
Tid	28.02.2024 kl. 17:01 - 18:57
Plats	Stadsstyrelsens sammanträdesrum

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

Paragraf	Rubrik	Sida
§ 6	Konstituering av sammanträdet	3
§ 7	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
§ 8	Bokslutet år 2023 - svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik	5
§ 9	Utsläppsminskande åtgärdsprogram för de svenska enheterna inom småbarnspedagogik och skolorna för år 2024	8
§ 10	Småbarnspedagogikens servicenätverk 2024	9
§ 11	Avslutande av föreläggande gällande avsaknad av bygglov för gruppfamiljedaghemmet Ekebo r.f.	12
§ 12	Avslutande av vakanser som lärare inom småbarnspedagogik och inrättande av vakanser som socionom inom småbarnspedagogik från 1.8.2024	14

Närvarande	Colliander-Nyman Nina Westermarck Susanna Hammarberg Johanna Uunila Martin Grandell Viktor Stolt Sofia Wahlstedt Virva Langenskiöld Jenny Johansson Johan Sundberg Eva Flemmich Mikael Ekman-Ekeboom Maria Hiitola Annika Mellanen Petri Camilla Hilden-Pinola Smeds Monica	ordförande vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ersättare stadsstyrelsens representant ungdomsfullmäktiges representant bildningsdirektör, föredragande undervisningschef chef för småbarnspedagogiken ekonomichef servicehandledare förvaltningsassistent, protokollförare	närv. § 6-8 kl. 17.01- 17.47 närv. § 10-11 kl. 18.06- 18.50
Frånvarande	Tegengren Jens Helkkula Vesa Hagelstam Axel	ledamot ledamot Esbos representant	
Behandlade ärenden	6 - 12		
Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande Johanna Hammarberg protokolljusterare	Monica Smeds protokollförare	
Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats 06.03.2024		

Svenska utskottet för undervisning § 6
och småbarnspedagogik

28.02.2024

Konstituering av sammanträdet

SUUS 28.02.2024 § 6

Utskottet är beslutfört när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Beslutsförslag:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Ordföranden konstaterade vilka som var närvarande samt att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört. Utskottet valde ledamot Johanna Hammarberg till protokolljusterare.

Svenska utskottet för undervisning § 7
och småbarnspedagogik

28.02.2024

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 28.02.2024 § 7

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte stadsstyrelsen, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** (publiceras inte). Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § i kommunallagen ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

PUBLICERAS INTE - Beslutsförteckning över tjänsteinnehavarbeslut

Svenska utskottet för undervisning § 8
och småbarnspedagogik

28.02.2024

Bokslutet år 2023 - svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

SUUS 28.02.2024 § 8

28/02.06.01.00/2024

Mer information:

ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711
fornamn.efternamn@kauniainen.fi

Bokslutet 2023 – tidtabellen

Enligt stadens anvisningar för bokslutsberedning 19.12.2023 bör utskotten behandla bokslutet för år 2023 gällande sitt verksamhetsområde senaste den 8 mars 2024. Överskridning av bindande nivån av drifts- och investeringskonomin behandlas i stadsstyrelsen 11.3.2024, där det även behandlas överflyttning av oanvända investeringsanslag till budgetåret 2024. Bokslutet för hela stadens del kommer att behandlas i stadsstyrelsen den 25 mars 2024 och i stadsfullmäktige den 17 juni 2024.

Verksamhetsberättelsen, driftsekonomin, nyckeltalen, investeringar (lös egendom) samt de strategiska målens målluppfyllelse år 2023

Beträffande småbarnspedagogiken och den svenskspråkiga utbildningen presenteras bokslutets verksamhetsberättelse, driftsekonomin, utfallet gällande lös egendom, nyckeltalen, investeringar (lös egendom) samt de strategiskamålen uppfyllelse år 2023 som **bilaga**. Beträffande driftsekonomin presenteras dessutom som **bakgrundsmaterial** utfallet av driftsekonomin på en mera detaljerad nivå än nivån i bokslutsboken.

Småbarnspedagogik – driftsekonomi

Fullmäktige beviljade vid sitt sammanträde 18.12.2023 småbarnspedagogikens resultatområde ett tilläggsanslag på 290 000 euro för budgetåret 2023.

