
Aika	24.02.2025 klo 18:00 - 20:50
Paikka	Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 13	Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 14	Valtuuston 10.2.2025 päätösten laillisuuden toteaminen	6
§ 15	Kaupungin vuoden 2025 päästövähennysohjelmat	7
§ 16	Yhdyskuntatoimen talouden käyttösuunnitelma 2025	11
§ 17	Suomenkielisen kasvatus- ja koulutusvaliokunnan käyttösuunnitelma, talousarviovuosi 2025	17
§ 18	Dispositionsplanen för svenska utskottet för fostran och utbildning, budgetår 2025	21
§ 19	Hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunnan käyttösuunnitelma, talousarviovuosi 2025	25
§ 20	Kuntalaisaloite, 30 km/h nopeusrajoitus Vanha Turuntie - Asematien pohjoispuoli	28
§ 21	Paikkajakotoimikunnan asettaminen kuntavaalien 2025 jälkeen pidettävään kaupunginhallituksen ensimmäiseen kokoukseen saakka	33
§ 22	Vuoden 2025 vaalien vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen	36
§ 23	Nimeämispyyntö Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon toimikaudelle 1.3.2025–28.2.2026	41
§ 24	Edustajan nimeäminen Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:n hallintoneuvostoon	43
§ 25	Val av stadens representanter till årsmöte för Sydkustens landskapsförbund r.f. 24.4.2025	45
§ 26	Vastaus valtuustoaloitteeseen lapsivaikutusten arvioinnista päätöksenteon tueksi	47
§ 27	Käsittlemättä olevat valtuustoaloitteet vuodelta 2024	51
§ 28	Osallistuminen Kuntaliiton ruotsinkielisten ja kaksikielisten kuntien verkoston Strasbourgin matkaan 5.–8.5.2025	54
§ 29	Yleishallinnon talousarvion käyttösuunnitelma 2025	55

Läsnä	Rehn-Kivi Veronica Rintamäki-Ovaska Tiina Johansson Johan Waselius Fredrik Mollgren Satu Salminen Mikko J. Nuutinen Saana Ala-Reinikka Tapani Stenberg Stefan Miettinen Taisto Masar Christoffer Ormio Hanna Jahnsson Markus Granlund-Blomfelt Anna-Lena Suomela Helena	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja hallintojohtaja tiedottaja ympäristöpäällikkö ympäristöasiantuntija	§ 12 - 15, klo 18.00 - 18.35 § 12 - 15, klo 18.00 - 18.35
Poissa	Kiesiläinen Suvi	jäsen	
Käsitellyt asiat	12 - 29		
Allekirjoitukset	Veronica Rehn-Kivi puheenjohtaja Satu Mollgren pöytäkirjantarkastaja	Hanna Ormio pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 03.03.2025		

Kaupunginhallitus

§ 12

24.02.2025

Kokouksen järjestäytyminen

KH 24.02.2025 § 12

Kaupunginhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsi jäsen Satu Mollgrenin pöytäkirjantarkastajaksi.

Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KH 24.02.2025 § 13

Kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja voivat kuntalain 92 §:n mukaan ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty hallituksen alaisen toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisena on tehnyt päätöksen.

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita. Käsiteltäväksi ei myöskään saa ottaa kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kaupunginhallitukselle on lähetetty toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Toimielinten päätösten otsikkoluettelo ja viranhaltijapäätösten päätösluettelo (ei julkaista) ovat esityslistan **oheismateriaalina**. Puheenjohtajalle ja kaupunginjohtajalle pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 26.3 §:n määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi kaupunginhallituksen jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta kaupunginhallituksen puheenjohtajalle tai kaupunginjohtajalle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan on otto-oikeuskelpoisista päätöksistä hallintosäännön 26.3 §:n mukaisesti tiedon saatuaan otettava huomioon otto-oikeusaika ja kaupunginhallituksen kokousaikataulu.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus

a) merkitsee tiedoksi toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset,

b) päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan niissä ottokelpoisissa päätöksissä, joissa kuntalain mukainen otto-oikeusaika ei ole kulunut umpeen ja

c) toteaa, että myöskään kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja eivät ole ottaneet asioita kaupunginhallituksen käsiteltäviksi.

Kaupunginhallitus

§ 13

24.02.2025

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Toimielinten päätösten otsikkoluettelo
EI JULKAISTA - Viranhaltijapäätösten päätösluettelo

Kaupunginhallitus

§ 14

24.02.2025

Valtuuston 10.2.2025 päätösten laillisuuden toteaminen

KH 24.02.2025 § 14

2/00.02.10.04/2025

Lisätiedot:

hallinnon erityisasiantuntija Pilvi Kalliomaa, puh. 050 411 0202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu kuntalain 39 §:n mukaan valvoa valtuuston päätösten lainmukaisuutta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata mahdolliset laillisuusvirheet.

Jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta sekä saatettava asia valtuustoon viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (KuntaL § 96).

Valtuuston pöytäkirja 10.2.2025 on luettavissa [kaupungin kotisivuilla](#).

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus toteaa valtuuston 10.2.2025 tekemät päätökset laillisiksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 15

24.02.2025

Kaupungin vuoden 2025 päästövähennysohjelmat

KH 24.02.2025 § 15

208/00.01.02.02/2021

Lisätiedot:

ympäristöpäällikkö Anna-Lena Granlund-Blomfelt, puh. 050 323 6269

ympäristöasiantuntija Helena Suomela, puh. 040 169 9605

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuuston vuonna 2020 hyväksymä [resurssiviisauden tiekartta](#) linjaa kaupungin hiilineutraaliustavoitteeseen ja asukkaiden kestäviin elämäntapoihin johtavan ison muutostien vuoteen 2030 (alkuperäinen tavoitevuosi 2035 muutettu nykyisen kaupunkistrategian vuosille 2023–2030 hyväksynnän yhteydessä). Tiekarttaan on koottu hiilineutraaliuden ja resurssiviisauden tavoittelemiseksi tärkeät teemat ja osa-alueet sekä kymmeniä toimia, joiden toteuttaminen on tärkeää tiekartan tavoitteiden saavuttamiseksi. Tiekarttaa on vuoden 2024 aikana päivitetty uuden tavoitteen tueksi ja ensimmäinen käsittely oli yhdyskuntavaliokunnassa 11.2.2025 (jätettiin pöydälle).

Tiekartan tavoitteet ovat linjauksia, jotka muutetaan konkreettisiksi tehtäviksi ja toimenpiteiksi toimialojen vuosittain koottavien työohjelmien eli päästövähennysohjelmien kautta.

Päästövähennysohjelmissa toimenpiteet on jaoteltu tiekartan ns. kaistaotsikoiden mukaisesti. Koska kaikilla toimialoilla on omat, erilaiset painopisteet hiilineutraaliustyön toteutuksessa, ei ohjelmissa kaikkien kaistaotsikoiden alle välttämättä nouse kuluvan vuoden aikana uusia toimenpiteitä tai kehitysideoita.

Päästövähennysohjelmien vuosittainen laadinta

Toimenpiteiden suunnittelu tapahtuu osana kaupungin talousarviota. Talousarviovalmistelun yhteydessä nostetaan tiekartasta toimenpiteitä talousarvioon (esim. investointeja vaativia toimenpiteitä kuten tilakeskuksen energiatehokkuushankkeet tai suurempia kehityshankkeita). Kaikkia tiekartan toteutukseen liittyviä pienempiä toimenpiteitä ei kuitenkaan käsitellä talousarvion tasolla, mutta kaikki kunakin vuonna toteutettavat isot ja pienet toimenpiteet listataan toimialojen päästövähennysohjelmiin. Mikäli vuoden aikana nousee esille uusia hiilineutraalisuuteen tähtääviä toimenpiteitä tai hankkeita, voivat toimialat lisätä ne myöhemmin päästövähennysohjelmiinsa. Painopiste päästövähennysohjelmien toimenpiteissä on kuitenkin ns. lisäksi toimenpiteillä, eli edellisten vuosien kehittämiskohteet siirtyvät normaaliksi toimintatavaksi, eikä niitä enää listata seuraavina vuosina listalle.

Kaupungin päästövähennystoimenpiteet voidaan jakaa mm. päästöjä suoraan vähentäviin toimenpiteisiin (ns. hiilijalanjäljen pienentäminen, esim. tekniset toimenpiteet kuten aurinkopaneelien asentamista jne.) ja päästöjä välillisesti vähentäviin toimenpiteisiin (ns. hiilikädenjälki, esim. kuntalaisten mukaan

saaminen viestinnällisin tavoin). Toimialojen ohjelmiin kirjataan siis ainoastaan sellaisia toimenpiteitä, jotka kyseinen toimiala itse voi toteuttaa. Jos toimenpide on poikkihallinnollinen, tulee vastuu toimenpiteestä kuitenkin kirjata jollekin toimialalle. Jatkossa pyritään ohjelmissa vielä laajemmin tuomaan esille toimenpiteiden toteutukselle varatut resurssit, kuten esimerkiksi työtunnit tai määrärahat.

Toimialojen vuosittaiset päästövähennysohjelmat viedään alkuvuodesta hyväksyttäväksi toimiala- tai tulosaluekohtaisiin valiokuntiin (yhdyskuntatoimen ohjelma YLKV, sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan ohjelma HYVAV, KASKOV, SUFU), jonka jälkeen kaupunginhallitukselle toimitetaan yhteenveto ohjelmista. Yleishallinnon päästövähennysohjelma viedään samassa yhteydessä kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Päästövähennystoimenpiteiden toteutuksen sisäinen seuranta ja raportointi tehdään vuodesta 2023 lähtien kaupungin strategiatyökälyn ns. Ilmastovahti-osion kautta osavuosisikastausten sekä tilinpäätöksen yhteydessä. Ilmastovahdin ulkoinen osio liitettiin kesällä 2024 hiilineutraaligrani.fi-sivustolle, jolloin päättäjillä ja asukkailla on helpompi seurata kaupungin ilmastotyön edistymistä.

Toimialojen päästövähennysohjelmat vuodelle 2025

Vuoden 2025 päästövähennysohjelmiin on listattu vaikutuksiltaan, tyypiltään ja kooltaan erilaisia toimenpiteitä. Toimenpiteitä on kaikilta viideltä resurssiviisauden tiekartan kaistalta. Päästövähennysohjelmat ovat **liitteenä**.

Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan toimenpiteitä on hyväksytty kolmessa eri valiokunnassa, jonka jälkeen ne on yhdistetty toimialan yhteiseksi päästövähennysohjelmaksi. Toimiala on valinnut vuosille 2024–2025 yhteisen teeman, joka on kestävä kulutus ja liikenne. Varhaiskasvatuksen ja koulujen ensisijainen tavoite on aina pedagogisin keinoin kasvattaa ja tiedottaa lapsia ja nuoria kestävien valintojen tekemiseen arjessa. Hyvinvointityön ja vapaa-aikapalveluiden ensisijaisena tavoitteena on taas viestinnällisin ja pedagogisin keinoin ohjata kuntalaisia sekä mahdollistaa palveluiden toimintaympäristö siten, että myös asukkaiden on mahdollista tehdä kestäviä valintoja arjessaan. Lukuvuonna 2024–2025 on käynnissä koulujen GreenGrani -pilottivuosi, jossa koulut toteuttavat kaupungin omaa kestävyyskasvatuksen mallia. Kouluissa vietettiin ja tullaan viettämään myös luontotekopäivää, jolloin kaikki pääsevät tekemään luontotekoja koulussa samana päivänä.

Yksi suurimmista toimenpidekokonaisuuksista **yhdyskuntatoimen** päästövähennysohjelmassa on tilakeskuksen ohjelmoima ja toteutusvastuulla oleva kaupungin kiinteistöjen energiatehokkuushankkeiden PTS. Aikaistetun hiilineutraaliustavoitteen (2030) myötä, resurssiviisauden tiekarttaa on päivitetty ja tämä työ on yksi ympäristötoimen vuoden tärkeimmistä toimenpiteistä. Tähän työhön liittyen toteutetaan tiekartan toimeenpanoa. Päästövähennysohjelmaan on myös nostettu toimenpiteitä liittyen luonnon monimuotoisuuteen, kaavoituksen ilmasto- ja luontovaikutuksiin sekä viestintään. Em. liittyen ympäristötoimi jatkaa tiivistä yhteistyötä vuonna 2023 perustetun poikkihallinnollisen ilmasto- ja ympäristöviestinnän ryhmän

kanssa. Ohjelmassa on myös useampia toimenpiteitä kestävä liikunnan edistämiseen liittyen. Organisaatiomuutoksen myötä myös ruoka- ja puhdistuspalveluiden toimenpiteet löytyvät jatkossa yhdyskuntatoimen päästövähennysohjelmasta.

Yleishallinnon päästövähennysohjelmassa keskitytään vuonna 2025 ottamaan käyttöön myyntilaskujen ja kirjeiden monikanavainen välityspalvelu ja uudistuksessa yhtenä tavoitteena on vähentää lähetettyjen paperilaskujen ja -kirjeiden määrää. Lisäksi IT-palveluissa keskitytään it-infran uudistamiseen ja toimenpiteisiin, joilla voidaan vähentää sähkön käyttöä. HR-palveluissa päivitetään asiointimatkoja koskeva ohjeistus. Yhtenä teemana osallistuvassa budjetoinnissa tulee tänä vuonna olemaan ilmasto- ja luontoteot.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus hyväksyy yleishallinnon vuoden 2025 päästövähennysohjelman ja merkitsee muiden toimialojen vuoden 2025 päästövähennysohjelmat tiedoksi.

.....

Merkittiin, että ympäristöpäällikkö Anna-Lena Granlund-Blomfelt ja ympäristöasiantuntija Helena Suomela selostivat asiaa ja vastasivat kysymyksiin.

Keskustelun aikana jäsen Mikko J. Salminen teki jäsenten Satu Mollgren, Fredrik Waselius ja Johan Johansson sekä varajäsen Saana Nuutisen kannattamana seuraavanlaisen vastaesityksen 4.1:

"4.1 Budjettikirjaa ei tulosteta enää paperilla (Salminen Mikko J.)

Vuoden 2025 budjettikirjaa ei enää tulosteta paperille, eikä siitä eteenpäinkään."

Suullisesti jäsen Salminen korjasi esityksensä muotoon *"Vuoden 2026 budjettikirjaa ei enää tulosteta paperille, eikä siitä eteenpäinkään"*.

Koska asiassa ei saavutettu yksimielisyyttä, siitä tuli äänestä. Puheenjohtajan äänestysesityksen mukaisesti ne, jotka kannattivat kaupunginhallituksen pohjaesitystä äänestivät JAA ja ne, jotka kannattivat jäsen Salmisen vastaesitystä 4.1., äänestivät EI.

