
Tid 26.02.2025 kl. 17:00 - 18:47

Plats Stadsstyrelsens sammanträdesrum, Grankulla stadshus

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

Paragraf	Rubrik	Sida
§ 5	Konstituering av sammanträdet	3
§ 6	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
§ 7	Bokslutet år 2024 – svenska utskottet för fostran och utbildning	6
§ 8	Kommuninvånarinitiativ för att höja stödet för privat dagvård för förskolebarn	9
§ 9	Valviras beslut om personaldimensioneringen och förverkligande av egenkontroll i Pilke daghem och stadens handledning och övervakning av Pilke ICEC Kauniainen	15
§ 10	Resultaten i småbarnspedagogikens kundenkät 2024	18
§ 11	Svar på fullmäktigemotion: Skolornas klassmormödrars och -farfäders skolmåltider	20
§ 12	Västra Nylands folkhögskolas anhållan om att inte behöva betala tillbaka Grankulla stads andel av samkommunens grundkapital	21

Närvarande	Colliander-Nyman Nina Westermarck Susanna Hammarberg Johanna Uunila Martin Stolt Sofia Tegengren Jens Wahlstedt Virva Langenskiöld Jenny Johansson Johan Sundberg Eva Hagelstam Axel Flemmich Mikael Viitanen Anna Hiitola Annika Mellanen Petri	ordförande vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ersättare stadsstyrelsens representant ungdomsfullmäktiges representant Esbos representant direktör för bildning och välfärd förvaltningsassistent chef för småbarnspedagogiken ekonomichef	§ 5 - 9, kl. 17.00 - 18.18 § 7 - 12, kl. 17.18 - 18.47 § 7, kl. 17.11 - 17.24
Frånvarande	Grandell Viktor Helkkula Vesa Taipalus Elina	ledamot ledamot tf. undervisningschef	
Behandlade ärenden	5 - 12		
Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande Johanna Hammarberg protokolljusterare	Anna Viitanen protokollförare	
Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats 05.03.2025		

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 5

26.02.2025

Konstituering av sammanträdet

SUFU 26.02.2025 § 5

Utskottet är beslutfört när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Beslutsförslag:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Ordföranden konstaterade vilka som var närvarande samt att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört. Utskottet valde ledamot Johanna Hammarberg till protokolljusterare.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 6

26.02.2025

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUFU 26.02.2025 § 6

Utskottet, dess ordförande eller sektordirektören kan enligt 92 § i kommunallagen och 25.1 § förvaltningsstadgan besluta om att ta till behandling ett beslut som delegerats till en tjänsteinnehavare som lyder under utskottet, dess ordförande eller sektordirektören, om inte stadsstyrelsen, dess ordförande eller stadsdirektören har meddelat att ärendet kommer att tas till behandling i stadsstyrelsen.

Enligt kommunallagen får dock inte sådana ärenden tas till behandling i utskottet som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning. Till behandling får heller inte tas ärenden som överförts på ett gemensamt organ enligt 51 § i kommunallagen, om kommunerna i fråga kommer överens om detta.

Utskottet har med stöd av 92 § i kommunallagen sänts protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets föregående sammanträde. En förteckning över besluten finns som **bakgrundsmaterial** till föredragningslistan (publiceras inte). Till ordföranden och sektordirektören har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med bestämmelsen i 26.3 § i förvaltningsstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid som en begäran om omprövning enligt 134 § i kommunallagen ska framställas. För att hålla tidsfristen ska utskottets medlemmar före sammanträdet informera utskottets ordförande eller sektordirektören om de beslut på vilka de överväger att utnyttja sin rätt att överta beslut för behandling och gärna även de beslut som utskottet annars önskar mer uppgifter om vid sammanträdet.

Efter att i enlighet med 26.3 § i förvaltningsstadgan ha fått tillgång till informationen om ärenden som kan övertas ska utskottets ordförande och sektordirektören beakta tidsfristen och utskottets mötestidtabell.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning

a) antecknar för kännedom de beslut som framgår av bakgrundsmaterialet

b) beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta beslut för behandling i fråga om sådana beslut som kan övertas där tidsfristen inte har löpt ut

c) konstaterar att inte heller utskottets ordförande eller sektordirektören har fört ärendena till utskottet för behandling.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 6

26.02.2025

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

PUBLICERAS INTE - Beslutsförteckning över tjänsteinnehavarbeslut

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 7

26.02.2025

Bokslutet år 2024 – svenska utskottet för fostran och utbildning

SUFU 26.02.2025 § 7

24/02.06.01.00/2025

Mer information:

ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Bokslutet 2024 – tidtabellen

Enligt stadens anvisningar för bokslutsberedning 29.11.2024 (uppdaterad 10.1.2025) bör utskotten behandla bokslutet för år 2024 gällande sitt verksamhetsområde senaste den 7 mars 2025. Överskridning av bindande nivå av drifts- och investeringssekonomi behandlas i stadsstyrelsen 10.3.2025, där det även behandlas överflyttning av oanvända investeringsanslag till budgetår 2025. Bokslutet för hela stadens del kommer att behandlas i stadsstyrelsen den 24 mars 2025 och i stadsfullmäktige den 9 juni 2025.

