

---

Aika 29.01.2024 klo 18:00 - 20:25  
Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

---

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 14	Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 15	Kauniaisten kaupungin henkilöstöohjelma 2024–2026	6
§ 16	Kotoutumisen edistämisen ohjelma 2023–2025	7
§ 17	Kaupungin omistuksessa olevien pientalotonttien tontinosien ja vuokratonttien hinnoitteluperusteet vuonna 2024	12
§ 18	Yhdyskuntatoimen talouden käyttösuunnitelma vuodelle 2024	15
§ 19	Kauniaisten kaupungin jäsenen nimeäminen Uudenmaan maakuntavaltuustoon	22
§ 20	Kauniaisten kaupungin edustajien nimeäminen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon toimikaudelle 1.3.2024–28.2.2025	23
§ 21	Kauniaisten kaupungin edustajan nimeäminen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon	25
§ 22	Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulut 2024 ja keväällä 2025	27

---

Läsnä	Rehn-Kivi Veronica Waselius Fredrik Kiesiläinen Suvi Rintamäki-Ovaska Tiina Salminen Mikko J. Limnell Patrik Wahlstedt Virva Ala-Reinikka Tapani  Stenberg Stefan  Pesonen Juha  Masar Christoffer Ormio Hanna Jahnsson Markus Valli Maari  Suomela Helena	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja hallintojohtaja tiedottaja henkilöstöjohtaja ympäristöasiantuntija	§§ 13 - 15, klo 18.00 - 18.50 § 18, klo 19.10 - 19.30
Poissa	Ant-Wuorinen Lauri Johansson Johan	varapuheenjohtaja jäsen	
Käsitellyt asiat	13 - 22		
Allekirjoitukset	Veronica Rehn-Kivi puheenjohtaja  Tiina Rintamäki-Ovaska pöytäkirjantarkastaja	Hanna Ormio pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 05.02.2024		

---

Kaupunginhallitus

§ 13

29.01.2024

---

Kokouksen järjestäytyminen

KH 29.01.2024 § 13

Kaupunginhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsi jäsen Tiina Rintamäki-Ovaskan pöytäkirjantarkastajaksi.

---

Kaupunginhallitus

§ 14

29.01.2024

---

Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KH 29.01.2024 § 14

2/00.02.10.05/2021

Kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja voivat kuntalain 92 §:n mukaan ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty hallituksen alaisen toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisena on tehnyt päätöksen.

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on lähetetty toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Toimielinten päätösten otsikkoluettelo ja viranhaltijapäätösten päätösluettelo (ei julkaista) ovat esityslistan **oheismateriaalina**. Puheenjohtajalle pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi kaupunginhallituksen jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta kaupunginjohtajalle tai hallintojohtajalle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

.....

Jäsen Mikko J. Salminen esitti jäsen Tiina Rintamäki-Ovaskan kannattamana, että kaupunginhallitus käyttäisi otto-oikeuttaan yhdyskuntavaliokunnan 16.1.2024 § 5 tekemään päätökseen ”Yhdyskuntatoimen talouden käyttösuunnitelma vuodelle 2024”.

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti käyttää otto-oikeuttaan yhdyskuntavaliokunnan 16.1.2024 § 5 tekemään päätökseen ”Yhdyskuntatoimen talouden käyttösuunnitelma vuodelle 2024”.

---

Kaupunginhallitus

§ 14

29.01.2024

---

Merkittiin, että kuntalain 92 §:n mukaisen otto-oikeuden nojalla otettua päätöstä käsiteltiin kokouksessa asian 6 ”Yhdyskuntatoimen talouden käyttösuunnitelma vuodelle 2024” käsittelyn yhteydessä.

Muilta osin kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset.

Oheismateriaali:

Toimielinten päätösten otsikkoluettelo  
EI JULKAISTA - Viranhaltijapäätösten päätösluettelo

---

Kaupunginhallitus

§ 15

29.01.2024

---

Kauniaisten kaupungin henkilöstöohjelma 2024–2026

KH 29.01.2024 § 15

599/00.01.02.02/2023

Lisätiedot:

henkilöstöjohtaja Maari Valli, puh. 040 670 8856  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin henkilöstöohjelma 2024–2026 (**liite**) tukee johtamista ja ohjaa kaupungin henkilöstötyötä. Ohjelma perustuu kaupungin strategiaan, arvoihin, linjauksiin, tavoitteisiin ja ohjeisiin, joita toteutetaan koko organisaatiossa. Ohjelmassa kuvataan Kauniaisten kaupungin johtamisen periaatteet, vastuumme ja velvollisuutemme esihenkilöinä ja työntekijöinä sekä tahtotilamme ja niiden toteuttamiseksi määritellyt toimenpiteet.

Henkilöstöohjelman toteuttaminen on jokapäiväistä johtamista, esihenkilötyötä, työntekeä ja yhteistoimintaa. Johtajisto, esihenkilöt ja työntekijät yhdessä vastaavat henkilöstöohjelmassa määriteltyjen asioiden toteuttamisesta ja kehittämisestä. Ohjelmassa ei ole kuvattu toimenpiteittäin tarkempia vastuita, vaan ne vastuutetaan erikseen ohjelmakauden aikana. Toteutuksen seuranta ja arviointi kytketään henkilöstöraportointiin sekä talousarvio- ja tilinpäätösprosessiin. Henkilöstöohjelmaa on käsitelty vuoden 2023 aikana johtoryhmässä, yleisesti teemasisältöjä esihenkilöiden kanssa, sekä varattu aika pääluottamusmiesten kommentoille. Henkilöstöjaosto on käsitellyt ohjelman 28.11.2023 kokouksessaan.

Kaupungin henkilöstöohjelman laatiminen on yksi kaupunginvaltuuston 18.12.2023 § 73 vahvistamista Yleishallinnon vuoden 2024 strategisista toimenpiteistä (1.2.1).

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus hyväksyy Kauniaisten kaupungin henkilöstöohjelman 2024–2026.

.....

Henkilöstöjohtaja Maari Valli selosti kaupungin henkilöstöohjelmaa ja marraskuussa 2023 toteutetun laajan työhyvinvointikyselyn tuloksia.

Jäsen Mikko J. Salminen esitys asian palauttamisesta henkilöstöohjelman tekstin stilisoimiseksi ja sen visuaalisen ilmeen muuttamiseksi hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

Liitteet:

Henkilöstöohjelma 2024–2026

---

Kaupunginhallitus	§ 55	13.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 5	15.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 16	29.01.2024

---

## Kotoutumisen edistämisen ohjelma 2023–2025

KH 13.03.2023 § 55

### Lisätiedot:

asumisneuvoja / kotouttamiskoordinaattori Nina Reis, puh. 040 702 6519  
hyvinvointikoordinaattori Taru Ikäheimonen, puh. 040 663 5431  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Laki kotoutumisen edistämiseksi (30.12.2010/1386, 32 §) edellyttää, että kunnat laativat kotouttamisohjelman, joka hyväksytään kunnanvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Kunnan ja ELY-keskuksen välinen sopimus maksettavista korvauksista kansainvälistä suojelua saavien osalta edellyttää kotouttamisohjelman voimassaoloa.

