
Aika 23.10.2023 klo 15:30 - 18:28
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 164	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 165	Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 166	Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2024	5
§ 167	Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2024	6
§ 168	Talousarvion 2024 henkilöstö	8
§ 169	Vuoden 2024 talousarvioehdotus ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelmaehdotus sekä vuosien 2024–2028 investointisuunnitelmaehdotus	9
§ 170	Vammaisneuvoston toimintasäännön päivittäminen	12
§ 171	Vammaisneuvoston asettaminen	14
§ 172	Kauniaisten Paikallislehti Oy - Ab Grankulla Lokaltidning nimisen yhtiön hallituksen uuden viranhaltijajäsenen nimeäminen	16

Läsnä	Rehn-Kivi Veronica Ant-Wuorinen Lauri Johansson Johan Waselius Fredrik Kiesiläinen Suvi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	§§ 166 - 172, klo 16.08 - 18.28
	Rintamäki-Ovaska Tiina Salminen Mikko J. Ala-Reinikka Tapani	jäsen jäsen valtuuston puheenjohtaja	
	Stenberg Stefan	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Pesonen Juha	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Masar Christoffer Ormio Hanna Jahnsson Markus Boström Mikael Flemmich Mikael Harju Marianna	kaupunginjohtaja hallintojohtaja tiedottaja talousjohtaja sivistystoimenjohtaja yhdyskuntatoimen johtaja	
	Valli Maari	henkilöstöjohtaja	
Käsitellyt asiat	164 - 172		
Allekirjoitukset	Veronica Rehn-Kivi puheenjohtaja	Hanna Ormio pöytäkirjanpitäjä	
	Tiina Rintamäki-Ovaska pöytäkirjantarkastaja		
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 30.10.2023		

Kaupunginhallitus	§ 164	23.10.2023
-------------------	-------	------------

Kokouksen järjestäytyminen

KH 23.10.2023 § 164

Kaupunginhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsi jäsen Tiina Rintamäki-Ovaskan pöytäkirjantarkastajaksi.

Kaupunginhallitus

§ 165

23.10.2023

Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KH 23.10.2023 § 165

Kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja voivat kuntalain 92 §:n mukaan ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty hallituksen alaisen toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisena on tehnyt päätöksen.

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on lähetetty toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Toimielinten päätösten otsikkoluettelo ja viranhaltijapäätösten päätösluettelo (ei julkaista) ovat esityslistan **oheismateriaalina**. Puheenjohtajalle pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi kaupunginhallituksen jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta kaupunginjohtajalle tai hallintojohtajalle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Toimielinten päätösten otsikkoluettelo
EI JULKAISTA - Viranhaltijapäätösten päätösluettelo

Kaupunginhallitus	§ 166	23.10.2023
-------------------	-------	------------

Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2024

KH 23.10.2023 § 166

528/02.03.01.00/2023

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vuoden 2024 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit on ilmoitettava verohallitukselle viimeistään marraskuun 17. päivänä 2023.

Vuoden 2023 alussa tapahtui merkittävä muutos, kun Sote-uudistuksen yhteydessä kuntien verotuloja siirrettiin valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Vuonna 2023 ei saanut muuttaa kunnallisveroprosentteja. Kaikkien kuntien kunnallisveroprosentteja alennettiin 12,64 prosenttiyksiköllä ja valtion verotusta kiristettiin vastaavasti. Kun Kauniaisten kaupungin kunnallisveroaste oli 17,00 prosenttia, jäljelle jäi 4,36 prosenttia.

Vuoden 2024 tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella, eli näin ollen kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat. Kauniaisten kaupungin vuoden 2024 tuloveroprosentti on pyöristetty lähimpään prosenttiyksikön kymmenykseen eli se on 4,40 prosenttia. Vuoden 2024 talousarvioehdotus sekä talousarvion suunnitelmavuodet 2024–2026 on valmisteltu tämän tuloveroprosentin (4,40) pohjalta.

Talousarvion ja talousarvion suunnitelmavuosien 2024–2026 verotuloarvion apuna on käytetty Suomen Kuntaliiton viimeisintä lokakuussa päivitettyä verotulojen ennustekehikkoa. Ennuste on tehty huomioiden veroperustemuutokset oletetun väestökasvun ja ansiotulojen ennusteet.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää, että valtuusto vahvistaa vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 4,40 %.