Verksamhetsberättelsen, driftsekonomi, nyckeltalen, investeringar (lös egendom) samt de strategiska målen måluppfyllelse år 2024

Beträffande småbarnspedagogiken och den svenskspråkiga utbildningen presenteras bokslutets verksamhetsberättelse, driftsekonomi, utfallet gällande lös egendom, nyckeltalen, investeringar (lös egendom) samt de strategiska målen uppfyllelse år 2024 som **bilaga**.

Småbarnspedagogik – driftsekonomi

Utfallet för småbarnspedagogiken totalt är -10 133 325 euro på verksamhetsbidragsnivå (97,0 %). Budgeten för räkenskapsperioden är -10 449 032 euro. Utfallet är 315 707 euro lägre än budgeten på verksamhetsbidragsnivå (= bindande nivå). Personalkostnadernas utfall är 370 796 euro lägre än budgeten.

Utfallet för svensk småbarnspedagogik totalt är -2 398 621 euro på verksamhetsbidragsnivå (88,8 %). Dispositionsplanen för räkenskapsperioden är -2 700 101 euro. Utfallet är 301 480 euro lägre än dispositionsplanen på verksamhetsbidragsnivå. Utfallet för daghemmet Grankotten är 275 242 euro lägre än dispositionsplanen på verksamhetsbidragsnivå (utfall 54,4 %). Den svenskspråkiga kommunala småbarnspedagogiken har ordnats från och med 1.8.2024 i Kasabergets daghem samt i Förskolan vid Granhult, verksamheten i daghemmet Grankotten stängdes 31.7.2024.

Utfallet för gemensamma verksamheten är totalt -2 515 484 euro på verksamhetsbidragsnivå (100,2 %). Dispositionsplanen för räkenskapsperioden är -2 510 865 euro. Utfallet är 4 619 euro högre än dispositionsplanen på verksamhetsbidragsnivå.

Utfallet för finsk småbarnspedagogik totalt är -5 219 220 euro på verksamhetsbidragsnivån (99,6 %). Dispositionsplanen för räkenskapsperioden är -5 238 066 euro. Utfallet är 18 846 euro lägre än dispositionsplanen på verksamhetsbidragsnivån.

Svenskspråkiga utbildningstjänster – driftsekonomi

Utfallet för svenskspråkiga utbildningstjänster totalt är -9 705 590 euro på verksamhetsbidragsnivån (96,2 %). Budgeten för räkenskapsperioden är -10 087 832 euro. Utfallet är 382 242 euro lägre än budgeten på verksamhetsbidragsnivån (= bindande nivå).

Utfallet beträffande svenskspråkiga utbildningstjänsternas olika verksamheter är följande (verksamhetsbidragsnivån) och differensen till dispositionsplanen är följande:

- Förvaltning -266 524 euro (76,8 %). Underskridning -80 584 euro
- Grundläggande utbildning -7 377 175 euro (96,1 %). Underskridning -302 750 euro
- Gymnasieutbildning -3 292 619 euro (105,3 %). Överskridning +166 606 euro
- Övrig skolverksamhet -344 576 euro (96,0 %). Underskridning -14 208 euro
- Specialfinansierade projekt -7 607 euro (31,8 %). Underskridning -16 287 euro
- Hemkommunsersättningar +1 582 912 euro (109,3 %, inkomster > kostnader). Överskridning i nettoinkomster -135 019 euro.

För grundläggande utbildningen är euro/elev- utfallet för externa inkomster och externa kostnader 7 715 euro/elev (budget 2024 = 8 102 euro/elev). För finskspråkiga grundläggande utbildningen är motsvarande utfall 7 792 euro/elev (budget 2024 = 7 822 euro/elev).

För gymnasieutbildningen är euro/studerande- utfallet för externa inkomster och externa kostnader 7 270 euro/studerande (budget 2024 = 6 862 euro/studerande). För finskspråkiga gymnasieutbildningen är motsvarande utfall 6 017 euro/studerande (budget 2024 = 6 209 euro/studerande).

Investeringar (lös egendom)

- Daghemmet Ekkulla - Första inredning av lokaler
Inredningen av lokalen slutfördes under år 2024. Utfallet är 12 515 euro (97,3 %). Budgetanslaget var 12 859 euro.

