



Kauniaisten kaupunki
Grankulla stad

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

PERUSOPETUS

Kauniaisten peruskoulu

Koulun nimi

Suunnitelman käsittely

Lukuvuosisuunnitelman käsittely oppilaskunnan kokouksessa, keväällä: syksyllä:

Lukuvuosisuunnitelman käsittely koulun henkilökunnan kanssa, keväällä: 9.4.2025 + tiimit syksyllä: tiimit+
24.9.2025

Lukuvuosisuunnitelma arvioidaan keväällä: _____

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Sisällysluettelo

1. SUUNNITELMAN PERUSTEET	3
Lukuvuosisuunnitelmaa ja sen käsittelyä ohjaavat lait	3
Kauniaisten kaupunkistrategia 2023-2030 ja opetukseen liittyvät strategiset tavoitteet.....	4
Suomenkielisen ja ruotsinkielisen opetuksen kehittämistavoitteet 2024 - 2025	5
2. KOULUN PERUSTIEDOT	6
Yhteystiedot	6
Kaupunkistrategian koulukohtainen toteutus sekä kehittämistavoitteet suomenkielisessä ja ruotsinkielisessä opetuksessa	6
Koulun toimintaidea	7
3. JOHTAMINEN.....	10
4. HENKILÖSTÖ	12
5. TALOUDELLISET RESURSSIT	13
6. KOULUN ITSEARVIOINTI JA MUU ARVIOINTITOIMINTA.....	14
7. OPETUKSEN TOTEUTUS (PAINOPISTEALUEET).....	14
8. KASVUN JA OPPIMISEN TUKI.....	22
9. OSALLISUUS.....	24
10. YHTEISTYÖ KODIN JA KOULUN VÄLILLÄ	25
11. FYYSINEN OPPIMISYMPÄRISTÖ	26
12. OPPIMISYMPÄRISTÖN TURVALLISUUS	27
13. PERUSOPETUKSEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA.....	28
14. KOULUN KERHOTOIMINTA.....	29
15. POIKKEUSTILA.....	30
Liite 1 Opettajien opetukseen ja erityistehtäviin käyttämät tunnit vuosiviikkotunteina	32
Liite 2 Koulunkäynninohjaajien tunnit	35

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026**1. SUUNNITELMAN PERUSTEET****Lukuvuosisuunnitelmaa ja sen käsittelyä ohjaavat lait****Perusopetusasetus (20.11.1998/852), 9 §**

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista.

Hallintosääntö ja delegointipäätös

Kaupungin hallintosäännön 22 § mukaan kasvatus- ja koulutusvaliokunnat hyväksyvät koulujen ja lukioiden lukuvuosisuunnitelmat.

Valiokunnat ovat siirtäneet toimivallan edelleen opetuspäällikölle, joten hän päättää opetussuunnitelmaan perustuvasta lukuvuosittaisesta suunnitelmasta (KASKOV 20.08.2025 ja SUFU 27.08.2025).

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Kauniaisten kaupunkistrategia 2023-2030 ja opetukseen liittyvät strategiset tavoitteet**1. Kaupunkistrategia: Resurssiviisaan toiminnan kaupunki - "Avoin, rohkea ja innovatiivinen"**

- 1.1. Kestävä ja terve kuntotalous
- 1.2. henkilöstön hyvinvointi ja osaaminen

2. Kaupunkistrategia: Turvallinen, vihreä kävelykaupunki – "Resurssiviisas Kauniainen"

- 2.1. Kaupungin hiilineutraalius
- 2.3. Tasapainoinen kaupunkirakenne
- 2.6. Kiinteistökannan määrän optimointi ja käytön lisääminen

3. Kaupunkistrategia: Kuntalainen keskiössä – "Kaikki mukaan"

- 3.1. Kokonaisvaltainen hyvinvointi
- 3.2. HYTE-työ
 - kaikessa toiminnassa luodaan turvallinen ympäristö, missä kiusaamiseen puututaan aina
 - Monipuolisten matalan kynnyksen harrastamismahdollisuuksien turvaaminen
 - Koronavaikutusten korjaus
- 3.3. Eheä oppimispolku tulevaisuuteen
 - "Jokaisella on oikeus kasvaa potentiaaliinsa"
 - Läpi elämän
 - Laadukas oppiminen
- 3.4. Avoin Grani

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Suomenkielisen ja ruotsinkielisen opetuksen kehittämistavoitteet 2025 - 2026

- 1. Hyvinvoivat oppilaat (Kaupungin tavoite 3)**
 - 1.1 Positiivinen psykologia – oppilaiden vahvuudet keskiössä
 - 1.2 Kasvatuskumppanuus kotien kanssa
 - 1.3 Hyvinvoiva oppilas ja opiskelija - osallisuus**
 - 1.4 Yhtenäinen oppimispolku
- 2. Hyvinvoiva henkilökunta (Kaupungin tavoite 1)**
 - 2.1 Hyvinvointikoulutus työyhteisötaitojen kehittämiseksi
 - 2.2 Työaikasunnittelu, vuosikello
 - 2.3 Foorumi vuoropuhelulle ja viestinnälle
 - 2.4 Me yhdessä**
- 3. Kestävä arki ja elämäntyyli (Kaupungin tavoite 2 ja 3)**
 - 3.1 Kestävä arki ja elämäntyyli**
 - Kohtuullinen kuluttaminen
 - 3.2 Vihreä kustannustehokas toiminta
- 4. Toiminnan systemaattinen kehittäminen (Kaupungin tavoite 1 ja 3)**
 - 4.1 Selkeät työprosessit laatukriteereineen**
 - Perustaitojen tukeminen
 - 4.2 Vuosikello

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

2. KOULUN PERUSTIEDOT

Yhteystiedot	
Koulun nimi	Kauniaisten peruskoulu
Koulun osoite ja rehtorin yhteystiedot	Mäntymäentie 2, 02700 Kauniainen rehtori Leena-Maija Niemi 040 6318 469
Kaupunkistrategian koulukohtainen toteutus sekä kehittämistavoitteet suomenkielisessä ja ruotsinkielisessä opetuksessa	
Hyvinvoivat oppilaat (Kaupungin tavoite 3) 1.3 Hyvinvoiva oppilas ja opiskelija – osallisuus Hyvinvoiva henkilökunta (Kaupungin tavoite 1) 2.4 Me yhdessä Kestävä arki ja elämäntyyli (Kaupungin tavoite 2 ja 3) 3.1 Kestävä arki ja elämäntyyli Toiminnan systemaattinen kehittäminen (Kaupungin tavoite 1 ja 3) 4.1 Selkeät työprosessit laatukriteereineen	Arviointi:

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026**Koulun toimintaidea**

Kauniaisten suomenkielisen perusopetuksen unelmana ja kantavana voimana on kirkas näkemys hyvästä elämästä, joka syntyy yhdessä tekemällä. Tehtävämme on antaa oppijalle vahvat juuret ja siivet.

