



Kauniaisten kaupunki
Grankulla stad

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

LUKIOKOULUTUS

Kauniaisten lukio

Koulun nimi

Suunnitelman käsittely

Lukuvuosisuunnitelman käsittely oppilaskunnan kokouksessa, keväällä: _____ syksyllä:

Lukuvuosisuunnitelman käsittely koulun henkilökunnan kanssa, keväällä: _____ syksyllä:

Lukuvuosisuunnitelma arvioidaan keväällä: _____

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Sisällysluettelo

1. SUUNNITELMAN PERUSTEET	3
Lukuvuosisuunnitelmaa ja sen käsittelyä ohjaavat lait	3
Kauniaisten kaupunkistrategia 2023-2030 ja opetukseen liittyvät strategiset tavoitteet.....	4
Suomenkielisen ja ruotsinkielisen opetuksen kehittämistavoitteet 2025 - 2026	5
2. KOULUN PERUSTIEDOT	6
Yhteystiedot	6
Kaupunkistrategian koulukohtainen toteutus sekä kehittämistavoitteet suomenkielisessä ja ruotsinkielisessä opetuksessa	6
Koulun toimintaidea	7
3. JOHTAMINEN.....	9
4. HENKILÖSTÖ.....	11
5. TALOUDELLISET RESURSSIT	12
6. KOULUN ITSEARVIOINTI JA MUU ARVIOINTITOIMINTA.....	12
7. OPETUKSEN TOTEUTUS (PAINOPISTEALUEET).....	13
8. KASVUN JA OPPIMISEN TUKI.....	19
9. OSALLISUUS.....	20
10. YHTEISTYÖ KODIN JA KOULUN VÄLILLÄ	22
11. FYYSINEN OPPIMISYMPÄRISTÖ	23
12. OPPIMISYMPÄRISTÖN TURVALLISUUS	24
13. KOULUN KERHOTOIMINTA.....	24
14. POIKKEUSTILA.....	25
Liite 1 Opettajien opetukseen ja erityistehtäviin käyttämät tunnit vuosiviikkotunteina	26
Liite 2 Koulunkäynninohjaajien tunnit	29

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026**1. SUUNNITELMAN PERUSTEET****Lukuvuosisuunnitelmaa ja sen käsittelyä ohjaavat lait****Lukiolaki (10.8.2018/714), 13 §.**

Koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, työajoista, 8 §:ssä tarkoitetusta koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä ja koulutuksen hankkimisesta, 25 §:n 1 momentissa tarkoitetusta itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Hallintosääntö ja delegointipäätös

Kaupungin hallintosäännön 22 § mukaan kasvatusta- ja koulutusvaliokunnat hyväksyvät koulujen ja lukioiden lukuvuosisuunnitelmat.

Valiokunnat ovat siirtäneet toimivallan edelleen opetuspäällikölle, joten hän päättää opetussuunnitelmaan perustuvasta lukuvuosittaisesta suunnitelmasta (KASKOV 20.08.2025 ja SUFU 27.08.2025).

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Kauniaisten kaupunkistrategia 2023-2030 ja opetukseen liittyvät strategiset tavoitteet**1. Kaupunkistrategia: Resurssiviisaan toiminnan kaupunki - "Avoin, rohkea ja innovatiivinen"**

- 1.1. Kestävä ja terve kuntotalous
- 1.2. henkilöstön hyvinvointi ja osaaminen

2. Kaupunkistrategia: Turvallinen, vihreä kävelykaupunki – "Resurssiviisas Kauniainen"

- 2.1. Kaupungin hiilineutraalius
- 2.3. Tasapainoinen kaupunkirakenne
- 2.6. Kiinteistökannan määrän optimointi ja käytön lisääminen

3. Kaupunkistrategia: Kuntalainen keskiössä – "Kaikki mukaan"

- 3.1. Kokonaisvaltainen hyvinvointi
- 3.2. HYTE-työ
 - kaikessa toiminnassa luodaan turvallinen ympäristö, missä kiusaamiseen puututaan aina
 - Monipuolisten matalan kynnyksen harrastamismahdollisuuksien turvaaminen
 - Koronavaikutusten korjaus
- 3.3. Eheä oppimispolku tulevaisuuteen
 - "Jokaisella on oikeus kasvaa potentiaaliinsa"
 - Läpi elämän
 - Laadukas oppiminen
- 3.4. Avoin Grani

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Suomenkielisen ja ruotsinkielisen opetuksen kehittämistavoitteet 2025 - 2026

- 1. Hyvinvoivat oppilaat (Kaupungin tavoite 3)**
 - 1.1 Positiivinen psykologia – oppilaiden vahvuudet keskiössä
 - 1.2 Kasvatuskumppanuus kotien kanssa
 - 1.3 Hyvinvoiva oppilas ja opiskelija - osallisuus**
 - 1.4 Yhtenäinen oppimispolku
- 2. Hyvinvoiva henkilökunta (Kaupungin tavoite 1)**
 - 2.1 Hyvinvointikoulutus työyhteisötaitojen kehittämiseksi
 - 2.2 Työaikasuunnittelu, vuosikello
 - 2.3 Foorumi vuoropuhelulle ja viestinnälle
 - 2.4 Me yhdessä**
- 3. Kestävä arki ja elämäntyyli (Kaupungin tavoite 2 ja 3)**
 - 3.1 Kestävä arki ja elämäntyyli**
 - Kohtuullinen kuluttaminen
 - 3.2 Vihreä kustannustehokas toiminta
- 4. Toiminnan systemaattinen kehittäminen (Kaupungin tavoite 1 ja 3)**
 - 4.1 Selkeät työprosessit laatukriteereineen**
 - Perustaitojen tukeminen
 - 4.2 Vuosikello