Bedömning av de viktigaste riskerna och osäkerhetsfaktorerna samt andra faktorer som inverkar på utvecklandet av verksamheten

Som bilaga presenteras bildningssektorns bedömning av de viktigaste riskerna och osäkerhetsfaktorerna samt andra faktorer som inverkar på utvecklandet av

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 7

26.02.2025

verksamheten. Utskotten och sektorledningen bereder tillsammans bedömningen och bedömningen skickas vidare till ekonomitjänsterna för sammanställning till bokslutsboken.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning godkänner beträffande sitt verksamhetsområde bokslutet för år 2024 och beslutar skicka det vidare till stadsstyrelsen för behandling.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Bokslut 2024 – Svenska utskottet för fostran och utbildning
Bokslut 2024 - Bedömning av de viktigaste riskerna och osäkerhetsfaktorerna samt andra faktorer som inverkar på utvecklandet av verksamheten

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 8

26.02.2025

Kommuninvånarinitiativ för att höja stödet för privat dagvård för förskolebarn

SUFU 26.02.2025 § 8

649/00.02.10.01/2024

Mer information:

chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola tfn 050 341 6269

servicehandledare inom småbarnspedagogik Camilla Hildén-Pinola tfn 050 3636 343

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Den 20 december 2024 mottog staden ett kommuninvånarinitiativ med rubriken Kommuninvånarinitiativ för att höja stödet för privat dagvård för förskolebarn. Initiativet finns som bakgrundsmaterial. Den kommuninvånare som gjort initiativet föreslår att Grankulla stad höjer stödet för privat vård för förskolebarn som deltar i småbarnspedagogik på heltid i stället för kommunal förskoleundervisning.

Nuvarande stöd för privat vård

I Grankulla beslutades om kommuntillägg för stödet för privat vård senast hösten 2023 och de nuvarande kommuntilläggen trädde i kraft 1.1.2024.

[\(Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik 23.8.2023 § 46\)](#)

De som är berättigade till kommuntillägg är barn under förskoleåldern eller barn som deltar i avgiftsfri förskoleundervisning. De barn i förskoleåldern som inte deltar i avgiftsfri förskoleundervisning är inte berättigade till kommuntillägg. Det nuvarande beloppet för kommuntillägg är följande:

Kommun	under 3 år, daghem eller gruppfamiljedaghem	under 3 år, familjedagvård	under 3 år, vårdare i arbetsavtalsförhållande	deltidsvård, alla vårdformer
Grankulla	740 €	370 €	570 €	0 €

Kommun	över 3 år, daghem eller gruppfamiljedaghem	över 3 år, familjedagvård	över 3 år, vårdare i arbetsavtalsförhållande	kommuntillägg som betalas för småbarnspedagogiken för barn som deltar i avgiftsfri förskola
Grankulla	490 €	210 €	210 €	100 €

Antalet barn som omfattas av privatvårdsstöd har minskat. År 2024 var antalet barn som fick privat vårdstöd i genomsnitt cirka 27 barn per månad. År 2023 var antalet barn som omfattades av privat vårdstöd i genomsnitt cirka 29 barn per månad och år 2022 cirka 37 barn per månad.

Stöd för privat vård i närliggande kommuner och enhetliga praxis

I både Esbo och Helsingfors ändras kommuntillägget för privat vårdstöd från och med 1.3.2025 så att kommuntillägget höjs.

Kommun	under 3 år, daghem	över 3 år, daghem	under 3 år, familjedagvård	över 3 år, familjedagvård	under 3 år, vårdare i arbetsavtalsförhållande	över 3 år, vårdare i arbetsavtalsförhållande	kommuntillägg som betalas för småbarnspedagogiken för barn som deltar i avgiftsfri förskola
Esbo	793 €	524 €	380 €	229 €			140 €
Helsingfors	787,50 €	523,20 €	388,40 €	226,50 €	500 €	160 €	178 €
Vanda	650 €	400 €	340 €	230 €			100 €
Sibbo	655 €	531 €	300 €	175 €	300 €	175 €	

34 % av kommunerna i Finland betalar kommuntillägg med privatvårdsstödet, men till exempel i Kyrkslätt betalas inget kommuntillägg för privatvårdsstöd.

Förutom de kommuntillägg som betalas i Esbo enligt tabellen ovan, finns det i Esbo särskilda kommuntillägg för fem- och sexåringar. I Esbo har barn rätt att delta i avgiftsfri förskoleverksamhet på 20 timmar per vecka det år de fyller fem år, och för detta ändamål finns ett kommuntillägg för femåringar som gör det möjligt för privata serviceproducenter att ge rabatt på klientavgiften. Från och med 1.8.2024 är kommuntillägget för femåringars avgiftsfria verksamhet på 20 timmar per vecka 20 procent, dock högst 62 €/månad, av den avgift som familjen betalar för barnets småbarnspedagogik. Förutsättningen för betalning är att den privata serviceproducenten förbinder sig att minska den avgift som familjen betalar för barnet med ett belopp motsvarande kommuntillägget.

