

---

Aika 17.06.2024 klo 19:00 - 23:37  
Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

---

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 21	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 22	Tilinpäätös 2023	5
§ 23	Tarkastusvaliokunnan arviointikertomus vuodelta 2023	8
§ 24	Henkilöstökertomus 2023	9
§ 25	Vuoden 2024 talouden ensimmäinen osavuosikatsaus	11
§ 26	Talouden tasapainottamisohjelma 2025–2027	12
§ 27	Talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet vuosille 2025–2027	19
§ 28	Kaupungin hallintosäännön päivittäminen	21
§ 29	Selvitys Kauniaisten kaupungin osuudesta kansallisoopperan ja -baletin rahoituksesta	37
§ 30	Kauniaisten lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024–2025	42
§ 31	Kauniaisten vuosittainen hyvinvointiraportti 2023	45
§ 32	Lisämäärärahaesitys - Kasavuoren koulun A-Siiven elinkaarta jatkavat korjaustoimenpiteet (investointitalous)	47
§ 33	Eron myöntäminen luottamustehtävistä (Ant-Wuorinen)	50
§ 34	Valtuustoaloite	52

Läsnä	Ala-Reinikka Tapani	puheenjohtaja	
	Stenberg Stefan	I varapuheenjohtaja	
	Miettinen Taisto	II varapuheenjohtaja	
	Aitola-Helkkula Minna	valtuutettu	
	Björk Bo-Christer	valtuutettu	
	Colliander-Nyman Nina	valtuutettu	
	Hammarberg Johanna	valtuutettu	
	Huttunen Jarkko	valtuutettu	
	Häyrinen-Immonen Ritva	valtuutettu	
	Kauppila Matti	valtuutettu	
	Lehmuskoski Tuula	valtuutettu	
	Lerche Jessica	valtuutettu	
	Limnell Patrik	valtuutettu	
	Löfstedt-Söderholm Gunilla	valtuutettu	
	Mollgren Satu	valtuutettu	
	Nuutinen Saana	valtuutettu	
	Nysten Patrick	valtuutettu	
	Palojoki Risto	valtuutettu	
	Pesonen Juha	valtuutettu	
	Rehn-Kivi Veronica	valtuutettu	
	Rintamäki-Ovaska Tiina	valtuutettu	
	Saarela Konsta	valtuutettu	
	Salminen Mikko J.	valtuutettu	
	Sederholm Camilla	valtuutettu	
	Tuohioja Pauli	valtuutettu	
	Tupamäki Binga	valtuutettu	
	Vaenerberg Lotta	valtuutettu	
	Villa Sami	valtuutettu	
	Wahlstedt Virva	valtuutettu	
	Waselius Fredrik	valtuutettu	
	Waselius Lulu	valtuutettu	
	Westermarck Susanna	valtuutettu	
	Francis-Ehnholm Harriet	varajäsen	
	Helkkula Vesa	varajäsen	
	Kurkela Heikki	varajäsen	
	Ehnholm Freja	nuorisovaltuuston edustaja	
	Masar Christoffer	kaupunginjohtaja	
	Ormio Hanna	hallintojohtaja	
	Jahnsson Markus	tiedottaja	
	Kalliomaa Pilvi	hallinnon erityisasiantuntija	
	Filipsson-Korento Lena	kaupunginlakimies	§ 21 - 31, klo 19.00 - 23.30
	Boström Mikael	talousjohtaja	§ 21 - 27, 30 - 31, klo 19.00 - 21.30
	Valli Maari	henkilöstöjohtaja	§ 21 - 26, 30 - 31, klo 19.00 - 20.30
	Salomaa Laura	va. hyvinvointikoordinaatto ri	§ 21, 30 - 31, klo 19.00 - 19.20
Poissa	Ant-Wuorinen Lauri	valtuutettu	

Johansson Johan  
Kiesiläinen Suvi

valtuutettu  
valtuutettu

Käsitellyt asiat

21 - 34

Allekirjoitukset

Tapani Ala-Reinikka  
puheenjohtaja

Hanna Ormio  
pöytäkirjanpitäjä

Bo-Charter Björk  
pöytäkirjantarkastaja

Minna Aitola-Helkkula  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja asetetaan  
yleisesti nähtäville

Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 28.06.2024

---

Kaupunginvaltuusto

§ 21

17.06.2024

---

Kokouksen järjestäytyminen

KV 17.06.2024 § 21

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto valitsi valtuutettu Bo-Christer Björkin ja valtuutettu Minna Aitola-Helkkulan pöytäkirjantarkastajiksi.

Kokouksen järjestäytymisen jälkeen puheenjohtaja esitti esityslistalla olevien asioiden käsittelyjärjestyksen muuttamista siten, että lisälistan asiat 10 ja 11 siirrettäisiin käsiteltäväksi heti alkuun asian 1 jälkeen. Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tilinpäätöskokonaisuuteen (esityslistan asiat 2–4) liittyvät selostukset kuultiin ennen tilinpäätöksen käsittelyä. Tarkastusvaliokunnan puheenjohtaja Tuula Lehmuskoski selosti tarkastusvaliokunnan arviointikertomusta ja henkilöstöjohtaja Maari Valli vuoden 2023 henkilöstökertomusta.

---

Kaupunginvaltuusto

§ 22

17.06.2024

---

Tilinpäätös 2023

KV 17.06.2024 § 22

28/02.06.01.00/2024

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

laskentasuunnittelija Pauliina Aurala, puh. 050 411 1428

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös, joka käsittää konsernituloslaskelman, -taseen ja -rahoituslaskelman liitteineen.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa.

Sote-uudistuksen takia vuodet 2023 ja 2022 eivät ole vertailukelpoisia keskenään. Kaupungin toimintatuotot pienenevät melkein 3 miljoonalla eurolla verrattuna edelliseen vuoteen. Toimintatuotot olivat melkein 0,5 miljoonaa euroa pienemmät kuin talousarviossa. Osa talousarvion mukaisista maaomaisuuden luovutuksista ja maankäyttösopimuskorvauksista siirtyy vuodelle 2024. Kaupungin toimintakulut pienenevät yli 35 miljoonalla eurolla verrattuna edelliseen vuoteen. Toimintakulut olivat melkein 0,7 miljoonaa euroa suuremmat kuin alkuperäisessä talousarviossa ja melkein 0,8 miljoonaa euroa pienemmät kuin muutetussa talousarviossa. Toimintakate - toimintatuottojen ja toimintakulujen erotus – pieniäni yli 32 miljoonaa euroa verrattuna edelliseen vuoteen.

Verotulojen kokonaiskertymä oli melkein 56 miljoonaa euroa pienempi kuin edellisenä vuonna. Kunnallisvero kertyi melkein 55 miljoonaa euroa ja yhteisövero yli 800 000 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna. Kiinteistövero kertyi saman verran kuin edellisenä vuonna.

Valtionosuuksia tuli yli 14 miljoonaa euroa enemmän verrattuna edelliseen vuoteen. Vuosikate oli yli 9 miljoonaa euroa pienempi kuin edellisenä vuonna. Tilikauden tulos oli melkein 2,6 miljoonaa euroa mutta se oli melkein 9,6 miljoonaa euroa heikompi kuin vuosi sitten. Tilikauden ylijäämä oli myös melkein 2,6 miljoonaa euroa. Vuonna 2022 tehtiin 10 miljoonan euron investointivaraus

---

Kaupunginvaltuusto

§ 22

17.06.2024

---

Suomenkielinen koulukeskus-hanketta varten ja sen takia ylijäämä oli vuonna 2023 yli 0,4 miljoonaa euroa parempi kuin vuosi sitten

Tilikauden ylijäämä siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

Tilinpäätöksen liitteenä on myös listaus toimialojen päästövähennysohjelmissa käynnistetyistä ja toteutuneista toimenpiteistä. Toimialojen vuosittain koottavat päästövähennysohjelmat koottiin nyt neljättä kertaa. Ohjelmien kautta tiekartan tavoitteet muutetaan konkreettisiksi tehtäviksi kattaen kaupungin kaikki toiminnot.

Kaupunginhallituksen kokouksen jälkeen tilinpäätös siirtyy tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen tilinpäätös saatetaan valtuuston käsiteltäväksi kaupunginvaltuuston kokouksessa 17.6.2024. Samassa yhteydessä kaupunginvaltuusto käsittelee annetut tilinpäätöksen tarkastusasiakirjat eli tilintarkastajan antaman tilintarkastuskertomuksen sekä tarkastusvaliokunnan antaman arviointikertomuksen.

Vuoden 2023 tilinpäätös on **liitteenä**.

#### TARKASTUSVALIOKUNTA 28.5.2024 § 25

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut tilinpäätöksen 2023. Tilintarkastusyhteisö KPMG Julkistarkastus Oy on antanut tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2023 (**liite**).

Kaupunginhallitus/Tarkastusvaliokunta:

Valtuusto päättää

- hyväksyä vuoden 2023 tilinpäätöksen,
- merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2023,
- hyväksyä tilintarkastuskertomuksessa tarkastuksen tuloksina mainitut talousarviopoikkeamat,
- että vuoden 2023 tilikauden ylijäämä 2 587 880,64 euroa siirretään taseen tilikauden yli-/alijäämätilille,
- myöntää kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja

---

Kaupunginvaltuusto

§ 22

17.06.2024

---

tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.–  
31.12.2023.

.....

Keskustelun aluksi valtuutettu Fredrik Waselius piti RKP:n ja valtuutettu Satu  
Mollgren Kokoomuksen ryhmäpuheenvuoron.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Tilinpäätös 2023  
Tilintarkastuskertomus 2023

---

Kaupunginvaltuusto

§ 23

17.06.2024

---

Tarkastusvaliokunnan arviointikertomus vuodelta 2023

KV 17.06.2024 § 23

167/00.03.00/2024

Lisätiedot:

Tarkastusvaliokunnan puheenjohtaja Tuula Lehmuskoski, puh. 040 733 1109  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Arvioinnin tulokset esitetään arviointikertomuksessa. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastusvaliokunta on käsitellyt vuoden 2023 arviointikertomusluonnosta kokouksissaan 4.4., 25.4. sekä 21.5.2024. Tarkastusvaliokunta on 28.5.2024 § 26 hyväksynyt ja allekirjoittanut tarkastusvaliokunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja päättänyt saattaa sen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Tarkastusvaliokunnan hyväksymä arviointikertomus on **liitteenä**.

Tarkastusvaliokunta:

Valtuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2023.

.....

Tarkastusvaliokunnan puheenjohtaja Tuula Lehmuskoski selosti asiaa ennen tilinpäätöskokonaisuuden käsittelyä.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet:

Arviointikertomus 2023



---

Kaupunginvaltuusto

§ 24

17.06.2024

---

Henkilöstökertomus 2023

KV 17.06.2024 § 24

97/01.00.02.01/2024

Lisätiedot:

henkilöstöjohtaja Maari Valli puh. 040 670 8856  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Henkilöstökertomus on osa kaupungin tilinpäätöstä. Tavoite on henkilöstötyön tavoitteiden ja henkilöstöä kuvaavan tiedon yhdistäminen toimintaa ja taloutta koskevaan tietoon. Tämän avulla henkilöstön tekemän työn ja työhyvinvoinnin merkitys kaupungin toiminnassa, tavoitteiden saavuttamisessa ja tuottavuudessa konkretisoituu.

Vuosille 2023–2030 tehdyn kaupunkistrategian teemoina ovat aikaansaava, hyvinvoiva, ja resurssiviisaasti tulevaisuutta rakentava, elävästi kaksikielinen ja monikulttuurinen Grani. Strategiaan on kirjattu henkilöstön hyvinvointi ja osaaminen, jossa on tavoitteeksi asetettu veto- ja pitovoimainen työpaikka sekä pääkaupunkiseudun osaavin henkilökunta. Talousarvion yhteydessä hyväksyttävä henkilöstösuunnitelma luo raamit kullekin toimintavuodelle. Oikein kohdistuvan henkilöstöresurssin lisäksi on tärkeää, että työyhteisöjen toimivuus varmistetaan mm. hyvään johtamiseen, työilmapiiriin sekä työyhteisötaitoihin panostamalla. Silti eteen voi tulla yllättäviä tilanteita, jotka vaativat nopeaa toimintaa ja uudenlaisia toimintatapoja. Hyvän henkilöstöpolitiikan ja yhteisten toimintatapojen takaamiseksi erilaisia toimintamalleja ja ohjeistuksia päivitettiin runsaasti vuoden aikana.

Työn tuottavuudessa nähtiin kertomusvuoden aikana positiivisia signaaleja. Kertomusvuoden aikana terveysperusteisten poissaolojen määrä alittui merkittävästi verrattuna KT:n julkisen työntäjän tilastoon 2023, samoin henkilöstön vaihtuvuus prosentti 11,4 % pieneni edelliseen vuoteen 15,4 % verrattuna 4 %. Vuoden aikana kehitettiin digitaalisia prosesseja sekä panostimme tiedolla johtamisen hankkeeseen sekä työhyvinvointi- ja työsuojelutoimintaan. Esihenkilöfoorumia järjestettiin säännöllisesti, joiden sisältöä ja osallistavuutta laajennettiin. Hyvinvointialueen aloittaminen lisäsi edelleen työnkuormittumista erityisesti yleishallinnossa sekä Sarastia järjestelmän käyttöönotto.

Henkilöstökokemusmittauksia tehtiin 4, joista yksi oli marraskuussa toteutettu laaja työhyvinvointikysely. Henkilöstökokemus on kehittynyt positiivisesti ja kaupunki pärjäsi kunta- ja kaupunkivertailussa hienosti. Hyvä työnantajakuva perustuu osaavaan, motivoituneeseen ja sitoutuneeseen henkilöstöön. Kauniaisissa työnantajakuva edelleen kehitetään kilpailukykyisellä palkkauksella, työn joustavuudella sekä henkilöstöä osallistamisella työn ja toiminnan kehittämiseen. Työnantajakuva rakennettiin rekrytointiprosesseissa mm. hakijakokemusta kehittämällä sekä sosiaalisen mediaa laajemmin hyödyntäen. Kauniainen työnantajana tukee tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä ehkäisee

---

Kaupunginvaltuusto

§ 24

17.06.2024

---

syrijintää. Tavoitteena on kannustava, arvostava ja moninaisuutta hyväksyvä työkuulttuuri.

Vuoden 2023 työskentelyssä näkyi työmarkkinajärjestöjen mielenilmaukset Suomen hallituksen työelämälinjauksiin. Kuntatalouden muuttuneen rahoituspohjan myötä loppuvuodesta laadittiin vuosille 2024–2026 talouden tasapainottamisohjelma. Muutosvuodesta huolimatta tilastot kertovat onnistumisista johtamisessa sekä työntekijöiden sitoutumisesta ja osaamisesta työpaikoillaan.

Vuoden 2023 henkilöstökertomus on **liitteenä**.

Kaupunginhallitus:

Valtuusto päättää hyväksyä vuoden 2023 henkilöstökertomuksen.

.....