Unelmakoulun pedagogiikka perustuu humanistiseen ihmiskäsitykseen. Sen mukaisesti koulussa vallitsee innostava ja avoin ilmapiiri, jossa oppilas on pedagogiikan ja toiminnan keskiössä. Korostamme oppilaiden osallisuutta ja yhdessä tekemistä.

Yhdessä oppilaan ja kodin kanssa vahvistamme oppilaan positiivisen minäkuvan kehittymistä ja hänen kasvamistaan yhteiskunnan vastuulliseksi jäseneksi.

Opettaja on oppimisen mahdollistaja. Opettajan eettisyys on pedagogiikan ja toiminnan kivijalka. Tavoitteenamme on oppijan ilon, uteliaisuuden, sisäisen motivaation ja intohimon sytyttäminen.

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Koulukohtaisten kehittämiskohteiden pitkän aikavälin kehittämissuunnitelma		
Painopistealueet		
Lukuvuosi 2025-2026 Lukuvuoden teema: <i>Kaikille yhteinen koulu – oppimisen tukea ja lukutaitoa vahvistaen</i> Perustaitojen vahvistaminen: Oppimisen tuen kehittäminen Oppimisen tuen lakimuutoksen ja oppimisen tuen opetussuunnitelmamuutoksen edellyttämien tuen toimintatapojen kehittäminen. Laadukkaan tuen käyttäminen jokaisen oppilaan tukena. Uusi tuntijako voimaan 1.8.2025 alkaen Valinnaisaineiden ja taito- taideaineiden valinnaisten tuntien kokonaisuuden kehittäminen Yhteisopettajuuden toimintamallien kehittäminen ja monipuolistaminen edelleen. Arvioinnin yhdenmukaistamistyön jatkaminen. Kodin ja koulun välisen viestinnän kehittäminen Turvallisen kouluyhteisön vahvistaminen Turvallisen tilan periaatteiden käyttöönotto, Kiusaamisen vastaisen työn kehittäminen.	Lukuvuosi 2026-2027 Lukuvuoden teema: <i>Meidän yhteisömme</i> Perustaitojen vahvistaminen: Oppiaineiden oppimispolkujen vl1-9 tarkastelu ja oppiainekohtaisten opetussuunnitelmien mahdollisten päivitystarpeiden kartoittaminen Jatkuu lv2027-28 Uudistettu valinnaisainekokonaisuus toiminnassa Perustaitojen vahvistaminen: Oppimisen tuen kehittäminen Oppimisen tuen lakimuutoksen ja oppimisen tuen opetussuunnitelmamuutoksen edellyttämien tuen toimintatapojen kehittäminen. Laadukkaan tuen käyttäminen jokaisen oppilaan tukena. Tulevaisuustaitojen kehittäminen sekä toivon ja resilienssin vahvistaminen kestävän kehityksen näkökulma huomioiden S2-kielitaitoprofiilin kehittäminen	Lukuvuosi 2027-2028 Lukuvuoden teema: <i>Päätetään myöhemmin</i> Perustaitojen vahvistaminen: Oppiaineiden oppimispolkujen vl1-9 tarkastelu ja oppiainekohtaisten opetussuunnitelmien päivittäminen Muut kehittämiskohteet tarkentuvat myöhemmin.

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Perusopetuksen johtoryhmä luo rakenteet koulun arvojen näkyväksi tekemiselle. Oppilaiden ja henkilökunnan osallisuus uusien oppimisympäristöjen suunnittelussa (erityisesti Kasavuoren opetuspiste) AV-tekniikan kehittäminen opetustiloissa Kielikyllyn Kehittämissuunnitelma Verkostoituminen eri kielikylpytoimijoiden kesken, oppimisen tuki kielikylpyyn, kieliprofiili ja ryhmädynamiikan kehittäminen	Turvallisen kouluyhteisön vahvistaminen Turvallisen tilan periaatteet osana arkea	
---	--	--