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

2. KOULUN PERUSTIEDOT

Yhteystiedot	
Koulun nimi	Kauniaisten lukio
Koulun osoite ja rehtorin yhteystiedot	Kasavuorentie 1, 02700 Kauniainen Rehtori Ilpo Ahlholm Ilpo.ahlholm@kauniainen.fi 050 – 5995 411
Kaupunkistrategian koulukohtainen toteutus sekä kehittämistavoitteet suomenkielisessä ja ruotsinkielisessä opetuksessa	
1. Hyvinvoivat oppilaat (Kaupungin tavoite 3) 1.3 Hyvinvoiva oppilas ja opiskelija – osallisuus - Ykkösten kestävyysshaaste, osallistaminen koulurakennuksen ja pihan suunnitteluun ja kestävyysnäkökulman liittäminen uuteen kouluun - Kaikkien opiskelijoiden osallistaminen uuden rakennuksen kalustesuunnitteluun - Opiskelijayhteisön tiimijärjestelmän kehittäminen - Opettajien tiimien ja opiskelijoiden yhteistyö, opiskelijoiden kutsuminen tiimeihin 2. Hyvinvoiva henkilökunta (Kaupungin tavoite 1) 2.4 Me yhdessä - Opettajien yhteiset koulutuspäivät taksvärkkipäivänä ja VESO-matka Turkuun - Opettajien osallistaminen koulurakennuksen ja tilojen kalustuksen suunnitteluun - Opettajien vapaaehtoiset yhteiset tilaisuudet työajan ulkopuolella - YS-ajan ja tiedotuksen rutiinien kehittäminen 3. Kestävä arki ja elämäntyyli (Kaupungin tavoite 2 ja 3) 3.1 Kestävä arki ja elämäntyyli - Kohtuullinen kuluttaminen - Ykkösten kestävyysshaaste - Luontotekopäivä ja kestävyyttä lisäävät toimet koulun arjessa 4. Toiminnan systemaattinen kehittäminen (Kaupungin tavoite 1 ja 3) 4.1 Selkeät työprosessit laatukriteereineen - Perustaitojen tukeminen - Lukutaidon tukeminen - Opiskelutekniikan kehittäminen - Tekoäly oppimisen ja opiskelun tukena	Arviointi:

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Koulun toimintaidea

Kauniaisten lukio toteuttaa valtakunnallista perustehtäväänsä ja järjestää oppivelvollisuuslain mukaista toisen asteen koulutusta. Opetusta ohjaa Lukion opetussuunnitelman perusteet (2021).

Lukiosta valmistuu ylioppilaita, joilla on hyvät valmiudet jatko-opintoihin. Kauniaisten lukio on iskulauseensa mukaisesti enemmän kuin lukio. Tämä tarkoittaa monipuolisia valinnan ja suuntautumisen mahdollisuuksia opiskelijoille. Suurin osa opiskelijoista opiskelee yleislinjalla, johon on 109 aloituspaikkaa lukuvuonna 2025-26. Bisneslinjalla aloittaa 25 opiskelijaa.

Kauniaisten lukio painottaa liiketaloutta ja työelämätaitoja, mihin tarjotaan mahdollisuuksia paitisi bisneslinjalla myös yleislinjalla opiskeleville lukiolaisille. Tätä tukee opiskelijoiden pyörittämä oma yritys, GraniWorks, joka välittää opiskelijoille työtilaisuuksia ja mahdollistaa opiskelijoiden omat yrityskokeilut.

Toimintaideana on lisäksi tuottaa opiskelijoille opiskeluympäristö, jossa nuoren on hyvä kasvaa ja kehittyä kohti aikuisuutta. Nuorten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä tuetaan toiminnassa monin eri tavoin. Koululla on hyvät oppimisen tuen ja ohjauksen palvelut.

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Koulukohtaisten kehittämiskohteiden pitkän aikavälin kehittämissuunnitelma		
Painopistealueet		
Lukuvuosi 2025-2026 Kiinteistö - Koulurakennuksen suunnittelu ja viiteryhmiä aktiivinen osallistaminen suunnitteluun. - Kiinteistön purkutyöt käynnistyvät liikuntasalin kulmalla, saneeraus osassa vanhaa kiinteistöä ja ensimmäiset rakennusvaiheet alkavat. - Koulun toiminnan sopeuttaminen rakentamisen ja saneeraukseen vaiheisiin. - Yo-kirjoitusten väistötilojen suunnittelu syksy -26 varten - Auditorion esitystekniikan uusiminen Laaja-alaiset oppimiskokonaisuudet - Luova ja monitieteellinen ajattelu. - Vuorovaikutusosaaminen Osallisuus lukion toimintakulttuurissa Tekoälyn käyttö opetuksessa ja oppimisen apuvälineenä Oppimisen tuen ja erityisopetuksen lakiuudistus ja sen vaikutukset koulun toiminnassa	Lukuvuosi 2026-2027 Kiinteistö - Rakennus ja saneeraus täydessä vauhdissa. - Koulun toiminnan sopeuttaminen rakentamisen ja saneeraukseen vaiheisiin. - Yo-kirjoitukset väistötiloissa Laaja-alaiset oppimiskokonaisuudet - Yhteiskunnallinen osaaminen - Globaali- ja kulttuuriosaaminen	Lukuvuosi 2027-2028 Kiinteistö - Uusi lukiosiipi valmistuu - Valmistautuminen koulun muuttoon uuteen lukiosiipeen syksyksi -28 - Yo-kirjoitukset väistötiloissa Laaja-alaiset oppimiskokonaisuudet - Eettisyys ja ympäristöosaaminen - Hyvinvointiosaaminen