Suoritettua äänestyksessä JAA-äännet voittivat äänin 5–1 yhden äänestäessä tyhjää. Tarkempi äänestyskäyttäytyminen ilmenee **liitteenä** olevasta sähköisen kokousjärjestelmän äänestyspöytäkirjasta.

Numerointi pöytäkirjaassa viittaa sähköisen äänestysjärjestelmän numerointiin.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yleishallinnon vuoden 2025 päästövähennysohjelman sillä lisäyksellä, että vuoden 2026 budjettikirjaa ei enää tulosteta paperille, eikä siitä eteenpäinkään.

Kaupunginhallitus

§ 15

24.02.2025

Lisäksi kaupunginhallitus merkitsi muiden toimialojen vuoden 2025 päästövähennysohjelmat tiedoksi.

Liitteet:

Päästövähennysohjelmat
Äänestysraportti

Yhdyskuntavaliokunta	§ 10	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	24.02.2025

Yhdyskuntatoimen talouden käyttösuunnitelma 2025

YLKV 14.01.2025 § 10

Lisätiedot:

yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju, puh. 050 304 1234
talous- ja hallintoasiantuntija Leena Porvali, puh. 050 382 9233
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Täytäntöönpano ja seuranta

Yhdyskuntatoimen toimialakohtainen talousarvio hyväksyttiin valiokunnan kokouksessa 17.9.2024.

Kaupunginhallitus hyväksyi talousarvion ja -suunnitelman kokouksessaan 28.10.2024 edelleen esitettäväksi valtuustolle. Kaupunginjohtaja teki KH:n esitykseen seuraavan yhdyskuntatoimen toimialaan liittyvän muutoksen: "Rakennusten elinkaarta jatkavien investointien taulukkoon muutetaan kiinteistön nimi - Folkhälsanin päiväkotia muotoon *Eteläinen Heikelintie 5.* " Lisäksi äänestyksen myötä hyväksyttiin strategisten tavoitteiden osalle seuraava tarkennus: "Kaupungintalokorttelin asemakaavoitus hyväksytään, mittari = *KV päätös keväällä 2025.*" Määräraha-avarausten osalle ei tullut muutoksia.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi lopullisen talousarvion kokouksessaan 11.11.2024. Yhdyskuntatoimen osalle ei tullut sanallisia eikä määrärahoihin liittyviä muutoksia.

Edelleen ovat voimassa seuraavat KH:n kokouksessa 27.11.2023 hyväksytyt talouden tasapainottamistoimenpiteet vuosille 2024-2027 (suluissa toimenpiteiden toteutuksen eteneminen):

Käyttötalous:

- Henkilöstömenojen osalla pyritään saamaan säästöjä ottamalla täyttölupamenettely käyttöön uusien, täytettäväksi tulevien tehtävien osalla, vähentämällä määräaikaisten työsopimusten käyttöä sekä palkkaamalla aiempia vuosia vähemmän kesätyöntekijöitä (menettely käytössä)
- Ruoka- ja puhdistuspalvelujen henkilöstömäärän vähennykset (voimassa, kevään 2025 aikana toteutetaan mitoituksen tarkastelu kohteittain osana tuotantotapaselvityksen laatimista).
- Kaikki 3 kuukautta pidemmät virkojen ja tehtävien haut vaativat kaupungin johtoryhmän erillisen täyttöluvan (menettely käytössä).
- Kiinteistöjen energiansäästötoimenpiteiden jatkaminen (etenee tuloksellisesti)
- Talvikunnossapidon laatutason lasku nostamalla auraussyvyyttä 4cm → 6cm (voimassa)
- Henkilökunnan edellytetään pitävän vanhoja vuosilomia pois, jotta lomapalkkavelkaa saadaan pienennettyä (näin toimitaan)

Yhdyskuntavaliokunta	§ 10	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	24.02.2025

Uudet tulolisäykset:

- Kunnat ovat jatkossa SUP-direktiivin (kertamuovijätteiden tuottajavastuu) mukaan oikeutettuja tuottajien maksamiin korvauksiin, tästä arvioidaan Kauniaisille saatavan noin 16 000 euron suuruinen hyöty (järjestelmään liitytty, ELY-keskuksen tilitykset vuodelta 2024 saataneen kevään 2025 aikana)
- Selvitetään mahdollisuuksia korottaa erinäisiä maksuja ja taksoja vuodesta 2025 alkaen (taksakorotukset vahvistettu ylkv 27.8.2024 ja KH 18.11. 2024 ja KH 9.12.2024)

Kiinteistöt ja asunnot:

- Kolmen tyhjän asunto-osakkeen myynti, myyntihinta-arvio 600 000 euroa (edelleen myynnissä, asuntokauppamarkkina hiljainen)
- Grankottenin päiväkotirakennuksesta sekä As Oy Bredantie 15 kiinteistöstä luopuminen ja alueen jatkojalostus (asemakaava tulossa KV:n hyväksymiskäsittelyyn alkuvuodesta 2025, kaavan lainvoimaistumisen jälkeen toteutuksen toimenpiteet)
- Selvitetään mahdollisuutta ja aikataulua Villa Frosteruksen jalostukselle ja siitä luopumiselle (Espoossa kaavaehdotusvaihe, sen kommentointi ja yhteydenpito)
- Jatketaan keskusteluja GrIFK jääkiekkoseuran kanssa ratkaisusta, jolla hallin omistus ja ylläpito siirtyisi seuralle/seuroille (käynnissä)
- Et. Heikelintie 5 kiinteistön myynti, kun päiväkoti muuttaa noin 2 vuoden päästä (kohde kaavoitusohjelmassa)
- Kavallintie 14a kiinteistön purku 2024/2025 (toteutetaan 2025)
- Metsämajan päiväkodin purku 2024 (myynti alkuvuodesta 2025)
- Selvitetään Kasavuoren koulukeskuksen väistöilaratkaisussa Paviljonki päiväkodin hyödyntämistä (merkittävin ja akuutein väistöilaratke ratkaistu toisella tavalla koulukeskuksen nykyisen A-siiven käyttöikää jatkamalla, mutta tämänkin ratkaisun mahdollisuutta selvitetään rakentamisvaiheen edetessä)
- Kiinteistöjen energiatehokkuusinvestointeja jatketaan edelleen (jatkuu 10-vuotishjelman mukaisesti)

Investoinnit:

- Rakennusten elinkaarta jatkavien investointien investointikatto 1,2 M€ aiemman 1,3 M€:n sijaan (vahvistettu KV 11.11.2024)
- Liikenneväyläinvestointien investointikatto 0,8 t€ aiemman 1,0 M€:n sijaan (vahvistettu KV 11.11.2024)
- Konevarikon hankintaohjelman investointikatto 0,3 t€ (vahvistettu KV 11.11.2024)

Ruoka- ja puhdistuspalvelujen tulosalueella on kahtena edeltävänä vuonna toteutettu henkilöstömäärärahojen leikkausta. Vuoden 2025 budjetin yhteydessä lakkautettiin neljä avoinna ja täyttämättä olevaa vakanssia. Kevään 2025 aikana toteutetaan tuotantotapatarkastelut kuntatekniikan kunnossapidon sekä ruoka- ja puhdistuspalvelujen osalla.

Kaupunginvaltuuston hyväksymä talousarvioesitys on luettavissa alla olevan linkin kautta:

Yhdyskuntavaliokunta	§ 10	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	24.02.2025

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/kokous/2024546-8-39161.PDF>

Vuoden 2025 toiminta pyritään toteuttamaan hyväksytyyn talousarvion puitteissa sekä edelleen edistäen talouden tasapainottamiseen tähtäviä toimenpiteitä. Lisäksi noudatetaan tarkan taloudenpidon käytäntöä kaikessa toiminnassa, ylimääräisiä kustannuseriä välttäen. Investointiohjelmaa täydennetään tarvittaessa vuoden 2024 keskeneräisten investointihankkeiden osalta.

Osavuositarkastus laaditaan kaksi kertaa vuodessa huhtikuun ja elokuun toteutuneiden tilanteiden mukaisesti. Ensimmäisessä tarkastuksessa raportoidaan vain talouden toteumasta sekä mahdollisista merkittävistä talouden ja toiminnan poikkeamista. Toinen tarkastus sisältää tilinpäätöskäytännön sekä keskeisten strategisten tavoitteiden toteuman. Mahdollisista merkittävistä talouden tai toiminnan poikkeamista raportoidaan tapauskohtaisesti.

Työohjelmat vuodelle 2025 (investoinnit)

Vuoden 2025 investointimenot ovat 18,2 milj. euroa. Merkittävimmät investoinnit ovat Kaupunkirata (7,3 milj. euroa), pyöräilyväylä Baana (2,7 milj. euroa) sekä Kasavuoren koulukeskuksen A-siiven korvaaminen uudella rakennusosalla (1 milj.euroa, suunnitteluvaihe). Työohjelmat vuodelle 2025 on valmisteltu valtuustossa 11.11.2024 hyväksytyyn budjetin sekä talouden tasapainottamiseen (2025-2027) tähtäävän toimenpideohjelman pohjalta.

Maaomaisuuden myynnit on tarkoitus toteuttaa talousarvion mukaisesti. Gresantie 1-5 asemakaavamuutoksiin liittyvät sopimuskorvaukset siirtyvät vuodelle 2025.

Talonrakennuksen, julkisen käyttöomaisuuden sekä konehankintojen hankekohtaiset suunnitelmat (työohjelmat) ovat esityslistan **oheismateriaalina**.

Ruoka- ja puhdistuspalvelujen laitehankinnoille on varattu yhteensä 180 000 euron suuruinen määrärahavaraus, josta ensin kohdennetaan Svenska skolcentrumin keittiön laitehankintoihin. Ko. kone- ja laitehankinnat on ajoitettu keittiön toiminnallisuutta parantavan, vuonna 2025 toteutettavan hankkeen yhteyteen. Lisäksi tullaan hakemaan lisämäärärahoitusta vuosittain toistuvien kone- ja laitehankintojen osalle vuodelta 2024 käyttämättä jääneen määrärahan osuuden verran.

Liikenneväylien työohjelma vuodelle 2025 on tarkentunut loppuvuoden 2024 aikana ja kokenut muutoksia. Tähän on syynä Bensowinkujan alueen kaavasta tehty valitus ja tästä johtuen Bensowinkujan rakentamista ei voida aloittaa ennen kuin valitus on käsitelty ja kaava saanut lainvoimaisuuden. Aikataulu valituksen käsittelylle on avoin joten työohjelmassa on varauduttu Bensowinkujan rakentamisen käynnistämiseen vuoden 2025 puolella. Bensowinkujalle varattua summaa on tosin pienennetty tästä ja työohjelmaan on nostettu Oppilaskodintien jalkakäytävän rakentaminen ja osoitettu lisää varoja liikenneturvallisuushankkeille sekä päällystys- ja muille kohteille.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 10	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	24.02.2025

Investointien toteutus on merkittävä osa yhdyskuntatoimen, erityisesti tilakeskuksen, tehtäviä sekä yhdyskuntavaliokunnan päätöksentekoa. Investoinneilla on merkittävä vaikutus myös kaupungin taloudelliseen tasapainoon. Investointiosassa esitetään taulukkoon kootusti toistaiseksi tiedossa olevat investointihanke-esitykset (jolle on olemassa KH:n hyväksymät tarveselvitykset) sekä niiden kokonaiskustannusarviot investointiryhmittäin.

Investointiohjelmaan kohdistuu merkittäviä paineita, talonrakennuksen osalta erityisesti kouluverkostoon esitettyjen hankkeiden kautta. Lisäksi energiatehokkuuden edistäminen edellyttää hankkeistusta ja kiinteistöjen kuntoarviot sisältävät suurehkojakin korjaustarpeita.

Espoon kaupunkiratahanke on käynnistynyt, mikä tarkoittaa Kauniaisille euromääräisesti suurta infrainvestointia. Kaupunkiradan määrärahavaroja on tarkennettu lopulliseen esitykseen Väylältä saadun kustannusarvion mukaisesti.

On selvää, että kaikkia investointiesityksiä ei ole resurssisyistä mahdollista käynnistää toivotussa aikataulussa lähes yhtäaikaisesti. On välttämätöntä priorisoida hankkeiden toteutusjärjestys ja harkita investointien aikataulut realistiselta pohjalta, sekä mitoittaa myös tilakeskuksen henkilöstöresurssit laajaa investointiohjelmaa vastaaviksi.

Kaavoitusohjelma vuodelle 2025

Kaavoitusohjelmassa (**oheismateriaali**) esitetään vireillä olevien ja tulevien kaavahankkeiden tilanne ja arvioitu eteneminen.

Kaavoitusohjelmassa kaavoitushankkeet on jaettu kolmeen eri kokonaisuuteen; kaupunkistrategiassa priorisoidut kaavahankkeet, muut vuoden 2025 aikana edistettäväksi priorisoidut kaavahankkeet ja muut valmistelussa olevat kaavahankkeet, joita edistetään resurssien puitteissa.

Lisäksi omana kohtana kaavoitusohjelmassa on Kauniaisten asunto-ohjelman päivittäminen kaupunkistrategian mukaisesti.

Vuoden 2025 kaavoitusohjelmaan on otettu mukaan Petran alue kaupunginvaltuuston 18.12.2023 § 73 päätöksen mukaisesti. Alueen suunnittelu aloitetaan maankäytöllisten edellytysten tutkimisella, jonka jälkeen kaavoituksen käynnistäminen viedään kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Lisäksi kaavoitusohjelmaan on nostettu vuonna 2025 tutkittavaksi alueeksi Työvään Akatemian alue. Alueen kaavoituksen käynnistämisestä on saapunut hakemus. Tarkoituksena on, että alueen kaavoituksen käynnistäminen viedään kaupunginhallituksen päätettäväksi kevään 2025 aikana.

Kaavoitusohjelmaa päivitetään tarvittaessa osavuosikatsausten yhteydessä.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 10	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	24.02.2025

Päästövähennysten toimenpideohjelma

Yhdeksi työohjelmaksi lasketaan myös yhdyskuntatoimen ns. päästövähennysohjelma. Kaupungin resurssiviisauden tiekartan tavoitteet muutetaan konkreettisiksi tehtäviksi, joita listataan toimialojen vuosittain koottaviin päästövähennysohjelmiin. Päästövähennysohjelmat kattavat kaikki kaupungin toiminnot ja toimialat.