Henkilöstöjohtaja Maari Valli selosti asiaa ennen tilinpäätöskokonaisuuden käsittelyä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Henkilöstökertomus 2023

---

Kaupunginvaltuusto

§ 25

17.06.2024

---

Vuoden 2024 talouden ensimmäinen osavuosikatsaus

KV 17.06.2024 § 25

257/02.02.02/2024

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

taloussuunnittelija Pauliina Aurala, puh. 050 411 1428

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin taloudesta ja toiminnasta laaditaan vuosittain kaksi osavuosikatsausta. Ensimmäinen katsaus raportoi huhtikuun ja toinen elokuun lopun tilannetta. Tämän ensimmäisen osavuosikatsauksen sisältöä on kevennetty talousarviossa linjattujen tavoitteiden mukaisesti siten, että strategiset tavoitteiden raportointi sekä tilinpäätösennusteet tuodaan vasta vuoden toiseen osavuosikatsaukseen.

Koko kaupungin taloudesta ja merkittävimmistä investointikohteista raportoidaan perinteisesti toteumavertailuin. Talouteen ja toimintaan yleisesti vaikuttavista seikoista sekä verotulojen kertymistä on katsauksessa tarkemmin. Tähän katsaukseen toimialat ovat tuoneet tiedot vain olennaista poikkeamistaan ja niiden taloudenraportointi on toteutettu grafiikan avulla.

Osavuosikatsaus 1/2024 jaetaan **oheismateriaalina**.

Kaupunginhallitus:

Valtuusto merkitsee osavuosikatsauksen tiedoksi.

.....

Talousjohtaja Mikael Boström selosti asiaa.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali:

Osavuosikatsaus 1/2024

---

Kaupunginvaltuusto

§ 26

17.06.2024

---

Talouden tasapainottamisohjelma 2025–2027

KV 17.06.2024 § 26

289/00.01.02.02/2024

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163  
talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Taustaa

Kaupungin talous on erinomaisen vuoden 2022 jälkeen, jolloin saavutettiin yli 12 miljoonan euron plussatulos, vahvasti heikentynyt. Heikentynyt taloustilanne on aiheutunut useasta eri tekijästä, joista tärkeimmät ovat sote-uudistus, viime vuosien korkea inflaatio, työnantajanäkökulmasta kalliit työehtosopimusratkaisut (vuonna 2023 noin 4,9 % ja vuonna 2024 noin 4 % kustannusvaikutus), raskaan investointiohjelman aiheuttama nopeasti kasvanut poistotaso sekä kahden viime vuoden heikon väestökehityksen aiheuttama verotulokehityksen heikennys.

Vuodesta 2024 eteenpäin tulokset tulevat ilman erillisiä tasapainottamistoimia olemaan raskaasti alijäämäisiä. Vuoteen 2025 kohdistuu näillä näkymin noin 2,7 miljoonaa euroa ns. ulkoa tulevaa pysyvää kustannusnousua. Suurin tekijä ovat työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, jotka tämän hetken arvion mukaan tulevat nostamaan henkilöstökuluja yhteensä lähes 1,2 miljoonalla eurolla verrattuna vuoteen 2024. Toiseksi suurin yksittäinen kustannusnousu aiheutuu TE-palvelu uudistuksesta, josta näillä näkymin on aiheutumassa lähes miljoonan euron lisäkustannuksen yleishallinnolle. Valtionosuudet ovat samalla erinäisten reformien yhteisvaikutuksesta heikkenemässä noin 200 000 eurolla vuodesta 2024 vuoteen 2025. Viimeisin yksittäinen laaja kustannuksia nostava tekijä ovat HSL:n kuntaosuudet, jotka näillä näkymin ovat myös nousemassa noin 500 000 eurolla vuoteen 2025, verrattuna siihen, mitä kaupunki on budjetoinut vuodeksi 2024. Kaupungin pitää ts. sopeuttaa olemassa olevaa toimintaa, jotta nämä ulkoiset kustannusnousua aiheuttavat tekijät pääosin voidaan neutralisoida.

Kauniaisten kaupunginvaltuusto on osana talousarviota 2024 strategisen tavoitteen ”kestävä ja terve kuntatalous” alla hyväksynyt strategisen toimenpiteen ”Laaditaan talouden tasapainottamisohjelma”, jonka mittari oli, että talouden tasapainottamisohjelma on hyväksytty kevään 2024 aikana. Kestävän ja terveen kuntatalouden koko valtuustokautta koskeva nk. iso mittari on, että ”Kertynyt ylijäämä taseessa on vähintään 40 milj. € strategiakauden lopussa 2030 (eli strategiakaudella keskimäärin max -1,5 milj. € vuodessa)”. Kaupungin taseeseen kertynyt ylijäämä oli 31.12.2023 noin 55,8 miljoonaa euroa. Ilman tasapainottamisohjelmaa ja säästötoimia taseen ylijäämää olisi viimeistään vuoden 2027 lopussa noin 40 miljoonaa euroa.

Kaupungin taloustilanteen läpikäynti kevään 2024 aikana

Kaupungin taloustilannetta on kevään 2024 aikana käsitelty kaupunginvaltuuston talousseminaareissa 5.2. ja 8.4. Valtuustoryhmille on molempien talousseminaarien jälkeen toimitettu lista kysymyksiä, jonka perusteella virkamiehistö on yrittänyt muodostaa käsitystä valtuustoryhmien näkemyksestä tasapainottamisohjelman kestosta ja painotuksista. Ensimmäisen kyselyn perusteella enemmistö valtuustosta vaikutti kannattavan kolmevuotista tasapainottamisohjelmaa vuosille 2025–2027, joka nyt myös on ehdotus tasapainottamisohjelman pituudeksi.

Yksi kyselyiden avainkysymyksistä on ollut se, mikä valtuustoryhmien näkemys on säästöjen ja veronkorotusten suhteesta. Kyseinen kysymys on vahvasti jakanut valtuustoryhmiä. Toisen kyselyn mukaan 3 valtuustoryhmää 6, jotka edustavat noin reilua 40 % valtuutetuista, on vastustanut verojen korotuksia ja katsonut, että koko tasapainotustarve tulee toteuttaa säästöjen muodossa. 3 muuta valtuustoryhmää ei ole kategorisesti vastustanut veronkorotuksia, mutta ovat myös painottaneet säästöjen tärkeyttä. Vahva enemmistö valtuustosta on kyselyiden perusteella vastustanut kiinteistöverojen korotuksia.

Valtuustoryhmien näkemystä säästöjen ja veronkorotusten suhteesta on kunnioitettu tasapainottamistoimia koskevassa esityksessä, painopisteen ollessa selvästi säästöissä.

Valtuuston lisäksi kaupunki järjesti myös 22.4.2024 asukasillan kuntalaisille taloudesta, jossa kaupungin talouden tilannetta esiteltiin ja jossa käytiin keskustelua talouden tasapainottamisen vaihtoehtoista. Valtuustoryhmien lisäksi talouden tasapainottamisen keinoista ja painotuksista on myös kysytty suoraan asukkailta 16.4-5.5.2024 auki olleella sähköisellä kyselyllä. Asukaskyselyssä kuntalaisia pyydettiin priorisoimaan eri keinoja tasapainottaa kaupungin taloutta ja lisäksi tekemään konkreettisia ehdotuksia toimenpiteistä, joilla taloutta tasapainotetaan. Kyselyyn tuli yhteensä 192 vastausta, josta 104 eri vastaajaa ehdotti myös toimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi.

Asukaskyselyyn vastanneet asukkaat priorisoivat talouden sopeuttamisen keinoja seuraavasti (Arvioi väittämiä asteikolla 1-5. 1 = täysin eri mieltä, 5 = täysin samaa mieltä.):

1. Investointeja karsimalla (3,6)
2. Palvelu- ja asiakasmaksuja korottamalla (3,5)
3. Kunnan tuloveroprosenttia korottamalla (3,2)
4. Palveluja karsimalla ja Kiinteistöveroprosentteja korottamalla (2,9)
5. Palveluiden laadusta tinkimällä (2,3)

Yhteenvedo asukaskyselyn vastauksista on **liitteenä 1**.

#### Talouden tasapainottamisohjelma

Talouden tasapainottamisohjelmassa (**liitteenä 2**) esitetään, että taloutta tasapainotetaan vuosina 2025–2027 yhteensä 3,6 miljoonan säästöillä ja kunnallisveron korotuksella 4,40->4,70 (TA 2025), jonka tasapainottamisohjelman viimeisenä vuotena arvioidaan tuovan noin 1,5 miljoonan euron lisätulot. Tämän

lisäksi esitetään vuosittain toistuvien investointien investointikattoa ja erittäin kriittistä suhtautumista kaikkiin muihin investointeihin kuin jo päätettyyn kaupunkiratainvestointiin ja käytännössä pakolliseen Kasavuoren A-siiven korvaavaan investointiin. Tarkemmat tiedot säästöistä ja investointikatosta löytyvät itse tasapainottamisohjelmassa. Tasapainottamistoimien painopiste on säästöissä, jotka muodostavat noin 70 % tulosparannuksesta, veronkorotuksen osuuden ollessa noin 30 %.

Kaupunginhallitus seuraa talouden tasapainottamisohjelman toteutumista ja toimenpiteiden riittävyttä säännöllisesti osavuosikatsausten yhteydessä, raportoiden niistä valtuustolle. Mikäli tasapainottamisohjelman seurannan yhteydessä osoittautuu, että toimenpiteet ovat riittämättömiä talouden tasapainon saavuttamiseksi, keinovalikoimaa voidaan erillisillä päätöksillä laajentaa. Tarkastusvaliokunta arvioi omalta osaltaan valtuuston päätösten täytäntöönpanoa ja toteutumista.

Kaupunginhallitus:

Valtuusto hyväksyy liitteenä 2 olevan talouden tasapainottamisohjelman 2025–2027 ja hyväksyy siinä mainitut linjaukset tasapainottamistoimiksi.

.....

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar selosti asiaa.

Puheenjohtaja esitti kaupunginjohtajaa kuultuaan, että kaupunginvaltuusto valtuuttaa hallintopalvelut tekemään hallintosääntöön talouden tasapainottamisohjelman 2025–2027 edellyttämät mahdolliset muutokset.

Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Palautusesitys

Valtuutettu Taisto Miettinen teki vastaesityksen 6.1 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Wahlstedt Virva

Huttunen Jarkko

Häyrinen-Immonen Ritva

Salminen Mikko J.

Kurkela Heikki

Rintamäki-Ovaska Tiina

Mollgren Satu

Palojoki Risto

Tuohioja Pauli

#### *”6.1 Tasapainottamisen toteuttaminen (Miettinen Taisto)*

*Tasapainottamistoimien painopiste on säästöissä, jotka muodostavat noin 70 % tulosparannuksesta, veronkorotuksen osuuden ollessa noin 30 %. Ohjelman teksti muutetaan: Tasapainottaminen toteutetaan 100 % säästöillä ja muilla kuin*

*veronkorotuksilla (ja muilta osin ko. sisältöä vastaavaksi). Asia palautetaan tältä osin valmisteltavaksi.”*

Koska keskustelun aikana oli tehty kannatettu palautusesitys, puheenjohtaja pyysi keskustelun kohdistuvan siihen.

Palautuksesta ei saavutettu yksimielisyyttä, joten siitä äänestettiin. Puheenjohtajan äänestysesityksen mukaan ne, jotka kannattivat asian käsittelyn jatkamista äänestivät JAA ja asian palauttamista kannattavat äänestivät EI. Suoritettussa äänestyksessä JAA voitti äänin 20–15, joten asian käsittelyä jatkettiin.

Valtuutettujen äänestyskäyttäytyminen ilmenee pöytäkirjan **liitteenä 3** olevasta äänestysraportista.

#### Tehdyt muut vastaesitykset

Valtuutettu Satu Mollgren teki vastaesityksen 6.2 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Häyrinen-Immonen Ritva  
Salminen Mikko J.  
Rintamäki-Ovaska Tiina  
Kurkela Heikki  
Wahlstedt Virva  
Villa Sami  
Tuohioja Pauli  
Ala-Reinikka Tapani

#### *”6.2 Uusi vastaesitys (Mollgren Satu)*

*Henkilöstömenojen säästötavoitteeksi asetetaan 3,2 miljoonaa. Palvelujen ostojen sekä aineiden ja tarvikkeiden säästötavoitetta nostetaan 200000 euroa. Lisätään sivun 8 taulukon tuloihin rahoitustuotot 200000 euroa. Poistetaan sivulta 9 virke ”Henkilöstösäästöt toteutetaan pääasiassa täyttölupamenettelyn kautta eläköitymisten ja työpaikkavaihdosten yhteydessä.” Ja lisätään virke: ”Tavoitteena on, että kaupungin organisaatio vastaa SOTE-uudistuksen jälkeisiä tarpeita ja taloudellista kantokykyä.”*

Valtuutettu Satu Mollgren teki vastaesityksen 6.3 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Wahlstedt Virva  
Kurkela Heikki  
Salminen Mikko J.  
Villa Sami  
Tuohioja Pauli  
Palojoki Risto  
Ala-Reinikka Tapani

#### *”6.3 Uusi vastaesitys (Mollgren Satu)*

*Poistetaan sivun 8 taulukosta kunnallisveron korotus noin 1,5 miljoonaa. Muutetaan sivun 13 teksti muotoon: "Valtuustoryhmien ja asukkaiden näkemyksiä on huomioitu siten, että kiinteistöveroihin ei esitetä korotuksia. Kuten aikaisemmin on todettu, on tasapainottamisohjelman painopiste selvästi säästöissä. Kunnallisveroon esitetään aikaisintaan vuodesta 2026 alkaen maksimissaan 0,3-prosenttiyksikön korotusta, joka toisi arviolta 1,5 miljoonan euron vuosittaiset lisätulot kaupungille. Veronkorotus toisi vuonna 2026 arviolta enintään noin 1,3 miljoonan lisätulon. Lisätulo nousisi tämän hetken arvion mukaan vuodeksi 2027 noin 1,5 miljoonaan verrattuna siihen, että veroaste pysyisi nykyisessä 4,40%ssa. Tasapainottamistoimien painopiste on säästöissä, jotka muodostavat vähintään noin 70 % tulosparannuksesta, veronkorotuksen osuuden ollessa maksimissaan noin 30 %."*

Valtuutettu Satu Mollgren teki vastaesityksen 6.4 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Wahlstedt Virva

Miettinen Taisto

Huttunen Jarkko

Salminen Mikko J.

