
Aika 17.12.2025 klo 17:34 - 17:57

Paikka Kaupungintalo, NH 3, 2. kerros

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 49	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 50	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 51	Purkamislupa P41-2025, 235-8-108-2, Kylpyläntie 19-23, sairaalarakennuksen osittainen purku ja pienkerrostalon purku	6
§ 52	Tiedoksi rakennusjärjestyksen hyväksyminen	7

Läsnä	Miettinen Taisto Lamberg-Allardt Christel Weman Emil Neuvo Mikaela Wallasvaara Ville Löfstedt-Söderholm Gunilla Vasko Robi Lamberg Sirkka Pursiainen Merja	varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja johtava rakennustarkastaja sihteeri
Poissa	Artjoki Risto	puheenjohtaja
Käsitellyt asiat	49 - 52	
Allekirjoitukset	Taisto Miettinen puheenjohtaja Christel Lamberg-Allardt pöytäkirjantarkastaja	Merja Pursiainen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 23.12.2025	

Rakennusvaliokunta

§ 49

17.12.2025

Kokouksen järjestäytyminen

RAKV 17.12.2025 § 49

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

—

Puheenjohtaja Artjoki on poissa, joten kokouksen puheenjohtajana toimii varapuheenjohtaja Miettinen.

Merkittiin, että rakennusvaliokunnan 17.12.2025 kokoukseen osallistuneille jaettiin kokouspöydälle kaupungin ICT-johtoryhmän 5.11.2025 hyväksymä tietoturva-, tietosuoja- ja salassapito-ohje luottamushenkilöille. Ohje lähetetään 18.12.2025 myös sähköpostitse kaikille rakennusvaliokunnan jäsenille ja varajäsenille. Ohje on pöytäkirjan liitteenä.

Samalla muistutettiin siitä, että kaupungin tarjoama tietosuoja- ja tietoturvakoulutus (Navisec) tulee suorittaa.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Christel Lamberg-Allardt.

Rakennusvaliokunta

§ 50

17.12.2025

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

RAKV 17.12.2025 § 50

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 25.1 §:n mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita. Käsiteltäväksi ei myöskään saa ottaa kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** (ei julkaista). Puheenjohtajalle ja toimialajohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 26.3 §:n määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta valiokunnan puheenjohtajalle tai toimialajohtajalle päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Valiokunnan puheenjohtajan ja toimialajohtajan on otto-oikeuskelpoisista päätöksistä hallintosäännön 26.3 §:n mukaisesti tiedon saatuaan otettava huomioon otto-oikeusaika ja valiokunnan kokousaikataulu.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Valiokunta

- a) merkitsee tiedoksi oheismateriaalista ilmenevät päätökset,
- b) päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan niissä ottokelpoisissa päätöksissä, joissa kuntalain mukainen otto-oikeusaika ei ole kulunut umpeen ja
- c) toteaa, että myöskään valiokunnan puheenjohtaja ja toimialajohtaja eivät ole ottaneet asioita valiokunnan käsiteltäviksi.

Päätös:

Rakennusvaliokunta

§ 50

17.12.2025

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

EI JULKAISTA - Viranhaltijapäätösten päätösluettelo

Rakennusvaliokunta

§ 51

17.12.2025

Purkamislupa P41-2025, 235-8-108-2, Kylpyläntie 19-23, sairaalarakennuksen osittainen purku ja pienkerrostalon purku

RAKV 17.12.2025 § 51

561/10.03.00.06/2025

Lisätiedot:

johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050-308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija hakee lupaa sairaalarakennuksen uudemman osan purkamiselle siten, että ainoastaan vanha V-osa säilytetään. Lisäksi lupaa haetaan sairaalarakennuksen pohjoispuolella olevan pienkerrostalon (pesularakennus) purkamiselle.

—

Esittelijä ilmoitti kokouksessa päätösehdotuksessa olevasta kirjoitusvirheestä, todeten, että päätösehdotuksen sivulla kaksi (2) oleva teksti ”A- ja B laajennukset” tulee olla ”A-, B- ja C laajennukset” (korjattu kirjoitusvirheenä).

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Lupa myönnetään päätösehdotuksessa ilmenevin määräyksin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päätös P41-2025
Asemapiirros
EI JULKAISTA – Valokuvat (5 kpl)
EI JULKAISTA – Asemakaavaote_Kauniala_Ak 90
EI JULKAISTA – Kaunialan alueen kulttuuriympäristöselvitys
EI JULKAISTA – Lausunto, Kaavoittaja
EI JULKAISTA – Lausunto, Keski-Uudenmaan maakuntamuseo
EI JULKAISTA – Rakennusinventointote

Jakelu:

Kauniaisten kaupunki

Rakennusvaliokunta	§ 52	17.12.2025
--------------------	------	------------

Tiedoksi rakennusjärjestyksen hyväksyminen

RAKV 17.12.2025 § 52

84/00.01.01.02/2024

Lisätiedot:

johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tiedoksi rakennusvaliokunnalle, että kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä 8.12.2025 kokouksessa liitteenä olevan rakennusjärjestyksen ja määrätä rakennusjärjestyksen täytäntöönpantavaksi mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Rakennusvaliokunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Kauniaisten kaupungin rakennusjärjestys

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 49, § 50, § 52

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51

VALITUSOSOITUS

Hallintovalitus rakennuksen purkamislupaa koskevaan päätökseen

Valitusoikeus on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 4) kunnalla.

Valitusoikeus on myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella sekä museoviranomaisella, jos rakennus on valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävä. (Rakentamislaki 182 §)

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle hallintovalitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Kirjaamo	Puh.	029 56 42069
Radanrakentajantie 5	Faksi:	029 56 42079
00520 HELSINKI	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15

Hallintovalitusaika ja sen alkaminen

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä julkisen kuulutuksen julkaisemisajankohdasta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun, joka on 310 euroa 1.1.2025 alkaen (asetus 1020/2024).