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

2. JOHTAMINEN		
Rehtori:	Ilpo Ahlholm	
Virka-apulaisrehtori:	Petteri Mönkkönen	
Rehtorin sijainen, mikäli apulaisrehtori on poissa:	Jarmo Kankkunen	
Johtoryhmä:	Ilpo Ahlholm, Petteri Mönkkönen, Nina Hynninen, Antti Jatkola, Liina Veijola, Olli Junkkari, Joni Lehtola, Terhi Paldanius	
Tiimit, tiimijohtajat ja tiimien vastuualueet:		
	Vuositasotiimit 1-tiimi: pj Nina Hynninen 2-tiimi: pj Antti Jatkola 3-tiimi: pj <u>Liina Veijola</u> - Vuositasotiimien tehtävänä on seurata ja tukea kunkin vuositason opiskelijoiden opintojen etenemistä sekä hyvinvointia ja järjestää opiskelijoiden kanssa vuositason yhteiset tapahtumat. Teematiimit Bisnestiimi: pj Olli Junkkari - Kehittää koulun liiketalouspainotusta ja bisneslinjan toimintaa ja opetusta sekä järjestää painotusta tukevia tapahtumia koululla Abittitiimi: pj Joni Lehtola - Huolehtii koulun yo-kirjoituksiin ja sähköisiin kokeisiin liittyvän tekniikan toiminnasta ja kehittää koulun pedagogista tietotekniikan käyttöä. Kv-tiimi: pj Katrina Tollet-Holma - Kv-tiimi huolehtii Erasmus+ -ohjelman akkreditoinnin vaatimista järjestelyistä. Tiimi edistää koulun kansainvälisten yhteyksien toteutumista ja hoitaa vierailujen järjestelyjä.	Arviointi

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	Some- ja kotisivutiimi: pj Liina Veijola • Tiimi vastaa lukion somekanavista yhdessä opiskelijoiden pr-tiimin kanssa sekä päivittää lukion kotisivuja. Somessa pyritään näkymään entistä aktiivisemmin. YHR, yhteisöllinen hyvinvointiryhmä: pj Ilpo Ahlholm • YHR vastaa opiskelijoiden ohjauksen ja tukitoimien kehittämisestä koulussa sekä hoitaa yhteisöllisen opiskelijahuollon tehtäviä. Keke-solu: pj Heli Ojala • Tiimi vastaa kestävän kehityksen periaatteiden edistämisestä ja soveltamisesta koulun käytäntöihin. Tutorsolu: pj Ilona Tuomiharju • Vastaa opiskelijatutoreiden koulutuksesta ja ohjauksesta lukuvuoden aikana. Järjestää tutoreita koulun esittelytapahtumiin ja osallistuu opiskelijoiden ryhmäytystapahtumien järjestelyyn.	
Muu toiminta liittyen koulun johtamiseen:	Rehtorin viikkotiedote opettajille. Viikottainen YS-aika, jossa opettajien palaveri. YS-palaverien yhteenveto viikoittain sähköpostilla. Rehtorin tiedote ryhmänohjaustuokioille viikoittain. Perioditiedote opiskelijoille ja huoltajille kerran jokaisessa viidessä periodissa. Kiireellinen tiedotus WhatsAppin ja sähköpostin kautta työyhteisössä, opiskelijoiden ja huoltajien tiedotus Wilmassa.	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Koulun toimintakulttuurin kehittäminen:	Kouluterveyskyselyn 2025 tuloksista nousevien asioiden ottaminen kehittämistavoitteiksi. Kaupungin kiusaamisen ja häirinnän vastaiseen hankkeeseen osallistuminen ja siitä seuraavat toimenpiteet.	
3. HENKILÖSTÖ		
		Arviointi
Opetushenkilöstön rakenne (opettaja/koulunkäynninohjaaja): Opettajien ja koulunkäynninohjaajien tunnit, liitteenä 1 ja 2	Rehtori Vakinaisia lukion opettajia 27, joista lehtoreita 21 ja 6 tuntiopettajia toistaiseksi. Yksi perusopetuksen lehtori, jolla tunteja lukiossa.	
Opetushenkilöstön rakenne (muu henkilökunta):	Koulusihteeri (yhteinen perusopetuksen kanssa)	
Henkilöstön osaamisen kehittäminen (tavoite 2.1):	Ohjauksen ja tuen koulutus yhdessä Gymnasiet Grankulla samskolan kanssa. Tekoälyn käyttö opetuksessa ja oppimisen tukena.	
Työhyvinvoinnin kehittäminen (tavoite 2):	Toimivat koulun arkirutiinit ja tiedotus luovat pohjan työhyvinvoinnille. Opettajien veso-päivät sekä taksvärkipäivän koulutus. Kevään 2025 veso Turussa. Työyhteisön omien tapahtumien vastuiden jako tiimeille.	
Suunnitelma yhteissuunnitteluajalle (tavoite 2.2):	Lukion YS-aikaan käytettävissä oleva työaika määräytyy OVTES:n perusteella. Lukion säännöllinen YS-aika on tiistaisin klo 14.40 - 16.00, lukuun ottamatta arviointiviikkoja. YS-aikaa	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	käytetään kaikille yhteisiin palavereihin ja koulutuksiin, vuositaso- ja teematiimien kokouksiin sekä aineryhmien työskentelyyn. YS-aikoja on lisäksi vanhempainiltojen ja koulutuksien vuoksi. Yhteisten YS-aikojen yli jäävä YS-aika jää opettajan käytettäväksi vapaavalintaisesti omalla ajalla. Aineenopetusta tukeva koulutus.	
4. TALOUDELLISET RESURSSIT		
		Arviointi
Opetuksen ja muun koulutoiminnan taloudellisten resurssien painopisteet: (mihin resursseja halutaan kohdentaa koulussa?)	Koulun liiketalouspainotuksen kehittäminen, kuten mahdollinen kansallisen erityistehtävän hakeminen nimikkeellä Kestävän liiketalouden erityistehtävä. Yrittäjyyden lukiodiplomin kehitystyön jatkaminen. Auditorion esitystekniikan uusiminen. Ylioppilaskirjoitusten väistötilojen suunnittelu syksyksi 2026.	
5. KOULUN ITSEARVIOINTI JA MUU ARVIOINTITOIMINTA		
		Arviointi
Koulun toiminnan itsearviointi: (Kuinka koulun omaa toimintaa arvioidaan?)	Toimintasuunnitelman arviointi lukuvuoden loppuun toukokuussa - 25. Tiimit arvioivat omaa toimintaansa, mikä on osa lukuvuosiarviointia. Nopea palaute tapahtumista ja kokeiluista kyselyillä ja toiminnan havainnoinnilla.	
Opettajien laatima suunnitelma arvioinnin vuosikellosta	Opettajien tiimeillä on omat vuosikellot, joihin liittyy	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	arviointi sopivissa väleissä. Lukuvuoden päättyessä laaditaan arviointi tiimin toiminnasta kokonaisuudessaan.	
Osallistuminen koulun arviointiin:	Kaikki opettajat osallistuvat lukion toiminnan arviointeihin, kuten lukuvuosiarviointiin. Arviointiin kuuluu myös erilaisiin kyselyihin vastaaminen mm. kaupungin työhyvinvointi- ja Pulssi-kyselyt, sekä näiden kyselyiden tulosten käsittelyyn. Koulun opiskelijat vastaavat PKS-seudun yhteisiin arviointeihin sekä mm. Kouluterveyskyselyyn. Lukuvuoden aikana käsitellään edellisen Kouluterveyskyselyn tuloksia ja kehitetään tulosten perusteella koulun toimintaa.	
6. OPETUKSEN TOTEUTUS (PAINOPISTEALUEET)		
		Arviointi
Opiskelija-arvioinnin toteutus (tavoite 1.1):	Arviointi toteutetaan opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti ja kuvataan opetussuunnitelmassa oppiaineiden kohdalla. Abiturienttien arviointeja ohjaa ylioppilaskirjoitusten aikataulu. Uusia ylioppilaita valmistuu joulukuussa ja kesäkuussa. Periodien päätyttyä opiskelijoiden arvoinnit tehdään viisi kertaa lukuvuoden aikana.	
Laaja-alainen osaaminen ja monialaiset oppimiskokonaisuudet (tavoite 1.3): (miten toteutetaan koulussa?) • Ajattelu ja oppimaan oppiminen (L1) • Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2) • Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot (L3)	Laaja-alaisen oppimiskokonaisuuksien toteutuminen eri oppiaineissa ja opintojaksoissa määritetään lukion opetussuunnitelmassa. Vuosittain painotetaan kahta laaja-alaista oppimiskokonaisuutta. Siten lukiolaisella on	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