Kauniaisten kaupungin edellisen valtuustokauden kotouttamisohjelma vuosille 2018–2022 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 13.5.2019 (§ 31). Nyt käsiteltävänä oleva kotoutumisen edistämisen ohjelma on päivitetty versio edellisestä kotouttamisen edistämisen ohjelmasta. Edellisellä kerralla asian valmistelusta vastasi sosiaali- ja terveystoimi; tällä kertaa valmistelu on tehty yhteistyönä kaupungin yleishallinnon palveluksessa olevan kotouttamiskoordinaattorin ja sivistystoimen palveluksessa olevan hyvinvointikoordinaattorin toimesta. Kotouttamisen kuulussa yleishallinnolle, ohjelman laatimisen vastuu ja ohjelmasta lausuntojen pyytäminen kuuluu kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallitukselle.

Laki kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) määrittelee kunnan velvollisuudet kotouttamisessa. Lain mukaan maahanmuuttajaväestön tarpeet ja kotoutumisen edistäminen on otettava huomioon kunnan ja muiden paikallisten viranomaisten yleisessä suunnittelussa, toiminnassa ja seurannassa.

Kaupunginvaltuuston vuosille 2023–2030 hyväksymän strategian mukaan Kauniainen on asukaslähtöinen, avoin, yhteisöllinen ja yhdenvertainen, vastuullinen ja kestävä kaupunki, joka tähtää asukkaiden hyvinvointiin, tyytyväisyyteen ja aktiivisuuteen.

Nyt päivitettäväksi esitettävä versio edellisestä kotouttamisen edistämisen ohjelmasta toimii soite-uudistuksen toteutuessa 1.1.2023 siirtymävaiheen kotouttamisen edistämisen ohjelmana, jota voidaan täydentää hyvinvointialueen kanssa sovitulla tavalla. Voimassa oleva laki kotoutumisen edistämisestä tullaan korvaamaan uudella saman nimisellä lailla 1.1.2025 alkaen (eduskunta hyväksynyt 3.3.2023 HE 208/2022), minkä takia on perusteltua laatia ohjelma nyt vain ajalle 2023–2025.

Kauniaisten kaupungin kotoutumisen edistämisen ohjelma koostuu selkeistä tavoitteista, toimenpiteistä ja seurannasta vuosille 2023–2025 (liite). Niiden

---

Kaupunginhallitus	§ 55	13.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 5	15.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 16	29.01.2024

---

keskiössä ovat psyykkisen ja fyysisen hyvinvoinnin tukeminen, osallisuuden, oppimisen ja omatoimisuuden vahvistaminen, sekä työllisyyden, mielekkään vapaa-ajan tekemisen ja kulttuurien kohtaamisen korostaminen. Tavoitteilla pyritään kaksisuuntaisen kotoutumisen ja hyvien väestösuhteiden edistämiseen.

Kauniaisten kotoutumisen edistämisen tavoitteena on tukea maahanmuuttajien osallisuutta suomalaisessa yhteiskunnassa ja pitää yllä hyviä etnisiä suhteita. Kauniainen on kansainvälinen kaupunki, joka toteuttaa tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta kaikkien väestöryhmien kohdalla. Kotouttaminen järjestetään monialaisena yhteistyönä eri viranomaisten, järjestöjen ja muiden toimijoiden kesken.

Edellisellä kerralla lausunnon antoivat sosiaali- ja terveysvaliokunnalle suomenkielinen ja ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta, kulttuurivaliokunta, nuorisovaliokunta sekä liikuntavaliokunta. Vastaavasti pyydetään tällä kertaa lausunto kotoutumisen edistämisen ohjelmasta sivistystoimen valiokunnilta.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi ja pyytää lausunnot Kauniaisten kotoutumisen edistämisen ohjelmasta 2023–2025 hyvinvointivaliokunnalta ja opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnilta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Kotoutumisen edistämisen ohjelma 2023–2025

Jakelu:

Hyvinvointivaliokunta  
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta  
Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

KH 15.01.2024 § 5

Kaupunginhallitus hyväksyi osaltaan poikkihallinnollisena yhteistyönä valmistelun kotoutumisen edistämisen ohjelman vuosille 2023–2025 ja on saanut lausunnot suomenkieliseltä ja ruotsinkieliseltä opetusvaliokunnalta sekä hyvinvointivaliokunnalta.

Lausuntojen mukaan ohjelman tavoitteet ovat valiokuntien näkemysten mukaisia, mutta vaativat päivityksiä. Ohjelmaan kirjatut tavoitteet, toimenpiteet sekä niiden seuranta ja arviointi tukevat toimijoita työssään kotoutumisen

---

Kaupunginhallitus	§ 55	13.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 5	15.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 16	29.01.2024

---

edistämiseksi. Myös eri toimijoiden välistä yhteistyötä Kauniaisissa ja seudullisesti pidetään kotoutumisessa onnistumisen ehtona.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta toteaa, että avoin perhetoiminta, varhaiskasvatus ja koulut antavat tärkeän kontaktin yhteiskuntaan ja osaltaan rikkaan kasvualustan. Tämän vuoksi päivityksiä vaaditaan erityisesti varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen osalta. Huomiota tulee kiinnittää erityisesti osaamiserojen kaventamiseen maahanmuuttotaustaisten ja kantaväestön välillä sekä osallisuuden tukeminen mm. Granimallin maksuttomien harrastekerhojen avulla. Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta painottaa lisäksi mahdollisuutta kotouttamiseen myös ruotsin kielellä.

Hyvinvointivaliokunta nosti esille erityisesti ruotsinkielisen kotouttamispolun sekä uuden hallituksen esityksen ruotsinkielisen kotouttamispolun vahvistamisesta kunnissa. Lisäksi painotettiin uuden kotoutumislain voimaantuloa 1.1.2025, johon on syytä valmistautua.

Valiokuntien lausunnot sekä evästyksset ovat **oheismateriaalina**.

Liikunta-, kulttuuri- ja nuorisopalvelujen osalta kotoutuminen toteutetaan osana jokapäiväistä palvelutuotantoa. Nuorisotyössä korostetaan monimuotoisuuden hyväksymistä, suvaitsevaisuutta ja ymmärrystä kanssaihmiä kohtaan. Kulttuuripalveluissa, kirjastotoimessa sekä kansalaisopistossa kotoutuminen ja kotouttaminen ovat osa jokapäiväistä työtä ja palvelut ovat lähtökohtaisesti avoimia kaikille.

Kotoutumisen edistämisen ohjelmaa 2023–2025 on päivitetty valiokuntien evästyksen pohjalta mm. päivittämällä taulukkojen tietoja viimeisimpien saatavien lukujen mukaan sekä tarkasteltu uutta hallitusohjelmaa sekä tulevaa kotoutumislakia. Lisäyksiä ruotsinkielisen kotouttamispolun vahvistamisesta sekä kolmannen sektorin tuesta on tehty. Päivitetty ohjelma on **liitteenä**.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että kaupungin kotoutumisen edistämisen ohjelma 2023–2025 hyväksytään.

.....

Varapuheenjohtaja Lauri Ant-Wuorisen ehdotus asian jättämisestä pöydälle hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Liitteet:

Kotoutumisen edistämisen ohjelma 2023–2025

---

Kaupunginhallitus	§ 55	13.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 5	15.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 16	29.01.2024

---

Oheismateriaali:

Valiokuntien lausunnot sekä evästyksen

KH 29.01.2024 § 16

149/00.01.02.02/2023

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että kaupungin kotoutumisen edistämisen ohjelma 2023–2025 hyväksytään.

.....