Efter tilläggsanslaget har småbarnspedagogiken -10 455 361 euro i anslag på verksamhetsbidragsnivå. Utfallet för räkenskapsperioden är -10 708 660 euro (102,4%). Utfallet är 253 299 euro högre än budgeten inklusive tilläggsbudgeten på verksamhetsbidragsnivån (= bindande nivå).

Svenskspråkiga utbildningen – driftsekonomi

Svenskspråkiga utbildningen som helhet underskred anslaget på verksamhetsbidragsnivån med totalt 483 692 euro. Utfallet totalt på verksamhetsbidragsnivån blev 8 797 969 euro (94,8 %).

Verksamhetsintäkterna överskred dispositionsplanen totalt med +239 255 euro, varav statsunderstöden gällande olika specialfinansierade projekt överskred dispositionsplanen med +224 000 euro.

Personalkostnaderna underskred dispositionsplanen totalt med 260 000 euro, varav inbesparingen i semesterlöneskulden utgör 108 000 euro. Enligt Sarastia lönesystemet har svenskspråkiga utbildningens semesterlöneskuld sjunkit från situationen per 31.12.2022 till situationen per 31.12.2023 totalt med 108 000 euro. Denna semesterlöneskuldsminskning till beloppet 108 000 euro ingår som kostnadsreducering i personalkostnaderna i bokslutet för år 2023.

Investeringar (lös egendom)

- *Daghemmet Ekkulla - Första inredning av lokaler*
Inredningen planeras att avslutas i början av år 2024. Oanvända budgetanslaget 12 859 euro föreslås att överföras till budgetåret 2024.
- *Granhultsskolan - Första inredning av musiksalen*
Inredningen slutfördes under år 2023.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner beträffande sitt verksamhetsområde bokslutet för år 2023 och beslutar skicka det vidare till stadsstyrelsen för behandling.

Svenska utskottet för undervisningen och småbarnspedagogik beslutar att anhålla om överföring av investeringsanslag (lös egendom) till budgetåret 2024 enligt nedanstående och beslutar skicka dessa vidare till stadsstyrelsen och vidare till stadsfullmäktige för behandling:

- Daghemmet Ekkulla – Första inredning av lokaler. Överföring av investeringsanslag till beloppet 12 859 euro.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Bokslut 2023 – Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

Bakgrundsmaterial:

Svensk småbarnspedagogik och utbildning, utfall 2023

Distribution:

Stadsstyrelsen

Svenska utskottet för undervisning § 9
och småbarnspedagogik

28.02.2024

Utsläppsminskande åtgärdsprogram för de svenska enheterna inom småbarnspedagogik och skolorna för år 2024

SUUS 28.02.2024 § 9

208/00.01.02.02/2021

Mer information:

chef för småbarnspedagogiken, Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
undervisningschef Maria Ekman-Ekebom, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Stadens klimatarbete styrs av de mål som fastställts i stadsstrategin och de riktlinjer som stadens resurssmarta färdplan ger. Målet med färdplanen är att Grankulla skall vara klimatneutralt år 2030. Färdplanen innehåller samlade teman och delområden som är väsentliga för att uppnå klimatneutralitet samt tiotala centrala åtgärder som är viktiga för att nå målen i färdplanen.

Varje sektor inom staden gör årligen upp ett program för utsläppsminskning inom sin sektor för att uppnå målen i färdplanen. Programmet är en årlig sammanställning av de insatser och åtgärder som är förknippade med olika teman eller delteman för vägarna i färdplanen.

Planeringen av de årliga utsläppsprogrammen går hand i hand med planeringen av stadens budget. I samband med budgetberedningen lyfts sådana åtgärder fram som kräver att separata anslag avsätts i följande års budget (till exempel åtgärder eller större projekt som kräver investeringar). Alla åtgärder för att genomföra färdplanen kräver dock inte separat finansiering. I utsläppsprogrammen upptas både åtgärder som ska budgeteras separat och åtgärder som kan vidtas utan separat finansiering.

Utskotten inom de olika sektorerna godkänner de årliga programmen för utsläppsminskning, varefter de lämnas till stadsstyrelsen för kännedom. Endast sådana åtgärder som den berörda sektorn själv kan genomföra förs in i sektorns program.

Åtgärderna i programmen för utsläppsminskning indelas efter rubrikerna för de olika vägarna i färdplanen:

- Grön stadsstruktur och trafik
- Fastigheternas energiförbrukning och koldioxidsnål energiproduktion
- Hållbar matkultur
- Hållbar konsumtion av naturresurser och cirkulär ekonomi
- Miljömedveten stadsorganisation och miljömedvetna invånare.