Rintamäki-Ovaska Tiina

Tuohioja Pauli

Nuutinen Saana

Kurkela Heikki

*"6.4 Tekstilisäys ohjelmaan (Mollgren Satu)*

*Lisätään sivulle 12 teksti: Ohjelman jälkeen toteutuvan suomenkielisen alakoulurakennuksen rakentamisen kaavoitusta ja suunnittelua viedään vuosina 2025-27 eteenpäin aiemmin suunnitellun mukaisesti."*

Valtuutettu Tiina Rintamäki-Ovaska teki vastaesityksen 6.5 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Häyrinen-Immonen Ritva

Palojoki Risto

Pesonen Juha

Wahlstedt Virva

Nuutinen Saana

Kurkela Heikki

Tuohioja Pauli

Ala-Reinikka Tapani

*"6.5 Lisäys päätökseen (Rintamäki-Ovaska Tiina)*

*Talouden tasapainottamiskauden 1.1.2025-31.12.2027 ajaksi luottamushenkilöiden vuosi- ja kokouspalkkioita alennetaan ennen edellistä korotusta valinneelle tasolle."*

Valtuutettu Patrick Nysten teki vastaesityksen 6.6 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Björk Bo-Christer



---

Kaupunginvaltuusto

§ 26

17.06.2024

---

Huttunen Jarkko  
Löfstedt-Söderholm Gunilla  
Ala-Reinikka Tapani

*”6.6 Kokous- ja vuosipalkkiot (Nysten Patrick)*

*Osana talouden tasapainottamisohjelmaa luottamushenkilöiden kokous- ja vuosipalkkiota lasketaan 25%, siten että jokainen palkkio pyöristetään lähimpään viiteen euroon.”*

Todettiin, että valtuutettu Patrick Nysten oli ensin tehnyt vastaavan vastaesityksen (8.4.) esityslistan asiaan 8 ”Hallintosäännön päivittäminen”, mutta hänen pyynnöstään vastaesitys siirrettiin käsiteltäväksi talouden tasapainottamisohjelman 2025–2027 yhteydessä.

Yksimielisesti hyväksytty vastaesitys

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti Satu Mollgrenin vastaesityksen 6.4:

*Lisätään sivulle 12 teksti: Ohjelman jälkeen toteutuvan suomenkielisen alakoulurakennuksen rakentamisen kaavoitusta ja suunnittelua viedään vuosina 2025–2027 eteenpäin aiemmin suunnitellun mukaisesti.*

Suoritettut äänestykset

Lopuista vastaesityksistä 6.2, 6.3, 6.5 ja 6.6 ei päästy yksimielisyyteen, vaan niistä suoritettiin äänestykset.

Puheenjohtajan esitykset äänestysjärjestyksistä ja kunkin äänestyksen äänestysesitystä hyväksyttiin yksimielisesti. Äänestykset, valtuutettujen äänestyskäyttäytyminen sekä äänestysten tulokset ilmenevät pöytäkirjan **liitteenä 3** olevasta sähköisen kokousjärjestelmän äänestysraportista.

Hyväksytyt vastaesitykset

Kaupunginvaltuusto hyväksyi valtuutettu Tiina Rintamäki-Ovaskan vastaesityksen 6.5:

*Talouden tasapainottamiskauden 1.1.2025–31.12.2027 ajaksi luottamushenkilöiden vuosi- ja kokouspalkkioita alennetaan ennen edellistä korotusta valinneelle tasolle.*

Päätös:

Valtuusto hyväksyi liitteenä 4 olevan talouden tasapainottamisohjelman 2025–2027 seuraavin muutoksin:

- Lisätään sivulle 12 teksti: Ohjelman jälkeen toteutuvan suomenkielisen alakoulurakennuksen rakentamisen kaavoitusta ja suunnittelua viedään vuosina 2025–2027 eteenpäin aiemmin suunnitellun mukaisesti.

---

Kaupunginvaltuusto

§ 26

17.06.2024

---

- Talouden tasapainottamiskauden 1.1.2025–31.12.2027 ajaksi luottamushenkilöiden vuosi- ja kokouspalkkioita alennetaan ennen edellistä korotusta valinneelle tasolle.

Valtuusto hyväksyi siinä mainitut linjaukset tasapainottamistoimiksi.

Valtuusto valtuutti hallintopalvelut tekemään hallintosääntöön hyväksytyn talouden tasapainottamisohjelman 2025–2027 edellyttämät muutokset.

Liitteet:

1. Yhteenveto asukaskyselyn vastauksista
2. Esitys talouden tasapainottamisohjelmaksi 2025–2027
3. Äänestysraportti
4. Talouden tasapainottamisohjelma 2025–2027, kaupunginvaltuusto hyväksynyt 17.6.2024

---

Kaupunginvaltuusto	§ 27	17.06.2024
--------------------	------	------------

---

Talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet vuosille 2025–2027

KV 17.06.2024 § 27

288/02.02.00.00/2024

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain mukaan valtuuston tulee vuoden loppuun mennessä hyväksyä kunnan talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi. Samanaikaisesti valtuusto hyväksyy vähintään kolmea seuraavaa vuotta koskevan suunnittelukauden taloussuunnitelman. Talousarvio on tämän kauden ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman ja talousarvion valmistelusta vastaa kaupunginhallitus.

Talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaan vaikuttaa vahvasti vuosien 2025–2027 talouden tasapainottamisohjelma. Kehys on rakennettu siten, että se toteuttaa tasapainottamisohjelmassa ehdotettuja tasapainottamistoimia. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuusto päättää kunnan tulo- ja kiinteistöveroprosenteista. Ne tulee ilmoittaa verohallinnolle viimeistään marraskuun 17. päivänä.

Toimialat laativat talousarvion valmistelun yhteydessä henkilöstömitoituksen kehitystä koskevan arvion (henkilöstösuunnitelman) suunnittelukaudelle ml. mahdollisten eläköitymisten vaikutukset mitoitukseen. Kaupungin heikosta taloustilanteesta ja tasapainottamisohjelman henkilöstösäästöjä koskevien linjausten mukaisesti toiminnot tulee järjestää siten, että kaupungin kokonaishenkilöstömäärä laskee vuosina 2025–2027, jotta talouden tasapainottamisohjelmassa edellytetyt säästöt saavutetaan.

Taloussuunnitelman yhteydessä laaditaan investointiohjelma vuosille 2025–2029. Investointiohjelmaa tullaan tarkastelemaan erikseen.

Talousarvion yhteydessä kaupunginvaltuusto hyväksyy myös valtuustolle raportoitavat vuoden 2025 strategiset toimenpiteet mittareineen. Toimenpiteet perustuvat valtuuston 25.4.2022 hyväksymään Kauniaisten kaupunkistrategiaan vuosille 2023–2030.

Käyttötalouden osalta on laadittu **liitteenä** olevat toimialakohtaiset kehykset. Sivistystoimen kehys rakentuu opetuksen osalta kaupunginhallituksen 6.5.2024 § 65 hyväksymään oppilaskohtaiseen budjetointiin perustuvaan laskentamalliin, tarkoittaen sitä, että perusopetuksen ja lukioiden toimintamenot ovat kehyksessä täysin kyseisen päätöksen mukaiset.

Kehysvalmistelun lähtökohtana on käytetty vuoden 2024 talousarviota. Lisäykset vuoden 2025 kustannuksissa kohdistuvat toisaalta yleishallintoon, kun julkisten työvoimapalveluiden järjestämistä vastuu siirtyy kunnille työ- ja elinkeinotoimistoilta 1.1.2025 (n. 1 miljoonaa euroa) ja yhdyskuntatoimeen HSL:n

---

Kaupunginvaltuusto

§ 27

17.06.2024

---

kuntaosuuden kasvaessa vuonna 2025 (n. 0,5 miljoonaa euroa). Sivistystoimeen ei kohdistu merkittäviä kustannuslisäyksiä.

Lisäksi on kehysvalmistelussa palkankorotuksien osalta arvioitu 3,6 %:n korotus vuoden 2024 talousarvion henkilöstömenoihin vuodelle 2025 vuoden 2025 palkkakustannusten päälle.

Vuoden 2025 verotulojen perustana on Kuntaliiton 24.5.2024 päivittämä veroennustekehikko. Valtionosuuksien perustana on käytetty Valtiovarainministeriön 29.4.2024 julkaisemasta ennakkolisesta laskelmasta vuodelle 2025. Verotulot ja valtionosuudet tulevat tarkentumaan vielä syksyllä.

Talousarvion käyttötalousosan tulosalueiden määrärahat ja laskennalliset tulot ovat sitovia valtuustoon nähden nettomääräisinä. Kaupunginhallitus on päättänyt (KH 6.5.2024 § 67) jakaa yleishallinnon toimialan nykyisen hallinto- ja talouspalveluiden tulosalueen neljään tulosalueeseen (hallintopalvelut, talouspalvelut, HR-palvelut ja IT-palvelut) 1.1.2025 alkaen.

Talousarviorakenteessa yleishallinnon toimiala jakaantuu nykyään kolmeen tulosalueeseen: kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja sekä kolmantena talous- ja hallintopalvelut. Talousarvion sitovuustason olisi yleishallinnossa tarkoitus jatkossakin noudattaa samaa kolmijakoa. Ehdotettavat neljä tulosaluetta muodostaisivat siis jatkossakin yhtenäisen kokonaisuuden sitovuustason kannalta.

Kaupunginhallitus päätti 27.5.2024 (§ 83) edellyttää, että kaupungin toiminnot tulee vuosina 2025–2027 järjestää siten, että kaupungin henkilöstön kokonaislukumäärä laskee talouden tasapainottamisohjelmassa edellytettyjen säästöjen saavuttamiseksi.

Kaupunginhallitus:

Valtuusto merkitsee talousarviota ohjaavat laadintaohjeet tiedoksi.

.....

Talousjohtaja Mikael Boström selosti asiaa.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet:

Toimialakohtaiset kehykset 2025

---

Kaupunginvaltuusto	§ 28	17.06.2024
--------------------	------	------------

---

Kaupungin hallintosäännön päivittäminen

KV 17.06.2024 § 28

554/00.01.01.00/2021

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

#### Hallintosäännön päivittämisen valmistelu

Kaupungin hallintosääntö on edellisen kerran tarkistettu valtuustossa 19.12.2022 (§ 67). Muutokset astuivat voimaan 1.1.2023. Valmistelussa oli tuolloin todettu, että paikkajakotoimikunta-asiaan ja muihin organisaatio- tai tehtävämuutoksiin palataan hallintosäännön seuraavan varsinaisen päivityksen yhteydessä. Lisäksi tuolloin valtuuston pöytäkirjaan kirjattiin, että nuorisovaltuuston edustajan osallistuminen kaupunginhallituksen kokouksiin otetaan valmisteluun hallintosäännön seuraavan päivityksen yhteydessä.

Hyvinvointialueuudistuksen täytäntöönpanon takia hallintosäännön päivitystyö on kestänyt alun perin suunniteltua pidempään. Loppusyksystä 2023 lähetettiin valtuuston poliittisille ryhmille kysely hallintosäännön päivittämistä koskevista tarpeista. Viimeiset vastaukset kyselyyn saatiin kuluvan vuoden tammikuun lopussa. Kaupunginhallituksen kokouksessa 29.1.2024 selostettiin kyselyyn saadut vastaukset ja keskusteltiin tulleista ehdotuksista. Tuossa yhteydessä todettiin yhteisesti myös ne kohdat, joita ei oteta valmisteluun ja ne kokonaisuudet, joita käsitellään erillisessä work shopissa.

Valtuustoryhmien puheenjohtajille ja kaupunginhallituksen jäsenille järjestettiin work shop hallintosäännön päivittämisestä 14.3.2024. Aiheina olivat kaupunkikuvatoimikunnan tulevaisuus, mahdollinen uusi paikkajakotoimikunta, sivistystoimen alainen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen organisaatio sekä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntien yhdistäminen yhdeksi valiokunnaksi ja jaostojen perustaminen kumpaakin kieliryhmää varten. Todettakoon, että tilaisuudessa käydyn keskustelun pohjalta ei esitetä muutoksia kaupunkikuvatoimikuntaan liittyen; muut asiat käsitellään jäljempänä.

Work shopissa käydyn keskustelun pohjalta jatkettiin viranhaltijavalmistelua.

Valiokuntia ja henkilöstöjaostoa pyydettiin antamaan evästyksiä hallintosääntöuudistuksen valmisteluun erikseen seuraavasti:

- henkilöstöjaosto: 3, 6 ja 8 luvut,
- opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnat, hyvinvointivaliokunta, yhdyskuntavaliokunta ja rakennusvaliokunta: 3, 5 ja 6 luvut,
- tarkastusvaliokunta: 3, 5, 9 ja 10 luvut. Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastusvaliokunnan tehtävänä on valmistella esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi.

#### Valiokunta- ja jaostokäsittelyt

[Tarkastusvaliokunta 4.4.2024 § 14](#) ja [Tarkastusvaliokunta 25.4.2024 § 18](#)

[Henkilöstöjaosto 16.4.2024 § 7](#)

[Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta 17.4.2024 § 18](#)

[Rakennusvaliokunta 24.4.2024 § 20](#)

[Hyvinvointivaliokunta 24.4.2024 § 16](#)

[Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik 25.4.2024 § 26](#)

[Yhdyskuntavaliokunta 29.4.2024 § 33](#)

Toimielinten evästyksset on tarkoituksenmukaisilta osin huomioitu jatkovalmistelussa. Siltä osin kuin esitys päivitetynsi hallintosäännöksi ei vastaa annettua evästystä todettakoon seuraavaa:

- Toimialajohtajien vastuisiin ei esitetä lisättäväksi kokousasioiden asianmukaista valmistelua, yhteensovittelua ja täytäntöönpanoa koskevaa määräystä, koska siitä on toisaalta jo maininta esittelyä koskevassa kohdassa (§ 121) ja kuuluu muutenkin lain nojalla viranhaltijan yleisiin velvollisuuksiin sekä sisältyy myös toimialajohtajien 14 §:ssä mainittuun vastuuseen.
- Muutosesitystä hallintosäännön 55 §:ään ei ole tehty, nykyisen muotoilun perustuen kuntaliiton hallintosääntömalliin.
- Muutosesitystä hallintosäännön 58 §:ään (tarkastusvaliokunnan sihteeri) ei ole tehty, koska nykyinen määräys mahdollistaa eri tilanteiden huomioimisen. Valiokunta päättää itse sihteeristään kirjauksesta huolimatta.
- Valtuuston kokouspalkkion ja varapuheenjohtajien vuosipalkkion määrän alentaminen jätetään poliittiseen harkintaan.
- Muilta osin perustelut ilmenevät erikseen alla muutosesitysten yhteydessä.

Jatkovalmistelussa on myös tehty joitakin muita myöhemmin havaittuja tarpeellisiksi koettuja päivityksiä.

Rakennusvaliokunnan kaupunkikuvatoimikuntaan liittyvä evästys ei ole hallintosäännön sisältöön vaikuttava asia, minkä vuoksi sitä ei tässä yhteydessä käsitellä enemmälti. Rakennusvalvonta ja yleishallinto ottavat evästyksen huomioon uuden rakentamislain voimaan tuloon liittyvissä valmisteluissa. Nyt käsiteltävänä olevaan ehdotukseen ei ole myöskään muilta osin sisällytetty maankäyttö- ja rakennuslain uudistamisesta aiheutuvia muutoksia hallintosääntöön, vaan nämä tuodaan erikseen käsittelyyn syksyllä 2024. Uusi rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025.

[Kaupungin hyvinvointiorganisaatio \(luvut 2 ja 5\)](#)

Hallintosäännössä esitetään sivistystoimen toimialan nimi muutettavaksi sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialaksi ja hyvinvointivaliokunnan nimi

muutettavaksi hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunnaksi. Lisäksi esitetään hyvinvointityöhön liittyviä uusia kirjauksia tehtäviin (19 ja 21 §).