.....

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 30.10.2023 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Kaupunginhallitus

§ 167

23.10.2023

Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2024

KH 23.10.2023 § 167

529/02.03.02.00/2023

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vuoden 2024 kiinteistöveroprosentit on ilmoitettava samaan aikaan tuloveroprosentin kanssa verohallitukselle eli viimeistään marraskuun 17. päivänä 2023.

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n (1266/2001) mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella.

Vuonna 2024 on tulossa muutos kiinteistöveron maapohjan verotukseen. Kiinteistövero lasketaan kiinteistön verotusarvon perusteella. Vero lasketaan erikseen maapohjalle ja rakennukselle mutta vuoteen 2023 asti maapohjasta on maksettu veroa yleisen kiinteistöveroprosentin mukaan. Vuodesta 2024 lähtien maapohjan veroprosentti eriytetään yleisestä kiinteistöveroprosentista ja sen alaraja korotetaan 1,30 prosenttiin nykyisestä 0,93:sta. Yläraja säilyy 2,00 prosentissa.

Kiinteistöverolain muutoksen on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2024 eli se tulisi sovellettavaksi vuoden 2024 verotuksessa. Mikäli muutos ei astu voimaan eikä maapohjan veroprosenttia eriytetä yleisestä kiinteistöveroprosentista niin muutoksia ei tule nykyisestä.

Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41–1,00.

Yleinen kiinteistöveroprosentti sekä muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00.

Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti tulee määrätä välillä 2,00–6,00 mutta tietyissä kunnissa on poikkeava alaraja ja Kauniainen kuuluu näihin. Poiketen siitä, mitä laissa muutoin säädetään, Espoon, Helsingin, Hyvinkään, Järvenpään, Kauniaisten, Keravan, Kirkkonummen, Mäntsälän, Nurmijärven, Pornaisten, Sipoon, Tuusulan, Vantaan ja Vihdin kunnanvaltuustojen on määrättävä rakentamattomalle rakennuspaikalle veroprosentti, joka on vähintään 3,00 prosenttiyksikköä kunnanvaltuuston määräämää yleistä kiinteistöveroprosenttia korkeampi.

Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,00–2,00.

Kaupunginhallitus

§ 167

23.10.2023

Kiinteistöveroprosentit esitetään muutoin vahvistettavaksi lain salliman pienimmän prosentin mukaisena paitsi yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentin kohdalla. Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti esitetään vahvistettavaksi samansuuruiseksi kuin yleinen kiinteistöveroprosentti, eli 0,93.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittu käyttäen näitä nykyisiä kiinteistöveroprosentteja.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää, että valtuusto määrää vuoden 2024 kiinteistöveroprosentit vahvistettavaksi seuraavasti kuitenkin niin että mikäli maapohjan verotuksen muutos ei astu voimaan eikä maapohjan veroprosenttia eriytetä yleisestä kiinteistöveroprosentista niin muutoksia ei tule nykyiseen verrattuna:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 %
- Maapohjan veroprosentti 1,30 %
- Vakituinen asuinrakennus 0,41 %
- Muut asuinrakennukset 0,93 %
- Rakentamaton rakennuspaikka 3,93 %
- Yleishyödylliset yhteisöt 0,93 %

.....

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 30.10.2023 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Kaupunginhallitus

§ 168

23.10.2023

Talousarvion 2024 henkilöstö

KH 23.10.2023 § 168

530/01.00.02.00/2023

Lisätiedot:

henkilöstöjohtaja Maari Valli puh. 040 670 8856
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Henkilöstösuunnitelma laaditaan osana talousarviota. Suunnitelmassa kuvataan henkilöstövahvuus määrän, henkilötyövuoden sekä vakituisen ja määräaikaisen henkilöstön. Suunnitelmassa kuvataan talousarvioon 2024 sisältyvät muutokset, jotka ovat henkilöstölisäyksiä, nimikemuutoksia tai organisaation sisällä tapahtuvia palvelutoiminnan muutoksia, jonka myötä henkilöstön toimiala muuttuu.

Kaupungin hallintosäännön 30 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää virkojen ja työsopimussuhteisten tehtävien perustamisesta ja lakkauttamisesta, pois lukien kaupunginjohtajan, toimialajohtajan, talousjohtajan ja henkilöstöjohtajan virat. Perustamisen yhteydessä vahvistetaan vaadittava kelpoisuus ja kielitaito.

Henkilökunnan kielitaitovaatimukset määritellään Kauniaisten kaupungin hallintosäännön 48 §:n mukaan.

Henkilöstösuunnitelmassa on esitetty toimialojen muutosesitykset uusien tehtävien ja virkojen perustamisen, lakkautettavien vakanssien ja vakanssimuutosten osalta vuodelle 2024 perusteluineen (**liitteenä**). Vuoden 2024 muutokset sisältävät 6 nimikemuutosta, 3 henkilölisäystä (vakituinen) 1 henkilölisäys (määräaikainen) ja 12 teknistä vakanssipohjaa. Suurin muutos on ruoka- ja puhdistuspalvelujen siirtyminen yhdyskuntatoimeen (54 työntekijää), mikä sisältää laitoshuoltotyön keskittämisen ko yksikköön (6 päiväkotiapulaista).

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää osana talousarviota henkilöstölisäykset, nimikemuutokset sekä muut tekniset muutokset esityksen mukaisesti.

.....

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 30.10.2023 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Liitteet:

Toimialojen esitetyt henkilöstömuutokset

Kaupunginhallitus

§ 169

23.10.2023

Vuoden 2024 talousarvioehdotus ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelmaehdotus sekä vuosien 2024–2028 investointisuunnitelmaehdotus

KH 23.10.2023 § 169

293/02.02.00.00/2023

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

laskentasuunnittelija Pauliina Aurala, puh. 050 411 1428

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Samanaikaisesti valtuuston on hyväksyttävä vähintään kolmea vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarvio on samalla suunnittelukauden ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman ja talousarvion valmistelusta vastaa kaupunginhallitus. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä tulee myös hyväksyä kaupungin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Kaupunginhallitus antoi 29.5.2023 valiokunnille talousarvion laadintaohjeet, joissa linjattiin taloussuunnitelman valmistelua seuraavasti:

Toimialat laativat talousarvion valmistelun yhteydessä henkilöstömitoituksen kehitystä koskevan arvion (henkilöstösuunnitelman) suunnittelukaudelle ml. mahdollisten eläköitymisten vaikutukset mitoitukseen.

Taloussuunnitelman yhteydessä laaditaan investointiohjelma vuosille 2024–2028. Investointiohjelmaa tullaan tarkastelemaan erikseen.

Talousarvion yhteydessä valtuusto hyväksyy myös kaupungin kehittämisstrategian, joka perustuu valtuuston 25.4.2022 hyväksymään Kauniaisten kaupunkistrategiaan vuosille 2023–2030. Vuosittaiset mitattavat tavoitteet asetetaan kunkin vuoden talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Toimialat työstävät ja tarkentavat talousarviovuoden tavoitteitaan em. pohjalta.

Käyttötalouden osalta on laadittu toimialakohtaiset kehykset. Luvuissa on huomioitu ruoka- ja puhdistuspalveluiden siirtyminen yleishallinnosta yhdyskuntatoimeen.

Kehysvalmistelun lähtökohtana on käytetty vuoden 2022 talousarviota. Toimialat ovat tuoneet esille muutostarpeet verrattuna vuoden 2022 talousarvioon. Lisäykset vuoden 2023 kustannuksissa ovat pääosin sivistystoimessa (n. 1,7 miljoonaa euroa). Sivistystoimen suurimmat lisäykset tulevat varhaiskasvatuksesta (n. 659 000 euroa), suomenkielisestä opetustoimesta (n. 503 000 euroa), ruotsinkielisestä opetustoimesta (n. 159 000 euroa) sekä kulttuuri- ja vapaa-ajasta (n. 350 000). Kulttuuri- ja vapaa-ajan lisäys tulee pääosin sisäisistä vuokrista (nuorisotalo 320 000 euroa). Muilla lisäykset koostuvat useista eri asiasta. Erityisenä painopisteenä

Kaupunginhallitus

§ 169

23.10.2023

on ollut suomenkielinen opetustoimi ja siellä erityisesti perusopetus, johon kohdistetaan lisäresursseja.

Lisäykset vuoden 2024 kustannuksissa ovat sivistystoimessa ja yhdyskuntatoimessa. Sivistystoimen suurimmat lisäykset kustannuksissa tulevat varhaiskasvatuksesta (180 600 euroa), suomenkielisestä opetustoimesta (175 000 euroa) ja ruotsinkielisestä opetustoimesta (111 000 euroa) Lisäykset koostuvat useista eri asiasta.

Yhdyskuntatoimen suurimmat lisäykset kustannuksissa tulevat HSL:n kuntaosuuden kasvusta (200 000 euroa) sekä ruoka- ja puhdistuspalveluiden raaka-aineiden sekä puhdistusaineiden hintojennoususta (145 000 euroa).

Tulopuolen suurimmat muutokset tulevat maaomaisuuden myynneistä (yhdyskuntatoimessa) jotka pienevät merkittävästi vuoden 2023 talousarviosta (1 238 375 euroa) kun kaupungintalon alue ei toteudu.

Palkankorotukset on huomioitu kehysvalmistelussa siten että muutos vuoden 2023 talousarviosta on lisätty vuoden 2024 palkkakustannusten päälle.

Jotta kaupungin talous voisi taas pidemmällä aikavälillä saavuttaa tasapainotilan, on syksyn 2023 aikana syytä laatia monivuotinen tasapainottamisohjelma. Tasapainottamisohjelmassa linjataan toimenpiteet ja aikataulu, joiden pohjalta talouden tasapaino ja rakenteellisen tuloksen olalta +-0-taso taas saavutetaan.

Valiokunnat ovat hyväksyneet talousarvioesityksensä syksyn aikana.

Talous heikkenee merkittävästi vuonna 2024. Niin toimintakate kuin vuosikate on selvästi heikompia kuin vuoden 2023 talousarviossa. Tilikauden 2024 tulos on reilusti alijäämäinen.

Vuonna 2024 kaupungin verotulot pienevät verrattuna vuoteen 2023. Tämä johtuu siitä, että verotulot laahaavat hieman perässä ja vuonna 2023 tilitetään vielä jonkin verran verotuloja vuoden 2022 korkeammalla veroprosentilla. Talousarvion verotuloarvio perustuu Kuntaliiton arvioon.

Valtionosuudet perustuvat Valtionvarainministeriön ennakkolisiin valtionosuuslaskelmiin vuodelle 2024. Valtionosuudet sisältävät verotulomenetysten korvauksia. Lopulliset päätökset vuoden 2024 valtionosuudesta tehdään aivan vuoden 2023 lopussa.

Vuoden 2024 investointimenot ovat 19,7 milj. euroa. Merkittävimmät investoinnit ovat Kaupunkirata (6,4 milj. euroa), Jäähalli, tekniikan ajanmukaistaminen ja energiatehokkuuden parantaminen (2,9 milj. euroa) sekä pyöräilyväylä Baana (2,9 milj. euroa).

Talousarvioehdotus jaetaan **liitteenä** kaupunginhallituksen jäsenille ja se on luettavissa sähköisesti osoitteessa <https://www.kauniainen.fi/wp-content/uploads/2023/10/talousarvio-2024.pdf>.

Kaupunginhallitus

§ 169

23.10.2023

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää, että valtuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2024, taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 sekä vuosien 2024–2028 investointisuunnitelman.

.....

Kaupunginjohtajan, talousjohtaja, henkilöstöjohtaja ja toimialajohtajat esittelivät vuoden 2024 talousarvioehdotusta.

Puheenjohtajan ehdotus asian jättämisestä pöydälle 30.10.2023 pidettävään kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Liitteet:

Talousarvio 2024

Kaupunginhallitus

§ 170

23.10.2023

Vammaisneuvoston toimintasäännön päivittäminen

KH 23.10.2023 § 170

527/00.01.01.00/2023

Lisätiedot:

hallinnon ja viestinnän suunnittelija Lilian Andergård-Stenstrand,
puh. 050 411 0202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön 11 §:n mukaan kaupungissa on seuraavat kuntalain mukaiset vaikuttamistoimielimet: vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja nuorisovaltuusto. Kaupunginhallitus päättää vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä.

Kaupunginhallitus hyväksyi 14.8.2017 § 166 vammaisneuvoston toimintasäännön. Hyvinvointialue-uudistuksen takia siihen on tehtävä päivityksiä.

Sosiaali- ja terveystoimikunnan toimikausi päättyi 31.12.2022 (KV 9.8.2021 § 50). Näin ollen esitetään, että vammaisneuvoston toimintasäännön 2 §:n (Valinta ja kokoonpano) kolmas kappale *"Sosiaali- ja terveystoimikunta nimeää yhden (1) luottamushenkilöjäsenen ja tämän henkilökohtaisen varajäsenen."* päivitetään muotoon *"Hyvinvointivaliokunta nimeää yhden (1) luottamushenkilöjäsenen ja tämän henkilökohtaisen varajäsenen."*

Samasta syystä esitetään, että 2 §:n neljäs kappale *"Kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvostoon kolme (3) viranhaltijajäsentä, joista kaksi edustaa sosiaali- ja terveystoimintaa ja yksi yhdyskuntatoimintaa. Sosiaali- ja terveystoiminta edustava toinen jäsen toimii neuvoston sihteerinä."* päivitetään muotoon *"Kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvostoon kaksi (2) viranhaltijajäsentä, joista yksi edustaa sivistystoimintaa ja yksi yhdyskuntatoimintaa. Sivistystoiminta edustava viranhaltijajäsen toimii neuvoston sihteerinä."*

Näiden muutosten jälkeen vammaisneuvostossa olisi jatkossa yhdeksän (9) jäsentä kymmenen (10) jäsenen sijasta.

Vammaisneuvosto on käynyt läpi ja kommentoinut nykyisen toimintasäännön. Vammaisneuvoston kommentit ja lisäykset on pitkälti huomioitu tässä esityksessä.

Vammaisneuvoston päivitetty toimintasääntö on esityslistan **liitteenä**.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn vammaisneuvoston toimintasäännön, joka astuu voimaan 23.10.2023.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 170

23.10.2023

Liitteet:

Vammaisneuvoston toimintasääntö

Kaupunginhallitus	§ 171	23.10.2023
-------------------	-------	------------

Vammaisneuvoston asettaminen

KH 23.10.2023 § 171

829/00.00.01.01/2021

Lisätiedot:

hallinnon ja viestinnän suunnittelija Lilian Andergård-Stenstrand,
puh. 050 411 0202
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön 11 §:n mukaan kaupungissa on seuraavat kuntalain mukaiset vaikuttamistoimielimet: vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja nuorisovaltuusto. Kaupunginhallitus päättää vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvoston toimintasäännössä on määritelty kokoonpanon, valinnan ja tehtävien sekä myös neuvoston toiminnan kannalta tarpeelliset tiedot, jotka mahdollistavat ja konkretisoivat vammaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet kunnan päätöksentekoon sen eri vaiheissa.

Päivitetyn toimintasäännön mukaan vammaisneuvostossa on yhdeksän (9) jäsentä. Kauniaislaiset vammaiset, heidän omaisensa ja Kauniaisissa toimivat vammaisjärjestöt nimeävät yhteisesti kuusi (6) jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä.

Hyvinvointivaliokunta nimeää yhden (1) luottamushenkilöjäsenen ja tämän henkilökohtaisen varajäsenen.

Kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvostoon kaksi viranhaltijajäsentä, joista yksi edustaa sivistystointia ja yksi yhdyskuntatointia. Sivistystointia edustava viranhaltijajäsen toimii neuvoston sihteerinä. Ennen hyvinvointialueuudistusta sosiaali- ja terveystoimen hallintosihteerin toimi vammaisneuvoston sihteerinä. Kaupungin hyvinvointikoordinaattori otti hoitaakseen vammaisneuvoston sihteerin tehtävän syksyllä 2022.

Vammaisneuvoston toimikausi on kaksi vuotta. Kaupunginhallitus asetti nykyisen vammaisneuvoston syksyllä 2021, ja totesi samalla, että vammaisneuvoston toimikausi jatkuu, kunnes uusi vammaisneuvosto asetetaan syksyllä 2023. Koska kaupunginhallituksen toimikausi päättyy 31.5.2025 (KV 22.5.2023 § 23), kaupunginhallitus asettaa vammaisneuvoston toimikaudeksi 1.1.2024–31.5.2025.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää

- pyytää Kauniaislaiset vammaiset, heidän omaisensa ja Kauniaisissa toimivat vammaisjärjestöt nimeämään yhteisesti kuusi (6) jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä vammaisneuvostoon toimikaudeksi 1.1.2024–31.5.2025,