Keskustelun aikana jäsen Tiina Rintamäki-Ovaska teki jäsen Mikko J. Salmisen ja varajäsen Virva Wahlstedtin kannattamana seuraavan sisältöisen vastaesityksen (kokousjärjestelmässä nro 4.1):

*Lisäys s. 7 taulukkoon:*

*Tavoitteet: Lasten kielellisten valmiuksien vahvistaminen*

*Toimenpiteet: Suunnitelman laadinta, henkilökunnan osaamisen vahvistaminen*

Lisäksi jäsen Tiina Rintamäki-Ovaska teki jäsen Mikko J. Salmisen ja varajäsen Virva Wahlstedtin kannattamana toisen vastaesityksen (4.2):

*Lisäys s. 8 taulukkoon:*

*Tavoitteet: Maahanmuuttajataustaisten lasten ja nuorten oppimistulosten ero kantaväestöön kapenee*

*Toimenpiteet: Varmistetaan riittävä resurssi oppimisen tukeen*

*Seuranta ja arviointi: Kansalliset ja kansainväliset arvioinnit*

Jäsen Suvi Kiesiläinen teki jäsenten Fredrik Waseliuksen, Mikko J. Salmisen ja Tiina Rintamäki-Ovaskan kannattamana seuraavanlaisen vastaesityksen (4.3):

*Lisäys varhaiskasvatukseen ja opetukseen s. 7 ja s. 8:*

*Muuta kuin suomea tai ruotsia äidinkielenään puhuvien huoltajien*

*osallistumisaste vanhempainiltoihin ja huoltajille suunnattuihin koulujen ja varhaiskasvatuksen järjestämiin tapahtumiin (%) (Seuranta SOVV ja SUUS)*

Kaikki kolme vastaesitystä hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän jälkeen jäsen Suvi Kiesiläinen esitti asian palauttamista, mutta esitys raukesi kannatuksen puutteessa.

Jäsen Kiesiläinen ilmoitti jättävänsä kirjallisesti eriävän mielipiteen päätökseen.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että kaupungin kotoutumisen edistämisen ohjelma 2023–2025 hyväksytään seuraavin muutoksin:

---

Kaupunginhallitus	§ 55	13.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 5	15.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 16	29.01.2024

---

Lisäys s. 7 taulukkoon:

Tavoitteet: Lasten kielellisten valmiuksien vahvistaminen

Toimenpiteet: Suunnitelman laadinta, henkilökunnan osaamisen vahvistaminen

Lisäys s. 8 taulukkoon:

Tavoitteet: Maahanmuuttajataustaisten lasten ja nuorten oppimistulosten ero kantaväestöön kapenee

Toimenpiteet: Varmistetaan riittävä resurssi oppimisen tukeen

Seuranta ja arviointi: Kansalliset ja kansainväliset arvioinnit

Lisäys varhaiskasvatukseen ja opetukseen s. 7 ja s. 8:

Muuta kuin suomea tai ruotsia äidinkielenään puhuvien huoltajien

osallistumisaste vanhempainiltoihin ja huoltajille suunnattuihin koulujen ja varhaiskasvatuksen järjestämiin tapahtumiin (%) (Seuranta SOV ja SUUS)

Jäsen Suvi Kiesiläinen jätti kaupunginhallituksen päätökseen eriävän mielipiteen: "Kotoutumisen edistämisen ohjelman tulisi olla ajantasainen ja kuvata tosiasiallisesti vuosille 2024–2025 suunnitteilla olevia kokoutumista edistäviä toimenpiteitä. Hyvinvointivaliokunnan evästyksiä ei oltu otettu kaupunginhallitukselle esitettyyn ohjelmaan mukaan, vaikka olisi pitänyt. Ohjelma olisi päivitettävä kuvaamaan hyvinvointialueuudistuksen jälkeistä aikaa."

Liitteet:

Kotoutumisen edistämisen ohjelma 2023–2025

Oheismateriaali:

Valiokuntien lausunnot sekä evästyksen

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 3	16.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 17	29.01.2024

---

Kaupungin omistuksessa olevien pientalotonttien tontinosien ja vuokratonttien hinnoitteluperusteet vuonna 2024

YLV 16.01.2024 § 3

Lisätiedot:

kiinteistöinsinööri Johanna Määttä, puh. 050 411 1821  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallitus on vuosittain hyväksynyt hinnoitteluperusteet, joita käytetään kaupungin omistuksessa olevien asemakaavan mukaisesti muodostettavien pientalotonttien tontinosien mahdollisessa myynnissä sekä kaupungin pientalotontteja uudelleen vuokrattaessa ja myytäessä niiden vuokralaisille, ellei myyntihinnasta ole vuokrasopimuksessa erikseen sovittu. Mahdollisten uusien vuokratonttien vuokra määritetään erikseen. Hinnoitteluperusteet sisältävät ohjehinnan (€/k-m<sup>2</sup>) sekä ohjeita ohjehinnan soveltamiseen.

KH päätti 6.2.2023 (§ 21, [linkki](#)) hyväksyä vuodelle 2023 ohjehinnaksi 1652 euroa/k-m<sup>2</sup>. Lisäksi KH päätti, että: Hinnoitteluperusteita ei noudateta sellaisenaan vaihtotapauksissa eikä niissä yksittäisissä tapauksissa, joissa hinnoitteluperusteiden noudattaminen on katsottava kohtuuttomaksi. Sijainnista riippuen ohjehinnasta voidaan joustaa ylös- tai alaspäin. Niissä tapauksissa, joissa tontin muut osat ovat äskettäin olleet kaupan kohteena, kaupunki noudattaa kaupassa käytettyä myyntihintaa, mikäli sitä voidaan pitää kaupungin kannalta kohtuullisena. Kerrostalotonttien osalta hinta päätetään myynnin yhteydessä. Mainittakoon, että vuonna 2022 ohjehinta oli 1336 €/k-m<sup>2</sup>, vuosina 2020-2021 ohjehinta oli 1248 €/k-m<sup>2</sup> ja vuosina 2016- 2019 ohjehinta oli 1123 €/k-m<sup>2</sup>.

Hinnoittelun perustana on käytetty käypää hintaa kiinteistömarkkinoilla ja pientalotonttien osalta käyvän hinnan määrittelyssä on huomioitu kahtena edellisenä vuotena tehdyt vertailukelpoiset kiinteistönkaupat. Vertailukelpoinen kiinteistönkauppa on pientalon rakennuspaikan kauppa, joka ei ole sukulaisten välinen ja joka ei sisällä irtaimistoa eikä rakennusta tai kauppaan sisältyvä rakennus on arvoton. Vuodelle 2024 vahvistettavaa hintaa varten on selvitetty vuosina 2022 ja 2023 Kauniaisissa tehdyt vertailukelpoiset pientalojen rakennuspaikkojen kaupat (yhteenvedo **oheismateriaalina**).

Vuonna 2022 tehtiin 9 vertailukelpoista pientalon rakennuspaikan kauppa, joiden keskihinta oli 1894 €/k-m<sup>2</sup> (hintavaihtelu 1150-2825 €/k-m<sup>2</sup>) ja mediaani 1815 €/k-m<sup>2</sup>. Vuonna 2023 tehtiin 5 vertailukelpoista pientalon rakennuspaikan kauppa, joiden keskihinta oli 1416 €/k-m<sup>2</sup> (hintavaihtelu 874-1851 €/k-m<sup>2</sup>) ja mediaani 1633 €/k-m<sup>2</sup>. Yhteensä 14:n vuosina 2022-2023 tehdyn pientalon rakennuspaikan kaupan keskihinnaksi muodostuu 1724 €/k-m<sup>2</sup> ja mediaaniksi 1738 €/k-m<sup>2</sup>. Edelliseen kaksivuotiskauteen (v. 2021-2022 keskihinta 1652 €/k-m<sup>2</sup>, mediaani 1611 €/k-m<sup>2</sup>) verrattuna keskihinta ja mediaani ovat nousseet.