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

3. JOHTAMINEN		
Rehtori:	Leena-Maija Niemi	
Virka-apulaisrehtorit:	Jussi Koivusalo (Kasavuori 7-9) ja Jarmo Ranta (Mäntymäki 1-6)	
Rehtorin sijainen, mikäli apulaisrehtori on poissa:	KV: Anne Aaltonen, MM: Marika Ainoa	
Johtoryhmä:	Perusopetuksen johtoryhmä: Leena-Maija Niemi, Jarmo Ranta, Jussi Koivusalo KV; Anne Aaltonen, Kia Rajakaltio, Päivi Rohkimainen, Marjo Kekki, Roosa Heiska ja Maiju Heinonen. MM: Marika Ainoa, Tarja Ångerman, Johanna Langenskiöld, Anni Blomvall, Sini Kaartinen, Lotta Ulvelin sekä rehtorit	
Tiimit, tiimijohtajat ja tiimien vastuualueet:	Vuosiluokkatiimit 1-2 tiimi: tiiminvetäjä Virva Wahlstedt 3-4 tiimi: tiiminvetäjä Pia Nöyränen 5-6 tiimi: tiiminvetäjä Satu Katajisto 7-tiimi: tiiminvetäjä Tuukka Kangas 8-tiimi: tiiminvetäjä Anssi Lauha 9-tiimi: tiiminvetäjä Jenni Pitkänen Kehittämistiimit -Pedagoginen kehittämistiimi: Sini Kaartinen ja Maiju Heinonen -Oppimisen tuen ja ohjauksen kehittämistiimi: Lotta Ulvelin ja Roosa Heiska -Kestävän tulevaisuuden rakentaminen -kehittämistiimi: Anni Blomvall ja Marjo Kekki -Hyvinvoiva kouluyhteisö -kehittämistiimi: Johanna Langenskiöld ja Kia Rajakaltio -Oppilaiden osallisuus ja toimijuus -kehittämistiimi: Tarja Ångerman ja Päivi Rohkimainen	
		Arviointi
Muu toiminta liittyen koulun johtamiseen:	Rehtori toimii opettajien, vahtimestareiden ja koulujen yhteisen kalustekorjaajan esihenkilönä. Virka-apulaisrehtorit toimivat koulunkäynninohjaajien, aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien sekä koulunuorisotyöntekijöiden esihenkilöinä. Mäntymäen virka-apulaisrehtori johtaa aamu- ja iltapäivätoiminnan arkea	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	yhteistyössä apip-koordinaattorin ja vastaavien ohjaajien kanssa. Yhteisöllistä opiskeluhoitoryhmää ja hyvinvointityötä johtaa Mäntymäellä peruskoulun rehtori ja Kasavuorella virka-apulaisrehtori Molemmilla opetuspisteillä on virka-apulaisrehtorin vetämä arkijohtoryhmä, jonka muodostavat luokkasotiimien ja erityisopetustiimien vetäjät ja virka-apulaisrehtoreiden varahenkilöt. Arkijohtoryhmä auttaa virka-apulaisrehtoria opetuspisteen arjen käytänteiden johtamisessa ja kehittämisessä. Suomenkielisen perusopetuksen rehtoritiimi kokoontuu säännöllisesti. Opetuspäällikön johtamat kokoukset suomen- ja ruotsinkielisten rehtoreiden kanssa. Rehtori ja virka-apulaisrehtorit osallistuvat kaupungin esihenkilöforumeihin ja sivistystoimen esihenkilöiltapäiviin. Tiedottaminen Virka-apulaisrehtorit lähettävät viikoittain opetuspistekohtaiset viikkotiedotteet. Rehtorin tiedotteet sähköpostissa koko henkilökunnalle.	
Koulun toimintakulttuurin kehittäminen:	Koulutusten, opettajien yhteissuunnitteluajan ja VESO-päivien suunnittelu ja käyttö toimintakulttuurin kehittämiseen. Oppimisen tuen uudistuksen toimeenpano toimintakulttuurin kehittämisen keskeisimpänä tavoitteena tänä lukuvuonna. Osallistava, jaettu johtaminen luokkasotiimien ja kehittämistiimien kautta.	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	Tiimien omien lukuvuosisuunnitelmien laatiminen ja toiminnan arviointi. Oppilaiden osallisuuden vahvistaminen.	
4. HENKILÖSTÖ		
		Arviointi
Opetushenkilöstön rakenne (opettaja/koulunkäynninohjaaja): Opettajien ja koulunkäynninohjaajien tunnit, liitteenä 1	Henkilöstö liitteessä 1	
Opetushenkilöstön rakenne (muu henkilökunta):	Henkilöstö liitteessä 1	
Henkilöstön osaamisen kehittäminen (tavoite 2.1):	Opettajien Veso-iltapäivissä 9.9. (yhdessä Grundsokolanin kanssa) ja 6.10. koulutusta oppimisen tuen uudistukseen liittyen. Koulunkäynninohjaajille ja koulunuorisotyöntekijöille koulutusta nepsy-oppilaan kohtaamisesta 2.10. VERME-toimintaa (vertaismentorointi) tarjotaan Henkilöstöä osallistuu suunnitelmallisesti koulutuksiin, jotka tukevat koulun yhteisiä tavoitteita. Kehitetään malleja jakaa koulutusten anti laajemmin. Lukuvuodelle 2025-26 suunniteltuja koulutuksia mm. - suomen kielen ja kirjallisuuden opetuksen kehittämispäivät - OPH Lukeva koulu –seminaari - Kielikylpyopettajien päivät - VERSO-koulutus verso-oppilaille ja aikuisille - Turvallisuuskoulutukset kohdennetusti (ensiapu, kiinnipitotilanteet)	
Työhyvinvoinnin kehittäminen (tavoite 2):	Kouluarjessa työhyvinvointia pitävät yllä toimivat johtamisen rakenteet ja arjen käytänteet sekä henkilöstön	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	mahdollisuudet vaikuttaa koulun kehittämiseen. Kehitämme toimintaa kaupungin työntekijöille tehtävä Pulssi- (2xkevällä) ja laajan työhyvinvointikyselyn (10/2025) vastausten perusteella. Hyvinvoiva kouluyhteisö - kehittämistiimi suunnittelee ja koordinoi työhyvinvointiin liittyviä asioita yhdessä johtoryhmien kanssa. Työajan vaihdolla käytetään 0,5vvt/opetuspiste erityistehtävään Hyvinvointia kouluyhteisöön: Työhyvinvointia tukevan toiminnan kehittäminen.	
Suunnitelma yhteissuunnitteluajalle (tavoite 2.2):	Liite 2	
5. TALOUDELLISET RESURSSIT		
		Arviointi
Opetuksen ja muun koulutoiminnan taloudellisten resurssien painopisteet: (mihin resursseja halutaan kohdentaa koulussa?)	Oppimisen tuen uudistuksen toimeenpano. Oppilaskohtaisen tuen oppilaiden tukeminen. Ryhmäkohtaisen tuen vahvistaminen. Kielitietoisien toimintakulttuurin kehittäminen, S2-oppilaiden tuki. Lukutaidon vahvistaminen Kouluun kiinnittymisen tukeminen. Yhteisöllisen toimintakulttuurin vahvistaminen, yhteisopettajuus, työhyvinvointi Oppimisympäristöjen kehittäminen (AV-tekniikka ja saneerattavien tilojen	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	toiminnallisuus, vaativan tuen ryhmän tarpeet)	
6. KOULUN ITSEARVIOINTI JA MUU ARVIOINTITOIMINTA		
		Arviointi
Koulun toiminnan itsearviointi: (Kuinka koulun omaa toimintaa arvioidaan?)	Tiimit ja johtoryhmät laativat toiminnalleen lukuvuosittaisen toimintasuunnitelman ja toteutunutta toimintaa arvioidaan keväällä. Säännöllisesti toteutetut zef-kyselyt huoltajille, oppilaille ja henkilöstölle.	
Opettajien laatima suunnitelma arvioinnin vuosikellosta	Toteutus opetussuunnitelmassa määritellyn arvioinnin toimintamallin mukaan: evästyksset, arviointikeskustelut, lukuvuosiarviointi ja peruskoulun päättöarviointi. Vuosiluokilla 7.-9. oppiaineiden arviointiaikataulu vaihtelee oppiaineita, riippuen oppiaineen laajuudesta ja jaksotuksesta.	
Osallistuminen koulun arviointiin:	Säännöllisesti toteutetut Zef-kyselyt huoltajille, oppilaille ja henkilöstölle. Sivistystoimen auditointi. 7. luokat osallistuvat Karvin matematiikan ja äidinkielen osaamisen arviointiin.	
7. OPETUKSEN TOTEUTUS (PAINOPISTEALUEET)		
		Arviointi
Oppilasarvioinnin toteutus (tavoite 1.1):	Oppilaat osallistuvat oman oppimisensa arviointiin evästyskeskusteluissa ja itsearvioinnilla. Käyttäytymisen arviointia käsitellään luokanohjaajan/-opettajan, oppilaan ja huoltajan välisessä kolmikantakeskustelussa KV: Mahdollinen väliarviointi oppiaineittain joko 1., 2. tai 3. jakson	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	jälkeen ja lukuvuosi- sekä päättöarviointi kevätlukukauden lopussa. Käyttäytymisen arviointi 7. ja 8. luokilla kaksi kertaa vuodessa, 9. luokalla syyslukukauden lopussa. Arvioinnit käydään läpi oppilaiden kanssa evästyskeskusteluissa ja käyttäytymisen arviointia käydään läpi oppilaan, huoltajan ja luokanohjaajan kesken kolmikantakeskustelussa. MM: Evästyskeskustelu lukuvuoden aikana, kolmikantakeskustelu (oppilas, huoltaja, opettaja). Käyttäytymisen arviointia käydään mm. kolmikantakeskusteluissa. Kehittämistavoitteena arviointiin liittyvien asioiden tiedottamisen laatu ja aikataulutus.	
Laaja-alainen osaaminen ja monialaiset oppimiskokonaisuudet (tavoite 1.3): (miten toteutetaan koulussa?) • Ajattelu ja oppimaan oppiminen (L1) • Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2) • Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot (L3) • Monilukutaito (L4) • Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen (L5) • Työelämätaidot ja yrittäjyys (L6) • Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen (L7)	Toteutetaan jokaisessa oppiaineessa ja monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa (min. 2kpl/oppilas) sekä lukuvuositeemassa, joka on 2025–2026 Kaikille yhteinen koulu – Oppimisen tukea ja lukutaitoa yhdessä vahvistaen. Perusopetuksen yhteinen monialainen oppimiskokonaisuus 5 koulupäivää: Yhdessä lukutaitoa vahvistaen. KV: Luokkatasojen monialaiset oppimiskokonaisuudet VL7 Arjen matematiikkaa, VL8 kestävyysshaaste, VL9 yrittäjyys	
Nivelvaiheen yhteistyön toteutus, esiopetuksesta alkuopetukseen (tavoite 1.4):	Nivelvaiheiden yhteistyön toteutuksessa noudatetaan Kauniaisissa esi- perusopetuksen yhteistyönä rakennettua nivelvaiheen vuosikelloa. Vuosikelloa kehitetään edelleen.	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	Nivellys esiopetuksesta ekaluokalle: eskariryhmien vierailut alkuopetuksessa ja nivellyspalaverit. Toteutuksessa mukana yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä. Koordinaattori on Lotta Ulvelin KASKOV päättää syksyllä 2025 oppilaaksiottomäärät. Koulun ilmoittautuminen tammikuussa, toissijainen haku, oppilaaksiotto. Huoltajien tiedotus joulukuussa.	
Nivelvaiheen yhteistyön toteutus, alakoulusta yläkouluun (tavoite 1.4):	Koordinaattoreina toimivat Suvisirkku Kunnas ja Lotta Ulvelin. Alakoulusta yläkouluun nivellystä toteuttavat yhteisölliset opiskeluhuoltoryhmät ja erityisopettajat. KASKOV päättää syksyllä 2025 oppilaaksiottomäärät. Tammikuu: toissijaisen oppilaaksioton infoilta Kauniaisten peruskouluun 7. vuosiluokalle hakeville ja hakuaika. Kauniaisten peruskoulussa kauniaislaisten Mäntymäellä opiskelevien v16 oppilaiden ei tarvitse erikseen ilmoittautua eikä heille tarvitse tehdä oppilaaksiottopäätöksiä. Helmi-maaliskuu: toissijaisten oppilaaksiotto, Mäntymäeltä siirtyvien oppilaiden niveltietojen kerääminen Huhtikuu: toissijaisten oppilaspaikkojen oppilaiden nivellykset, luokkien koostaminen Toukokuu: 7. luokkien koostaminen ja tutustuminen yläkouluun Elokuu: 7. luokkien ryhmäytys alkaa ja sitä jatketaan lukuvuoden aikana.	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	Niveltietojen tiedonsiirto 7. luokkien luokanohjaajille ja opettajille.	
Nivelvaiheen yhteistyön toteutus, yläkoulusta toiselle asteelle (tavoite 1.4):	Nivelvaiheen yhteistyön koordinointi Suvisirkku Kunnas ja oppilaanohjaajat. Oppilaanohjaajat valvovat ja ohjaavat oppivelvollisten hakeutumista toisen asteen koulutukseen siihen asti, kun valvonta- ja ohjausvastuu siirtyy oppivelvollisuuslain mukaisesti nuoren asuinkunnalle.	
Opetussuunnitelmasta tiedottaminen (tavoite 1.2): • oppilaille • huoltajille	Rehtori tiedottaa opetussuunnitelman muutoksista oppilaita ja huoltajia. OPS on nähtävillä koulun kotisivuilla. Lukuvuoden aikana paikallinen OPS pyritään siirtämään ePerusteet-palveluun. KV: Opettajat esittelevät oppiaineiden keskeiset tavoitteet ja arvioinnin kriteerit oppilaille. MM: vuosiluokkakohtaista opetussuunnitelmaa käydään läpi vanhempainilloissa.	
Opetussuunnitelman toteutuksen arviointi ja kehitys (tavoite 1.2) • Yhteistyö koulujen välillä • Yhteistyö huoltajien kanssa • Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa	- Yhteinen keskustelu peruskoulun ja grundskolanin opettajien välillä - Huoltajien osallisuus mobiililaitekäytänteiden kehittämisessä - Huoltajien osallisuus oppimisen tuen palaverissa - Yhteistyö Kauniaisten kouluyhdistys ry:n kanssa	
Opetuksen luku- ja loma-ajat: • Poikkeukset	Lukuvuosi alkaa 7.8.2025 ja päättyy 30.5.2026. Työpäiviä on yhteensä 187. Syysloma on 13.-17.10.2025, joululoma 22.12.2025-6.1.2026, talviloma 16.-20.2.2026 Ei poikkeuksia loma-ajoissa.	
Päivittäiset työajat • Poikkeukset	Itsenäisyyspäivän aatto 5.12.2025 ja kiiristorstai 2.4.2026 voivat olla lukujärjestyksestä poikkeavia. Syyslukukauden viimeinen koulupäivä	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	on lauantai 20.12.2025. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien MOK-päivien ja liikuntapäivien aikataulu voi olla lukujärjestyksestä poikkeava. Mahdollisten opettajainkokousten tai koulutusten takia koulupäivä voidaan poikkeuksellisesti aloittaa myöhemmin tai päättää aiemmin. Lukuvuoden ensimmäisillä viikoilla ja viimeisellä viikolla sekä joululoman alusviikolla aikataulu voi olla lukujärjestyksestä poikkeava.	
Lukuvuoden toimintakalenteri: • Teemapäivät • Juhlatilaisuudet • Muut tapahtumat	Luontotekopäivä 29.8.2025 Monialaiset oppimiskokonaisuuspäivät lukuvuoden aikana. Itsenäisyysjuhla 5.12. molemmissa opetuspisteissä 4.luokkalaisten Itsenäisyyspäivän tanssiaisat yhdessä ruotsinkielisen peruskoulun kanssa 4.12. illalla. Päätöstilaisuus syyslukukauden viimeisenä koulupäivänä 20.12.2025 Yhteinen katsomusaineiden tilaisuus 7-9.luokilla 2.4.2026, mahdollisesti myös vl1-6. Joulukirkko vl 7.-9. 20.12.2025 ja vl 1.-6. 17.12.2025 ja samanaikaisesti toteutettavat vaihtoehtoiset tilaisuudet koulussa. 1-6 –luokilla kevätkirkko ja vaihtoehtoinen tilaisuus 29.5.2026. Kevätjuhla 30.5.2026.	
Opetusjärjestelyt: • Kielikylpyopetus • Valinnaisaineiden kuvaus ja niiden arviointi • Katsomusaineiden opetus	Kielikylpyopetusta toteutetaan vuosiluokilla 1-9. 7. luokkien kielikylpyoppilaiden musiikin, kotitalouden ja elämänskatsomustiedon opetus	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