Kaupunginhallitus

§ 171

23.10.2023

- pyytää hyvinvointivaliokuntaa nimeämään yhden luottamishenkilöjäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen vammaisneuvostoon toimikaudeksi 1.1.2024–31.5.2025,

- nimetä yhdyskuntatoimen viranhaltijajäseneksi projekti-insinööri Anna Ahtilan vammaisneuvostoon toimikaudeksi 1.1.2024–31.5.2025, ja

- nimetä sivistystoimen viranhaltijajäseneksi ja sihteeriksi hyvinvointikoordinaattori Taru Ikkäheimosen ja hänen varajäsenekseen sivistystoimen suunnittelija Maija Tiaisen vammaisneuvostoon toimikaudeksi 1.1.2024–31.5.2025.

.....

Esittelijä teki teknisen korjauksena päätösesitykseen; muutamassa kohdassa sana vanhusneuvosto korvataan sanalla vammaisneuvosto.

Päätös:

- pyytää kauniaislaiset vammaiset, heidän omaisensa ja Kauniaisissa toimivat vammaisjärjestöt nimeämään yhteisesti kuusi (6) jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä vammaisneuvostoon toimikaudeksi 1.1.2024–31.5.2025,

- pyytää hyvinvointivaliokuntaa nimeämään yhden luottamishenkilöjäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen vammaisneuvostoon toimikaudeksi 1.1.2024–31.5.2025,

- nimetä yhdyskuntatoimen viranhaltijajäseneksi projekti-insinööri Anna Ahtilan vammaisneuvostoon toimikaudeksi 1.1.2024–31.5.2025, ja

- nimetä sivistystoimen viranhaltijajäseneksi ja sihteeriksi hyvinvointikoordinaattori Taru Ikkäheimosen ja hänen varajäsenekseen sivistystoimen suunnittelija Maija Tiaisen vammaisneuvostoon toimikaudeksi 1.1.2024–31.5.2025.

Jakelu:

Valitut henkilöt

Kaupunginhallitus

§ 172

23.10.2023

Kauniaisten Paikallislehti Oy - Ab Grankulla Lokaltidning nimisen yhtiön hallituksen uuden viranhaltijajäsenen nimeäminen

KH 23.10.2023 § 172

424/00.01.00.03.01/2021

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 3540121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin kokonaan omistaman Kauniaisten Paikallislehti Oy - Ab Grankulla Lokaltidning nimisen yhtiön hallitukseen valittiin yhtiön varsinaisessa yhtiökokouksessa toukokuussa 2023 kaupunginhallituksen (KH 8.5.2023 § 76) tekemän esityksen perusteella Jaakko Nevanlinna (pj), Jessica Jensen (vpj), Saana Nuutinen ja Lilian Andergård-Stenstrand (viranhaltijajäsen). Andergård-Stenstrand on ilmoittanut eroavansa yhtiöstä.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan kaupunginhallitus nimeää jäsenet kuntayhtymien, yhtiöiden ja muiden yhteisöjen hallintoelimiin silloin, kun kaupungilla asianomaisten sääntöjen tai sopimusten mukaan on siihen oikeus.

Yhtiön hallituksen jäsenten valinnoissa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset sukupuolikiintiöstä, jonka mukaan, jos kunta-, enemmistöisellä yhtiöllä on luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Hallituksesta eroavan viranhaltijajäsenen tilalle on siten valittava mieshenkilö.

Kaupungin hallintosäännön 13 §:n nojalla kaupunginjohtaja osallistuu tai nimeää kaupungin edustajan yhteisöjen yhtymä- ja yhtiökokouksiin.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus esittää Kauniaisten Paikallislehti Oy - Ab Grankulla Lokaltidning nimisen yhtiön ylimääräistä yhtiökokousta varten, että nimetään yhtiön hallitukseen valitun viranhaltijajäsen Lilian Andergård-Stenstrandin tilalle Markus Jahnsson.

.....

Tiedottaja Markus Jahnsson poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjävi).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu:

Valittu henkilö

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 164, § 165, § 166, § 167, § 168, § 169

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 170, § 171, § 172

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä sekä yksityisoikeudellista vahingonkorvausvaatimusta koskevasta päätöksestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.