



| | | |
|-----------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| VARHAISKASVATUSYKSIKKÖ | Tammikummun päiväkoti | |
| ENHET FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK | | |
| TOIMINTAVUOSI | Toimintavuosi 2023-2024 | Päivittäinen toiminta-aika 24/7 |
| VERKSAMHETSÅR | Verksamhetsår | Daglig verksamhetstid |

| | |
|---|---|
| YKSIKÖN TOIMINTA-AJATUS ENHETENS VERKSAMHETSIDÉ | <p>Yksikkö tarjoaa laadukasta positiiviseen pedagogiikkaan pohjautuvaa varhaiskasvatusta 0–5-vuotiaille lapsille. Kielitietoinen pedagogiikka on toiminnan keskiössä.</p> <p>Yksikössä tarjotaan myös ympärivuorokautista varhaiskasvatusta</p> |
| YKSIKÖN ARVOT ENHETENS VÄRDERINGAR | <p>Yksikkömme arvot ovat yhdenvertaisuus, arvostava kohtaaminen, leikin merkityksen korostaminen, kiireettömyys ja läsnäolo</p> |
| TOIMINNAN LINJAUKSET JA MAHDOLLISET PAINOTUKSET LINJEDRAGNINGAR OCH EVENTUELLA PRIORITERINGAR I VERKSAMHETEN | <p>Painotamme laadukkaana varhaiskasvatuksen lisäksi kielitietoista ja sensitiivistä pedagogiikkaa, eettisesti kestäväää toimintakulttuuria ja luonnossa liikkumista. Tämän toimintakauden erityisenä painotuksena on positiivinen pedagogiikka.</p> |
| TOIMINTAKULTTUURIN KEHITTÄMINEN UTVECKLING AV VERKSAMHETSKULTUREN | <p>Kehittämisen keskiössä on positiiviseen pedagogiikkaan perustuva vuorovaikutus henkilöstön, lasten sekä huoltajien kesken. Henkilöstölle järjestetään positiivisen pedagogiikan koulutusta ulkopuolisen tahon toimesta.</p> <p>Jokaisen työyhteisöön kuuluvan tiedossa olevat arvot, säännöllinen toiminnan arviointi sekä ammatillisen osaamisen vahvistaminen ovat kehittämistyömme keskiössä.</p> |
| YHTEISTYÖ, OSALLISUUS JA VIESTINTÄ SAMARBETE, DELAKTIGHET OCH KOMMUNIKATION | <p>Lasten ja huoltajien osallisuus ja yhteistyö: Barnens och vårdnadshavarnas delaktighet och samarbete:</p> <p>Lasten osallisuutta tuetaan havainnoimalla ja huomioimalla heidän mielenkiintonsa kohteita ja vahvuuksia. Lapset pääsevät vaikuttamaan toiminnan suunnitteluun esimerkiksi leikkitaulun ja lasten kokouksien muodossa.</p> <p>Huoltajien kanssa yhteistyötä toteutetaan päivittäisillä kohtaamisilla ja muulla yhteydenpidolla tarvittaessa. Lisäksi on varhaiskasvatuskeskustelut, huoltajainfot, yhteiset tapahtumat ja juhlat.</p> |



| | |
|--|--|
| | <p>Toiminnasta tiedottaminen: Informering om verksamheten: Kuukausikirjeet ja sähköpostitiedotteet huoltajille. Ryhmien viikko-ohjelmat näkyvillä eteisessä. Infotaulut käytävätiloissa.</p> |
| TOIMINTA VERKSAMHET | <p>Suunnittelu- ja kokouskäytännöt yksikössä: Planerings- och mötesrutiner i enheten: Tiimeissä tiimipalaverit kerran viikossa, talon palaveri kerran viikossa 3krt/kk, pedagoginen tiimipalaveri 1 krt/kk Opettajien suunnittelu- ja arviointiaika järjestetään lasten ulkoilu- tai lepoaikojen aikaan.</p> |
| | <p>Toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi. Täytetään toimintakauden päättyessä, viimeistään 30.6. Utvärdering av hur verksamhetsplanen har realiserats. Fylls i vid verksamhetsårets slut, senast 30.6.</p> |

| | |
|---|----------------------------|
| <p>TOIMINTASUUNNITELMA ON LAADITTU YKSIKÖN HENKILÖSTÖN TOIMESTA. PÄIVÄYS JA VASTUUHENKILÖN NIMI VERKSAMHETSPLANEN HAR GJORTS UPP AV ENHETENS PERSONAL. DATUM OCH ANSVARSPERSONENS NAMN</p> | <p>5.9.2023 Kati Tikka</p> |
|---|----------------------------|

Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma on julkinen asiakirja. Se toimitetaan täytettynä 15.9. mennessä varhaiskasvatuspäällikölle ja viedään tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntaan. Verksamhetsplanen inom småbarnspedagogiken är ett offentligt dokument. Det skickas senast 15.9. till chefen för småbarnspedagogik och förs för kännedom till utskottet för undervisning och småbarnspedagogik.

Toimintasuunnitelman toteutumista arvioidaan yksikössä 30.6. mennessä. Arviointi säilytetään yksikössä ja toimintaa kehitetään arvioinnin pohjalta. Verksamhetsplanen utvärderas i enheten årligen senast 30.6. Utvärderingen sparas i enheten och verksamheten utvecklas på basis av utvärderingen.

Toimintasuunnitelman yksikkökohtaiset liitteet:
Verksamhetsplanens enhetsvisa bilagor: