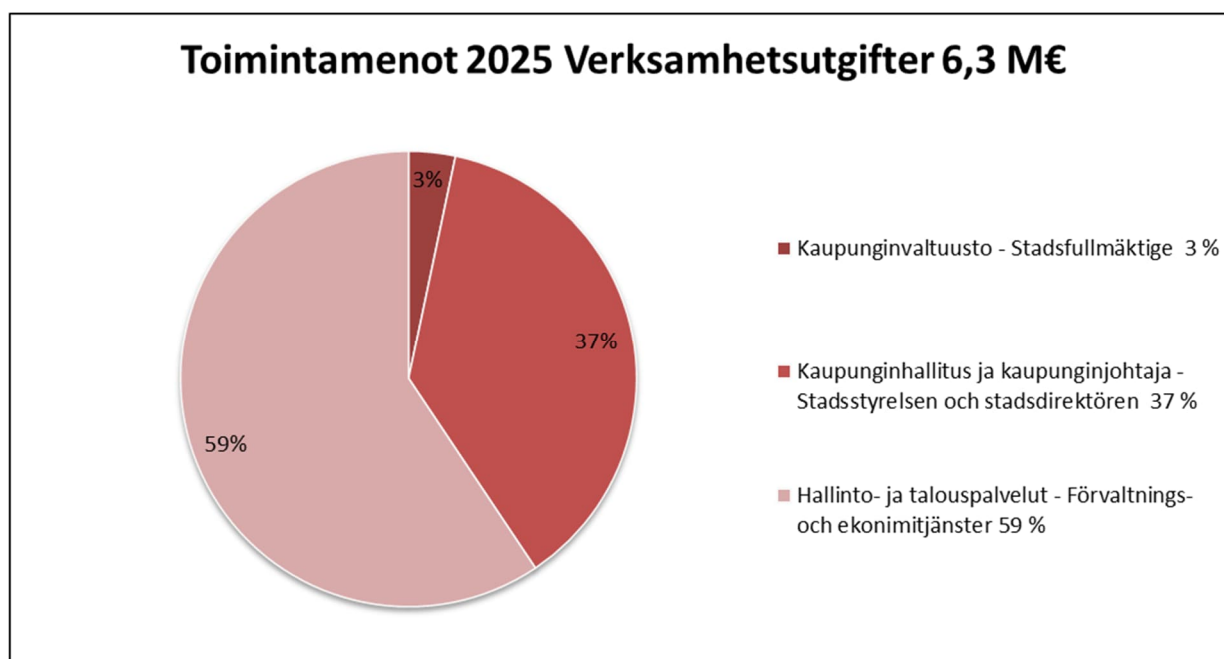
Talouden mittarit	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Kunnallisveroaste, % Hyvä, 17 %(-2022), 4,36 %(2023) ja 4,4 % (2024) tai alle Heikko, yli edelliset %:t	16,5	17	17	17	17	17	17	4,36(17)	4,4(17)	4,7(17)
Rakenteellinen tulos, 1000 € (vuoden tulos) Hyvä, ylijäämäinen Tyydyttävä, lähellä nollaa Heikko, alijäämäinen	- 1 973	4 362	1 654	- 4 151	286	- 1 517	10 151	868	- 1 120	856
Rakenteellinen tulos, 1000 € (kumulatiivinen tulos 2018-) Hyvä, ylijäämäinen Tyydyttävä, lähellä nollaa Heikko, alijäämäinen			1 654	- 2 497	- 2 211	- 3 728	6 423	7 290	6 170	7 027
Vuosikate/poistot, % Hyvä, yli 100 % Tyydyttävä, 80 - 100 % Heikko, alle 80 %	205	184	145	81	119	91	244	129	99	109
Investointien tulorahoitus, % (vuosikate/nettoinvestoinnit) Hyvä, yli 100 % Tyydyttävä, 80 - 100 % Heikko, alle 80 %	148	86	101	55	181	124	167	128	78	79

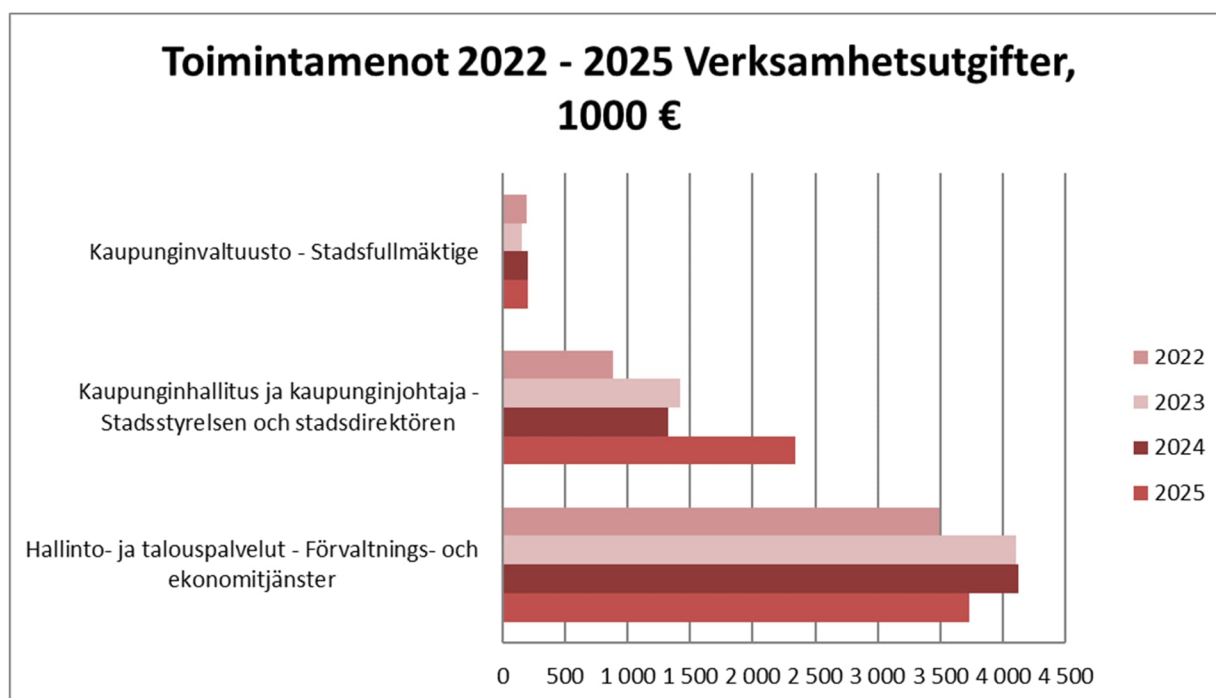
2.2. Käyttötalouden toteutuminen

KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMINEN - DRIFTSBUDGETENS UTFALL (1 000 €)

	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	Muutokset Ändringar 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP Bokslut 2025	Poikkeama Avvikelse 2025
Yleishallinto - Allmän förvaltning						
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 070	732	0	732	793	-61
Toimintakulut - Verksamhetskostnader	-5 648	-6 849	-125	-6 974	-6 285	-689
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-4 578	-6 118	-125	-6 243	-5 492	-750
Yhdyskuntatoimi - Samhällsteknik						
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	22 423	22 056	0	22 056	20 747	1 309
Toimintakulut - Verksamhetskostnader	-16 938	-18 963	0	-18 963	-16 566	-2 396
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	5 484	3 093	0	3 093	4 180	-1 087
Sivistystoimi - Bildning						
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	6 643	5 600	0	5 600	6 688	-1 088
Toimintakulut - Verksamhetskostnader	-47 472	-46 974	0	-46 974	-47 219	245
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-40 829	-41 374	0	-41 374	-40 532	-843
YHTEENSÄ - TOTALT						
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	30 136	28 388	0	28 388	28 227	160
Toimintakulut - Verksamhetskostnader	-70 059	-72 786	-125	-72 911	-70 071	-2 840
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-39 923	-44 399	-125	-44 524	-41 844	-2 680

2.3. YLEISHALLINTO





YLEISHALLINTO

KAUPUNGINVALTUUSTO KAUPUNGINHALLITUS JA KAUPUNGINJOHTAJA HALLINTO- JA TALOUSPALVELUT

Yleishallinto						
Allmän förvaltning	TP	TA	Muutokset	Muutettu TA	TP	Poikkeama
Vastuuhenkilö - Ansvarsperson:	Bokslut	BG	Ändring	Ändrad BG	Bokslut	Avvikelse
Hallintojohtaja - Förvaltningsdirektör	2024	2025	2025	2025	2025	2025
Myyntituotot - Försäljningsinkomster	10 929	11 000		11 000	9 567	1 433
Maksutuotot - Avgiftsinkomster	8 362					
Tuet ja avustukset - Understöd och bidrag	523 672	230 000		230 000	287 142	-57 142
Muut toimintatuotot - Övriga inkomster	46 519			0	5 594	-5 594
Sisäiset tuotot - Interna inkomster	480 890	490 530		490 530	490 530	0
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	1 070 372	731 530	0	731 530	792 833	-61 303
Henkilöstökulut - Personalutgifter	-2 279 646	-2 614 652		-2 614 652	-2 266 408	-348 244
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-1 964 925	-2 837 923		-2 837 923	-2 446 191	-391 732
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material och varor	-125 549	-84 900		-84 900	-57 524	-27 376
Avustukset - Understöd	-674 190	-755 600	-125 000	-880 600	-960 658	80 058
Muut toimintakulut - Övriga utgifter	-418 760	-395 250		-395 250	-362 819	-32 431
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-184 848	-160 849		-160 849	-191 551	30 702
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-5 647 917	-6 849 174	-125 000	-6 974 174	-6 285 151	-689 023
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-4 577 545	-6 117 644	-125 000	-6 242 644	-5 492 318	-750 326

Yleishallinnon toimiala jakautui talousarviossa vuonna 2025 kolmeen tulosalueeseen: kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja sekä hallinto- ja talouspalvelut.

Toiminta

Yleishallinnon toimialalla valtuustokauden vaihdos leimasi merkittävästi vuoden 2025 toimintaa. Alue- ja kuntavaalit järjestettiin 11.4.2026. Uuden valtuuston laaja koulutusohjelma alkoi toukokuussa ja päättyi syyskuussa. Lisäksi uuden strategian 2026- valmistelu ajoittui alkukesästä alkusyksyyn. Uusi strategia hyväksyttiin valtuustossa 15.9.2025.

Yleishallinnossa teetettiin ulkopuolisilla konsulteilla kolme merkittävää tuotantotapaselvitystä vuoden 2025 aikana; yksi HR-järjestelmästä ja palkkapalveluista, toinen IT-palveluista ja kolmas taloushallinnon tietyistä prosesseista.

Talous

Koko yleishallinnon toimiala yhteensä ja kaikki kolme tulosaluetta pysyivät hyvin muutetussa talousarviossa. Valtuusto myönsi (KV 8.12.2025 § 64) yleishallinnon kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan tulosalueelle 125.000 euron lisämäärärahan työttömyysetuusmenojen kustannuksiin.

Investoinnit

Yleishallinnon irtaimen omaisuuden investoinnit muodostuivat tietohallinnon verkkojen ja palvelimien uusimisesta sekä laite- ja ohjelmistohankinnoista.

2.3.1. KAUPUNGINVALTUUSTO

Valtuusto vastaa kaupungin toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kaupungin ylintä päätösvaltaa. Valtuusto päättää kuntastrategiasta, talousarviosta ja taloussuunnitelmasta.

Kaupunginvaltuusto Stadsfullmäktige Vastuuhenkilö - Ansvarsperson: Hallintojohtaja - Förvaltningsdirektör	TP	TA	Muutokset	Muutettu TA	TP	Poikkeama
	Bokslut 2024	BG 2025	Ändring 2025	Ändrad BG 2025	Bokslut 2025	Avvikelse 2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	53 114	10 000		10 000	11 025	-1 025
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-205 422	-247 657		-247 657	-207 665	-39 992
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-152 307	-237 657	0	-237 657	-196 640	-41 017

Toiminta

Vuoden aikana järjestettiin siis alue- ja kuntavaalit ennakoöänestyksineen. Vaalipäivä oli 11.4.2025. Vaalijärjestelyt sujuivat moitteettomasti.

Kaupunginvaltuusto kokoontui seitsemän kertaa kaupungintalon valtuustosalissa. Valtuuston teki vuoden aikana useita merkittäviä päätöksiä. Pitkään valmisteilla olleen kaupungintalon korttelin kaavan valtuusto hylkäsi 17.3.2026. Kauden lopulla valtuutetut laativat edellisen valtuustokauden tapaan itsearvioinnin omasta toiminnastaan parannettavaa on paljon.

Vuoden 2025 aikana valtuutetut jättivät yhteensä 24 valtuustoaloitetta.

Uudelle valtuustolle järjestettiin laaja koulutuskokonaisuus, joka alkoi toukokuussa ja päättyi syyskuussa. Aiheina olivat mm. kunnallinen päätöksenteko ja kokouskäytännöt, poliittinen toimintakulttuuri kunnassa, talousprosessi ja tasapainottamisohjelma, kaavoitus, ympäristö ja hyte-työ sekä kotoutuminen. Lisäksi opastusta annettiin luottamushenkilöiden käytössä oleviin tietojärjestelmiin ja tietosuoja-asioihin. Toimielinten puheenjohtajille järjestettiin oma koulutus.

Ensimmäisessä valtuuston kokouksessa 9.6.2025 valtuusto päätti sen toimivaltaan kuuluvista toimielinvalinnoista. Myös puheenjohtajisto valittiin. Yhden vuoden mittainen toimikausi päättyi aina toukokuun lopussa. Edellisen valtuustokauden loppuun puheenjohtajana toimi Tapani Ala-Reinikka; hän päätti pitkäaikaisen luottamushenkilöuransa. Kaupunginvaltuusto valitsi uudeksi puheenjohtajaksi Tiina Rintamäki-Ovaskan, 1. varapuheenjohtajaksi edelleen Stefan Stenbergin ja 2. varapuheenjohtajaksi Minna Aitola-Helkkulan; alkuvuoden 2025 tehtävässä toimi Taisto Miettinen.

Koko uusi valtuusto osallistui aktiivisesti uuden strategian valmisteluun. Valmistelua veti ostopalveluna hankittu konsulttiyritys, joka järjesti kaksi läsnäolotilaisuutta ja neljä työpajaa etänä sähköisiä työvälineitä käyttäen. Työskentelyn aikana valittiin kaupungille kaksi tavoitetta sekä niihin liittyvät kahdeksan läpimurtohanketta tavoiteltuine loppu- ja välituloksineen.

Talous

Kaupunginvaltuuston menot muodostuvat valtuuston, tarkastusvaliokunnan ja keskusvaalilautakunnan menoista. Talousarviossa pysyttiin hyvin. Kaupunginvaltuuston tulosalueen talousarvio alittui 41.017 eurolla.

2.3.2. KAUPUNGINHALLITUS JA KAUPUNGINJOHTAJA

Kaupunginhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Hallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta, valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta sekä kunnan toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta. Kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan tehtävänä on kaupungin strategisten linjausten toteuttaminen ja kaupungin toiminnan ohjaus.

Kaupunginhallitus vastaa myös kaupungin henkilöstöpolitiikasta. Sen alaisuudessa toimii henkilöstöjaosto, jonka tehtävänä on linjata kaupungin työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkaa.

Kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja							
Stadsstyrelsen och stadsdirektören							
Vastuuhenkilö - Ansvarsperson:	TP Bokslut	TA BG	Muutokset Ändring	Muutettu TA Ändrad BG	TP Bokslut	Poikkeama Avvikelse	
Hallintojohtaja - Förvaltningsdirektör	2024	2025	2025	2025	2025	2025	
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	0	0	0	0	5 594	-5 594	
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-1 322 566	-2 294 968	-125 000	-2 419 968	-2 344 612	-75 356	
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-1 322 566	-2 294 968	-125 000	-2 419 968	-2 339 018	-80 950	

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	TP Bokslut 2025
Verotuskustannukset	159 049	115 000	141 955
Yritysneuvontapalvelut		11 000	11 000
Työmarkkinatuen kuntaosuus	584 693	795 000	877 706
TE-palvelujen ostot		748 000	649 614
Työllistäminen			
Tulot		-	-
Menot		105 549	-
	743 742	1 774 549	1 680 275

Toiminta

Kaupunginhallitus kokoontui vuoden 2025 aikana 15 kertaa. Tärkeimpiä esityksiä kaupunginvaltuustolle olivat uusi strategia sekä erilaiset kaavoitukseen sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyvät kokonaisuudet. Kaupunginhallitus käsitteli eri toimialoilta useita tuotantotapaselvityksiä toimenpide-ehdotuksineen.

Talous

Valtuusto myönsi (KV 8.12.2025 § 64) kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan tulosalueelle 125.00 euron lisämäärärahan kaupungin työttömyysetuusmenojen kohonneisiin kustannuksiin. Lopulta kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan tulosalueen talousarvio alittui 80.950 eurolla.

	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	TP Bokslut 2025	TA/TP EROTUS 2025	TA/TP Toteuma-% 2025
Osuudet - Andelar:					
Uudenmaan liitto - Nylands förbund	45 492	44 747	44 747	0	100,0 %
Helsinki Region Infoshare HRI - verkkopalvelu	349	800	494	306	61,8 %
	45 841	45 547	45 241	306	99,3 %
Jäsenmaksut - Medlemsavgifter :					
Suomen Kuntaliitto - Finlands Kommunförbud	37 528	28 000	30 737	-2 737	109,8 %
Sydkustens landskapsförbund rf	6 816	7 650	6 783	867	88,7 %
Uudenmaan virkistysalueyhdistys ry - Föreningen Nylands F	6 200	7 100	7 706	-606	108,5 %
Helsingin seudun kauppakamari - Helsingforsregionens Handelskammare	1 080	1 000	1 100	-100	110,0 %
Suomalaisen Työn Liitto	97	100	97	3	97,0 %
Suomen Yrityskummit		200	809	-609	404,3 %
	51 721	44 050	47 231	-3 181	107,2 %
Avustukset - Understöd					
YritysEspoo	11 000	0	0	0	0,0 %
Svenska Finlands Folkting	0	400	376	24	94,0 %
Kauniaisten Paikallislehti Oy Kaunis Grani	64 367	65 000	65 000	0	100,0 %
Föreningen Luckan rf		2 200	2 200	0	100,0 %
	75 367	67 600	67 576	24	100,0 %
		157 197	160 048	-2 851	101,8 %

2.3.3. HALLINTO- JA TALOUSPALVELUT

Hallinto- ja talouspalveluiden tehtävänä on tukea kaupungin poliittista päätöksentekoa ja koko organisaatiota kunnan toimintojen yhteensovittamisessa. Tämä talousarvio sisälsi vuonna neljä tuloyksikköä; hallintopalvelut, IT-palvelut, talouspalvelut sekä HR-palvelut.

Hallinto- ja talouspalvelut						
Förvaltnings- och ekonomitjänster						
Vastuhenkilö - Ansvarsperson:	TP	TA	Muutokset	Muutettu TA	TP	Poikkeama
Hallintojohtaja - Förvaltningsdirektör	Bokslut	BG	Ändring	Ändrad BG	Bokslut	Avvikelse
	2024	2025	2025	2025	2025	2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	906 886	721 530	0	721 530	776 213	-54 683
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-4 119 929	-4 306 549		-4 306 549	-3 732 874	-573 675
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETS BIDRAG	-3 213 043	-3 585 019	0	-3 585 019	-2 956 661	-628 358

Toiminta

Hallinto- ja talouspalveluiden toimintaan vaikuttivat luonnollisesti paljon alue- ja kuntavaalien järjestäminen, valtuuston toimintaa koskevassa luvussa selostetut luottamushenkilöiden koulutusohjelma ja uuden strategian valmistelu. Myös kaikkien uusien toimielinten valintojen valmistelu työllisti yleishallinnon hallintopalveluiden tulosaluetta.

Vuonna 2025 HR- ja palkkapalveluissa keskityttiin palvelujen modernisointiin, prosessien sujuvoittamiseen sekä digitalisaation vahvaan edistämiseen. Vuoden aikana toteutettiin kaupungin henkilöstöhallinnon tuotantotaselvitys, jonka pohjalta käynnistettiin uuden HR-järjestelmän hankintaprosessi. Samanaikaisesti käynnistyi palkkapalveluiden ulkoistamiseen liittyvä hankintaprosessi, jonka tavoitteena on turvata osaaminen, varmistaa palvelun jatkuvuus ja parantaa kustannustehokkuutta.

HR- ja palkkaprosesseja digitalisoitiin laajasti. Vuoden lopussa noin 95 % palkkadatasta kulki sähköisesti, mikä vähensi manuaalista työtä, paransi tietoturvaa ja nopeutti käsittelyä. Lisäksi otettiin käyttöön uusi digitaalinen HR-arkisto (Canon Säilö), joka yhtenäistää dokumentinhallintaa ja parantaa tiedon saatavuutta. Vuoden aikana päivitettiin ja laadittiin useita ohjeita esihenkilöille ja henkilöstölle, yhdenmukaistettiin käytäntöjä sekä vahvistettiin HR-palveluiden sisäistä prosessijohtamista.

Kehittämistyöhön sisältyi myös raportoinnin ja analytiikan parantaminen, henkilöstöprosessien automatisoinnin edistäminen, perehdytyksen kehittäminen sekä tietosuoja- ja tietoturvan vahvistaminen. Palvelukokonaisuutta valmisteltiin vastaamaan paremmin tulevien vuosien strategiaan tavoitteisiin ja kasvavaan digitalisaation vaatimustasoon. Henkilöstövuodesta 2025 kerrotaan tarkemmin ja laajemmin vuoden 2025 henkilöstökertomuksesta.

HR-palveluissa alettiin tuotantotaselvityksen myötä valmistautua HR-järjestelmän vaihdokseen sekä palkkapalveluiden kokonaisulkoistukseen. Tuotantotaselvitys on ollut kokonaisuutena merkittävästi työllistävää.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Talouspalveluissa myyntilaskujen sähköinen välityspalvelu kilpailutettiin ja otettiin käyttöön kesäkuussa 2025. Loppuvuodesta teetettiin taloushallinnon talousarvio-, ostolasku- ja myyntilaskuprosesseista tuotantotapaselvitys. Toimenpide-ehdotusten toteuttaminen ajoittuu muutamalle seuraavalle vuodelle.

Power BI-järjestelmässä toimivaa johdon työpöytää alettiin laajentaa HR-raportointiin. Myös talousraportoinnin ja riskienhallinnan osuutta paranneltiin. Kaupungin tiedonhallintamalli hyväksyttiin ja keskeisten prosessien kuvaamista yhtenevällä ja systemaattisella tavalla jatkettiin.

Myyntilaskujen sähköisen välityspalvelun kilpailutuksen yhteydessä kilpailutettiin myös kirjepostin sähköinen välitys. Entisenlainen postituksen toimintatapa lopetettiin kesän aikana ja korvataan digitaalisilla prosesseilla. Lisäksi valmisteltiin virallisten päätösten ja kuulemista välittämistä jatkossa valtakunnallisen suomi.fi-viestit -palvelun kautta.

Kaupungin viestintää kehitettiin kehitettiin merkittävästi loppuvuoden 2025 aikana. Muun muassa intranet uudistettiin ja strategian visualisointia päivitettiin. Myös mainetutkimuksen laatiminen kilpailutettiin.

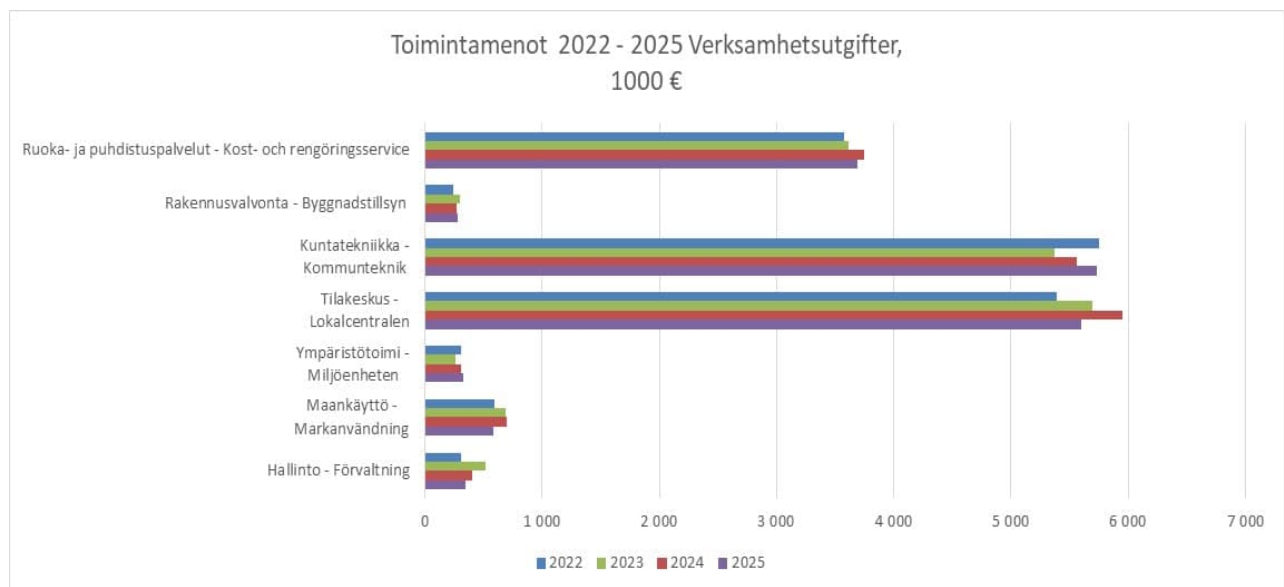
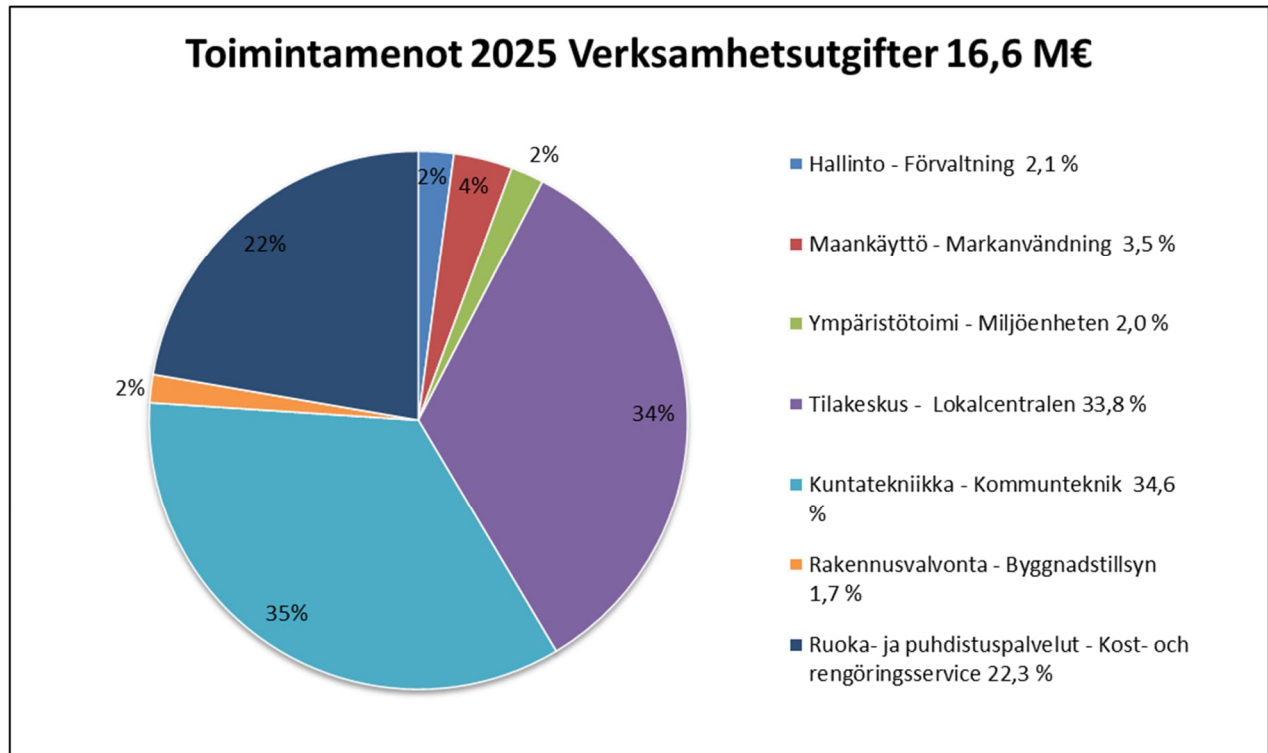
Kaupungin tietohallinnosta valmistui loppuvuodesta perusteellinen tuotantotapaselvitys. Siinä esitetyissä toimenpiteissä etenemisestä päätetään tarkemmin seuraavan vuoden puolella. IT-palveluissa jatkettiin tietoturvan parantamiseen liittyviä toimia, otettiin käyttöön uusi Service Desk, parannettiin pilvipalveluita ja panostettiin henkilöstön ja luottamushenkilöiden tietosuojakoulutukseen. Kirjaston muuttoa tuettiin tekniikan puolelta, samalla uudistettiin osa käytettävistä laitteista. Varmistuksen osalta ympäristö päivitettiin ajantasaiseksi. Windows 10 vanhenemisen vuoksi suoritettiin siirtymä Windows 11 -ympäristöön.

Yleishallinnossa jäi vuoden 2025 aikana kaksi pitkäaikaista työntekijää eläkkelle ja kolme työntekijää perhevapaalle, mikä aiheutti useita rekrytointia ja muutoksia toimintaan.

Talous

Hallinto- ja talouspalveluissa onnistuttiin tekemään merkittäviä säästöjä, tulosalueen talousarvio alittui 628.358 eurolla. Säästöä kertyi eri kohteista; eniten palkkakustannuksista ja ohjelmistojen ylläpitomaksuista sekä asiantuntijapalveluiden ostoista. Myös terveyspalveluissa ja pankkipalveluissa tuli säästöä. Aineissa ja tarvikkeissa toteuma oli vain 65 %, ja myös koneissa ja laitteissa säästöä saatiin 30.000 euroa.