Yhdyskuntatoimen päästövähennysohjelmaan on listattu sekä talousarviovalmistelun yhteydessä hyväksytyjä toimenpiteitä (esim. tilakeskuksen investointeja vaativia energiatehokkuushankkeita) sekä muita erityyppisiä ja kokoisia toimenpiteitä sekä kehityshankkeita. Toimialojen tämän vuoden päästövähennysohjelmat viedään hyväksyttäväksi toimiala- tai tulosaluekohtaisiin valiokuntiin tammi-helmikuussa 2024, jonka jälkeen ympäristötoimi kokoaa niistä yhteenvedon, joka annetaan kaupunginhallitukselle tiedoksi 24.2 pidettävässä kokouksessa. Samassa yhteydessä yleishallinnon päästövähennysohjelma hyväksytään.

Päästövähennysohjelmissa toimenpiteet on jaoteltu tiekartan ns. kaistaotsikoiden mukaisesti. Koska kaikilla toimialoilla on omat, erilaiset painopisteet hiilineutraalisuustyön toteutuksessa, ei kaikkien kaistaotsikoiden alle välttämättä nouse kuluvan vuoden aikana uusia toimenpiteitä tai kehitysideoita.

Päästövähennystoimenpiteiden sisäinen seuranta ja raportointi tehdään kaupungin strategiatyökalun ns. Ilmastovahti-osion kautta osavuosisikastausten sekä tilinpäätöksen yhteydessä. Ilmastovahdin ulkoiseen osioon voi tutustua osoitteesta www.hiilineutraaligrani.fi/ilmastovahti

Yhdyskuntatoimen päästövähennysohjelmassa keskiössä on kuten aikaisempinakin vuosina tilakeskuksen energiantehokkuustoimenpiteet. Vuoden 2025 työohjelmassa olevien kiinteistöjen energiatehokkuuteen vaikuttavien hankkeiden arvioitu päästövähennys on noin 26 tonnia hiilidioksidia vuodessa. Mikäli vuonna 2025 toteutettavaksi tarkoitettu jäähallihanke olisi toteutunut, olisivat vuosittaiset hiilidioksidipäästöt vähentyneet vielä noin 250 tonnilla. Vuoden 2026 hankkeiden kokonaisvaikutus on arvioitu olevan noin 400 tonnia.

Vuoden muita keskeisiä teemoja ovat muun muassa ilmastonmuutoksen sopeutuminen, kaavoituksen ilmastovaikutusten työkalun käyttöönotto, luonnon monimuotoisuuden- ja ennallistamisasioiden sekä kestävän liikenteen edistäminen. Lisäksi jatketaan ilmasto- ja ympäristöasioista viestimistä yhteistyössä muiden toimialojen kanssa.

Muita vuoden 2025 tehtäviä

Varsinaisiin työohjelmiin sisällyttäviä toimialan yhteisiä tai yhteistyössä muiden kaupungin yksiköiden kanssa vuoden 2025 aikana suoritettavia tehtäviä ja selvityksiä on runsaasti. Näistä mainittakoon esim. seuraavat:

- vuokrasopimusneuvottelut Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa (terveysasema, Villa Breda, koulujen tilat)

Yhdyskuntavaliokunta	§ 10	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	24.02.2025

- sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen
- ARA-kohteiden myynnin jatkovalmistelu
- kiinteistöistä luopumisen kokonaissuunnitelma ja aikataulus
- MRL-uudistuksen jatko: alueidenkäyttölakiin perehtyminen
- tuotantotapaselvitykset (kunnossapitopalvelut, ruoka- ja puhdistuspalvelut)
- kaupungin hallinnolliset tehtävät (prosessikuvaukset, riskienhallintatyö, tietoasemien siivous, tietosuojaselosteet, intran päivitys)

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

Valiokunta hyväksyy yhdyskuntatoimen talouden käyttösuunnitelman vuodelle 2025 sekä lähettää sen edelleen KH:lle sekä taloushallinnolle tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Talonrakennuksen työohjelma
Julkisen käyttöomaisuuden työohjelmat (liikenneväylät, viheralueet)
Konevarikon hankintaohjelma
Kaavoitusohjelma
Päästövähennysohjelma

Jakelu:

TIEDOKSI Kaupunginhallitus

KH 24.02.2025 § 16

288/02.02.00.00/2024

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee yhdyskuntatoimen talouden käyttösuunnitelman vuodelle 2025 tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali:

Talonrakennuksen työohjelma
Julkisen käyttöomaisuuden työohjelmat (liikenneväylät, viheralueet)
Konevarikon hankintaohjelma
Kaavoitusohjelma
Päästövähennysohjelma

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutusvaliokunta	§ 3	29.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 17	24.02.2025

Suomenkielisen kasvatus- ja koulutusvaliokunnan käyttösunnitelma, talousarviovuosi 2025

KASKOV 29.01.2025 § 3

Lisätiedot:

talouspäällikkö Petri Mellanen, puh. 050 378 6711
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.11.2024 Kauniaisten kaupungin talousarvion vuodelle 2025 (§ 55).

Talousarvio on kaupungin toimielimiä sitova toimintaohje. Kaupunginvaltuuston päättämät tehtävät, sitovat tavoitteet ja niiden toteuttamiseen myönnetyt määrärahat ovat muutettavissa vain kaupunginvaltuuston päätöksellä. Päätös määrärahamuutoksesta on tehtävä kyseisen talousarviovuoden aikana. Määrärahaa ei saa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa mainittuun tarkoitukseen, talousarvioon sisällyttämättömän toimintamuodon aloittamiseen tai palvelujen laajentamiseen.

Käyttötalouden osan tulosaluiden määrärahat ja laskennalliset tulot ovat sitovia valtuustoon nähden nettomääräisinä (toimintakulut – toimintatuotot). Toimintayksiköiden väliset mahdolliset määrärahasiirrot ovat valiokuntien päätettävissä. Sitova taso valtuustoon nähden varhaiskasvatuspalveluiden osalta on tulosalueen varhaiskasvatuspalveluiden toimintakate (suomenkielinen toiminta, ruotsinkielinen toiminta sekä yhteinen toiminta). Sitova taso valtuustoon nähden suomenkielisten opetuspalveluiden osalta on tulosalueen toimintakate.

Toimielinten tulee tarkistaa talousarvion yhteydessä laatimansa käyttösunnitelmat vastaamaan valtuuston hyväksymää talousarviota. Tässä asiassa hyväksyttäväksi ehdotetut käyttösunnitelmat vastaavat valtuuston hyväksymää talousarviota.

Suomenkielinen kasvatus - ja koulutusvaliokunta käsittelee käyttösunnitelmat suomenkielisten varhaiskasvatuspalveluiden ja varhaiskasvatuspalveluiden kieliryhmien yhteisen toiminnan osalta sekä suomenkielisten opetuspalveluiden osalta.

Käyttösunnitelmat on laadittu yhteistyössä vastuuhenkilöiden (varhaiskasvatuspäällikkö, opetuspäällikkö, varhaiskasvatusyksiköiden johtajat, koulujen rehtorit ja talouspäällikkö) kanssa.

Sivistyspalveluiden strategiset toimenpiteet vuonna 2025

Sivistyspalveluiden strategiset tavoitteet, strategiset toimenpiteet, organisaatiotaso seurannalle sekä indikaattorit (mittayksikkö) / tavoitteet

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutusvaliokunta	§ 3	29.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 17	24.02.2025

talousarviovuodelle 2025 esitetään käyttösuunnitelman liitteessä. Näiden strategisten tavoitteiden seuranta tapahtuu valiokuntatasolla.

Varhaiskasvatuspalvelut – käyttösuunnitelma (käyttötalous)

Tulosalueen käyttötalouden käyttösuunnitelma on ehdotuksen mukaan 0,70 miljoonaa euroa toimintatuottojen osalta, toimintamenojen osalta -10,88 miljoonaa euroa ja toimintakatteen osalta -10,18 miljoonaa euroa. Varhaiskasvatuspalveluiden sitova taso valtuustoon nähden on toimintakate - 10 175 484 euroa.

Käyttösuunnitelmaehdotus suomenkielisen varhaiskasvatustoiminnan osalta on toimintakatetasolla -5 467 712 euroa ja yhteisen toiminnan osalta toimintakatetasolla -2 111 663 euroa.

Käyttösuunnitelman liite sisältää tarkempia tietoja toiminnasta ja taloudesta talousarviovuonna 2025.

Suomenkieliset opetuspalvelut – käyttösuunnitelma (käyttötalous)

Suomenkielisten opetuspalveluiden käyttösuunnitelma on ehdotuksen mukaan 2,18 miljoonaa euroa toimintatuottojen osalta, toimintamenojen osalta -15,15 miljoonaa euroa ja toimintakatteen osalta -12,96 miljoonaa euroa. Sitova taso valtuustoon nähden on toimintakate -12 961 990 euroa.

Käyttösuunnitelma suomenkielisten opetuspalveluiden eri toimintojen osalta on ehdotuksen mukaan seuraava (toimintakatetasolla):

- Hallinto – 435 683 euroa
- Perusopetus – 9 023 366 euroa
- Lukiokoulutus – 3 826 061 euroa
- Muu koulutoiminta – 421 556 euroa
- Erityisrahoitetut hankkeet – 40 498 euroa
- Kotikuntakorvaukset + 785 174 euroa (tuotot > menot)

Käyttösuunnitelman liite sisältää tarkempia tietoja toiminnasta ja taloudesta talousarviovuonna 2025.

Toimialojen ehdotukset henkilöstömuutoksista – talousarvio 2025

Ehdotetussa käyttösuunnitelmassa on yhteenveto toimialueiden ehdotuksista henkilöstömuutoksista talousarviovuonna 2025. Taulukko on hyväksytty kaupunginhallituksessa 28.10.2024 § 156.

Suomenkielinen kasvat- ja koulutusvaliokunta	§ 3	29.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 17	24.02.2025

Investointimäärärahat

Ehdotetussa käyttösuunnitelmassa on yhteenveto investointimäärärahoista talousarviovuodelle 2025; ensin taulukko kaikista kaupungin investointimäärärahoista ja sitten tarkemmin tämän valiokunnan osalta.

Myönnettyjen talousarviomäärärahojen seuranta

Tulosityksiköiden vastuuhenkilöiden tulee seurata talousarvionsa ja asetettujen tavoitteiden toteutumista säännöllisesti. Osavuosikatsaus laaditaan kahdesti vuodessa, toteuman mukaan 30.4. ja 31.8. Ensimmäisessä katsauksessa raportoidaan vain talouden toteumasta sekä mahdollisista merkittävistä talouden ja toiminnan poikkeamista. Toisessa katsauksessa arvioidaan myös koko vuoden tilannetta sekä keskeisten strategisten tavoitteiden toteutumista. Osavuosikatsaus käsitellään kaupunginhallituksessa ja saatetaan myös valtuustolle tiedoksi.

Liitteenä esitetään ehdotus käyttösuunnitelmaksi.

Sivistys- ja hyvinvointitoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Suomenkielinen kasvat- ja koulutusvaliokunta hyväksyy käyttösuunnitelman suomenkielisten varhaiskasvatuspalveluiden ja suomenkielisten opetuspalveluiden osalta esityksen mukaisesti ja vahvistaa käyttösuunnitelman liitteen mukaisesti.

Suomenkielinen kasvat- ja koulutusvaliokunta päättää lisäksi osaltaan hyväksyä käyttösuunnitelman varhaiskasvatuspalveluiden yhteisen toiminnan osalta esityksen mukaisesti.

.....

Puheenjohtaja Heikki Kurkela esitti seuraavaa:

"Valiokunta päättää perustaa työryhmän tukemaan tilaohjelman ja hankesuunnitelman valmistelua. Työryhmään nimetään puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja."

Valiokunta oli esityksestä yksimielinen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valiokunta päätti perustaa työryhmän tukemaan tilaohjelman ja hankesuunnitelman valmistelua. Työryhmään nimettiin puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Liitteet:

TA2025 käyttösuunnitelma - suomenkielinen kasvat- ja koulutusvaliokunta

Suomenkielinen kasvatus- ja koulutusvaliokunta	§ 3	29.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 17	24.02.2025

Jakelu:

Kaupunginhallitus

KH 24.02.2025 § 17

288/02.02.00.00/2024

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi suomenkielisen kasvatus- ja koulutusvaliokunnan talouden käyttösuunnitelman vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet:

TA2025 käyttösuunnitelma - suomenkielinen kasvatus ja koulutusvaliokunta

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 3	22.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 18	24.02.2025

Dispositionsplanen för svenska utskottet för fostran och utbildning, budgetår 2025

SUFU 22.01.2025 § 3

Mer information:

ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Fullmäktige godkände 11.11.2024 Grankulla stads budget för budgetåret 2025 (§ 55).

Budgeten utgör ett bindande direktiv för stadens organ. De uppgifter som stadsfullmäktige beslutar om, de bindande målen och anslagen för dem kan endast ändras genom ett beslut av stadsfullmäktige. Beslut om ändringar i anslag ska fattas under det budgetår saken gäller. Anslag får inte användas för något annat ändamål än det som anges i budgeten eller för att införa verksamhetsformer som inte ingår i budgeten eller för att utvidga servicen.

Resultatområdenas anslag och kalkylerade inkomster i driftsekonomidelen är bindande gentemot fullmäktige i nettobelopp (verksamhetsutgifterna minus verksamhetsintäkterna). Utskotten har rätt att besluta om eventuella överföringar av anslag mellan verksamhetsenheterna. Bindande nivån gentemot fullmäktige angående småbarnspedagogiken är verksamhetsbidraget totalt för resultatområdet småbarnspedagogik (finskspråkig verksamhet, svenskspråkig verksamhet samt gemensam verksamhet). Bindande nivån gentemot fullmäktige beträffande svenskspråkiga utbildningen är verksamhetsbidraget för resultatområdet svenskspråkiga utbildningen totalt.

Organen ska se över de dispositionsplaner de gjort upp under budgetberedningen så att dessa motsvarar den budget som fullmäktige godkänt. Dispositionsplanerna, som i detta ärende föreslås att godkännas, motsvarar den budget som fullmäktige har godkänt.

Svenska utskottet för fostran och utbildning behandlar dispositionsplanerna för den svenskspråkiga småbarnspedagogikens del samt beträffande den för språkgrupperna gemensamma verksamheten inom småbarnspedagogiken och angående den svenskspråkiga utbildningen.

Dispositionsplanerna är utarbetade i samarbete med ansvarspersonerna (chefen för småbarnspedagogiken, undervisningschefen, daghemsföreståndarna, skolornas rektorer och ekonomichefen).

Bildningstjänsteras strategiska åtgärder år 2025

Bildningstjänsternas strategiska mål, strategiska åtgärder, organisationsnivån för uppföljning samt indikatorerna (måtenheten) /målen för budgetåret 2025

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 3	22.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 18	24.02.2025

presenteras i dispositionplans bilagan. Uppföljningen av dessa strategiska mål följs upp på utskotts nivå.