• Monilukutaito (L4) • Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen (L5) • Työelämätaidot ja yrittäjyys (L6) • Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen (L7)	lukioaikanaan kaikki kuusi laaja-alaista kokonaisuutta. Lukuvuonna 2025-26 painotettavat laaja-alaiset opintokokonaisuudet: • Luova ja monitieteellinen ajattelu • Vuorovaikutus-osaaminen	
Nivelvaiheen yhteistyön toteutus, yläkoulusta toiselle asteelle (tavoite 1.4):	Lukion tutorit, opinto-ohjaajat ja rehtori käyvät esittelemässä lukiota ja lukio-opiskelua yläkouluissa, sekä Kasavuoren koulussa että Espoossa. Koulu osallistuu kutsusta ysiluokkalaisille suunnattuihin tapahtumiin lähikunnissa. Ysiluokkien oppilaille järjestetään kaksi avointen ovien päivää tammikuussa. Ysien huoltajille ja yseille järjestetään esittelyilta tammikuussa. Koulujen välillä tehdään tarvittavaa nivelvaiheen yhteistyötä esim. opiskelun tuen ja ohjauksen tietojen välittämisessä.	
Opetussuunnitelmasta tiedottaminen (tavoite 1.2): • Opiskelijoille • huoltajille	Opetussuunnitelma on nähtävillä koulun internet-sivujen kautta. Opiskelijoille tuodaan LOPS-asioita aika ajoin ro-tuokioilla ja huoltajille vanhempainilloissa. Tiedotteita lähetetään sekä opiskelijoille että huoltajille Wilman kautta.	
Opetussuunnitelman toteutuksen arviointi ja kehitys (tavoite 1.2) • Yhteistyö koulujen välillä • Yhteistyö huoltajien kanssa	Koulu toimii lukion opetussuunnitelman LOPS 2021:n mukaisesti. Toimintaa arvioidaan mm. laaja-alaisen	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa	oppimiskokonaisuuksien suhteen. Lukuvuoden auditointi tehdään Gymnasiet Grankulla samskolan kanssa, mikä mahdollistaa myös opetussuunnitelmien vertailun ja kehityskohteiden löytämisen. Huoltajien kanssa käsitellään opetussuunnitelmaan liittyviä asioita vanhempainilloissa. Tänä lukuvuonna on ajankohtaista käydä läpi oppimisen tuen ja erityisopetuksen LOPS-muutosta.	
Opetuksen luku- ja loma-ajat: Poikkeukset	Syyslukukausi 7.9. – 20.12.2025 Kevätlukukausi 7.1. - 30.6.2026 Syysloma 13. – 17.10. 2025 Joululoma 22.12.2025 – 6.1.2026 Talviloma 16.2. – 20.2.2026 Pääsiäisloma 3.-6.4.2026	
Päivittäiset työajat Poikkeukset	1.tunti 8.30 – 9.45 2.tunti 10.00 – 11.15 3.tunti 11.25 – 13.15 (ruokatunti 35 min) 4. tunti 13.25 – 14.40 5. tunti 14.45 – 16.00 Keskiviikkoisin RO-tuokio 20 min klo 13.15 – 13.35 Arviointiviikoilla vain yhden oppiaineen tunteja 3 x 75 min / päivä. Kolmessa periodissa ns. väliviikko, jolloin lukujärjestyksessä kaksoistunteja.	
Lukuvuoden toimintakalenteri: - Teemapäivät - Juhlatilaisuudet - Muut tapahtumat	5.-6.8. Opettajien VESO-päivät 7.8. 1. periodi alkaa 8.8. Ykkösten ryhmäytyspäivä 18.8. Uusintakuulustelu 22.8. Ykkösten bisneslinjan leirikoulu 29.8. Luontotekopäivä 1.9. Ykkösten vanhempainilta 2.9. Lukuvuoden avajaistilaisuus 15.-29.9.Ylioppilaskirjoitukset 18.-26.9. Arviointiviikko	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	29.9. 2. periodi alkaa 29.9. Abien uusintakuulustelu 29.9.-4.10. MEP BSR Suomessa 10.10. Abimarkkinat 21.10. Uusintakuulustelu 27.-31.10. Väliviikon lukujärjestys 10.11. Alumnipäivä 12.11. Granitalks 17.-25.11. Arviointiviikko 26.11. 3. periodi alkaa 26.11. Abien vanhempainilta 28.11. Taksvärkkipäivä ja opettajien koulutuspäivä 3.12. Studia Granialia 5.12. Itsenäisyys- ja ylioppilasjuhla 15.12. Uusintakuulustelu 19.12. Puurojuhla ja yökirkko / tunnukseton tilaisuus 7.-13.1. Väliviikon lukujärjestys 14.1. Studia Granialia 20.1. GraniTalks 26.1. Vanhempainilta ysiluokkalaisten huoltajille 26.1.-3.2. Arviointiviikko 4.2. 4. periodi alkaa 5.2. Penkkarit 6.2. Vanhojen tanssit 9.-13.2. Hyvinvointiviikko 12.2. GraniTalks 24.2. Uusinta- ja korotuskuulustelu 2.-6.3. Väliviikon lukujärjestys 10.-25.3. Ylioppilaskirjoitukset 25.3.-2.4. Arviointiviikko 28.3. Opettajien VESO-päivä 15.4. Kakkosten vanhempainilta 20.4. Uusintakuulustelu 22.4. GraniTalks 20.-28.5. Arviointiviikko 29.5. Opiskelijoiden piknik ja toimintapäivä 30.5. Ylioppilasjuhla	
Opetusjärjestelyt: • Valinnaisaineiden kuvaus ja niiden arviointi • Katsomusaineiden opetus • Uimaopetus	Lukion opetustarjonta ja opintojen sisältö määritetään <u>opetussuunnitelmassa</u>. Valtakunnallisten valinnaisten ja koulukohtaisten	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	valinnaisten opintojen vuosittainen tarjonta määräytyy opiskelijoille keväällä tehtävän valintakyselyn perusteella. Koulussa opetetaan katsomusaineista evankelis-luterilaista uskontoa, ortodoksista uskontoa ja elämänskatsomustietoa. Islamin opetusta ja ohjausta voidaan tarvittaessa järjestää perusopetuksen islaminopettajan kautta.	
Monikielisten oppilaat / opiskelijat: • Valmistava opetus • Suomi toisena kielenä • Oman äidinkielen opetus	S2-opetukseen on erikoistunut yksi koulun äidinkielenopettajista. Erityis-opettaja osallistuu tukitoimiin ja aineenopettajat voivat antaa tukiovetusta. Oppimisen tuen ja erityisopetuksen LOPS-teksti kuvaa koulun toimintaa yksityiskohtaisemmin.	