2.4. YHDYSKUNTATOIMI



YHDYSKUNTATOIMEN TOIMIALA

HALLINTO JA TALOUS
MAANKÄYTTÖ
YMPÄRISTÖTOIMI
TILAKESKUS
KUNTA TEKNIikka
RUOKA- JA PUHDISTUSPALVELUT
YHDYSKUNTAVALIOKUNTA
RAKENNUSVALVONTA
RAKENNUSVALIOKUNTA

Yhdyskuntatoimi - Samhällsteknik	TP	TA	Muutokset	Muutettu TA	TP	Poikkeama
Vastuuhenkilö - Ansvarsperson:	Bokslut	BG	Ändring	Ändrad BG	Bokslut	Awikelse
yhdyskuntatoimen johtaja-direktör för samhällstekniken	2024	2025	2025	2025	2025	2025
Myyntituotot - Försäljningsinkomster	150 930	141 751		141 751	99 618	42 133
Maksutuotot - Avgiftsinkomster	655 162	1 862 400		1 862 400	615 059	1 247 341
Tuet ja avustukset - Understöd och bidrag	33 275	10 000		10 000	67 215	0
Muut toimintatuotot - Övriga inkomster	5 034 067	3 802 562		3 802 562	3 804 517	-1 955
Sisäiset tuotot - Interna inkomster	16 549 082	16 239 325		16 239 325	16 160 454	78 871
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	22 422 516	22 056 038	0	22 056 038	20 746 863	1 309 175
Henkilöstökulut - Personalutgifter	-6 013 260	-6 690 404		-6 690 404	-5 977 386	-713 018
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-5 165 930	-5 921 797		-5 921 797	-5 258 692	-663 105
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material och varor	-3 616 434	-4 437 902		-4 437 902	-3 435 155	-1 002 747
Avustukset - Understöd	-5 666	-300		-300	0	-300
Muut toimintakulut - Övriga utgifter	-491 563	-220 773		-220 773	-267 319	46 546
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-1 645 599	-1 691 647		-1 691 647	-1 627 937	-63 710
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-16 938 451	-18 962 823	0	-18 962 823	-16 566 489	-2 396 334
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	5 484 064	3 093 215	0	3 093 215	4 180 373	-1 087 158

2.4.1. KOKO TOIMIALA

Toiminta

Yleistä

Asiantuntijat ja hallinto ovat valmistelleet toimialan asioita ja hankkeita valiokunnan päätöksentekoon hyväksyttyjen työohjelmien mukaisesti sekä tehneet viranhaltijapäätöksiä omien valtuuksiensa puitteissa. Erilaiset lausunto- ja selvityspyynnöt (mm. tuotantotapaselvitykset), yleishallinnon kehittämisprojektit sekä hankkeiden valvonta ovat omalta osaltaan työllistäneet henkilöstöä. Kaupunkiratahanke ESKA on Kauniaisille poikkeuksellisen suuri tehtävä ja sitoo henkilöresursseja merkittävästi. Kenttätöyöntekijät ovat suorittaneet työohjelman ja ajankohdan mukaisia kiinteistönhoidollisia sekä katujen ja yleisten alueiden huolto- ja kunnossapitotöitä. Kaikkia kiinteistöjen ylläpitoon liittyviä suunnitelmallisia vuosikorjauksia (investoinnit) ei pystytty toteuttamaan, vaan osa toimenpiteistä jouduttiin siirtämään seuraavalle vuodelle. Ruoka- ja puhdistuspalvelut ovat kuuluneet yhdyskuntatoimen toimialaan 1.1.2024 alkaen.

Talous

Toimintatuotot toteutuivat pääosin tilinpäätösennusteen mukaisesti, toteumaprosentti 93 %. Poikkeuksena maankäyttösopimuskorvaukset, jotka alittuivat 1,2 milj.eurolla. Vuoden 2025 tilinpäätökseen ennustettiin korvauksia Gresantie 1-5 sekä Venevalkamantie 1:n tonttien asemakaavamuutoksiin liittyen. Gresantie 1-5 maankäyttösopimuskorvauksesta toteutui 46 960 € Bensowinkujan katualueen osan luovutuksella. Sopimuskorvauksen loppuosan suoritus siirtyy vuodelle 2026. Venevalkamantie 1 asemakaavan muutos on tullut voimaan vuonna 2023, mutta maankäyttösopimuskorvauksen toteutumisen ajankohta riippuu kyseisen tontin luovutuksen ajankohdasta, eikä tonttia ole vielä luovutettu. Sisäisten vuokrien osalle oli budjetoitu Bergan vuokratuotto, mutta rakennus myytiin alkuvuodesta, joten vuokratuotot eivät tältä osin realisoituneet.

Toimintamenojen toteuma oli 87,4 %. Toimialan menot alittuivat noin 2,4 milj. eurolla. Merkittävimmät alitukset kohdistuivat henkilöstömenoihin sekä aineiden, tarvikkeiden ja palvelujen ostoihin. Henkilöstömenoihin varattua määrärahaa jäi käyttämättä 713 t€ . Eniten käyttämätöntä määrärahaa jäi kuntatekniikan ja ruoka- ja puhdistuspalveluiden tulosalueille. Ruoka- ja puhdistuspalvelujen henkilöstömenoissa saavutettiin 361 700 euron alitus mikä oli seurausta täyttämättä jääneistä vakansseista, pitkäkestoisista poissaoloista ilman sijaista, kevennetyistä työaikajärjestelyistä sekä vuoden 2024 lopussa lakkautettujen vakanssien palkkavarauksista. Kuntatekniikan osalla oli ylibudjetointia noin 75 000 euron verran (tilapäiset tuntipalkat) sekä 1-2 kunnossapitotyöntekijän vajuus pitkin vuotta. Todettakoon, että osaavan henkilöstön saatavuus on etenkin teknisellä alalla pitkittänyt rekrytointeja. Henkilöstömenoja raportoidaan laajemmin Henkilöstökertomus 2025 -asiakirjassa.

Toimialalle oli varattu keskitetty määräraha ennakoidettavien palveluostojen varten. Koska vuoden aikana ei ilmennyt merkittäviä lisätarpeita, määrärahasta jäi käyttämättä merkittävä osa. Lisäksi kiinteistönpitoon ei kohdistunut ennakoidettuja, talousarviossa huomioituja suurempia korjaustoimenpiteitä, mikä pienensi toteutuneita menoja edelleen.

Aineiden ja tarvikkeiden menot jäivät talousarviota pienemmiksi erityisesti energian (sähkön ja lämmityksen) sekä elintarvikehankintojen osalta. Elintarvikkeiden ostojen noin 200 000 euron budjettijäämä selittyy sillä, että talousarvio laadittiin edellisvuosien toteumien sekä kustannusarvioiden pohjalta, jotka ennakoivat korkeampaa kustannustasoa kuin mitä vuonna 2025 toteutui. Sähkön ja lämmityksen osalta varauduttiin talousarviossa 2-3%:n hinnannousuun vuoden 2024 hintatasoon verrattuna. Todellisuudessa sähkö- ja lämmitysenergian hintakehitys oli edelleen laskeva, joten talousarvion määräraha alittui selvästi. Myös kiinteistöjen energiansäästötoimenpiteillä, joita jatkettiin, on vaikutusta määrärahan alittumiseen. Tilakeskus on parin viime vuoden ajan vastannut omana toimintana osasta kaupungin kiinteistöhuollon ylläpitokorjausten sähkötöistä, ja tämäkin on osaltaan vaikuttanut käyttämättömän määrärahan osuuteen aikaansaatuina säästöinä.

Kaupunginhallituksen asettamia talouden tasapainottamiseen tähtääviä toimenpiteitä on edistetty ohjelman mukaisesti.

Kuntaosuudet

Kuntaosuudet (HSL, HSY, ESYT) ovat palveluiden ostoihin sisältyviä, toiminnasta riippumattomia pakollisia menoeriä, jotka perustuvat mm. kaupungin asukaslukuun sekä palveluntoimittajan ja kaupungin väliseen sopimukseen. Yhteistyö HSL- ja HSY- kuntayhtymien kanssa jatkui tiiviinä. HSL:n taloudellinen tilanne jatkui tiukkana ja matkustajamäärien palautuminen koronapandemiaa edeltävälle tasolle hitaana. Jäsenkunnat joutuivat paikkaamaan lipputulosten menetyksiä korotettuina kuntaosuuksina. Tarve jatkunee myös tulevaisuudessa. Lisäksi HSL joutuu etsimään myös muita keinoja talouden tasapainoon saattamiseksi.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Kuntatekniikan käyttötalouteen on sisällytetty HSL-joukkoliikenteen kuntaosuus sekä Helsingin seudun ympäristöpalveluille maksettava kaupungin hulevesitaksa. HSL joukkoliikenteen kuntaosuuden määrärahavaraus laaditaan HSL hallituksen hyväksymän alustavan arvion perusteella, joka ei ole lopullinen arvio. HSL:n hallitus esitys Kauniaisten kuntaosuuden suuruudeksi oli 2,5 milj. euroa ja tämä oli myös kaupungin budjettivaraus vuodelle 2025. Lopullinen tilinpäätöksen mukainen toteuma ylittyi noin 18 000 euroalla. Kyseessä on kaupungin merkittävin kuntaosuus. HSL:n talouden skenaariot ovat osoittautuneet vaikeasti ennustettaviksi. Jatkossakin kuntaosuuden suuruuteen vaikuttavat toisaalta menopuolen kustannuskehitys, toisaalta lipunhintojen korotukset ja lipputulojen kehitys. Lisäksi suurien investointihankkeiden vaikutus lipunhintoihin on merkittävä. Tästä syystä suurien liikenneinfrahankeiden investointikustannuksia kohdistava infrakorvausjärjestelmä on tarkasteltavana.

Investoinnit

Vuoden 2025 kaupungin talonrakennushankkeista merkittävimmät olivat Kasavuoren koulukeskuksen A-siiven elinkaarta jatkavat korjaukset ja kirjaston asiakastilojen uudistaminen, jotka valmistuivat aikataulun ja budjetin mukaisesti. Kiinteistöjen energiatehokkuuden parantamisen 10-vuotisohjelma eteni suunnitelman mukaisesti: 4 hanketta käynnistettiin ja kahta vuonna 2024 alkanutta hanketta jatkettiin, näistä kaikki 6 valmistui vuoden aikana. Kirjaston investointihankkeen yhteydessä toteutettiin energiatehokkuutta parantavia sekä elinkaarta jatkavia erillishankkeita.

Merkittävimmän käynnissä olevan infrahankkeen, kaupunkiradan ja siihen kiinteästi liittyvien erilliskohteiden pyöräilyväylä Baanan ja Postitorin kiertoliittymän rakennustyöt ovat jatkuneet ja edistyneet suunnitelmien mukaisesti. Kaupunkiratahanke on työllistänyt kuntatekniikan, ympäristötoimen ja viestintätoimen asiantuntijoita huomattavasti odotettua enemmän ja sitonut näiden osastojen henkilöstöresursseja. Kauniaisten kaupungin etujen valvominen hankkeessa vaatii laaja-alaista valvontaa, aktiivista osallistumista hankepalaveriin sekä viestintää ja yhteistyötä hankkeen toimijoiden kanssa.

Hankkeen toteutusvaiheeseen ei myönnetty EU:n CEF-tukea. Sen sijaan vuosien 2020–2023 aikaiselle suunnitteluvaiheelle myönnettiin loppuraportin hyväksymisen yhteydessä 306.374,87 € aiemmin myönnetyn ennakon (547.007,41 €) lisäksi. Yhteensä suunnittelukustannuksiin saatiin täten 853 375,28 euron verran tukirahoitusta. Baanan toteutukseen saatiin MAL-sopimusneuvottelujen tuloksena 2,6 miljoonan euron valtiontuki, josta maksettiin 1.erä noin 811 000 euroa.

Tarkempi selvitys kaupungin rakentamisesta on esitetty investointihankkeiden toteumaseurannan yhteydessä.

TUNNUSLUKUJA

Yhdyskuntatoimi	TP	TA	TP	Poikkema
Samhallsteknik	Bokslut	BG	Bokslut	Avvikkelse
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	2025	
Julaisen liikenteen kuntaosuudet (HSL -kuntayhtymä) - Kommunandel HRT / €	2 222 874	2 500 000	2 518 000	-18 000
Maankäyttö - Markanvändning / €	---			
HSY Hulevesimaksu (HSY -kuntayhtymä) - Avloppshantering av dagvattenavlopp (HRM) / €	68 002	68 000	68 002	-2
Ympäristötoimen kuntaosuudet (HSY -kuntayhtymä, ESYT, Metropolilab) - Miljöårds kommunandelar (HRT, ESYT, Metropolilab) / €	115 101	114 640	104 629	10 011
	2 405 977	2 682 640	2 690 631	-7 991

2.4.2 HALLINTO

Hallinto

Förvaltning

Vastuuhenkilö - Ansvarsperson:

yhdyskuntatoimen johtaja-direktör för samhällstekniken

	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	Muutokset Ändring 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP Bokslut 2025	Poikkeama Awikelse 2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	0	0	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-403 831	-576 970		-576 970	-350 632	-226 338
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-403 831	-576 970	0	-576 970	-350 632	-226 338

Toiminta

Toimialan talouden ja hallinnon kehittäminen sekä organisaation toimivuuden, tuottavuuden ja resurssien riittävyyden edellytysten varmistaminen kuuluvat osana hallinnon perustehtäviin. Se kehittää toimialaa kokonaisuudessaan, seuraa asetettujen tavoitteiden toteutumista sekä valvoo, ohjeistaa, opastaa ja neuvoo toimialaa keskeisissä tehtävissä.

Talous

Henkilöstökuluihin sisältyy palkkamenojen lisäksi yhdyskuntavaliokunnan luottamushenkilöiden sekä kokouksiin osallistuneiden viranhaltijoiden kokous- ja vuosipalkkiot.

Palvelujen ostoihin on varattu paikkatietojärjestelmän (Trimble Locus ja Cloud) käyttölisenssien ylläpito- ja vuosimaksut sekä ohjelmistopäivitykset. Sisäisiin it-palveluihin sisältyy toimialan yleisten ohjelmien vuosimaksut. Lisäksi hallinnon budjettiin on asiantuntijapalveluiden alle varattu määrärahat vss-palloiluhallin väestönsuojamääräysten edellyttämiin irtaimiston ja varusteiden päivitys- ja korjaustöihin (50 000 e/v.) sekä muihin toimialan ennalta arvaamattomiin menoihin. Jälkimmäistä määrärahaa kohdennetaan tarvittaessa, toimialajohtajan harkinnan mukaan tulosalueille. Mikäli ennalta-arvaamattomia tarpeita ei vuoden aikana ilmene, niin ko. määrärahaa ei käytetä. Ennalta arvaamattomia määrärahoja käytettiin lähinnä kaupungin kiinteistöissä suoritettuihin sisäilma- ja kuntotutkimuksiin, joita oli edellisvuotta vähemmän. Valmius- ja väestönsuojelun määrärahoista käytettiin noin 6 000 euroa.

2.4.3 MAANKÄYTTÖ

Tulosalue vastaa kuntalaisten ja kaupungin muiden hallintokuntien tarpeiden mukaisesti kaupungin maapolitiikasta, yleispiirteisestä ja yksityiskohtaisesta kaavoituksesta, poikkeusluvista, tonttijaoista, kiinteistötoimituksista, maan hankinnasta ja luovutuksesta, maastomittauksista, rekistereiden ylläpidosta, paikkatietopalvelusta ja kartaston ylläpidosta.

Maankäyttö

Markanvändning

Vastuuhenkilö - Ansvarsperson:

maankäyttöpäällikkö-markanvändningschef

	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	Muutokset Ändring 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP Bokslut 2025	Poikkeama Awikelse 2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	639 827	649 400		649 400	660 539	-11 139
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-700 627	-709 470		-709 470	-585 748	-123 722
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-60 800	-60 070	0	-60 070	74 791	-134 861

Maankäyttösopimuskorvaukset ja maaomaisuuden myyntivoitot

Maankäyttösopimuskorvaukset ja maaomaisuuden myyntivoitot

Ersättningar enligt markanvändningsavtal och vinster från försäljning av markegendom

	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	Muutokset Ändring 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP Bokslut 2025	Poikkeama Awikelse 2025
Maksutuotot - Avgiftsinkomster	142 600	1 271 400		1 271 400	46 960	1 224 440
Muut toimintatuotot - Övriga inkomster	850 086	0		0	6 328	-6 328
	992 686	1 271 400	0	1 271 400	53 288	1 218 112

Toiminta

Asemakaavoitus

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuonna 2025 kaksi asemakaavamuutosta: Bredantie 15-17 ja Teinikuja 2. Gresantie 1-5 (Bensowin alue) asemakaavamuutos hyväksyttiin vuonna 2024 mutta se sai lainvoiman vasta kesäkuussa 2025. Kaavan tunnusluvut ovat mukana vuoden 2024 tilinpäätöksessä. Kaupunginhallitus päätti käynnistää seuraavat asemakaavamuutokset: Eteläinen Heikelintie 5, Smedsintie 8 ja Työväen Akatemian. Eteläinen Heikelintie 5 asemakaavamuutoksen luonnos asetettiin nähtäville vuoden lopussa. Asemanseudun kaavaa koskeva kilpailutus järjestettiin syksyn aikana.

Muu toiminta

Paikkatietojärjestelmän kehittäminen jatkui omana työnä. Vuoden 2025 aikana siirryttiin väestötietojen vastaanottamisessa VTJ-muutosrajapinnan puolelle.

Talous

Maankäyttösopimuskorvaukset ja maaomaisuuden luovutukset

Vuoden 2025 talousarvion mukainen maankäyttösopimusten tuloarvio oli 1,271 milj.euroa käsittäen sopimuskorvaukset liittyen Gresantie 1-5 (Bensowin alue) ja Venevalkamantie 1 asemakaavan muutoksiin. Maankäyttösopimuskorvaukset jäivät suurimmalta osin toteutumatta. Gresantie 1-5 sopimuskorvauksesta (1 128 836 €) toteutui 46 960 € Bensowinkujan/Oravamäentien katualueiden osan luovutuksella. Sopimuskorvauksen loppuosa on suoritettava 29.7.2026 mennessä. Venevalkamantie 1 sopimuskorvauksen suorittamiselle KH myönsi (7.4.2025 § 55) lisäaikaa siten, että sopimuskorvaus on suoritettava viimeistään 20.4.2027 mennessä, mutta tontin luovutuksen yhteydessä jo aikaisemmin. Sopimuskorvauksen tarkistettu määrä on 21.4.2025 alkaen 155 783 €. Maaomaisuuden myyntivoittojen osalta ei ollut arvioitu tuottoja. Myyntivoittoihin kirjattiin kuitenkin Teinikuja 2 asemakaavan muutokseen liittyvän tontinosan luovutuksen myyntivoitto 6 327 €.

TUNNUSLUKUJA

Maankäyttö	TP	TA	TP	Poikkeama
Markanvändning	Bokslut	BG	Bokslut	Avvikelse
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	2025	
Kiinteistötoimitukset kpl - Fastighetsförrättningar st.	8	10	2	-8
Rakennuspaikan merkinnät kpl - Utmärkningar av byggplats st.	11	10	10	0
KV/YLKV:n hyväksymät asemakaavat/muutokset - Detaljplaner/ändringar godkända av STF/YLKV	1	3	2	-1
KV/YLKV hyväksymä uusi asuinkerrosala, m ² -	6300	18 740	5 700	-13 040
Kaupungin vuokratontit, kpl - Stadens arrendetomter, st.	36	38	37	-1
Vuokratonttien tuotto, €/v	540 000	585 000	547 000	-38 000
Maaomaisuuden myynti, € - Försäljning av mark, € (myyntivoitto)	850 086	296 249	6 328	-289 921
Maaomaisuuden hankinta, € - Införskaffning av mark, €	0	100 000	70 285	-29 715

Vuokratonttien tuotto, €/v: asuintonttien + muiden tonttien vuokrat

TP 2024 Maaomaisuuden myynti: Pohjoinen Heikelintie 12, Bredanniitynkj 10a vuokratontti

TA 2025 Maaomaisuuden myynti: talousarviossa arvioitu tontti Niinimäki 5, joka vuokrattiin

TP 2025 Maaomaisuuden myynti: Teinikuja 2 tontinosa

TP 2025 Maaomaisuuden hankinta: Odenwallinpuiston osa, Bensowinkujan, Oravamäentien ja Oppilaskodintien katualuetta, Turuntien liikennealuetta

2.4.4 YMPÄRISTÖTOIMI

Ympäristötoimen tehtäviin kuuluvat mm. ympäristönsuojelu- ja jätelain mukaiset valvontatehtävät. Tehtäviin kuuluvat myös ympäristön- ja luonnonsuojelun viranomaispalvelut sekä suunnittelutehtävät sekä kaupungin hiilineutraalisuustyön koordinointi- ja seurantatyö. Lisäksi ympäristötoimi seuraa ympäristön tilaa sekä ohjaa ja neuvoo kaupunkilaisia ja yrityksiä vastuualueelleen kuuluvissa asioissa.

Ympäristöterveydenhuollon palvelut, ml. eläinlääkintähuolto hankitaan ostopalveluna Espoon seudun ympäristöterveys –seutuyksiköstä. Yhteistoiminta-alueen muodostavat Kauniainen, Espoo ja Kirkkonummi, Espoon ollessa isäntäkunta.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Ympäristötoimi

Miljöenheten

Vastuuhenkilö - Ansvarsperson:

ympäristöpäällikkö-miljöchef

	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	Muutokset Ändring 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP Bokslut 2025	Poikkeama Awikelse 2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	2 599	3 000	0	3 000	22 045	-19 045
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-313 563	-326 924	0	-326 924	-327 939	1 015
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETS BIDRAG	-310 964	-323 924	0	-323 924	-305 894	-18 030

Toiminta

Valtuusto hyväksyi toukokuussa päivitetyn version kaupungin resurssiviisauden tiekartasta. Nykyisessä versiossa on nostettu vahvemmin esille ilmastomuutoksen sopeutumisasiat sekä luontoteot. Tässä versiossa kaupunkiorganisaation ja kaupunkiyhteisön tavoitteet on erotettu toisistaan. Tiekarttaan on asetettu tavoitteet myös vuosille 2040 ja 2050, jolloin kaupungin tavoite on olla hiilinegatiivinen, luontopositiivinen ja että Kauniaisissa eletään planetaarisen hyvinvoinnin ja terveyden periaatteiden mukaan. Samassa yhteydessä valtuusto päätti kaupungin liittymisestä Luontoviisaat kunnat- verkostoon.

Kauniaiselle myönnetyn Suomi liikkeelle -avustuksen avulla ympäristötoimi, kuntatekniikka, liikuntatoimi ja hyvinvointityön tulosalue ovat valmistelleet Kasavuoren metsään sijoittuvan terveystuontopolun, joka on viimeistelyä vaille. Reitti sisältää yhdeksän eri pistettä, joilla voi harjoittaa tietoista läsnäoloa, havainnointia ja palautumista. Lisäksi polulla on erillinen paljasjalkaosuus.

Vuoden aikana kartoitettiin Kauniaisten alueella esiintyvät pienvedet (purot, norot, lähteet, tiikupinnat, lammet sekä rakennetussa ympäristössä kulkevat uomat). Kartoituksessa tunnistettiin seitsemän kohdetta, jotka vesilain 2. luvun 11 §:n mukaisesti täyttävät luonnontilaisen kaltaisen pienveden määritelmän ja joihin sovelletaan heikentämiskieltoa.

Vuoden aikana tarkastettiin molemmat Kauniaisten alueella sijaitsevat ympäristönsuojelulain mukaiset rekisteröidyt kohteet. Lisäksi Espoon kaupunkiratahanke vei tänä vuonna suuren osan ympäristöpäällikön valvonta-ajasta. Syksyllä Espoon, Kirkkonummen, Kauniaisten ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimusta päivitettiin 1.1.2026 voimaan tulleen eläinlääkintähuoltolain (285/2023) muutosten takia.

Talous

Toimintatuotot toteutuivat pääsääntöisesti talousarvion mukaisesti. Ympäristötoimen toimintamenoihin sisällytetty kuntaosuudet ympäristöterveydenhuollon ja eläinlääkintähuollon (ESYT), HSY seutu- ja ympäristöpalvelujen sekä laboratoriopalvelujen (Metropolilab) osalta toteutuivat talousarvion mukaisesti.

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

TUNNUSLUKUJA

Ympäristötoimi	TP	TA	TP	Poikkeama
Miljöenheten	Bokslut	BG	Bokslut	Avvikelse
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	2025	
Ympäristösuojelulain mukaiset päätökset - Beslut i enlighet med miljö	1	5	1	-4
Maisematyöluvat kpl - Tillstånd för miljöåtgärder st.	11	15	13	-2
Vesihuoltolain mukaiset päätökset - Beslut i enlighet med lagen om v	0	4	0	-4
Pilaantuneiden maiden tutkimukset kpl - Undersökningar av				
förorenad mark st.	0	1	1	0
Muut ympäristöselvitykset ja -suunnitelmat kpl - Övriga				
miljöutredningar och -planer st.	2	3	1	-2
Ympäristötietoilla/-infotilaisuuDET kpl - Miljöinformationsmöten/-info				
st	28	15	23	12
<u>Ympäristöterveyshuollon tärkeimmät suorit tiedot Kauniaisten osalta</u>				
Elintarvikevalvonta				
- tarkastukset, näytteenotot	37		23	-14
- ilmoituskäsittely	21		28	7
Terveystensuojelulaki				
- tarkastukset, näytteenotot	58		42	-16
- ilmoituskäsittely	5		5	0
Tupakka- ja lääkelain mukainen valvonta				
- vähittäismyyntiluvat	3		1	-2
-asuntojen tupakointikielto	1		0	-1
-ilmoitusten käsittely	0		3	3
-tarkastukset	2		3	1
Eläinlääkintähuolto				
- eläinsuojelutehtäviä/eläintautilakiin perustuvia tarkastuksia	12		5	-7
- Espoon valvontayksikön eläinlääkäriavustajanotolla käynnit	33	ei tietoa potilastietojärjestelmän vaihdoksiin liittyvien ongelmien takia		
- Yliopistollisen eläinsairaalan päivystyskäynnit	27		36	9
- Löytöeläintaloon (Viikki) toimitetut lemmikit	1		2	1

2.4.5 TILAKESKUS

Tulosalue vastaa talonrakennusinvestointien teknisestä ja taloudellisesta suunnittelusta, toteuttamisen organisoinnista ja seurannasta. Tulosalue hoitaa ja kehittää keskitetysti kaupungin toiminnoille välttämättömien rakennusten, niiden tekniikan ja piha-alueiden kunnossa- ja ylläpitoa.

Tilakeskus						
Lokalcentralen	TP	TA	Muutokset	Muutettu TA	TP	Poikkeama
Vastuuhenkilö - Ansvarsperson:	Bokslut	BG	Ändring	Ändrad BG	Bokslut	Awikelse
rakennuttajapäällikkö-byggchef	2024	2025	2025	2025	2025	2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	14 676 370	13 915 513		13 915 513	13 796 486	119 027
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-5 946 399	-6 346 886		-6 346 886	-5 601 251	-745 635
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	8 729 971	7 568 627	0	7 568 627	8 195 235	-626 608

Toiminta

Tulosalueen keskeiset tavoitteet liittyvät laajan työohjelman hallittuun toteutukseen. Yhtenä merkittävimpänä toimenpiteenä mainittakoon esitys 10 % vähennyksestä kiinteistökantaan valtuuston asettaman tavoitteen mukaisesti. Esitys hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 30.09.2024 ja siinä esitettyjä toimenpiteitä valmisteltiin päätöksentekoon kiinteistökohtaisesti. Esitys jatkotoimenpiteistä hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 5.5.2025. Esityksessä poistuvat kiinteistöt jaettiin kolmeen vaiheeseen. Vaihe 1 on toteutunut, vaihe 2 käynnissä ja vaihe 3 vaatii enemmän valmistelua. Kaupungin yleisten strategisten tavoitteiden mukaisesti toimialoja kannustetaan tehostamaan tilojen käyttöä. Kiinteistöjen ylläpidon laatu- ja kustannustasoon kiinnitetään erityishuomiota. Liikuntatoimen kanssa on jatkettu edelleen yhteistyötä, pidetty yhteisiä palavereita ja tehty kohdekierroksia liikuntakiinteistöissä. Yhteistyön ja tehtyjen yhteisten kiinteistökierrosten ansiosta kiinteistönhoidon ja teknisen ylläpidon tasoa on saatu kohennettua liikuntakohteissa.

Muita toiminnan tavoitteita olivat rakennusten ja niiden teknisten järjestelmien pitkäjänteinen yllä- ja kunnossapito mm. saneeraus- ja peruskorjausohjelman suunnitelmallisella toteuttamisella. Vuosi- ja ylläpitokorjauksia tehdään kiinteistöissä talousarvion mukaisesti. Korjauksia pyritään tekemään mahdollisuuksien mukaan omana työnä. Osa kaupungin puitesopimuksista kilpailutettiin syksyn aikana uudelleen. Pienemmät puitesopimukset kilpailutettiin itse ja suuremmissa puitejärjestelyissä olemme mukana Espoon kaupungin yhteiskilpailutuksissa.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue on ollut vuosien 2023–2025 ajan vuokralaisena Villa Bredan, terveyskeskuksen, Villa Apollon ryhmäkodin ja koulujen oppilashuollon tiloissa. Vuoden 2024 lopulla LUVN:n ilmoitti, että he haluavat neuvotella vuokrasopimukset uudelleen ja eivät käytä vuokrasopimuksen optiota vuodesta 2026. Tilakeskus on vastannut näiden vuokrattujen kohteiden ja tilojen kiinteistönhoidosta ja ylläpidosta. Vuokrasopimuksen liitteenä olevan vastuunjakotaulukon mukaisesti on sovittu yksityiskohtien vastuu- ja kustannusjako.

Kiinteistöjen energiatehokkuushankkeet

Kiinteistöjen energiatehokkuutta parantaviin hankkeisiin on varattu 5,6 miljoonaa euroa vuosille 2021–2030. Hankkeiden tavoitteena on vähentää vuosittaisia hiilidioksidipäästöjä 1 600 tonnia ja säästää energiaa 5 300 MWh vuoteen 2030 mennessä. Vertailutasona käytetään vuoden 2017 päästöjä ja energiankulutusta.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Vuoden 2025 loppuun mennessä kiinteistöjen vuosittaiset hiilidioksidipäästöt olivat vähentyneet noin 5 483 tonnia verrattuna vuoteen 2017, eli päästövähennystavoite on jo saavutettu. Merkittävin yksittäinen tekijä tässä on ollut hiilivapaan sähkön käyttöönotto. Energiasäästöä oli vastaavasti saavutettu noin 2 203 MWh, mikä vastaa noin 42 prosenttia asetetusta tavoitteesta.

Hankkeita jatketaan suunnitelmien mukaisesti, jotta energiansäästötavoitteet saavutetaan täysimääräisesti. Kiinteistöjen hiilidioksidipäästöjen arvioidaan vähenevän myös tulevina vuosina. Energiatehokkuuden parantumisen lisäksi tähän vaikuttaa se, että kiinteistöihin hankittava kaukolämpö tulee olemaan hiilidioksidipäästöttömästi tuotettua vuoteen 2030 mennessä. Tähän mennessä saavutetut energiansäästöt sekä arviot tulevien hankkeiden vaikutuksista viittaavat siihen, että energiansäästötavoitteet saavutetaan asetetussa aikataulussa.

Tavoitteiden saavuttamista voi kuitenkin vaikeuttaa se, mikäli kiinteistöjen omistus- ja käyttöstrategioita ei täsmennetä riittävän ajoissa. Tällöin strategisia linjauksia odottavia hankkeita ei voida edistää suunnitellusti. Tällaisessa tilanteessa ovat muun muassa Mäntymäen koulu, kaupungintalo ja jäähalli. Lisäksi osa energiatehokkuushankkeista on tarkoituksenmukaista toteuttaa vasta laajempien, rakennusten elinkaarta pidentävien peruskorjausten yhteydessä.

Kuntien energiatehokkuussopimuksen (KETS) mukainen tavoite vähentää energiankulutusta 1 965 MWh vuosina 2017–2025 on saavutettu. Kaupunki on liittymässä julkishallinnon energiatehokkuussopimukseen (JETS) kaudelle 2026–2035.