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 3	16.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 17	29.01.2024

---

Edellä esitettyyn hintatutkimukseen pohjautuen esitetään vuoden 2024 ohjehinnaksi vuosien 2022-2023 kauppojen keskihintaa, 1724 €/k-m<sup>2</sup>. Muilta osin hinnoitteluperusteiden esitetään säilyvän ennallaan.

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

- Yhdyskuntavaliokunta esittää, että kaupunginhallitus hyväksyy vuodelle 2024 seuraavat hinnoitteluperusteet:
- Kaupungin omistuksessa olevien pientalotonttien tontinosien ohjehinta on 1724 €/k-m<sup>2</sup>.
  - Tontinosien lisäksi em. hintaa käytetään myös kaupungin pientalotontteja uudelleen vuokrattaessa sekä myytäessä vuokratontteja niiden vuokralaisille, ellei myyntihinnasta ole vuokrasopimuksessa erikseen sovittu.
  - Hinnoitteluperusteita ei noudateta sellaisenaan vaihtotapauksissa eikä niissä yksittäisissä tapauksissa, joissa hinnoitteluperusteiden noudattaminen on katsottava kohtuuttomaksi.
  - Sijainnista riippuen ohjehinnasta voidaan joustaa alas- tai ylöspäin.
  - Niissä tapauksissa, joissa tontin muut osat ovat äskettäin olleet kaupan kohteena, kaupunki noudattaa kaupassa käytettyä myyntihintaa, mikäli sitä voidaan pitää kaupungin kannalta kohtuullisena.
  - Kerrostalotonttien osalta hinta päätetään myynnin yhteydessä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Yhteenveto vuosien 2022 ja 2023 kaupoista

Jakelu:

Kaupunginhallitus

KH 29.01.2024 § 17

35/02.05.00.00/2021

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä vuodelle 2024 seuraavat hinnoitteluperusteet:

- Kaupungin omistuksessa olevien pientalotonttien tontinosien ohjehinta on 1724 €/k-m<sup>2</sup>.
- Tontinosien lisäksi em. hintaa käytetään myös kaupungin pientalotontteja uudelleen vuokrattaessa sekä myytäessä vuokratontteja niiden vuokralaisille, ellei myyntihinnasta ole vuokrasopimuksessa erikseen sovittu.

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 3	16.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 17	29.01.2024

---

- Hinnoitteluperusteita ei noudateta sellaisenaan vaihtotapauksissa eikä niissä yksittäisissä tapauksissa, joissa hinnoitteluperusteiden noudattaminen on katsottava kohtuuttomaksi.

- Sijainnista riippuen ohjehinnasta voidaan joustaa alas- tai ylöspäin.

- Niissä tapauksissa, joissa tontin muut osat ovat äskettäin olleet kaupan kohteena, kaupunki noudattaa kaupassa käytettyä myyntihintaa, mikäli sitä voidaan pitää kaupungin kannalta kohtuullisena.

- Kerrostalotonttien osalta hinta päätetään myynnin yhteydessä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Yhteenvedo vuosien 2022 ja 2023 kaupoista

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 5	16.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 18	29.01.2024

---

## Yhdyskuntatoimen talouden käyttösuunnitelma vuodelle 2024

YLKV 16.01.2024 § 5

### Lisätiedot:

yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju, puh. 050 304 1234  
talous- ja hallintoasiantuntija Leena Porvali, puh. 050 382 9233  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

### Täytäntöönpano ja seuranta

Yhdyskuntatoimen toimialakohtainen talousarvio hyväksyttiin valiokunnan kokouksessa 26.9.2023. Investointiohjelmaa päivitettiin talonrakennuksen osalta siten, että Kasavuoren koulun A-siiven peruskorjaukseen lisättiin 7 500 000 euroa vuosille 2026 ja 2027.

Kaupunginhallituksen käsittelyn ensimmäisellä kierroksella (KH 23.10.2023) kaupunginhallitus jätti asian pöydälle. Seuraavassa käsittelyssä (30.10.2023) KH päätti palauttaa asian edellyttäen budjettiesitykseen sisältyvän alijäämän supistamista. Evästyksenä jatkovalmisteluun kaupunginhallitus ohjeisti, että talouden tasapaino tulee saavuttaa noin kolmessa vuodessa. Kaupunginhallitus käsitteli talousarviota seuraavan kerran kokouksessaan 27.11.2023 ja osana talousarvioehdotusten käsittelyä kaupunginhallitus käsitteli myös joukon säästöehdotuksia, joista kaupunginhallitus hyväksyi noin 1,8 miljoonan euron pysyvät säästöt, noin 255 000 euron kertasäästöt sekä noin 4,6 miljoonan euron kertatulot sisällytettäväksi kaupunginvaltuustolle menevään talousarvioehdotukseen (**liitteet 2 ja 3**).

Lisäksi kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 30.10.2023, että Jäähallin talotekniikan ajanmukaistamisen ja energiatehokkuuden parantamisen hanketta ei toteuteta vuonna 2024, vaan toteutuksesta ja sen aikataulusta päätetään myöhemmin kaupungin talouden tasapainottamisohjelman yhteydessä. Välttämättömien vuonna 2024 tehtävien korjausten takia kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että hankkeelle varataan 195 000 € määräraha vuodelle 2024 kaupungin investointiohjelmaan.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi lopullisen talousarvion kokouksessaan 18.12.2023. Merkittävimmät muutokset yhdyskuntavaliokunnan hyväksymään esitykseen ovat talouden tasapainottamiseen liittyviä menojen säästöjä sekä uusia tuottotavoitteita, joita selostetaan tarkemmin jäljempänä. Lisäksi strategisten tavoitteiden osalle lisättiin tavoitteelle 1.1 strateginen toimenpide seuraava teksti ”Selvitetään kiinteistöjen/toimitilojen omistusjärjestelyt ja tahtotila”. Edelleen kokouksessa jätettiin ponsi, jossa valtuusto toivoo, että toteutusedellytysten täyttyessä, Torpantien liikenneturvallisuuden parantamiseen tähtäävää hanketta pyritään aikaistamaan vuodelle 2024. Tarkempi erittely yhdyskuntatoimen toimialan talouden tasapainottamiseen liittyvistä toimenpiteistä alla:

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 5	16.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 18	29.01.2024

---

**Käyttötalous:**

- Henkilöstömenojen osalla pyritään saamaan säästöjä ottamalla täyttölupamenettely käyttöön uusien, täytettäväksi tulevien tehtävien osalla, vähentämällä määräaikaisten työ sopimusten käyttöä sekä palkkaamalla aiempia vuosia vähemmän kesätyöntekijöitä.
- Ruoka- ja puhdistuspalvelujen henkilöstömäärän vähennykset, arvioitu säästövaikutus 150 000 euroa vuoden 2024 osalta.
- Kiinteistöjen energiansäästötoimenpiteiden jatkaminen, tavoite saavuttaa vähintään 175 000 euron säästöt vuonna 2024 (budjetin kulutusarviota pienennetty 10%:lla per kiinteistö, kokonaissäästö 176 595 euroa).
- Koulujen valvonta-aterioita koskeva maksukäytäntö muutetaan vastaamaan muun henkilökunnan ateriamaksuja, arvioitu kustannusvaikutus 30 000 euroa.
- Talvikunnossapidon laatutason lasku (nostamalla auruussyvyyttä 4cm → 6cm), säästö 8 000 euroa.
- Henkilökunnan edellytetään pitävän vanhoja vuosilomia pois, jotta lomapalkkavelkaa saadaan pienennettyä.
- Kuntatekniikan liikennebarometrin vuoden 2024 kilpailuttaminen toteutetaan yhteistyössä Espoon ja Vantaan kanssa, kertsäästö 5 000 euroa.