Småbarnspedagogiken – dispositionsplan (driftsekonomi)

Resultatombudets för småbarnspedagogik dispositionsplan är enligt förslaget 0,70 miljoner euro i inkomster, utgifter -10,88 miljoner euro och verksamhetsbidraget -10,18 miljoner euro. Småbarnspedagogikens bindande nivå gentemot fullmäktige är verksamhetsbidraget -10 175 484 euro.

Dispositionsförslaget beträffande den svenskspråkiga verksamheten är på verksamhetsbidragsnivån -2 596 459 euro samt angående den gemensamma verksamheten verksamhetsbidraget -2 111 663 euro.

Dispositionsbilagan innehåller närmare uppgifter om verksamheten och ekonomin budgetåret 2025.

Svenskspråkiga utbildningstjänster – dispositionsplan (driftsekonomi)

De svenskspråkiga utbildningstjänsternas dispositionsplan är enligt förslaget 1,78 miljoner euro i inkomster, utgifter -11,54 miljoner euro och verksamhetsbidraget -9,75 miljoner euro. Bindande nivå gentemot fullmäktige är verksamhetsbidraget -9 754 486 euro.

Dispositionsplänen beträffande svenskspråkiga utbildningstjänsternas olika verksamheter är enligt förslaget följande (verksamhetsbidragsnivån):

- Förvaltning -341 258 euro
- Grundläggande utbildning -7 426 656 euro
- Gymnasieutbildning -2 981 471 euro
- Övrig skolverksamhet -389 157 euro
- Specialfinansierade projekt -25 477 euro
- Hemkommunsersättningar +1 409 533 euro (inkomster>kostnader)

Dispositionsbilagan innehåller närmare uppgifter om verksamheten och ekonomin budgetåret 2025.

Sektorernas förslag till personaländringar – budget 2025

I den föreslagna dispositionplanen finns en sammanställning av sektorernas förslag till personaländringar budgetåret 2025. Tabellen är godkänd av stadsstyresen 28.10.2024 § 156.

Investeringsanslagen

I den föreslagna dispositionplanen finns en sammanställning av investeringsanslagen för budgetår 2025. Först en tabell över alla

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 3	22.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 18	24.02.2025

investeringsanslag för staden och sedan närmare om investeringsanslagen som gäller detta utskott.

Uppföljning av beviljade budgetanslag

Resultatenheternas ansvarspersoner ska följa utfallet av sin budget och de uppsatta målen regelbundet. En delårsrapport utarbetas två gånger om året, enligt utfallet 30.4 och 31.8. I den första rapporten finns en redogörelse över det ekonomiska utfallet och eventuella betydande avvikelser i ekonomin och verksamheten. Den andra rapporten innefattar dessutom en bokslutsprognos och utredning över hur de centrala strategiska målen har uppfyllts. Delårsrapporten behandlas i stadsstyrelsen och förs också till fullmäktige för kännedom.

Som **bilaga** presenteras förslaget till dispositionsplan.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning godkänner dispositionsplanen beträffande verksamheten inom svenskspråkiga småbarnspedagogiken och beträffande den svenskspråkiga utbildningen enligt föredragning och fastställer dispositionsplanen enligt bilagan.

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutar vidare att för sin del godkänna dispositionsplanen beträffande den gemensamma verksamheten inom småbarnspedagogiken enligt föredragning.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

B2025 dispositionsplan – svenska utskottet för fostran och utbildning

Distribution:

Stadsstyrelsen

KH 24.02.2025 § 18

288/02.02.00.00/2024

Stadsdirektör Christoffer Masar:

Stadsstyrelsen antecknar för kännedom dispositionsplanen för svenska utskottet för fostran och utbildning för budgetåret 2025 enligt bilagan.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Svenska utskottet för fostran och utbildning	§ 3	22.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 18	24.02.2025

Bilagor:

B2025 dispositionsplan – svenska utskottet för fostran och utbildning

Hyvinvointi- ja vapaa- aikavaliokunta	§ 3	05.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 19	24.02.2025

Hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunnan käyttösuunnitelma, talousarviovuosi 2025

HYVAV 05.02.2025 § 3

Lisätiedot:

taluspäällikkö Petri Mellanen, puh. 050 378 6711
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.11.2024 Kauniaisten kaupungin talousarvion vuodelle 2025 (§ 55).

Hallintosäännön 55 §:n mukaan kaupunginhallitus ja valiokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunta hyväksyy käyttösuunnitelman hyvinvointityön ja vapaa-aikapalveluiden osalta.

Talousarvio on kaupungin toimielimiä sitova toimintaohje. Kaupunginvaltuuston päättämät tehtävät, sitovat tavoitteet ja niiden toteuttamiseen myönnetyt määrärahat ovat muutettavissa vain kaupunginvaltuuston päätöksellä. Päätös määrärahamuutoksesta on tehtävä kyseisen talousarviovuoden aikana. Määrärahaa ei saa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa mainittuun tarkoitukseen, talousarvioon sisällyttömän toimintamuodon aloittamiseen tai palvelujen laajentamiseen.

Käyttötalouden tulosaluiden määrärahat ja laskennalliset tulot ovat sitovia valtuustoon nähden nettomääräisinä (toimintakulut – toimintatuotot). Toimintayksiköiden väliset mahdolliset määrärahasiirrot ovat valiokuntien päätettävissä. Sitova taso valtuustoon nähden vapaa-aikapalveluiden osalta on tulosalueen vapaa-aikapalveluiden toimintakate ja hyvinvointityön osalta tulosalue hyvinvointityön toimintakate.

Toimielinten tulee tarkistaa talousarvion yhteydessä laatimansa käyttösuunnitelmat vastaamaan valtuuston hyväksymää talousarviota. Tässä asiassa hyväksyttäväksi ehdotettu käyttösuunnitelma vastaa valtuuston hyväksymää talousarviota.

Käyttösuunnitelmat on laadittu yhteistyössä vastuhenkilöiden (vapaa-aika päällikkö, kirjasto- ja kulttuuripalveluiden päällikkö, liikuntapäällikkö, nuorisopalvelujen vastaava, hyvinvointipäällikkö ja taluspäällikkö) kanssa.

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden strategiset toimenpiteet vuonna 2025

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden strategiset tavoitteet, strategiset toimenpiteet, organisaatiotaso seurannalle sekä indikaattorit (mittayksikkö) / tavoitteet talousarviovuodelle 2025 esitetään käyttösuunnitelman liitteessä. Näiden strategisten tavoitteiden seuranta tapahtuu valiokuntatasolla.

Hyvinvointi- ja vapaa- aikavaliokunta	§ 3	05.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 19	24.02.2025

Hyvinvointityö – käyttösuunnitelma (käyttötalous)

Hyvinvointityön käyttösuunnitelma on ehdotuksen mukaan 0,00 miljoonaa euroa toimintatuottojen osalta, toimintamenojen osalta -0,14 miljoonaa euroa ja toimintakatteen osalta -0,14 miljoonaa euroa. Sitova taso valtuustoon nähden on toimintakate -135 466 euroa.

Vapaa-aikapalvelut – käyttösuunnitelma (käyttötalous)

Vapaa-aikapalveluiden käyttösuunnitelma on ehdotuksen mukaan 0,87 miljoonaa euroa toimintatuottojen osalta, toimintamenojen osalta -8,52 miljoonaa euroa ja toimintakatteen osalta -7,65 miljoonaa euroa. Sitova taso valtuustoon nähden on toimintakate -7 646 628 euroa.

Käyttösuunnitelma vapaa-aikapalveluiden eri toimintojen osalta on ehdotuksen mukaan seuraava (toimintakatetasolla):

- Hallinto – 105 677 euroa
- Kansalaisopisto – 674 087 euroa
- Kirjastopalvelut – 1 075 673 euroa
- Kulttuuripalvelut – 1 242 827 euroa
- Nuorisopalvelut – 1 046 876 euroa
- Liikuntapalvelut – 3 501 488 euroa

Toimialojen ehdotukset henkilöstömuutoksista – talousarvio 2025

Ehdotetussa käyttösuunnitelmassa on yhteenveto toimialueiden ehdotuksista henkilöstömuutoksista talousarviovuonna 2025. Taulukko on hyväksytty kaupunginhallituksessa 28.10.2024 § 156.

Investointimäärärahat

Ehdotetussa käyttösuunnitelmassa on yhteenveto investointimäärärahoista talousarviovuodelle 2025. Ensin taulukko kaikista kaupungin investointimäärärahoista ja sitten tarkemmin tämän valiokunnan osalta.

Myönnettyjen talousarviomäärärahojen seuranta

Tulosityksiköiden vastuuhenkilöiden tulee seurata talousarvionsa ja asetettujen tavoitteiden toteutumista säännöllisesti. Osavuosikatsaus laaditaan kahdesti vuodessa, toteuman mukaan 30.4. ja 31.8. Ensimmäisessä katsauksessa raportoidaan vain talouden toteumasta sekä mahdollisista merkittävistä talouden ja toiminnan poikkeamista. Toisessa katsauksessa arvioidaan myös koko vuoden tilannetta sekä keskeisten strategisten tavoitteiden toteumista. Osavuosikatsaus käsitellään kaupunginhallituksessa ja saatetaan myös valtuustolle tiedoksi.

Hyvinvointi- ja vapaa- aikavaliokunta	§ 3	05.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 19	24.02.2025

Liitteenä esitetään ehdotus käyttösuunnitelmaksi.

Sivistys- ja hyvinvointitoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunta hyväksyy käyttösuunnitelman esityksen mukaisesti ja vahvistaa käyttösuunnitelman liitteen mukaisesti.

.....

Varapuheenjohtaja Patrick Nysten esitti, että hyvinvointipäällikön vakanssin kustannusvaikutus korjataan liitteeseen.

Valiokunta oli korjausesityksestä yksimielinen.

Päätös:

Hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunta hyväksyi käyttösuunnitelman esityksen mukaisesti ja vahvisti käyttösuunnitelman päivitetyn liitteen mukaisesti.

Liitteet:

TA2025 käyttösuunnitelma – hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunta (päivitetty)

Jakelu:

Kaupunginhallitus

KH 24.02.2025 § 19

288/02.02.00.00/2024

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunnan talouden käyttösuunnitelman vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet:

TA2025 käyttösuunnitelma – hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunta

Yhdyskuntavaliokunta	§ 8	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 20	24.02.2025

Kuntalaisaloite, 30 km/h nopeusrajoitus Vanha Turuntie - Asematien pohjoispuoli

YLKV 14.01.2025 § 8

Lisätiedot:

kuntatekniikkapäällikkö Anna Ahtila, puh. 050 544 6427
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntatekniikka on selvittänyt maaliskuussa 2023 jätettyä kuntalaisaloitetta (**oheismateriaali**), jossa esitetään 30 km/h nopeusrajoituksen käyttöönottoa Asematien ja Vanhan Turuntien nykyisen 40 km/h nopeusrajoituksen alueella. Aloitteessa todetaan, että alennettu rajoitus tutkitusti laskisi onnettomuuksien riskiä, saasteita ja melua. Nopeusrajoituksen alentamisella olisi aloitteen mukaan useita positiivisia terveysvaikutuksia asukkaisiin eikä suurempi nopeus vaikuttaisi kokonaisajoaikaan.

Kuntatekniikka on laatinut yhteenvetokartan Kauniaisten katuverkon nykyisistä nopeusrajoituksista ja 30 km/h nopeusrajoitusalueen laajentumisesta (**oheismateriaali**). Kuntatekniikka käsitteli selvityksessä Kauniaisten radan pohjoispuolen liikenneympäristöä kokonaisuutena ja on tarkastellut nopeusrajoituksen alentamisen mahdollisuuksia koko tällä alueella. Tarkastelu on laajennettu koskemaan koko radan pohjoista puolta, koska nopeusrajoitukset vaikuttavat laaja-alaisesti liikenneverkkoon ja katu ympäristöön.

Kuntatekniikka on käyttänyt hyödykseen 30 km/h nopeusrajoitusalueen tarkastelussa pohjamateriaalina Kauniaisten oppilaille vuonna 2023 tehdyn koulumatkakäytöksen tuloksia. Tämän lisäksi nopeusrajoituksen alentamisen tarkastelussa suoritettiin maastokäyntejä useaan eri otteeseen ja tehtiin asiantuntija-analyysi nykytilanteesta. Asiantuntija-analyysissä tarkasteltiin Kauniaisten keskeisten palveluiden sijoittumista, joukkoliikenteen reittejä ja liikenneonnettomuuksia. Pohjamateriaalina on ollut lisäksi joulukuussa 2024 hyväksytty koulumatkojen liikenneturvallisuuden kehittämissuunnitelma.

Katuverkon nykyiset nopeudet, rakenteelliset hidasteet ja liikennevalot

Kauniaisten liikenteen ajonopeuksia ohjataan nopeusrajoituksin, rakenteellisten hidastein sekä liikennevaloin. Nykyisin osalla Kauniaisten pääkaduilla (osa Kauniaistentietä, Tunnelitie, Helsingintien osa, Asematie pääosin) on 30 km/h nopeusrajoitus, samoin kuin osalla kokoojakaduista (Gresantie, Kauppalantie, Kasavuorentie, Vanha Turuntie osittain, Mikael Lybeckintie). Kaikilla tonttikaduilla nopeusrajoitus on pääsääntöisesti 30 km/h. Vilkkaimmat sisäänajoyhteydet Kauniaisiin ovat Turuntien ja Bembölentien suunnalta sekä Nihtisillasta. Lisäksi Leppävaaran (Viharlaakson) ja Mankkaan suunnista syntyy läpiajavaa liikennettä.

Kauniaisissa rakenteellisia hidasteita on rakennettu tonttikaduille sekä läpiajoliikenteen reiteille hidastamaan ajoneuvojen nopeuksia ja siten parantamaan liikenneturvallisuutta.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 8	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 20	24.02.2025

Liikennevaloja on pääkatujen yhteydessä, osaltaan hilliten myös läpiajoliikennettä. Lisäksi Kauniaisissa on käytössä suojateitä koskeva suunnitteluperiaate, jonka mukaan kahden ajoradan ylittävä suojatie ohjataan aina liikennevaloin. Liikennevalot lisäävät turvallisuutta ja ohjaavat liikennettä mm. ruuhka-aikaan.