Svenska utskottet för undervisning § 9
och småbarnspedagogik

28.02.2024

Eftersom varje sektor har sina egna olika prioriteringar när det gäller genomförandet av koldioxidneutralitet, kommer inte nödvändigtvis nya åtgärder eller utvecklingsidéer att framträda under det aktuella året under alla rubriker.

För år 2024 har bildningen valt två gemensamma teman som är hållbar konsumtion och hållbara färd sätt. Småbarnspedagogikens och skolornas primära mål är alltid att via pedagogiska medel utbilda och informera våra barn och unga så att de kan göra hållbara val i vardagen.

Utsläppsminskande åtgärdsprogrammet för år 2024 som **bilaga**.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner utsläppsminskande åtgärdsprogrammet för de svenska enheterna inom småbarnspedagogik och skolorna för år 2024.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Utsläppsminskande åtgärdsprogrammet för de svenska enheterna inom småbarnspedagogik 2024
Utsläppsminskande åtgärdsprogrammet för de svenska skolorna 2024

Distribution:

Stadsstyrelsen

Svenska utskottet för undervisning § 10
och småbarnspedagogik

28.02.2024

Småbarnspedagogikens servicenätverk 2024

SUUS 28.02.2024 § 10

460/12.00.00.00/2023

Mer information:

chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Utredningen om småbarnspedagogikens servicenätverk behandlades i det finskspråkiga utskottet för undervisning och småbarnspedagogik 25.10.2023 § 70 [SOVV 25.10.2023 § 70](#) och i det svenskspråkiga utskottet för undervisning och småbarnspedagogik 1.11.2023 § 67 [SUUS 1.11.2023 § 67](#) .

Det finskspråkiga utskottet återremitterade ärendet med följande anvisningar:

- *”Osallistetaan perheet, henkilöstö ja muut tahot*
- *Lapsivaikutusten arviointi, ja muiden vaikutusten arviointi*
- *KH päätös Tammikunnan päiväkodista 28.09.2020 § 165:
”...päiväkotirakennus suunnitellaan siten, että se soveltuu molempien kieliryhmien käyttöön”*
- *Kasabergetin tuleva täyttöaste*
- *Esiopetuksen ja koulun yhteistyön sujuminen. 6-vuotiaiden esiopetuksen siirtyminen uuteen alakoulurakennukseen*
- *Tiloista luopumisen perustelut*
- *Päiväkodin sijainnin merkitys kielikylpytoiminnan jatkuvuudelle.
Kielikylpyyn hakeudutaan kaupungin kaikilta alueilta sen erityisluonteen vuoksi.*
- *Selvitetään vaihtoehto, jossa Kielikylppäiväkotia siirrytään kokonaan Kasabergetin daghemiin, ja päiväkodin koko kasvatetaan 6 ryhmäiseksi lasten yhtenäisen varhaiskasvatuspolun turvaamiseksi.”*

Det svenskspråkiga utskottet beslutade enligt beslutsförslaget med följande tillägg:

”Efter att Grankotten stängs vore det mest ändamålsenligt att koncentrera all svenskspråkig kommunal småbarnspedagogik till Kasabergetin daghem, som då är det enda svenskspråkiga kommunala daghemmet i Grankulla. För att trygga kvaliteten på daghemsverksamheten för svenskspråkiga barn är det därmed angeläget att barnen på Grankotten får flytta in i Kasabergetin daghem tillsammans med de andra svenska grupperna. Redan i nuläget är det svårt att rekrytera daghemspersonal på svenska, och det är dokumenterat lättare att rekrytera pedagoger till större enheter. I en större enhet kan man också vid behov samman slå grupper då personal är frånvarande och man är tvungen att ordna vikariearrangemang internt.”

I denna uppdaterade utredning om småbarnspedagogikens servicenätverk har hörandet av familjer, personal och andra parter beskrivits i kapitel 4. Dessutom har beskrivningen av nuläget i kapitel 3 uppdaterats för att motsvara barnantalet i februari 2024. I utredningens kapitel 5 ingår olika alternativ för framtida servicenätverk, och för varje alternativ har konsekvenserna bedömts med avseende på barnets bästa, personalens och ledningens perspektiv samt språkbadets utveckling.