Koulun ulkopuolinen toiminta: • retket • leirikoulut • TET-harjoittelu • Kansainvälinen toiminta	Koulu järjestää opintomatkoja kotimaassa: - LUT-yliopisto, Lappeenranta - Aalto-yliopisto - Helsingin yliopisto - Ilmatieteen laitos - Vaelluskurssit Lappiin - Kulttuurikohteisiin tai -tapahtumiin (museot, näyttelyt, konsertit) - Leirikouluja kotimaassa, mm. ykkösten bisneslinjan päivä Villa Frosteruksessa Koulu järjestää kansainvälisiä opintomatkoja: - CERN / Sveitsi, 3.-6.9.2025 - Kenia 5. – 13.1.2026 - Berliini 13. – 16.4. 2025 - Opiskelijoiden MEP-tapahtumia neljä kertaa vuodessa eri puolilla	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	Eurooppaa, jonne vuorollaan lähtee opettaja suomalaisesta kouluista Suomen-delegaation vastuuopettajaksi Opiskelijavaihdot (ajankohdat tarkentuvat myöhemmin) - Espanjanopiskelijoiden vaihto Espanjaan keväällä - Opiskelijavaihtoon liittyvä Erasmus+ -suunnittelukokous 3. – 7.11.2025 Itävallassa - Erasmus+ -vaihto Itävaltaan, Saksaan, Italiaan tai Hollantiin keväällä	
Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa: • koulujen välinen toiminta • kirjastotoimi • nuorisotoimi • liikuntatoimi • kulttuuritoimi • poliisi • seurakunta • järjestöt • yritykset • museot, luontokoulut yms.	Koulu osallistuu aktiivisesti liiketaloutta ja yhteiskuntatieteitä painottavien lukioden Bridge-verkoston toimintaan. Yhteistyötä tehdään opiskelija- ja kouluhallintoasioissa lähiseudun koulujen, erityisesti Espoon ja Kirkkonummen lukioden kanssa. Tärkeä yhteistyökumppani on Gymnasiet Grankulla samskola, jonka kanssa toteutetaan mm. tandem-opetusta ruotsin ja suomen kielen opetuksessa. Opiskeluhoito ja YHR tekevät yhteistyötä Kauniaisten ja Espoon sosiaali- ja nuorisotyön kanssa. Liikunnan opetuksessa tehdään yhteistyötä Kauniaisten kaupungin liikuntatoimen kanssa. Kauniaisten suomalainen seurakunta osallistuu lukuvuoden juhlapyyhiin liittyvien tapahtumien järjestämiseen. Soveltuvissa kohdissa koulu on avoin erilaisten muiden toimijoiden osallistumiseen, mm. poliisi, kolmannen sektorin järjestöt, taidelaitokset, museot jne. Kaupungin kirjastotoimen kanssa suunnitellaan yhteistyön syventämistä, pitkällä tähtäimellä koulun kirjaston liittämistä	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	kaupungin kirjastopalveluiden piiriin.	
7. KASVUN JA OPPIMISEN TUKI		
Tavoitteet 1		Arviointi
Tuen järjestäminen: Tukitarpeiden kartoitus: Miten koulussa kartoitetaan opiskelijoiden tukitarpeet? (Kuvaile vastuunjako, prosessit ja menetelmät.) Joustavat opetusmenetelmät: Miten varmistetaan, että opetus voidaan mukauttaa erilaisiin oppimistyyliin ja tarpeisiin? (Kuvaile menetelmiä, materiaaleja ja mukautuksia.) Selkeä dokumentointi: Miten tukitoimet ja niiden vaikutukset dokumentoidaan? (Kuvaile seuranta- ja jatkuvuuskäytännöt.) Yhteistyö opiskelijahuollon kanssa: Miten koulu tekee yhteistyötä opiskelijahuollon kanssa oppimisen esteiden tunnistamiseksi ja ratkaisemiseksi? (Kuvaile prosessit ja vastuunjako.) Henkilöstön täydennyskoulutus: Miten varmistetaan, että henkilöstö saa täydennyskoulutusta uusista ohjeista ja parhaista käytännöistä tukitoimissa? (Kuvaile suunnittelu, vastuunjako ja koulutuksen muodot.)	Tärkein tukitarpeiden selvitystapa on lukiseula, jonka erityisopettaja teettää kaikilla ykkösvuoden opiskelijoilla lukuvuoden alussa. Kaikki seulassa hälyttäneet opiskelijat otetaan erityisopettajan tapaamiseen, jossa erityisopettaja tutustuu opiskelijaan ja lähtee tutkimaan, onko millaisiin tukitoimiin tarvetta. Opettajat suunnittelevat opetuksen joustavaksi, jos opetusryhmässä on erityistä tukea tarvitseva opiskelija, kuitenkin huomioiden lukion opetussuunnitelman tavoitteet. Aineenopettajat antavat tarvittaessa opiskelijoille tukiovetusta. Matematiikassa on käytössä viikottainen tukityöpaja, jonne opiskelijat voivat halutessaan tulla harjoittelemaan. Tukitoimet kirjataan Wilman välilehdille aineenopettajien ja erityisopettajan toimesta. Ryhmänohjaaja seuraa opintojen edistymistä ja erityisopettaja seuraa erityistä tukea vaativia opiskelijoita sekä tapaa heitä säännöllisesti. Yhteisöllinen opiskelijahuoltoryhmä koordinoi opiskelijahuollon ja koulun ohjauksen ja tuen yhteistyötä. YHR kokoontuu noin kerran kuukaudessa ja aina tarvittaessa. Opiskelijan tueksi perustetaan monialainen asiantuntijaryhmä silloin, kun tarvetta ilmenee tavallista vahvemmille tukitoimille.	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	Opettajien koulutus toteutetaan GGs:n opettajien kanssa. Opinto-ohjaajat, erityisopettaja ja halukkaat muut opettajat pääsevät vapaaehtoiseen täydennyskoulutukseen.	
Koulunkäynninohjaajaresurssit:		
Opiskeluhuollon toiminta: Opiskeluhuoltosuunnitelma liitteenä	Opiskelijahuoltoa koordinoi rehtorin johtama Yhteisöllinen hyvinvointiryhmä YHR. Ryhmään kuuluu 8 jäsentä. Koulussa on LUVN:n työntekijöinä koulukuraattori, terveydenhoitaja (3 pv/vko) ja koulupsykologi (4 pv/vko). Koulun puolesta opiskelijoiden käytössä on vuosityöajassa toimiva erityisopettaja.	
Opinto-ohjaus:	Lukiossa on kaksi vuosityöajassa toimivaa opinto-ohjaajaa sekä yksi opettaja, jolla on opinto-ohjaajan työtä kolmasosa työajasta. Opinto-ohjaajat pitävät ohjauksen luokkatunteja sekä ohjaavat opiskelijoita henkilökohtaisesti.	
Kouluruokailun järjestäminen ja ruokailuvuorot:	Lukio ruokailee kolmessa porrastetussa vuorossa klo 11.45 - 13.00. Vuositasojen vuorot vaihtuvat periodeittain.	
Kasvatuskeskustelut ja kurinpito: Vahingonkorvaus	Toimintaa ohjaa <u>lukion kurinpitosuunnitelma</u> . Opiskelijat ovat velvollisia korvaamaan aiheuttamansa vahingot, jos vahinko johtuu opiskelijan tahallisesta toiminnasta tai tilanteeseen nähden vastuuttomasta tai huolimattomasta käytöksestä.	
8. OSALLISUUS		
		Arviointi