Palveluiden ja joukkoliikenteen vaikutus ajonopeuksiin

Kaupunkiliikenteessä joukkoliikenteen reiteillä suositellaan nopeusrajoitukseksi 40 km/h. Kauniaisissa bussireitit kulkevat pääosin pääkaduilla, joilla nopeusrajoitus on 40 km/h tai 30 km/h. Joukkoliikenteen sujuvuudelle nopeusrajoitusta tärkeämpiä asioita ovat bussien liikennevalo- ja kaistaetuudet. Joukkoliikenteen sujuvuuden kannalta alhaisempi nopeusrajoitus parantaa linja-autoliikenteen luotettavuutta tuottamalla tasaisemman ajonopeuden. Suurin osa Kauniaisten bussireiteistä kulkee Vanhan Turuntien, Asematien, Tunnelitien, Helsingintien ja Kauniaistentien kautta. Vanhaa Tienhaaraa sekä Vanhaa Turuntietä pitkin kulkee useampi bussireitti ja vilkkaimmillaan alueella liikennöi 10 vuoroa tunnissa.

Liikenteen määrään ja sitä kautta myös ajonopeuksiin vaikuttaa liikenneverkon lisäksi mm. palveluiden sijoittuminen. Kauniaisten keskeisimmät palvelut (mm. kirjasto, terveysasema, liikuntapaikat, koulut ja päiväkodit) sijoittuvat keskustaan sekä Asematien varrelle, osa liikuntapaikoista vanhan Turuntien varrelle. Koulut sijaitsevat Asematien läheisyydessä ja Kasavuorentiellä. Akatemiantiellä sijaitsee päiväkotit ja on huomioitava, että Akatemiantiellä on 30 km/h nopeusrajoitus, mutta Asematiellä on Akatemiantien risteuksen kohdalla 40 km/h nopeusrajoitus.

Liikenneturvallisuuden näkökulmasta 30 km/h nopeusrajoitusalueen kasvattaminen on perustelua keskustan sekä koulureittien läheisyydessä. Samalla on huomioitava, että Kauniaisten pääkatujen sekä kokoojakatujen muodostamaa liikenneverkkoa käytetään merkittävässä määrin autojen ja bussien läpiajoreittinä ja sisään/ulosajoyhteytenä eri suuntiin. Eri liikennemuotojen tarpeet pitää pystyä yhteen sovittamaan ja tarvittaessa priorisoimaan. Turhaa läpiajota kannattaa pyrkiä vähentämään sekä liikenneturvallisuuden että liikenteen sujuvuuden kannalta. Ajonopeuksien alentaminen on tässä vartenotettava työkalu.

Bredantielle Asematien – Torpantien väliselle osuudelle sijoittuu Villa Breda sekä yksi tärkeimmistä oppilaiden koulureiteistä eli reitti kouluilta Yhtiöntien alikulkuun. Bredantie on kokonaisuudessaan 40 km/h rajoituksen piirissä. Bembörentien varrella sijaitsee Kasavuoren koulukeskus, urheilukentän läntinen sisäänkäynti sekä Kauniaisten hautausmaa. Bembörentie on kokonaisuudessaan 40 km/h nopeusrajoituksen piirissä.

Muut keskeiset palvelut, kuten Granhultsskolan, Svenska skolcentrum ja Mäntymäen koulu, uimahalli, pallohalli, urheilukenttä sekä terveysasema sijaitsevat Asematiellä välillä Postitori- Kylpyläntie, jossa on nykyisellään 30 km/h nopeusrajoitus. Kasavuorentien varrella on Kasavuoren koulukeskus sekä useita päiväkotia ja alueella on 30 km/h nopeusrajoitus.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 8	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 20	24.02.2025

Nopeusrajoitusten alentamisen vaikutuksia ja keinoja

Liikenneturvallisuutta voidaan lähtökohtaisesti parantaa kolmella tavalla: vähentämällä liikenteen määrää, pienentämällä onnettomuuksien todennäköisyyksiä tai lieventämällä onnettomuuksien seurauksia.

Nopeusrajoituksia alentamalla voidaan pienentää liikenneonnettomuuksien todennäköisyyksiä ja lieventää onnettomuuksien seurauksia. Alhaisempi ajonopeus lisää kuljettajan reaktioaikaa konfliktitilanteessa ja lyhentää tarvittavaa jarrutusmatkaa törmäyksen välttämiseen. Mikäli törmäys kuitenkin tapahtuu, ovat seuraukset alhaisemmilla ajonopeuksilla ratkaisevasti lievemmat. Merkittävä ero syntyy jo nopeuksien 40 km/h ja 30 km/h välillä. Helsingin kaupungin tutkimuksen ja muiden alan tutkimusten mukaan 30 km/h yleisrajoitus on tehokkain tapa lisätä lasten turvallisuutta liikenteessä.

30 km/h nopeusrajoitus vähentää myös melua ja pakokaasuja sekä tukee kaupungin hiilineutraalisuus-tavoitetta. Erityisesti häkää ja typpioksideja pääsee hengitysilmaan vähemmän.

Nopeusrajoituksissa ei ole kyse pelkästään nopeudesta vaan myös liikenneympäristöstä. Olennaista on, millaisen viestin liikenteeseen vaikuttavat päätökset antavat. Koettu turvallisuus on yksi tärkeimpiä turvallisuuden muotoja. Myös tähän on mahdollista vaikuttaa nopeusrajoituksilla. Ihmisten liikkumisen ohjaamisessa kadun rakenteella on suurin merkitys. Liikennemerkkien ja katumaalauksien tarkoitus on vahvistaa katu ympäristön viestiä. Pelkkä ohjaava merkki ei ole riittävä muuttamaan käyttäytymistä, jos katu ympäristö ei tue sitä. Liikennettä rauhoittavia keinoja ovat mm. ajoradan kavennukset reuna-alueilta, optiset kavennukset (rakennukset, puustutukset, pysäköinti, erilaiset päällystemateriaalit) ja rakenteelliset hidasteet. Ajorataa, jossa on 30 km/h nopeusrajoitus tulisi pyrkiä kaventamaan 5 metriin. Nykyisin ajoradan leveydet Kauniaisten tontti- ja kokoojakaduilla vaihtelevat 5 metristä 7 metriin.

Esitys nopeusrajoitusten alentamisesta

Edellä selvitetyn perusteella kuntatekniikka esittää, että Bredantiellä välillä Asematie – Torpantie lasketaan nopeusrajoitus nykyisestä 40 km/h rajoituksesta 30 km/h nopeusrajoitukseksi. Kuntatekniikka esittää, että Bembörentiellä välillä Kylpyläntie – Asematie, lasketaan nopeusrajoitus nykyisestä 40 km/h rajoituksesta 30 km/h rajoitukseksi. Esityksen periaatteena on liikenneturvallisuuden kasvattaminen käytetyimmillä koulureiteillä ja yleinen liikenneturvallisuuden parantaminen. Esitetyt kohdat sijaitsevat lähellä kouluja ja kyseessä olevilla osuuksilla liikutaan huomattavan paljon jalkaisin sekä pyörällä.

Lisäksi kuntatekniikka esittää, että Asematiellä välillä Vesitorninpolku – Vanha Turuntie lasketaan nopeusrajoitus nykyisestä 40 km/h rajoituksesta 30 km/h nopeusrajoitukseksi. Kyseisellä välillä on yhdistetty jalankulkuväylä ja pyörätie ainoastaan läntisellä puolella Asematietä, mikä tarkoittaa Asematien ylitystä Asematien itäpuolen kiinteistöille ja palveluille suunnattaessa. Nopeusrajoituksen alentaminen Vanhan Turuntien 40 km/h rajoituksen alueelle vaikuttaisi jo selkeämmin joukkoliikenteeseen, koska kyseisellä osuudella ei ole bussipysäkkejä

Yhdyskuntavaliokunta	§ 8	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 20	24.02.2025

tai liikennevaloja. Kyseisellä osuudella ajoradan leveys on pääosin 6-7 metriä, joten on epävarmaa alentuisiko ajoneuvoliikenteen vauhti nopeusrajoitusta alentamalla vai tarvitsisiko katuympäristöön tehdä jo rakenteellisia muutoksia.

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

Yhdyskuntavaliokunta päättää hyväksyä edellä esitetyn vastauksen kuntalaisaloitteeseen ja kehottaa kuntatekniikkaa toteuttamaan esitystekstin mukaiset toimenpiteet nopeusrajoitusten alentamisesta 30 km/h:iin Bredantiellä välillä Asematie – Torpantie, Bembölehtiellä välillä Asematie – Kylpyläntie ja Asematiellä välillä Vesitorninpolku – Vanha Turuntie.

Jäsen Tupamäki esitti vpj Villan ja jäsen Huttusen kannattamana että esitys hylätään. Kun asiassa ei saavutettu yksimielisyyttä puheenjohtaja totesi asiasta äänestettävän siten, että ne jotka ovat pohjaehdotuksen kannalla äänestävät ”jaa” ja jäsen Tupamäen esitystä kannattavat äänestävät ”ei”. Äänestystavaksi ehdotettiin avointa nimenhuutoa, esitys sai valiokunnan yksimielisen kannatuksen.

Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen jaa: 4 (Saarela, Björk, Löfstedt-Söderholm, Waselius) ei: 5 (Tupamäki, Villa, Huttunen, Myllymäki, Limnell), jolloin vastaesitys todettiin voittaneen.

Päätös:

Valiokunta päätti hylätä aloitteen.

Valiokunta merkitsee tiedoksi edellä olevan vastauksen tehtyyn kuntalaisaloitteeseen sekä toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Oheismateriaali:

JULK Kuntalaisaloite
Kuntalaisaloite - oheismateriaali

Jakelu:

Aloitteen tekijä

KH 24.02.2025 § 20

173/00.02.10.01/2023

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 27.1.2025 § 2 äänestyksen jälkeen käyttää otto-oikeuttaan yhdyskuntavaliokunnan 14.1.2025 (1/2025) pidetyn kokouksen pöytäkirjan pykälään 8 ”Kuntalaisaloite, 30 km/h nopeusrajoitus Vanha Turuntie - Asematien pohjoispuoli”. Kaupunginhallitus päätti sen jälkeen, että kyseinen asia jätetään pöydälle.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 8	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 20	24.02.2025

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn vastauksen kuntalaisaloitteeseen ja kehottaa kuntatekniikkaa toteuttamaan esitystekstin mukaiset toimenpiteet nopeusrajoitusten alentamisesta 30 km/h:iin Bredantiellä välillä Asematie – Torpantie, Bembörentiellä välillä Asematie – Kylpyläntie ja Asematiellä välillä Vesitorninpolku – Vanha Turuntie.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Kuntalaisaloite
Kartta

Jakelu:

Aloitteen tekijä

Kaupunginhallitus

§ 21

24.02.2025

Paikkajakotoimikunnan asettaminen kuntavaalien 2025 jälkeen pidettävään kaupunginhallituksen ensimmäiseen kokoukseen saakka

KH 24.02.2025 § 21

91/00.00.01.02/2025

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163
hallintojohtaja Hanna Ormio, puh. 040 637 3683
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin päivitetyn (KV 16.9.2024 § 38) hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus asettaa paikkajakotoimikunnan luottamushenkilövalintoja varten (Hallintosääntö 19 § 22) kohta).

Toimikunta asetetaan nyt ensimmäistä kertaa. Kaupunginhallitus hyväksyi 27.1.2025 § 10 periaatteet paikkajakotoimikunnalle (**oheismateriaali**). Aikaisemmin puolueiden paikallisjärjestöt ovat sopineet paikkajaosta.

Kaupunginhallituksen hyväksymissä paikkajakotoimikunnan periaatteissa on vahvistettu toimikunnan toimikausi sekä se, miten toimikunnan jäsenet ja puheenjohtajat valitaan.

Toimikausi

Kaupunginhallitus asettaa paikkajakotoimikunnan ensimmäisessä kuntavaalien jälkeen pidettävässä kokouksessaan. Toimikunnan toimikausi päättyy asettamista seuraavien kuntavaalien vaalipäivänä.

Kuitenkin vuonna 2025 kaupunginhallitus asettaa paikkajakotoimikunnan helmikuun aikana ennen kuntavaaleja ja uudelleen ensimmäisessä kuntavaalien jälkeen pidettävässä kokouksessaan.

Näin ollen kaupunginhallitus asettaa paikkajakotoimikunnan nyt ensimmäiseen 13.4.2025 järjestettävien kuntavaalien jälkeen pidettävään kaupunginhallituksen kokoukseen saakka. Vahvistetun kokousaikataulun mukaan tämä olisi 5.5.2025.

Esityksenä on, että paikkajakotoimikunta kokoontuisi ensimmäisenä 5.5.2025 päättyvän toimikautensa aikana kaksi kertaa.

Toimikunnan jäsenet ja puheenjohtaja

Paikkajakotoimikunnassa ovat edustettuina kaikki vaaleissa valtuustoon paikkoja saaneet valtuustoryhmät. Kuntavaaleissa samalla listalla olleet puolueet ja ryhmät esiintyvät yhtenä ryhmänä myös paikkajakoneuvotteluissa. Toimikunnassa edustajat käyttävät puolueensa vaaleissa saamaa varsinaisten valtuutettujen määrää.

Nykyisessä, vuoden 2021 kuntavaaleissa valitussa valtuustossa on viisi valtuustoryhmää RKP, Kok. + KD, Vihr., PS ja SDP.

Paikkajakotoimikunnan puheenjohtajana toimii kuntavaaleissa eniten ääniä saaneen puolueen edustaja.

Vuonna 2025 helmikuun aikana ennen kuntavaaleja asetettavassa toimikunnassa paikkajakotoimikunnan puheenjohtajana toimii suurimman valtuustoryhmän edustaja. Paikkajakotoimikunta asetetaan uudelleen ensimmäisessä kuntavaalien jälkeen pidettävässä kokouksessa, jolloin puheenjohtajana toimii kuntavaaleissa eniten ääniä saaneen puolueen edustaja.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus asettaa paikkajakotoimikunnan seuraavasti:

- Toimikunnan toimikausi ulottuu kuntavaalien 13.4.2025 jälkeen pidettävään ensimmäiseen kaupunginhallituksen kokoukseen saakka.
- Toimikunnassa ovat edustettuina kaikki viiden edellisissä kuntavaaleissa 2021 valtuustoon paikkoja saaneet valtuustoryhmät siten, että kukin valtuustoryhmää nimeää yhden edustajan toimikuntaan.
- Paikkajakotoimikunnan puheenjohtajaksi nimetään suurimman valtuustoryhmän nimeämä edustaja.
- Toimikunnan asettamisessa on noudatettava tasa-arvolain säännöksiä.

Kaupunginhallitus toteaa, että toimikunnan toiminnassa noudatetaan kaupunginhallituksen 27.1.2025 § 10 vahvistettuja periaatteita.

.....