Barnet bör delta i förskoleundervisning året innan skolstart. Alternativt kan barnet också delta i annan verksamhet där målen för förskoleundervisningen kan uppnås, vilket innebär att barnet kan fortsätta i privat småbarnspedagogik på heltid. I Esbo kan vårdnadshavare ansöka om skillnaden mellan småbarnspedagogik på heltid och förskoleverksamhet för förskolebarn från Esbo stad, och betalningen i anslutning till detta sker till exempel så att serviceproducenten fakturerar staden.

I Grankulla har man strävat efter att kommuntillägget för privat vårdstöd ska vara konkurrenskraftigt jämfört med Esbo. Från och med 1.3.2025 kommer kommuntilläggen för dagvård i Esbo och Helsingfors att vara cirka 6–7 % högre än i Grankulla. Jämfört med andra jämförelsekommuner är kommuntilläggen i Grankulla högre.

Förskoleundervisningens obligatoriska natur och familjernas valfrihet

Året innan läroplikten börjar bör barn delta i förskoleundervisning eller annan verksamhet som uppnår målen för förskoleundervisningen (Lag om ändring av lagen om grundläggande utbildning 1040/2014). Syftet med lagändringen om förskoleundervisningens obligatoriska natur var att förbättra barnens inlärningsförutsättningar och därigenom öka den utbildningsmässiga jämlikheten genom att få de cirka 1 200 förskolebarn som inte har deltagit i avgiftsfri förskoleundervisning att delta. Ändringen syftade till att betona barnets rätt till förskoleundervisning och viktiga stödåtgärder för inlärning och utveckling.

I förskoleundervisningen, skolorna och utbildningsinstitutionerna strävar man ständigt efter att stödja barns och ungdomars inlärning, hälsa och välbefinnande. Elevvårdstjänsterna inkluderar skolhälsovård, kuratorer och psykologer. Valfärdsområdet ansvarar för att tillhandahålla dessa tjänster och kommunen ansvarar som utbildningsanordnare för att samordna tjänsterna både i kommunala och privata förskoleenheter.

Även om förskoleundervisningen är obligatorisk finns det inga sanktioner om familjen vill avstå från barnets rätt till avgiftsfri förskoleundervisning och fortsätta med småbarnspedagogik på heltid till exempel i ett privat daghem. I så fall finansierar staden inte verksamheten med en servicesedel, utan finansieringen sker genom privat vårdstöd, som för närvarande inte inkluderar kommundillägg.

En möjlighet att utnyttja både avgiftsfri förskoleundervisning och engelskspråkig småbarnspedagogik skulle vara ett arrangemang där barnet deltar i förskoleundervisning i en kommunal förskoleenhet under förskoledagar kl. 9–13, och kompletterande småbarnspedagogik i en privat enhet dagligen före förskoleundervisningen börjar och efter förskoleundervisningen slutar samt under förskoleundervisningens lov dagar. I så fall kan vårdnadshavarna och den privata förskoleenheten komma överens separat om barnens dagliga transport mellan enheterna. Ekonomiskt skulle stödet riktas genom privatvårdstöd tillsammans med kommundillägg för barn som deltar i avgiftsfri förskoleundervisning.

Barnets bästa i första hand

Det är i barnets bästa att ha en enhetlig lärostig. På så sätt kan man, likt vårdnadshavarna, bedöma att det är i barnets bästa att kunna fortsätta i en bekant förskolemiljö. Barnen inleder dock sin skolgång året efter förskoleåldern, så det kan också anses vara i barnets bästa att hen i förskoleundervisningen får utveckla sin skolberedskap och bekanta sig med sina framtida jämnåriga skolkamrater. Enligt tillgänglig information kommer dock majoriteten av barnen i Pilke ICEC Kauniainen-enheten enligt nuvarande information att övergå till Mäntymäki skola i augusti 2026.

I samband med planeringen av den nya finskspråkiga skolan för lågklasser kommer även lokaler för förskoleundervisning att reserveras i nybyggnaden. Det kommer dock att ta tid att genomföra detta, och förskoleundervisningen bedrivs

för närvarande i tre finskspråkiga enheter för småbarnspedagogik på olika håll i staden. Således står barn som deltar i förskoleundervisningen inför att byta enhet endast för ett år.

Pilke ICEC-enheten erbjuder engelskspråkig småbarnspedagogik, och enheten har ingen personal som arbetar på finska. Således får de barn som fortsätter i engelskspråkig småbarnspedagogik även under sitt förskoleår och sedan övergår till finskspråkig grundskola i Mäntymäki skola inte det ordförråd på sitt framtida skolspråk som andra barn som börjar skolan får. De är därför i en ojämlik situation vid skolstarten, vilket kan kräva stödåtgärder vid skolstarten. De har inte heller möjlighet att använda elevvårdstjänster som ingår i förskoleundervisningen, såsom skolkuratorns och skolpsykologens tjänster.

I slutändan är det vårdnadshavarna som avgör vad som är i barnets bästa.