Talous

Tilakeskuksen tuotot olivat noin 100 000 euroa arviota pienemmät, toteumaprosentti 99,6 %. Tilakeskuksen ulkoiset tuotot koostuvat asuntojen ja kiinteistöjen vuokratuotoista. Enin osa tuloista kertyy kuitenkin sisäisten tilavuokrien muodossa. Tulon alitukseen vaikutti osin Bergan rakennuksen myynti, jolloin sisäiset tilavuokratuotot eivät kokonaisuudessaan realisoituneet. Lisäksi yksi liikehuoneisto myytiin toimintakertomusvuoden aikana, ja tämäkin vaikutti osaltaan tulokseen.

Toimintamenot alittivat talousarvion noin 745 000 eurolla, toteumaprosentti 88,3 %. Määrärahat alittuivat aineiden ja tarvikkeiden ostojen menokohdalla (lämmitys ja sähkö). Näiden perustelut löytyvät toimialan toimintaosiosta.

TUNNUSLUKUJA

Tilakeskus	TP	TA	TP	Poikkeama
Lokalcentralen	Bokslut	BG	Bokslut	Avvikelse
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	2025	
Kaupungin omistuksessa olevat rakennukset:				
Julkiset rakennukset krs-ala, m2	72 498	70 465	70 125	340
Asuinrakennukset krs-ala, m2	3 054	3 054	3 054	0
Tilavuudet, julkiset rakennukset m3	323 797	322 627	321 457	1 170
Tilavuudet, asuinrakennukset m3	11 447	11 447	11 447	0
Ylläpitokustannukset (ilman pääomakuluja) €/m ³ /v, Julkiset rakennukset		TP:n yhteydessä	17,5	
Ylläpitokustannukset (ilman pääomakuluja) €/m ³ /v, Asuinrakennukset		TP:n yhteydessä	14,0	
Kaupungin suorassa omistuksessa olevat huoneistot (työsuhdeasunnot)/kpl	57	57	48	9,0
Vuokralle annetut asuin- ja liikehuoneistot:				
Toimi- ja liiketilat / kpl	16	15	15	1
Vuokrattujen toimi ym. tilojen vuokratuotto / €	2 669 710	TP:n yhteydessä		
Välivuookratut asunnot / kpl	3	0	0	3

Kiinteistökannan muutokset: v. 2025 luovuttu Bergan päiväkotikohteesta.

TP 2024: Luovuttu Krouvinkallion asunnoista

Vuokratuissa toimitiloissa mukana LUVN:in vuokraamat sote-tilat (Villa Breda, Terveystakeskus, Villa Anemone (osa), koulujen terveydenhoitajien tilat)

2.4.6 KUNTATEKNIikka

Kuntatekniikan tulosalueen tehtäviä ovat liikenneväylien, yleisten ja viheralueiden, vesihuollon ja hautausmaan suunnittelu, rakennuttaminen ja ylläpito. Lisäksi kuntatekniikan vastuulla ovat joukkoliikenteen sekä liikenneturvallisuuden edistämiseen tähtäävät toimenpiteet. Konevarikko huolehtii siitä, että kaupungin toimintojen käytössä on huolletut, tarkoitukseen soveltuvat kuljetusvälineet ja työkonet. Konevarikko hankkii ja ylläpitää kalustoa ja vuokraa sitä eri osastojen käyttöön.

Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä (HSL) vastaa Kauniaisten joukkoliikenteen järjestämisestä Vesi- ja jätehuollon hoitamisesta pääkaupunkiseudulla vastaa Helsingin seudun ympäristöpalvelut –kuntayhtymä (HSY). Pelastustoimen (LUP) toiminnasta on vuoden 2023 alusta lukien vastannut Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue.

Kuntatekniikka						
Kommunteknik						
Vastuuhenkilö - Ansvarsperson:	TP	TA	Muutokset	Muutettu TA	TP	Poikkeama
kuntatekniikkapäällikkö-kommunteknikchef	Bokslut	BG	Ändring	Ändrad BG	Bokslut	Awikelse
	2024	2025	2025	2025	2025	2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	1 234 654	1 305 639	0	1 305 639	1 313 185	-7 546
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-5 562 380	-6 222 976	0	-6 222 976	-5 730 639	-492 337
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-4 327 726	-4 917 337	0	-4 917 337	-4 417 454	499 883

Toiminta

Vuoden 2025 talvikunnossapitokausi alkoi lauhassa säässä. Maan eteläosassa talvi oli harvinaisen lauha, eli vastaava toistuu keskimäärin kerran kymmenessä vuodessa tai harvemmin. Tammi- ja helmikuussa oli muutamia lumisadepäiviä ja maaliskuun alkupuolella oli viimeinen lumisade. Lämpötilat sahasivat loppupalven ja kevään aikana, joten liukkaudentorjuntaa jouduttiin tekemään talvikauden ajan sekä kevätkauden ajan. Lauhan ja verrattain vähälumisateisen talven johdosta kunnossapidon palkkakulut jäivät talvikaudelta selvästi alle budjetoidun. Tämä johtui ylitöiden ja viikonlopputöiden verrattain vähäisestä määrästä. Syksyllä ensimmäinen lumisade saapui marraskuun loppupuolella, mutta lumi ei jäänyt maahan pysyvästi vaan pysyvää lunta odoteltiin vuoden vaihteeseen asti.

Ensimmäiset hiekkojen harjaustyöt saatiin käynnistettyä jo varhaisessa vaiheessa keväällä ja katujen pesutyöt käynnistettiin huhtikuun alkupuolella. Hiekoitushiekan harjaus sekä katujen pesu saatiin pääosin suoritettua toukokuun puoliväliin mennessä, vaikkakin katujen pesua hidasti pitkälle kevääseen jatkunut kylmyys ja yölämpötilan käyminen ajoittain pakkasen puolella toukokuun alkupuolellakin.

Kesän aikana oli useampi vähäsateinen jakso sekä pitkittynyt helteinen kausi, mikä lisäsi kasvien kastelutarvetta. Kesän ja syksyn aikana tehtiin runsaasti toimenpiteitä vieraslajien poistamiseksi. Piennarten niitto aloitettiin pääosin heinäkuun loppupuolella resurssien ja pölyttäjäystävällisyyden takia. Osa nurmialueista päätettiin jättää niittyalueiksi, joita leikattiin ainoastaan kerran syksyllä kukinnon kuivuttua. Yksi suurimmista niittyalueista oli Kauniaistentien etelänpuoleinen suuri nurmialue. Kaupunkiratahanke pienensi kesäkukkien istutusala ja vähensi keskustan alueella kitkettäviä alueita. Kausityöntekijähaku ei tuottanut toivottua tulosta ja kausityöntekijöiden määrä jäi merkittävästi budjetoidusta. Kausityöntekijöiden määrän vähyys näkyi kitkentätyössä sekä viheralueiden kunnossapitotöissä. Kesän ja syksyn aikana tehtiin kunnossapidossa Kirkonmäenpuiston maanrakennustöitä omalla kalustolla.

Syksyn sateet ja rankkasadekuurot aiheuttivat ongelmia Skvatterbäckenin ja Gallträskin alueella. Syksyn aikana toteutettiin hulevesiverkoston kunnostustöitä käytävissä olevien resurssien mukaisesti, tähän liittyvät työt olivat mm. avo-ojien perusparannustöitä sekä hulevesiputkistojen huuhtelua ja sadevesikaivojen tyhjennyksiä. Syksyllä perattiin Gallträskin purkuojaa kasvistosta, jotta purkuojan virtausnopeutta pystyttiin kasvattamaan.

Talous

Toimintatuotot toteutuivat arvion mukaisesti, toteumaprosentti 100,6 %. Ulkoiset tuotot koostuvat pääosin katujen kunnossapitomaksuista, hautataksista, kaivumaksuista sekä koneiden vaihtohyvityksistä. Sisäisten tuottojen osuus muodostuu lähinnä konevarikon laskuttamista koneveloituksista.

Toimintamenot alittuivat noin 500 000 eurolla, toteumaprosentti 92,1 %. Merkittävimmät määräraha-alitukset olivat henkilöstömenojen, alueiden ylläpitopalvelujen sekä polttoaineen ostojen osalla. Henkilöstömenojen osalta alitus johtui talvikunnossapidon ylitöiden ja viikonlopputöiden vähydestä sekä kausityöntekijöiden rekryhaasteista, jonka johdosta kausityöntekijöitä ei saatu palkattua oletettua määrää. Kaksi kunnossapitotyöntekijän vakanssia oli myös täyttämättä yhteensä puolen vuoden ajan eläköitymisen ja irtisanoutumisen johdosta.

Koneveloitukset perustuvat kiinteisiin kuukausieriin laskutustyön vähentämiseksi. Konevarikon tuottojen ja menojen erotusta seurataan subventioasteella prosenteissa.

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

TUNNUSLUKUJA

Kuntatekniikka	TP	TA	TP	Poikkeama
Kommunteknik	Bokslut	BG	Bokslut	Avvikelse
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	2025	
Hyväksytyt katujen ja yleisten alueiden suunnitelmat, kpl	0		1	1
Hyväksytyt puistojen ja viheralueiden kunnostussuunnitelmat, kpl	1	0	1	0
Tuotannontekijät / suoritteet				
Kadunrakennustyöt (investoinnit), €/v	440 644	590 000	445 012	149 356
Asfaltointityöt (investoinnit), €/v	356 410	200 000	310 215	-156 410
Valaistuskohdeet (investoinnit), €/v	52 680	10 000	33 770	-42 680
Kunnostetut kadut km/v - Istandsatta gator km/år		---		
Kunnostetut kevyen liikenteen väylät km/v		---		
Taloudellisuus / tuottavuus				
Katujen ylläpitokustannukset €/asukas	137	Tiedot raportoida	121	-16
Puistojen ja yleisten alueiden ylläpitokustannukset - €/asukas	49	Tiedot raportoida	52	3

TP 2023 Hyväksytyt katujen ja yleisten alueiden suunnitelmat: Helsingintie (Fasaanintunneli), Koivuhovin p-alue, Tunnelitie, Postitorin kiertoliittymä

TP 2024: Hyväksytyt puistojen ja viheralueiden kunnostussuunnitelmat: Kirkonmäen puistosuunnitelma

TP 2025: hyväksytyt katujen ja yleisten alueiden suunnitelmat: Bensowinkuja

TP 2025: Hyväksytyt puistojen ja viheralueiden kunnostussuunnitelmat: Thurmanipuisto

2.4.7 RAKENNUSVALVONTA

Rakennusvalvonta valvoo Maankäyttö- ja rakennuslain ja -asetuksen sekä rakennusjärjestyksen ja kaavamääräysten noudattamista rakentamisessa. Toiminnan tavoitteena on edistää hyvän ja käyttäjän tarpeita palvelevan, terveellisen, turvallisen ja viihtyisän sekä toimivan ympäristön aikaansaamista.

Rakennusvalvonta huolehtii omalta osaltaan siitä, että rakennetun ympäristön perinne-, kauneus- tai muut arvot säilyvät. Lisäksi rakennusvalvonnan tehtävänä on ohjauksen ja neuvonnan avulla huolehtia rakennetun ympäristön ja rakennuskannan suunnitelmallisesta ja jatkuvasta hoidosta ja kunnossapidosta.

Rakennusvalvonta						
Byggnadstillsyn	TP	TA	Muutokset	Muutettu TA	TP	Poikkeama
Vastuuhenkilö-ansvarsperson	Bokslut	BG	Ändring	Ändrad BG	Bokslut	Avvikelse
johtava rakennustarkastaja-ledande byggnadsinspektör	2024	2025	2025	2025	2025	2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	96 966	90 000	0	90 000	109 826	-19 826
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-267 632	-304 261	0	-304 261	-278 215	-26 046
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-170 666	-214 261	0	-214 261	-168 389	-45 872

Toiminta

Rakennusvaliokunta kokoontui vuoden 2025 aikana yhteensä 10 kertaa ja käsiteltyjä asioita oli 40 kpl. Käsitellyistä asioista rakennuslupa- ja purkupäätöksiä oli 13 kpl ja lausuntoja 1 kpl.

Kaupunkikuvatoimikunta kokoontui yhteensä 10 kertaa ja antoi lausunnon 34 asiassa.

Rakentamislaki hyväksyttiin eduskunnassa v. 2023 ja se tuli voimaan v.2025 alusta. Osa lakimuutoksista tuli voimaan 2026 alusta. Näitä 2026 voimaantulleita muutoksia olivat mm. käsittelyaikatakuu, tuoteluettelovaatimus ja hiililaskennan tarkasteluvaatimus sekä luvan liitteitä koskeva määräys. Lisäksi 2026 tuli voimaan laki, jonka mukaisesti lupaa voidaan hakea tietomallipohjaisesti.

Luvitus:

Asuntoja valmistui:

Asuntoja valmistui Kaunaisissa vuonna 2025 yhteensä 46 kpl.

Asuntojen luvitus:

Seitsemälle uudelle pientaloasunnolle myönnettiin lupa vuoden 2025 aikana, yksi näistä toimenpiteistä oli omakotitalon muutos paritaloksi.

Yhdelle päiväkotina toimivalle rakennukselle myönnettiin käyttötarkoituksen muutoslupa asunnoksi, samassa yhteydessä osa rakennuksesta purettiin.

Purkulupia myönnettiin vuoden 2025 aikana kolmelle asuinrakennukselle.

Muu luvitus

Asuinrakennusten luvituksen lisäksi myönnettiin muutoslupa Kaunialan sairaalan osittaiselle purkamiselle ja Kasavuoren koulun mittavalle muutos ja laajennushankkeelle.

Edellä esitettyjen lupien lisäksi viranhaltijapäätöksinä myönnettiin lupia mm. korjaus- ja muutoshankkeisiin.

Rakentamiseen liittyviä lupia myönnettiin 35 kpl.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen vuonna 2025

Digitointihanke:

Kesällä 2025 rakennusvalvonnassa oli kaksi opiskelijaa tekemässä paperisessa muodossa arkistoidun LVI-arkiston digitointia vuosien 1964–1997 lupamateriaalien osalta. Digitoinnin yhteydessä asiakirjat tarkastettiin rakennusvalvonnan toimesta. Paperinen LVI-arkisto saatiin digitoiduksi paperisen pääpiirustusarkiston tavoin sähköiseen arkistointijärjestelmään (Lupapiste.fi).

Pääkaupunkiseudun ja Topten rakennusvalvontaviranomaisten yhteistyö, ammattitaidon ylläpitäminen:
Rakennusvalvonta pyrkii olemaan tiiviissä yhteistyössä ja osallistumaan lakiuudistusten jalkauttamiseen käytäntöihin osallistumalla TopTen- ja pks- työskentelyyn.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Kauniaisten strategisissa tavoitteissa on ollut uusia rakennusjärjestys vastaamaan vuonna 2025 voimaantullutta rakentamislakia. Rakennusjärjestyksen päivitystyö oli vuoden 2025 merkittävä saavutettu tavoite. Rakennusjärjestykseen saatiin useampi pykälä, joka edesauttavat myös hiilineutraalisuustavoitteiden saavuttamisessa.

Talous

Vuoden 2025 tulos oli ylijäämäinen verrattuna talousarvioon. Ylitys voidaan katsoa johtuneen pääasiassa luvitetusta Kasavuoren koulun mittavasta laajennus- ja purkuhankkeesta (laajennuksen kokonaisala 4782 m2) sekä Kaunialan purkuhankkeesta (purettava kokonaisala 417 + 16609 m2).

Lupia myönnettiin seitsemälle uudelle pientaloasunnolle. Uusien pientalojen määrä on hiukan edellisvuotta suurempi, mutta jää normaalivuoden määrästä lähes puoleen.

TUNNUSLUKUJA

Rakennusvalvonta	TP	TA	TP	Poikkeama
Byggnadstillsyn	Bokslut	BG	Bokslut	Avvikelse
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	2025	
Rakennusvaliokunnan myöntämät luvat kpl - Av byggnadsutskottets beviljade lov st.	10	20	13	-7
Kaupunkikuvatoimikunnan kokouksissaan antamat lausunnot, kpl - Av stadbildskomittén vid sina möten givna uttåtanden, st.	17	33	34	1
Valmistuneet asunnot, kpl/ v - Färdiga bostäder, st./ år	5	46	46	
	Raportoidaan TP:n yhteydessä			
Myönnettyjen lupien (uudiskohteet) kokonaisala, brm ² -	5 315		1 789	
Vuonna 2024 myönnettiin lupa yhdelle kerrostalolle (36 as)				

2.4.8 RUOKA- JA PUHDISTUSPALVELUT

Ruoka- ja puhdistuspalvelut tuottaa omana tuotantona kaikki lakisääteiset varhaiskasvatuksen sekä perus- ja lukio-opetuksen ruokapalvelut sekä kaupungin järjestämän iltapäiväkerhotoiminnan välipalat. Lisäksi tuotamme em. yksiköiden sekä kaupungintalon ravintolan henkilöstöateriat ja kaupungin sisäiset tilaustarjoilut. Ruokapalvelut tuottavat päivittäin n. 3 000 lounasateriaa.

Puhdistuspalvelut vastaavat kaupungin hallinnoimien tilojen ja kiinteistöjen puhtaudesta sekä puhtauden laadunvalvonnasta. Puhtauspalveluiden tavoitteena ovat terveet, turvalliset ja hygieeniset sekä siistit tilat niiden käyttäjille. Siivottavia neliöitä on yhteensä 49 166 m2 ja palvelut tuotetaan 92 % omana tuotantona, ostopalvelua on 8 %.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Ruoka- ja puhdistuspalvelut Kost- och rengöringsservice

Vastuuhenkilö - Ansvarsperson:

Ruoka- ja puhdistuspalvelupäällikkö

	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	Muutokset Ändring 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP Bokslut 2025	Poikkeama Awikelse 2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	4 779 414	4 821 086	0	4 821 086	4 791 496	29 590
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-3 744 019	-4 475 336	0	-4 475 336	-3 692 066	-783 270
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	1 035 395	345 750	0	345 750	1 099 430	753 680

Toiminta

Vuonna 2025 ruoka- ja puhdistuspalveluissa tehtiin suunnitelmallista ja vastuullista kehittämistyötä, jonka tavoitteena oli laadukas, turvallinen ja kustannustehokas palvelutuotanto sekä henkilöstön tasainen kuormitus.

Ruokapalveluissa otettiin käyttöön uusi tuotannonohjausjärjestelmä ja elintarvikkeiden hankintasopimus sekä vahvistettiin vastuullisuutta loppuvuodesta käyttöönotetulla "Ilmastoystävällisempi ateriat" -merkinnällä ja hiilijalanjäljen näkyväksi tekemisellä. Portaatt Luomuun ohjelmassa luomuostojen prosentuaalinen osuus kaikista elintarvikkeistoista nousi 12 % -> 14 %. Myös ruokalistasuunnittelun voi todeta onnistuneen, sillä valtakunnallisen kouluterveyskyselyn kouluruokaa (laatu, maku, osallistuminen kouluruokailuun) koskeissa osioissa tulokset parantuivat merkittävästi kahden vuoden takaisesta syksyn 2023 kyselystä. Tulokset nousivat joka osa-alueella 10–11 % ja kouluruokailuun päivittäin osallistuvien oppilaiden prosentuaalinen osuus lukioikäisissä oli merkittävästi yli valtakunnallisen keskiarvon.

Puhdistuspalveluissa kohdekohtainen työmäärämitoitus, tilojen käyttöasteeseen perustuva palveluostojen optimointi, perussiivousten toteuttaminen omana työnä ja lattioiden vahaamisesta luopuminen tasoittivat henkilöstön kuormitusta ja vähensivät materiaali- sekä ostopalvelukuluja. Lisäksi kemikaaliton siivousmenetelmä paransi työ- ja käyttäjäturvallisuutta ja pienensi kemikaalikuormaa. Nämä toimenpiteet vahvistivat palvelujen laatua ja turvallisuutta sekä rakensivat kestävä pohjan tulevien vuosien toiminnalle.

Kaiken kaikkiaan tulosalueen palvelutuotanto kehittyi suunnitelmallisesti sekä vastuullisesti ja kustannustehokkaasti luoden vahvan perustan tulevien vuosien entistä toimivammalle ja tehokkaammalle palvelurakenteelle.

Talous

Tulosalueen toimintatuottojen toteuma vuoden 2025 tilinpäätöksessä oli 99,4 %, ja toimintakulut jäivät 82,5 %:iin. Merkittävimmät alitukset syntyivät elintarvikemäärärahoissa ja henkilöstömenoissa. Myös palvelujen ostot, erityisesti puhtaanapidossa, jäivät arvioitua pienemmiksi. Elintarvikemäärärahojen toteuma oli 82,4 %, ja käyttämättä jäi 226 000 euroa, vaikka ostot nousivat 7,21 % vuoden 2024 tilinpäätökseen verrattuna. Budjetin alitus johtui siitä, että TA2025 laadittiin vuoden 2023 toteuman ja vuoden 2024 kustannusarvioiden perusteella, jotka ennakoivat toteutunutta korkeampaa hintatasoa. Kasvu suhteessa tilinpäätösvoiton 2024 lukemiin puolestaan selittyy osin yleisellä kustannustason nousulla, mutta erityisesti kaupungin vastuullisuuslinjausten mukaisilla valinnoilla: luomun osuuden nousulla, Reilun kaupan tuotteilla sekä resurssiviisauden tiekartan mukaisilla tavoitteilla, kuten kalaruokien lisäämisellä.

Henkilöstömenoissa saavutettiin 361 700 euron alitus mikä oli seurausta täyttämättä jääneistä vakansseista, pitkäkestoisista poissaoloista ilman sijaista, kevennetyistä työaikajärjestelyistä sekä vuoden 2024 lopussa lakkautettujen vakanssien palkkavarauksista. Henkilöstömenojen toteuma tilinpäätöshetkellä oli 85,1 %.

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

Ruoka- ja puhdistuspalvelut	TP	TA	TP	Poikkema
Kost- och rengöringsservices	Bokslut	BG	Bokslut	Avvikelse
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	2025	
Ruokapalvelut-Kostservices				
Elintarvikemenot / livsmedelsutgifter	994 831	1 285 000	1 058 987	-226 013
*) Työvoimamenot / arbetsutgifter	1 006 110	1 141 832	938 747	-203 085
Toimialan menot yht / Sektorns utgifter totalt	2 207 850	2 695 058	2 205 959	-489 099
Suoritteet/ Prestationer	601 263	595 000	579 728	-15 272
**) Menot/suorite / Utgifter/prestationer	3,67	4,53	3,81	-1
Puhdistuspalvelut - Rengöringsservices				
Siivotut neliöt / Städande m2	49 457	49 166	49 166	0
Menot / m2 - Utgifter/m2	28,44	29,54	27,23	-2

*) Työvoimamenoihin sisältyvät sekä kaupungin oman henkilöstön palkkakustannukset sekä vuokratyövoiman käytöstä syntyvät kustannukset

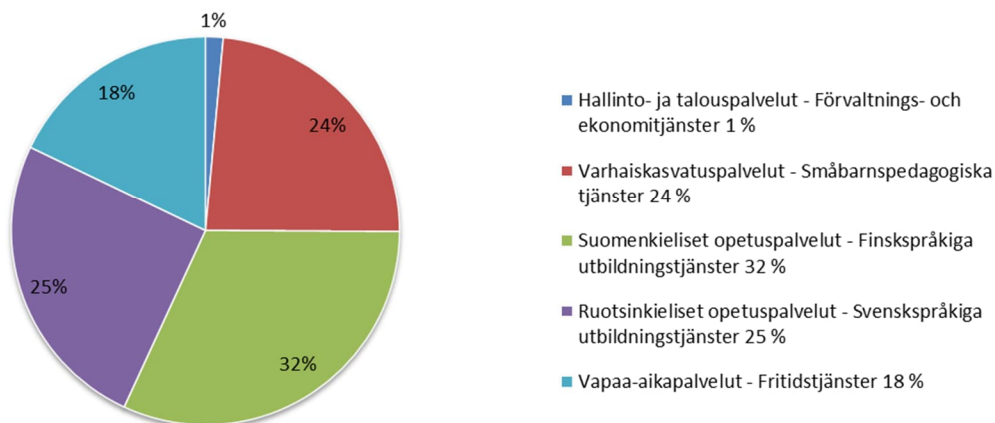
**) Menot/suorite on yhden ruokapalvelusuoriteen keskimääräinen suoritehinta. Kullekin tuotteelle/tuoteryhmälle on laskennassa määritelly painotettu suoritekerroin, jolla on kerrottu toteutuneet/arvioidut kappalemäärät

*) Arbetsutgifterna omfattar både lönekostnaderna för stadens egen personal och utgifter som uppkommer i användningen av inhyrd arbetskraft.

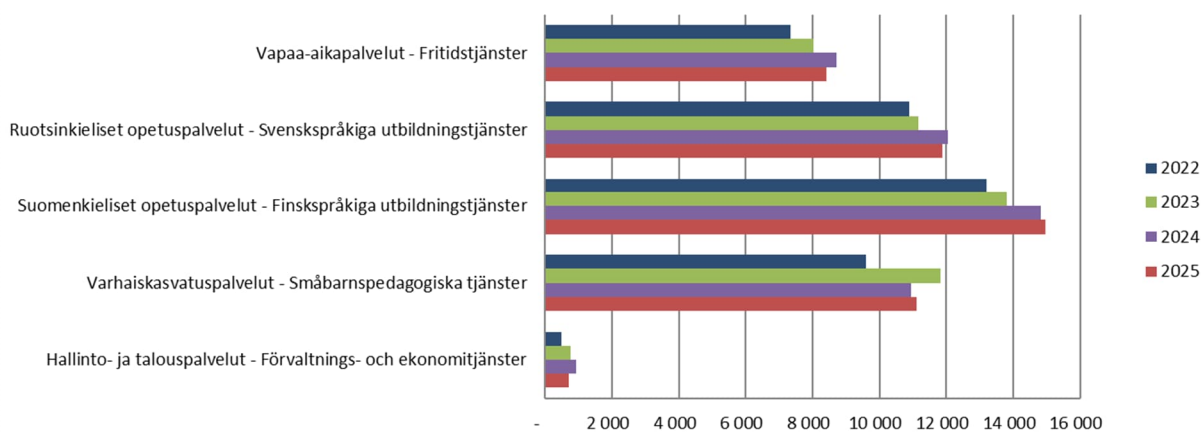
**) Utgifter/prestation avser den genomsnittliga utgiften per prestation för prestation inom kostservicen. I kalkylen har en viktad prestationskoefficient fastställts för varje produkt/produktgrupp, och antalet prestationer, antingen utfallet eller uppskattat, har multipliserats med koefficienten.

2.5 SIVISTYKSEN JA HYVINVOINNIN TOIMIALA

Toimintamenot 2025 Verksamhetsutgifter 47,2 M€



Toimintamenot 2022 - 2025 Verksamhetsutgifter, 1000 €



SIVISTYKSEN JA HYVINVOINNIN TOIMIALA

HALLINTO- JA TALOUSPALVELUT

VARHAISKASVATUSPALVELUT

SUOMENKIELINEN KASVATUS- JA KOULUTUSVALIOKUNTA
RUOTSINKIELINEN KASVATUS- JA KOULUTUSVALIOKUNTA

OPETUSPALVELUT

SUOMENKIELINEN KASVATUS- JA KOULUTUSVALIOKUNTA
RUOTSINKIELINEN KASVATUS- JA KOULUTUSVALIOKUNTA

VAPAA-AIKAPALVELUT

HYVINVOINTI- JA VAPAA-AIKAVALIOKUNTA

HYVINVOINTITYÖN TULOSALUE

HYVINVOINTI- JA VAPAA-AIKAVALIOKUNTA

Sivistystoimi yhteensä						
Bildningen totalt	TP	TA	Muutokset	Muutettu TA	TP	Poikkeama
Vastuuhenkilö-Ansvarsperson	Bokslut	BG	Ändring	Ändrad BG	Bokslut	Awikelse
Sivistystoimenjohtaja - Bildningsdirektör	2024	2025	2025	2025	2025	2025
Myyntitulot - Försäljningsinkomster	3 823 582	3 584 511		3 584 511	3 926 015	-341 504
Maksutulot - Avgiftsinkomster	1 343 465	1 210 604		1 210 604	1 437 454	-226 850
Tuet ja avustukset - Understöd och bidrag	904 962	352 541		352 541	762 051	-409 510
Muut toimintatuotot - Övriga inkomster	524 956	405 000		405 000	510 030	-105 030
Sisäiset tulot - Interna inkomster	46 263	47 351		47 351	52 156	-4 805
TOIMINTATULOT YHT - INKOMSTER TOTALT	6 643 229	5 600 007	0	5 600 007	6 687 707	-1 087 700
Henkilöstömenot - Personalutgifter	-24 208 973	-24 417 659		-24 417 659	-24 708 563	290 904
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-5 020 855	-4 361 942		-4 361 942	-4 342 409	-19 533
Aineet ja tarvikkeet - Material och varor	-1 370 938	-1 476 101		-1 476 101	-1 455 352	-20 749
Avustukset - Understöd	-1 244 941	-1 340 842		-1 340 842	-1 147 278	-193 564
Muut toimintakulut - Övriga utgifter	-380 769	-453 102		-453 102	-682 205	229 103
Sisäiset menot - Interna utgifter	-15 245 788	-14 924 710		-14 924 710	-14 883 652	-41 058
TOIMINTAMENOT YHT - UTGIFTER TOTALT	-47 472 265	-46 974 356	0	-46 974 356	-47 219 459	245 103
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-40 829 036	-41 374 349	0	-41 374 349	-40 531 752	-842 597

2.5.1 KOKO TOIMIALA

Toiminta

Vuoden 2025 toimialan työtä ohjasi vahvasti talouden tasapainottamisohjelma 2025–2027. Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimiala, toteutti henkilöstösäästöjä, toimintakulujen sopeutuksia ja rakenteellisia tehostamisia.

Mennyt vuosi oli Kauniaisten kaupungin sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalla monipuolisen kehityksen ja uudistusten aikaa. Alla on nostettu keskeisiä asioita ja onnistumisia, jotka kuvaavat toimialan tilannetta ja suuntaa kuluneena vuonna.

Varhaiskasvatuksen, koulutuksen ja oppimisen kehitys

- Yhteistyö varhaiskasvatusyksikköjen sekä koulujen ja huoltajien välillä tiivistyi, mikä näkyi parantuneena viihtyvyytenä ja osallisuutena.
- Perusopetuksessa jatkettiin opetuksen laadun kehittämistä, ja oppimistulokset pysyivät valtakunnallisesti korkealla tasolla.
- Oppimisympäristöjä kehitetään jatkuvasti, mikä mahdollistaa lasten, oppilaiden sekä opiskelijoiden yksilöllisemmän tuen ja monipuolisemman oppimisen.