• Uimaopetus • Yhteisopettajuus	toteutetaan Kauniaisten Grundskolanissa Hagelstamin opetuspisteessä. Kielikylpyopetuksen kehittämishanke käynnissä. Katsomusaineopetusta järjestetään elämänkatsomustiedossa, evankelis-luterilaisessa-, islam- sekä ortodoksiuskonnoissa. Uimaopetus järjestetään yhteistyössä kunnan liikuntatoimen kanssa (vl 1-6). VI 7-9 opetuksesta vastaavat ao. Liikunnanopettajat Yhteisopettajuutta toteutetaan ja vahvistetaan suunnitelmallisesti kaikilla vuosiluokilla. Vuosiluokilla 1-6 yhteisopettajuutta joustavin ryhmin toteutetaan vähintään suomen kielessä ja matematiikassa kaikilla oppilailla. Kielikylpyoppilaat liittyvät joustaviin ryhmittelyihin suomenkielisten ryhmien kanssa 3. vuosiluokasta alkaen. Vuosiluokilla 7-9 yhteisopettajuutta kehitetään ja toteutetaan esimerkiksi aineryhmissä. Lukujärjestysten laadinnalla tuetaan yhteisopettajuuden rakenteita.	
Monikielisten oppilaat: • Valmistava opetus • Suomi toisena kielenä • Oman äidinkielen opetus	Lukuvuonna 2025-26 valmistavaa opetusta toteutetaan inklusiivisesti luokan-ja aineenopettajien sekä S2-opettajien yhteistyönä. Tilastointipäivänä 20.9.2025 koulussa on kolme (3) valmistavan opetuksen oppilasta. Suomi toisena kielenä opetusta annetaan kummassakin opetuspisteessä 2 opettajan voimin, yhteensä 4 opettajaa koko perusopetuksessa. Oman äidinkielen opetusta järjestetään arabian, englannin, kiinan, saksan, venäjän ja ukrainan kielissä. Oman äidinkielen opetukseen	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	osallistuu oppilaita myös oppilaita Grunskolanista.	
Koulun ulkopuolinen toiminta: • retket • leirikoulut • TET-harjoittelu • Kansainvälinen toiminta	6AC leirikoulu, Virrat, 8.-10.9. 6B leirikoulu, Lohja, 25.-27.8. 6D leirikoulu, Pajulahti, 20.-22.8. 1-6 luokilla retkiä tehdään pääsääntöisesti HSL-alueella. 9.-luokkalaisilla on viiden päivän pituinen TET-jakso viikoilla 44 ja 45. 8.-luokkalaisilla on viiden päivän pituinen TET-jakso viikoilla 16 ja 17. Oppilaiden Erasmus+ -vaihto hollantilaisen Christjelijk Lyceum Zeist koulun kanssa. Hollantilaiset oppilaat ovat Kauniaisissa 5.-10.2.2026. 8. luokan oppilaita on Hollannissa 9.-14.4.2026. 8. Luokkalaiset Taidetestaajat-retkellä Turussa 1.10. Turun filharmonisen orkesterin ja Red Nose Companyn Soivan Suomen historia -konsertissa. 7. luokan elämäkatsomustiedon oppilaiden retki Suomenlinnaan huhtikuussa. 9. luokkien näytös Kansallisteatterissa kevätlukukaudella 2026. Päivämäärä tarkentuu myöhemmin. Koulupäivän aikana oppiaineissa ja luokkatasoinnain tehdään mahdollisesti retkiä lähiympäristöön HSL-alueen sisällä.	
Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa: • koulujen välinen toiminta • kirjastotoimi • nuorisotoimi • liikuntatoimi • kulttuuritoimi • poliisi • seurakunta • järjestöt	Koulujen välinen toiminta: Lukuvuonna 2025-26 yhteistyön virittäminen Grundskola i Grankullan kanssa toteutetaan ys-ajalla. Yksi tapaaminen syyslukukaudella, yksi kevätlukukaudella. Lisäksi yhteinen puolipäivä-VES 10.9.	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