Utvecklingen av antalet barn

Antalet barn i Grankulla ökar igen. Enligt befolkningsuppgifterna för 2024 har antalet barn i åldern för småbarnspedagogik, det vill säga barn i åldern 1–6 år, ökat med 40. Siffran inkluderar inte den naturliga ökningen av antalet barn i form av barn födda 2024.

Utvecklingen av antalet barn 2024								
Födelseår	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Totalt (2024 födda ej inkluderade)
31.12.2024	119	110	97	119	88	84	67	617
31.8.2024	118	104	89	114	87	80	48	592
30.4.2024	116	99	86	112	85	79	22	577
Ökning från april till december 2024	3	11	11	7	3	5		40

Antalet barn som deltar i småbarnspedagogik har också ökat avsevärt under verksamhetsåret 2024–2025. En tredje grupp togs i bruk i Tammikumpu daghem i början av år 2025, och en fjärde grupp startar i mars 2025. Således har de lediga grupputrymmena inom den kommunala förskoleverksamheten minskat till en.

Grankulla stad har för närvarande kapacitet att erbjuda plats inom småbarnspedagogik i enlighet med behov och efterfrågan, och situationen skiljer sig till den delen från situationen i grannstäderna där befolkningsökningen är kraftigare.

Ekonomi

Småbarnspedagogik som ordnas med privatvårdsstöd är det mest kostnadseffektiva sättet för kommunen att ordna barnets småbarnspedagogik. Därför, om en höjning av det kommuntillägget ökar antalet barn i privat

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 8

26.02.2025

småbarnspedagogik, minskar kommunens totala kostnad eftersom barnet då inte behöver en kommunal plats eller en servicesedel. Således är kostnadseffekten av höjningen i praktiken negativ. När antalet barn ökar och tillgången på kommunala platser inom småbarnspedagogik är hotad, undviker kommunen investeringskostnader om en del av familjerna väljer en privat plats inom småbarnspedagogik för sitt barn.

Det har inte avsatts medel för en höjning av kommuntilläggen för privatvårdsstöd i budgeten för 2025, så eventuella höjningar av kommuntilläggen för privatvårdsstöd kräver motsvarande tilläggsanslag. I tabellen nedan har möjliga nya belopp för kommuntillägg för privatvårdsstöd i småbarnspedagogik skisserats med en ökning på cirka 8 %, och införandet av ett kommuntillägg för sexåringar på samma nivå som för yngre barn. Övriga kommuntillägg för privatvårdsstöd (familjedagvård, anställd vårdare) skulle förbli oförändrade.

Kommun	under 3 år, daghem eller gruppfamilje- daghem	över 3 år, daghem eller gruppfamilje- daghem	kommuntillägg som betalas för småbarns- pedagogiken för barn som deltar i avgiftsfri förskola	kommuntillägg som betalas för småbarns- pedagogiken för barn som inte deltar i avgiftsfri förskola
Esbo	793 €	524 €	140 €	
GRANKULLA	800 €	530 €	108 €	530 €

I budgeten för 2025 har 210 283 euro avsatts för stöd för privat vård. Med beaktande av en ökning på 8 % och en ny stödform för sexåriga barn skulle behovet av tilläggsanslag vara +8 % (16 822,64) samt 50 000 euro för det nya kommuntillägget för förskolebarn, totalt 66 822,64 euro.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga § 22 beslutar utskotten för fostran och utbildning om kommuntillägg till stöd för privat vård av barn. Det finskspråkiga utskottet för fostran och utbildning kommer att behandla ärendet på sitt sammanträde 5.3.2025.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutar att inga ändringar görs i kommuntilläggen för privatvårdsstöd. På grund av stadens ekonomiska situation är det inte ändamålsenligt att öka stadens utgifter, och tillgången på förskole- och småbarnspedagogikplatser verkar vara tryggad även utan en höjning av kommuntillägget för stödet för privat vård.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 8

26.02.2025

Bakgrundsmaterial:

Kommuninvånarinitiativ för att höja stödet för privat dagvård för förskolebarn
Brev riktat till utskottet – Pilke ICEC Kauniainen

Distribution:

Den som lämnat kommuninvånarinitiativet

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 9

26.02.2025

Valvira beslut om personaldimensioneringen och förverkligande av egenkontroll i Pilke daghem och stadens handledning och övervakning av Pilke ICEC Kauniainen

SUFU 26.02.2025 § 9

654/12.07.02.00/2024

Mer information:

Chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269

Servicehandledare inom småbarnspedagogiken Camilla Hildén-Pinola, tfn 050 363 6343

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Pilke är en privat aktör inom småbarnspedagogik som bedriver verksamhet i över 50 kommuner i Finland och erbjuder småbarnspedagogiska tjänster inom samtliga regionförvaltningsverks områden. Under våren 2024 genomfördes tillsyn av Pilkes daghem i alla regioner, varefter Valvira (Tillstånds- och tillsynsverket för social- och hälsovården) påbörjade en utredning gällande personaldimensionering och/eller gruppstorlekarna samt uppgörande av plan för egenkontroll i alla Pilke enheter i Finland. Utredningen grundar sig på information som enheterna har enligt begäran av Valvira rapporterat på enhetsnivå.