**Uudet tulolisäykset:**

- Kunnat ovat jatkossa SUP-direktiivin (kertamuovijätteiden tuottajavastuu) mukaan oikeutettuja tuottajien maksamiin korvauksiin, tästä arvioidaan Kauniaisille saatavan noin 16 000 euron suuruinen hyöty.
- Selvitetään mahdollisuuksia korottaa erinäisiä maksuja ja taksoja vuodesta 2025 alkaen.

**Kiinteistöt ja asunnot:**

- Kolmen tyhjän asunto-osakkeen myynti, myyntihinta-arvio 600 000 euroa.
- Yhden liikeyhön myynti, arvioitu kertatulo noin 50 000 euroa.
- KEVA:n tyhjillään olevien asuntojen irtisanominen, pysyvä kustannussäästö noin 60 000 euroa vuodessa (3 asuntoa irtisanottu).
- Grankottenin päiväkotirakennuksesta sekä As Oy Bredantie 15 kiinteistöstä luopuminen ja alueen jatkojalostus
- Jatketaan keskusteluja GrIFK jääkiekkoseuran kanssa ratkaisusta, jolla hallin omistus ja ylläpito siirtyisi seuralle/seuroille.
- Et. Heikelintien 5 kiinteistön myynti, kun päiväkotii muuttaa noin 2 vuoden päästä.
- Kavallintie 14a kiinteistön purku 2024/2025
- Metsämajan päiväkodin purku 2024
- Selvitetään Kasavuoren koulukeskuksen väistötilaratkaisussa Paviljonki päiväkodin hyödyntämistä.
- Kiinteistöjen energiatehokkuusinvestointeja jatketaan edelleen, arvioitu säästövaikutus käyttötalouteen 76 500 euroa vuonna 2024.

**Investoinnit:**

- Vähennetään 150 000 euroa liikenneväyläinvestoinneista. Liikenneväylien päivitetty työohjelma 2024 on **oheismateriaalina**.

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 5	16.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 18	29.01.2024

---

- Konevarikon hankintaohjelman vuotuista määrärahaa pienennetään 100 000 eurolla per vuosi vuosille 2024-2026. Konekaluston päivitetty hankintaohjelma on **oheismateriaalina**.

Maaomaisuuden myynnit on tarkoitus toteuttaa talousarvion mukaisesti. Vuodelle 2024 on esitetty vuodelta 2023 siirtyvän Pohjoinen Heikelintie 12 kiinteistön myynti. Maankäyttösopimuskorvauksia arvioidaan saatavan Lindstedtintie 19 kaavamuutokseen liittyen. Tuleville vuosille (2025 ja 2026) on arvioitu saatavan Venevalkamantie 1 ja Bensowin alueen (Gresantie 1-5) asemakaavamuutoksiin liittyvät korvaukset.

Ruoka- ja puhdistuspalvelujen tulosalue on liitetty osaksi yhdyskuntatoimen toimialaa 1.1.2024 alkaen. Ruoka- ja puhdistuspalveluiden vakinaisen henkilöstön palkkakuluihin vuodelle 2024 kohdentuva säästö (150 000 euroa) saadaan aikaan avoimena olevien vakanssien täyttämättä jättämisellä. Samanaikaisesti on tarkoitus tarkastaa puhdistuspalveluiden työmäärämitoitus, sekä mitoittaa ruokapalvelut vastaamaan nykyistä palvelurakennetta. Näiden edellä kuvattujen toimien yhteisvaikutuksella tavoitteena oleva säästö toteutuu. Kesälomasijaisia tai ostopalveluna toteutettua puhdistuspalvelua hankitaan ainoastaan kohteisiin, joissa lakisääteisten palveluiden tuottaminen sitä edellyttää. Tulosalueen tavoitteena on tarkastella kokonaisuutta sekä pyrkiä ensisijaisesti järjestelemään työt vakituisen henkilöstön voimin toteutettavaksi työtehtäviä ja lomaa jaksottamalla.

Vuoden 2024 investointimenot ovat 16,7 milj. euroa. Merkittävimmät investoinnit ovat Kaupunkirata (6,4 milj. euroa), pyöräilyväylä Baana (2,9 milj. euroa) sekä Kasavuoren koulukeskuksen A-siiven peruskorjaus (1 milj.euroa).

Kaupunginhallituksen hyväksymä talousarvioesitys on luettavissa alla olevan linkin kautta:

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgj/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&iid=2023427-9>

Tässä esitetyt talouden käyttösuunnitelmat vuodelle 2024 on valmisteltu valtuustossa 18.12.2023 hyväksytyin, talouden tasapainottamiseen tähtävien toimenpiteiden pohjalta. Toiminta järjestetään talousarvion puitteissa ja investointisuunnitelmaa täydennetään tarvittaessa vuoden 2023 keskeneräisten investointihankkeiden osalta. Osavuosikatsaus laaditaan kaksi kertaa vuodessa huhtikuun ja elokuun toteutuneiden tilanteiden mukaisesti. Ensimmäisessä katsauksessa raportoidaan vain talouden toteumasta sekä mahdollisista merkittävistä talouden ja toiminnan poikkeamista. Toinen katsaus sisältää tilinpäätösennusteen sekä keskeisten strategisten tavoitteiden toteuman. Mahdollisista merkittävistä talouden tai toiminnan poikkeamista raportoidaan tapauskohtaisesti.

Työohjelmat vuodelle 2024

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 5	16.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 18	29.01.2024

---

Talonrakennuksen, liikenneväylien, viheralueiden ja konehankintojen hankekohtaiset suunnitelmat (työohjelmat) ovat esityslistan **oheismateriaalina**. Talonrakennuksen vuosittaisissa työohjelmissa mainitaan hankkeen vastuuhenkilöt, jotka varmistavat laskujen maksukelpoisuuden sekä hyväksyvät laskut budjetin sekä hankkeen määrärahojen puitteissa.

Talonrakennuksen investointiohjelma on tilakeskuksen henkilöresursseihin nähden erittäin vaativa jo lähtökohtaisesti, huomioon ottaen yllä- ja kunnossapitoinvestointien lukumääräinen laajuus sekä suuret hankkeet, jotka ovat toteutuksen valmisteluvaiheessa. Hankkeita on jouduttu priorisoimaan ja suurimpien hankkeiden suunnittelu- ja toteutusajankohdat on saatava limitettyä. Työohjelmia päivitetään tarvittaessa osavuosikatsausten yhteydessä.

Talouden tasapainotusohjelman mukaisesti liikenneväylien vuoden 2024 työohjelman määrärahavarausta pienennettiin 150 000 eurolla Kh:n päätöksen 27.11.2023 mukaisesti. Leikkaukset on kohdennettu pääosin liikenneturvallisuushankkeisiin ja matkaketjujen sujuvoittamiseen, vuosittaisiin päällystyskohteisiin sekä maakaapelointitöihin. Valtuusto jätti kokouksessaan KV 18.12.2023 ponnin Torpantien turvallisuuden parannusten kiirehtimisestä vuodelle 2024. Kuntatekniikka aloittaa suunnittelun kiireellisenä ja pyrkii toteuttamaan parannukset talousarvion puitteissa.