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Oppilaiden/opiskelijoiden osallisuus toimintakulttuurissa (esim.): • opiskelijakunnan toiminta • kiusaamisen vastainen toiminta • tutortoiminta • kummiluokkatoiminta • nuorisofoorumi • muu vastaava toiminta	Opiskelijayhteisö toimii opiskelijayhteisön hallituksen johdolla. Hallitus koostuu opiskelijoiden tiimeistä, joita ovat GraniBoost, GraniEvents ja GraniPR. Opiskelijayritys GraniWorks edistää osaltaan yhteisöllisyyden syntyä. Tutortoiminta edistää opiskelijoiden ryhmäytymistä erityisesti opiskelun alussa. Lukio osallistuu kaupungin kiusaamisen vastaiseen hankkeeseen hankekoordinaattorin avustuksella. Opiskelijoiden käytettävissä ovat myös sähköiset palvelut eGrani ja Someturva, joista löytyy apua kiusaamistapausten käsittelyyn. YHR toimii ennaltaehkäisevästi kiusaamista vastaan. Koulussa on <u>tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma</u> sekä <u>suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä</u>.	
Opiskelijoiden osallisuus lukuvuosisuunnitelman suunnittelussa ja arvioinnissa:	Opiskelijayhteisön hallitus käsittelee lukuvuosisuunnitelmaa ja osallistuu sen arviointiin.	
Opiskelijoiden osallisuuden edistäminen koulussa:	Osallisuus perustuu hyvin toimivaan tiedotukseen opiskelijoille ro-tuokioiden ja Wilman kautta. Opiskelijayhteisö käsittelee koulun suunnitelmia ja asioita, jotka koskevat opiskelijoita. Opiskelijayhteisö, GraniEvents ja GraniBoost sekä vuositasiot tiimit suunnittelevat koulun yhteisiä tapahtumia.	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	Opettajien tiimit kutsuvat opiskelijoiden edustajia osallistumaan toimintaansa.	
9. YHTEISTYÖ KODIN JA KOULUN VÄLILLÄ		
Tavoite 1.2		Arviointi
Vanhempainyhdistyksen yhteystiedot:	Kauniaisten kouluyhdistys kouluyhdistys@gmail.com	-
Tiedonkulku kodin ja koulun välillä (tavoite 1.2): - vanhempainillat - luokkakomiteat	1. vuositason vanhempainilta 1.9. 3. vuositason vanhempainilta 26.11. 2. vuositason vanhempainilta 15.4. Lukion valintaa pohtiville ysiluokkalaisille ja heidän huoltajilleen järjestetään oma vanhempainilta 26.1. Ulkomaille suuntautuvien opintomatkojen opiskelijoiden huoltajille pidetään vanhempainiltoja, samoin mm. Lapin-kurssien yhteydessä. Tiedonkulku koteihin tapahtuu tiedotteilla Wilman kautta ja avoimella tiedotuksella koulun nettisivuilla. Koulun somekanavien kautta jaetaan myös informaatiota.	
Opetussuunnitelman toteutuksen arviointi ja kehitys (tavoite 1.2):	Koulu toimii lukion opetussuunnitelman LOPS 2021:n mukaisesti. Toimintaa arvioidaan mm. laaja-alaisten oppimiskokonaisuuksien suhteen. Edellisen lukuvuoden taito- ja taideaineiden KUMULI-kokeilu ei osoittautunut toimivaksi, joten tänä lukuvuonna palataan periodikohtaisiin taito- ja taideaineiden opintojaksoihin.	
Muu yhteistyö kodin ja koulun välillä (tavoite 1.2):	Lähipanhempainiltoihin, koulun juhliin ja esitelmätilaisuuksiin (GraniTalks ja Studia Granialia) varataan mahdollisuus seurata yhteisiä osioita striimattuna.	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	Perioditiedotteet ja muu tiedotus Wilman kautta.	
Kodin ja koulun välisen yhteistyön kehittäminen ja arviointi (tavoite 1.2):	Yhteistyötä ja osallistamista tehdään erityisesti uuden koulurakennuksen suunnittelun yhteydessä. Myös Kouluterveyskyselyn tulosten ja oppimisen tuen uudistuksen merkeissä ollaan yhteydessä huoltajiin.	
10. FYYSINEN OPPIMISYMPÄRISTÖ		
		Arviointi
Oppimisympäristöt ja työtavat: • Oppimateriaalit, laitteet ja järjestelyt	Oppivelvollisuuslain mukaisesti lukiolaisille hankitaan tietokoneet leasing-sopimuksella sekä ostetaan tarvittavat oppimateriaalit. Oppimateriaaleina käytetään pääasiassa sähköisiä oppikirjoja. Pedagogisin perustein käytetään myös paperikirjoja joissakin oppiaineissa sekä erityisopetuksessa.	
Tilaratkaisut:	Kiinteistön opetustilat on jaettu yläkoulun ja lukion kesken. Osa tiloista on yhteiskäytössä. Lukuvuoden aikana mukaudutaan kiinteistön C- ja D-käytävän tilojen saneeraukseen siten, että saneerausta ja koulun toimintaa voidaan toteuttaa osin samanaikaisesti.	
Kestävän kehityksen periaatteiden mukainen toiminta (liitteenä yksikön hiilineutraalisuussuunnitelma; tavoite 3):	<u>Kasavuoren koulukeskuksen päästövähennysohjelma</u> on tehty v. 2021, jonka perusteella valitaan painopisteitä toteutukseen yhteistyössä kaupungin muiden toimialojen kanssa. Kaupungin päästövähennysohjelman tavoitteita arvioidaan osavuosikatsausten yhteydessä.	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