Utredningen om småbarnspedagogikens servicenätverk finns som **bilaga**. Syftet med utredningen är att skapa en enhetlig och tydlig bild av nuläget samt att förutse framtiden. Barnets bästa, det vill säga barnets välbefinnande och högkvalitativ småbarnspedagogik, är av högsta prioritet.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga § 21 beslutar utskotten för undervisning och småbarnspedagogik om platser där småbarnspedagogik anordnas inom ramen för de lokaler utskottet förvaltar.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar

- 1
anteckna utredningen om småbarnspedagogikens servicenätverk för kännedom
- 2
att verksamheten i daghemmet Grankotten upphör 30.6.2024
- 3
att småbarnspedagogiken avstår från den fastighet där daghemmet Grankotten är beläget 31.7.2024
- 4
att kommunal småbarnspedagogik från och med 1.8.2024 ordnas i enheterna Kasabergets daghem och Förskolan vid Granhult.

Under behandlingen gav ordförande Nina Colliander-Nyman följande tilläggsförslag.

Tillägg till punkt tre: förutsatt att barnen från daghemmet Grankotten flyttar in i Kasabergets daghem från och med 1.8.2024.

Förslaget understöddes av Johanna Hammarberg, Sofia Stolt, Susanna Westermarck och Viktor Grandell.

Svenska utskottet för undervisning § 10
och småbarnspedagogik

28.02.2024

Ordföranden konstaterade att utskottet understödde enhälligt Colliander-Nymans förslag.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar

1

anteckna utredningen om småbarnspedagogikens servicenätverk för kännedom

2

att verksamheten i daghemmet Grankotten upphör 30.6.2024

3

att småbarnspedagogiken avstår från den fastighet där daghemmet Grankotten är beläget 31.7.2024 förutsatt att barnen från daghemmet Grankotten flyttar in i Kasabergets daghem från och med 1.8.2024

4

att kommunal småbarnspedagogik från och med 1.8.2024 ordnas i enheterna Kasabergets daghem och Förskolan vid Granhult.

Bilagor:

Småbarnspedagogikens servicenätverk 2024

Bakgrundsmaterial:

PUBLICERAS INTE - Synpunkter från vårdnadshavare och personal

Svenska utskottet för undervisning § 11
och småbarnspedagogik

28.02.2024

Avslutande av föreläggande gällande avsaknad av bygglov för gruppfamiljedaghemmet Ekebo r.f.

SUUS 28.02.2024 § 11

608/12.07.02.00/2023

Mer information:

Servicehandledare inom småbarnspedagogik Camilla Hildén-Pinola,
tfn 050 3636343
fornamn.efternamn@kauniainen.fi

Föreningen Ekebo r.f. (härefter föreningen eller Ekebo) bedriver privat gruppfamiljedagvårdsverksamhet i utrymmen på adressen Stationsvägen 20. Ekebo hyr utrymmena av privat hyresvärd. I verksamheten deltar för tillfället 12 barn, varav 5 är bosatta i Grankulla. Det uppdagades i maj 2023 att det bygglov som Ekebo beviljats 21.8.2014 för bedrivande av gruppfamiljedagvård vid verksamhetsstället i fråga hade löpt ut redan år 2019.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik har 27.9.2023 § 54 beslutat meddela föreningen Ekebo r.f. ett föreläggande om att bristerna gällande avsaknad av bygglov ska avhjälpas. Föreningen förpliktades att senast 31.12 2023 presentera ett godkänt bygglov för stadens resultatområde för småbarnspedagogiken gällande verksamhetsstället vid Stationsvägen 20. I händelse av att detta krav inte uppfylldes fanns risken att användningen av verksamhetsstället på Stationsvägen 20 skulle förbjudas.

Ansökan om bygglov behandlades av byggnadsutskottet i november 2023.
[Rakennusvaliokunta 22.11.2023 § 47](#) .

Ekebo har 29.11.2023 lämnat in en anmälan med tillhörande bilagor om bedrivande av privat gruppfamiljedagvård på Stationsvägen 20.
(bakgrundsmaterial)

Stadens servicehandledare har 31.1.2024 fått bekräftat att verksamheten kan, för Västra-Nylands räddningsverks del, fortsätta i utrymmet.