Talouden tasapainotusohjelman mukaisesti vuoden 2024 konevarikon kalustoinvestoinneista leikattiin Kh:n päätöksen 27.11.2023 mukaisesti 100 000 euroa. Tämän johdosta Kone 24 (Valtra T1/traktori) hankinta siirretään vuodelle 2025, lisäksi työkoneiden lisävarustehankintoja ja työlaitehankintoja on tarkennettu. Näillä toimenpiteillä saavutetaan Kh:n edellyttämä 100 000 kokonaissästö vuonna 2024.

Ruoka- ja puhdistuspalveluille vuodelle 2024 varattu, yhteensä 183 000 € suuruinen investointimääräraha pitää sisällään 100 000 € Svenska skolcentrumin astianpesukoneen uusinnan. Määräraha on siirretty vuodelta 2023. Hankinta on tarkoitus toteuttaa vuoden 2024 lopussa, syys- tai joululoman aikana. Kasavuoren keskuskeittiöön varattu 30 000 € suuruinen investointimääräraha on puolestaan tarkoitettu joko useampiin pieniin hankintoihin, tai keskuskeittiön toisen ison padan uusimiseen kesän 2024 aikana. Patojen käyttöaste on kova, ja niitä on viime vuosina korjattu useasti, joten uusiminen alkaa olla ajankohtaista. Samoin kesän aikana on tarkoitus hankkia elokuussa 2023 käyttöön otettuun Tammikummun päiväkotiin lattiamallin yleiskone.

Puhdistuspalveluiden osalta isoimpana investointina vuodelle 2024 on uuden, päältä ajettavan yhdistelmäkoneen hankinta palloiluhallille. Hankintaan on varattu 28 000 € suuruinen määräraha. Hankinta toteutetaan kevään ja kesän 2024 aikana. Lisäksi puhdistuspalveluiden yksittäisiin, pienempiin laitehankintoihin on vuodelle 2024 varattu 15 000 €. Määräraha on tarkoitettu kattamaan äkillisiä ja ennalta arvaamattomia kone- ja laiterikkoja vuoden aikana tarpeen mukaan.

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 5	16.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 18	29.01.2024

---

#### Kaavoitusohjelma vuodelle 2024

Kaavoitusohjelmassa (**oheismateriaali**) esitetään vireillä olevien ja tulevien kaavahankkeiden tilanne ja arvioitu eteneminen.

Kaavoitusohjelmassa kaavoitushankkeet on jaettu kolmeen eri kokonaisuuteen; kaupunkistrategiassa priorisoidut kaavahankkeet, muut vuoden 2024 aikana edistettäväksi priorisoidut kaavahankkeet ja muut valmistelussa olevat kaavahankkeet, joita edistetään resurssien puitteissa.

Lisäksi omaksi kohdaksi on kaavoitusohjelmassa Kauniaisten asunto-ohjelman päivittäminen kaupunkistrategian mukaisesti. Varsinainen päivytystyö on aikataulutettu vuodelle 2025, mutta työ aloitetaan kuluvan vuoden aikana.

Vuoden 2024 kaavoitusohjelmaan on otettu mukaan Eteläinen Heikelintie 5 kaupunginvaltuuston 18.12.2023 § 73 päätöksen mukaisesti. Kohde on tarkoitus myydä päiväkotitoiminnan sieltä siirtyessä. Kohteen myyntiä varten on tarkoitus laatia asemakaavamuutos, joka mahdollistaisi asumista alueelle.

Lisäksi kaavoitusohjelmaan on nostettu vuonna 2024 tutkittaviksi kohteiksi Pujottelukuja 1 ja Akatemiantie 14. Molemmat kohteet ovat mukana kehityskuvassa. Asemakaavamuutoksilla on tarkoitus muuttaa epätarkoituksenmukaiset ja toteuttamattomat torialueet asumiskäyttöön.

Kaavoitusohjelmaa päivitetään tarvittaessa osavuosikatsausten yhteydessä.

#### Päästövähennysten toimenpideohjelma

Yhdeksi työohjelmaksi lasketaan myös yhdyskuntatoimen ns. päästövähennysohjelma. Kaupungin resurssiviisauden tiekartan tavoitteet muutetaan konkreettisiksi tehtäviksi, joita listataan toimialojen vuosittain koottaviin päästövähennysohjelmiin. Päästövähennysohjelmat kattavat kaikki kaupungin toiminnot ja toimialat.

Yhdyskuntatoimen päästövähennysohjelmaan on listattu sekä talousarviovalmistelun yhteydessä hyväksytyjä toimenpiteitä (esim. tilakeskuksen investointeja vaativia energiatehokkuushankkeita) sekä muita erityyppisiä ja kokoisia toimenpiteitä sekä kehityshankkeita. Toimialojen tämän vuoden päästövähennysohjelmat viedään hyväksyttäväksi toimiala- tai tulosaluekohtaisiin valiokuntiin tammi-helmikuussa 2023, jonka jälkeen ympäristötoimi kokoaa niistä yhteenvedon, joka annetaan kaupunginhallitukselle tiedoksi maaliskuun alussa.

Päästövähennysohjelmissa toimenpiteet on jaoteltu tiekartan ns. kaistaotsikoiden mukaisesti. Koska kaikilla toimialoilla on omat, erilaiset painopisteet hiilineutraalisuustyön toteutuksessa, ei kaikkien kaistaotsikoiden alle välttämättä nouse kuluvan vuoden aikana uusia toimenpiteitä tai kehitysideoita.

Päästövähennystoimenpiteiden sisäinen seuranta ja raportointi tehdään vuodesta 2023 lähtien kaupungin strategiatyökalun ns. Ilmastovahti-osion kautta

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 5	16.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 18	29.01.2024

---

osavuositarkastusten sekä tilinpäätöksen yhteydessä. Ilmastovahdin ulkoinen osio tullaan keväällä 2024 liittämään hiilineutraaligrani.fi-sivustolle, jolloin päättäjillä ja asukkailla on helpompi seurata kaupungin ilmastotyön edistymistä. Yhdyskuntatoimen päästövähennysohjelmassa keskiössä on tänä vuonna tilakeskuksen energiantehokkuustoimenpiteet, kestävä liikenteen edistäminen, kaupungin ilmastobudjetin ohjeistuksen kokoaminen sekä ilmasto- ja ympäristöasioiden entistä tehokkaampi viestiminen. Erityisesti kaksi jälkimmäistä toimenpidettä tullaan toteuttamaan tiiviissä yhteistyössä kaupungin muiden toimialojen kanssa.

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

Valiokunta hyväksyy yhdyskuntatoimen talouden käyttösuunnitelman vuodelle 2024 sekä lähettää sen edelleen KH:n ja rahatoimen tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Työohjelmat  
Kaavoitusohjelma  
Päästövähennysohjelma  
Kauniaisten kaupunkistrategia (KV 25.4.2022 § 18)

Jakelu:

Kaupunginhallitus/Taloustoimi

KH 29.01.2024 § 18

293/02.02.00.00/2023

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee yhdyskuntatoimen talouden käyttösuunnitelman vuodelle 2024 tiedoksi.

.....

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn yhteydessä käsiteltiin myös kokousasian 2 kohdalla kuntalain 92 §:n mukaisen otto-oikeuden nojalla otettua yhdyskuntavaliokunnan päätöstä 16.1.2024 § 5 ” Yhdyskuntatoimen talouden käyttösuunnitelma vuodelle 2024”.