Utredningens resultat (bakgrundsmaterial)

Baserat på utredningarna uppmärksammar Valvira den ansvariga personen för verksamheten vid Pilke enheter för småbarnspedagogik på att följa bestämmelserna i lagen om småbarnspedagogik gällande personaldimensionering och gruppstorlekar samt att utarbeta plan för egenkontroll i enlighet med föreskrifterna från Tillstånds- och tillsynsverket för social- och hälsovården Valvira.

Vid Pilkes enhet ICEC Kauniainen i Grankulla konstaterades under granskningsperioden flera överträdelser av personaldimensioneringen och/eller gruppstorlekarna enligt erhållna utredningar.

Beslutet om personaldimensioneringen och förverkligande av egenkontroll i Pilke enheter anlände till Grankulla stad 30.12.2024.

Fortsatt tillsyn av Valvira hos Pilke ICEC Kauniainen i Grankulla

På grund av överträdelser av personaldimensioneringen och/eller gruppstorlekarna fortsätter Valvira sin tillsyn hos Pilke ICEC i Grankulla och har underrättat att enheten ska inkomma med utredningar kring vilka åtgärder som vidtas för att säkerställa att personaldimensioneringen och/eller gruppstorleken överensstämmer med lagen om småbarnspedagogik.

Enligt 36 § i lagen om småbarnspedagogik är det möjligt att avvika från de förhållanden som anges i 35 § om barnens genomsnittliga närvarodagar i småbarnspedagogiken kontinuerligt är färre än verksamhetsdagarna.

Valvira kommer att följa upp att vidtagna åtgärder genomförs i enlighet med lagens krav och att kvaliteten på småbarnspedagogiken bevaras.

Stadens handledning och övervakning

Enligt 50 § i lagen om småbarnspedagogik ska ett eller flera kollegiala organ i kommunen ansvara för uppgifterna enligt denna lag.

Staden har ansvar för att övervaka den privata småbarnspedagogiken inom sitt område, i enlighet med kapitel 9 och 10 i lagen om småbarnspedagogik. Grankulla stad har enligt sin förvaltningsstadga § 22 gett utskotten för fostran och utbildning i uppdrag att övervaka den privata småbarnspedagogiken inom stadens område. Övervakning- och handledningsbesök hos privata producenter sker två gånger under verksamhetsåret, en gång under hösten och en gång under våren. Utöver dessa planerade besök kan staden besöka enheten utan att meddela på förhand.

Redan innan beslutet av Valvira anlände till staden den 30 december 2024, hade staden under höstens handlednings- och övervakningsbesök hos Pilke ICEC Kauniainen den 13 november 2024 noterat att personaldimensioneringen eventuellt inte överensstämde med givna uppgifter. Som följd av detta bad staden tilläggsinformation angående personaldimensioneringen i enheten. Trots att Valvira hade till sin utredning begärt information om personaldimensioneringen på enhetsnivå begärde staden informationen på gruppnivå, vilket staden har rätt att begära.

Staden begärde en utredning över barnens närvaro och personalens arbetsturer på gruppnivå per dag för oktober 2024. Den 29 november meddelade Pilke ICEC Kauniainen att de inte kunde lämna in den ombedda detaljerade informationen, utan skickade ett sammandrag som visade hela enhetens personalstyrka i relation till antalet barn per dag.

Den 4 december upprepade staden sin begäran, med inlämningsdatum den 12 december. Informationen som inkom saknade detaljer om närvarande barn och deras ålder samt personalens närvaro på dagsnivå. Den 13 december begärde staden återigen information, med deadline den 19 december. Efter överenskommelse med Pilkes områdeschef inkom arbetsturlistor och dagböcker den 19 december.

Den 2 januari 2025 konstaterade servicehandledaren att det var omöjligt att sammanställa den efterfrågade informationen av dokumenten som inkommit den 19 december. Efter samarbete med Valvira fick staden tillgång till nödvändiga dokument för insamling av ombedda uppgifter. Dessa skickades till Pilke ICEC Kauniainen den 14 januari 2025, med inlämningsdatum den 31 januari 2025.

Ombedd information anlände till staden på begärt datum. De inkomna dokumenten visar att Pilke ICEC Kauniainen hade tillräckligt med personal på gruppnivå under perioden 1–31 oktober. Staden avslutade 6.2.2025 utredningen

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 9

26.02.2025

av personaldimensioneringen och återgår till normal handlednings- och övervakningsprocess.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning antecknar Beslut om personaldimensionen och förverkligande av egenkontroll i Pilke daghem samt stadens handledning och övervakning för kännedom.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Päätös henkilöstömitoituksen ja omavalvonnan toteutumisesta Pilke päiväkodeissa.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 10

26.02.2025

Resultaten i småbarnspedagogikens kundenkät 2024

SUFU 26.02.2025 § 10

97/12.02.00.00/2025

Mer information:

chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Esbo, Helsingfors, Grankulla och Vanda genomförde hösten 2024 en gemensam kundenkät för vårdnadshavare till barn i kommunal eller privat småbarnspedagogik eller förskoleundervisning. Genom enkäten kartlades barnens och vårdnadshavarnas erfarenheter av småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen samt deras utvecklingsönskemål.