Kaupungin hyvinvointiorganisaatiota on käsitelty aikaisemmin kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnassa (KUVA 8.6.2022 § 40) sekä kaupunginhallituksessa (KH 23.5.2022 § 76 ja 31.10.2022 § 166). Hyvinvointikoordinaattorin toistaiseksi voimassa oleva vakanssi on tuolloin päätetty sijoittaa sivistystoimen hallintoon. Edellä mainitussa valtuustoryhmille osoitetussa kyselyssä asia nousi esiin, ja organisaatiota käsiteltiin myös yhtenä aiheena kaupunginhallituksen ja valtuustoryhmien puheenjohtajien work shopissa 14.3.2024.

Kaupungin hallintosäännössä ei käsitellä yksityiskohtaisesti kaupungin toimialojen sisällä olevaa organisaatiota. Voimassa olevan hallintosäännön 14 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää toimialojen jakautumisesta tulosalueisiin ja tulosalueiden johtamisesta. Valiokunta puolestaan päättää toimialansa tulosalueiden jakautumisesta tulosyksiköihin ja tulosyksiköiden johtamisesta; yleishallinnon osalta kaupunginjohtaja. Tähän ei esitetä muutosta. Näin ollen mahdolliset organisatoriset muutokset eivät vaadi muutoksia hallintosääntöön, vaan toteutus tapahtuisi hallintosäännön 14 §:ssä määritellyn toimivallan puitteissa.

Edellä mainituista syistä johtuen hyvinvointiorganisaatiota valmistellaan hallintosäännöstä erillisenä asiana, ja tuodaan päätöksentekoon lähiaikoina.

Hyvinvointivaliokunta on pyytänyt selvitystä Kauniaisten kotouttamisen järjestämisestä ja mahdollisuudesta siirtää se hyvinvointivaliokunnan alaisuuteen. Kotouttaminen kuuluu tällä hetkellä kaupunginhallitukselle Työvoimaan kuuluvien kotoutujien palvelut järjestää 1.1.2025 alkaen Espoo-Kauniainen työllisyysalue, ja myös työvoiman ulkopuolisten kotoutujien palveluiden järjestämisestä on käynnistetty neuvottelut Espoon kanssa. Kun kaupungin hyvinvointiorganisaatio on saatu ratkaistua ja edellä mainittu yhteistyökuvio selvitettyä, tullaan palaamaan hyvinvointivaliokunnan esiin nostamaan asiaan. Mahdolliset muutokset hallintosääntöön voidaan tehdä erikseen tai samassa yhteydessä, kun käsitellään uudesta rakentamislaista johtuvia muutoksia hallintosääntöön.

#### Valiokunta- vai jaostomalli (luvut 2 ja 5)?

Hallintosääntöehdotuksessa esitetään toimielimen nimen muuttamista kasvatus- ja koulutusvaliokunnaksi.

Kuntalain 30 §:n mukaan kaksikielisessä kunnassa asetetaan opetustoimen hallintoon erillinen toimielin kumpaakin kieliryhmää varten taikka yhteinen toimielin, joka jakautuu kieliryhmiä varten jaostoihin. Toimielimen tai jaoston jäsenet on valittava asianomaiseen kieliryhmään kuuluvista henkilöistä. Kuntalain 31 §:n mukaan jaoston jäsenenä voi olla myös toimielimen varajäsen ja lisäksi valtuusto voi päättää, että jaoston jäseneksi, ei kuitenkaan puheenjohtajaksi, voidaan valita muitakin kuin toimielimen jäseniä ja varajäseniä. Todettakoon, että Kuntaliiton ohjeistuksen mukaan suomen- ja ruotsinkielisten toimielinten on oltava samalla tasolla, eli molempien tulee olla joko valiokuntia tai jaostoja.

Valmistelussa on tarkistettu Manner-Suomen kaksikielisten kuntien hallintosäännöt. Jaostomalli on selvästi yleisin malli, mutta huomioon on otettava, että mallin valintaan vaikuttavat luonnollisesti kunkin kunnan muu organisaatio, erilaiset yhteistyöjärjestelyt sekä kieli- ja poliittiset voimasuhteet. Lähialueen kunnissa valiokuntamallia vastaava lautakuntamalli on käytössä Kauniaisten lisäksi Espoossa ja Kirkkonummella. Jaostomalli taas esim. Helsingissä, Sipoossa ja Siuntiossa. (Vantaan ratkaisua ei suositella malliksi, koska toimielimet eivät ole samalla tasolla).

Kukin kunta valitsee itselleen parhaiten sopivan mallin.

Kauniaisissa on vuodesta 1994 alkaen ollut kaksi tasavertaista valiokuntaa (aiemmin lautakuntaa). Ennen sitä oli osastomalli, eli jaostomallia vastaava järjestely. Lautakuntamalliin siirryttiin, koska silloista järjestelmää ei pidetty toimivana. Osastomallissa oli koululautakunnassa 9 jäsentä, joista 5 edusti suomenkielistä ja 4 ruotsinkielistä kieliryhmää. Kussakin osastossa oli 7 jäsentä.

Valiokuntamallia on tähän saakka pidetty toimivana, ja kaupunginhallitus on tarvittaessa voinut käsitellä sellaiset asiat, joista valiokunnissa on vallinnut erimielisyyttä. Todettakoon, että tätä mahdollisuutta ei ole kovin usein kuitenkaan käytetty, koska kaupunginhallitus on tällä valtuustokaudella vain kerran käyttänyt otto-oikeutta asiassa, jossa opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnat olivat päättäneet eri tavalla. Edellisellä valtuustokaudella näin ei tapahtunut kertaakaan.

Harkinnassa on huomioitava myös valtuuston hyväksymään kaupungin strategiaan 2022–2030 sisältyvät vahvaa kaksikielisyyttä korostavat päämäärät kaupungin toiminnalle. Kaksikielisyyttä korostetaan jo visiossa: ”Aikaansaavasta, hyvinvoivasta ja resurssiviisaasti tulevaisuutta rakentavasta, elävästi kaksikielisestä ja monikulttuurisesta Granista” sekä erikseen kokonaisvaltaista hyvinvointia koskevassa tavoitteessa. Valiokuntamalli tai vahva jaostomalli tukee strategiaa, toisin kuin jaostomalli ilman varsinaista toimivaltaa.

Nykyinen kahden valiokunnan järjestely mahdollistaa kieliryhmän paremman vaikutusvallan asioihin, jotka koskevat omaa kieliryhmää, ja muodostaa sitä kautta suuremman roolin kunnan poliittisessa kokonaisuudessa. Valiokunta on jaostoa korkeammalla tasolla toimielinhierarkiassa sen toimiessa suoraan kaupunginhallituksen alla. Jaostomallissa hyvinvointivaliokunnalla olisi vahvempi asema kuin huomattavasti suurempia talousarvioita käsittelevillä kielijaostoilla.

Mikäli siirryttäisiin yhden valiokunnan ja kahden jaoston malliin, päällekkäiset valiokuntakäsittelyt sinänsä poistuisivat sellaisten yhteisten asioiden kohdalla, jotka eivät ole kielisidonnaisia. Tämä voisi nopeuttaa näiden asioiden käsittelyä. Toisaalta tämä on kahden valiokunnan mallissa ratkaistavissa myös hyvän kokousaikataulusuunnittelun avulla.

Jaostomallissa toimielinten määrä lisääntyisi yhdellä. Opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnissa on kussakin 9 jäsentä. Mitä vähemmän paikkoja olisi yhteisessä valiokunnassa ja sen alaisissa jaostoissa, sen suurempi riski on,



että erityisesti pienemmät puolueet voisivat jäädä ilman edustusta. Sen vuoksi esitetään, että mahdollisessa jaostomallissakin valiokunnassa olisi edelleen 9 jäsentä (kuten myös hyvinvointivaliokunnassa) ja että jaostoissa olisi 7 jäsentä kussakin. Niin oli aikaisemmin osastomallissakin. Jaostomallissa olisi näin 5 luottamushenkilöpaikkaa enemmän kuin nykyisin. Tästä aiheutuisi luonnollisesti tietty kustannuslisäys sekä kokouspalkkioissa että puheenjohtajien vuosipalkkioissa.

Yhden yhteisen valiokunnan kohdalla tulisi ottaa huomioon molempien kielten tasavertaisen asema ja kielellisten erityispiirteiden turvaaminen esimerkiksi valiokunnan puheenjohtajan kielitaidossa ja käsiteltävien asioiden käännostarpeessa. Tästä syystä esitetään jaostomallissa, että valiokunnan puheenjohtaja ei voisi olla jäsenenä kummassakaan jaostossa. Monen kunnan hallintosäännössä on myös määrätty yhteisen toimielimen paikkojen kielijakaumasta (kokonaan tai vähintään x määrä jäseniä jommastakummasta / kummastakin kieliryhmästä). Mikäli siirryttäisiin jaostomalliin, esitetään, että näin tehtäisiin myös Kauniaisissa. Hallintosäännössä voi myös määrätä muuta yhteisen valiokunnan ja jaostojen kokoonpanoista: esim. mikä toimielin valitsee jaoston jäsenet; tuleeko jaoston puheenjohtaja olla valiokunnan jäsen; voidaanko jaoston jäseneksi valita muitakin kuin valiokunnan jäseniä ja varajäseniä; valiokunnan puheenjohtajan mahdollisuudesta olla jaoston jäsen.

Tällä hetkellä kaikki asiat käsitellään kussakin valiokunnassa ko. valiokunnan kielellä, mukaan lukien mahdolliset oikaisuvaatimukset ja asianosaisasiat. Siltä osin kuin kummassakin valiokunnassa käsitellään samaa asiaa, teksti käännetään toiselle kielelle. Käänösvaiheita on tällä hetkellä yleensä vain yksi.

Yhden valiokunnan mallissa käsittelykieli valiokunnassa olisi pääsääntöisesti suomi (kaupungin hallintokielen mukaisesti). Jaostoissa käsittely tapahtuisi aina jaoston omalla kielellä.

Yhden valiokunnan mallissa valiokunnan käsiteltäväksi voisi kuitenkin tulla kummallakin kielellä käsiteltäviä asioita (esim. jaostossa ensimmäisenä asteena käsitelty asia, jaoston / viranhaltijan päätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset, tai mahdolliset valiokunnan käsiteltäväksi kuuluvat asianosaisasiat). Lisäksi jokaisella valiokunnan jäsenellä on kielilain 28 §:n mukaan oikeus käyttää suomea tai ruotsia kokouksessa. Tämä asettaa toisenlaiset vaatimukset kokoonpanolle ja/tai käännostarpeelle kuin nykyisessä kahden valiokunnan mallissa.

Jaostomallissa valiokunnan toimivaltaan kuuluvat kieliryhmää koskevat asiat tulee käsitellä valiokunnan lisäksi myös jaostossa, mikä pidentäisi asioiden käsittelyaikaa ja lisäisi käännostarvetta. Oletettavaa onkin, että käännostarve lisääntyisi jaostomallissa kahden valiokunnan malliin verrattuna ja huomioon otettavaa on, että sivistystoimella ei ole omaa kielenkääntäjää, vaan tukeutuu kuten muutkin toimialat yleishallinnon kääntäjäresurssiin (1,5 htv). Ulkoisen käännoispalvelun käyttämisestä aiheutuisi lisäkustannuksia.

Käännostarve ja erilliset käsittelyt jaostoissa pitkittäisivät asioiden käsittelyaikaa, mikä voi osoittautua erityisen haasteelliseksi talousarviota käsiteltäessä. Muutenkin on paljon asioita, jotka ovat joko kielisidonnaisia tai koskevat

kieliryhmää sillä tavalla, että asia pitäisi käsitellä myös jaostossa. Siltä osin kuin jaostomallissa asia käsiteltäisiin vain kerran yhdessä toimielimessä (joko valiokunta tai jaosto), asian käsittelyaikataulu voisi toki nopeutua nykyiseen verrattuna. Todettakoon, että varsin moni valiokunnissa vuonna 2023 käsitelty asia olisi jaostomallissa voitu katsoa vaatineen käsittelyn jaostossa.

Koska nykyisen toimintamallin mahdolliset haasteet ovat ratkaistavissa muutenkin ja koska jaostomalli nähdään heikennyksenä kaupungin vahvaan kaksikielisyyteen, hallintosäntöön ei esitetä muutoksia tältä osin.

Mikäli päätettäisiin siirtyä jaostomalliin, on ratkaistava myös valiokunnan ja jaostojen päätettäväksi tulevat asiat. Tätä on kussakin kunnassa ratkaistu kyseisen kunnan tilanteen perusteella. Pohjaksi tulisikin ottaa kaupungin hallintosäännössä määrätty toimivalta.

Todettakoon, että nykyisessä valiokuntamallissa tehtävät ja päätöksenteko ovat selkeät toisiinsa nähden. Jaostomallissa voisi esiintyä tulkinnanvaraisuutta jaostojen ja valiokunnan toimivallan välillä mahdollisimman hyvistä muotoiluista huolimatta.

Siltä varalta, että asiassa päätettäisiin siirtyä jaostomalliin, on **oheismateriaalissa 1** esitetty muutoksia hallintosäntöön pohjautuen nyt käsiteltävään hallintosäännön päivitysversioon. Muutokset astuisivat voimaan vasta seuraavan valtuustokauden alussa. Näin ollen on mahdollista jättää esim. osa tarpeellisista muutoksista, kuten toimivaltakysymykset, myöhemmin syksyllä ratkaistavaksi erikseen.

Tässä yhteydessä olisi myös mahdollista laajemminkin käsitellä koko sivistystoimen toimielinorganisaatiota hyvinvointityötä korostaen, minkä takia esitetäänkin, että mikäli päätetään siirtyä jaostomalliin, niin päätettäisiin samassa yhteydessä palata syksyllä toimivaltakysymyksiin ja muihin sivistystoimen toimielinorganisaatiota koskeviin vaihtoehtoihin. Oheismateriaalina on hahmotelma vaihtoehtoisesta toimielinorganisaatiomallista (**oheismateriaali 2**) ja luonnostelu muutoksista hallintosäntöön pohjautuen nyt käsiteltävänä olevaan hallintosäännön päivitysversioon (**oheismateriaali 3**). Mallissa uudella sivistys- ja hyvinvointivaliokunnalla olisi vahva poikkihallinnollinen asema sivistystoimen sisällä, toimielinten määrän edelleen pysyessä samana, mutta tuodessa pientä kustannussäästöä sekä nykyiseen malliin, että oheismateriaalissa 1 esitettyyn malliin verrattuna. Hyvinvointityö ei ole pelkästään liikuntaa, kulttuuria, kirjastopalveluita, nuorisopalveluita ja kansalaisopiston palveluita, vaan kasvatus ja koulutus ovat keskeisiä osallisuuden ja hyvinvoinnin edistäjiä yhteiskunnassa. Sivistys ja hyvinvointi ovat toisiaan vahvistavia tekijöitä, jotka luovat perustan yksilöiden ja yhteiskunnan kestäväälle kehitykselle. Sivistys tarjoaa tiedot, taidot ja mahdollisuudet, jotka parantavat hyvinvointia, kun taas hyvinvointi luo suotuisat ja vakaat olosuhteet yksilön oppimiselle. Tämä toteutuisi hyvin uuden sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan muodostamisella.