Vapaa-aikapalvelut vahvistivat yhteisöllisyyttä

- Kaupungin kulttuuripalvelut järjestivät vuoden aikana useita tapahtumia ja tempauksia, jotka keräsivät runsaasti osallistujia ja vahvistivat kaupunkilaisten yhteisöllisyyttä.
- Kirjaston kävijämäärät kasvoivat, ja kirjaston palveluita kehitettiin vastaamaan paremmin eri ikäryhmien tarpeita.
- Lukuintoa on tuettu hyvällä yhteistyöllä kirjaston ja varhaiskasvatuksen ja opetuksen kanssa.
- Liikuntapalveluiden tarjonta on monipuolista, ja harrastusmahdollisuudet lisäsivät erityisesti lasten ja nuorten aktiivisuutta.

Hyvinvointityö ja ennaltaehkäisevä työ

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä painopiste oli ennaltaehkäisevässä, tiedolla johdetussa ja poikkihallinnollisessa vaikuttamistyössä.
- Yhteistyö kolmannen sektorin kanssa tiivistyi ja matalan kynnyksen, perheitä, työikäisiä ja ikääntyneitä tukevat palvelut vahvistuivat.
- Yhteisöllisiä ja osallisuutta lisääviä toimintamuotoja kehitettiin eri ikäryhmille arjessa selviytymisen tueksi.

Taloudellinen ja toiminnallinen tehokkuus

- Toimialan talous pysyi vakaana, ja resurssit kohdennettiin tehokkaasti ydintehtäviin.
- Toiminnan vaikuttavuutta arvioitiin aktiivisesti, ja tulosten perusteella tehtiin tarvittavia korjausliikkeitä.

Tulevaisuuden näkymät

Vuoden 2025 aikana tehdyt toimenpiteet ja onnistumiset luovat vankan pohjan tulevalle kehitykselle. Kauniaisten kaupunki jatkaa sivistyksen ja hyvinvoinnin palveluiden kehittämistä asukkaiden tarpeet huomioiden, painottaen laadukasta varhaiskasvatusta ja koulutusta, monipuolisia vapaa-ajan palveluja sekä vahvaa hyvinvoinnin tukea.

Talous

Myyntituloissa on kotikuntakorvaustulot ylittäneet talousarvion. Kotikuntakorvausten lopullinen perusosa on vahvistettu talousarvion 2025 vahvistamisen jälkeen ja vahvistettu perusosa on korkeampi kuin talousarvioon arvioitu perusosa. Maksutuloissa talousarvio on ylittynyt varhaiskasvatuksen asiakasmaksuissa, opetustoimien aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksuissa sekä vapaa-aikapalveluissa uimahallin palvelumaksuissa.

Tuet ja avustukset- tuloissa toteuman ylitys talousarvioon verrattuna johtuu talousarviota laajemmasta valtionavustushankkeiden toiminnasta tilikauden aikana. Muissa toimintatuotoissa talousarvio on ylittynyt mm. tilojen käyttökorvaustuotoissa.

Henkilöstömenot ylittävät varhaiskasvatuksessa talousarvion. Tammikummun päiväkodissa on ollut lapsimäärä budjetoitua korkeampi ja lapsiryhmiä on Tammikummun päiväkotiin perustettu lisää talousarviovuoden 2025 aikana. Palvelujen ostoissa ja aineissa ja tarvikkeissa on suoritettu säästötoimenpiteitä. Avustusmenoissa on toteutusta alitusta talousarvioon verrattuna sekä yksityisen hoidon tuessa että kotihoidon tuessa. Muissa toimintakuluissa on ylitystä talousarvioon verrattuna mm. tietokoneiden leasingvuokrissa ja välillisten verojen kirjauksissa. Sisäisissä menoissa on alitusta talousarvioon verrattuna toteutunut sisäisten ruokapalveluiden osalta, pääosin koskien varhaiskasvatusta.

2.5.2 HALLINTO- JA TALOUSPALVELUT

Hallinto- ja talouspalvelut Förvaltnings- och ekonomitjänster	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	Muutokset Ändring 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP Bokslut 2025	Poikkeama Avvikelse 2025
Vastuhenkilö-Ansvarsperson						
Sivistystoimenjohtaja - Bildningsdirektör						
TOIMINTATULOT YHT - INKOMSTER TOTALT	227 474	60 000		60 000	54 929	5 071
TOIMINTAMENOT YHT - UTGIFTER TOTALT	-846 227	-760 295		-760 295	-691 369	-68 926
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-618 753	-700 295		-700 295	-636 439	-63 856

Toiminta

Sivistys- ja hyvinvointitoimen johtoryhmässä työn koordinointi koko toimialan tavoitteiden ja prosessien sekä toimintatapojen yhtenäistämiseksi on edelleen ollut yksi tärkeimmistä tavoitteista ja tehtävistä. Yhteistyömuotojen ja synergioiden löytäminen kaikissa sivistys- ja hyvinvointitoimen tuottamissa palveluissa on edennyt ja kehittynyt edelleen.

Sivistys- ja hyvinvointitoimi on jatkanut omia esihenkilöiltäpäiviään tukeakseen esihenkilöitä heidän työssään, mikä on yhä tarpeellisempaa tiukempien taloudellisten aikojen edessä.

Hallinto- ja talouspalvelujen tehtävänä on ollut varmistaa sopeutustoimien tuomien muutosten huomiointi talouden seurannassa ja raportoinnissa. Yksikkö toimii talouden koordinoivana yksikkönä ja tukee tulosalueita esim. tasapainottamisohjelman toimeenpanossa, niin että he pysyivät talousarvioissaan.

Talous

Hallinto- ja talouspalveluiden toteuma kokonaisuudessaan on toimintakatetasolla –636 439 euroa (90,9 %). Toteuma on 63 856 euroa alle talousarvion toimintakatetasolla (= sitova taso valtuustoon nähden).

2.5.3 VARHAISKASVATUSPALVELUT

Varhaiskasvatuspalvelut - Småbarnspedagogiska tjänster	TP	TA	Muutokset	Muutettu TA	TP	Poikkeama
Vastuhenkilö - Ansvarsperson:	Bokslut	BG	Ändring	Ändrad BG	Bokslut	Avvikelse
varhaiskasvatuspääliikö - chef för småbarnspedagogiken	2024	2025	2025	2025	2025	2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	809 390	702 208	0	702 208	970 329	-268 121
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-10 942 715	-10 877 692		-10 877 692	-11 119 686	241 994
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-10 133 325	-10 175 484	0	-10 175 484	-10 149 357	-26 127

Toiminta

Varhaiskasvatuspalveluissa tehdyn tuotantotapaselvityksen perusteella on tehty seuraavat muutokset toimintaympäristössä:

- Satuvuoren ryhmäperhepäiväkotia on lakkautettu 31.7.2025.
- Avoin perhetoiminta on siirretty varhaiskasvatuspalveluista hyvinvointityön tulosalueelle 1.1.2026 alkaen.

Uusi toiminnanohjausjärjestelmä eVaka on otettu käyttöön vuoden 2025 aikana.

Kielikylpypäiväkodin toimintaa on kehitetty valiokunnan päättämän kielikyllyn kehittämissuunnitelman pohjalta.

Varhaiskasvatuksen palveluohjauksen ja varhaiskasvatuspaikan myöntämisen periaatteet on päivitetty. Myös palvelusetelin sääntökirja on uudistettu.

Esiopetuksen opetussuunnitelma on päivitetty lakimuutoksen ja muuttuneiden esiopetussuunnitelman perusteiden mukaisesti.

Talous

Varhaiskasvatuksen toteuma kokonaisuudessaan on toimintakatetasolla – 10 149 357 euroa (99,7 %).

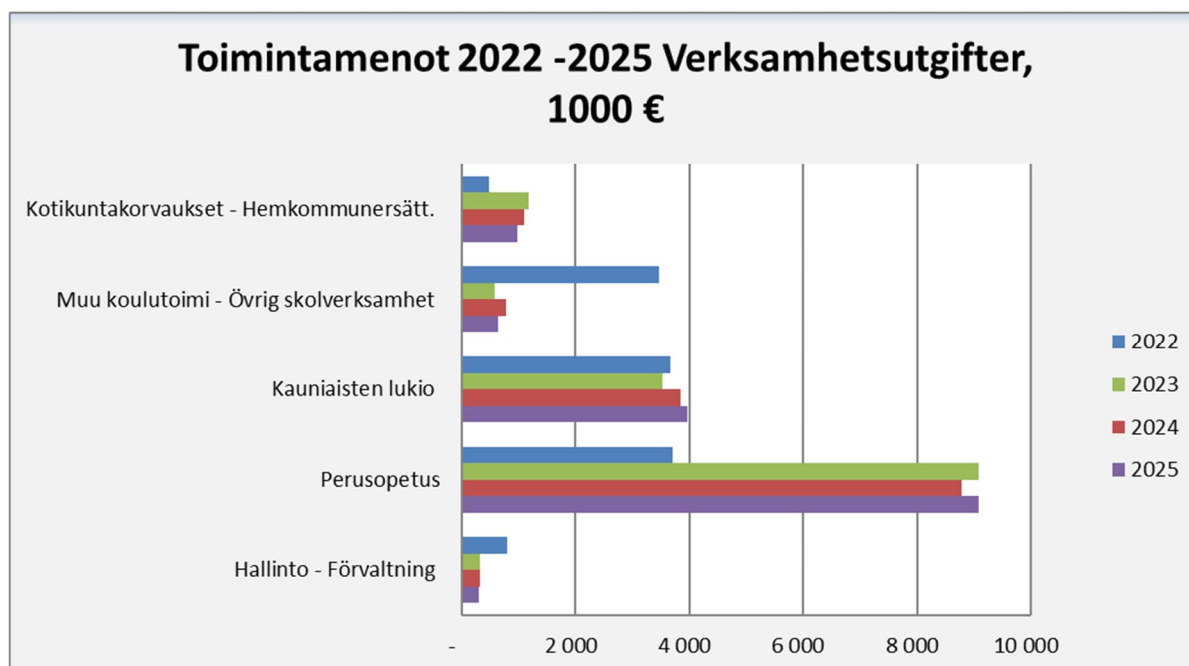
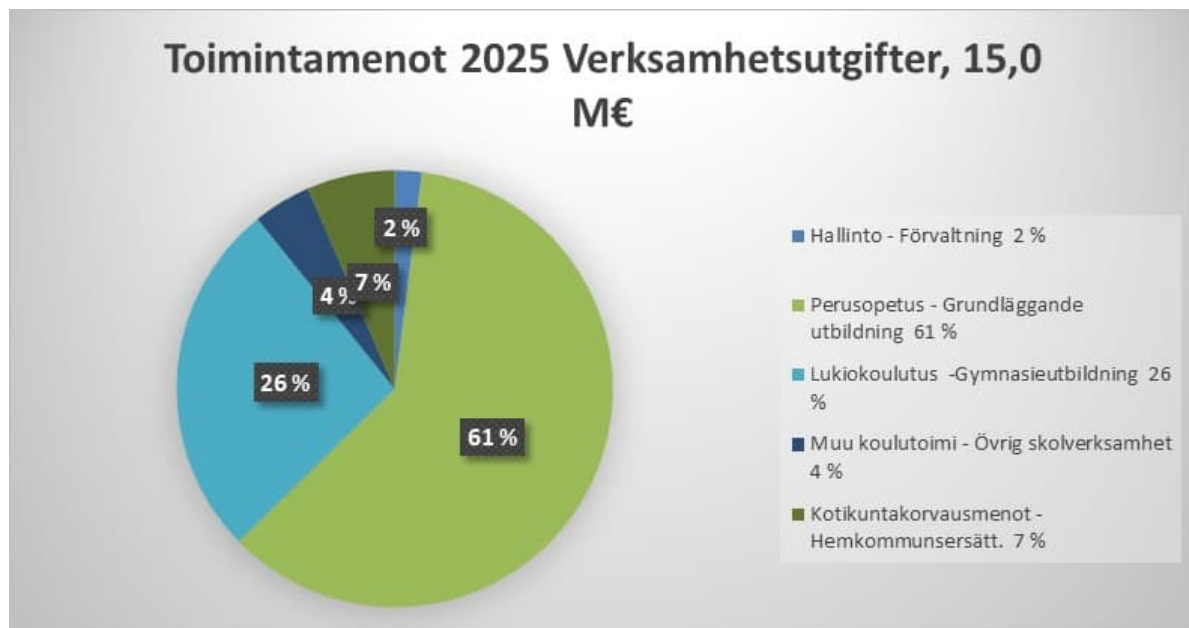
Toteuma on 26 127 euroa alle talousarvion toimintakatetasolla (= sitova taso valtuustoon nähden).

Henkilöstökustannusten toteuma on + 300 220 euroa yli talousarvion.

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

Varhaiskasvatuspalvelut	TP	TA	Toteuma	Toteuma
Småbarnspedagogiska tjänster	Bokslut	BG	Utfall	Utfall
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	1-12/2025	%
Kunnallinen varhaiskasvatus - Kommunal småbarnspedagogik				
Lapsia 0-6 vuotiaat kunnassa - Antal barn 0-6 år i kommunen	684	700	698	100 %
Osallistumisaste - Deltagargrad	81	77	86	112 %
<u><i>Suomenkielinen varhaiskasvatus - Finskspråkig småbarnspedagogik</i></u>				
Lapsia hoidossa yli 3-vuotiaat - Antal barn i vård över 3-åringar	198	180	212	118 %
Lapsia hoidossa alle 3-vuotiaat - Antal barn i vård under 3-åringar	60	66	47	71 %
Lapsia esiopetuksessa - Antal barn i förskolan	60	60	60	100 %
<u><i>Ruotsinkielinen varhaiskasvatus - Svenskspråkig småbarnspedagogik</i></u>				
Lapsia hoidossa yli 3-vuotiaat - Antal barn i vård över 3-åringar	114	120	111	93 %
Lapsia hoidossa alle 3-vuotiaat - Antal barn i vård under 3-åringar	24	31	29	94 %
Lapsia esiopetuksessa - Antal barn i förskolan	51	45	56	124 %
euro/lapsi ulkoinen toimintakate - eur/barn externt verksamhetsbidrag	10 158	10 674	10 424	98 %
euro/lapsi sisäinen toimintakate - eur/barn internt verksamhetsbidrag	5 315	5 903	5 674	96 %
Lasten kotih.tuki- Hemvårdsstöd				
Lapset / kk - Antal barn / mån :				
Lakisääteinen - Lagstadgad	51	55	42	76 %
Kunnallinen - Kommunalt	46	45	36	80 %
Yksit.hoid.tuki - Stöd för privat vård				
Lapset / kk - Antal barn / mån :				
Lakisääteinen - Lagstadgad	27	30	28	93 %
Kunnallinen - Kommunalt	27	30	28	93 %
Palveluseteli - Servicesedel				
Lapset - Antal barn (kpl)	116	130	119	92 %
Myönnetty palvelusetelit - Beviljade servicesedel (EUR)	1 635 065	1 115 000	1 362 749	122 %

2.5.4 SUOMENKIELISET OPETUSPALVELUT



KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Suomenkieliset opetuspalvelut Finskspråkiga utbildningstjänster

Vastuhenkilö - Ansvarsperson:

Opetuspäällikkö - undervisningschef

	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	Muutokset Ändring 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP Bokslut 2025	Poikkeama Avvikelse 2025
TOIMINTA TUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	2 244 439	2 184 090		2 184 090	2 329 522	-145 432
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-14 826 844	-15 146 080		-15 146 080	-14 969 024	-177 056
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETS BIDRAG	-12 582 405	-12 961 990	0	-12 961 990	-12 639 502	-322 488

Toiminta

Vuonna 2025 suomenkielisten opetuspalveluiden toiminnan keskiössä olivat oppimisen tuen uudistuksen toimeenpano, yhtenäisen opinpolun vahvistaminen sekä turvallisen ja yhdenvertaisen oppimisympäristön kehittäminen.

Oppimisen tuen uudistukseen valmistauduttiin laaja-alaisesti yhteistyössä suomen- ja ruotsinkielisen esi- ja perusopetuksen kanssa. Uudistuksen tueksi laadittiin yhteisiä toimintaprosesseja, ohjeistuksia ja tukimateriaaleja, ja henkilöstön osaamista vahvistettiin suunnitelmallisella täydennyskoulutuksella. Yhteistyössä päivitettiin tuen käsikirjaa sekä jatkettiin kielikylpyopetuksen kehittämistä erillisen kehittämissuunnitelman pohjalta.

Turvallisen, hyvinvoivan ja yhteisöllisen kouluarkipäivän vahvistaminen oli vuoden 2025 keskeinen painopiste. Henkilöstön, oppilaiden ja opiskelijoiden hyvinvointia tuettiin lisäämällä osallisuuden mahdollisuuksia, vahvistamalla koulujen yhteisöllisyyttä sekä selkiyttämällä yhteistyörakenteita ja toimintaprosesseja. Kouluissa kehitettiin yhteisiä toimintatapoja, jotka tukevat varhaisen tuen mallia, vahvistavat moniammatillista verkostotyötä ja tekevät yhteistyöstä huoltajien sekä hyvinvointialueen kanssa aiempaa systemaattisempaa ja läpinäkyvämpää. Prosessikuvauksia ja toimintamalleja päivitettiin siten, että ne tukevat henkilöstön työtä ja edistävät oppilaiden ja opiskelijoiden kokonaisvaltaista hyvinvointia.

Perusopetuksessa otettiin syksyllä 2025 käyttöön URHEA-verkoston toiminta Kasavuoren yksikössä, mikä vahvisti oppilaiden mahdollisuuksia yhdistää koulunkäynti ja tavoitteellinen urheilu.

Hyvinvointialueen työntekijöiden kanssa tehtävää yhteistyötä vahvistettiin, ja oppilashuollon rakenteita kehitettiin erityisesti varhaisen tuen ja yhteisten toimintatapojen näkökulmasta. Vuoden aikana laadittiin myös opiskeluhuollon kaupungin tasoinen vuosikello johdon työryhmälle. Työtä jatketaan vuonna 2026 siten, että vuosikellot synkronoidaan sekä yksiköiden että hyvinvointialueen kanssa.

Koulujen suuria rakennushankkeita vietiin eteenpäin yhteistyössä henkilöstön, oppilaiden ja opiskelijoiden kanssa. Kasavuoren koulukeskuksen peruskorjaus eteni suunnitellusti, ja hankkeessa huomioitiin yhteisön näkemykset sekä sisä- että ulkotilojen toiminnallisuudesta. Mäntymäen koulun uudisrakentamisen suunnittelu jatkui tiiviissä vuoropuhelussa käyttäjien kanssa.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa keskityttiin lasten hyvinvoinnin tukemiseen sekä toiminnan rakenteiden kehittämiseen. Toimintaa arvioitiin systemaattisesti yhdessä palveluntuottajien ja huoltajien kanssa, ja arvioinnin tuloksia hyödynnettiin palvelun laadun parantamisessa.

Vuosi 2025 kokonaisuudessaan vahvisti suomenkielisten opetuspalveluiden valmiuksia toteuttaa vuoden 2026 opetussuunnitelmamuutoksia sekä jatkaa oppimisen, hyvinvoinnin ja turvallisuuden pitkäjänteistä kehittämistä.

Talous

Käyttötalouden toteuma suomenkielisten opetuspalveluiden osalta toimintakatetasolla on kokonaisuudessaan –12 639 502 euroa (97,5 %). Toteuma alittaa talousarvion sitovan tason valtuustoon nähden toimintakatetasolla yhteensä 322 488 euroa.

Peruskoulut - Grundskolor	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	Muutokset Ändring 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP Bokslut 2025	Poikkeama Avvikelse 2025
Kotikuntakorvaukset - Henkommunsersättningar						
Saatavat kotikuntakorvaukset - Fås	1 910 351	1 883 554		1 883 554	2 027 532	-143 978
Maksettavat kotikuntakorvaukset - Betalas	-1 098 386	-1 098 380		-1 098 380	-976 294	-122 086
	811 965	785 174	0	785 174	1 051 238	-266 064

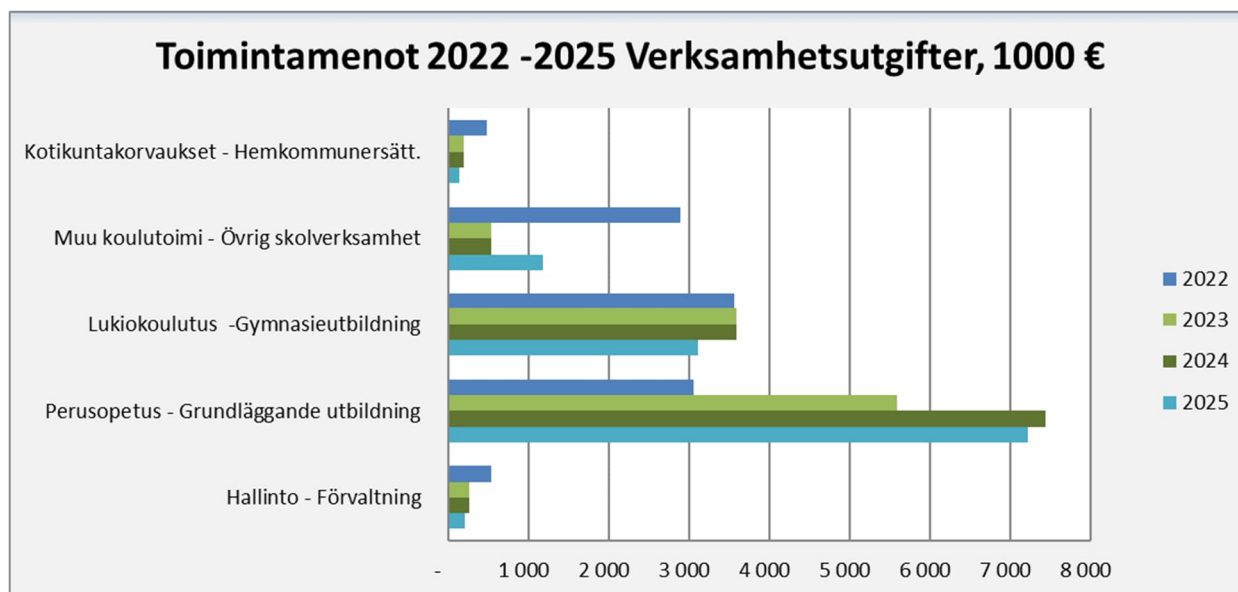
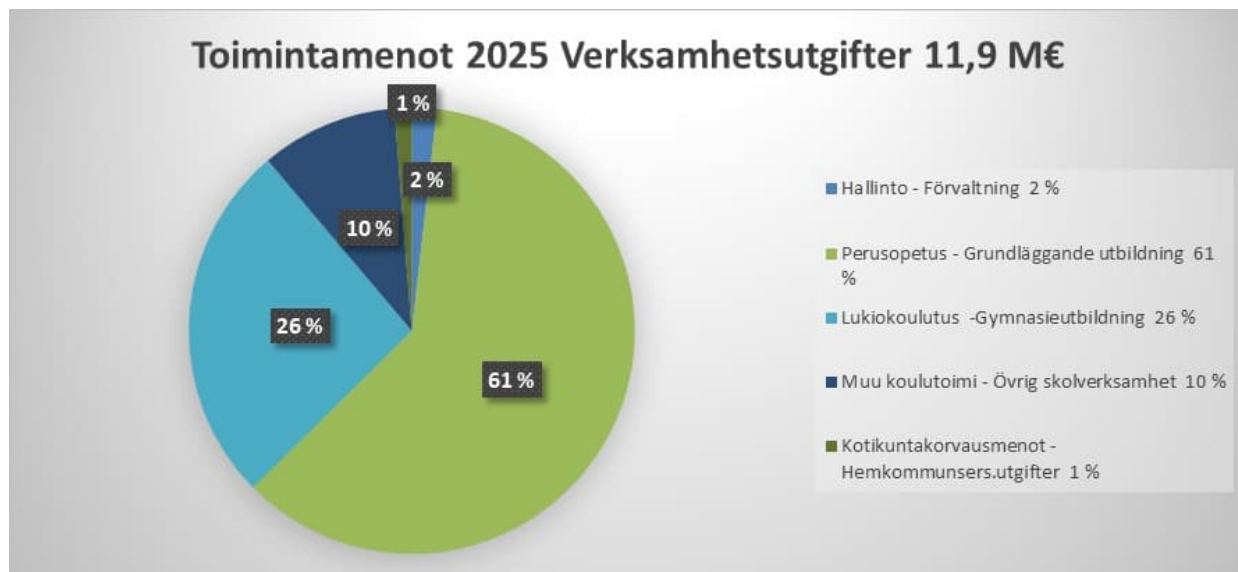
KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

Suomenkieliset opetuspalvelut - Finskspråkiga utbildningstjänster	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	Toteuma Utfall 1-12/2025	Toteuma Utfall %
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal				
Muu koulutoimi - Övrig skolverksamhet				
Erityisopetuspalvelut - Ostopalvelut kunnilta/valtiolta (1000 eur)	120	157	94	60 %
Specialundervisning - Tjänster köpta av kom muner/staten (1 000 euro)				
Perusopetus - Grundläggande utbildning				
Oppilasmäärä -Elevantal	802	817	801	98 %
kauniaislaiset-från Grankulla	644	663	634	96 %
muista kunnista-från andra kom muner	158	154	167	108 %
Erityisopetus - Specialundervisning (1000 EUR)	904	927	1 058	114 %
S2 opetus - F2 undervisning (1000 EUR)	235	259	267	103 %
Valmistava opetus - Förberedande undervisning (1000 EUR)	73	59	34	58 %
EUR (€) / oppilas - euro/elev:				
toimintakate (ulkoiset erät) - verksamhetsbidrag (externa poster)	7 792	8 064	8 310	103 %
toimintakate (sisäiset erät) - verksamhetsbidrag (interna poster)	3 163	2 980	3 031	102 %
Lukiokoulutus - Gymnasieutbildning				
Opiskelijamäärä -Antal studerande	413	408	419	103 %
kauniaislaiset-från Grankulla	60	61	60	98 %
muista kunnista-från andra kom muner	353	347	359	103 %
Erityisopetus - Specialundervisning (1000 EUR)	83	89	88	99 %
S2 opetus - F2 undervisning (1000 EUR)	10	24	25	104 %
EUR (€) / opiskelija - euro/studerande				
toimintakate (ulkoiset erät) - verksamhetsbidrag (externa poster)	6 017	6 176	6 194	100 %
toimintakate (sisäiset erät) - verksamhetsbidrag (interna poster)	3 213	3 202	3 123	98 %

* Tilinpäätös 2025 : oppilas- ja opiskelijamäärät per 20.9.2025

* Bokslutet 2025 : elev- och studerandeantal per 20.9.2025

2.5.5 RUOTSINKIELISET OPETUSPALVELUT



Svenskspråkiga utbildningstjänster

Ruotsinkieliset opetuspalvelut

Vastuhenkilö - Ansvarsperson:

Opetuspäällikkö - undervisningschef

	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	Muutokset Ändring 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP Bokslut 2025	Poikkeama Avvikelse 2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	2 351 165	1 781 762		1 781 762	2 259 921	-478 159
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-12 056 755	-11 536 248		-11 536 248	-11 876 137	339 889
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-9 705 590	-9 754 486	0	-9 754 486	-9 616 216	-138 270

Toiminta

Vuonna 2025 ruotsinkielisten opetuspalveluiden toiminnan keskiössä olivat oppimisen tuen uudistuksen toimeenpano, eheän koulutuspolun vahvistaminen sekä turvallisen ja yhdenvertaisen oppimisympäristön kehittäminen.

Oppimisen tuen uudistukseen valmistauduttiin tiiviissä yhteistyössä suomen- ja ruotsinkielisen perusopetuksen sekä varhaiskasvatuksen kanssa. Työn yhteydessä kehitettiin yhteisiä prosesseja, ohjeistuksia ja tukimateriaaleja, ja henkilöstön osaamista vahvistettiin suunnitelmallisella täydennyskoulutuksella. Yhteistyössä päivitettiin myös tuen käsikirjaa sekä jatkettiin kielikylypöpetuksen kehittämistä erillisen kehittämissuunnitelman mukaisesti.

Turvallisen, hyvinvoivan ja yhteisöllisen kouluarkipäivän vahvistaminen oli yksi vuoden keskeisistä painopisteistä. Henkilöstön, oppilaiden ja opiskelijoiden hyvinvointia edistettiin lisäämällä osallisuuden mahdollisuuksia, vahvistamalla yhteisöllisyyttä sekä selkiyttämällä yhteistyörakenteita ja toimintaprosesseja. Kouluissa kehitettiin yhteisiä toimintamalleja, jotka tukevat varhaisen tuen käytäntöjä, vahvistavat moniammatillista verkostotyötä ja tekevät yhteistyöstä huoltajien sekä hyvinvointialueen kanssa aiempaa systemaattisempaa ja läpinäkyvämpää. Prosessikuvauksia ja toimintamalleja päivitettiin niin, että ne tukevat henkilöstön työtä ja edistävät oppilaiden ja opiskelijoiden kokonaisvaltaista hyvinvointia.

Ruotsinkielisessä perusopetuksessa otettiin syksyllä 2025 käyttöön URHEA-toimintamalli, joka vahvistaa oppilaiden mahdollisuuksia yhdistää koulunkäynti ja tavoitteellinen urheilu.

Hyvinvointialueen työntekijöiden kanssa tehtävää yhteistyötä kehitettiin edelleen, ja opiskeluhuollon rakenteita vahvistettiin erityisesti varhaisen tuen ja yhteisten toimintatapojen näkökulmasta. Vuoden aikana laadittiin myös opiskeluhuollon kaupungin tasoinen vuosikello johdon työryhmälle. Työtä jatketaan vuonna 2026 siten, että vuosikellot synkronoidaan sekä yksiköiden että hyvinvointialueen kanssa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa keskityttiin lasten hyvinvoinnin tukemiseen sekä toiminnan rakenteiden kehittämiseen. Toimintaa arvioitiin systemaattisesti yhdessä palveluntuottajien ja huoltajien kanssa, ja arvioinnin tuloksia hyödynnettiin palvelun laadun kehittämisessä.

Vuosi 2025 vahvisti kokonaisuudessaan ruotsinkielisten opetuspalveluiden valmiuksia toteuttaa vuoden 2026 opetussuunnitelmamuutokset sekä jatkaa oppimisen, hyvinvoinnin ja turvallisuuden pitkäjänteistä kehittämistä.

Talous

Käyttötalouden toteuma ruotsinkielisten opetuspalveluiden osalta toimintakatetasolla on kokonaisuudessaan –9 616 216 euroa (98,6 %). Toteuma alittaa talousarvion sitovan tason valtuustoon nähden toimintakatetasolla yhteensä 138 270 euroa.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

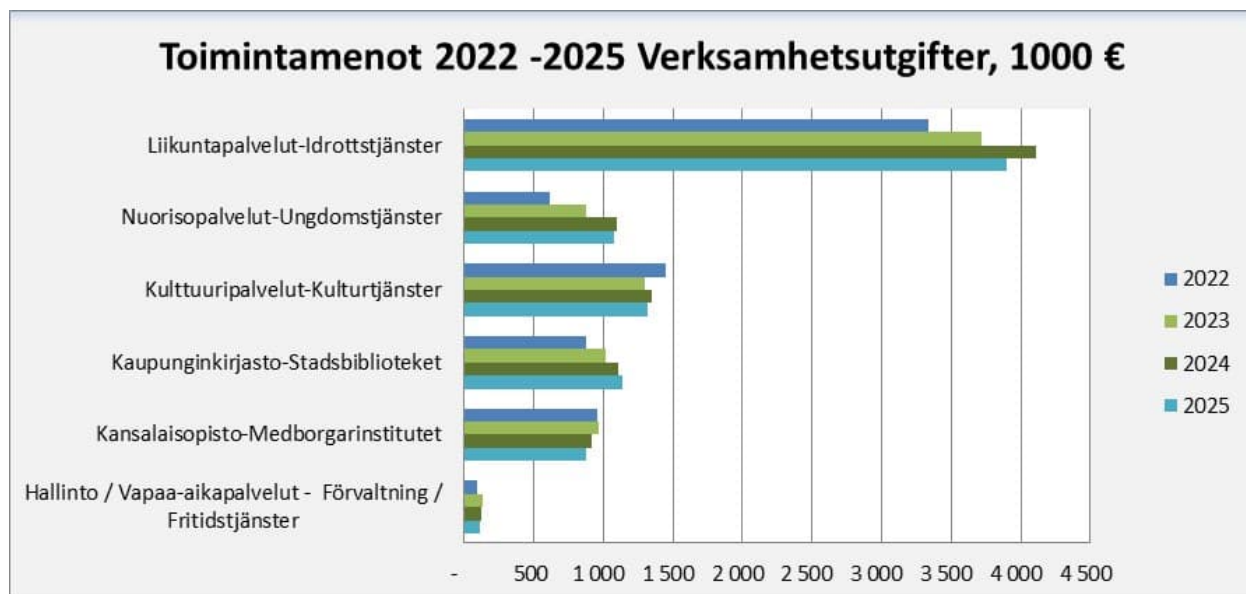
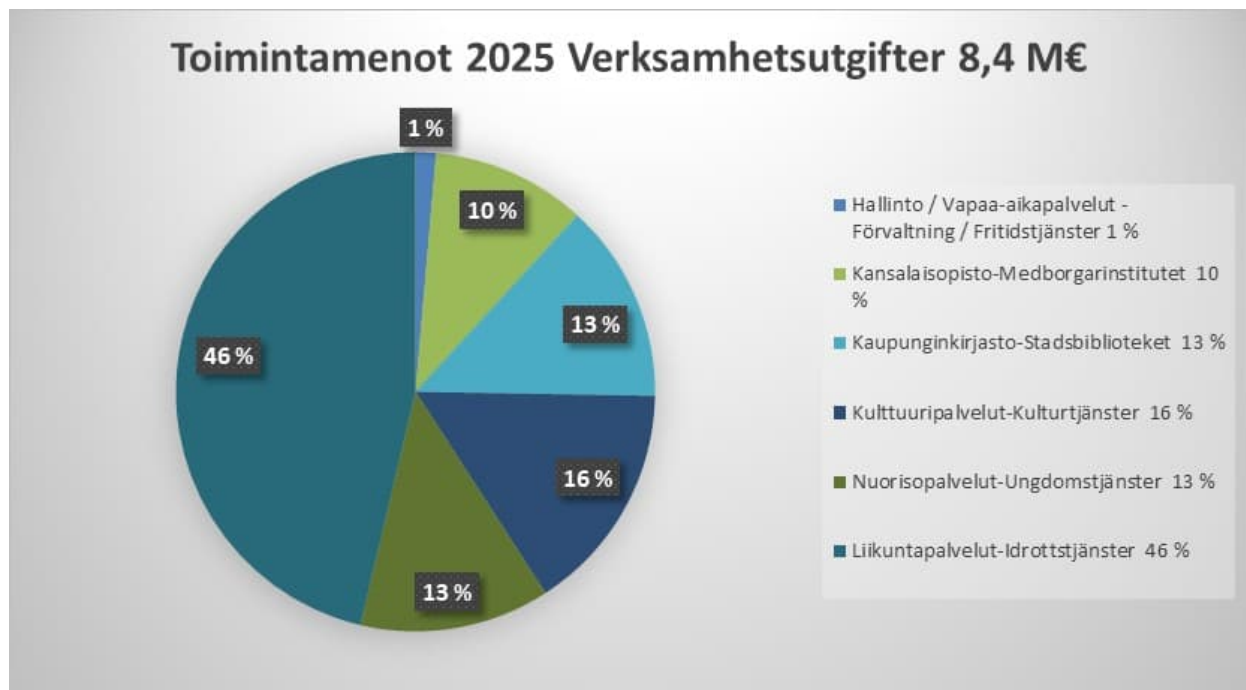
Grundskolor - Peruskoulut	TP Bokslut 2024	TA BG 2025	Muutokset Ändring 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP Bokslut 2025	Poikkeama Awikelse 2025
Hemkommunsersättningar - Kotikuntakorvaukset						
Saatavat kotikuntakorvaukset - Fås	1 787 330	1 613 957		1 613 957	1 750 248	-136 291
Maksettavat kotikuntakorvaukset - Betalas	-204 418	-204 424		-204 424	-147 950	-56 474
	1 582 912	1 409 533	0	1 409 533	1 602 298	-192 765

Ruotsinkieliset opetuspalvelut - Svenskspråkiga utbildningstjänster	TP Bokslut 2024	TAE BGF 2025	Toteuma Utfall 1-12/2025	Toteuma Utfall %	
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal					
Muu koulutoimi - Övrig skolverksamhet					
Erityisopetuspalvelut - Ostopalvelut kunnilta/valtiolta (1000 eur)	141	181	118	65 %	
Specialundervisning - Tjänster köpta av kommuner/staten (1 000 euro)					
Perusopetus - grundläggande utbildningen					
Oppilasmaara -Elevantal	621	610	606	99 %	*)
kauniaislaiset-från Grankulla	488	471	478	101 %	*)
muista kunnista-från andra kommuner	133	139	128	92 %	*)
Erityisopetus - Specialundervisning (1000 EUR)	585	628	604	96 %	
S2 opetus - F2 undervisning (1000 EUR)	29	56	42	75 %	
Valmistava opetus - Förberedande undervisning (1000 EUR)	19	0	0	0 %	
EUR (€) / oppilas - euro/elev					
toimintakate (ulkoiset erät) - verksamhetsbidrag (externa poster)	7 715	8 055	7 776	97 %	
toimintakate (sisäiset erät) - verksamhetsbidrag (interna poster)	4 164	4 120	4 139	100 %	
Gymnasiet Grankulla Samskola					
Opiskelijamäärä - Antal studerande	302	299	298	100 %	*)
kauniaislaiset-från Grankulla	106	111	96	86 %	*)
muista kunnista-från andra kommuner	196	188	202	107 %	*)
Erityisopetus - Specialundervisning (1000 EUR)	75	75	79	105 %	
S2 opetus - F2 undervisning (1000 EUR)	0	0	0	0 %	
EUR (€) / opiskelija - euro/studerande					
toimintakate (ulkoiset erät) - verksamhetsbidrag (externa poster)	7 270	6 445	6 921	107 %	
toimintakate (sisäiset erät) - verksamhetsbidrag (interna poster)	3 633	3 527	3 525	100 %	

* Tilinpäätös 2025 : oppilas- ja opiskelijamäärät per 20.9.2025

* Bokslutet 2025 : elev- och studerandantal per 20.9.2025

2.5.6 VAPAA-AIKAPALVELUT



Vapaa-aikapalvelut - Fritidstjänster	TP	TA	Muutokset	Muutettu TA	TP	Poikkeama
Vastuuhenkilö - Ansvarsperson:	Bokslut	BG	Ändring	Ändrad BG	Bokslut	Avvikelse
vapaa-aikapääällikkö - fritidschef	2024	2025	2025	2025	2025	2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	1 009 151	871 947	0	871 947	1 062 024	-190 077
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-8 717 928	-8 518 575		-8 518 575	-8 420 809	-97 766
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETS BIDRAG	-7 708 777	-7 646 628	0	-7 646 628	-7 358 784	-287 844

Toiminta

Toiminta sujui asetettujen tavoitteiden ja suunnitelmien mukaisesti. Poikkeamia ei ollut vuoden aikana. Kirjasto oli entisessä Grankotten daghem:ssä väistössä remontin ajan ja loppuvuodesta kirjasto muutti suunnitellusti takaisin remontoituun kirjastotaloon.

Talous

Käyttötalouden toteuma Vapaa-aikapalveluiden osalta toimintakatetasolla on kokonaisuudessaan –7 358 784 euroa (96,2 %). Toteuma alittaa talousarvion sitovan tason valtuustoon nähden toimintakatetasolla yhteensä 287 844 euroa.

SUORITTEET JA TUNNUSLUVUT

Kansalaisopisto	TP	TA	Toteuma	Toteuma
Medborgarinstitutet	Bokslut	BG	Utfall	Utfall
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	1-12/2025	%
Opetustunteja yhteensä- Undervisningstimmar sammanlagt	8 469	8 000	8 055	101 %
Kurssilaisia - Kursdeltagare	7 045	7 000	7 860	112 %
Kaupungin osuus rahoituksesta - Stadens andel av finansieringen	42 %	45 %	36 %	

Kaupunginkirjasto	TP	TA	Toteuma	Toteuma
Stadsbiblioteket	Bokslut	BG	Utfall	Utfall
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	1-12/2025	%
Kirjastokäynnit - Biblioteksbesök	118 947	75 000	68 311	91 %
Lainat - Lån	316 510	200 000	188 113	94 %
Lukutaitoja edistävät tapahtumat, osallistujamäärä - Evenemang som främjar läsning och multilitteracitet, deltagarantal	1 712	800	1436	180 %
Euro/laina - Euro/lån	3,4	4,7	5,7	121 %
1.) Ei sisällä e-lainoja - Inkluderar inte e-lån				

Kulttuuripalvelut	TP	TA	Toteuma	Toteuma
Kulturtjänster	Bokslut	BG	Utfall	Utfall
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	1-12/2025	%
Taiteen perusopetuksen kulut per 0-18 vuotias - kostnader för grundläggande konstundervisning per 0-18-åring	-	218	218	100 %
Kävijämäärät - Besökarantal	25 844	20 000	8 121	41 %
euro/asukas (netto) - euro/inv. (netto)	122	71	70	99 %

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

Kulttuuripalvelut	TP	TA	Toteuma	Toteuma
Kulturtjänster	Bokslut	BG	Utfall	Utfall
Avustukset - Understöd	2024	2025	1-12/2025	%
Toiminta-avustus - Driftsbidrag				
Kauniaisten musiikkiopisto yht. - Grankulla musikinstitut tot.	215 650	215 650	215 650	100 %
Kauniaisten kuvataidekoulu yht. - Grankulla bildkonstskola tot.	137 000	128 000	128 000	100 %
Suomen Kansallisooppera - Finlands nationalopera	60 000	60 000	60 000	100 %
Kauniaisten musiikkijuhlat - Grankulla musikfest	27 500	27 500	27 500	100 %
Suomen Luontokeskus Haltia-Haltia Finlands naturcentrum	24 200	24 200	12 916	53 %
Luckan i Helsingfors r.f.	1 600	1 600	1 600	100 %
Helsingin kesäyliopisto	2 000	2 000	2 000	100 %
Toiminta-avustukset & kohdeavustukset - Verksamhetsunderstöd och projektunderstöd	18 200	18 000	15 900	88 %
Vuokratuki - Hyresstöd				
Kauniaisten musiikkiopisto yht. - Grankulla musikinstitut tot.	126 305	120 831	120 831	100 %
Kauniaisten kuvataidekoulu yht. - Grankulla bildkonstskola tot.	35 345	46 175	46 175	100 %
Kauniaisten musiikkijuhlat - Grankulla musikfest	3 800	3 922	3 922	100 %
Radiokerho - Radioklubben	9 700	9 752	9 752	100 %
Bio Grani	42 300	44 275	44 275	100 %
Taitelija-apuraha - Konstnärsstipendium	4 300	4 500	6 600	147 %

Nuorisopalvelut	TP	TA	Toteuma	Toteuma
Ungdomstjänster	Bokslut	BG	Utfall	Utfall
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	1-12/2025	%
Nuorisotilakäynnit/ilta (keskim.) - Besökare/kväll (medeltal)	41	60	36	60 %
Nuorisotapahtumat/v - Ungdomsevenemang/år	18	15	18	120 %
Kesätyösetelit (tilitetyt) - Sommarsedlar (redogjorda)	97	150	80	53 %

Nuorisopalvelut	TP	TA	Toteuma	Toteuma
Ungdomstjänster	Bokslut	BG	Utfall	Utfall
Avustukset - Understöd	2024	2025	1-12/2025	%
Toiminta-avustus - Driftsbidrag				
Toiminta-avustukset & kohdeavustukset - Verksamhetsunderstöd och projektunderstöd	17 600	17 600	17 600	100 %
Vuokratuki - Hyresstöd				
Svenskspråkiga scouter (Södra Heikelvägen 5)	18 600	12 300	12 300	100 %
Suomenkieliset partiolaiset (Kavallintie 14 ja Kasavuori)	19 000	-	-	-

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

Liikuntapalvelut	TP	TA	Toteuma	Toteuma
Idrottstjänster	Bokslut	BG	Utfall	Utfall
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2024	2025	1-12/2025	%
Uimahalli - Simhallen				
Käynnit kaikki - Besök allt	72 332	75 000	79 380	106 %
euro/päivä - euro/dag N=365	532	460	579	126 %
Jäähalli - Ishallen				
Käyttövaraukset (h) - Bokningar (h)	3 531	3 850	3 492	91 %
euro/päivä - euro/dag N=365	307	355	290	82 %
Palloiluhalli Kenttä 1 - Bollhallen Plan 1				
Käyttövaraukset (h) - Bokningar (h)	2 817	2 630	2 911	111 %
euro/päivä - euro/dag N=365	87	90	97	107 %
Palloiluhalli Kenttä 2 - Bollhallen Plan 2				
Käyttövaraukset (h) - Bokningar (h)	1 932	2 300	2 255	98 %
euro/päivä - euro/dag N=365	60	57	77	134 %

Liikuntapalvelut	TP	TA	Toteuma	Toteuma
Idrottstjänster	Bokslut	BG	Utfall	Utfall
Avustukset - Understöd	2024	2025	1-12/2025	%
Toiminta-avustus - Driftsbidrag				
Toiminta-avustukset & kohdeavustukset - Verksamhetsunderstöd och projektunderstöd	91 100	91 100	91 100	100 %
Vuokratuki - Hyresstöd				
OK-77 (Tammikummun aitta)	7 300	7 300	7 300	100 %
GrIFK Fotboll	23 800	23 800	23 800	100 %
GrIFK Handboll	23 900	23 900	23 900	100 %
GrIFK Innebandy	13 100	13 100	13 100	100 %
GrIFK Ishockey	19 300	19 300	19 300	100 %
Kauniaisten taitoluisteluklubi	2 500	2 500	2 500	100 %
Grankulla Gymnastikförening	8 900	8 900	8 900	100 %
Simmis Grani	3 800	3 800	3 800	100 %

2.5.7 HYVINVOINTITYÖN TULOSALUE

Hyvinvointityön tulosalue - Vålfärdsarbetets resultatområde	TP	TA	Muutokset	Muutettu TA	TP	Poikkeama
Vastuuhenkilö - Ansvarsperson:	Bokslut	BG	Ändring	Ändrad BG	Bokslut	Avvikelse
hyvinvointipäällikkö - välfärdschef	2024	2025	2025	2025	2025	2025
TOIMINTATUOTOT YHT - INKOMSTER TOTALT	1 611	0		0	10 980	-10 980
TOIMINTAKULUT YHT - UTGIFTER TOTALT	-81 796	-135 466		-135 466	-142 433	6 967
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG		-135 466		-135 466	-131 453	-4 013

Toiminta

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Kauniaisissa perustui kokonaisvaltaiseen ja poikkihallinnolliseen yhteistyöhön kaupungin strategian *Avoim, rohkea ja innovatiivinen* mukaisesti. Toiminnan tavoitteena oli vahvistaa asukkaiden hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä kaikissa ikäryhmissä sekä tukea kaupungin elinvoimaisuutta ennaltaehkäisevän työn keinoin.

Hyvinvointityötä toteutettiin yhteistyössä kaupungin eri toimialojen, hyvinvointialueen, järjestöjen ja muiden kumppaneiden kanssa. Toiminnan kehittämisessä korostuivat tiedolla johtaminen, asukkaiden tarpeisiin vastaaminen sekä matalan kynnyksen palvelujen vahvistaminen. Vuoden aikana painopisteinä olivat mielen hyvinvoinnin edistäminen, liikkumisen lisääminen, kotoutumisen tukeminen, osallisuuden vahvistaminen sekä vaikuttamistoimielinten (nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto) toiminnan kehittäminen. Lisäksi vuonna 2025 aloitettiin työ maahanmuuttajaneuvoston perustamiseksi.

Hyvinvointityön tulosalue perustettiin 1.1.2025. Elokuussa 2025 tulosalueelle siirtyivät avoin perhetoiminta, osallisuustyö, asumisneuvonta ja kotoutumisen edistäminen, mikä laajensi merkittävästi tulosalueen tehtäväkenttää ja vahvisti hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuutta. Toiminnan painopisteenä oli ennaltaehkäisevän työn vahvistaminen sekä palvelujen kehittäminen poikkihallinnollisesti osana kaupungin hyvinvointisuunnitelmaa kaupunki strategian mukaisesti.

Hyvinvointia ja terveyttä edistettiin kunnan kaikilla toimialoilla, erityisesti varhaiskasvatuksessa, opetuksessa, kulttuuri- ja liikuntapalveluissa sekä kansalaisopistossa, jotka muodostivat keskeisen osan kuntalaisten arjen hyvinvointia tukevasta palvelukokonaisuudesta.

Avoimen perhetoiminnan kehittämistä suunnattiin loppuvuoden aikana entistä vahvemmin osallisuutta ja yhteistyötä painottavaksi. Toiminnassa vahvistettiin perheiden mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa toiminnan sisältöihin sekä lisättiin yhteistyötä kaupungin eri palveluiden ja järjestöjen kanssa. Samalla perheiden hyvinvoinnin tukeminen säilyi toiminnan keskiössä, ja toimintaa kehitettiin matalan kynnyksen kohtaamispaikkana, joka tukee vanhemmuutta, yhteisöllisyyttä ja arjen jaksamista.

Kotoutumisen kokonaisuutta vahvistettiin käynnistämällä ruotsinkielisen kotoutumisen kehittämishanke, jonka tavoitteena oli parantaa ruotsinkielisten kotoutumispalvelujen saatavuutta ja näkyvyyttä. Lisäksi palvelukoordinaattorin työnkuvaa tarkistettiin siten, että työpanosta voitiin kohdentaa aiempaa selkeämmin kotoutumisen edistämiseen ja poikkihallinnollisen yhteistyön vahvistamiseen. Näillä toimenpiteillä tuettiin kaksikielisen kotoutumispolun kehittämistä ja vastattiin paremmin maahanmuuttajataustaisten asukkaiden palvelutarpeisiin.

Talous

Hyvinvointityön tulosalueen toteuma kokonaisuudessaan on toimintakatetasolla –131 453 euroa (97,0 %). Toteuma on 4 013 euroa alle talousarvion toimintakatetasolla (= sitova taso valtuustoon nähden).

2.6 TULOSLASKELMANOSAN TOTEUTUMINEN

TULOSLASKELMAN TOTEUMAVERTAILU RESULTATRÄKNINGSDELENS UTFALL (1000 €)	TA BG 2025	Muutokset Ändring 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP BOKSLUT 2025	Poikkeama Avvikelse	Poikkeama Avvikelse %
Myyntituotot - Försäljningsintäkter	3 737		3 737	4 035	298	8 %
Maksutuotot - Avgiftsintäkter	3 073		3 073	2 053	-1 020	-33 %
Tuet ja avustukset - Understöd och bidrag	593		593	1 116	524	88 %
Muut toimintatuotot - Övriga verksamhetsintäkter	4 208		4 208	4 320	113	3 %
Sisäiset tuotot - Interna inkomster	16 777		16 777	16 703	-74	0 %
TOIMINTATUOTOT - VERKSAMHETSINTÄKTER	28 388	0	28 388	28 227	-160	-1 %
Henkilöstömenot - Personalutgifter	33 723		33 723	32 952	-770	-2 %
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	13 122		13 122	12 047	-1 074	-8 %
Aineet ja tarvikkeet - Material och varor	5 999		5 999	4 948	-1 051	-18 %
Avustukset - Understöd	2 097	125	2 222	2 108	-114	-5 %
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetskostnader	1 069		1 069	1 312	243	23 %
Sisäiset kulut - Interna utgifter	16 777	0	16 777	16 703	-74	0 %
TOIMINTAKULUT - VERKSAMHETSKOSTNADER	72 787	125	72 911	70 071	-2 840	-4 %
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-44 400	-125	-44 524	-41 844	2 680	-6 %
Verotulot - Skatteinkomster	30 450		30 450	29 591	-859	-3 %
Kunnallisvero ansiotulo - Kommunal inkomstskatt	23 000		23 000	22 180	-820	-4 %
Yhteisövero - Samfundsskatt	1 300		1 300	1 158	-142	-11 %
Kiinteistövero - Fastighetsskatt	6 150		6 150	6 253	103	2 %
Valtionosuudet - Statsandelar	21 910		21 910	22 277	367	2 %
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader	300		300	634	334	0 %
Korkotulot - Ränteintäkter	300		300	509	209	0 %
Muut rahoitustuotot- Övriga finansiella intäkter	0		0	136	136	0 %
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	0		0	12	12	0 %
VUOSIKATE - ÅRSBIDRAG	8 259	-125	8 136	10 658	2 522	31 %
Suunnitelmapoistot - Avskrivningar enligt plan	10 839		10 839	9 749	-1 090	-10 %
TILIKAUDEN TULOS RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	-2 580	-125	-2 703	910	3 612	-134 %
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) - RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)	-2 580	-125	-2 703	910	3 612	-134 %

2.7 INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

INVESTOINNIT - INVESTERINGAR (1000 €)	Toteuma => 12/2024	TA 2025	Toteuma 31.12.2025	TP 2025 akvitoinnit	TP 2025 keskeneräiset
MAA-ALUEET - MARKOMRÅDEN					
Hankinta - Inköp		100 000	70 285,00	70 285,00	
Myynti - Försäljning		3 800,0	672,49	672,49	
Myyntivoitto kirjataan käyttötalouteen					
MENOT UTGIFTER		100 000,0	70 285,00	70 285,00	0
TULOT INKOMSTER		3 800,0	672,49	672,49	
TALONRAKENNUS - HUSBYGGNAD					
YHDYSKUNTATOIMI - SAMHÄLLSTEKNIK					
Rakennusten elinkaarta jatkavia investointeja (+ strategia) - (+ strategia) <i>lisämääräraha KV 17.3.2025 § 3</i>	279 414,36	1 700 000 119 600	1 811 952,93	1 491 399,41	599 967,88
SIVISTYSTOIMI - BILDNING					
<u>Koulut</u> Suomenkielisen alakoulun hankesuunnittelu (TS KH 8.11.2021 § 241)		300 000	19 059,00		19 059,00
<u>Kasavuoren koulu</u> A-siiven korvaaminen uudella rakennusosalla, luonnos- ja tot.suunn. 2025-2026, toteutus 2026-2028 -		1 000 000	317 619,62		317 619,62
Julkisivujen korjaustyöt (KH 13.6.2022) - Reparationer av fasaden	16 042,04	114 000	50 080,00		66 122,04
Hallintotilojen talotekniikan ajanmukaistaminen, toteutus- Modernisering av förvaltningslokaler husteknik, byggning	17 496,40	500 000	499 709,15	517 205,55	
<u>Mäntymäen koulu</u> Koulun esteettömyys, luonnos- ja tote-suunnittelu - (KH 9.9.2019, § 148)		30 000	0,00		
VAPAA-AIKAPALVELUT - FRITIDSTJÄNSTER					
<u>Kirjasto - Biblioteket</u> Asiakastilojen uudistaminen, toteutus (digitalisaatio, automaatio) - Renovering av kundutrymman, byggning (digitalisering, automation)		920 000	907 437,19	907 437,19	
Asiakas-wc-tilojen pintaremontti - Ytrenoering kundtoaletter (KH 2.10.2017 § 202 ts)		50 000	49 461,20	49 461,20	
<u>Uimahalli - Simhallen</u> Uimahallin välttämättömät korjaukset- Nödvändiga reparationer av simhallen (KH 1.3.2017 § 26)		50 000	48 450,05	48 450,05	
<u>Villa Junghans</u> Saneerauksen hankesuunnittelu ja toteutus - Projektplanering och genomförande av saneringen (KH 9.9.2019 § 150)		50 000	0,00	0,00	
MENOT - UTGIFTER	312 952,80	4 833 600,0	3 703 769,14	3 013 953,40	1 002 768,54

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

INVESTOINNIT - INVESTERINGAR (1000 €)	Toteuma => 12/2024	TA 2025	Toteuma 31.12.2025	TP 2025 akvitoinnit	TP 2025 keskeneräiset
JULKINEN OMAISUUS - PUBLIK EGENDOM					
Liikenneväylät - Trafikleder		800 000	780 257,28	780 257,28	
Jäähallin alueen infrastruktuuri		20 000	0,00		
Postitorin kiertoliittymän rakentaminen		1 200 000	847 181,41	847 181,41	
Kaupunkirata, suunnittelu ja rakennuttaminen - Stadsbanan, planering och byggning **)		7 300 000	6 811 298,71	6 811 298,71	
Pyöräilyväylä Baana, toteuttaminen- Cykelbana, byggning Investointitulo		2 700 000	1 068 973,81 811 082,64	257 891,17	
Kirkonmäen puistoalueen kunnostus - Iståndsättning av kyrkbackens parkområde		100 000	99 579,67	99 579,67	
Viheralueet - Grönområden		100 000	99 996,57	99 996,57	
Hautausmaan laajennus (KH 15.4.2024 § 58) -		150 000	0,00	0,00	
MENOT - UTGIFTER		12 370 000	9 707 287,45	8 896 204,81	0,00
TULOT - INKOMSTER			811 082,64		
IRTAIN OMAISUUS - LÖS EGENDOM					
IT-hankinnat - IT-anskaffningar		350 000	388 680,22	388 680,22	
		195 000			
Ruokapalveluiden laitehankinnat - Anskaffning av utrustning till kostservicen		180 000	28 902,27	28 902,27	
Puhdistuspalveluiden laitehankinnat - Anskaffning av utrustning till rengöringsservicen		24 900	7 600,00	7 600,00	
Konekalusto (hankintahinta) - Maskinpark (anskaffningspris)		300 000	294 753,50	294 753,50	
Investointitulo			37 500,00		
Kasavuoren koulukeskuksen A-siiven uudisrakennuksen kalustesuunnittelu - Möbeldesignen av nybyggnaden av Kasavuoren koulukeskus A-flygel		100 000	0,00		
Pujottelumäen valaistuksen ja äänentoiston uusiminen - Förnyelse av belysning och ljudsystem i slombacken		95 000	95 000,00	95 000,00	
Kaupunginkirjaston asiakastilojen uudistamisen suunnittelu - Planering av renovering av kundlokaler på stadsbiblioteket		31 025	12 604,98	12 604,98	
Älypalautushyllyjen hankinta kaupunginkirjastoon - Anskaffning av intelligenta återlämningshyllor till stadsbiblioteket		14 000	14 000,00	14 000,00	
MENOT - UTGIFTER		1 289 925	841 540,97	841 540,97	0,00
TULOT - INKOMSTER			37 500,00		
OSAKKEET JA OSUUDET - AKTIER OCH ANDELAR					
Hankinta - Inköp		50 000	0,00	0	
Myynti - Försäljning		590 000	0,00	0	
MENOT - UTGIFTER		50 000	0,00	0	0
TULOT - INKOMSTER		590 000			
MENOT YHTEENSÄ - UTGIFTER SAMMANLAGT	312 952,8	18 643 525	14 322 882,56	12 821 984,18	1 002 768,54
TULOT YHTEENSÄ - INKOMSTER SAMMANLAGT		593 800	849 255,13	672,49	0,00
NETTO		18 049 725	13 473 627,43	12 821 311,69	1 002 768,54

**) KV hyväksyi kokouksessaan 23.11.2020 §63 (Sopimus kaupunkiradan toteuttamisesta ja rakentamissuunnittelun laatimisesta (Kauniaisten ja Espoon kaupungit, Vaylavirasto) kaupunkirataa koskevan toteutussopimuksen sillä edellytyksellä, että Kauniaisten ei tarvitse osallistua kattohinnan 27,5 milj.euroa ylittäviä osin.

2.7.1 KIINTEÄ OMAISUUS

YHDYSKUNTATOIMI

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Avvikkelse
Tulot - Inkomster	-3,8	0,0	-3,8	-0,7	-3,1
Menot - Utgifter	100,0	0,0	100,0	70,3	29,7
Netto	96,2	0,0	96,2	69,6	26,6

Toteutuminen

Myynnit:

2025 Teinikuja 2 tontinosa

Ostot:

2025 Odenwallinpuiston osa, Bensowinkujan, Oravamäentien ja Oppilaskodintien

katualuetta, Turuntien liikennealuetta

2.7.2 TALONRAKENNUS

RAKENNUSTEN ELINKAARTA JATKAVAT INVESTOINNIT

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Avvikkelse
Tulot - Inkomster	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00
Menot - Utgifter	1 700,0	119,6	1 819,6	1 811,95	-7,65
Netto	1 700,0	119,6	1 819,6	1 811,95	-7,65

Toteutuminen

Rakennusten elinkaarta jatkavien investointien vuodelle 2025 myönnetty 950 t€:n suuruinen määräraha oli tiukka kaikkien kuntoarvioissa havaittujen puutteiden ja ennalta arvaamattomien töiden teettämiseen. Määrärahan puitteissa toteutettiin työohjelman mukaisia hankkeita sekä vuodelta 2024 siirtyneitä hankkeita. Siirtyneitä hankkeita varten kaupunginvaltuusto myönsi 17.3.2025 lisämäärärahaa 119,600 t€. Lisäksi Rakennusten yllä- ja kunnossapitoinvestointien määrärahakokonaisuuteen sisältyy väliaikaisesti 500 t€ lisäys vuosille 2025–2026 Kasavuoren koulukeskuksen B-, C-, ja D-siipien vastaaville korjauksille kuin A-siipeen toteutettiin kesän 2024 aikana koulukeskuksen sisäilmaolosuhteiden varmistamiseksi. Vuonna 2025 toteutettiin B-siipi ja osa D-siivestä.

Kokonaismäärärahasta 250 t€ on varattu energiatehokkuuden parantamiseen tähtääviin toimenpiteisiin. Hankkeiden priorisointijärjestys esitettiin työohjelman hyväksymisvaiheessa. Neljä erillistä energiatehokkuushanketta käynnistettiin vuoden aikana ja jatkettiin kahta vuonna 2024 alkanutta hanketta. Kaikki kuusi hankkeista valmistuivat vuoden 2025 aikana.