• yritykset • museot, luontokoulut yms.	Kirjaston kanssa on laadittu yhteinen vuosikello, joka määrittelee yhteistyötä (kirjavinkkaukset ym.). Nuorisotoimi on mukana 4-7 luokkien ryhmäytymis- ja toimintakokemuspäivissä sekä osallistuu resurssiensa puitteissa muuhunkin toimintaan. Tiivis yhteydenpito kaupungin nuorisotoimen kanssa. Kauniaisten Digilab:ia voidaan käyttää opetuksessa. Kauniaisten ev.lut seurakunta on aktiivinen yhteistyökumppani mahdollistaen nuorisotyöntekijänsä osallistumisen MM leirikouluihin. KV: Seurakunta osallistuu 7. luokkien ryhmäytyspäiviin ja pitää lukuvuoden aikana säännöllisesti tunnustuksetonta välituntitoimintaa. Ehyt Ry:n yhteistyösopimuksen mukaisesti toteutetaan VL4 Kaupunki kuuluu kaikille –tunnit ja mahdollisesti huoltajailta sekä VL7 ja 9 päihteisiin liittyvät HUBU-oppitunnit ja niihin liittyvät henkilöstökoulutus ja huoltajailta. Mäntymäellä jatketaan perinteistä luokkamummo/vaari -toimintaa. 7.-9 toteutetaan koulukummi-toimintaa yhteistyössä Granin Lähiapu ry:n kanssa. Yhteistyö Someturva-palvelun kanssa verkossa tapahtuvan kiusaamisen vastaisessa työssä. Peruskoulun ja grundskolanin vl7 oppilaiden yhteinen valokuvaprojekti "Yksi huone – monta tarinaa", yhteistyökumppaneina	
--	--	--