Hallintosäännön päivitysehdotuksen rakenne

**Liitteessä 1** on esitetty hallintosäntöön tehtävät päivitykset kaksipalstaisena siten, että vasemmalla ovat hallintosäntöön määräykset voimassa olevassa hallintosäntöissä ja oikealla vastaavat päivitettäväksi esitetyt määräykset. Muutetut kohdat on merkitty keltaisella ja poistetut yliviivattuina. Suoraan hallintosäntöstä eri paikkaan tai muista voimassa olevista kaupungin ohjeista (yleiset hankintaohjeet, KH 12.12.2012, ja sisäisen valvonnan ohjeet, KH 12.6.2013 ja 26.1.2015) siirretyt kohdat on merkitty vihreällä.

Päivitysten vuoksi hallintosäntöön pykälänumerointi tulee osittain muuttumaan. Valmistelutekstissä viitataan tässä vaiheessa kuitenkin olemassa oleviin pykälänumeroihin; lopullinen numerointi tarkistetaan kaupunginvaltuuston hyväksytyä päivitetyn hallintosäntöön. Tulevia tarkistuksia ajatellen esitetään luovuttavaksi pykäläviittauksista; jatkossa viitataan ko. asiaa koskevaan lukuun.

#### Henkilöstöä koskevat muutosehdotukset (luvut 6 ja 8)

Kaupungin henkilöstöä koskeva luku on pitkään ollut samansisältöinen. Vuonna 2020 edellisen suuremman päivityksen yhteydessä lukuun tehtiin lähinnä teknisluontoisia muutoksia. Muutosehdotuksissa näkyvät sen vuoksi myös operatiivisessa toiminnassa esille tulleet tarpeet.

Kaupungin palkkausjärjestelmää koskevat kirjaukset ovat vanhanaikaisia eivätkä ota huomioon sitä, että kaupungissa sovellettavien työehtosopimusten (KVTES, OVTES, TS ja TTES) osalta on määritetty tehtäväkohtaiset palkat hinnoittelutunnuksittain, joita kaupungissa noudatetaan ja joihin henkilöstö palkataan. Palkkataulukko tarkistetaan vuosittain sekä aina yleiskorotusten ja/tai järjestelyerien yhteydessä. Palkkaohjeen päivittäminen kuuluu luontevasti henkilöstöjaostolle, kuten muutkin henkilöstölle suoritettavat korvaukset ja henkilöstöedut. Henkilöstöjaoston toimivaltaa koskevat säännökset on kirjoitettu käytännössä kokonaan uudelleen, samoin osittain myös henkilöstöjohtajan toimivaltaa koskeva määräys. Tavoitteena on kuvata toimivaltakysymykset nykyistä selkeämmin. Palkkausjärjestelmää koskevat muutokset näkyvät myös 36 §:ssä.

Virat tai työsopimussuhteiset tehtävät perustaisi edelleen kaupunginhallitus, mutta jatkossa ensisijaisesti talousarvion käsittelyn yhteydessä. Kesken vuotta kaupunginhallitukselle tuotaisiin jatkossa vain uudet vakinaiset virat. Toimien kohdalla esitetään toimivallan siirtämistä kaupunginjohtajalle. Muilta osin ei esitetä muita kuin teknisluontoisia muutoksia ko. määräyksiin.

Kuntaliiton hallintosäntömallista esitetään uudet säännökset 31 §:ään sekä 32 §:n perään.

Rekrytointia koskeviin säännöksiin esitetään joitakin periaatteellisia muutoksia. Koska talousjohtaja ja henkilöstöjohtaja eivät ole toimialajohtajia, esitetään heidän valitsemisensa kuuluvan jatkossa kaupunginhallitukselle. Kaupunginhallituksen toimivaltaan kuuluva nykykirjaus on vanhentunut, epä johdonmukainen ja perustuu aiempaan tilanteeseen, jolloin yleishallinto ei ollut oma toimiala. Hallintosäntöissä esitetään nyt siirtymistä kaikkia toimialoja koskevaan samanlaiseen johdonmukaiseen sekä muualla laajasti sovellettuun

toimintatapaan, jossa henkilövalinnan tekee pääsääntöisesti valittavan henkilön esihenkilön yläpuolella oleva taho, ns. ”yksi yli yhden” -periaate.

Vapaasta päättämisestä koskevaan kohtaan (§ 37) esitetään toimivaltamuutosta vastaamaan paremmin operatiivisen toiminnan käytännön tarpeita.

Sijaistamista koskevat määräykset on siirretty muualta hallintosäännöstä henkilöstöasioita koskevaan lukuun.

Työnantajan suorittamat irtisanomiset on nostettu aiempaa korkeammalle tasolle.

Henkilökunnan kielitaitovaatimukset ovat luvussa 8. Kielitaitovaatimukseen (§ 48) esitetään lievennystä työmarkkinatilanteen ja työpaikan houkuttelevuuden lisäämisen vuoksi. Esitys muodostaa samalla kompromissin evästyksissä esille tulleisiin päinvastaisiin näkemyksiin.

Muut muutokset ko. luvuissa ovat lähinnä teknisluontoisia.

#### Hallintosääntöön määräykset viranhaltijoiden erityistoimivallasta (3 luku)

Hallintosäännön 3 luvun loppuun on lisätty määräys viranhaltijoiden erityistoimivallasta. Säännökseen on koottu kaupunginhallituksen hyväksymissä yleisissä hankintaohjeissa ja sisäisen valvonnan ohjeissa annettua toimivaltaa samalla joiltain osin täsmentäen. Voimassa olevat määräykset (mm. hankinnan keskeyttämisestä, hankintasopimuksen irtisanomisesta ja option käyttöön ottamisesta) on siirretty suoraan kaupunginhallituksen aiemmin hyväksymistä ohjeista, lukuun ottamatta alla erikseen mainittuja kohtia.

- Muutettu kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien kohdalla aiemmin ollutta viittausta kansallisten hankintojen korkeimpaan alarajaan (on nykyisin 500 000 €) rakennusurakoiden kansalliseen kynnysarvioon (150 000 €, mikä määrältään vastaa hankintaohjeiden voimaan tullessa ollutta määrää).
- Tulosaluepäälliköiden kohdalla nostettu toimivalta tavara- ja palveluhankintojen kansalliseen kynnysarvioon (muutos 30 000 € -> 60 000 €).
- Tulosyksikköpäälliköiden kohdalla nostettu toimivalta 10 000 € -> 30 000 €, sekä lisätty vastaava tarpeelliseksi havaittu oikeus yhdyskuntatoimen tulosaluepäällikön suorassa alaisuudessa virassa oleville itsenäisesti investointihankkeiden vastaavina toimiville.
- Laajennettu kaikille toimialajohtajille aiemmin vain yleishallinnon toimialajohtajalla ollut oikeus tehdä tiettyjä päivittäistarvikkeita ja -materiaaleja koskevia hankintoja ja puitesopimuksia. Toisaalta rajattu investoinnit ulkopuolelle.
- Vastaava laajennus tehty myös liittymisestä yhteishankintaan, edellytyksenä, että ei ole kyse toiminnan muutoksesta.
- Lisätty edellä mainittua laajempi oikeus tehdä kilpailutetun puitejärjestelyn sisällä minikilpailutuksia.
- Lisätty aiempaa laajempi oikeus liittyä yhteishankintoihin (esim. Hansel).

---

Kaupunginvaltuusto

§ 28

17.06.2024

---

- Keskitetty toimivalta saatavien poistoihin – ja vapautuksiin - talousjohtajalle aiemmin rinnakkaisvaihtoehtoina olleiden sijaan. Muutos vastaa nykykäytäntöä.

#### Hallintosääntöön ehdotetut muut muutokset

Hallintosääntöön esitetään tehtäväksi tarkistuksia Kuntaliiton hallintosääntömalliin perustuen (2, 5, 17, 56, 73, 84, 112, 114, 128, 131, 134 § sekä 7 luvun otsikko). Lisäksi on lisätty uusi määräys hallintosäännön loppuun.

Hallintosääntöön esitetään tehtäväksi myös jonkin verran teknisluontoisia korjauksia kielellisistä, stilistisistä tai asioiden jäsentämiseen liittyvistä syistä sekä lainsäädännöstä tai käytännön toiminnan yhteydessä syntyneestä täsmennystarpeesta johtuen. Hallintosäännön päällekkäisiä kirjauksia ja tarpeettomiksi havaittuja kohtia esitetään poistettaviksi. Näitä ei kaikilta osin ole mainittu esittelytekstissä erikseen.

Toimielinorganisaatiota koskevaan lukuun 2 on lisätty maininta valtuuston vaalilautakunnasta. Lukuun on myös lisätty maininta keskusvaalilautakunnan esittelijästä.

Opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnista (jatkossa kasvatus- ja koulutusvaliokunnat) esitetään poistettavaksi Espoon kaupungin edustus. Todettakoon, että edustus on jäänne Espoon kanssa sovitusta yhteistyöstä perusopetuksen järjestämisessä, mutta Espoon edustusoikeutta ei ole enää mainittu vuonna 2005 ja sen jälkeen sovituisissa sopimuksissa.

Nuorisovaltuustosta määrätään hallintosäännössä tällä hetkellä valtuuston yhteydessä erikseen, ja on selvyuden vuoksi siirretty tämä vaikuttamistoimielimiä koskevaan määräykseen (11 §).

On esitetty toiveita ottaa valmisteluun nuorisovaltuuston edustajan osallistuminen kaupunginhallituksen kokouksiin (KV 19.12.2022). Todettakoon, että nuorisovaltuuston edustajan läsnäolo kaupunginhallituksen kokouksessa on jo tällä hetkellä mahdollista, koska toimielin voi päättää itse muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksissaan (114 §). PKS- ja Länsi-Uudenmaan alueen kunnissa vain Raaseporin hallintosäännössä on ehdoton kirjaus nuorisovaltuuston oikeudesta nimetä edustajansa kaupunginhallituksen kokoukseen, muualla mahdollinen läsnäolo perustuu toimielimen omaan päätökseen. Tämän vuoksi esitetään, ettei hallintosääntöön tehdä kirjausta nuorisovaltuuston edustajan läsnäolo- ja puheoikeudesta kaupunginhallituksen kokouksissa, vaan kaupunginhallitus niin katsoessaan itse ottaa tämän käyttöön. Mikäli kuitenkin asiassa haluttaisiin päättää toisin, esitetään, että läsnäolo-oikeus rajataan ei vain salassa pidettäviin tietoihin ja niiden käsittelyyn, vaan toimielimellä olisi mahdollisuus yksittäisen asian luonteesta johtuen muutoinkin rajata läsnäolo.

Kaupunginjohtajan toimivaltaa koskevaan pykälään (13 §) esitetään teknisluontoisia ja erityisesti operatiiviseen toimintaan liittyviä lisäyksiä sekä

myös kaupunginhallituksen hyväksymistä kaupungin sisäisten valvonnan ohjeista siirrettyä toimivaltaa.

Koska delegoitua toimivaltaa ei voida antaa muille kuin virkasuhteessa oleville, on hallintosääntöön tehty tätä koskevia täsmennyksiä.

Kaupunginhallituksen toimivaltaan esitetään teknisluontoisia korjauksia ja täsmennyksiä sekä hyvinvointialue- ja TE-uudistuksesta johtuvia tarkennuksia. Lisäksi esitetään toimivallan siirtämistä valtuustolta kaupunginhallitukselle katujen kunnossa- ja puhtaanapitotaksan sekä rakennusvalvontataksan osalta, muiden taksojen hyväksymisen kuulussa valiokunnille – tai asiakirjojen ja yleishallinnon maksujen osalta kaupunginjohtajalle. Uudeksi tehtäväksi esitetään paikkajakotoimikunnan asettaminen. Aiempaa selvemmin mainittaisiin myös kaupunginhallitukselle jo nyt kuuluva toimivalta päättää ristiriitatilanteessa useamman valiokunnan toimivaltaan kuuluvat asiat.

Hallintosääntöön esitetään lisättäväksi maininta toimivallasta lahjoituksen, perinnön ja testamentin vastaanottamisesta (13 § kaupunginjohtaja ja 18 § kaupunginhallitus).

Valiokuntien toimivaltaan esitetään tarkennus väistötiloihin liittyen, hallintosäännön nykymuotoilun ollessa vaikeasti tulkittavissa (20.7 §, ja ylkv 21.2 ja 21.7 §). Muotoilua on muutettu saadun evästyksen takia. Muiltakin osin on yleistoimivallan kohdalla kyse täsmennyksistä, jotka eivät tuo muutosta nykytilaan.

Yhdyskuntavaliokunnalle esitetään oikeus tehdä maa- ja vesialueita koskevia vuokrasopimuksia 10 vuodeksi (nykyisen 5 vuoden sijaan) sekä esitetään toimivallan siirtämistä kaupunginhallitukselta yhdyskuntavaliokunnalle, kun tontin myynti perustuu tontinvuokrasopimukseen (kauppahinnan perustua kaupunginhallituksen vuosittain vahvistamiin luovutusehtoihin). Kaikki asukasvalinnat tehtäisiin jatkossa yhdyskuntatoimessa, henkilöstöjohtajan esittäessä toimivallan poistamista häneltä.

Hyvinvointivaliokunnan (jatkossa hyvinvointi- ja vapaa-aikavaliokunnan) tehtäviä ja toimivaltaa on esitetty täsmennettäväksi ja täydennettäväksi hyvinvointityöllä.

Taloudenhoitoa koskevaan lukuun esitetään täsmennyksiä. Ulkoista valvontaa koskevasta määräyksestä (57 §) esitetään siirrettäväksi sisäistä valvontaa koskevat maininnat 11 lukuun.

Valtuuston kokouskutsuaika esitetään lyhennettäväksi 10 päivästä 5 päivään, jolloin samalla luovutettiin erillisen lisälistan lähettämisestä (73–74 §). Valtuuston käsittelyä edeltää aina käsittely muussa toimielimessä, joten asiaan on edelleen mahdollista perehtyä erittäin hyvissä ajoin.

Hallintosääntöä on päivitetty sähköisen kokoushallintajärjestelmän käyttöä koskevilta osin.

---

Kaupunginvaltuusto

§ 28

17.06.2024

---

Äänestysjärjestystä koskevaa määräystä (89 §) on selkeytetty, kuten enemmistövaaleja ja suhteellisia vaaleja koskevan luvun 14 sisältöä (tässä keltaisella värillä osoitettu lisäykset / muutokset, sisällön muilta osin pysyessä samana, vaikka kappalejärjestys onkin muuttunut).

Kuntalaisaloitetta koskevasta määräyksestä (132 §) on poistettu kuntalaista kumottu aloitteen tekijöiden lukumäärää koskeva momentti.

Korotettu kokouspalkkio lisätunneilta (139 §) esitetään poistettavaksi.