Enkäten genomfördes som en elektronisk enkät på så sätt att Taloustutkimus skickade länkarna som en excel-tabell och varje stad delade länkarna på sitt eget sätt. Det var möjligt att svara på åtta språk: finska, svenska, engelska, albanska, arabiska, somaliska, ryska och estniska. Varje språk hade sina egna personliga följebrev, som delades ut samtidigt mer länken.

Antalet svar följdes för varje verksamhetsställe och städerna informerades flera gånger om läget och från vilka enheter svaren ännu inte hade samlats in. Datainsamlingen var öppen under perioden 23.10–17.11.2024. Den avbröts mellan 26–28.10 och öppnades på nytt 28.10.2024.

Totalt 11 429 respondenter fyllde frågeformuläret. Dessutom inkluderades de respondenter som hade svarat fram till slutet, men hade glömt att bekräfta formuläret som besvarat. Således deltog 11 582 respondenter i undersökningen. Från Grankulla inkom 297 svar, och svarsfrekvensen blev 46 % vilket är klart högre än i de andra kommunerna.

Enkäten delades i fyra huvudrubriker vilka var Att söka till och börja inom småbarnspedagogiken, Barnets delaktighet och verksamhetens kvalitet, Samarbete med personalen samt Allmänt vitsord. Dessutom fanns det frågor till barnen som barnet besvarade tillsammans med vårdnadshavarna. Vårdnadshavarna svarade på olika påståenden på skalan 1–5 där 5 står för helt av samma åsikt och 1 för helt av annan åsikt.

De högsta siffrorna (medelvärde 4,79) nåddes av påståendet "Personalen bemöter mig som vårdnadshavare på ett respektfullt och vänligt sätt." Nästan lika högt bedömdes påståendena "Personalen i gruppen är positiv och uppmuntrande mot mitt barn." (4,74) och "Mitt barns behov beaktades väl när småbarnspedagogiken / förskoleundervisningen inleddes." (4,70).

De lägsta siffrorna gällde påståendena "Gruppens aktiviteter speglar en uppskattning av olika språk, kulturer, religioner och åskådningar" (4,13), "Jag fick tydlig information, handledning och råd när jag sökte till småbarnspedagogiken /

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 10

26.02.2025

förskoleundervisningen" (4,26) och "Min feedback, mina idéer och mina önskemål uppmärksammas i verksamheten" (4,36). Mer detaljerade resultat finns i Grankullas rapport som finns som **bilaga**.

Vårdnadshavarna ombads ge ett allmänt vitsord om småbarnspedagogiken på skalan 4–10. Vårdnadshavarna i Grankulla gav som allmänt vitsord i medeltal 9,30. I den förra motsvarande enkäten 2022 var vårdnadshavarnas allmänna vitsord 8,8 och år 2020 var den 8,90. Enligt enkäten har vårdnadshavarnas belåtenhet stigit.

De svenskspråkiga kommunala och privata enheternas allmänna vitsord varierade mellan 9,15–9,74. Det högsta vitsordet nåddes av Förskolan vid Granhult.

Enheterna behandlar sina enhetsvisa rapporter och planerar utveckling av sin verksamhet utgående från dem. Nästa motsvarande enkät ordnas 2026.

Enligt 22 § i Grankulla stads förvaltningsstadga fungerar utskotten för fostran och utbildning som arrangörer av småbarnspedagogik och undervisning.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning antecknar resultaten i kundenkäten för småbarnspedagogiken för kännedom.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Grankullas resultat i kundenkäten

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 11

26.02.2025

Svar på fullmäktigemotion: Skolornas klassmormödrars och -farfäders skolmåltider

SUFU 26.02.2025 § 11

350/00.02.10.00/2024

Mer information:

tf. utbildningschef Elina Taipalus, tfn 040 653 0394
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Fullmäktigeledamot Virva Wahlstedt föreslår i en fullmäktigemotion (**bakgrundsmaterial**), inlämnad 17.6.2024, att möjligheten till skolmåltider återinförs för skolornas klassmormödrar och -farfäder. Klassmormödrarna och -farfäderna utför ett värdefullt frivilligarbete bland skoleleverna. Som en gest av uppskattning föreslår fullmäktigeledamoten en återgång till den tidigare praxis där frivilliga erbjuds möjlighet till gratis skolmat under alla de dagar de är "i arbete" i skolan. Sedan början av år 2024 har den gällande praxisen varit att möjligheten till gratis måltider ges en dag per vecka, oavsett antalet närvarodagar.