Keskustelun aikana jäsen Mikko J. Salminen teki esityksen asian palauttamisesta yhdyskuntavaliokunnan käsiteltäväksi. Evästyksenä palautusesitykselle annettiin ilmasto-ohjelmaan ja sen käsittelyprosessiin liittyviä tarkennuksia.

---

Yhdyskuntavaliokunta	§ 5	16.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 18	29.01.2024

---

Palautusesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian yhdyskuntavaliokunnan käsiteltäväksi. Evästyksenä annettiin ilmasto-ohjelmaan ja sen käsittelyprosessiin liittyviä tarkennuksia.

Oheismateriaali:

Työohjelmat  
Kaavoitusohjelma  
Päästövähennysohjelma  
Kauniaisten kaupunkistrategia (KV 25.4.2022 § 18)

---

Kaupunginhallitus

§ 19

29.01.2024

---

Kauniaisten kaupungin jäsenen nimeäminen Uudenmaan maakuntavaltuustoon

KH 29.01.2024 § 19

746/00.04.01.03/2021

Lisätiedot:

hallintojohtaja Hanna Ormio, puh. 040 637 3683  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Uudenmaan liiton kuntien edustajankokous on valinnut maakuntavaltuuston kaudelle 2021–2025. Maakuntavaltuuston jäsenet ovat Uudenmaan kunnanvaltuustojen edustajia. Valtuusto päättää liiton taloudesta ja toiminnasta kokonaisuutena ja se valitsee maakuntahallituksen. Sen asema vastaa pääosin valtuuston asemaa kunnassa. Maakuntavaltuusotssa on 83 edustajapaikkaa. Kauniaisten kaupunkia edustaa yksi jäsen ja hänen varajäsenensä.

Kauniaisten kaupungin maakuntavaltuutettu Lauri Ant-Wuorinen on ilmoittanut eroavansa maakuntavaltuustosta henkilökohtaisista syistä.

Vaalikauden aikana maakuntavaltuuston jäsenet ja varajäsenet nimeää asianomainen kunta. Eronneen tilalle valittavan uuden henkilön täytyy edustaa samaa puoluetta ja olla samaa sukupuolta kuin eroavan henkilön. Lisäksi on huomioitava, että maakuntavaltuuston jäsenten ja varajäsenten on oltava varsinaisia kunnanvaltuutettuja.

Maakuntavaltuusto merkitsee kunnan päätöksen henkilövaihdoksesta tiedoksi.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus nimeää maakuntavaltuuston loppukaudeksi 2021–2025 uuden jäsenen Lauri Ant-Wuorisen tilalle.

.....

Keskustelun aikana jäsen Mikko J. Salminen ehdotti maakuntavaltuuston jäseneksi Matti Kauppilaa. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus nimesi maakuntavaltuuston loppukaudeksi 2021-2025 uudeksi jäseneksi Lauri Ant-Wuorisen tilalle Matti Kauppilan.

Jakelu:

Valittu henkilö  
Uudenmaan liitto

---

Kaupunginhallitus

§ 20

29.01.2024

---

Kauniaisten kaupungin edustajien nimeäminen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon toimikaudelle 1.3.2024–28.2.2025

KH 29.01.2024 § 20

456/00.04.01.03/2022

Lisätiedot:

etsivä nuorisotyöntekijä Jens Almark, puh. 050 523 0695  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue pyytää alueen kuntia nimeämään omat ehdokkaansa hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon toimikaudelle 1.3.2024 – 28.2.2025.

Hyvinvointialuelain 32 § mukaan aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä. Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä. Aluehallitus asettaa vaikuttamistoimielimen alkuvuodesta 2024 kuntien nimeämisehdotusten pohjalta.

Hyvinvointialueen hallintosäännössä säädetään mm. vaikuttamistoimielinten edustajan puhe- ja läsnäolo-oikeudesta aluevaltuuston kokouksissa (13 §), aloiteoikeudesta (82 §) sekä vaikuttamistoimielimen kokouspalkkioista (158 §). Kokouksista korvataan jäsenille lisäksi matkakustannukset (166 §). Aluehallitus on päättänyt 6.6.2022 § 27 nuorisovaltuuston asettamisen periaatteista.

Hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon voidaan nimetä henkilö, joka toimii hyvinvointialueen kunnassa nuorisovaltuuston jäsenenä tai varajäsenenä. Nuorisovaltuuston valitaan jäsenet kunnista seuraavasti: Espoo viisi (5) jäsentä, Hanko yksi (1) jäsen, - Inkoo yksi (1) jäsen, Karkkila yksi (1) jäsen, Kauniainen yksi (1) jäsen, Kirkkonummi kolme (3) jäsentä, - Lohja kolme (3) jäsentä, Raasepori kaksi (2) jäsentä, Siuntio yksi (1) jäsen ja Vihti kaksi (2) jäsentä. Varsinaisille jäsenille valitaan kuntakohtaiset varajäsenet, jotka kutsutaan sijaantulojärjestyksessä. Varajäseniä voidaan nimetä korkeintaan monta kuin kunnasta nimetään varsinaisia jäseniä. Näin ollen Kauniaisista valitaan yksi jäsen ja hänelle varajäsen.

Kunta päättää siitä, miten käytännössä jäsen- ja varajäsen ehdokkaiden nimeäminen kunnassa tapahtuu. Aluehallitus asettaa uuden nuorisovaltuuston kokoonpanon arviolta kokouksessaan 26.2.2024.

Ensimmäisen kerran kaupungin edustajat uuden hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon valittiin elokuussa 2022 (KH 15.8.2022 § 115). Kauniaisten kaupungin uusi nuorisovaltuusto kaudelle 2024-2025 on asetettu kaupunginhallituksessa tammikuussa 2024 (KH 15.1.2024 § 12). Kauniaisten uusi

---

Kaupunginhallitus

§ 20

29.01.2024

---

nuorisovaltuusto on kokouksessaan 17.1.2024 esittänyt Kauniaisten kaupungin ehdokkaaksi Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon kaupungin nuorisovaltuustoon kuuluvia Oliver Kanervaa ja hänen varajäsenekseen liris Vihosta.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus nimeää Kauniaisten kaupungin ehdokkaaksi Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston jäseneksi toimikaudelle 1.3.2024–28.2.2025 Oliver Kanervan ja hänen varajäsenekseen liris Vihosen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu:

Valitut henkilöt  
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

---

Kaupunginhallitus

§ 21

29.01.2024

---

Kauniaisten kaupungin edustajan nimeäminen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon

KH 29.01.2024 § 21

455/00.04.01.03/2022

Lisätiedot:

va. hyvinvointikoordinaattori Laura Salomaa, puh. 040 194 8508  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus pyysi 6.6.2022 hyvinvointialueiden aloittaessa toimintaansa kuntia nimeämään jäsenensä hyvinvointialueen vammaisneuvostoon toimikaudelle 1.11.2022–31.5.2025. Kauniaisten kaupunginhallitus nimesi kaupungin edustajat kaikkiin hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimeen päätöksellään 15.8.2022 § 115.

Hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimet ovat kunnallisten vaikuttamistoimielinten edustajien sekä hyvinvointialueen viranhaltijoiden sekä päätöksentekijöiden yhteistyöelin sekä vaikuttamiskanava. Vaikuttamistoimielimen tehtävänä on antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä palveluiden kannalta. Kokouksista korvataan jäsenille kokouspalkkio sekä matkakustannukset.

Hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin voidaan nimetä nimeämisajankohtana Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kunnallisessa vaikuttamistoimielimessä tai vastaavassa toimielimessä toimiva henkilö. Mikäli hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimen jäsen luopuu tehtävästä tai ei täytä enää kelpoisuutta, kunnallinen vaikuttamistoimielin valitsee uuden edustajan omasta kokoonpanostaan loppukaudeksi.

Hyvinvointialueen vammaisneuvostoon Kauniaisten kaupunki voi ehdottaa yhtä jäsentä ja hänelle varajäsentä. Muiden alueen kuntien edustajat jakautuvat seuraavasti: Espoo viisi (5) jäsentä, Hanko yksi (1) jäsen, Inkoo yksi (1) jäsen, Karkkila yksi (1) jäsen, Kirkkonummi kolme (3) jäsentä, Lohja kolme (3) jäsentä, Raasepori kaksi (2) jäsentä, Siuntio yksi (1) jäsen sekä Vihti kaksi (2) jäsentä. Varsinaisille jäsenille valitaan kuntakohtaiset varajäsenet, jotka kutsutaan sijaantulojärjestyksessä. Varajäseniä voidaan nimetä korkeintaan yhtä monta, kuin kunnasta nimetään varsinaisia jäseniä.

Kauniaisilla on kesken Länsi-Uudenmaa hyvinvointialueen vammaisneuvoston toimikautta kuitenkin nimetty uusi vammaisneuvosto toimikaudelle 1.1.2024–31.5.2025 (KH 11.12.2023 § 211). Uusi Kauniaisten vammaisneuvosto on 3.1.2024 päättänyt, että sen edustaja hyvinvointialueen vammaisneuvostossa olisi Lisbeth Hemgård. Kauniaisten kaupungin edustajan varajäsenenä jatkaisi Monica Tallberg. Molemmat ovat Kauniaisten kaupungin vammaisneuvoston jäseniä.

---

Kaupunginhallitus

§ 21

29.01.2024

---

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus ehdottaa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon 31.5.2025 päättyvän toimikauden loppuosaksi Kauniaisten kaupungin edustajaksi Lisbeth Hemgårdia (varsinainen jäsen). Varajäsenenä jatkaa Monica Tallberg.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu:

Valitut henkilöt  
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

---

Kaupunginhallitus

§ 22

29.01.2024

---

Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulut 2024 ja keväällä 2025

KH 29.01.2024 § 22

556/00.02.09/2023

Lisätiedot:

hallintojohtaja Hanna Ormio, puh. 040 637 3683  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön 109 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 2.10.2023§ 155 päättänyt vuoden 2024 alustavasta kokousaikataulusta sekä kaupunginhallituksen että -valtuuston osalta.

#### **Kaupunginhallitus**

15.1.2024 (viikko 3)  
29.1.2024 (v. 5)  
26.2.2024 (v. 9)  
11.3.2024 (TP 2023-asiat) (v. 11)  
25.3.2024 (TP 2023) (v. 13)  
15.4.2024 (v. 16)  
6.5.2024 (v. 19)  
27.5.2024 (v. 22)  
10.6.2024 (v. 24)  
  
12.8.2024 (v. 33)  
2.9.2024 (v. 36)  
30.9.2024 (v. 40)  
21.10.2024 (TA 2025 käsittely) (v. 43)  
28.10.2024 (TA 2025 käsittely) (v. 44)  
18.11.2024 (v. 47)  
9.12.2024 (v. 50)  
  
13.1.2025 (v. 3)

#### **Kaupunginvaltuusto**

12.2.2024 (v. 7)  
  
18.3.2024 (TP 2023 valmistavat asiat) (v. 12)  
  
20.5.2024 (v. 21)  
  
17.6.2024 (TP 2023) (v. 25)  
  
16.9.2024 (v. 38)  
7.10.2024 (v. 41)  
  
11.11.2024 (vero%, TA 2025) (v. 46)  
  
16.12.2024 (v. 51)

Vuoden 2024 talousarviota vahvistettaessa (KV 18.12.2023 § 73) päätettiin yhtenä säästötoimenpiteenä vähentää yksi kaupunginvaltuuston kokous vuodelta 2024. Kaupunginvaltuustolle esitetään, että aiempaan kokousaikatauluun verrattuna lokakuun kokouksen 7.10.2024 pitämisestä luovuttaisiin.

Koska valtuustokausi päättyy 30.5.2025, on samalla tarkoituksenmukaista päättää alustava aikataulu myös valtuustokauden loppuilla kokouksille.

---

Kaupunginhallitus

§ 22

29.01.2024

---

Valtuustokauden vaihtuessa 1.6.2025 kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan, muiden lautakuntien ja valiokuntien jäsenet valitaan kesäkuussa pidettävässä valtuuston kokouksessa (kuntalain 32 §). Kesäkuussa 2025 uuden valtuuston järjestäytymiskokouksen jälkeen on tarkoituksenmukaista pitää myös uuden kaupunginhallituksen kokous. Näin kaupunginhallitus voisi valita edustajansa eri toimielimiin ja päättää seuravan syksyn ja kevään kokousaikataulusta jo ennen kesää.

Kevään 2025 kaupunginhallituksen kokoukset ehdotetaan pidettäväksi kahden, kolmen viikon välein huomioiden kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston keskinäinen kokousrytmi.

Vuonna 2025 koulujen hiihtoloma on 17.–23.2.2025, pääsiäinen 18.–21.4.2025, helatorstai 29.5.2025 ja juhannusaatto 20.6.2025. Kunta- ja aluevaalien ajankohdan (13.4.2025) lisäksi nämä lomat ja pyhät on pyritty ottamaan aikatauluehdotuksessa huomioon.

Kaupunginhallituksen kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 18.00 ja kaupunginvaltuuston klo 19.00.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuuston kokouksille seuraavia ajankohtia vuodelle 2024:

#### **Kaupunginvaltuusto**

12.2.2024 (viikko 7)  
18.3.2024 (viikko 12) (TP 2023 valmistavat asiat)  
20.5.2024 (viikko 21)  
17.6.2024 (viikko 25) (TP 2023)  
16.9.2024 (viikko 38)  
11.11.2024 (viikko 46) (vero%, TA 2025)  
16.12.2024 (viikko 51)

Lisäksi kaupunginhallitus päättää hyväksyä alkuvuoden 2025 oman alustavan kokousaikataulunsa ja esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy alustavasti kokoustensa ajankohdat seuraavasti:

#### **Kaupunginhallitus**

13.1.2025 (viikko 3)  
27.1.2025 (viikko 5)  
  
24.2.2025 (viikko 9)  
10.3.2025 (TP valmistelevat asiat) (viikko 11)  
  
24.3.2025 (TP) (viikko 13)  
7.4.2025 (viikko 15)  
5.5.2025 (viikko 19)

#### **Kaupunginvaltuusto**

10.2.2025 (viikko 7)  
  
  
17.3.2025 (TP valmistelevat asiat) (viikko 12)

---

Kaupunginhallitus

§ 22

29.01.2024

---

26.5.2025 (viikko 22)

16.6.2025 (uusi KH, viikko 25)

12.5.2025 (viikko 20)

9.6.2025 (uusi KV, viikko 24, TP)

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 18, § 22**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 19, § 20, § 21**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

#### **Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä sekä yksityisoikeudellista vahingonkorvausvaatimusta koskevasta päätöksestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kauniaisten kaupunki	Puh.	09 50561
Kirjaamo	Faksi:	09 5056 535
Kauniaistentie 10	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45
PL 52, 02701 KAUNIAINEN		

#### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.