Keskusvaalilautakunnan kohdalla esitetään, että ääntenlaskennasta voidaan kokouspalkkion sijaan suorittaa kaupunginhallituksen erikseen vahvistama tuntikorvaus, koska ääntenlaskenta kestää toimielinten tavanomaisia kokouksia huomattavasti pitempään. Työ muistuttaa enemmän muiden vaalitoimielinten työtä. Toisaalta huomioidaan se, että jatkossa keskusvaalilautakunta laskee kaksien vaalien (kunta- ja aluevaalien) äänet samanaikaisesti.

#### Kaupunginhallituksen käsittely 27.5.2024 (§ 80)

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 27.5.2024 tehdä esityslistan liitteenä olleeseen hallintosäännön luonnokseen seuraavat muutokset:

- luonnoksen sivulta 11 olevasta X §:stä poistetaan säännös: "Toimielimen päätösvaltaan kuuluvissa hankinnoissa sopimuksen irtisanomista koskevan päätöksen saa tehdä kaupunginjohtaja tai toimialajohtaja."
- sivulla 60 olevaan 109 §:ään lisätään voimassa olevan hallintosäännön säännöksen mukaan maininta sekä otsikkoon että säännöksen tekstiin siitä, että toimielin päättää kokoustensa paikan.
- sivulle 71 lisätään nykyisin voimassa oleva 139 §: "Kokouksesta, jossa toimielimen jäsen tai varajäsen on ollut saapuvilla yli 3 tuntia, suoritetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna."
- sivulla 71 olevaa vuosipalkkioita koskevaa 141 §:ää muutetaan siten, että valtuuston I ja II varapuheenjohtajan vuosipalkkioita alennetaan kaupunginhallituksen jäsenen vuosipalkkion tasolle eli 1 300 euroon nykyisestä 2 650 eurosta.
- luonnoksen sivulla 4 olevaa 9.5 §:ää, joka koskee suomenkielistä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntaa, ei muuteta.
- luonnoksen sivulla 5 olevaa 9.7 §:ää, joka koskee ruotsinkielistä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntaa, ei muuteta.

Myöskään muualla hallintosäännössä ei muuteta opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntien nimiä.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että opetuksen ja varhaiskasvatuksen toimielinrakennetta koskevaan kokonaisuuteen palataan syksyllä 2024.

Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle edellä mainituilla muutoksilla korjatun hallintosääntöluonnoksen hyväksymistä ja oikeutti hallintopalvelut tekemään teknisluonteisia ja kielellisiä korjauksia hallintosääntöön ja oheismateriaaliin ennen valtuuston käsittelyä.

[Pöytäkirjasta](#) ilmenee kokouksessa tehdyt muutosesitykset ja äänestykset tarkemmin.

**Liitteenä 1** on kaupunginhallituksen päätöksen perusteella päivitetty luonnos päivitetyksi hallintosäännöksi.

Kaupunginhallitus:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn hallintosäännön ja valtuuttaa viranhaltijoita tekemään pykälänumeroinnista aiheutuvat muutokset hallintosääntöön päätöksenteon jälkeen.

Lisäksi valtuusto päättää, että muutettu hallintosääntö tulee voimaan 1.8.2024. Poikkeuksena tähän on hallintosäännön 141 §:ään tehty valtuuston varapuheenjohtajien vuosipalkkiota koskevaa muutos, joka tulee voimaan seuraavan valtuustokauden alusta 1.6.2025.

.....

Keskustelun aikana tehtiin useita vastaesityksiä ja keskustelun lopulla myös palautusesitys.

#### Tehdyt vastaesitykset

Valtuutettu Taisto Miettinen teki vastaesityksen 8.1 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Salminen Mikko J.  
Huttunen Jarkko  
Wahlstedt Virva  
Tuohioja Pauli  
Häyrinen-Immonen Ritva  
Pesonen Juha  
Palojoki Risto  
Lehmuskoski Tuula

#### *”8.1 Lisäys päätökseen (Miettinen Taisto)*

*Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti, että opetuksen ja varhaiskasvatuksen toimielinrakennetta koskevaan kokonaisuuteen palataan syksyllä 2024 kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti.”*

Valtuutettu Satu Mollgren teki vastaesityksen 8.2 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Villa Sami  
Wahlstedt Virva  
Salminen Mikko J.  
Häyrinen-Immonen Ritva  
Rintamäki-Ovaska Tiina  
Kurkela Heikki  
Huttunen Jarkko



---

Kaupunginvaltuusto

§ 28

17.06.2024

---

Palojoki Risto  
Tuohioja Pauli

*"8.2 Uusi vastaesitys (Mollgren Satu)*

*Kaupunginjohtajalta edellytetään molempien kotimaisten kielten hyvää suullista ja kirjallista taitoa."*

Valtuutettu Satu Mollgren teki vastaesityksen 8.3 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Villa Sami  
Salminen Mikko J.  
Kurkela Heikki  
Wahlstedt Virva  
Huttunen Jarkko  
Palojoki Risto  
Tuohioja Pauli  
Rintamäki-Ovaska Tiina

*"8.3 Uusi vastaesitys (Mollgren Satu)*

*Sivistystoimenjohtajalta vaaditaan toisen kotimaisen kielen erinomaista ja toisen kotimaisen kielen hyvää suullista ja kirjallista taitoa."*

Todettiin, että valtuutettu Patrick Nysten veti pois sähköisestä kokousjärjestelmästä näkyvän vastaesityksensä 8.4 tämän asian kohdalta.

Valtuutettu Fredrik Waselius teki vastaesityksen 8.5 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Rehn-Kivi Veronica  
Hammarberg Johanna  
Westermarck Susanna  
Lerche Jessica  
Löfstedt-Söderholm Gunilla  
Colliander-Nyman Nina  
Sederholm Camilla

*"8.5 § 48 Henkilökunnan kieltäivaatimukset, kohta 2 (Waselius Fredrik)*

*"Opetuspäälliköltä vaaditaan molempien kotimaisten kielten erinomaista suullista ja kirjallista taitoa" "Av undervisningschefen krävs utmärkta muntliga och skriftliga kunskaper i båda de inhemska språken."*

Valtuutettu Fredrik Waselius teki vastaesityksen 8.6 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Rehn-Kivi Veronica  
Westermarck Susanna  
Hammarberg Johanna  
Löfstedt-Söderholm Gunilla  
Lerche Jessica  
Colliander-Nyman Nina  
Nysten Patrick

---

Kaupunginvaltuusto

§ 28

17.06.2024

---

Waselius Lulu  
Nuutinen Saana

*"8.6 § 139 Palkkio lisätunneilta (Waselius Fredrik)*

*Poistetaan: § 139 Palkkio lisätunneilta: Kokouksesta, jossa toimielimen jäsen tai varajäsen on ollut saapuvilla yli 3 tuntia, suoritetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna. §139 poistetaan"*

Valtuutettu Saana Nuutinen veti pois sähköisestä kokousjärjestelmästä ilmenevän vastaesityksen 8.7 korvaten sen uudella esityksellä 8.10, jota kannattivat seuraavat valtuutetut:

Waselius Lulu  
Westermarck Susanna  
Colliander-Nyman Nina  
Vaenerberg Lotta  
Hammarberg Johanna  
Aitola Minna

*"8.10 Uusi vastaesitys, joka korvaa esityksen 8.7 (Nuutinen Saana)*

*Koska haluan että asia ratkaistaan nyt, eikä siirretä syksyyn, niin esitän, että hallintosäätöön lisätään: 1) opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntien käsitellessä saman kaltaisia vähäistä merkityksellisempiä kaupungin tarjoaman palvelun laajuuteen tai palveluverkkoon vaikuttavia asioita, näiden tulee ennen päätöksentekoa neuvotella näistä keskenään. 2) Kokouksen läsnäoloa koskevaan kohtaan lisätään, että opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan määräämällä edustajalla on läsnäolo-oikeus toisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan kokouksessa."*

Valtuutettu Taisto Miettinen teki vastaesityksen 8.8. seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Huttunen Jarkko  
Wahlstedt Virva  
Tuohioja Pauli  
Salminen Mikko J.

*"8.8 Jaostomalli (Miettinen Taisto)*

*Opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntien osalta siirrytään yhden valiokunnan ja kahden jaoston malliin"*

Palautusesitys

Valtuutettu Jarkko Huttunen teki palautusesityksen 8.9 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Miettinen Taisto  
Tuohioja Pauli  
Kauppila Matti  
Villa Sami

Salminen Mikko J.  
Palojoki Risto  
Pesonen Juha

*"8.9 Asia palautetaan (Huttunen Jarkko)*

*Asia palautetaan ja käsitellään myöhemmin"*

Valtuutettu Mikko J. Salminen teki vastaesityksen 8.11 valtuutettu Veronica Rehn-Kiven suullisesti kannattamana seuraavanlaisen vastaesityksen:

*"8.11 Valtuuston varapuheenjohtajien palkkio (Salminen Mikko J.)*

*Hallituksen ehdotuksen mukaan."*

#### Suoritettut äänestykset

Koska keskustelun aikana oli tehty kannatettu palautusesitys, siitä tuli äänestää ensimmäisenä. Puheenjohtajan äänestysesitys siitä, että asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestivät JAA ja asian palauttamista kannattavat äänestivät EI, hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettussa äänestyksessä asian käsittelyn jatkamisen puolesta äänesti 18, asian palauttamisen puolesta 16 valtuutettua ja tyhjää 1 valtuutettu. Valtuutettujen äänestyskäyttäytyminen ilmenee pöytäkirjan **liitteenä 3** olevasta sähköisen kokousjärjestelmän äänestysraportista.

Näin ollen asian käsittelyä jatkettiin.

Vastaesityksistä 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.8. ja 8.10 ei saavutettu yksimielisyyttä, joten niistä tuli äänestää.

Puheenjohtaja ehdotti äänestysjärjestyksestä, jossa ensin äänestetään yksittäisiä hallintosäännön säännöksiä koskevista vastaesityksistä 8.2, 8.3, 8.5 ja 8.6. Ne asetettiin kussakin äänestyksessä yksi kerrallaan kaupunginhallituksen pohjaesitystä vastaan. Puheenjohtajan ehdotus äänestysjärjestyksestä hyväksyttiin yksimielisesti. Puheenjohtajan tekemät äänestysesitykset sekä valtuutettujen äänestyskäyttäytyminen kussakin äänestyksessä ilmenevät sähköisen kokousjärjestelmän äänestysraportista, joka on pöytäkirjan **liitteenä 2**.

Puheenjohtajan tekemät ja yksimielisesti hyväksytyt vastaesityksiä 8.1, 8.8 ja 8.10 koskeva äänestysjärjestys, äänestysesitykset sekä valtuutettujen äänestyskäyttäytyminen kussakin äänestyksessä ilmenevät sähköisen kokousjärjestelmän äänestysraportista, joka on pöytäkirjan **liitteenä 2**.

Mikko J. Salmisen ja valtuutettu Veronica Rehn-Kiven vastaesitys 8.11 hyväksyttiin yksimielisesti.

*"8.11 Valtuuston varapuheenjohtajien palkkio (Salminen Mikko J.)*

---

Kaupunginvaltuusto

§ 28

17.06.2024

---

*Hallituksen ehdotuksen mukaan.”*

Kaupunginvaltuusto hyväksyi äänestysten jälkeen siis seuraavan vastaesityksen:

*”8.10 Uusi vastaesitys, joka korvaa esityksen 8.7 (Nuutinen Saana)*

*Koska haluan että asia ratkaistaan nyt, eikä siirretä syksyyn, niin esitän, että hallintosääntöön lisätään: 1) opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntien käsitellessä saman kaltaisia vähäistä merkityksellisempiä kaupungin tarjoaman palvelun laajuuteen tai palveluverkkoon vaikuttavia asioita, näiden tulee ennen päätöksentekoa neuvotella näistä keskenään. 2) Kokouksen läsnäoloa koskevaan kohtaan lisätään, että opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan määräämällä edustajalla on läsnäolo-oikeus toisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan kokouksessa.”*

Päätös:

Valtuusto päätti hyväksyä liitteenä 3 olevan päivitetyn hallintosäännön ja valtuuttaa viranhaltijoita tekemään pykälänumeroinnista aiheutuvat muutokset hallintosääntöön päätöksenteon jälkeen.

Lisäksi valtuusto päätti, että muutettu hallintosääntö tulee voimaan 1.8.2024. Poikkeuksena tähän on hallintosääntöön tehty valtuuston varapuheenjohtajien vuosipalkkiota koskevaa muutos, joka tulee voimaan seuraavan valtuustokauden alusta 1.6.2025.

Liitteet:

1. Esitys uudeksi hallintosäännöksi
2. Äänestysraportti
3. Hallintosääntö, kaupunginvaltuusto hyväksynyt 17.6.2024

Oheismateriaali:

1. Esitys muutoksista, mikäli päätetään siirtyä jaostomalliin
2. Vaihtoehtoinen toimielinorganisaatiomalli
3. Hahmotelma mahdollisista muutoksista sivistystoimen toimielinorganisaatioon

---

Kaupunginvaltuusto	§ 17	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 29	17.06.2024

---

Selvitys Kauniaisten kaupungin osuudesta kansallisoopperan ja -baletin rahoituksesta

KV 20.05.2024 § 17

Lisätiedot:

rehtori Roger Renman, puh. 050 411 6382  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuusto päätti 18.12.2023 § 73 osana vuoden 2024 talousarvion hyväksymistä, että hyvinvointipalveluissa selvitetään Suomen Kansallisoopperan avustuksen lakkauttamista. Hyvinvointivaliokunta on 13.3.2024 § 10 käsitellyt alla olevaa selvitystä Kauniaisten kaupungin osuudesta kansallisoopperan ja -baletin rahoituksesta.

Kauniainen on yksi pääkaupunkiseudun kaupungeista, joka osallistuu maamme Kansallisoopperan ja -baletin tukemiseen. Oma kansallisooppera ja baletti mahdollistavat työskentelyn korkealla tasolla tanssin, lavastuksen, ohjauksen ja laulun parissa Suomessa. Lisäksi se tarjoaa suomalaiselle yleisölle mahdollisuuden nauttia tästä taiteenmuodosta tasolla, joka vertautuu oopperataloihin ympäri maailmaa.

Kukin kaupunki vastaa omasta avustusosuudestaan, joka on Helsingin kaupungille 68,9 %, Espoon kaupungille 21,2 %, Vantaan kaupungille 8,8 % ja Kauniaisten kaupungille 1,1 %. Euroissa Kauniaisten kaupungin vuosittainen osuus on 60 000 euroa.

Avustusta maksavat kaupungit osallistuvat Kansallisoopperan ja -baletin hallintoon seuraavasti:

Kaupungit nimeävät säätiön hallintoneuvostoon seitsemän jäsentä henkilökohtaisine varajäsenineen ja säätiön hallitukseen neljä jäsentä. Hallintoneuvoston paikat jaetaan kaupunkien kesken siten, että Helsingin, Espoon ja Vantaan kaupungit nimeävät kukin kaksi jäsentä ja Kauniaisten kaupunki yhden jäsenen ja näille henkilökohtaiset varajäsenet. Hallitukseen Helsingin kaupunki nimeää kaksi jäsentä sekä Espoon ja Vantaan kaupungit kukin yhden jäsenen. Kaupungit valitsevat yhden tilintarkastajan ja hänen varahenkilönsä vuorotellen siten, että he edustavat eri kaupunkeja. Sopimus pääkaupunkiseudun kaupunkien osallistumisesta Suomen Kansallisoopperan käyttökustannuksiin on **oheismateriaalina**. Kaupunginvaltuusto on 10.6.2013 § 56 päättänyt voimassa olevasta sopimuksesta pääkaupunkiseudun kuntien osallistumisesta Suomen Kansallisoopperan käyttökustannuksiin ja sopimus on uusittu viisivuotiskausittain. Sopimus pitää irtisanoa viimeistään vuotta ennen sopimuskauden päättymistä. Nykyinen sopimuskausi päättyy 31.12.2027.