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	Valovoimaamo/Nina Kellokoski ja Granin Lähiapu ry Luontokoulupäivät vuosittain v15 Naturskolan Uttern Huoltajayhteistyön kumppanit Kauniaisten kouluyhdistys ry ja Kauniaisten kielikylpy-yhdistys ry	
8. KASVUN JA OPPIMISEN TUKI		
Tavoitteet 1		Arviointi
Tuen järjestäminen: • Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt 20 b § • Ryhmäkohtaiset tukimuodot 20 b § • Oppilaskohtaiset tukimuodot 20 c §	- Yhteiset linjaukset oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyjen toteuttamiseksi kaikissa oppiaineissa kaikilla vuosiluokilla ja toiminnan tuki koulutuksin ja keskusteluin - Yhteisopettajuuden toimintamallit ja niiden vahvistaminen - Ryhmäkohtaisen tuen suunnittelun ja resursoinnin yhteistyömallien ja toimintapojen kehittäminen opetuspisteittäin - Opetuspäällikön ja oppimisen tuen koordinaattorin pitämät työpajat jokaisen vuosiluokan luokanopettajille/-ohjaajille - Kehittämissyhteistyö grundskolanin kanssa - Oppimisen tuen koordinaattori erityisopettaja Lotta Ulvelin, työaikaresurssi 1pv/viikko (sijaisjärjestelyt opetuksessa)	
Koulunkäynninohjaajaresurssit:	KV: 6 koulunkäynninohjaaja, joista yksi työskentelee kokoaikaisesti ja muut 5 osa-aikaisesti. MM: 18 koulunkäynninohjaajaa, joista 7 toimii kokoaikaisesti, muut	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	osa-aikaisesti. 7 iltapäivätoiminnan ohjaajaa, joista 2 kokoaikaista vastuuohjaajaa, muut osa-aikaisia ohjaajia	
Opiskeluhuollon toiminta: Lisätietoja liite 4	Yhteisölliset opiskeluhoitoryhmät (YOHR) kokoontuvat opetuspisteittäin joka toinen viikko. Opetuspisteiden YOHR:t työskentelevät suunnitelmallisesti myös yhdessä (vetäytymispäivät 2/lukuvuosi ja muut yhteiskokoukset). Huoltajille järjestetään Kodin ja koulun aamutapahtuma Mäntymäellä 25.9.2025 ja Kasavuorella 26.9.2025. Lukuvuoden keskeiset tavoitteet: - Hyvinvointiosaamisen ja rohkeuden vahvistaminen osana jokaisen kouluyhteisön työntekijän perustehtävää (esim. VESO 6.10, case-työskentely YS-ajalla) - Luokkien hyvinvointi/ilmapiiirikyselyt ja Meidän luokka –keskustelut ja mahdolliset luokkainterventiot - Kouluterveyskyselyn tulosten tarkastelu ja toiminnan suunnittelu tulosten pohjalta Kauniaisten peruskoulu kuuluu LUVN kehittäjäkumppanioppilaitosverkosto on Leppävaaran-Kauniaisten alueen edustajana. Mukana rehtori Leena-Maija Niemi ja Mäntymäen-esiopetuksen kuraattori Elina Alatalo. Rehtori kuuluu kaupungin opiskeluhuollon ohjausryhmään. Rehtori kuuluu työryhmään, joka valmistelee ja toteuttaa LUVN oppilaitosjohdon tapaamiset 2-3/vuosi.	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Oppilaanohjaus:	Ohjaus kuuluu kaikille. Perusopetuksessa vl7-9 on yhteensä kahden oppilaanohjaajan resurssi: 1 kokonaistyöajassa oleva oppilaanohjauksen lehtori sekä 2 oppilaanohjauksen tuntiopettajaa, joiden oppilaanohjauksen tunneista muodostuu yhteensä yhden oppilaanohjaajan tuntiresurssi	
Kouluruokailun järjestäminen ja ruokailuvuorot:	Koululounas tarjoillaan jokaisena koulupäivinä oppilaille. Ruokailu on järjestetty siten, että oppilailla on mahdollisuus syödä kiireettömästi kouluruokalassa. MM kaksi ruokailuvuoroa (30min) KV yksi ruokailuvuoro (35-45min) Molemmissa opetuspisteissä toimii ruokaraati, jossa on oppilas-, opettaja- ja huoltajaedustajat. MM järjestetään myös iltapäivätoiminnan välipala. KV keskuskeittiö järjestää välipalamyyntiä 3krt/vk	
Kasvatuskeskustelut ja kurinpito: Vahingonkorvaus	Noudatetaan suomenkielisen perusopetuksen seuraamuskäytänteitä (liite 5). Oppilas on vahingonkorvausvastuussa tahallaan tai huolimattomuuttaan aiheuttamistaan vahingoista. Oppilas vastaa myös lainaksi saamiensa oppimateriaalien ja -välineiden palautumisesta käyttökuntoisina. Tarvittaessa oppilas hankkii uuden vastaavan tilalle tai maksaa rahallisen korvauksen esim. kadottamastaan kirjasta. Oppilaiden käytössä olevista Chromebook-tietokoneista tehdään erillinen käyttäjäsoyminen.	
9. OSALLISUUS		
		Arviointi