Keskustelun aikana varajäsen Saana Nuutinen teki jäsen Johan Johanssonin kannattamana seuraavan sisältöisen vastaesityksen 10.2, jolla hän korvasi sähköisestä kokousjärjestelmästä vielä näkyvän aiemman vastaesityksen 10.1.

”10.2 Uusi vastaesitys (Nuutinen Saana)

Esitän päätökseen sanan ”yhden” tilalle ”enintään kaksi”.

Saana Nuutisen vastaesitys 10.2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Lyhyen neuvottelutauon jälkeen tehtiin seuravaavat esitykset paikkajakotoimikunnan jäseniksi:

Jäsen Johan Johansson esitti Fredrik Waseliusta ja Anna-Lena Karlsson-Finneä.

Jäsen Satu Mollgren esitti Tapani Ala-Reinikkaa ja Tiina Rintamäki-Ovaskaa.

Kaupunginhallitus

§ 21

24.02.2025

Varajäsen Saana Nuutinen esitti Suvi Kiesiläistä ja Saana Nuutista sekä Taisto Miettistä ja Jarkko Huttusta.

Jäsen Fredrik Waselius esitti Minna Aitola-Helkkulaa.

Edelleen keskustelun aikana kaupunginhallituksen puheenjohtaja Veronica Rehn-Kivi esitti paikkajakotoimikunnan puheenjohtajaksi nimettäväksi Fredrik Waseliusta.

Kaikki esitykset hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus asetti paikkajakotoimikunnan seuraavasti:

- Toimikunnan toimikausi ulottuu kuntavaalien 13.4.2025 jälkeen pidettävään ensimmäiseen kaupunginhallituksen kokoukseen saakka.
- Toimikunnassa ovat edustettuina kaikki viiden edellisissä kuntavaaleissa 2021 valtuustoon paikkoja saaneet valtuustoryhmät siten, että kukin valtuustoryhmää nimesi enintään kaksi edustajaa toimikuntaan.
- Paikkajakotoimikunnan puheenjohtajaksi nimettiin suurimman valtuustoryhmän esittämä edustaja Fredrik Waselius (RKP).
- Paikkajakotoimikunnan jäseniksi valittiin:
Anna Lena Karlsson-Finne (RKP)
Tapani Ala-Reinikka (Kok.)
Tiina Rintamäki-Ovaska (Kok.)
Suvi Kiesiläinen (Vihr.)
Saana Nuutinen (Vihr.)
Taisto Miettinen (PS)
Jarkko Huttunen (PS)
Minna Aitola-Helkkula (SDP)

Kaupunginhallitus totesi, että toimikunnan toiminnassa noudatetaan kaupunginhallituksen 27.1.2025 § 10 vahvistettuja periaatteita.

Oheismateriaali:

Paikkajakotoimikunnan periaatteet

Jakelu:

Valitut henkilöt

Kaupunginhallitus	§ 148	21.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 22	24.02.2025

Vuoden 2025 vaalien vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen

KH 21.10.2024 § 148

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vuonna 2025 toimitetaan kahdet yleiset vaalit: samanaikaisesti aluevaalit ja kuntavaalit (jatkossa alue- ja kuntavaalit). Vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025 ja ennakkoäänestysajanjakso kotimaassa on 2.–8.4.2025.

Mainituista vaaleista löytyy yleistä tietoa oikeusministeriön vaalisivuilla kohdasta <https://vaalit.fi/alue-ja-kuntavaalit>.

Vaalilain ja OM:n 16.9.2024 antamien vaaliohjeiden (<https://vaalit.fi/vaaliviranomaiskirjeita-ja-muistioita>) mukaan kaupunginhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta ja laitoksissa toimitettava ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta. Keskusvaalilautakunta määrää kotiäänestyksen ja yleisen ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijat.

Koska Kauniainen on jaettu kolmeen äänestysalueeseen, tulee asettaa *kolme vaalilautakuntaa*. Sen sijaan Kauniaisissa on katsottu *yhden vaalitoimikunnan* riittävän. (Laitosäänestyspaikoiksi on esitetty Villa Bredan asumisyksikkö ja Kaunialan Sairaala.)

Vaalilautakunnan pääasiallisena tehtävänä on vaalipäivän äänestyksen järjestäminen äänestysalueella ja äänestysalueella annettujen äänestyslippujen alustava ääntenlaskenta ja toimittaminen edelleen. Vaalilautakuntien toiminta alkaa viimeistään vaaliviikonlopun perjantai-iltana tai lauantaiaamuna, ja jatkuu myöhään sunnuntai-iltaan.

Vaalitoimikunnan tehtävä on järjestää ennakkoäänestys laitoksissa. Vaalitoimikunnan työ alkaa viimeistään ennakkoäänestyksen alkamispäivänä. Äänestys toimitetaan pitkälti arkisin päiväsaikaan.

Kuhunkin *vaalilautakuntaan* kuuluu viisi jäsentä (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä) sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Kauniaisissa on perinteisesti valittu vaalilautakuntiin 5 varajäsentä, jotka yleensä ovat kaikki myös osallistuneet työhön.

Koska alue- ja kuntavaaleissa tulee sunnuntai-illan alustavassa laskennassa laskettavaksi iso määrä ääniä, tulisi pyrkiä siihen, että vaalilautakuntiin saadaan asetettua riittävästi jäseniä. Laskentaan voi myös osallistua lautakuntien itse valitsevat vaaliavustajat.

Kaupunginhallitus	§ 148	21.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 22	24.02.2025

Vaalitoimikuntaan kuuluu kolme jäsentä (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen) sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Kauniaisissa on perinteisesti valittu 3 varajäsentä, viime vaaleissa jonkin verran enemmän. Vaalitoimikunnan varajäsenet osallistuvat vaaliohjelmaan vain varsinaisten jäsenten ollessa estyneitä.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy sen mukaan kuin kuntalaissa säädetään (71 ja 74 §). Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenet sekä varajäsenet on valittava vaalikelpoisista kunnan asukkaista. Lisäksi heidän tulee olla äänioikeutettuja.

Vaalilain 15 §:n mukaan kuntavaaleissa sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten, että niiden varajäsenten, on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Ehdokkaita asetti vuoden 2021 kuntavaaleissa seuraavat 8 puoluetta:

- Svenska folkpartiet i Finland r.p.
- Suomen Keskusta r.p.
- Kansallinen Kokoomus r.p.
- Suomen Kristillisdemokraatit (KD) - Kristdemokraterna i Finland (KD) r.p.
- Avoin Puolue r.p., Öppna Partiet r.p.
- Vihreä liitto r.p., Gröna förbundet r.p.
- Perussuomalaiset r.p.
- Suomen Sosialidemokraattinen Puolue - Finlands Socialdemokratiska Parti r.p.

Kuntavaaleihin asetetut vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat toimivat samalla myös aluevaalien vaalilautakuntina / vaalitoimikuntina.

Niin kauan kuin yksikin huomioon otettava äänestäjäryhmä on vailla edustusta, ei muusta ryhmästä saisi valita kahta edustajaa. Harkittaessa edustavuutta vaalilautakunnissa ja -toimikunnassa tarkastellaan jäseniä ja varajäseniä erikseen.

Vaalilain mukaan ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä; eikä ehdokas tai hänen lähisukulaisensa voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä.

Jokaisessa vaalitoimielimessä on oltava kumpaakin kansalliskieltä puhuvia, jotta pystytään palvelemaan äänestäjiä kielilain mukaisesti.

Tasa-arvolain 4 § 2 momentin mukaan tulee kunnallisissa toimielimissä olla sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvolain vaatimusten osalta jäseniä ja varajäseniä on tarkasteltava erikseen.

Kaupunginhallitus	§ 148	21.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 22	24.02.2025

Vaalien kitkattoman kulun kannalta vaalilautakuntiin ja -toimikuntaan on pyrittävä valitsemaan riittävän kokemuksen ja pätevyyden saavuttaneita henkilöitä. OM:n vaaliohjeissa on painotettu, että toimielinten jäsenillä, *erityisesti puheenjohtajaksi nimettävillä, tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.*

Kaikilta kysymykseen tulevilta puolueilta tullaan tiedustelemaan halukkuutta osallistua kaupungin vuoden 2025 vaalien vaalitoimielinten asettamiseen nimiehdotuksineen tiettyyn ilmoitettuun määräpäivään mennessä. Käytännön syistä johtuen ei voida odottaa ehdokasasetteluun saakka (määräpäivä 4.3.2025). Puolueiden tulee varmistaa, että ehdotetut henkilöt antavat suostumuksensa tehtävään ja ovat varmasti käytettävissä.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

KH 24.02.2025 § 22

475/00.00.00.00/2024

Lisätiedot:

hallinnon erityisasiantuntija Pilvi Kalliomaa, puh. 050 411 0202
kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kysymykseen tuleville puolueille sekä kaupungin valtuustoryhmien puheenjohtajille on lähetetty tiedustelut (7.11.2024, 13.1.2025 ja 28.1.2025) halukkuudesta osallistua vaalitoimielinten asettamiseen. Ehdotuksia on saatu 7 puolueelta. Ehdotetut henkilöt ilmenevät **oheismateriaalina** olevasta listasta.

Todettakoon, että kaupunginhallitus on kokouksessaan 18.11.2024 (§ 167) tarkistanut muun muassa nyt kysymyksessä oleville vaaliviranomaisille suoritettavat tuntikorvaukset.

Vaalilautakunnat

Vaalilautakuntiin on puolueiden toimesta ehdotettu 25 vaalikelpoista henkilöä, joista naisia 15 ja miehiä 10. Yksi vaalilautakuntiin ehdotettu henkilö ei ole vaalikelpoinen tehtävään, eikä häntä tämän vuoksi voida nimetä vaalilautakuntaan.

Vaalilain vaatima vähimmäismäärä on 8 henkilöä / lautakunta (5 jäsentä + 3 varajäsentä), joten kaikille vaalikelpoisille voidaan antaa paikka. Lisäksi on jonkin verran yritetty muuta kautta löytää täydennystä vaalilautakuntiin. Tarvittaessa

Kaupunginhallitus	§ 148	21.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 22	24.02.2025

vaalilautakunnat voivat myös ottaa itselleen tavanomaista enemmän vaaliavustajia, jotta saadaan riittävä määrä henkilöitä eri tehtäviin erityisesti vaalipäivän illan ääntenlaskentaan.

Sekä poliittista edustavuutta että tasa-arvolain vaatimuksia on huomioitava erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla. Näin ollen lautakuntien paikat on huomioitava kuuden lohkon osalta erikseen (1. vaalilautakunnan jäsenet; 1. vaalilautakunnan varajäsenet; 2. vaalilautakunnan jäsenet jne.).

Suurin osa vaalilautakuntiin ehdotetuista ovat aiemmin olleet mukana, ja on mahdollisimman pitkälle pyritty pitämään kokoonpanot samoina kuin viime vaaleissa. Puolueiden mahdollisimman tasapuolinen kohtelu varsinaisen jäsenyyden ja varajäsenyyden osalta on ehdotuksessa huomioitu. Tasa-arvolain vaatimukset ovat vaikuttaneet ehdotukseen. Todettakoon, että vaalilaissa ei ole tältä osin eroteltu puheenjohtajia ja varapuheenjohtajia muista varsinaisista jäsenistä, ja puheenjohtajiksi ja varapuheenjohtajiksi onkin esitetty mahdollisimman paljon tähän tehtävään sopivaa kokemusta omaavia henkilöitä.

Vaalitoimikunta

Vaalitoimikuntaan on ehdotettu 6 henkilöä, joista naisia 3 ja miehiä 3. Ehdotuksia tuli 4 eri puolueelta. Vaalitoimikunnan työ on vaalilautakuntaan verrattuna huomattavasti haasteellisempi. Ehdotuksessa on huomioitu aiempi käytännön kokemus kyseisestä tehtävästä, huomioiden, että varajäsenet osallistuvat vaalitoimikunnan työhön vain varsinaisen jäsenen ollessa estynyt. Vaalitoimikuntaan tulee nimeä vähintään 3 jäsentä ja 3 varajäsentä, joten kaikille ehdotetuille henkilöille esitetään paikkaa.

Liitteenä on keskusvaalilautakunnan sihteeristön laatima ehdotus kevään 2025 alue- ja kuntavaalien vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanoiksi. Puolueille on pyritty jakamaan paikat mahdollisimman tasapuolisesti, kuitenkin kokemus, kielitaito ja sukupuolivaatimukset huomioiden.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää

- asettaa vaalilautakunnat äänestysalueille 1, 2 ja 3 sekä yhden vaalitoimikunnan vuoden 2025 kevään alue- ja kuntavaaleja varten,

- valita vaalitoimielimiin puheenjohtajia, jäseniä ja varajäseniä (varajäsenet sijaantulojärjestyksessä) liitteen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanot

Kaupunginhallitus	§ 148	21.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 22	24.02.2025

Oheismateriaali:

Ehdotetut henkilöt

Jakelu:

Valitut henkilöt

Nuorisovaltuusto	§ 11	04.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 23	24.02.2025

Nimeämispyyntö Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon toimikaudelle 1.3.2025–28.2.2026

NUVA 04.02.2025 § 11

Lisätiedot:

sivistys- ja hyvinvointitoimen suunnittelija Krista Rimpilä. puh. 050 566 8800
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue pyytää Länsi-Uudenmaan alueen kuntia nimeämään omat ehdokkaansa hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon toimikaudelle 1.3.2025 – 28.2.2026. Käytännössä kuntia pyydetään tekemään nimeämiset sen jälkeen, kun kunnan nuorisovaltuustovaalit on toteutettu vuodelle 2025 ja nuorisovaltuusto on käynnistänyt toimintansa.

Hyvinvointialuelain 32 § mukaan aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä. Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä. Aluehallitus asettaa vaikuttamistoimielimen keväällä 2025 kuntien nimeämisehdotusten pohjalta.

Hyvinvointialueen hallintosäännössä säädetään mm. vaikuttamistoimielinten edustajan puhe- ja läsnäolo-oikeudesta aluevaltuuston kokouksissa (13 §), aloiteoikeudesta (83 §) sekä vaikuttamistoimielimen kokouspalkkioista (159 §). Kokouksista korvataan jäsenille lisäksi matkakustannukset (167 §).

Aluehallitus on päättänyt 6.6.2022 § 27 nuorisovaltuuston asettamisen periaatteista.