Suomen kansallisooppera ja -baletti ja Kauniaisten kaupunki käyvät myös vuosittain läpi yhteistyösopimukseen perustuvan toimintasuunnitelman. Vuonna 2023 koulut saivat osallistua taidekasvatushankkeisiin, kouluoopperaan,

Kaupunginvaltuusto  
Kaupunginvaltuusto

§ 17  
§ 29

20.05.2024  
17.06.2024

opettajille suunnattuihin taiteen teemapäiviin ja koulutuspäiviin, päiväkodit saivat osallistua 30 minuuttia kestävään pienisoopperaan, koulut saivat kutsun ”So you think you can muuv” -työpajoille, koululaiset ja erityisryhmät saavat osallistua muutamiin pääharjoituksiin, ynnä muuta. Suomen kansallisoopperan ja -baletin ja Kauniaisten kaupungin yhteistyösopimukseen perustuva toimintasuunnitelma vuodelle 2023 on **oheismateriaalina**.

Kauniaisten kaupunki voi käyttää Suomen kansallisoopperaa ja -balettia Kauniaisten edustustilana tarpeen mukaan, josta sovitaan kaupungin johdon ja Oopperan johdon kesken. Kauniainen saa näkyvyyttä Suomen kansallisoopperan ja -baletin julkaisuissa ja ooppera tarjoaa kaupungin työntekijöille ja kaupungin yhteistyökumppaneille erikoishintaisia lippuja 1–2 esitykseen näytäntökauden aikana. Ooppera ja Baletti Kauniaisissa-info 2019 on **oheismateriaalina**.

Kaupunginhallitus:

Valtuusto merkitsee tiedoksi saadun selvityksen Kauniaisten kaupungin osuudesta kansallisoopperan ja -baletin rahoituksesta ja että

1. kaupunki jatkaa yhteistyötä kansallisoopperan ja -baletin kanssa eikä sopimusta pääkaupunkiseudun kaupunkien osallistumisesta Suomen Kansallisoopperan käyttökustannuksiin irtisanota,

2. kaupunki lähempänä sopimuskauden päättymistä pyrkii neuvottelemaan alennuksesta kaupungin maksuosuuteen.

.....

Ennen asian käsittelyn alkamista valtuutettu Tiina Rintamäki-Ovaska ja varavaltuutettu Sofia Stolt ilmoittivat olevansa esteellisiä (kansallisoopperan ja -baletin säätiön hallintoneuvoston jäsen ja varajäsen) ja poistuivat kokoustilasta.

Keskustelun aikana valtuutettu Jarkko Huttunen teki valtuutettu Taisto Miettisen kannattamana seuraavan sisältöisen vastaehdotuksen:

*”4.1 Avustus puretaan (Huttunen Jarkko)*

Esitän, että Ooppera-Baletti-avustus puretaan välittömästi, jolloin säästetään vuosien 2024 - 2027 avustusmaksut eli  $4 \times 60\text{k€} = 240\text{k€}$ .”

Valtuutettu Taisto Miettinen teki valtuutettu Jarkko Huttusen kannattamana kaksi vastaesitystä:

*”4.2 Sopimus irtisanotaan (ensisijaisesti) (Miettinen Taisto)*

Sopimus irtisanotaan päättymään sopimuskauden päättyessä 31.12.2027 (korvaa kohdan 1 ja 2)

*4.3 Päätöksen Kohta 2 muutetaan (toissijaisesti) (Miettinen Taisto)*

---

Kaupunginvaltuusto	§ 17	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 29	17.06.2024

---

Kaupunki lähempänä sopimuskauden päättymistä neuvottelee kaupungin maksuosuuden alentamisesta.”

Valtuutettu Sami Villan esitys asian pöydälle jättämisestä hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Oheismateriaali:

Sopimus pääkaupunkiseudun kaupunkien osallistumisesta Suomen Kansallisoopperan käyttökustannuksiin 1.1.2014 alkaen  
Suomen kansallisoopperan ja -baletin ja Kauniaisten toimintasuunnitelma 2023  
Ooppera ja Baletti Kauniaisissa-info 2019

KV 17.06.2024 § 29

124/00.04.01.00/2024

Kaupunginhallitus:

Valtuusto merkitsee tiedoksi saadun selvityksen Kauniaisten kaupungin osuudesta kansallisoopperan ja -baletin rahoituksesta ja että

1. kaupunki jatkaa yhteistyötä kansallisoopperan ja -baletin kanssa eikä sopimusta pääkaupunkiseudun kaupunkien osallistumisesta Suomen Kansallisoopperan käyttökustannuksiin irtisanota,

2. kaupunki lähempänä sopimuskauden päättymistä pyrkii neuvottelemaan alennuksesta kaupungin maksuosuuteen.

.....

Ennen asian käsittelyn alkamista valtuutettu Tiina Rintamäki-Ovaska ilmoitti olevansa esteellinen (kansallisoopperan ja -baletin säätiön hallintoneuvoston jäsen) ja poistui kokoustilasta.

Keskustelun aikana tehtiin kolme vastaesitystä.

#### Tehdyt vastaesitykset

Valtuutettu Taisto Miettinen teki vastaesityksen 9.1 seuraavien valtuutettujen kannattamana:

Palojoki Risto

Salminen Mikko J.

Tuohioja Pauli

Huttunen Jarkko

Wahlstedt Virva

---

Kaupunginvaltuusto	§ 17	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 29	17.06.2024

---

*”9.1 Sopimuksen irtisanominen (ensisijaisesti) (Miettinen Taisto)*

*Sopimus irtisanotaan päättymään sopimuskauden päättyessä 31.12.2027 (korvaa kohdan 1 ja 2)”*

Valtuutettu Taisto Miettinen teki valtuutettu Jarkko Huttusen kannattamana seuraavanlaisen vastaesityksen 9.2:

*”9.2 Päätöksen Kohta 2 muutetaan (toissijaisesti) (Miettinen Taisto)*

*Kaupunki lähempänä sopimuskauden päättymistä neuvottelee kaupungin maksuosuuden alentamisesta”*

Valtuutettu Jarkko Huttunen teki valtuutettujen Taisto Miettisen, Ritva Häyrinen - Immosen ja Risto Palojoen kannattamana seuraavanlaisen vastaesityksen:

*”9.3 Aloitetaan välittömästi avustussopimuksen uudelleen neuvottelu (Huttunen Jarkko)*

*Esitän, että Ooppera-Baletti-avustussopimus uudelleen neuvotellaan välittömästi maksuosuuksien osalta.”*

Valtuutettu Mikko J. Salminen esitti valtuutettu Pauli Tuohijoen kannattamana seuraavanlaisen ponnin:

*”9.4 Ponsi (Salminen Mikko J.)*

*Käytetään säästyneet rahat kauniaislaisten kulttuurin tukemiseen.”*

Suoritettut äänestykset

Koska vastaesityksistä ei saavutettu yksimielisyyttä, puheenjohtaja ehdotti seuraavanlaista äänestysjärjestystä: kaupunginhallituksen esityksestä eniten poikkeavat vastaesitykset 9.3 ja 9.1 asetetaan ensin äänestyksessä vastakkain. Tämän äänestyksen voittaneesta ehdotuksesta äänestetään vastaesitystä 9.2 vastaan. Lopuksi toisen äänestyksen voittanut vastaesitys asetetaan kaupunginhallituksen pohjaehdotusta vastaan. Puheenjohtajan esittämä äänestysjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti.

Ensimmäisessä äänestyksessä, ne jotka kannattivat Huttusen vastaesitystä 9.3 äänestivät JAA ja ne, jotka kannattivat Miettisen vastaesitystä 9.1 äänestivät EI. Suoritettussa äänestyksessä EI ääniä annettiin 17, JAA-ääniä 14 ja tyhjää äänesti 3.

Näin ollen toiseen äänestykseen eteni Miettisen vastaesitys 9.1 vastaan hänen toinen vastaesityksensä 9.2. Vastaesitystä 9.1 kannattavat äänestivät JAA ja vastaesitystä 9.2 kannattavat äänestivät EI. JAA-ääniä annettiin 16, EI-ääniä 17 ja tyhjää äänesti 1.



---

Kaupunginvaltuusto	§ 17	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 29	17.06.2024

---

Kolmanteen äänestykseen pohjaesitystä vastaan eteni siis Miettisen esitys. 9.2. Sitä kannattavat äänestivät EI ja pohjaesitystä kannattavat äänestivät JAA. Kaupunginhallituksen pohjaesitys voitti saaden 17 JAA-ääntä. EI-ääniä annettiin 16 ja tyhjää äänesti yksi valtuutettu. Näin ollen kaupunginhallituksen pohjaesitys voitti.

Äänestysjärjestys, äänestysesitykset ja valtuutettujen äänestyskäyttäytyminen ilmenevät pöytäkirjan **liitteenä 1** olevasta sähköisen kokojärjestelmän äänestysraportista.

Valtuutettu Mikko J. Salminen veti suullisesti pois pöytäkirjan 9.4 (näkyä edelleen sähköisessä järjestelmässä).

Valtuutetut Taisto Miettinen ja Jarkko Huttunen ilmoittivat jättävänsä päätökseen eriävän mielipiteen.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuutetut Taisto Miettinen ja Jarkko Huttunen ilmoittivat päätökseen kirjallisen eriävän mielipiteensä (liite 2).

**Liitteet:**

1. Äänestysraportti
2. Eriävä mielipide

**Oheismateriaali:**

Sopimus pääkaupunkiseudun kaupunkien osallistumisesta Suomen Kansallisoopperan käyttökustannuksiin 1.1.2014 alkaen  
Suomen kansallisoopperan ja -baletin ja Kauniaisten toimintasuunnitelma 2023  
Ooppera ja Baletti Kauniaisissa-info 2019

---

Kaupunginvaltuusto

§ 30

17.06.2024

---

Kauniaisten lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024–2025

KV 17.06.2024 § 30

214/00.01.02.02/2024

**Lisätiedot:**

va. hyvinvointikoordinaattori Laura Salomaa, puh. 040 194 8508  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tausta

Jokaisella hyvinvointialueella ja kunnalla on velvollisuus laatia lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelma on otettava huomioon kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaista talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa. Suunnitelma on osa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 6 §:ssä tarkoitettua kunnan hyvinvointisuunnitelmaa. Kunnan ja hyvinvointialueen on tehtävä yhteistyötä omien suunnitelmiensa laadinnassa.

Kunnan lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tulee sisältää suunnittelukaudelta tiedot:

1. lasten ja nuorten kasvuoloista sekä hyvinvoinnin tilasta;
2. lasten ja nuorten hyvinvointia edistävästä sekä ongelmia ehkäisevistä toimista ja palveluista;
3. yhteistyön järjestämisestä eri viranomaisten sekä lapsille ja nuorille palveluja tuottavien yhteisöjen ja laitosten välillä; sekä
4. suunnitelman toteuttamisesta ja seurannasta.

Kauniaisten kaupungin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024–2025

Ikäkausikohainen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on osa Kauniaisten hyvinvointisuunnitelman ja –kertomuksen kokonaisuutta. Suunnitelman kärjet pohjautuvat Kauniaisten hyvinvointisuunnitelman 2022–2025 painopistealueisiin, kestävä kehityksen strategiaan, kansalliseen lapsistrategiaan ja mielenterveysstrategiaan sekä kaupungin omiin ohjelmiin.

Kauniaisten lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laatimisessa on pyritty luomaan kattava näkemys siitä, miten voidaan edistää lasten ja nuorten hyvinvointia sekä tarjota tarvittaessa korjaavia toimenpiteitä ja palveluita. Tämän työn yhteydessä on myös pyritty vahvistamaan eri toimijoiden yhteistä tahtotilaa ja määrittelemään yhteisiä tavoitteita ja toimenpiteitä, joiden avulla voidaan tukea lapsia, nuoria ja perheitä Kauniaisissa.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa 2024–2025 on käsitelty [hyvinvointivaliokunnassa 24.4.2024 § 17](#), josta se palautettiin valmisteluun evästyksin.

Lasten ja nuorten hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden tavoitteet ja toimenpiteet on jäsennelty kuuden painopistealueen alle: ihmissuhteet, oppiminen, turvallisuus, terveys, osallisuus ja kestävä kehitys.

Hyvinvointivaliokunnan 24.4.2024 § 17 evästysten perusteella päivitetystä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa on nostettu esimerkiksi digitalisaatio entistä kattavammin esille. Lisäksi tunnistettiin yhdistysten merkittävä rooli lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukemisessa ja edistämässä Kauniaisissa. Uudeksi ajankohtaiseksi haasteeksi vuosille 2024–2025 liittyen lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseen nouseekin vahvasti digitalisaation erilaisiin lieveilmiöihin vahvemmin puuttuminen. Digitaalisuus on nyky-yhteiskunnassa läsnä kaikkialla, ja sen vaikutukset ulottuvat erityisesti lapsiin ja nuoriin. Vaikka digitalisaatio tuo mukanaan monia mahdollisuuksia, kuten oppimisen helpottumisen ja tiedon saatavuuden parantumisen, siihen liittyy myös lieveilmiöitä, jotka voivat vaikuttaa haitallisesti nuorten hyvinvointiin ja kehitykseen. Kauniaisissa pyritäänkin syksystä 2024 vahvistamaan entisestään lasten ja nuorten terveen digitaalisen suhteen kehittymistä pyrkimällä lisäämään tietoisuutta esimerkiksi liiallisen ruutuajan vaikutuksista.

Painopistealueet muodostavat suunnitelmassa tiiviin kokonaisuuden ja osa-alueilla on yhteisvaikutus lasten ja nuorten hyvinvointiin, terveyteen ja turvallisuuteen. Painopistealueet on myös pyritty yhdistämään vahvasti Kauniaisten kaupungin strategiaan ja tämä strategiakytkös näkyy Kauniaisten lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2024–2025 liitteenä olevien konkreettisten tavoitteiden ja toimenpiteiden taulukoinnissa.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa on hyödynnetty vuoden 2023 Kouluterveyskyselyn tuloksia, sekä asiantuntijahaastatteluja. Yhteisten tavoitteiden ja konkreettisten tekojen luomiseksi järjestettiin keväällä 2024 yhteinen Workshop, johon kutsuttiin laajasti päättäjiä, asiantuntijoita, vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston, sekä kolmannen sektorin edustus.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024–2025 tuli viimeistellyksi yhteisen Workshopin avulla, sillä osallistujien näkökulmat ja konkreettiset toimenpide-ehdotukset tukivat lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden konkretisoitumista, ja toisaalta yhteisten keskustelujen pohjalta saavutettiin yhteinen näkemys siitä, mitä me pidämme Kauniaisissa tärkeänä ja tavoiteltavana asiana liittyen lasten ja nuorten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen kunnan alueella, ja toisaalta mitkä ovat kunnan alueella sellaisia huolestuttavia ilmiöitä, joihin pyrimme toimenpiteillä vaikuttamaan. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyö vaatii yhteistä poliittista tahtotilaa, joka konkretisoituu tämän lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tavoitteissa ja toimenpiteissä vuosille 2024–2025.

Lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin edistäminen on monimuotoinen tehtävä. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa tavoitteena on huomioida eri ikäryhmien sekä erityisesti eri väestöryhmien, kuten vammaiset, monikieliset lapset ja perheet sekä sukupuoli- ja seksuaalivähemmistöt, hyvinvointiin liittyvät tavoitteet ja toimenpiteet yhtenäisenä kokonaisuutena, vaikka eri ryhmiä ei erikseen mainita. Lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien tavoitteiden, toimenpiteiden ja palveluiden ohjaavana näkemyksenä pidetään

---

Kaupunginvaltuusto

§ 30

17.06.2024

---

yhdenvertaisuuden, osallisuuden ja tasa-arvon vahvistamiseen perustuvaa toimintakulttuuria.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tavoitteita ja toimenpiteitä on peilattu myös Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen ikäkausikohtaiseen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan, joka hyväksyttiin hyvinvointialueen aluevaltuustossa 13.2.2024 osana hyvinvointialueen omaa hyvinvointisuunnitelmaa.

Kauniaisten edellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2021–2023 on hyväksytty valtuustossa 17.5.2021 § 18.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024–2025 on **liitteenä**.

Kaupunginhallitus:

Valtuusto hyväksyy liitteenä olevan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2024–2025.

.....

Merkittiin, että tämä asia käsiteltiin kokouksessa ensimmäisen asian jälkeen.

Va. hyvinvointikoordinaattori Laura Salomaa selosti asiaa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024–2025

---

Kaupunginvaltuusto

§ 31

17.06.2024

---

Kauniaisten vuosittainen hyvinvointiraportti 2023

KV 17.06.2024 § 31

307/00.01.02.01/2024

Lisätiedot:

va. hyvinvointikoordinaattori Laura Salomaa, puh. 040 194 8508  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 6 §:ssä velvoittaa kuntia seuraamaan asukkaitensa terveyttä ja hyvinvointia, niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettavia toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman tekeminen perustuu lakiin. Sote-järjestämislain 6 § mukaan kunnan on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain (vuosittainen hyvinvointiraportointi). Vuoden 2024 hyvinvointiraportointi tullaan suorittamaan vuoden 2024 lopussa tilinpäätöksen yhteydessä.

Vuosittainen hyvinvointiraportointi valtuustolle perustuu kaupunginvaltuustossa 19.12.2022 hyväksytyyn hyvinvointisuunnitelmaan 2022–2025. Vuosittaisten hyvinvointiraporttien sisällöt on johdettu kunnan strategian painopistealueista ja toimenpiteistä kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi.

Katsausta alettiin kasaamaan tutkimalla, mitä tutkittua ja uutta tietoa on tarjolla. Vaikka osa katsauksen tilastotiedoista onkin samoja, kuin hyvinvointikatsauksessa 2022, on mukana myös uudempaa tilastotietoa liittyen kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tilaan. Tällaista uudempaa ja päivitettyä tietoa ovat esimerkiksi tilinpäätöksestä 2023 raportoimatta jääneet hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteet Kauniaisissa. Ne ovat mukana tässä vuosittaisessa hyvinvointiraportissa.

Hyvinvointikatsauksen 2023 raportoinnissa on hyödynnetty THL:n Terve Suomi 2023 -kyselyn tuloksia, sekä TEA viisarin 2023 tietoja perusopetuksen ja kuntajohdon osalta. Hyvinvointiraportissa ovat mukana myös jotkin kouluterveyskyselyn 2023 indikaattorit kattavamman kokonaiskuvan luomiseksi Kauniaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyvistä tekijöistä.

Vuosittaisia hyvinvointiraportteja ja -kertomusta käytetään uuden hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 taustoituksessa. Kauniaisten kaupungin hyvinvointityön tarkoituksena on turvata kaikkien kaupunkilaisten hyvinvointi huomioiden eri ikäryhmät, turvallisuus, hyvinvointierojen kasvaminen ja hyvinvointialueuudistus.

Hyvinvointiraportti 2023 on **liitteenä**.

Kaupunginhallitus:

Valtuusto merkitsee hyvinvointiraportin 2023 tiedoksi.

---

Kaupunginvaltuusto

§ 31

17.06.2024

---

.....

Merkittiin, että asia käsiteltiin kokouksessa kolmantena asiana.

Va. hyvinvointikoordinaattori Laura Salomaa selosti asiaa.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet:

Hyvinvointiraportti 2023

---

Kaupunginvaltuusto

§ 32

17.06.2024

---

Lisämäärärahaesitys - Kasavuoren koulun A-Siiven elinkaarta jatkavat korjaustoimenpiteet (investointitalous)

KV 17.06.2024 § 32

109/02.02.00.01/2024

Lisätiedot:

talouspäällikkö Petri Mellanen, puh. 050 378 6711  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kasavuoren koulukeskuksen A-siiven uudisrakentamisen ja tarvittavien väistötilojen hankeselvitystä ja hankekokonaisuutta käsiteltiin kaupunginhallituksen kokouksessa 11.03.2024 § 41.

[Kaupunginhallitus 11.3.2024 § 41](#) päätti kokouksessaan että:

*Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Kasavuoren koulukeskuksen A-siiven ja väistötilojen hankeselvityksen ja kuntotutkimuksen yhteydessä esiin nousseen tarkempien tietojen pohjalta tehdyn esitystekstistä ilmenevän uuden ratkaisuesityksen, jossa A-siiven tilat korjataan elinkaarta jatkavilla toimenpiteillä niin, että tiloja voitaisiin käyttää siihen saakka, kunnes korvaavat uudisrakennuksen tilat saadaan käyttöön uudella sijainnilla arviolta 8/2028.*

[Yhdyskuntavaliokunta 5.3.2024 § 19](#) päätti kokouksessaan että:

*Yhdyskuntavaliokunta osaltaan hyväksyy ja esittää KH:lle, että se hyväksyisi Kasavuoren koulukeskuksen A-siiven ja väistötilojen hankeselvityksen ja kuntotutkimuksen yhteydessä esiin nousseen tarkempien tietojen pohjalta tehdyn esitystekstistä ilmenevän uuden ratkaisuesityksen, jossa A-siiven tilat korjataan elinkaarta jatkavilla toimenpiteillä niin, että tiloja voitaisiin käyttää siihen saakka, kunnes korvaavat uudisrakennuksen tilat saadaan käyttöön uudella sijainnilla arviolta 8/2028.*

Yhdyskuntatoimen 5.3.2024 § 19 listatekstissä todetaan listatekstin yhteenvedossa seuraavaa:

Yhteenvedo

*Nykyinen A-siipi korjattaisiin elinkaarta jatkavin toimenpitein kuntotutkimuksen mukaisesti, toimiakseen opetuskäytössä, kunnes uudisosa on valmistunut, jolloin erillisiä väistötiloja ei tarvitsisi rakentaa.*

*A-siiven korvaava uudisrakennettava osa sijoitettaisiin vaihtoehtoiselle sijainnille, ei nykyisen A-siiven paikalle. Uudisosan suunnittelu käynnistettäisiin välittömästi ja rakentamisen aloitus olisi alustavasti kesällä 2026, valmistuminen käyttöön otettavaksi syksyllä 2028.*

*Hankkeen kokonaiskustannukset olisivat pienemmät, johtuen pienemmistä väistötiloihin liittyvistä kuluista. (A-siiven korjaustöiden 0,30 milj. euroa vs. moduulirakennukset 3,1 milj. euroa).*

*Talousarviossa on vuodelle 2024 varattu 250 t € väistötilojen suunnitteluun. Tämä määräraha voidaan käyttää nykyisen A-siiven elinkaarta jatkaviin korjauksiin ja näin ollen väistötiloille ei tarvita lisämäärärahaa eikä budjetin ulkopuolista rahoitusta.*

*A-siiven korvaavan uudisosan kustannuksiksi on aiemmin arvioitu n. 17 milj. euroa. Lisäksi hankekokonaisuuteen tulevat viimeisessä vaiheessa nykyisen A-siiven purkukustannukset ja pihatyöt.*

*Lisäksi erillisinä hankkeina tullaan toteuttamaan koulukeskuksen julkisivusaneeraus ja tarvittavat myöhemmin määriteltävät tilamuutokset sekä korjaukset.*

[Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta 6.3.2024 § 10](#) päätti kokouksessaan että:

*Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta osaltaan hyväksyy ja esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyisi Kasavuoren koulukeskuksen A-siiven ja väistötilojen hankeselvityksen ja kuntotutkimuksen yhteydessä esiin nousseen tarkempien tietojen pohjalta tehdyn esitystekstistä ilmenevän uuden ratkaisuesityksen, jossa A-siiven tilat korjataan elinkaarta jatkavilla toimenpiteillä niin, että tiloja voitaisiin käyttää siihen saakka, kunnes korvaavat uudisrakennuksen tilat saadaan käyttöön uudella sijainnilla arviolta 8/2028.*

[Kaupunginhallitus 2.10.2023 § 150](#) päätti asiassa ”Kasavuoren koulukeskuksen pidempiaikaiset väistötilat” yhdyskuntavaliokunnan 26.9.2023 § 85 esityksestä että:

*Kaupunginhallitus päätti hyväksyä Kasavuoren koulukeskuksen pitkäaikaisten väistötilojen tarveselvityksen lähtökohtaisesti valitulla ratkaisulla, laajuudella ja kustannustasolla.*

*Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että vuoden 2024 talousarvioesitykseen kaupunginvaltuustolle lisätään 250t € määräraha väistötilojen hanke-, luonnos-, ja toteutussuunnitteluun sekä muihin hankkeen valmistelun tarpeisiin.*

Vuoden 2024 talousarvio ei sisällä 250 000 euron määrärahaa väistötilojen hanke-, luonnos-, ja toteutussuunnitteluun sekä muihin hankkeen valmistelun tarpeisiin. Sivistystoimi esittää lisämäärärahaa 250 000 euroa suomenkielisen opetuksen investointitalouteen liittyen Kasavuoren koulukeskuksen A-siiven elinkaarta jatkaviin korjaustoimenpiteisiin edellä oleviin päätöksiin perustuen. A-siiven korjaustoimenpiteet on tarkoitus suurelta osin saada valmiiksi alkusyksyyn mennessä tänä vuonna 2024.

Kaupunginhallitus:

Valtuusto myöntää 250 000 euron investointitalouden lisämäärärahan Kasavuoren koulukeskuksen A-siiven elinkaarta jatkavia korjaustoimenpiteitä varten talousarviovuodelle 2024.



---

Kaupunginvaltuusto

§ 32

17.06.2024

---

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Kaupunginvaltuusto

§ 33

17.06.2024

---

Eron myöntäminen luottamustehtävistä (Ant-Wuorinen)

KV 17.06.2024 § 33

671/00.00.01.00/2021

Lisätiedot:

hallintojohtaja Hanna Ormio, puh. 040 637 3683  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Lauri Ant-Wuorinen (Kok.) on 8.6.2024 saapuneen ilmoituksen mukaan pyytänyt eroa kaupunginhallituksen ja henkilöstöjaoston luottamustehtävistä henkilökohtaisista syistä.

Valtuusto on 22.5.2023 § 23 valinnut Ant-Wuorisen kaupunginhallituksen jäseneksi ja varapuheenjohtajaksi toimikaudelle 1.6.2023–31.5.2025.

Kuntalain 71 §:ssä säädetään, että vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Erosta päättää valtuusto, joka myös valitsee uuden jäsenen ja varapuheenjohtajan kaupunginhallitukseen jäljellä olevaksi toimintakaudeksi.

Kaupungin hallintosäännön 8 §:n mukaan kaupunginhallituksessa on seitsemän (7) jäsentä ja jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kaupunginhallituksen varsinaiset jäsenet ja varajäsenet valitaan valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskuudesta. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Tasa-arvolain (Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 609/1986) nojalla kaupunginhallituksessa tulee olla miehiä ja naisia vähintään kolme (3).

Kaupunginhallitus on 10.6.2024 § 97 myöntänyt Lauri Ant-Wuoriselle eron luottamustoimesta henkilöstöjaoston jäsenenä ja puheenjohtajana. Henkilöstöjaoston uuden jäsenen ja puheenjohtajan valinta tuodaan kaupunginhallituksen käsittelyyn elokuussa 2024.

Kaupunginhallitus:

Valtuusto

a) myöntää Lauri Ant-Wuoriselle eron luottamustoimesta kaupunginhallituksen jäsenenä ja varapuheenjohtajana, ja

b) valitsee kaupunginhallitukseen uuden jäsenen ja varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 päättyvä toimikausi).

.....

Keskustelun aikana valtuutettu Mikko J. Salminen esitti kaupunginhallituksen uudeksi jäseneksi Satu Mollgrenia ja hänen varajäsenekseen Heikki Kurkelaa sekä kaupunginhallituksen varapuheenjohtajaksi Tiina Rintamäki-Ovaskaa.

---

Kaupunginvaltuusto

§ 33

17.06.2024

---

Esitykset hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti

a) myöntää Lauri Ant-Wuoriselle eron luottamustoimesta kaupunginhallituksen jäsenenä ja varapuheenjohtajana, ja

b) valita kaupunginhallituksen uudeksi varapuheenjohtajaksi Tiina Rintamäki-Ovaskan ja kaupunginhallituksen uudeksi jäseneksi Satu Mollgrenin jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 päättyvä toimikausi).

c) lisäksi valita Mikko J. Salmisen uudeksi henkilökohtaiseksi varajäseneksi kaupunginhallitukseen Heikki Kurkelan.

---

Kaupunginvaltuusto

§ 34

17.06.2024

---

Valtuustoaloite

KV 17.06.2024 § 34

350/00.02.10.00/2024

Puheenjohtaja ilmoitti valtuutettujen jättäneen yhden valtuustoaloitteen.

Valtuutettu Virva Wahlstedtin ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan ruokailun järjestämistä koulujen luokkamummoille ja -vaareille kouluilla.

Valtuustoaloite on **liitteenä**.

Päätös:

Valtuusto päätti saattaa valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet:

Valtuustoaloite

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 23, § 25, § 27, § 29, § 31, § 34**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 24, § 26, § 28, § 30, § 32, § 33

### VALITUSOSOITUS

#### Kunnallisvalitus valtuuston päätökseen

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusperusteena ei voida käyttää sitä, että päätös on yksityisoikeudellisten säännösten vastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle kunnallisvalitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Kirjaamo	Puh.	029 56 42000
Radanrakentajantie 5	Faksi:	029 56 42079
00520 HELSINKI	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### Kunnallisvalitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Kunnallisvalituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

#### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun, joka on 270 euroa 1.1.2022 alkaen (asetus 1122/2021).