Fullmäktigeledamotens förslag är välmotiverat. Klassmormödrarnas och -farfädernas frivilligarbete är mycket betydelsefullt och värdefullt, och man vill stödja en utökning av denna verksamhet. Möjligheten till gratis skolmåltider är en liten gest av uppskattning för det viktiga frivilligarbetet. Därför är det ändamålsenligt att återgå till den tidigare praxisen i början av det nya läsåret i augusti 2025.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutar att föreslå för stadsstyrelsen och vidare för stadsfullmäktige att motionen besvaras enligt det som framförs i föredragningstexten. Från och med 1.4.2025 erbjuds frivilligarbetare i skolorna möjlighet till gratis skolmåltider under alla sina närvarodagar. Vidare föreslås att fullmäktige antecknar motionen slutbehandlad.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Fullmäktigemotion

Distribution:

Stadsstyrelsen

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 12

26.02.2025

Västra Nylands folkhögskolas anhållan om att inte behöva betala tillbaka Grankulla stads andel av samkommunens grundkapital

SUFU 26.02.2025 § 12

618/00.04.01.00/2023

Mer information:

direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich, tfn 040 733 0264
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Stadsfullmäktige beslutade 16.12.2024 § 59 att Grankulla stad från och med 1.1.2026 utträder ur samkommunen för Västra Nylands Folkhögskola.
([Stadsstyrelsen 16.12.2024 § 59](#))

Bella Alén, styrelseordförande för samkommunen samt Henrik Grönroos, rektor för Västra Nylands folkhögskola har i ett brev daterat 10.1.2025 (**bakgrundsmaterial**) anhållit om att Västra Nylands folkhögskola inte skulle behöva betala tillbaka Grankulla stads andel av grundkapitalet, vilket utgör 3,12 % av det totala grundkapitalet, dvs 21 041,43 €.

I grundavtalet för samkommun stadgas i § 22 följande: "Ställningen för kommuner som utträder ur samkommunen och för kommuner som fortsätter verksamheten: Om en medlemskommun utträder ur samkommunen eller övergå till partiellt medlemskap eller till mera inskränkt partiellt medlemskap än förr, betalas till kommunen genom beslut av samkommunsstämman kommunens andel av grundkapitalet eller en del därav. Om de övriga kommunerna inte löser in den utträdande medlemskommunens kapitalandel sänks grundkapitalet. Ersättningen för grundkapitalandelen betalas i jämnstora poster under tio år räknat från den dag då utträdet trädde i kraft."

Motiveringen till anhållan är den att om alla kommuner som utträder (1.1.2025 Hangö, Kyrkslätt och Vanda, och 1.1.2026 Esbo och Grankulla) kräver ut sin andel av grundkapitalet, utgör det ett stort hot mot skolans verksamhet, eftersom grundkapitalet är investerat i skolans byggnader. Likviditet som motsvarar grundkapitalet finns inte. Att behöva betala ut grundkapitalet gör att hela verksamheten allvarligt äventyras.

De medel som ev. stannar kvar inom samkommunen kommer att fonderas som egen fond.

Det är fråga om 21 041,43 € i jämnstora poster under 10 år, vilket innebär drygt 2 000 € per år, vilket inte kan anses vara en oskäligt stor summa, i synnerhet i relation till det ringa antalet Grankullastuderande vid Västra Nylands folkhögskola.

Enligt den information man för närvarande har att tillgå kommer tjänstemannaberedningen i åtminstone Hangö och Kyrkslätt att utgå ifrån att grundkapitalet ska återbetalas.

Svenska utskottet för fostran och utbildning § 12

26.02.2025

Västra Nylands folkhögskola önskar få besked om huruvida Grankulla stad kräver tillbaka sin andel av grundkapitalet eller inte inom mars månad.

Direktör för bildning och välfärd Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutar föreslå för stadsstyrelsen att Grankulla stads andel av samkommunens för Västra Nylands folkhögskola grundkapital på 21 041,43 € (3,12 % av grundkapitalet) återbetalas till Grankulla stad på det sätt som stadgas i § 22 i samkommunens grundavtal.

Beslut:

Svenska utskottet för fostran och utbildning beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Västra Nylands folkhögskolas brev daterat 10.01.2025

Distribution:

Samkommunen för Västra Nylands folkhögskola

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 5, § 6, § 7, § 9, § 10, § 11, § 12

BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET

Ändring får inte sökas i detta beslut, eftersom beslutet endast gäller beredning.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 8

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Begäran om omprövning av ett organs beslut enligt kommunallagen

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande samt ett privaträttsligt skadeståndsanspråk, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för fostran och utbildning

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för begäran om omprövning och när den börjar

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I begäran om omprövning ska uppges

- 1) det beslut för vars del omprövning begärs,
- 2) hurdan omprövning som begärs,
- 3) på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.