Konstateras kan att det i detta skede inte finns uppgifter om att klientsäkerheten skulle kräva att användningen av verksamhetsstället omedelbart förbjuds.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar att ärendet angående föreläggande om att bristerna gällande avsaknad av bygglov 27.9.2023 § 54 avslutas i och med att Ekebo r.f. har uppvisat ett giltigt bygglov.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning § 11
och småbarnspedagogik

28.02.2024

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt
beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

PUBLICERAS INTE-

Ansökan om tillstånd eller ändring av privat småbarnsped. 26.11.2023

- Föreningsregisterutdrag
- Föreningens stadgar
- Utdrag ur konkurs- och företagssaneringsregistret
- Utdrag ur utsökningsregistret
- Dataskyddsbeskrivning

Ansökan om tillstånd för produktion eller ändring av privat småbarnsped.
26.11.2023

- Räddningsplan
- Utredning om barnens rätt till stöd enligt lagen om småbarnspedagogik
- Kopior av examensbevis

Distribution:

Föreningen Ekebo r.f.

Svenska utskottet för undervisning § 12
och småbarnspedagogik

28.02.2024

Avslutande av vakanser som lärare inom småbarnspedagogik och inrättande av vakanser som socionom inom småbarnspedagogik från 1.8.2024

SUUS 28.02.2024 § 12

95/01.01.00.00/2024

Mer information:

chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

I samband med godkännandet av budgeten för 2024 beslöt stadsfullmäktige (18.12.2023 § 73) att några vakanser som lärare inom småbarnspedagogik ändras till vakanser som socionom inom småbarnspedagogik.

Bakgrunden till ändringen är dels ekonomisk då den uppgiftsrelaterade lönen för socionomer inom småbarnspedagogik enligt kollektivavtalen är lägre än lönen för lärare inom småbarnspedagogik, dels det faktum att tillgången till behöriga lärare inom småbarnspedagogik är otillräcklig i synnerhet på svenska. Från och med 2023 når nya utexaminerade socionomer inte längre behörighet som lärare inom småbarnspedagogik. Därför är det ändamålsenligt att grunda vakanser som socionom inom småbarnspedagogik. Socionomernas yrkeskompetens inbegriper sociala, samhälleliga och socialpedagogiska perspektiv.

Årslöneutgiften för en lärare inom småbarnspedagogik i Grankulla är ca 41 000 € med en uppgiftsrelaterad månadslön på 3 075 €. Då den uppgiftsrelaterade lönen för socionom inom småbarnspedagogik ännu inte är fastställd kan årslöneutgiften enbart uppskattas, uppskattningen är ca 38 000 € med en uppgiftsrelaterad månadslön på 2 850 €. Nedre gränsen för den uppgiftsrelaterade månadslönen för en socionom inom småbarnspedagogik är enligt kollektivavtalet 2 586,64 €, då den för en lärare inom småbarnspedagogik är 2 620,22 €. De uppgiftsrelaterade lönerna för socionomer inom småbarnspedagogik i närkommunerna varierar mellan 2 657 € och 2 850 €.

Enligt utredningar inom resultatområdet småbarnspedagogik kan de obesatta vakanserna som lärare inom småbarnspedagogik 362048 i Kasabergets daghem samt 362032 i daghemmet Grankotten avslutas och i stället grundas vakanser som socionom inom småbarnspedagogik.

Enligt förvaltningsstadgan § 29 hör det till stadsstyrelsens befogenheter att inrätta och dra in tjänster och befattningar i arbetsavtalsförhållande.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar föreslå för stadsstyrelsen att den avslutar vakanserna 362048 och 362032, lärare inom småbarnspedagogik per 31.7.2024, och grundar samtidigt två nya vakanser som

Svenska utskottet för undervisning § 12
och småbarnspedagogik

28.02.2024

socionom inom småbarnspedagogik från och med 1.8.2024 till resultatområdet
småbarnspedagogik.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt
beslutsförslaget.

Distribution:

Stadsstyrelsen

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 6, § 7, § 8, § 12

BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET

Ändring får inte sökas i detta beslut, eftersom beslutet endast gäller beredning.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 9, § 10, § 11

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Begäran om omprövning av ett organs beslut enligt kommunallagen

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande samt ett privaträttsligt skadeståndsanspråk, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för begäran om omprövning och när den börjar

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I begäran om omprövning ska uppges

- 1) det beslut för vars del omprövning begärs,
- 2) hurdan omprövning som begärs,
- 3) på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte

kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.