11. OPPIMISYMPÄRISTÖN TURVALLISUUS		
		Arviointi
Välituntivalvonta ja muu valvonta:	Lukiossa ei ole välituntivalvontaa lukuun ottamatta lukion järjestämiä erityispäiviä ja tapahtumia (esim. penkkarit).	
Koulukuljetukset ja siihen liittyvät järjestelyt: Valvonta odotusajalla		
Opetussuunnitelman tavoitteet liittyen turvallisuuteen: (turvallisuussuunnitelma liitteenä)	Turvallinen ja terveellinen oppimisympäristö Kriisisuunnitelma	
Toimet, jotka lisäävät oppimisympäristön turvallisuutta (esim. poistumisharjoitusten aikataulu):	Poistumisharjoitus 28.8. Toinen poistumisharjoitus keväällä.	
Henkilöstön ja opiskelijoiden turvallisuustaitojen kehittäminen:	Alkusammutusharjoitus henkilöstölle 7.8. Uusien henkilökunnan jäsenten turvallisuuskävelyt. Terveellisyys, turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastus kevätlukukaudella. Poistumisalueiden suunnittelu ja sopeuttaminen alkavan rakennusvaiheen vaiheisiin. Lukion ja yläkoulun turvallisuusvastaavien yhteistyö kiinteistössä. Sisäilman laadun jatkuva seuranta ja yhteistyö Tilakeskuksen kanssa.	
12. KOULUN KERHOTOIMINTA		
		Arviointi
Opiskelijoille tarjottavat kerhot ja kerhojen vetäjät	Liikunnan valinnainen opintojakso tarjolla koulupäivän jälkeen. Opiskelijat voivat käyttää koulun kuntosalia ja kirjastoa.	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	Matematiikkapaja.	
Ulkopuolisen tahon tarjoama kerhotoiminta:		
Koulun vastuhenkilö kerhotoiminnalle:	Rehtori	
13. POIKKEUSTILA		
		Arviointi
Kuvaus mahdollisesta poikkeustilasta: (liitteenä valmiussuunnitelma)	Poikkeustilaan siirrytään tarvittaessa vain valiokunnan, kaupunginjohtajan tai sivistystoimenjohtajan virallisesta päätöksestä. Lukiossa on hyvät valmiudet siirtyä etäopetukseen mahdollisen poikkeustilaan siirryttäessä. Tarvittaessa käytetään korona-aikana hyväksi havaittuja toimia lähi- ja etäopetuksen porrastamisessa ja muissa turvallisuutta parantavissa toiminnaissa.	