Päätösehdotus:

Nuorisovaltuusto nimeää yhden ehdokkaan sekä yhden varajäsenen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston jäseneksi toimikaudelle 1.3.2025-28.2.2026 ja päättää lähettää asian edelleen kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Päätös:

Nuorisovaltuusto nimesi William Halen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston jäseneksi toimikaudelle 1.3.2025-28.2.2026. Varajäseneksi nimettiin Iiris Vihonen. Päätös lähetetään kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Liitteet:

Nimeämispyyntö Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon
toimikaudelle 1.3.2025–28.2.2026

Nuorisovaltuusto	§ 11	04.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 23	24.02.2025

KH 24.02.2025 § 23

456/00.04.01.03/2022

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus nimeää Kauniaisten kaupungin ehdokkaaksi Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston jäseneksi toimikaudelle 1.3.2025–28.2.2026 William Halenin ja hänen varajäsenekseen Iiris Vihosen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Nimeämispyyntö

Jakelu:

Valitut henkilöt
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Kaupunginhallitus

§ 24

24.02.2025

Edustajan nimeäminen Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:n hallintoneuvostoon

KH 24.02.2025 § 24

18/00.04.01.03/2022

Lisätiedot:

hallinnon erityisasiantuntija Pilvi Kalliomaa, puh. 050 411 0202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Suomen kansallisooppera ja -baletti sr -säätio on pyytänyt kaupunkia nimeämään yhden jäsenen säätion hallintoneuvostoon säätion sääntöjen 7 §:n mukaisesti toimikaudeksi, joka alkaa nimeämismvuonna hallintoneuvoston varsinaisen kokouksen 23.4.2025 päättyessä ja päättyy kolmen vuoden kuluttua pidettävän hallintoneuvoston varsinaisen kokouksen päättyessä.

Sääntöjen mukaan hallintoneuvoston jäseneksi ei voi nimetä säätion hallituksen jäsentä, toimitusjohtajaa tai henkilökuntaan kuuluvaa taikka henkilöä, joka on toiminut nimettävän toimikauden alkamiseen mennessä hallintoneuvoston jäsenenä yhtäjaksoisesti tai useassa jaksossa yhteensä kolme (3) toimikautta.

Kuluneelle kolmivuotiskaudelle 2022–2025 kaupunginhallitus on (17.1.2022 § 6 ja 12.6.2023 § 105) nimennyt jäseneksi Tiina Rintamäki-Ovaskan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Sofia Stoltin.

Säätio pyytää ilmoittamaan nimetyn hallintoneuvoston jäsenen 1.3.2025 mennessä. Säätion hallituksen 10.9.2024 hyväksymien säätion sääntöjen mukaisesti hallintoneuvostoon ei enää nimetä henkilökohtaista varajäsentä.

Kaupunginhallituksen nykyinen toimikausi päättyy 31.5.2025 (KV 22.5.2023 § 23). Näin ollen ehdotetaan, että hallintoneuvoston jäsen nimetään nyt 31.5.2025 saakka ja kuntavaalien jälkeen valittava kaupunginhallitus tekee uuden päätöksen edustajan nimeämisestä.

Hallintosäännön § 19 kohdan 21 mukaan kaupunginhallitus nimeää jäsenet kuntayhtymien, yhtiöiden ja muiden yhteisöjen hallintoelimiin silloin, kun kaupungilla asianomaisten sääntöjen tai sopimusten mukaan on siihen oikeus, sekä antaa ohjeet kaupungin kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää nimetä yhden jäsenen Suomen kansallisooppera ja -baletti sr -säätion hallintoneuvostoon kaupunginhallituksen toimikauden päättymiseen 31.5.2025 saakka.

.....

Keskustelun aikana varajäsen Saana Nuutinen esitti Suomen kansallisooppera ja -baletti sr -säätion hallintoneuvostoon kaupunginhallituksen puheenjohtaja Veronica Rehn-Kiveä.

Kaupunginhallitus

§ 24

24.02.2025

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti nimetä jäseneksi Veronica Rehn-Kiven Suomen kansallisooppera ja -baletti sr -säätiön hallintoneuvostoon kaupunginhallituksen toimikauden päättymiseen 31.5.2025 saakka.

Jakelu:

Valittu henkilö
Suomen kansallisooppera ja -baletti sr

Kaupunginhallitus

§ 25

24.02.2025

Val av stadens representanter till årsmöte för Sydkustens landskapsförbund r.f. 24.4.2025

KH 24.02.2025 § 25

204/00.04.01.03/2021

Mer information:

specialsakkunnig inom förvaltning Pilvi Kalliomaa, tfn 050 411 0202
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Sydkustens landskapsförbund r.f.:s årsmöte hålls den 24.4.2025 kl. 13.30 i Pargas stadshus, Bryggan (fullmäktigesalen), Strandvägen 28, 21600 Pargas.

Förutom stadgeenliga ärenden behandlar årsmötet val av viceordförande och valberedningsutskott för mötet, årsrapporten för 2024 samt arvoden och ersättningar för 2025.

Medlemskommunerna utser högst en ordinarie representant för varje påbörjat tusental svenskspråkiga invånare (dock högst 10 representanter) samt lika många ersättare. Enligt röstlängden utser Grankulla stad fyra representanter och fyra ersättare. Vid årsmötet har varje ordinarie medlemskommun en röst för varje påbörjat tusental svenskspråkiga invånare. Grankulla stad har således fyra röster. Vid årsmötet har varje representant en (1) röst.

Ifjol utsåg stadsstyrelsen följande representanter jämte personliga ersättare:

Representant	Ersättare
Fredrik Waselius	Stefan Stenberg
Jessica Lerche	Nina Colliander-Nyman
Patrik Limnell	Johan Johansson
Camilla Sederholm	Johanna Hammarberg

Medlemskommunerna ombeds så snart som möjligt utse sina representanter till årsmötet.

Stadsdirektör Christoffer Masar:

Stadsstyrelsen utser fyra representanter jämte personliga ersättare till Sydkustens landskapsförbund r.f.:s årsmöte 24.4.2025.

.....

Under diskussionen föreslog medlemmen Fredrik Waselius följande representanter jämte personliga ersättare:

Representant	Ersättare
Fredrik Waselius	Stefan Stenberg
Jessica Lerche	Nina Colliander-Nyman
Patrik Limnell	Johan Johansson
Camilla Sederholm	Johanna Hammarberg

Kaupunginhallitus

§ 25

24.02.2025

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Stadsstyrelsen utsåg följande representanter jämte personliga ersättare till Sydkustens landskapsförbund r.f.:s årsmöte 24.4.2025:

Representant

Fredrik Waselius

Jessica Lerche

Patrik Limnell

Camilla Sederholm

Ersättare

Stefan Stenberg

Nina Colliander-Nyman

Johan Johansson

Johanna Hammarberg

Distribution:

De valda personerna

Sydkustens landskapsförbund r.f.

Kaupunginhallitus

§ 26

24.02.2025

Vastaus valtuustoaloitteeseen lapsivaikutusten arvioinnista päätöksenteon tueksi

KH 24.02.2025 § 26

483/00.02.10.00/2024

Lisätiedot:

hyvinvointipäällikkö Laura Salomaa, puh. 040 194 8508

sivistystoimen suunnittelija Henna Turunen, puh. 050 382 6265

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Valtuutettu Mollgrenin 16.9.2024 jättämässä valtuustoaloitteessa esitetään, että Kauniaisten kaupunki ottaa käyttöön lapsivaikutusten arvioinnin automaattiseksi osaksi kaupungin päätöksentekoa. Valtuustoaloite on **oheismateriaalina**.

Lapsivaikutusten arviointi

Lapsivaikutusten arvioinnin perustana on YK:n lapsen oikeuksien sopimus (LOS), joka on ollut Suomessa voimassa vuodesta 1991 lähtien. Lapsivaikutusten arviointi on tärkeä osa lapsen oikeuksien sopimuksen täytäntöönpanoa ja lasten oikeuksien edistämistä ja turvaamista.

Lapsivaikutusten arvioinnissa arvioidaan päätöksen, toimenpiteen tai toiminnan vaikutuksia lasten hyvinvointiin ja oikeuksien toteutumiseen.

Lapsilla tarkoitetaan alle 18-vuotiaita. Lapsivaikutusten arviointi kannattaa monissa tapauksissa ulottaa myös 18 vuotta täyttäneisiin nuoriin. Esimerkiksi arvioitaessa lukio- tai ammatillista koulutusta, on luonnollisesti perusteltua tarkastella vaikutuksia myös 18 vuotta täyttäneisiin opiskelijoihin.

Lapsivaikutusten arviointi (LAVA) on keskeinen osa lapsen oikeuksien toteutumista ja vastuullista päätöksentekoa. YK:n lapsen oikeuksien sopimus (LOS) edellyttää lasten edun ensisijaisuuden huomioimista kaikessa päätöksenteossa. Lapsivaikutusten arvioinnin tavoitteena on tunnistaa ja arvioida päätösten, toimenpiteiden ja toimintatapojen vaikutuksia lasten hyvinvointiin ja oikeuksiin.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä edellyttää, että kunnan on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin (6 § hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen). Lapsivaikutusten arviointia edellyttää myös mm. seuraava lainsäädäntö:

- Lapsen oikeuksien sopimus (3 artikla, lapsen edun ensisijaisuus)
- Alueidenkäyttölaki (9 §)
- Hallintolaki (31 §, 34 §)
- Varhaiskasvatuslaki (20 § osallisuus ja vaikuttaminen, 24 § varhaiskasvatuksen arviointi)

- Perusopetuslaki (21 § koulutuksen arviointi, 47 a § osallisuus ja oppilaskunta)
- Lukiolaki (33 § opiskelijoiden vaikutusmahdollisuuksien turvaaminen ja opiskelijakunta, 56 § koulutuksen arviointi ja laadunhallinta)
- Laki ammatillisesta koulutuksesta (106 § opiskelijoiden vaikutusmahdollisuuksien turvaaminen ja opiskelijakunta, 126 § koulutuksen arviointi ja laadunhallinta)

Lapsivaikutusten arviointi Kauniaisten kaupungin päätöksenteossa

Kaupunginvaltuuston 11.11.2024 (§ 55) hyväksymässä talousarviossa vuodelle 2025 on asetettu strategiseksi toimenpiteeksi edellytysten luominen hakeutua Unicefin Lapsiystävällinen kunta -malliin. Keskeinen osa tätä prosessia on lapsivaikutusten arvioinnin (LAVA) kehittäminen ja vakiinnuttaminen osaksi kaupungin päätöksentekoa. Malliin liittyminen edellyttää, että kunnassa on valmiudet arvioida päätösten vaikutuksia lapsiin ja nuoriin sekä ottaa lasten näkökulmat systemaattisesti huomioon.

Lapsiystävällinen kunta -malliin hakeutuminen alkaa nykytilankartoituksella, jossa arvioidaan kunnan toimintatapoja lasten hyvinvoinnin ja oikeuksien näkökulmasta. Kartoituksen pohjalta laaditaan kehittämissuunnitelma, jonka yksi keskeinen painopiste on lapsivaikutusten arvioinnin käytön vahvistaminen ja laajentaminen kaikille toimialoille.

UNICEF:in edellytykset Lapsiystävällinen kunta -malliin hakeutumiselle

Jotta Lapsiystävällinen kunta -mallin mukainen kehittämistyö voi toteutua kunnassa onnistuneesti, [UNICEF](#) edellyttää, että seuraavat pääperiaatteet toteutuvat:

- Keskittyminen haavoittuvassa asemassa oleviin lapsiin ja suurimpiin lapsenoikeusongelmiin. Kunta valitsee toimintasuunnitelmansa tavoitteiksi nykytilan kartoituksessa tasolla 1–2 olleita indikaattoreita, jotka osoittavat, missä suurimmat lapsen oikeuksiin liittyvät ongelmat ja puutteet kunnassa ovat.
- Lasten osallisuuden varmistaminen. Yksi kunnan toimintasuunnitelman tavoitteista tulee suoraan kunnan lapsilta ja nuorilta, ja lasten osallisuus toteutuu kaikissa kehittämistyön vaiheissa, mukaan lukien tavoitteiden ja toimenpiteiden arviointi.
- Koko kunnan sitoutuminen kehittämistyöhön. Lapsiystävällinen kunta -työn toimenpiteiden tulee koskea mahdollisimman laajasti kunnan eri toimialoja. Työtä koordinoi riittävästi resursoitu Lapsiystävällinen kunta -koordinaattori ja -koordinaatioryhmä.
- Pitkäkestoisten muutosten tavoittelu. Tavoitteena on saada aikaan pysyviä parannuksia lasten hyvinvoinnissa ja oikeuksien toteutumisessa.
- Aktiivinen ja avoin viestintä. Kunta viestii kehittämistyöstään niin organisaation sisällä kuin kuntalaisille, mukaan lukien lapsille.

Lapsivaikutusten arvioinnin kehittäminen osana malliin hakeutumista

Kauniaisissa lapsivaikutusten arviointi on jo osa sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan päätöksentekoa, mutta Unicefin malliin hakeutumisen myötä sen käyttöä laajennetaan ja yhtenäistetään koko kaupungin tasolla. Sen kehittämiseksi sivistyksen ja hyvinvoinnin toimiala valmistelee ohjeistuksen ja toimintamallin, jonka avulla lapsivaikutusten arviointi voidaan ottaa systemaattisemmin käyttöön kaikilla toimialoilla osana niiden operatiivista työtä.

Lapsivaikutusten arvioinnin käyttöönotto tarkoittaa:

- Eri toimialojen ohjeistamista lapsivaikutusten arvioinnin soveltamiseen päätöksenteossaan.
- Arviointimenetelmien yhdenmukaistamista selkeillä ohjeilla ja työkaluilla.
- Lapsivaikutusten arvioinnin käyttöönottoa vaiheittain koko kaupungin tasolla, kun ohjeistus ja toimintamalli ovat valmiina.
- Lapsivaikutusten arviointi otetaan käyttöön erityisesti silloin, kun päätöksellä on keskeisesti vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Mallin käyttöönoton aikataulu ja eteneminen:

Alustavan aikataulun mukaan sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan johdolla käynnistetään prosessi kevään 2025 aikana, jolloin kartoitetaan erityisesti tasolla 1–2 olevia indikaattoreita kunnan toiminnassa. Lakisääteinen hyvinvointisuunnitelma sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma tarjoavat luontevan pitkän aikavälin toimintasuunnitelman kehittämistyölle, joskin kehittämiskohteita tullaan edelleen tarkentamaan palveluiden omissa toimintasuunnitelmissa.

Tavoitteena on, että Kauniainen hyväksytään mukaan Lapsiystävällinen kunta -malliin vuodesta 2026.