RAKENNUSTEN YLLÄ- JA KUNNOSSAPITOINVESTOINTIEN TOTEUMAT 2025	
Rakennuskonttori	
Keskuksen RK-2 (entinen pääkeskus) ja 1.krs valaisimien ja ryhmäjohtojen uusiminen	6 420,00 €
Turvavalaistusjärjestelmän yksiköiden ja keskuksen uusiminen sekä rikosilmoitin järjestelmän uusiminen	11 330,53 €
Pikku Akatemian päiväkot	
Sisätilojen valaistuksen uusinta	91 164,44 €
Kasavuoren koulukeskus	
Kasavuoren elinkaarta jatkavia peruskorjauksia B-, C- ja D-käytävillä	442 589,70 €
Granhultsskolan	
Huoltopihan pysäköintialueen sekä lämmönjakokeskuksen työt	3 521,51 €
Svenska skolcentrum	
Odenwallin kellarikerroksen akuutit korjaukset	64 665,96 €
Nya Paviljongen	
Paloilmoitinkeskuksen ja ilmaisimien uusiminen	17 158,54 €
VSS-palloiluhalli	
Pää/KK- ja ryhmäkeskuksen uusiminen	52 758,54 €
Kirjasto	
Turvajärjestelmien uusiminen	55 741,36 €
Vesikaton uusinta	259 480,67 €
Salaajien kunnostus ja uusiminen	48 469,25 €
Rakennusautomaatiojärjestelmän ajanmukaistaminen	56 109,77 €
Investointihankkeen ulkopuoliset sähkötyöt	71 122,86 €
Termostaattien ja patteriventtiilien uusiminen	85 259,67 €
Turva- ja merkkivalaistusjärjestelmän uusiminen	19 639,64 €
Automaattinen paloilmoinjärjestelmä	21 110,45 €
Vallmogård	
Eteisen ikkunoiden lisälasitus	26 320 €
Muut rakennusten yllä- ja kunnossapitotoimet	
Mäntymäen koulun akuutit korjaukset	29 043,82 €
Terveysaseman laboratorioalueen sisäilmakorjaukset	68 057,43 €
Kaupungintalon alakerran ilmanvaihdon parannus, lattian korjaus ja rak. tiivistys	27 275,02 €
Energiatohokkuuteen tähtäävät toimenpiteet	
Svenska skolcentrum / Aurinkosähköjärjestelmän rakentaminen	33 169,00 €
Kirjasto / IV-koneen uusiminen	125 479,20 €
Kirjasto / aurinkosähköjärjestelmän rakentaminen	53 097,07 €
Kirjasto / valaisimien uusiminen	100 515,26 €
VSS-palloiluhallin iv-koneen uusiminen, lauhdutuslämmön ja LTO:n hyödyntäminen lämmityksessä ja kuivauksessa	30 616,76 €
Svenska skolcentrum/patteritermostaattien uusiminen ja lämmitysjärjestelmän linjasäätö	11 836,48 €
Yhteensä	1 811 952,93 €

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

SIVISTYS- JA HYVINVOINTITOIMI

SUOMENKIELISEN ALAKOULUN HANKESUUNNITTELU

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Menot - Utgifter	300,0	0,0	300,0	19,1	-280,9
Netto	300,0	0,0	300,0	19,1	-300,0

Toteutuminen

Kaupunginvaltuusto vahvisti kokouksessaan 28.8.2023 uuden suomenkielisen koulukeskuksen investointihankkeen valmistelun lähtötietojen periaatepäätökset. Suomenkielinen koulukeskus sijoitetaan nykyisen uimahallin alueelle, koulukeskus suunnitellaan esiopetuksen ja perusopetuksen vuosiluokkien 0-6 kouluksi. Lisäksi rakennushankkeen yhteydessä selvitetään uimahallin sijoittamista koulurakennuksen yhteyteen. Keväällä 2024 kaupunki teetti uuden väestöennusteen. Väestöennuste on tarveselvityksen yksi tärkeimmistä lähtötiedoista ja vaikuttaa suoraan hankkeen aikataulupaineeseen ja laajuuteen. Käyttäjät ovat talven 2024/2025 aikana päivittäneet tarveselvitystä vastaamaan uutta väestöennustetta ja laatineet tilaohjelman. Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 24.03.2025 (§ 49) päivitetyn tarveselvityksen ja tilaohjelman siten, että uusi koulurakennus toteutetaan uimahalliin alueelle 5-sarjaisena. Hanke on poikkeuksellisen suuri investointi ja suuret linjat tulisi päättää ennen varsinaisen suunnittelun käynnistämistä.

Uuden alakoulun esisuunnittelu käynnistyi toukokuussa 2025, ja tavoitteena oli esitellä vaihtoehtoja päättäjille marraskuussa sekä tarkastella erilaisia toteutusmuotoja. Hankesuunnittelun oli tarkoitus alkaa loppuvuodesta. Esisuunnittelu kuitenkin keskeytettiin, kun kaupunginvaltuusto päätti 15.9.2025 pidetyssä kokouksessa strategian käsittelyn yhteydessä, että ennen hankesuunnittelun aloittamista on selvitettävä alakoulun tarvitsemat tilaratkaisut mukaan lukien nykyisten koulurakennusten hyödyntämismahdollisuudet. Hankesuunnittelu käynnistetään, kun tilaratkaisusta on tehty päätös.

Kasavuoren koulukeskus

A-SIIVEN KORVAAMINEN UUELLA RAKENNUSOSALLA, LUONNOS- JA TOTEUTUSSUUNNITTELU 2025-2026, TOTEUTUS 2026-2028

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Menot - Utgifter	1000,0	0,0	1 000,0	317,6	-682,4
Netto	1000,0	0,0	1 000,0	317,6	-682,4

Toteutuminen

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 26.5.2025 Kasavuoren koulukeskuksen A-siiven korvaaminen uudella rakennusosalla ja siihen liittyvä muutosrakentamisen luonnossuunnitelmat ja kustannuslausunnon. Toteutussuunnitelmat valmistuivat marraskuussa 2025 ja kokonaisurakan tarjouspyyntö on julkaistu joulukuussa 2025. Urakoitsijavalinta ajoittuu alkuvuoteen 2026 ja hankkeen toteutuksen aloitus ajoittuu keväälle 2026.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Kasavuoren koulukeskus

JULKISIVUJEN KORJAUSTYÖT

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Menot - Utgifter	114,0	0,0	114,0	50,1	-63,9
Netto	114,0	0,0	114,0	50,1	-63,9

Toteutuminen

Julkisivukorjaushankkeen toteutussuunnittelu on toteutettu yhdessä korvaavan uudisrakennushankkeen suunnittelun kanssa vuonna 2025. Julkisivujen korjaustöiden kilpailutus on osa korvaavan uudisrakennushankkeen kilpailutusta. Korjaustyöt on tarkoitus toteuttaa samanaikaisesti uudisrakennushankkeen kanssa vuosina 2026–2028.

Kasavuoren koulukeskus

HALLINTOTILOJEN TALOTEKNIIKAN AJANMUKAISTAMINEN, TOTEUTUS

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Menot - Utgifter	500,0	0,0	500,0	499,7	-0,3
Netto	500,0	0,0	500,0	499,7	-0,3

Toteutuminen

Hallintotilojen muutostyöt ja talotekniikan ajanmukaistamisen työt aloitettiin keväällä 2025. Tilojen muutostyöt ja talotekniikkajärjestelmien uusimistyöt valmistuivat elokuussa 2025.

Mäntymäen koulu

KOULUN ESTEETTÖMYYS, LUONNOS- JA TOTEUTUSSUUNNITELU

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Menot - Utgifter	30,0	0,0	30,0	0,0	-30,0
Netto	30,0	0,0	30,0	0,0	-30,0

Toteutuminen

Mäntymäen kouluun laadittiin vuonna 2020 esteettömyyskartoitukset sekä poistumisreittien ja paloturvallisuuden kartoitukset. Hanke jatkui hankesuunnitelman laadinnalla vuonna 2021. Poistumisreittien akuutit puutteet korjattiin kesän ja syksyn 2021 aikana.

Hankesuunnitelman hyväksymiskäsittely ja mahdollinen investointipäätös on kesken, koska Mäntymäen koulun suuremmat investoinnit ovat sidoksissa uuden suomenkielisen alakoulun ratkaisuun ja aikatauluun sekä nykyisen Mäntymäen koulun tulevaan käyttöön. 14.4.2022 pidettiin kohteessa ylimääräinen palotarkastus, missä tarkasteltiin suoritettuja toimenpiteitä poistumistieturvallisuuden parantamiseksi. Pelastusviranomaisella ei ollut huomautettavaa tehtyihin toimenpiteisiin.

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

VAPAA-AIKAPALVELUT

Kirjasto

ASIAKASTILOJEN UUDISTAMINEN, TOTEUTUS (digitalisaatio, automaatio)

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Avikkelse
Menot - Utgifter	920,0	0,0	920,0	907,4	-12,6
Netto	920,0	0,0	920,0	907,4	-12,6

Toteutuminen

Asiakastilojen toiminnan parantamisen, tilapintojen uusimisen sekä taloteknisten järjestelmien uusimistyöt toteutettiin vuoden 2025 aikana. Työt valmistuivat syksyllä 2025 ja kirjasto aukesi käyttäjille joulukuun alkupuolella 2025.

Kirjasto

ASIAKAS-WC-TILOJEN PINTAREMONTTI

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Avikkelse
Menot - Utgifter	50,0	0,0	50,0	49,5	-0,5
Netto	50,0	0,0	50,0	49,5	-0,5

Toteutuminen

WC-tilat peruskorjattiin samassa yhteydessä, kun asiakastilojen uudistamisen ja taloteknisen korjauksen toimenpiteet toteutettiin. Korjaus ja uudistamistyöt valmistuivat syksyllä 2025.

Uimahalli

UIMAHALLIN VÄLTÄMÄTTÖMÄT KORJAUKSET

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Avikkelse
Menot - Utgifter	50,0	0,0	50,0	48,5	-1,6
Netto	50,0	0,0	50,0	48,5	-1,6

Toteutuminen

Uimahallin elinkaarta jatkavia korjaustoimenpiteitä ja taloteknisten järjestelmien kuntoarvioita on tehty vuoden 2025 aikana. Uimahallin kaksi saunaa peruskorjattiin ja ilmanvaihtojärjestelmään tehtiin parannuksia. Välttämättömiä ja elinkaarta jatkavia korjauksia jatketaan kesällä 2026.

Villa Junghans

SANEERAUKSEN HANKESUUNNITTELU JA TOTEUTUS

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Menot - Utgifter	50,0	0,0	50,0	0,0	-50,0
Netto	50,0	0,0	50,0	0,0	-50,0

Toteutuminen

Hankesuunnittelu oli tarkoitus käynnistää loppuvuodesta 2024, mutta puutteellisten lähtötietojen ja tilakeskuksen muiden kiireellisten hankkeiden takia aloitus siirtyy myöhemmäksi. Osana kaupungin kiinteistökannan tiivistämistä on pohdittu vaihtoehtoa, missä Villa Junghansiin sijoitettaisiin osa kaupungintalon nykyisistä toimitustiloista. Saneerauksen suunnittelussa tulisi tietää tilojen käyttötarkoitus, joten hankesuunnittelua on perusteltua lykätä siihen asti, kunnes käyttötarkoitus varmistuu.

2.7.3 JULKINEN OMAISUUS

YHDYSKUNTATOIMI

LIIKENNEVÄYLÄT

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Tulot - Inkomster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Menot - Utgifter	800,0	0,0	800,0	780,3	-19,7
Netto	800,0	0,0	800,0	780,3	105,4

Toteutuminen

Liikenneväylien investointiohjelma ei toteutunut aivan investointiohjelman mukaisesti. Bensowinkujan rakentamisen aloitukselle oli varattu 100 000 €, mutta rakentamista ei päästy aloittamaan kaavasta hallinto-oikeuteen tehdyn valituksen myötä, joka hidastutti katusuunnitelman valmistumista. Oppilaskodintien rakentaminen ei myöskään alkanut vuonna 2025 hyväksytyn katusuunnitelman puuttuessa.

Investointiohjelmassa toteutettiin vuoden 2025 aikana Ratapolun hulevisaneeraus, isoimpina päällystyskohteina on ollut Helsingintie (Kerankuja-Espoon raja), Magnus Hagelstamin tie, Vanha Turuntie (Työväen Akatemia - Vanha tienhaara), näistä kohteista samalla myös tehtiin uudet pohjat Magnus Hagelstamintielle. Investointiohjelmasta kustannettiin myös Kirkonmäenpuiston saneeraukseen kuuluvia töitä, niiltä osin kuin työt kohdentuivat katuverkon ja puistoalueen yhteensovittamiseen. Liikenneturvallisuutta on edistetty mm. asentamalla kolmelle suojatielle SeeMe suojatievaroitussvalo ja Kasavuoren koulun puoleisen jalankulkuväylän teettäminen Fortumin kaukolämpötyön yhteydessä.

JÄÄHALLIALUEEN PYSÄKÖINTIALUE, TOTEUTUS

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Tulot - Inkomster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Menot - Utgifter	20,0	0,0	20,0	0,0	-20,0
Netto	20,0	0,0	20,0	0,0	-20,0

Toteutuminen

Jäähallin pysäköintialueen laajennuksen yleissuunnitelman luonnokset ovat valmistuneet alkuvuoden aikana. Hankkeen toteutus odottaa päätöstä jäähallin ja ympäröivän alueen kehittämisestä.

POSTITORIN KIERTOLIITTYMÄN RAKENTAMINEN

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Tulot - Inkomster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Menot - Utgifter	1 200,0	0,0	1 200,0	847,2	-352,8
Netto	1 200,0	0,0	1 200,0	847,2	-352,8

Toteutuminen

Postitorin kiertoliittymän rakentaminen toteutetaan Espoon kaupunkiratahankkeen yhteydessä. Postitorin kiertoliittymä rakennettiin toiminnalliseen kuntoon loppuvuodesta. Postitorin kiertoliittymä on valmis, kesällä 2026 kiertoliittymään tehdään lopullinen päällyste. Osa vuodelle 2025 määritetyistä töistä on siirtynyt vuodelle 2026 koskien Tunnelitien radan eteläpuolista risteystä.

KAUPUNKIRATA

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Tulot - Inkomster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Menot - Utgifter	7 300,0	0,0	7 300,0	6 811,3	-488,7
Netto	7 300,0	0,0	7 300,0	6 811,3	-488,7

Toteutuminen

Espoon kaupunkiradan toteuttamisesta ja rakentamissuunnittelun laatimisesta allekirjoitettiin 14.1.2021 sopimus (VÄYLÄ/ 7015/04.02.01/2020), jossa Väylävirasto sekä Espoon ja Kauniaisten kaupungit ovat sitoutuneet Espoon kaupunkiradan toteuttamiseen ja sopineet rakentamissuunnittelun käynnistämisestä sekä vastuista.

Espoon kaupunkirata -hanke on yksi Suomen suurimmista ratahankkeista ja työmäärältään todella laaja. Kaupunkirataa rakennetaan vilkkaan junaliikenteen lomassa sekä tiiviisti rakennetussa kaupunkiympäristössä.

Vuoden 2025 aikana eri alueurakoilla on edetty töiden osalta jo melko pitkälle. Käynnissä olevia urakoita on AU1-A3 (alueurakat), louhinta, sähkörata ja turvalaite. Alueurakka 4 eli Espoon keskus – Kauklahti ei vielä ole ollut vuonna 2025 käynnissä. Kauniaisten alueella on käynnissä AU2 (Kera-Kauniainen) ja AU3 (Yhtiöntien alikulku – Espoon keskus) sekä sähkörata ja turvalaiteurakka.

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

Vuoden 2025 aikana oli useita lyhyempiä 24-48 tunnin ratakatkoja ja näiden lisäksi oli viiden viikon ratakatko keskikesällä. Katkon aikana jokaisella alueurakalla oli merkittäviä räjäytys- ja louhintatöitä, radan ja erillishankkeiden pohjatöiden vuoksi. Pohjatöiden lisäksi myös asemanseutujen lähistöt kokivat jo pientä muutosta. Koivuhovin ja Kauniaisten asemanseutujen merkittävin muutos tulee tapahtumaan vuoden 2026 aikaan. Lisäksi alueurakoilla rakennettiin uusia siltoja, asennettiin paalulaattoja ja sähköratarakenteita. Hanke on näkynyt ja kuulunut laajalti Kauniaisissa ja tilapäiset liikennejärjestelyt ovat olleet mittavia.

PYÖRÄILYVÄYLÄ – RANTARADAN BAANA

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Avikkelse
Tulot - Inkomster	0,0	0,0	0,0	-811,1	-811,1
Menot - Utgifter	2 700,0	0,0	2 700,0	1 069,0	-1 631,0
Netto	2 700,0	0,0	2 700,0	257,9	-2 442,1

Toteutuminen

Kaupunkiratahankkeessa toteutetaan Kauniaisten kaupungin erillishankkeena rantaradanbaanaa, joka sijoittuu pääosin rautatiealueelle. Baanaa varten tarvittavia pohjatöitä on toteutettu ratahankkeen alussa työmaateiksi. Baanan lopulliset rakenteet valmistuvat pääosin vuosien 2026 ja 2027 aikana. Baanan puuttuvan yhteyden Forsellesintieltä Espooseen Hiidentielle suunnittelu aloitettiin vuonna 2025 ja katusuunnitelman nähtäville asettamisesta tehtiin päätös joulukuussa 2025. Forsellesinyien pyöräkatu on tarkoitus toteuttaa Kauniaisten ja Espoon kaupunkien omana hankkeena.

Baanan rakennussuunnitelmien hyväksymisestä on valitettu hallinto-oikeuteen syksyllä 2024 ja kesällä 2025 valitukseen saatiin kaupungille suotuista päätös. Hallinto-oikeuteen valitettiin vuonna Bredanportin sillan rakennusvaliokunnan myöntämästä työlupapäätöksestä. Kaupunki ja asianosaiset taloyhtiöt pääsivät sopuun työluvasta 2025 vuoden loppupuolella. Valitukset vaikuttivat Bredanportin sillan rakentamisaikatauluun ja kustannuksiin. Rakentamistyöt saatiin käynnistettyä Bredanportin sillan osalta loppuvuonna, mutta valitusten ja myöhästymisen vaikutusten suuruutta ei vielä pystytäkään tarkasti arvioimaan.

Baanan toteutukseen uudessa MAL-sopimuksessa (Sopimus MAL-sopimuksessa sovitun Kauniaisten Rantaradanbaanalle myönnetyn tuen maksamisesta) sisältyvä Kauniaisten kaupungille kohdistettavan 2,6 miljoonan euron valtiontuen maksatus sovittiin hankkeen kesken ja tähänastisista Baanan toteutuskustannuksista 50 % saatiin laskutettua takaisin kaupungille.

VIHERALUEET

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Avikkelse
Tulot - Inkomster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Menot - Utgifter	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0
Netto	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0

Toteutuminen

Toteutuminen

Gallträskin eteläiselle, toistuvasti tulvivalle rantaraitille tilattiin raitin rakenteellinen korotus- ja kevennysuunnittelutyö. Suunnittelussa on huomioitu alueen suojeluarvot eläimistön ja kasvillisuuden

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

osalta. Maaperä raitin alla on hyvin pehmeää, jonka vuoksi paikalle vuosien myötä tuodut raitin kiviainekset ovat painuneet syvälle maaperään. Näin ollen pelkän kiviainesten tuonti paikalle raitin korottamiseksi ei ole enää tarkoituksenmukaista. Hanke on tarkoitus toteuttaa pohjoisen rantaraitin töiden valmistuttua, joko vuonna 2026 tai 2027.

Kaupungin puistojen ja luontoalueiden taktiilipasteiden eteen asennettiin Näkövammaisten liiton asiantuntijaohjeen mukaisesti huomiokivialue noppakivistä. Osa Kirkonmäen puistosta rakennettiin viheralueiden investointimäärärahalla katu-urakan urakkarajamuutosten vuoksi. Postitorin uuteen, luontoteemaiseen liikenneympyrään suunniteltiin ja tilattiin pääosin luonnonkasveja. Muut katu- ja puistoalueiden kasvillisuustyöt keskittyivät vieraslajien poistoon sekä korvaaviin istutuksiin. Thurmanipuistosta poistettiin reunaistutuksissa massoittain käytetty jättipoimulehti (*Alchemilla mollis*), joka on suositeltu torjuttavaksi virtavesien ääreltä lajin levitessä helposti kelluvan siemenen vuoksi. Tilalle istutettiin monipuolisesti erilaisia perennoja. Puiston vuonna 2010 asennetut muoviset, suurelta osin rikki menneet istutusalueiden reunalistat korvattiin metallisilla. Thurmaninaukion istutusaltaissa menestymättömät perennalajit korvattiin uusilla. Jäähallin pysäköintialueen reunoilta poistettujen vieraslajien kaivuualueita viimeisteltiin.

Leikkivälineisiin tilattiin varaosia turvallisuusraporttien perusteella. Uusia välineitä ei tänä vuonna hankittu.

KIRKONMÄEN PUISTOALUEEN KUNNOSTUS

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Tulot - Inkomster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Menot - Utgifter	100,0	0,0	100,0	99,6	-0,4
Netto	100,0	0,0	100,0	99,6	-0,4

Toteutuminen

Puisto sijoittuu Tunnelitien, Asematien ja Helsingintien risteysalueen uuden kiertoliittymän pohjoispuolelle, Kauniaisten kirkon eteläpuolelle. Katualueen pintaa madallettiin huomattavasti, minkä vuoksi puiston eteläosa käytävineen tuli rakentaa uudelleen. Myös puiston valaistus uusittiin. Puiston keskelle, suuren lehmuksen viereen rakennettiin puistosta aiemmin kokonaan puuttunut oleskelupaikka. Puiston kulkuväylät pinnoitettiin puiston korkeuserojen vuoksi sidotulla kivituhkalla (Organic Lock), joka kestää eroosiota sitomatonta ainesta paremmin. Läntisen kulkuväylän alaosaan rakennettiin alkuperäisestä suunnitelmasta poiketen portaat, koska maanalaisen infran ja kohdalta paljastuneen kalliomuodostuman vuoksi ei suunniteltua luiskaa pystytty kohdalle toteuttamaan. Puiston ja viereisen pysäköintialueen välisen istutusalueen rakentaminen siirtyi vuodelle 2026.

HAUTAUSMAAN LAAJENNUS

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdg ändring	Ta yht Bdg sammanl	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Tulot - Inkomster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Menot - Utgifter	150,0	0,0	150,0	0,0	-150,0
Netto	150,0	0,0	150,0	0,0	-150,0

Toteutuminen

Hankkeen toteutus siirtyi vuodelle 2026 kuntatekniikan suuren yhtäaikaisen hankemäärän vuoksi.

2.7.4 IRTAIN OMAISUUS

IT-HANKINNAT

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdgt ändring	TA yht. Bdgt sammanl.	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikelse
Menot - Utgifter	350,0	195,0	545,0	388,7	156,3
Netto	350,0	195,0	545,0	388,7	156,3

Toteutuminen

IT-palveluita kehitettiin vuoden 2025 aikana keskittyen aiheisiin kuten kyberturvallisuuden parantaminen (ISE-projekti valmistui), modernien työskentelytapojen hankkeen käynnistämiseen, intran päivityshankkeeseen, arkistoinnin edistämiseen, kirjaston remontista aiheutuvat IT päivitykset, kirjaston uuden asiakasjärjestelmän hankkeeseen, tiedolla johtamisen raporttien uudistamiseen, ITM käyttöönottoon (service desk+) sekä pilvisiirtymään. Kaikkia sovittuja hankintoja ja suunniteltuja kehitysprojekteja ei saatu tehtyä valmiiksi kuluneen vuoden aikana.

RUOKAPALVELUIDEN LAITEHANKINNAT

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdgt ändring	TA yht. Bdgt sammanl.	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikelse
Menot - Utgifter	180,0	0,0	180,0	28,9	151,1
Netto	180,0	0,0	180,0	28,9	151,1

Toteutuminen

Vuodelle 2025 ruokapalveluiden laitehankintoihin varatusta 180 000 euron investointimäärärahasta 100 000 euroa oli kohdennettu Svenska skolcentrumin astianpalautuslinjaston ja korikuljetinkoneen uusimiseen. Määräraha oli siirretty vuodelta 2024, ja toteutus oli tarkoitus yhdistää laajempaan Svenska skolcentrumin keittiön toiminnallisuuden parannushankkeeseen. Vuoden 2025 aikana keittiön toiminnallisuutta parannettiin pienillä, yksittäisillä ja kustannuksiltaan vähäisillä toimenpiteillä, eikä laajemmalle hankkeelle enää nähty perusteita. Korikuljetinkoneen hankintaa valmisteltiin laatimalla kone- ja laitemitoitukset, mutta varsinainen kilpailutus jäi vuodelle 2026. Käyttämättä jäänyt, keskeneräisen investointihankkeen määräraha (100 000 €) on anottu siirrettäväksi vuodelle 2026.

Muiden vuodelle 2025 suunniteltujen ruokapalveluiden laitehankintojen osalta toteutuivat Granhultin uuden uunin hankinta, sekä viiden uuden ruoankuljetusvaunun hankinta keskuskeittiölle. Svenska skolcentrumin vuodelle 2025 suunniteltu raepesukoneen kilpailutus keskeytettiin kilpailutuksessa havaitun virheen vuoksi, ja käyttämättä jäänyt (25 000 €) suuruinen määräraha on anottu siirrettäväksi vuodelle 2026.

PUHDISTUSPALVELUIDEN LAITEHANKINNAT

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdgt ändring	TA yht. Bdgt sammanl.	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikelse
Menot - Utgifter	0,0	24,9	24,9	7,6	17,3
Netto	0,0	24,9	24,9	7,6	17,3

Toteutuminen

Vuodelle 2025 siirretty vuoden 2024 käyttämätön investointimääräraha oli kohdennettu kemikaalittoman puhdistusmenetelmän käyttöönottoon eri päiväkotikohteissa sekä kirjastolla. Vuoden 2025 aikana määrärahan puitteissa hankittiin 5 TersanoSAO24 laitteistoa.

KONEKALUSTO

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdgt ändring	Ta yht. Bdgt sammanl.	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikkelse
Tulot - Inkomster	0,0	0,0	0,0	-37,5	-37,5
Menot - Utgifter	300,0	0,0	300,0	294,8	-5,2
Netto	300,0	0,0	300,0	257,3	-42,7

Toteutuminen

Konekalustoinvestoinnit saatiin toteutettua hyväksytyn ohjelman mukaisesti. Vuoden aikana hankittiin Wihuri Oy:ltä Wille 875 -kunnossapitokuormaaja sekä työlaitteita olemassa olevaan kalustoon. Kunnossapitokuormaajan jäljellä oleva kirjanpitoarvo kirjattiin investointeihin tuotoksi.

KASAVUOREN KOULUKESKUKSEN A-SIIVEN UUDISRAKENNUKSEN KALUSTESUUNNITTELU

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdgt ändring	TA yht. Bdgt sammanl.	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Avvikelse
Menot - Utgifter	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0
Netto	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0

Toteutuminen

Investoinnin toteutus siirtyy talousarviovuodelle 2026.

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

PUJOTTELUMÄEN VALAISTUKSEN JA ÄÄNENTOISTON UUSIMINEN

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdgt ändring	TA yht. Bdgt sammanl.	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikelse
Menot - Utgifter	95,0	0,0	95,0	95,0	0,0
Netto	95,0	0,0	95,0	95,0	0,0

Toteutuminen

Investointi saatettiin valmiiksi vuoden 2025 aikana.

KAUPUNGINKIRJASTON ASIAKASTILOJEN UUDISTAMISEN SUUNNITTELU

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdgt ändring	TA yht. Bdgt sammanl.	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikelse
Menot - Utgifter	0,0	31,0	31,0	12,6	18,4
Netto	0,0	31,0	31,0	12,6	18,4

Toteutuminen

Investointi saatettiin valmiiksi vuoden 2025 aikana.

ÄLYPALAUTUSHYLLYJEN HANKINTA KAUPUNGINKIRJASTOON

(1000 e)	Budget 2025 0,0	TA-muutos Bdgt ändring	TA yht. Bdgt sammanl.	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikelse
Menot - Utgifter	0,0	14,0	14,0	14,0	0,0
Netto	0,0	14,0	14,0	14,0	0,0

Toteutuminen

Investointi saatettiin valmiiksi vuoden 2025 aikana.

2.7.5 OSAKKEET JA OSUUDET

OSAKEPÄÄOMA - AKTIEKAPITAL

(1000 e)	TA 2025 Budget 2025	TA-muutos Bdgt ändring	TA yht. Bdgt sammanl.	Toteutuma Budgetutfall	Poikkeama Awikelse
Tulot - Inkomster	650,0	0,0	650,0	0,0	650,0
Menot - Utgifter	50,0	0,0	50,0	0,0	50,0

Toteutuminen

Ei toteutunut osakkeiden myyntejä.