Liitteet

- 1) Kauniaisten lukion opettajien tunnit lv 2025-26 [Opetustunnit 2025-26 versio 18.9.2025.xlsx](#)
- 2) [Kauniaisten lukion opetussuunnitelma](#)
- 3) [Opiskeluhooltosuunnitelma](#)
- 4) [Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma](#)
- 5) [Suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä](#)
- 6) [Lukion kurinpitosuunnitelma](#)
- 7) [Kauniaisten lukioiden suunnitelma tupakkatuotteiden ja muiden päihteiden käytön ehkäisemiseksi](#)
- 8) [Kriisisuunnitelma](#)

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, liitteet

Liite 1 Opettajien opetukseen ja erityistehtäviin käyttämät tunnit vuosiviikkotunteina

Vakanssi-numero	Nimi	Tehtävä, luokka/ oppiaine	Tunnit / yleis- opetus	Tunnit / erityis- opetus	Erityistehtävät 1)	Pois töistä ajalla	Sijainen	Kokonais tunti- määrä
Vakanssi-numero	Nimi	Tehtävä, luokka/ oppiaine	Tunnit / yleis- opetus	Tunnit / erityis- opetus	Erityistehtävät 1)	Pois töistä ajalla	Sijainen	Kokonais tunti- määrä

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, liitteet

[illegible]

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, liitteet

TUNNIT YHTEENS Ä								
Kontaktio petuksen tuntimäär ä 2)								

- 1) Koodi (esim. MU, ATK) / tuntimäärä
- 2) Opettaja-oppilas-kontakti opetuksessa (ei esim. demotunnit)

Erityisopetukseen käytetty tuntimäärä luokassa (h/viikko)	
Erityisopetukseen osa-aikaisesti käytetty tuntimäärä (h/viikko)	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, liitteet

Liite 2 Koulunkäynninohjaajien tunnit

Suunnitelma voi muuttua oppilaiden/koulun tarpeen mukaan.

Voidaan täydentää soveltuvien osin.

[illegible]