Mallin käyttöönotto etenee neljässä vaiheessa:

- Nykytilankartoitus ja tietoisuuden lisääminen – selvitetään kunnan nykyiset käytännöt, tarjotaan päätöksentekijöille ja viranhaltijoille tietoa lapsivaikutusten arvioinnin merkityksestä.
- Toimintaan siirtyminen – kehitetään käytännön työkalut ja arviointimenetelmät, joita sovelletaan eri toimialoilla.
- Järjestelmällinen lapsivaikutusten arviointiprosessi (LAVA) – vakiinnutetaan säännöllinen ja systemaattinen arviointi päätösten vaikutuksista lapsiin.
- Seuranta ja päätöksenteko

Kaupunginhallitus seuraa mallin käyttöönottoa osana Lapsiystävällinen kunta -prosessia. Koska malliin kuuluu Unicefin kautta tulevaa raportointia, erillistä kaupunginhallituksen vuosittaista seuranta ei välttämättä tarvita.

Lapsivaikutusten arviointia koskevat asiat tuodaan päätettäväksi kaupunginhallitukselle, koska malli koskee koko kaupunkia. Strategisena

Kaupunginhallitus

§ 26

24.02.2025

toimenpiteenä Unicefin Lapsiystävällinen kunta -malli kuuluu kuitenkin myös kasvatus- ja koulutusvaliokuntiin, joten näiden valiokuntien roolia prosessissa arvioidaan.

Mikäli Kauniainen ei valikoidu mukaan Lapsiystävällinen kunta -prosessiin, kaupunginhallitus arvioi lapsivaikutusten arvioinnin kehittämistä ja seurantaa itsenäisenä kokonaisuutena.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää

1. esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi edellä olevan vastauksena valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi,

2. hyväksyä lapsivaikutusten arvioinnin vaiheittaisen jalkauttamisen osana Lapsiystävällinen kunta -prosessia.

.....

Keskustelun aikana jäsen Satu Mollgren teki varajäsen Saana Nuutisen ja varapuheenjohtaja Tiina Rintamäki-Ovaskan kannattamana seuraavanlaisen vastaesityksen 15.1:

"15.1 Lisäys päätökseen (Mollgren Satu)

Isommissa lapsia koskevissa päätöksissä toteutetaan lapsivaikutusten arviointia jo vuonna 2025."

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi edellä olevan vastauksena valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi,

2. hyväksyä lapsivaikutusten arvioinnin vaiheittaisen jalkauttamisen osana Lapsiystävällinen kunta -prosessia.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että isommissa lapsia koskevissa päätöksissä toteutetaan lapsivaikutusten arviointia jo vuonna 2025.

Oheismateriaali:

Valtuustoaloite

Kaupunginhallitus

§ 27

24.02.2025

Käsittelemättä olevat valtuustoaloitteet vuodelta 2024

KH 24.02.2025 § 27

570/00.02.10.00/2024

Lisätiedot:

hallintojohtaja Hanna Ormio, puh. 040 637 3683
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin hallintosäännön 107 §:n mukaan:

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan kokouksessa sähköisessä kokoushallintajärjestelmässä tai kirjallisena puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu. Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisvuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2024 on jätetty yhteensä yhdeksän valtuustoaloitetta. Näistä aloitteista neljä on todettu loppuun käsitellyiksi. Aloitteet ovat seuraavat (lueteltu käsittelypäivämäärän mukaan):

- Valtuutettu Ritva Häyrinen-Immosen ym. 18.3.2024 aloite musiikkileikkikoulutoiminnan aloittamisesta Kauniaisten kunnallisten päiväkotien tiloissa, osana muuta päiväkotitoimintaa (KV 16.12.2024 § 61).
- Valtuutettu Mikko J. Salmisen ym. 20.5.2024 aloite kiinteistöjen yhteisten jäte-/kierrätyspisteiden suosimisesta (KV 16.12.2024 § 62).
- Valtuutettu Mikko J. Salmisen ym. 11.11.2024 aloite kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisestä soiden ennallistamisen kautta (KV 16.12.2024 § 63).
- Valtuutettu Risto Palojoen, Juha Pesosen ja Patrick Nysten ym. 16.9.2024 aloite koulujen kirjastojen siirtämisestä kaupunginkirjaston alaisuuteen (KV 10.2.2025 § 3).

Seuraavassa selostetaan niitä valtuustoaloitteita, jotka ovat edelleen valmisteltavina tai joita ei ole erikseen todettu loppuun käsitellyiksi. Aloitteet ovat esityslistan **oheismateriaalina**.

1. *Valtuutettu Risto Palojoen ym. 20.3.2023 aloite kioskirakennuksen rakentamisesta Gallträskin rannalle*

Hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunta käsitteli [kokouksessaan 5.2.2025 § 5](#) vastausta aloitteeseen. Valiokunta palautti yksimielisesti vastauksen valmisteluun. Uusi käsittely valiokunnassa on 12.3.2025.

2. *Valtuutettu Bo-Christer Björkin ja valtuutettu Jarkko Huttusen ym. 12.2.2024 aloite kaupungin käyttötalouden kulujen vertailusta verrokkikuntiin*

Helmikuussa 2024 päätettiin kaupungin johtoryhmässä esittelyn jälkeen ottaa NHG Finland Oy:n kuntavertailutuote Kuntamaisema käyttöön vuodeksi. Kuntamaisema on sähköinen kuntavertailupalvelu, jossa mukana ovat kaikki Suomen kunnat. Data perustuu Valtiokonttorille raportoituun dataan, jonka toimittaminen on kuntien lakisääteinen velvoite. Kuntavertailupalvelu toteutetaan vertailtavuuden takia yhteneväisistä palvelukokonaisuuksista, eikä kunnan oma hallintomalli tai tuotantorakenne vaikuta vertailtavuuteen.

Esihenkilöt koulutettiin tuotteen edustajien puolesta Kuntamaisema-palvelun käyttöön. Lisäksi Kuntamaiseman edustajat osallistuivat valtuuston 8.4.2024 pidettyyn talousseminaariin kuntavertailupalvelun keskeisimpien Kauniaista koskevien huomioiden esittelyllä. Esittelyn jälkeen koko valtuustolle annettiin mahdollisuus päästä järjestelmään. Näin valtuustoryhmissä pystyi tarkemmin pureutumaan siihen, kuinka paljon rahaa käytämme Kauniaisissa eri palveluihin verrattuna koko kuntakenttään tai muuhun valittuun kuntavertailuryhmään. Näihin tietoihin perustuen luottamushenkilöille annettiin paremmat edellytykset talouden tasapainottamisohjelman säästöpäätösten tekemiselle.

Tämän lisäksi Kuntaliitolla on myös oma palvelunsa, jota on ollut mahdollista käyttää. Kuntaliitolta löytyy kuntatalouden tilastot teemoittain koko maan tasolla ja kunnittain. Palvelutuotannon kustannukset-osiossa voi tarkastella miten palveluiden käyttö- ja nettokäyttökustannuksilla kunnittain, mutta eri olosuhdetekijöillä muun muassa ikärakenne, väestön maantieteellinen jakautuminen ja palvelukysyntä kuten osallistumisaste sekä väestön muutos, on vaikutusta palvelutuotannon kuluihin. Kuluihin vaikuttavat myös päätöspäätökset tekijät kuten laatu sekä tuottavuus. Kuntakohtaisen aikasarjapalvelun avulla voi tarkastella yksittäisen kunnan, maakunnan, kuntakokoluokan tai koko maan (Manner-Suomen) tietoja valittuna vuotena tai ajallista kehitystä. Tiedot löytyvät vuodesta 2000 lähtien.

Aloite esitetään loppuun käsitellyksi.

3. *Valtuutettu Virva Wahlstedtin 17.6.2024 aloite ruokailun järjestämisestä koulujen luokkamummoille ja -vaareille kouluilla*

Ruotsinkielinen kasvatus- ja koulutusvaliokunta käsittelee vastausta tähän aloitteeseen 26.2.2025 ja suomenkielinen kasvatus- ja koulutusvaliokunta 5.3.2025.

Kaupunginhallitus

§ 27

24.02.2025

4. *Valtuutettu Risto Palojoen ym. 16.9.2024 aloite sponsorisopimusten hakemisesta Kauniaisten liikuntatiloille*

Sponsorisopimusten myyntiä Kauniaisten liikuntatiloihin on käsitelty [hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunnan kokouksessa 27.11.2024 § 66](#) ja [yhdyskuntavaliokunnan kokouksessa 14.1.2025 § 3](#) sekä [kaupunginhallituksen kokouksessa 27.1.2025 § 5](#).

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian yhdyskuntatoimen sekä sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialan yhteiseen valmisteluun. Valmistelu on siis kesken.

5. *Valtuutettu Satu Mollgrenin ym. 16.9.2024 aloite lapsivaikutusten arvioinnista päätöksenteon tueksi*

Kaupunginhallituksen 24.2.2025 kokouksen esityslistalla on [erillisenä asiana vastaus aloitteeseen](#).

6. *Valtuutettu Taisto Miettisen ym. 11.11.2024 aloite valtuuston kokousten nauhoittamisesta ja tallentamisesta*

Valtuuston kokousten nauhoittamista ja tallettamista koskevien teknisten edellytysten ja niiden kustannusten selvittäminen on käynnissä sopimustoimittajan kanssa. Lisäksi selvitetään streamauksen ostamista palveluna. Valmistelu on vielä kesken.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto merkitsee tiedoksi aloitteiden johdosta annetut selostukset ja toimenpiteet sekä tämänhetkisen valmisteluvaiheen ja toteaa edellä esityslistatekstissä selostetun numerolla 2 merkityn valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Käsittelemättä olevat valtuustoaloitteet

Kaupunginhallitus

§ 28

24.02.2025

Osallistuminen Kuntaliiton ruotsinkielisten ja kaksikielisten kuntien verkoston Strasbourgin matkaan 5.–8.5.2025

KH 24.02.2025 § 28

93/01.03.00.01/2025

Lisätiedot:

hallinnon erityisasiantuntija Pilvi Kalliomaa, puh. 050 411 0202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginjohtajasopimuksen mukaan kaupunginjohtajalla on velvollisuus ylläpitää ammattitaitoaan. Kaupunginjohtaja ratkaisee itse talousarvion puitteissa osallistumisensa enintään kaksi vuorokautta kestäviin ulkopuolisten järjestämiin tilaisuuksiin ja koulutuksiin. Tätä pidempikestoisiin koulutuksiin ja tilaisuuksiin sekä kaupunginjohtajan viran puolesta tekemiin ulkomaanmatkoihin osallistumisesta päättää kaupunginhallitus.

Kuntaliiton ruotsinkielisten ja kaksikielisten kuntien verkosto järjestää matkan Strasbourgiin 5.–8.5.2025. Ajankohta on sovitettu samaan aikaan kun Euroopan parlamentti pitää täysistuntoaan Strasbourgissa.

Osallistujat maksavat itse matkakulut ja hotellimajoituksen. Alustava arvio matkustus- ja majoituskuluista on noin 1200 euroa. Kuntaliitto tarjoaa ohjelman ja yhden yhteisen illallisen.

Puheenjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää oikeuttaa kaupunginjohtaja Christoffer Masarin osallistumaan Kuntaliiton ruotsinkielisten ja kaksikielisten kuntien verkoston Strasbourgin matkaan 5.–8.5.2025.

.....

Merkittiin, että kaupunginjohtaja Christoffer Masar poistui kokouksesta esteellisyyden vuoksi (intressijäävi).

Puheenjohtaja Veronica Rehn-Kivi täydensi päätösesitystään siten, että ennen matkaa on esitettävä matkaohjelma kaupunginhallituksen puheenjohtajalle.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti oikeuttaa kaupunginjohtaja Christoffer Masarin osallistumaan Kuntaliiton ruotsinkielisten ja kaksikielisten kuntien verkoston Strasbourgin matkaan 5.–8.5.2025.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että ennen matkaa kaupunginhallituksen puheenjohtajalle on esitettävä matkaohjelma.

Kaupunginhallitus

§ 29

24.02.2025

Yleishallinnon talousarvion käyttösunnitelma 2025

KH 24.02.2025 § 29

288/02.02.00.00/2024

Lisätiedot:

hallintojohtaja Hanna Ormio, puh. 040 637 3683

hallinnon erityisasiantuntija Pilvi Kalliomaa puh. 0504110202

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.11.2024 § 55 vuoden 2025 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2025–2027. Hallintosäännön 55 §:n mukaan kaupunginhallitus ja valiokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösunnitelmansa.

Kaupunginvaltuustossa hyväksytty talousarvio on sähköisesti luettavissa oheisen linkin kautta:

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/kokous/2024546-8-39161.PDF>

Yleishallinnon käyttötalouden tuloarvio on 732 000 euroa, menoarvio 6,8 miljoonaa euroa ja toimintakate -6,1 miljoonaa euroa. Käyttötalouden tulosalueiden määrärahat ja laskennalliset tulot ovat sitovia valtuustoon nähden nettomääräisinä (toimintatuotot - toimintakulut). Poikkeuksena sitovuustason muodostavat yleishallinnon toimialalla 1.1.2025 perustetut kolme tulosaluetta hallintopalvelut, talouspalvelut ja HR-palvelut. Nämä muodostavat yhdessä sitovuustason. Kokonaisuus vastaa aiempaa hallinto- ja talouspalveluiden tulosaluetta. Yleishallinnon muut tulosalueet ovat Kaupunginvaltuusto sekä Kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja. Määrärahaa ei saa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa mainittuun tarkoitukseen.

Liitteessä on esitetty ehdotus yleishallinnon käyttösunnitelmaksi vuodelle 2025. Käyttösunnitelman ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista seurataan toimialalla kuukausittain ja tilanteesta raportoidaan osavuosisikatsausten yhteydessä.

Osavuosisikatsaus laaditaan kaksi kertaa vuodessa 30.4. ja 31.8. toteutuneen tilanteen mukaisesti. Ensimmäisessä katsauksessa raportoidaan vain talouden toteumasta sekä mahdollisista merkittävistä talouden ja toiminnan poikkeamista. Toinen katsaus sisältää myös tilinpäätösennusteen sekä keskeisten strategisten tavoitteiden toteuman.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää vahvistaa yleishallinnon vuoden 2025 talousarvion käyttösunnitelman liitteen mukaisesti.

.....

Kaupunginhallitus

§ 29

24.02.2025

Merkittiin, että tämä asia käsiteltiin puheenjohtajan yksimielisesti hyväksytyn ehdotuksen mukaisesti heti muiden käsiteltävänä olevien käyttösunnitelmien jälkeen eli kymmenentenä asian 9. jälkeen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Yleishallinnon talousarvion käyttösunnitelma 2025

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 26, § 27, § 29

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 28

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä sekä yksityisoikeudellista vahingonkorvausvaatimusta koskevasta päätöksestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.