2.8 RAHOITUSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

RAHOITUSLASKELMA FINANSIERINGSKALKYL (1 000 €)	TA BG 2025	Muutokset Ändring 2025	Muutettu TA Ändrad BG 2025	TP BOKSLUT 2025	Poikkeama Avvikelse
Toiminnan rahavirta - Kassaflödet i verksamheten					
Vuosikate - Årsbidrag	8 261	0	8 136	10 658	2 522
Tulorahoituksen korjauserät - Korrektivposter till internt tillförda medel	-30		-30	-54	-24
Investointien rahavirta - Kassaflödet för investeringarnas del					
Investointimenot - Investeringsutgifter	-18 259	-385	-18 644	-14 323	4 321
Rahoitusosuudet investointeihin - Finansieringsandelar för investeringar					
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot - Försäljningsinkomster av tillgångar bestående aktiva	624		624	903	279
VAIKUTUS MAKSUVALMIUTEEN - INVERKAN PÅ LIKVIDITETEN	-9 404	-385	-9 914	-2 815	7 098
RAHOITUSTOIMINTA - FINANSIERING					
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen				119	119
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar				487	487
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA - KASSAFLÖDET I FINANSIERINGEN	0		0	606	606
Kassavarat - Kassamedel 31.12.	3 575		3 575	15 486	11 911
Lainakanta - Lånestock 31.12	0		0	0	0

2.9 YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIE MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

Sitovien toimintakatteiden toteumavertailut

	TA BG (1000 €)	Muutokset Ändring 2025	TA yht. BG tot. 2025	TP BOKSLUT 2025	Poikkeama Avvikelse
KÄYTTÖTALOUSOSA -					
DRIFTSEKONOMIDEL					
Yleishallinto - Allmän förvaltning					
Kaupunginvaltuusto	-238	0	-238	-197	-41
Kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja	-2 295	-125	-2 420	-2 339	-81
Hallinto- ja talouspalvelut	-3 585	0	-3 585	-2 957	-628
Yhdyskuntatoimi - Samhällsteknik					
Yhdyskuntalautakunnan hallinto	-577	0	-577	-351	-226
Maankäyttö	-60	0	-60	75	-135
Maankäyttösopimuskorvaukset ja myyntivoitot	1 271	0	1 271	53	1 218
Ympäristötoimi	-324	0	-324	-306	-18
Tilakeskus	7 569	0	7 569	8 195	-627
Kuntatekniikan tulosalue	-4 917	0	-4 917	-4 417	500
Rakennuslautakunta	-214	0	-214	-168	-46
Ruoka- ja puhdistuspalvelut	346	0	346	1 099	754
Sivistystoimi - Bildning					
Sivistystoimen hallinto ja talous	-700	0	-700	-636	-64
Varhaiskasvatus	-10 175	0	-10 175	-10 149	-26
Suomenkielinen opetus	-12 962	0	-12 962	-12 640	-322
Ruotsinkielinen opetus	-9 754	0	-9 754	-9 616	-138
Vapaa-aikapalvelut	-7 647	0	-7 647	-7 359	-288
Hyvinvointityön tulosalue	-135	0	-135	-131	-4
	-44 399	-125	-44 524	-41 844	-2 680

Tuloarviot

	TA BG (1000 €)	Muutokset Ändring 2025	TA yht. BG tot. 2025	TP BOKSLUT 2025	Poikkeama Avvikelse
TULOSLASKELMAOSA -					
RESULTATRÄKNINGSDEL					
Verotulot - Skatteinkomster	30 450		30 450	29 591	859
Valtionosuudet - Statsandelar	21 910		21 910	22 277	-367
Korkotulot - Ränteutäkter	300		300	509	-209
Muut rahoitustulot - Övriga finansiella intäkter	0		0	136	-136

Määrärahat

	TA BG (1000 €)	Muutokset Ändring 2025	TA yht. BG tot. 2025	TP BOKSLUT 2025	Poikkeama Avvikelse
TULOSLASKELMAOSA -					
RESULTATRÄKNINGSDEL					
Muut rahoitusmenot - Övriga finansiella kostnader				-12	-12

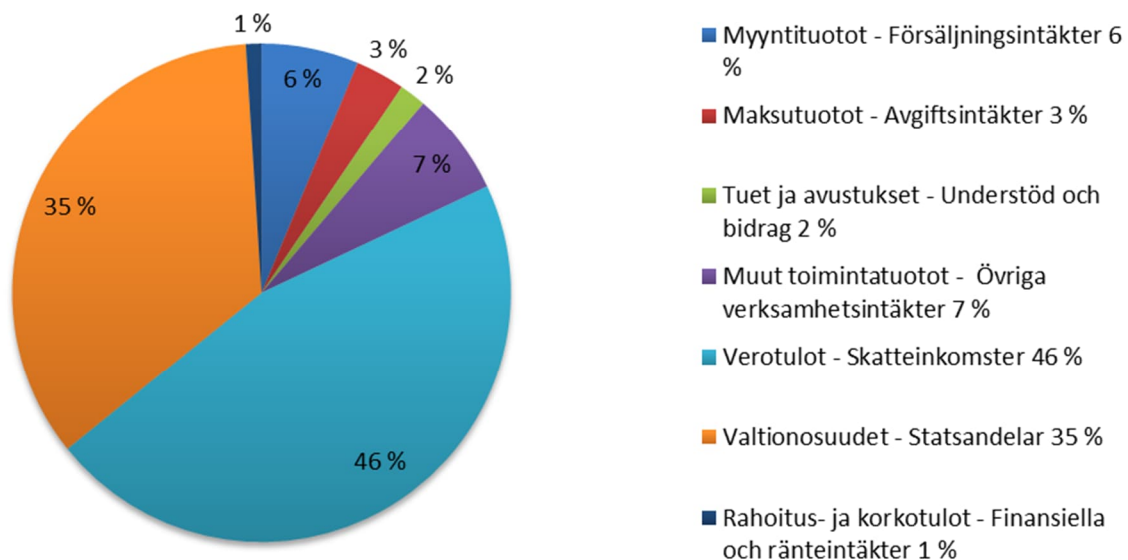
KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

	Määrärahat				
	TA	Muutokset	TA yht.	TP	Poikkeama
	(1000 €)	2025	2025	2025	2025
INVESTOINTIOSA - INVESTERINGSDEL					
MAA-ALUEET - MARKOMRÅDEN					
Hankinta - Inköp	-100	0	-100	-70	-30
Myynti - Försäljning	4	0	4	1	3
TALONRAKENNUS - HUSBYGGNAD					
Rakennusten yllä- ja kunnossapitoinvestoinnit - Underhåll och service av byggnader	-1 700	-120	-1 820	-1 812	-8
Suomenkielisen alakoulun hankesuunnittelu	-300	0	-300	-19	-281
Mäntymäen koulu	-30	0	-30	0	-30
Kasavuoren koulu	-1 614	0	-1 614	-867	-747
Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi	-1 070	0	-1 070	-1 005	-65
JULKINEN OMAISUUS - PUBLIK EGENDOM					
Liikenneväylät - Trafikleder	-800	0	-800	-780	-20
Kaupunkirata - Stadsbanan	-10 000	0	-10 000	-7 069	-2 931
Viheralueet - Grönområden	-250	0	-250	-100	-150
Kirkonmäen puistoalueen kunnostus	-100	0	-100	-100	0
Katuvalaistusverkko	-1 220	0	-1 220	-847	-373
IRTAIN OMAISUUS - LÖS EGENDOM					
Yleishallinto – Allmän förvaltning	-530	-220	-750	-425	-325
Yhdyskuntatoimi - Samhällsteknik	-300	0	-300	-257	-43
Ruotsinkielinen opetus - Svenskspråkiga utbildningen	-100	0	-100	0	-100
Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi - Kultur- och fritid	-95	-45	-140	-122	-18
OSAKKEET JA OSUUKSET - AKTIER OCH ANDELAR					
Hankinta- Inköp	-50		-50	0	-50
Myynti- Försäljning	590		590	0	590
	-17 665	-385	-18 050	-13 474	-4 576
RAHOITUSOSA - FINANSIERINGSDEL					
Lainakannan muutokset - Lånestrock, förändringar	0	0	0	0	0

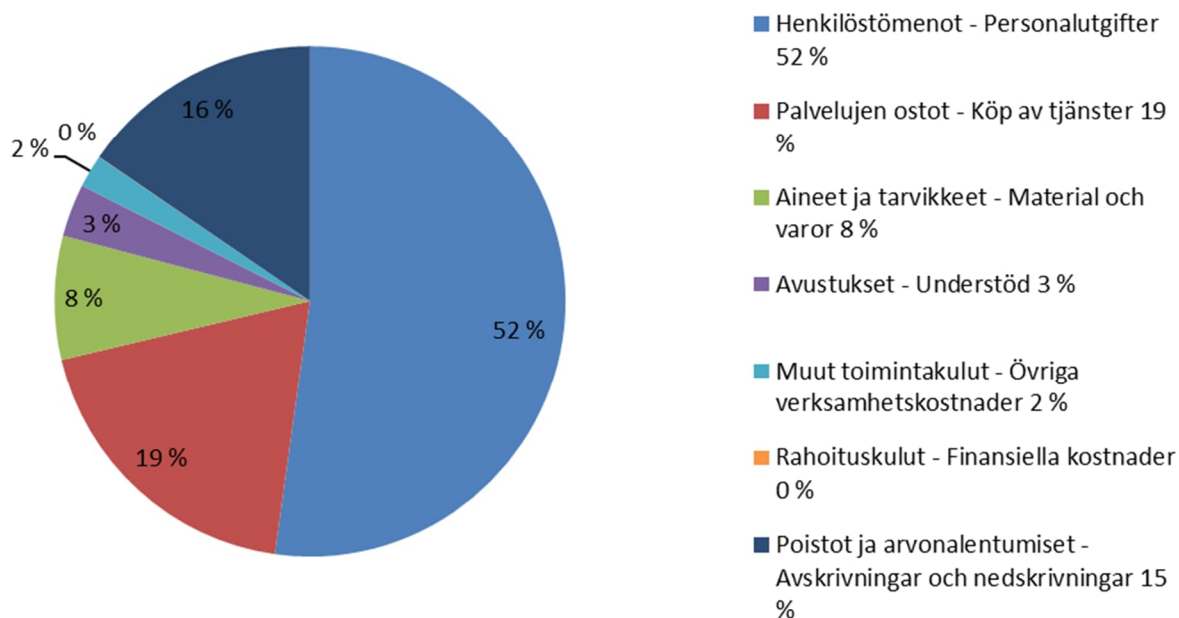
3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

TULOSLASKELMA 2025

Tuloslaskelma tulot - Resultaträkning inkomster



Tuloslaskelma kulut - Resultaträkning utgifter



3.1. TULOSLASKELMA

TULOSLASKELMA RESULTATRÄKNING	31.12.2025	31.12.2024
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	11 524 261,74	13 059 881,83
Myyntituotot - Försäljningsintäkter	4 035 199,43	3 985 440,84
Maksutuotot - Avgiftsintäkter	2 052 513,53	2 006 989,23
Tuet ja avustukset - Understöd och bidrag	1 116 407,45	1 461 909,64
Muut toimintatuotot - Övriga verksamhetsintäkter	4 320 141,33	5 605 542,12
Toimintakulut - Verksamhetskostnader	53 367 958,79	52 982 398,12
Henkilöstömenot - Personalutgifter	32 952 356,71	32 501 879,07
Palkat ja palkkiot - Löner och arvoden	27 152 627,66	26 786 374,77
Henkilösivukulut - Lönebikostnader		
Eläkekulut - Pensionskostnader	5 346 839,35	5 166 691,22
Muut henkilösivukulut - Övriga lönebikostnader	452 889,70	548 813,08
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	12 047 292,86	12 151 709,50
Aineet ja tarvikkeet - Material och varor	4 948 030,41	5 112 921,60
Avustukset - Understöd	2 107 935,79	1 924 796,79
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetskostnader	1 312 343,02	1 291 091,16
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-41 843 697,05	-39 922 516,29
Verotulot - Skatteinkomster	29 591 236,65	26 534 275,15
Kunnallisvero ansiotulo - Kommunal inkomstskatt	22 180 097,55	19 101 796,55
Yhteisövero - Samfundskatt	1 157 910,19	1 341 304,71
Kiinteistövero - Fastighetsskatt	6 253 228,91	6 091 173,89
Valtionosuudet - Statsandelar	22 277 126,87	21 541 089,00
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader	633 767,73	1 000 288,87
Korkotulot - Ränteintäkter	509 498,74	893 471,96
Muut rahoitustuotot- Övriga finansiella intäkter	135 982,79	123 577,54
Korkokulut- Räntkostnader	0,00	225,50
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	11 713,80	16 535,13
VUOSIKATE - ÅRSBIDRAG	10 658 434,20	9 153 136,73
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och nedskrivningar	9 748 792,99	9 280 429,04
TILIKAUDEN TULOS - RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	909 641,21	-127 292,31
TILKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) - RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)	909 641,21	-127 292,31

3.2. RAHOITUSLASKELMA

RAHOITUSLASKELMA FINANSIERINGSKALKYL	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan rahavirta - kassaflödet i verksamheten		
Vuosikate - Årsbidrag	10 658 434,20	9 153 136,73
Tulorahoituksen korjauserät -	-53 827,52	-1 199 815,97
Korrektiivposter till internt tillförda medel		
Investointien rahavirta - kassaflödet för investeringarnas del		
Investointimenot - Investeringensutgifter	-14 322 882,56	-12 077 218,05
Rahoitusosuudet investointeihin - Finansieringsandelar för inv.		306 374,87
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot -	903 082,65	1 277 847,58
Försäljninginkomster av tillgångar bestående aktiva		
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-2 815 193,23	-2 539 674,84
VERKSAMHETENS OCH INVESTERINGARNAS KASSAFLÖDE		
Rahoituksen rahavirta		
Kassaflödet för finansieringens del		
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen		
Antolainasaamisten vähennykset - Minskningar i utlåningen	119 302,86	119 302,86
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten	486 945,15	-587 024,07
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset -	-631,00	421,00
Förändring av förvaltade medel och förvaltat kapital		
Saamisten muutos - Förändring av fordringar	-242 137,13	90 516,77
Korottomien velkojen muutos - Förändring av räntefria skulder	729 713,28	-677 961,84
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA - FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	606 248,01	-467 721,21
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel	-2 208 945,22	-3 007 396,05
Rahavarat 31.12. - Likvida medel 31.12.	15 486 105,69	17 695 050,91
Rahavarat 1.1. - Likvida medel 1.1.	17 695 050,91	20 702 446,96
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel	-2 208 945,22	-3 007 396,05

3.3. TASE

TASE BALANSRÄKNING		31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA - AKTIVA			
A	PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÄENDE AKTIVA	110 660 186,60	107 054 655,02
I	Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar	12 884 309,42	6 287 944,79
2.	Tietokoneohjelmistot - Datorprogram	712 956,15	722 953,52
3.	Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	12 171 353,27	5 564 991,27
II	Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	86 497 597,74	89 369 127,93
1.	Maa ja vesialueet - Mark- och vattenområden	14 906 131,76	14 836 519,27
2.	Rakennukset - Byggnader	58 931 240,34	62 274 496,56
3.	Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	10 408 241,85	10 329 192,76
4.	Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	1 249 215,27	1 615 966,58
6.	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	1 002 768,52	312 952,76
III	Sijoitukset - Placeringar	11 278 279,44	11 397 582,30
1.	Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	6 658 071,82	6 658 071,82
2.	Joukkovelkakirjalainasaamiset		
3.	Muut lainasaamiset - Övriga fordringar	4 620 207,62	4 739 510,48
4.	Muut saamiset - Övriga fordringar		
B	TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL	-390,00	-1 021,00
3.	Muut toimeksiantojen varat - Övriga förvaltade medel	-390,00	-1 021,00
C	VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA MEDEL	17 960 041,41	19 926 849,50
II	Saamiset - Fordringar	2 473 935,72	2 231 798,59
	Pitkäaikaiset saamiset		
	Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	2 473 935,72	2 231 798,59
1.	Myyntisaamiset - Kundfordringar	1 383 469,61	681 109,13
	Lainasaamiset		
3.	Muut saamiset - Övriga fordringar	939 156,08	1 024 832,41
4.	Siirtosaamiset - Resultatregleringar	151 310,03	525 857,05
III	Rahoitusarvopaperit - Finansiella värdepapper	65 475,56	65 475,56
1.	Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	65 475,56	65 475,56
IV	Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank	15 420 630,13	17 629 575,35
VASTAAVAA YHTEENSÄ - AKTIVA TOTALT		128 619 838,01	126 980 483,52

TASE			
BALANSRÄKNING		31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA - PASSIVA			
A	OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL	109 824 400,31	108 914 759,10
I	Peruspääoma - Grundkapital	50 688 353,14	50 688 353,14
IV	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	58 226 405,96	58 353 698,27
V	Tilikauden ylijäämä - Räkenskapsperiodens överskott	909 641,21	-127 292,31
B	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET - AVSKRIVNINGSDIFFERENS OCH RESERVER	10 000 000,00	10 000 000,00
	Muut vapaaehtoiset varaukset - Reserver	10 000 000,00	10 000 000,00
C	PAKOLLISET VARAUKSET - AVSÄTTNINGAR	119 393,17	119 393,17
2.	Muut pakolliset varaukset - Övriga avsättningar	119 393,17	119 393,17
E	VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL	8 676 044,53	7 946 331,25
I	Pitkäaikainen	16 600,00	16 600,00
5.	Saadut ennakot - Erhålla förskott	16 600,00	16 600,00
II	Lyhytaikainen - Kortfristigt	8 659 444,53	7 929 731,25
6.	Ostovelat - Leverantörsskulder	3 875 151,98	2 790 878,92
7.	Liittymismaksut ja muut velat - Anslutningsavgifter och övriga skulder	625 916,50	667 580,90
8.	Siirtovelat - Resultatregleringar	4 158 376,05	4 471 271,43
VASTATTAVAA YHTEENSÄ - PASSIVA TOTALT		128 619 838,01	126 980 483,52

3.4. KONSERNITILINPÄÄTÖS

KONSERNITULOSLASKELMA KONCERNRESULTATRÄKNING (1 000 €)	31.12.2025	31.12.2024
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	24 335	25 394
Toimintakulut - Verksamhetskostnader	-64 449	-63 998
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta) - Andel av intressesamfundens vinst (förlust)	-0	1
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETSBIDRAG	-40 114	-38 603
Verotulot - Skatteinkomster	29 591	26 534
Valtionosuudet - Statsandelar	22 277	21 541
Rahoitustulot ja -menot - Finansiella intäkter och kostnader	66	425
Korkotulot - Ränteintäkter	526	924
Muut rahoitustulot - Övriga finansiella intäkter	173	177
Korkokulut - Räntekostnader	-585	-630
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-48	-46
VUOSIKATE - ÅRSBIDRAG	11 820	9 898
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och nedskrivningar Suunnitelmanmukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-11 266	-10 609
TILIKAUDEN TULOS - RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	554	-711
Tilinpäätössiirrot - Bokslutsdispositioner	-55	256
Tilikauden verot - Räken-skapsperiodens skatter	-0	-3
Laskennalliset verot - Latenta skatter	-14	64
Vähemmistöosuudet - Minoritetsandelar	-27	-29
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) - RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)	458	-424

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA (1 000 €)		
FINANSIERINGSANALYS FÖR KOMMUNKONCERNEN	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan rahavirta - Kassaflödet i verksamheten	11 745	8 673
Vuosikate - Årsbidrag	11 820	9 898
Tulorahoituksen korjauserät -	-75	-1 221
Korrektivposter till internt tillförda medel		
Tilikauden verot - Räkningsperiodens skatter	0	-3
Investointien rahavirta - Investeringarnas kassaflöde	-14 456	-11 699
Investointimenot - Investeringens utgifter	-15 380	-13 332
Rahoitusosuudet investointeihin -	20	354
Finansieringsandelar för investeringens utgifter		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot -	904	1 278
Försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva		
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA -	-2 711	-3 026
VERKSAMHETENS OCH INVESTERINGARNAS KASSAFLÖDE		
Rahoituksen rahavirta -		
Finansieringens kassaflöde		
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen	119	119
Antolainasaamisten vähennykset - Minskning av utlåningen	119	119
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånestocken	-335	-399
Pitkäaikaisten lånojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	651	616
Pitkäaikaisten lånojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	-986	-782
Lyhytaikaisten lånojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	0	-233
Oman pääoman muutokset - Förändringar i eget kapital	-4	23
Muut maksuvalmiuden muutokset -	368	-638
Övriga förändringar i likviditeten		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset -	-1	1
Förändring av förvalttade medel och förvalttat kapital		
Vaihto-omaisuuden muutos - Förändring av omsättningstillgångar	0	-8
Saamisten muutos - Förändring av fordringar	-292	180
Korottomien velkojen muutos - Förändring av räntefria skulder	660	-811
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA- FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	148	-895
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel	-2 563	-3 921
Rahavarat 31.12. - Likvida medel 31.12.	17 615	20 175
Rahavarat 1.1. - Likvida medel 1.1.	20 178	24 096

KONSERNITASE KONSERNBALANSRÄKNING (1 000 €)	31.12.2025	31.12.2024
---	------------	------------

VASTAAVAA - AKTIVA

PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÅENDE AKTIVA	125 301	122 183
Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar	13 215	6 631
Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	995	956
Muut pitkävaikutteiset menot -	12 196	5 620
Övriga utgifter med lång verkningstid		
Ennakkomaksut - Förskottsbetalningar	23	55
 Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	 106 101	 109 462
Maa ja vesialueet - Mark- och vattenområden	16 765	16 695
Rakennukset - Byggnader	68 437	72 385
Kiinteät rakenteet ja laitteet -	18 392	18 263
Fasta konstruktioner och anordningar		
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	1 341	1 707
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat -	1 167	412
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar		
 Sijoitukset - Placeringar	 5 985	 6 090
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	1 811	1 810
Muut lainasaamiset - Övriga lånefordringar	4 175	4 280
 TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL	 117	 126
 VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA AKTIVA	 20 939	 23 204
Vaihto-omaisuus - Omsättningstillgångar	47	47
Saamiset - Fordringar	3 278	2 982
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	3 278	2 982
Rahoitusarvopaperit - Finansiella värdepapper	1 177	1 414
Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank	16 438	18 761
 VASTAAVAA YHTEENSÄ - AKTIVA TOTALT	 146 357	 145 513

KONSERNITASE KONCERNBALANSRÄKNING (1 000 €)			31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA - PASSIVA				
OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL			117 527	117 006
Peruspääoma - Grundkapital			50 688	50 688
Muut omat rahastot - Övriga egna fonder			178	178
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder			66 203	66 564
Tilikauden ylijäämä / alijäämä Räkenskapsperiodens överskott/underskott			458	-424
VÄHEMMISTÖOSUUDET - MINORITETSANDELAR			53	57
PAKOLLISET VARAUKSET - AVSÄTTNINGAR			216	238
Muut pakolliset varaukset - Övriga avsättningar			216	238
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT - FÖRVALTAT KAPITAL			118	128
VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL			28 443	28 085
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma - Långfristigt räntebelagt främmande kapital			16 440	16 871
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma - Långfristigt räntefritt främmande kapital			696	677
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma - Kortfristigt räntebelagt främmande kapital			916	806
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma - Kortfristigt räntefritt främmande kapital			10 392	9 732
VASTATTAVAA YHTEENSÄ - PASSIVA TOTALT			146 357	145 513

4. LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT 2025

KAUPUNGIN JA KONSERNIN LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1. Arvostus- ja jaksotusperiaatteet

Pysyvien vastaavien – aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla (pl. maa- ja vesialueet). Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kaupunginvaltuuston 18.12.2023 § 70 vahvistaman poistosuunnitelman mukaisesti käyttäen mahdollisimman lyhyitä poistoajkoja. Poistosuunnitelmaan on lisätty pysyvien vastaavien erät: osallistuminen toisen yhteisön ratahankkeisiin sekä hallinto- ja laitosrakennukset. Lisäksi on poistettu pysyvien vastaavien erä sairaala- ja terveydenhuoltolaitteet. Suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa tarkemmin.

Pysyvät vastaavat - sijoitukset

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintameno.

Vaihtuvat vastaavat – vaihto-omaisuus

Kaupungilla ei ole olennaisia vaihto-omaisuuseriä.

Vaihtuvat vastaavat - saamiset

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Vaihtuvat vastaavat – rahoitusomaisuusarvopaperit

Rahoitusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintameno tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Jaksotusperiaatteet

Kirjanpitolaki edellyttää menojen ja tulojen oikeaa jaksottamista toisin sanoen suoriteperusteista kirjaamista sen vuoden kirjanpitoon, jolloin tavarain tai työsuorituksen toimitus, luovutus on tapahtunut. Tulot ja menot jaksotetaan, jos niiden yhteissumma on yli 6.000 euroa ja jos siitä 6.000 euroa kuuluu jommallekummalle vuodelle.

1.1. Konsernitilinpäätöstä koskevat laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kaupungin tytäryhteisöt ja ne kuntayhtymät, joissa kaupunki on jäsenenä. Kaupungilla ei ole osakkuusyhteisöjä eikä omistusyhteyshyhteisöjä.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta siltä osin kuin niistä tiedot ovat olleet käytettävissä. Kiinteistöverot on jätetty eliminoimatta olennaisuuden periaatetta noudattaen.

Olennaisia katteita ei pysyvien vastaavien erissä ole ollut.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kaupungin ja sen tytäryhtiöiden omistuksen eliminointi on tehty olennaisilta osin hankintamenomentelmää käyttäen.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin ylijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Olennaiset tytäryhteisöjen pysyvien vastaavien poistot on oikaistu konsernin suunnitelman mukaisten poistojen määräisiksi. Poisto-oikaisu on kirjattu konsernin edellisten tilikausien yli- ja alijäämän oikaisuksi.

Tilikaudella tapahtuneet muutokset konsernissa ja edellisen tilikauden tietojen vertailtavuus

Ei muutoksia tilikaudella.

Laskennalliset verovelat- ja saamiset

Kuntayhtymien taseessa oleva poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on merkitty konsernitilinpäätöksessä omaan pääomaan jaettuna edellisten tilikausien yli-/alijäämiin ja tilikauden yli-/alijäämiin ja niiden muutos konsernituloslaskelmassa tilikauden yli-/alijäämään. Tytäryhteisöjen taseessa oleva poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on merkitty konsernitaseeseen jaettuna omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan sekä niiden muutos konsernituloslaskelmaan jaettuna laskennallisen verovelan muutokseen ja tilikauden yli-/alijäämään.

2. Tuloksen ja taseen vertailukelpoisuus

Ei olennaisia muutoksia.

3. Oikaisu edellisen tilikauden tietoihin

Ei olennaisia oikaisuja.

4. Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Ei olennaisia muutoksia.

5. Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä aikaisempia tilikausia koskevan virheen käsittely tilinpäätöksessä

Ei olennaisia oikaisuja.

6. Toimintatuotot, 1 000 €	Konserni		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Yleishallinto	433	706	302	589
Yhdyskuntatoimi	15 719	16 500	4 586	5 873
Sivistystoimi	8 183	8 188	6 636	6 597
YHTEENSÄ	24 335	25 394	11 524	13 059

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

7. Verotulojen erittely, 1 000 €	Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024
Kunnan tulovero	22 180	19 102
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 158	1 341
Kiinteistövero	6 253	6 091
Verotulot yhteensä	29 591	26 534

8. Valtionosuuksien erittely, 1 000 €	Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024
Kaupungin peruspalveluiden valtionosuus (ilman tasauksia)	20 001	19 616
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus	-1 511	-1 675
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	3 320	2 945
Verotulomenetysten korvaus	467	655
Valtionosuudet yhteensä	22 277	21 541

9. Palvelujen ostojen erittely, 1 000 €	Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	2 783	3 240
Muiden palvelujen ostot	9 264	8 911
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	12 047	12 151

10. Valtuustoryhmille annetut tuet
Ei raportoitavaa

11. Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

KAUNIAISTEN KAUPUNGIN POISTOSUUNNITELMA

PYSYVÄT VASTAAVAT

	Poisto- suunnitelma	Poisto- menetelmä
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	5 vuotta	tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot		
Tietotekniset ohjelmistot	3 - 5 vuotta	tasapoisto
Osallistuminen toisen yhteisön		
Ratahankkeisiin	30 - 40 vuotta	tasapoisto
Muut (pitkävaikutteiset menot)	3 - 5 vuotta	tasapoisto
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	ei poistoa	
Rakennukset		
Asuinrakennukset	10 - 50 vuotta	tasapoisto
Hallinto- ja laitosrakennukset	20 - 40 vuotta	tasapoisto
Muut rakennukset	10 - 30 vuotta	tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut ja tiet	20 %	menojäännös
Torit ja puistot	20 %	menojäännös
Viemäriverkosto	20 %	menojäännös
Ulkovalaistuskohdeet	20 %	menojäännös
Muut kiinteät koneet, laitteet, rakenteet	20 %	menojäännös
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	5 vuotta	tasapoisto
Muut koneet	5 vuotta	tasapoisto
Muut raskaat koneet	10 vuotta	tasapoisto
Tietotekniset laitteet	3 - 5 vuotta	tasapoisto
Muut laitteet ja kalusteet	3 vuotta	tasapoisto
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	käytön mukaan	
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa	
Pysyvien vastaavien sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa	

Poistosuunnitelma voimassa 31.12.2023 alkaen.

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

12. Pakollisten varausten muutokset, €	Konserni		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Ympäristövastuut 1.1.	109 149	109 149		
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	-20 606	0		
Ympäristövastuut 31.12.	88 543	109 149		
Muut pakolliset varaukset 1.1.	128 402	128 402	119 393	119 393
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	-858			
Muut pakolliset varaukset 31.12.	127 544	128 402	119 393	119 393

13. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitot ja -tappiot, 1 000 €	Konserni		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Käyttöomaisuuden myynti				
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	6	850	6	850
Rakennusten myyntivoitot	0	249	0	249
Konekaluston myyntivoitot	48	54	48	54
Osakkeiden ja osuuksien myyntivoitot	0	47	0	47
Yhteensä	54	1 200	54	1 200

14. Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely, €	Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024
Osinkotuotot		
Metropolilab Oy	755	959
Kuntarahoitus Oyj	63 705	57 883
Elisa Oyj	30 547	29 248
Sarastia Oy	0	1 106
Peruspääomakorot kuntayhtymiltä		
HSY	25 350	16 900
YHTEENSÄ	120 357	106 096

15. Erittely poistoeron muutoksista

Ei raportoitavaa

16. Lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjaamattomat menot ja pääomaalennukset, jos tällaisia menoja on aktivoitu

Ei raportoitavaa

17. Arvonkorotusten periaatteet ja arvonmääritysmenetelmät

Ei raportoitavaa

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

18. Pysyvät vastaavat 31.12.2025						
Aineettomat hyödykkeet, €	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikuttiset menot	Yhteensä			
Poistamaton hankintameno 1.1	722 953,52	5 564 991,27	6 287 944,79			
Lisäykset tilikauden aikana	375 204,99	6 811 298,71	7 186 503,70			
Rahoitusosuudet tilikaudella			0,00			
Vähennykset tilikauden aikana			0,00			
Siirrot erien välillä			0,00			
Tilikauden poisto	-385 202,36	-204 936,71	-590 139,07			
Arvonlennukset ja niiden palautukset			0,00			
Poistamaton hankintameno 31.12.	712 956,15	12 171 353,27	12 884 309,42			
Kirjanpitoarvo 31.12.	712 956,15	12 171 353,27	12 884 309,42			
Aineelliset hyödykkeet, €	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakent. ja laitteet	Koneet ja kalusto	Ennakkomaksut ja keskener. Hankkeet	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1	14 836 519,27	62 274 496,56	10 329 192,76	1 615 966,58	312 952,76	89 369 127,93
Lisäykset tilikauden aikana	70 285,00	2 717 042,64	2 179 906,10	371 335,98	986 726,50	6 325 296,22
Rahoitusosuudet tilikaudella						0,00
Vähennykset tilikauden aikana	-672,51			-37 500,00		-38 172,51
Siirrot erien välillä		296 910,76		0,00	-296 910,76	0,00
Tilikauden poisto		-6 357 209,62	-2 100 857,01	-700 587,29		-9 158 653,92
Arvonlennukset ja niiden palautukset						0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	14 906 131,76	58 931 240,34	10 408 241,85	1 249 215,27	1 002 768,50	86 497 597,72
Kirjanpitoarvo 31.12.	14 906 131,76	58 931 240,34	10 408 241,85	1 249 215,27	1 002 768,50	86 497 597,72
Sijoitukset, €	Osakkeet	Kuntayhtymä-tytär-yhteisöt	Muut osakkeet ja osuudet	Muut Lainasaamiset	Yhteensä	Kaikki yhteensä ilman lainasaam.
Poistamaton hankintameno 1.1	2 500 509,20	2 422 818,41	1 734 744,21	4 739 510,48	11 397 582,30	102 315 144,54
Lisäykset tilikauden aikana					0,00	13 511 799,92
Rahoitusosuudet tilikaudella					0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana				-119 302,86	-119 302,86	-38 172,51
Siirrot erien välillä					0,00	0,00
Tilikauden poisto					0,00	-9 748 792,99
Arvonlennukset ja niiden palautukset					0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	2 500 509,20	2 422 818,41	1 734 744,21	4 620 207,62	11 278 279,44	106 039 978,96
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 500 509,20	2 422 818,41	1 734 744,21	4 620 207,62	11 278 279,44	106 039 978,96

19.-21. OMISTUKSIA MUISSA YHTEISÖISSÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT						
	Yritystunnus	Kotipaikka	Kunnan omistussosuus	osuus omasta pääomasta	osuus vieraasta pääomasta	osuus tilikauden voitosta/tappiosta
TYTÄRYHTEISÖT						
Kauniaisten paikallislehti Oy	0127150-7	Kauniainen	100,0 %	33 445,72	24 767,59	10 489,77
Oy Granilla Ab	0359005-0	Kauniainen	100,0 %	142 170,20	9 563 288,77	3,38
Kiinteistö Oy Jermu	0583751-2	Kauniainen	100,0 %	200 923,19	53 430,68	1,47
Kiinteistö Oy Juus	0823393-3	Kauniainen	51,0 %	124 372,70	927 875,54	1,21
As Oy Bredantie 15	0213894-3	Kauniainen	100,0 %	11 827,76	0,00	-900,74
KUNTAYHTYMÄT						
Samkommunen för Västra Nylands folkhögskola	0203394-9	Karjaa	4,16 %	28 852,20	19 828,44	825,51
Uudenmaan liitto	0201296-1	Helsinki	0,78 %	13 204,78	24 672,66	1 607,43
Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia	0502454-6	Espoo	1,65 %	1 209 582,00	224 251,50	-4 785,00
Helsingin seudun liikenne kuntayhtymä (HSL)	2274586-3	Helsinki	0,77 %	241 862,50	1 019 235,67	-353 735,92
Helsingin seudun ympäristöpalvelun kuntayhtymä (HSY)	2274241-9	Helsinki	0,33 %	2 266 010,66	7 083 592,89	54 694,66

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

22. Saamiset, €	Kauniaisten kaupunki		Kauniaisten kaupunki	
	2025		2024	
Saamiset tytäryhteisöiltä	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Myyntisaamiset				1 702
Lainasaamiset	445 665		445 665	
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa Kauniainen on jäsenenä				
Lainasaamiset	3 936 994		4 056 297	

23. Siirtosaamisiin liittyvät olennaiset erät, € (>30 000 €)	Konserni		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Laskuttamatta olevat tulot	17 314	108 485	17 314	108 485
Laskutuksen jaksotukset	133 275	125 051	0	0
Maksamattomat avustukset	120 678	306 375	120 678	306 375

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

24. Oma pääoma, €	Konserni		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	50 688 353,14	50 688 353,14	50 688 353,14	50 688 353,14
Peruspääoma 31.12.	50 688 353,14	50 688 353,14	50 688 353,14	50 688 353,14
Muut omat rahastot 1.1.	177 656,31	178 730,80	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	177 656,31	177 656,31	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1	66 563 567,02	64 169 364,53	58 353 698,27	55 765 817,63
Edellisten tilikausien ylijäämään tehdyt kirjaukset	3 389,60	45 324,97		
Poistoeron ja vapaaehtoisten varausten oman pääoman muutoksen osuus	55 207,20	-255 530,49		
Edellisen tilikauden voitto/tappio ilman eliminointikirjauksia	-280 421,33	2 723 840,00	-127 292,31	2 587 880,64
Eliminointikirjaukset edellisten tilikausien ylijäämään	-141 125,82	-113 345,15		
Konsernirakenteen muutokset	2 536,45	-6 086,84		
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12	66 203 153,12	66 563 567,02	58 226 405,96	58 353 698,27
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	457 682,68	-423 536,38	909 641,21	-127 292,31
Oma pääoma yhteensä	117 526 845,25	117 006 040,09	109 824 400,31	108 914 759,10

25. Erittely poistoerosta

Ei raportoitavaa

26. Pitkäaikaiset velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin 5 vuoden kuluttua, €

Ei raportoitavaa

27. Joukkovelkakirjalainat, €

Ei raportoitavaa

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

28. Pakolliset varaukset, €	Konserni		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Ympäristövastuut	88 543	109 149		
Muut pakolliset varaukset	127 544	128 402		
Pakolliset varaukset yhteensä	216 087	237 551	119 393	119 393

29. Pitkä- ja lyhytaikaiset velat, joissa kaupunki on jäsenenä, €	Kauniaisten kaupunki		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		0		1 403
Velat kuntayhtymille, joissa kaupunki on jäsenenä				
Ostovelat		682		186

30. Luotollinen shekkitililimiitti, €
Ei raportoitavaa

31. Muiden velkojen erittely, €	Konserni		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Muut velat				
Liittymismaksut	292 691	292 691	0	0
Muut velat	733 748	788 056	625 917	667 581
Liittymismaksut ja muut velat yhteensä	1 026 439	1 080 747	625 917	667 581

32. Siirtovelkojen erittely, € (olennaiset erät > 30 000 €)	Konserni		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Lomapalkkavaraus	3 434 524	3 431 099	3 304 092	3 265 186
Palkkojen jaksotus	41 042	38 803	0	0
Opetusministeriön erityisrahoituksen saaneet sivistystoimen projektit	229 083	258 994	229 083	258 994
SSC julkisivukorjaus	172 245	240 000	172 245	240 000
Tammikummun päiväkot	0	52 000	0	52 000
Villa Breda, takuuajan työt	116 638	120 480	116 638	120 480
Nuorisotalo takuuajan työt	124 770	124 770	124 770	124 770
Muut ostolaskujen jaksotukset	0	147 937	0	147 937
Valtionosuus	109 840	0	109 840	0
Verotulot joulukuu	0	192 370	0	192 370
Lipputulosten jaksotukset	95 471	117 282	0	0
Muut korvaukset	0	63 245	0	0

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

33. Velat, joiden vakuudeksi on annettu kiinnityksiä kiinteistöihin tai muu vakuus, €	Konserni		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	10 309 492	10 560 922	Ei raportoitavaa	Ei raportoitavaa
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	27 630 251	27 630 251		

34.-36. Vakuudet, €	Konserni		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	294 729	102 729		
Pankkitakaukset	49 445	47 578		
Yhteensä	344 174	150 307		
Muiden puolesta annetut vakuudet				
Takaukset				
Alkuperäinen pääoma	995 240	1 650	993 590	0
Jäljellä oleva pääoma	995 240	1 650	993 590	0
VAKUUDET YHTEENSÄ	1 339 414	151 957	993 590	0

37. Vuokravastuiden yhteismäärä (ml. alv), €	Konserni		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Toimitilojen vuokravastuut	391 801	422 495	0	0
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	2 389 232	2 729 720	2 061 399	2 354 262
Maa-alueiden vuokravastuut	61 974	66 792		
Vuokravastuut yhteensä	2 843 007	3 219 006	2 061 399	2 354 262
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	1 064 969	1 148 973	878 624	962 994

Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

38. Kunnan antamat vastuusitoumukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta, €	Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024
Vastuusitoumukset tytäryhteisöjen puolesta	3 435 178	3 620 945

39. Muut kunnan antamat vastuusitoumukset, €	Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024
Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista		
Kunnan osuus takausvastuista	95 238 163	88 758 645
Kunnan osuus kattamattomista takausvastuista	0	0
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahasto	121 903	95 247

40. Muut kuntaa koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt, €	Konserni		Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Sopimusvastuut				
Maankäyttö Sopimuksista aiheutuvat velvoitteet	159 762	0		
Kaatopaikkojen jälkihoidon vastuuvaje	11 102	11 102		
Johdannais sopimukset				
Korkojohdannaiset				
Nimellisarvo	390 726	422 650		
Käypä arvo	12 438	13 247		
Arvonlisäveron palautusvastuu	7 640	8 646		

Kaupungin vastuuna on suunnitella ja rakentaa VR-Yhtymän kaupungille luovuttamat asemakaavamuutoksella katu- ja katuaukioalueiksi osoitettavat alueet sekä silloin voimassa olevassa kaavassa oleva katualue, yhteensä noin 1660 m². Kohdetta ei ole vielä suunniteltu eikä kustannusarvioita ole. Toteuttaminen on ajankohtaista, kun liike- ja toimistorakennusten korttelialueet alkavat rakentua. Tällä hetkellä ei ole tietoa näiden alueiden rakentamisaikataulusta.

8.7.2025 Kauniaisissa Bredanniitinkujalla sattuneessa dieselöljyvahingossa noin 100 litraa polttoainetta valui yksityisen kuljetusfirman kuorma-auton rikkoutuneesta polttoainesäiliö sadevesijärjestelmän kautta puroon ja hulevesialtaaseen. Länsi-Uudenmaan pelastuslaitos rajasi öljyn leviämistä välittömin torjuntatoimin, ja AFRY Finland Oy valvoi alueella suoritettua ympäristötekniset kunnostustoimet. Kunnostuksessa poistettiin öljyyntyneet maa-ainekset, kasvillisuus ja vesialtaan öljykalvo. Alueelta poistettiin yhteensä 97,4 t pilaantuneita maamassoja, 12,6 t kasvijätettä ja 11 t öljyistä vettä. Kunnostuksen jälkeen maaperän jäännöspitoisuudet ja vesinäytteet alittivat säädösten raja-arvot, mutta altaaseen jäi vähäinen öljykalvo, minkä vuoksi päätettiin jatkotarkkailusta pisteissä. Pelastuslaitoksen alkutorjunnan päätyttyä, kaupunki vastasi jälkitorjunnasta/valvonnasta.

Ensimmäinen jatkotarkkailu suoritettiin 15.12.2025. Vesinäytteiden öljyhiilivetypitoisuudet olivat erittäin alhaisia (AF-VESI8 <0,05 mg/l ja AF-VESI11 0,074 mg/l) ja selvästi alle VNA 314/2020 mukaisen 5 mg/l raja-arvon. Havaitut pienet raskaiden jakeiden pitoisuudet vastaavat taajama-alueiden tyypillisiä hulevesitaustapitoisuuksia, eivätkä viittaa vuoden 2025 vahinkoon. Aistinvaraisia öljyjälkiä ei havaittu. Jatkoseurannan pohjalta katsottiin jälkitorjunnan olevan riittävän ja sitä voidaan päättää. Kuitenkin, jos keväällä ilmene merkkejä öljystä, tulee hulevesialtaasta ottaa uusia vesinäytteitä.

Pelastuslain 111 a §:n mukaisesti vahingon jälkitorjunnan toteuttaminen on sen kunnan vastuulla, jonka alueella vahinko on sattunut. Kunnalla on kuitenkin oikeus saada korvaus jälkitorjunnan aiheutuneista kustannuksista vahingon aiheuttajalta.

Henkilöstöä koskevat liitetiedot

41. Henkilöstön lukumäärä	Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024
Yleishallinto	29,0	29,0
Yhdyskuntatoimi	121,0	114,0
Sivistystoimi	536,7	532,0
YHTEENSÄ	686,7	675,0

KAUNIAINEN
Tilinpäätös 2025

42. Henkilöstön palkat, palkkiot, eläkekulut ja muut henkilösivukulut, €	Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	32 952 357	32 501 879
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin (taseen keskeneräisten töiden tililtä)	0	0
HENKILÖSTÖKULUT YHTEENSÄ	32 952 357	32 501 879

43. Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut, €	Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024
Kokoomus	7 999	9 573
SFP	7 517	8 630
SDP	1 454	855
Kauniaisten Vihreät r.y.	3 055	3 603
Perussuomalaiset	1 454	1 941
Kristillisdemokraatit	413	382
TILITETYT LUOTTAMUSHENKILÖMAKSUT YHTEENSÄ	21 892	24 983

44. Tilintarkastajan palkkiot, €	Kauniaisten kaupunki	
	2025	2024
KPMG Julkistarkastus Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	21 368	19 282
Tilintarkastajan lausunnot	0	517
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	9 450	14 499
Muut palkkiot	6 270	0
PALKKIOT YHTEENSÄ	37 088	34 298

45. Kunnan ja sen intressitahojen väliset liiketoimet, jos ne ovat olennaisia eikä niitä ole toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin

Konsernin lähipiirin / intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaista poikkeavia liiketoimia.

5. ERILLISTILINPÄÄTÖKSET

KIRJANPIDON ERIYTTÄMINEN 2025

Ruokapalveluiden ulkoisen myynnin eriyttäminen perustuu tilinpäätökseen ja suoritelaskentaan

RUOKAPALVELUN ULKOINEN MYynti TP2025						
	TP2024	muu toiminta 2024	ulk. myynti 2024	TP2025	muu toiminta 2025	ulk. myynti 2025
3010 TOIMINTATUOTOT/TULOT						
3150 Muut myyntituotot	62 292,71		62 292,71	21 416,19		21 416,19
3293 Ruokalippumaksut	73 104,15		73 104,15	65 742,01		65 742,01
3294 Muut palvelumaksut	3 022,15	3 022,15		8 636,46	8 636,46	
3301 Muut tuet valtiolta	17 344,94	17 344,94		23 201,32	23 201,32	
3700 Sisäiset ruokapalvelutulot	2 702 751,74	2 702 751,74		2 762 126,63	2 762 126,63	
3710 Sisäiset tarjoilutilaukset	64 103,59	64 103,59		76 415,85	76 415,85	
3010 TOIMINTATUOTOT/TULOT	2 922 619,28	2 787 222,42	135 396,86	2 957 538,46	2 870 380,26	87 158,20
3500 TOIMINTAKULUT/MENOT						
3501 Henkilöstökulut						
3502 Palkat	-829 765,74			-771 025,32		
3510 Henkilöstösivukulut	-175 387,97			-167 376,42		
3501 Henkilöstökulut	-1 005 153,71	-969 671,78	-35 481,93	-938 401,74	-914 660,18	-23 741,56
3530 Palvelujen ostot						
5330 Ostot muilta						
5342 Asiantuntijapalvelut	-4 875,50			-19 130,94		
5343 Työvoimavuokraus	-956,72			-345,44		
5345 IT-palvelujen ostot	-24 182,38			-15 961,42		
5361 Puhelinpalvelujen ostot	-1 197,74			-509,66		
5380 Puhtaanapitopalvelut						
5381 Pesulapalvelut	-10 460,23			-8 631,18		
5400 Koneiden ja laitteiden huollot	-6 082,12			-5 271,96		
5410 Majoitus- ja ravitsemispalvelut	-232,38					
5420 Matkustuspalvelut	-51,76					
5421 Kuljetuspalvelut				-7 549,08		
5439 Henkilöstökoulutus	-4 033,00			-199,20		
5441 Kulttuuripalvelut	-130					
5470 Muut palvelut	-1 120,00			-1 539,00		
3530 Palvelujen ostot	-53 321,83	-51 439,57	-1 882,26	-59 137,88	-57 641,69	-1 496,19
3550 Aineet, tarvikkeet ja kalusto						
5500 Toimintotarvikkeet	-1 352,92			-290,58		
5501 IT-tarvikkeet ja laitteet						
5510 Kirjallisuus	-48,18					
5520 Elintarvikkeet	-994 831,45			-1 058 974,67		
5530 Vaatteisto	-1 025,87			-1 881,77		
5540 Lääkkeet ja hoitotarvikkeet	-164,41					
5550 Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	-19 586,96			-17 305,75		
5580 Kalusto	-29 094,55			-24 892,78		
5599 Muut tarvikkeet (henkilökunnan kahvi, tee, yms.)	-1 163,81			-4 539,72		
5600 Muu materiaali	-14 184,00			-13 067,44		
3550 Aineet, tarvikkeet ja kalusto	-1 061 452,15	-1 023 982,89	-37 469,26	-1 120 952,71	-1 092 592,61	-28 360,10
3587 Muut toimintakulut						
5840 Koneiden ja laitteiden vuokrat (pöytäliinat)	-308,32			-754,74		
5900 Väliilliset verot	-3 928,56			-3 097,13		
5940 Muut kulut						
5951 Luottotappiot						
3587 Muut toimintakulut	-4 236,88	-4 087,32	-149,56	-3 851,87	-3 754,42	-97,45
3595 Sisäiset menot						
5960 Sisäiset ruokapalvelumenot						
5962 Sisäiset vuokratulot	-65 200,00			-60 800,00		
5963 Sisäiset kuljetuspalvelut	-18 337,40			-22 442,80		
5970 Sisäiset tarjoilutilaukset						
5980 Muut sisäiset kulut	-148,04			-372		
3595 Sisäiset menot	-83 685,44			-83 614,80		
3500 TOIMINTAKULUT/MENOT	-2 207 850,01	-2 049 181,56	-74 983,01	-2 205 959,00	-2 068 648,89	-53 695,31
3699 TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ	714 769,27	738 040,86	60 413,85	751 579,46	801 731,37	33 462,89

6. LUETTELOT JA SELVITYKSET

LUOTTAMUSHENKILÖORGANISAATION KOKOONPANOT 2025

KAUPUNGINVALTUUSTO 1.1.–31.5.2025

RKP – SFP (15)

Björk, Bo-Christer
Colliander-Nyman, Nina
Hammarberg, Johanna
Johansson, Johan
Lerche, Jessica
Limnell, Patrik
Löfstedt-Söderholm, Gunilla
Nysten, Patrick
Rehn-Kivi, Veronica
Saarela, Konsta
Sederholm, Camilla
Stenberg, Stefan, I vpj
Vaenerberg Lotta
Waselius, Fredrik
Westermarck, Susanna

Vihr. – Gröna (4)

Kiesiläinen, Suvi
Nuutinen, Saana
Pesonen, Juha
Waselius, Lulu

Kok. – Saml + KD (12 + 1)

(vaaliliitossa – i valförbund)

Ala-Reinikka, Tapani, pj
Ant-Wuorinen, Lauri
Häyrinen-Immonen, Ritva
Kurkela, Heikki
Lehmuskoski, Tuula
Mollgren, Satu
Palojoki, Risto
Rintamäki-Ovaska, Tiina
Salminen, Mikko J.
Tuohioja, Pauli (KD)
Tupamäki, Binga
Villa, Sami
Wahlstedt, Virva

PS – Sannf (2)

Huttunen, Jarkko
Miettinen, Taisto, II vpj

SDP (1)

Aitola-Helkkula, Minna

TARKASTUSVALIOKUNTA 1.1.–31.5.2025

Varsinaiset jäsenet

Tuula Lehmuskoski, pj
Stefan Stenberg, vpj
Veronica Fellman
Margit Peltovirta
Erkki Karimaa

Tilintarkastajat

KPMG Julkistarkastus Oy
vastuullinen tilintarkastaja
JHT, KHT – OFGR, CGR Outi Koskinen

Henkilökohtaiset varajäsenet

Sari Mutka
Marina Nygård
John Bergman
Vesa Helkkula
Kari Virkkula

TARKASTUSVALIOKUNTA 1.6.–31.12.2025

Varsinaiset jäsenet

Johanna Hammarberg, pj
Melina Näätänen, vpj
Claes Björkstén
Henri Lähdesmäki, 1.6.–10.11.2025
Onni Rautanen, 11.11.–31.12.2025
Erkki Karimaa

Henkilökohtaiset varajäsenet

Veronica Fellman
Matti Kauppila
Stefan Stenberg
Hanna-Riikka Myllymäki
Kari Virkkula

Tilintarkastajat
KPMG Julkistarkastus Oy
vastuullinen tilintarkastaja
JHT, KHT – OFGR, CGR Outi Koskinen

KESKUSVAALILAUTAKUNTA 1.1.–31.5.2025

Varsinaiset jäsenet
Magnus Öhman, pj
Elina Eväsoja, vpj
Anita Antskog-Karstinen
Pasi Niskanen
Kari Virkkula

Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä
Ritva Kallio
Mira Heikkilä
Holger von Troil
Torolf Hedlund
Martti Syväniemi
Eva-Maija Kuosmanen
Timo-Pekka Mustakallio
Irmeli Virkkula

KESKUSVAALILAUTAKUNTA 1.6.–31.12.2025

Varsinaiset jäsenet
Thomas Berg, pj
Mira Heikkilä, vpj
Otto Pyykkö
Pirjo Huttunen
Kari Virkkula

Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä
Sari Mutka
Marjut Uusmäe
Veronica Fellman
Tuukka Kaattari
Peter Kanerva
Heikki Santala
Juha Nurminen
Elina Eväsoja

KAUPUNGINHALLITUS 1.1.–31.5.2025

Varsinaiset jäsenet

Veronica Rehn-Kivi, pj
Tiina Rintamäki-Ovaska, vpj
Johan Johansson
Fredrik Waselius
Suvi Kiesiläinen
Satu Mollgren
Mikko J. Salminen

Henkilökohtaiset varajäsenet

Camilla Sederholm
Sami Villa
Patrik Limnell
Patrick Nysten

Saana Nuutinen
Virva Wahlstedt
Heikki Kurkela

KAUPUNGINHALLITUS 1.6.–31.12.2025

Varsinaiset jäsenet

Veronica Rehn-Kivi, pj
Satu Mollgren, vpj
Fredrik Waselius
Sami Villa
Gunilla Löfstedt-Söderholm
Matti Hannuksela
Helka Hosia

Henkilökohtaiset varajäsenet

Nina Colliander-Nyman
Virva Wahlstedt
Patrick Nysten
Mikko J. Salminen
Johan Johansson
Binga Tupamäki
Henrik Dettmann

HENKILÖSTÖJAOSTO 1.1.–31.5.2025

Varsinaiset jäsenet

Lauri Ant-Wuorinen, pj
Mikko J. Salminen, vpj
Suvi Kiesiläinen

Henkilökohtaiset varajäsenet

Veronica Rehn-Kivi
Sami Villa
Susanna Westermarck

HENKILÖSTÖJAOSTO 1.6.–31.12.2025

Varsinaiset jäsenet

Gunilla Löfstedt-Söderholm, pj
Matti Hannuksela, vpj
Fredrik Waselius

Henkilökohtaiset varajäsenet

Johan Johansson
Sami Villa
Nina Colliander-Nyman

YHDYSKUNTAVALIOKUNTA 1.1.–31.5.2025

Varsinaiset jäsenet

Konsta Saarela, pj
Sami Villa, vpj
Bo-Christer Björk
Gunilla Löfstedt-Söderholm
Patrik Limnell
Hanna-Riikka Myllymäki
Binga Tupamäki
Jarkko Huttunen
Lulu Waselius

Henkilökohtaiset varajäsenet

Martin Uunila
Tuula Lehmuskoski
Christoffer Lindqvist
Christel Lamberg-Allardt
Veronica Fellman
Sari Mutka
Lasse Laurikainen
Juha Nurminen
Vesa Helkkula

YHDYSKUNTAVALIOKUNTA 1.6.–31.12.2025

Varsinaiset jäsenet

Konsta Saarela, pj
Binga Tupamäki, vpj
Stella Forsskåhl
Joonas Ollila
Pontus Berglund
Hanna-Riikka Myllymäki
Stefan Stenberg
Ulla Alava Bergroth
Irmeli Virkkula

Henkilökohtaiset varajäsenet

Emil Weman
Tuula Koskimies-Sirén
Johanna Hellberg
Lasse Laurikainen
Julia Qesteri
Onni Rautanen
Patrick Nysten
Suvi Kiesiläinen
Erkki Karimaa

RAKENNUSVALIOKUNTA 1.1.–31.5.2025

Varsinaiset jäsenet

Camilla Sederholm, pj
Pauli Tuohioja, vpj
Sari Mutka
Christel Lamberg-Allardt
Taisto Miettinen

Henkilökohtaiset varajäsenet

Sonja Hammarén
Pekka Oksanen
Hanna-Riikka Myllymäki
Christoffer Lindqvist
Esko Suominen

RAKENNUSVALIOKUNTA 1.6.–31.12.2025

Varsinaiset jäsenet

Risto Artjoki, pj
Taisto Miettinen, vpj
Christel Lamberg-Allardt
Emil Weman
Mikaela Neuvo

Henkilökohtaiset varajäsenet

Ville Wallasvaara
Pasi Niskanen
Camilla Sederholm
Johanna Hellberg
Denis Ruyschaert

SUOMENKIELINEN KASVATUS- JA KOULUTUSVALIOKUNTA 1.1.–31.5.2025

Varsinaiset jäsenet

Heikki Kurkela, pj
Saana Nuutinen, vpj
Petteri Törnberg
Ville Aro
Markku Rähmönen
Riina Plosila
Petri Lehtinen
Sonja Ahtiainen
Pia-Lisa Sundell
Emma Holsti (Espoo)

Henkilökohtaiset varajäsenet

Anne Skand
Lulu Waselius
Risto Palojoki
Joonas Ollila
Pauli Tuohioja
Elena Vainio
Matti Soirinsuo
Juha Pesonen
Pia Rinne
Maria Kallio (Espoo)

SUOMENKIELINEN KASVATUS- JA KOULUTUSVALIOKUNTA 1.6.–31.12.2025

Varsinaiset jäsenet

Elina Moisisto, pj
Sami Niemi, vpj
Tuula Koskimies-Sirén
Mikko J. Salminen
Markku Rähmönen
Jenni Bäckström-Toivanen
Marjukka Nyberg
Sonja Ahtiainen
Petri Lehtinen

Henkilökohtaiset varajäsenet

Ville Aro
Jukka Karppinen
Tove Klockars
Mira Heikkilä
Tuukka Kaattari
Ann-Charlotte Schalin
Maria Viitasalo
Saana Nuutinen
Matti Soirinsuo

RUOTSINKIELINEN KASVATUS- JA KOULUTUSVALIOKUNTA 1.1.–31.5.2025

Varsinaiset jäsenet

Nina Colliander-Nyman, pj
Susanna Westermarck, vpj
Johanna Hammarberg
Martin Uunila
Viktor Grandell
Sofia Stolt
Jens Tegengren
Vesa Helkkula
Virva Wahlstedt
Axel Hagelstam (Espoo)

Henkilökohtaiset varajäsenet

Casimir Mangs
Miivi Selin-Patel
Harriet Francis-Ehnholm
Patrik Smulter
John Bergman
Lukas Grandell
Emilia Lassenius
Jenny Langenskiöld
Tiina-Maria Sandelius
Eva-Lena Gästrin (Espoo)

RUOTSINKIELINEN KASVATUS- JA KOULUTUSVALIOKUNTA 1.6.–31.12.2025

Varsinaiset jäsenet

Nina Colliander-Nyman, pj
Sofia Stolt, vpj
Harriet Francis-Ehnholm
Johan Johansson
Jens Tegengren
Henrik Dettmann
Tove Klockars
Suvi Kiesiläinen
Jacob Storbjörk

Henkilökohtaiset varajäsenet

Simon Bergström
Patrik Limnell
Kenneth Söderholm
Amanda Mannström
Marina Forsberg
Viktor Grandell
Virva Wahlstedt
Lulu Waselius
Minna Aitola-Helkkula

HYVINVOINTI- JA VAPAA-AIKAVALIOKUNTA 1.1.–31.5.2025

Varsinaiset jäsenet

Virva Wahlstedt, pj
Patrick Nysten, vpj
Lotta Vaenerberg
Jessica Lerche
Juha Pesonen
Risto Palojoki
Harri Fagerlund
Ritva Häyrinen-Immonen
Minna Aitola-Helkkula

Henkilökohtaiset varajäsenet

Binga Tupamäki
Andraé Holmberg
Anna Lena Karlsson-Finne
Monica Björkman
Peter Kanerva
Heikki Kurkela
Matti Kivinen
Anne Skand
Jacob Storbjörk

HYVINVOINTI- JA VAPAA-AIKAVALIOKUNTA 1.6.–31.12.2025

Varsinaiset jäsenet

Ritva Häyrinen-Immonen, pj
Patrick Nysten, vpj
Virva Wahlstedt
Ann-Charlotte Schalin
Matti Kauppila
Marjukka Nyberg
Risto Palojoki
Tobias Althoff
Minna Aitola-Helkkula

Henkilökohtaiset varajäsenet

Darja Mononen
Claes Björkstén
Topias Laine
Nishtman Kalhori
Matti Kivinen
Lotta Silfverberg
Jaana Hyvärinen
Patrik Limnell
Irmeli Virkkula

KAUNIAINEN

Tilinpäätös 2025

LUETTELO KÄYTETYISTÄ TILIKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA

KÄYTETTYT TILIKIRJAT

Tuloslaskelma	sidottuna tasekirjaan
Tase	sidottuna tasekirjaan
Rahoituslaskelma	sidottuna tasekirjaan
Konsernitase	sidottuna tasekirjaan
Päiväkirjat	erikseen sidottuna
Pääkirjat	erikseen sidottuna
Käyttötalouden toteuma	erikseen sidottuna
Investointiosan toteuma	erikseen sidottuna
Tase-erittelyt ja saldospelvitykset	erikseen sidottuna

TOSITELAJIT

01	Palkat	567	Rak.tston sekalaiset kertalaskut
09	Käyttöomaisuus	568	Sekalaiset, toistuvaislaskut
111	Kansalaisopiston laskutus	569	Sekalaiset, kertalaskut
12	Ostolaskut	571	Krouvinkallio, vuokrat
13	Ostolaskut ulkomaa	573	Rakennusvalvontamaksut
14	Ostolaskujen maksut	575	Kulttuuritoimi, laskut
17	Enkora uimahalli	576	Jäähallin laskutus
19	PKS verkkomaksaminen	577	Korjaamolaskut
20	Tiliotteet	580	Varikon koneveloitukset
53	Varhaiskasvatuslaskut	590	Vuokrat, työsuhde
552	Studentskrivningsavgift	591	Vuokrat, eläkeläiset
553	Yo-kirjoitusmaksut	592	Vuokrat, tori
554	Koulujen aamuparkkilaskut	593	Vuokrat, viljelypalstat
555	Koulutoimisto sekalaiset	594	Liikehuoneistojen vuokrat
556	Primus sekalaiset	595	Sekalaiset vuokrat
560	Katujen puhtaanapito	596	Sekalaiset laskut
562	Lainat	597	Nuor./liikunta, sekalaiset kertalaskut
563	Palloiluhallien vuokrat	598	Vuokrat, Juusintie 5
564	Tontin vuokrat	60	Myyntireskontran viitesuoritukset
565	Antolainat	720	LiikuntaHellewi
567	Rak.tston sekalaiset kertalaskut	730	Uimahallin kassaliittymä
568	Sekalaiset, toistuvaislaskut	740	Hautaustoimi
569	Sekalaiset, kertalaskut	750	Hautainhoito
571	Krouvinkallio, vuokrat	90	Konsernitilinpäätösviennit
		99	Muistiotositteet
			Liitetietotositteet

7. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖKSEN PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Kauniaisten kaupungin kaupunginhallitus on hyväksynyt vuoden 2025 tilinpäätöksen, konsernitilinpäätöksen ja siihen sisältyvän ehdotuksen tilikauden tuloksen käsittelystä sekä varmentanut tilinpäätöksen kaupunginvaltuustolle esittämistä varten.

Kauniaisissa 23.3.2026

Veronica Rehn-Kivi
kaupunginhallituksen puheenjohtaja
stadsstyrelsens ordförande

Satu Mollgren
kaupunginhallituksen varapuheenjohtaja
stadsstyrelsens vice ordförande

Frederik Waselius
kaupunginhallituksen jäsen
ledemot i stadsstyrelsens

Sami Villa
kaupunginhallituksen jäsen
ledemot i stadsstyrelsens

Gunilla Löfstedt-Söderholm
kaupunginhallituksen jäsen
ledemot i stadsstyrelsens

Matti Hannuksela
kaupunginhallituksen jäsen
ledemot i stadsstyrelsens

Helka Hosia
kaupunginhallituksen jäsen
ledemot i stadsstyrelsens

Christoffer Masar
kaupunginjohtaja
stadsdirektör

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Kauniaisissa __.__.2026

KPMG Julkistarkastus Oy
Tilintarkastusyhteisö

Outi Koskinen
JHT, KHT / OFGR, CGR