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Oppilaiden osallisuus toimintakulttuurissa (esim.): • oppilaskunnan toiminta • kiusaamisen vastainen toiminta • ystäväoppilastoiminta • kummiluokkatoiminta • nuorisofoorumi • muu vastaava toiminta	Molemmissa opetuspisteissä toimii oppilasparlamentti. Oppilasparlamenttitoiminnan ohjaajat: MM Eeva Bäckström ja Anni Sukari KV Päivi Rohkimainen ja Sakarie Ahmed Nuur Molemmissa opetuspisteissä toimii OSSU eli oppilaiden osallisuuden ja toimijuuden kehittämistiimi (ks. Liite 3.) Kiusaamisen vastaisen toiminnan kehittämiseksi tehdään kaupunkitasoista yhteistyötä, hankekoordinaattorina toimii Minna Granö. Koulun vastuuhenkilöt kehittämistyössä: Johanna Langenskiöld, Heli Manu, Juhani Kulmala Käytössä olevia toimintamalleja: VERSO, RESTO, KiVa-koulu ja REILU-malli, Someturva Mäntymäen opetuspisteessä toteutetaan kummiluokkatoimintaa parein vl1-vl4, vl2-vl5, vl3-vl6 Kasavuoren opetuspisteessä tukioppilastoiminta, ohjaajat Sakarie Ahmed Nuur ja tukioppilas-valinnaiskurssien opettajat Yhteistyö nuorisovaltuuston kanssa.	
Oppilaiden osallisuus lukuvuosisuunnitelman suunnittelussa ja arvioinnissa:	Oppilasparlamenttien omat suunnitelmat	
Oppilaiden osallisuuden edistäminen koulussa:	Oppilaiden osallisuuden ja toimijuuden kehittämistiimit. Kasavuorella rehtorien kyselytunnit eri vuosiluokille.	
10. YHTEISTYÖ KODIN JA KOULUN VÄLILLÄ		
Tavoite 1.2		Arviointi

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Vanhempainyhdistyksen yhteystiedot:	Kouluyhdistys@gmail.com	-
Tiedonkulku kodin ja koulun välillä (tavoite 1.2): • vanhempainillat • luokkakomiteat	- Luokkatasojen omat huoltajaillat toteutetaan vl1-8 lukuvuoden alkupuolella, tulkkeja tilataan tarpeen mukaan monikielisyyden tukemiseksi - Kodin ja koulun päivän monikieliset aamutapahtumat 25.9. Mäntymäellä ja 26.9. Kasavuoressa, esittelyssä mm. Poissaoloihin puuttumisen malli, kiusaamisen vastainen työ, opiskeluhuollon palvelut sekä mahdollisuus osallistua Wilma-työpajaan. - Wilma-viestintä - Kouluyhdistyksellä luokkavanhempi-verkosto	
Opetussuunnitelman toteutuksen arviointi ja kehitys (tavoite 1.2):	- Toiminnan kehittäminen keväällä 2025 toteutetun huoltajakyselyn pohjalta, kehittämistavoite arvioinnista tiedottaminen - Mobiililaitteikäytänteiden kehittäminen	
Muu yhteistyö kodin ja koulun välillä (tavoite 1.2):	- Rehtori osallistuu säännöllisesti kouluyhdistyksen hallituksen kokouksiin - Erilaiset oppilaskohtaiset huoltajatapaamiset ja verkostopalaverit	
Kodin ja koulun välisen yhteistyön kehittäminen ja arviointi (tavoite 1.2):	- Koulun oman toiminnan arviointi - Yhteistyö kouluyhdistyksen kanssa	
11. FYYSINEN OPPIMISYMPÄRISTÖ		
		Arviointi
Oppimisympäristöt ja työtavat: • Oppimateriaalit, laitteet ja järjestelyt	Jokaisella oppilaalla käytössä henkilökohtainen laite Chromebook	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	Monipuoliset sähköiset oppimisympäristöt, joihin kirjaututaan Desku-työpöydän kautta. Runsaasti ajantasaista painettua oppimateriaalia. Opettajat valitsevat itse opetusmateriaalit. Mäntymäen opetuspisteessä tätä koordinoi arkijohtoryhmä, Kasavuoressa suunnitelmat ja hankintaehdotukset tekevät aineryhmät.	
Tilaratkaisut:	Molemmissa opetuspisteissä pyritään olemassaolevien tilojen mahdollisimman tehokkaaseen ja monipuoliseen käyttöön.	
Kestävän kehityksen periaatteiden mukainen toiminta (liitteenä yksikön hiilineutraalisuussuunnitelma; tavoite 3):	Koulu ei Kauniaisissa tee omaa hiilineutraalisuussuunnitelmaa. Kestävän kehityksen periaatteiden mukaisen toiminnan tavoitteet on kuvattu Kestävän tulevaisuuden rakentaminen -kehittämistiimien lukuvuosisuunnitelmissa (ks. Liite 3.)	
12. OPPIMISYMPÄRISTÖN TURVALLISUUS		
		Arviointi
Välituntivalvonta ja muu valvonta:	Mäntymäellä virka-apulaisrehtori ja Kasavuoressa Primus-Kurre-apuyhteyshenkilö suunnittelee välituntivalvonnat opettajia kuullen. Mäntymäellä käytössä Välittävän valvonnan välituntivalvontaohjeet.	
Koulukuljetukset ja siihen liittyvät järjestelyt: Valvonta odotusajalla	Yksittäisiä oppilaita, joilla koulukuljetuspäätös, käytännön järjestelyissä apuna koulunkäynninohjaaja.	
Opetussuunnitelman tavoitteet liittyen turvallisuuteen: (turvallisuussuunnitelma liitteenä)	Pelastussuunnitelmat Liite 6 ja Liite 7 HUOM. Ei saa julkaista	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Toimet, jotka lisäävät oppimisympäristön turvallisuutta (esim. poistumisharjoitusten aikataulu):	Turvallisuusharjoitukset suunnitelmallisesti molemmissa opetuspisteissä, Kasavuoressa yhdessä Kauniaisten lukion kanssa. Molemmissa opetuspisteissä on turvallisuuspäällikkö (MM Marika Ainoa ja KV Anne Aaltonen)	
Henkilöstön ja oppilaiden turvallisuustaitojen kehittäminen:	Pidetään huolta, että henkilöstössä on riittävä määrä EA-taitoisia. Lisäkoulutusta järjestetään tarvittaessa (kaupunkitasoiset koulutukset) Kiinnipitokoulutukset / aggressiivisen oppilaan kohtaamisen koulutukset erityisesti Mäntymäen opetuspisteessä (Kipinä-ryhmä) Turvallisuusharjoitukset oppilaiden kanssa, henkilöstön turvallisuuskävelyt. Palotarkastukset suunnitelmallisesti yhteistyössä pelastuslaitoksen kanssa. Turvallisuusperehdytys uusille työntekijöille. Alkusammutusharjoitus henkilöstölle Erilaiset turvallisuuskoulutukset oppilaille, esim. Someturva-oppitunnit ja poliisin online-tunnit kaikilla vuosiluokilla ja vl8 liikenneturvallisuuskoulutuspäivä	

13. PERUSOPETUKSEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

		Arviointi
Toimintasuunnitelma:		
Aamu- ja iltapäivätoiminnan vetäjien/ yhteyshenkilöiden yhteystiedot:	Toiminnassa työskentelee 7 ohjaajaa, joista 2 on toiminnasta vastaavia vastuuohjaajia. Lisäksi koulun puolen ohjaajista kokoaikaiset ohjaajat osallistuvat osittain apip-toiminnan ohjaukseen. Vastuuohjaajat: Hilla Hirvonen ja Paula Lehtonen.	-

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

14. KOULUN KERHOTOIMINTA		
		Arviointi
Oppilaille tarjottavat kerhot ja kerhojen vetäjät	Mäntymäen opetuspisteen kerhot syksyllä 2025: <u>Rentokerho 3.-5. lk.</u> Rentokerhossa vietetään aikaa rennosti askartelun, lautapeliä, piirtämisen ja mukavan yhteisen tekemisen parissa. - Kerhon ohjaajat: Samuli Selin ja Ville Kyllönen <u>Kaunokirjoituskerho 1.-4. lk.</u> Opit kerhossa hyvän käsialan ja kirjoitustyylin perusteet. Kokeilemme myös erilaisia koristeellisia kirjoitustyyliä ja käsintehtyä kalligrafiaa. - Kerhon ohjaaja: Prita Karkare <u>Pöytäroolipelikerho 4.-6. lk.</u> Pöytäroolipelit ovat sosiaalisia pelejä, joissa pelaajat luovat ja näyttelevät hahmoja kuvitteellisessa maailmassa. Pelin kulkua ohjaa yleensä pelinjohtaja, joka kuvailee ympäristöä, tapahtumia ja muita hahmoja. Pelaajat tekevät valintoja hahmojensa puolesta, jotka vaikuttavat tarinan etenemiseen. Näitä valintoja ja tapahtumien lopputuloksia määritellään usein noppien avulla. - Kerhon ohjaaja: Kim Turunen <u>Juoksukerho 4.-6. lk.</u> - Kerhon ohjaaja: Jenna Wilén <u>Book Worms' Club 3.-6. lk.</u> Tämä kerho on tarkoitettu erityisesti niille lapsille, jotka haluavat lukea englanninkielisiä kirjoja, mutta joilla ei silti ole tarvittavaa kykyä aloittaa englanninkielisten kirjojen lukemista. Joka viikko luen heille novelleja ja	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	runoja sekä teen listan uusista sanoista. Tavoitteena on oppia englannin perussanoja. Voimme myös tehdä tarinoista pientä draamaa lasten halun mukaan ja tehdä siitä hauskaa sekä nautinnollista. • Kerhon ohjaaja: Swati Choudhury • Liikuntavälitunti 4.-6.-luokille maanantaina ja torstaina klo 9.45-10.15 Luokilla on oma vuoro liikuntavälitunnille. Liikuntavälitunnin ohjaaja on Grankulla IFK:n valmentaja Ben Koyate. Välitunnin alkaessa saman luokan oppilaat voivat mennä halutessaan joko liikuntavälitunnille saliin tai ulos välituntipihalle. Tämä kerho ei vaadi erillistä ilmoittautumista Kasavuoren opetuspisteen kerhot, tilanne lokakuun alussa 2025, lisää kerhoja voidaan vielä perustaa Kuviskerho, Tuukka Kangas Koriskerho, Anssi Lauha, Tuukka Kangas Kiipeilykerho, Sampo Taskinen Neulotaan hyvää -kerho, Päivi Rohkimainen Bändikerho, Annemari Kukkonen Hygieniapassi -kerho, Tuuli Ahde Välituntiliikunta, Ben Koyate, GrIFK	
Ulkopuolisen tahon tarjoama kerhotoiminta:	Granimallin kerhotoiminta	
Koulun vastuhenkilö kerhotoiminnalle:	Jeena Wilén (MM) ja Sampo Taskinen (KV 6.1.2026 saakka) / Tuukka Kangas (KV 7.1.206 alkaen)	
15. POIKKEUSTILA		
		Arviointi
Kuvaus mahdollisesta poikkeustilasta:	Poikkeustilaan siirrytään tarvittaessa vain valiokunnan, kaupunginjohtajan tai sivistystoimenjohtajan virallisesta	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

	päätöksestä. Perusopetuksessa on hyvät valmiudet siirtyä esimerkiksi etäopetukseen mahdollisen poikkeustilaan siirryttäessä.	
--	--	--

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, liitteet

Liite 1 Opettajien opetukseen ja erityistehtäviin käyttämät tunnit vuosiviikkotunteina

Vakanssi-numero	Nimi	Tehtävä, luokka/oppiaine	Tunnit / yleis-opetus	Tunnit / erityis-opetus	Erityistehtävät 1)	Pois töistä ajalla	Sijainen	Kokonais tunti-määrä
Vakanssi-numero	Nimi	Tehtävä, luokka/oppiaine	Tunnit / yleis-opetus	Tunnit / erityis-opetus	Erityistehtävät 1)	Pois töistä ajalla	Sijainen	Kokonais tunti-määrä

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, liitteet

[illegible]

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, liitteet

TUNNIT YHTEENS Ä								
Kontaktio petuksen tuntimäär ä 2)								

- 1) Koodi (esim. MU, ATK) / tuntimäärä
- 2) Opettaja-oppilas-kontakti opetuksessa (ei esim. demotunnit)

Erityisopetukseen käytetty tuntimäärä luokassa (h/viikko)	
Erityisopetukseen osa-aikaisesti käytetty tuntimäärä (h/viikko)	

Lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, liitteet

Liite 2 Koulunkäynninohjaajien tunnit

Suunnitelma voi muuttua oppilaiden/koulun tarpeen mukaan.

Voidaan täydentää soveltuvien osin.

[illegible]