
Tid 23.10.2023 kl. 19:00 - 21:41

Plats Stadsfullmäktiges sessionssal

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

Paragraf	Rubrik	Sida
§ 47	Konstituering av sammanträdet	4
§ 48	Samarbetsavtal mellan Esbo stad och Grankulla stad om att bilda ett sysselsättningsområde och ett gemensamt organ	5
§ 49	Den andra delårsrapporten om stadens verksamhet och ekonomi 2023	10
§ 50	Utskottens och allmänna förvaltningens bemötanden till rekommendationerna i utvärderingsberättelsen 2022	11
§ 51	Fortsatt detaljplanering av stadshusområdet, Detaljplaneändring, tomterna 12–13 och 16 i kvarter 8 i 1:a stadsdelen, kvarter 210 samt rekreations- och gatuområden i 2:a stadsdelen (Grankullavägen 10, Junghans-gränden 1–3 och 4–6, Leagränden 2–4)	12
§ 52	Ändring av detaljplan, tomt 6 i kvarter 810 i 6:e stadsdelen (Lindstedtsvägen 19)	19
§ 53	Kasavuoren koulukeskus, modernisering av hustekniken i förvaltningslokalerna, projektplan	24
§ 54	Justering av byggnadstillsynstaxan avseende tillsynsuppgifter inom markanvändningens resultatområde (§ 25)	26
§ 55	Förbättring av friluftslederna mellan Kirskoåkersstigen och Jokihaaranpolku, anhållan om tilläggsanslag för investering	27
§ 56	Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag (Korpela)	29
§ 57	Fullmäktigemotioner	33

Närvarande	Ala-Reinikka Tapani	ordförande
	Stenberg Stefan	I vice ordförande
	Pesonen Juha	II vice ordförande
	Ant-Wuorinen Lauri	ledamot
	Björk Bo-Christer	ledamot
	Colliander-Nyman Nina	ledamot
	Hammarberg Johanna	ledamot
	Huttunen Jarkko	ledamot
	Häyrinen-Immonen Ritva	ledamot
	Johansson Johan	ledamot
	Kiesiläinen Suvi	ledamot
	Lerche Jessica	ledamot
	Limnell Patrik	ledamot
	Löfstedt-Söderholm Gunilla	ledamot
	Miettinen Taisto	ledamot
	Mollgren Satu	ledamot
	Nuutinen Saana	ledamot
	Nysten Patrick	ledamot
	Palojoki Risto	ledamot
	Rehn-Kivi Veronica	ledamot
	Rintamäki-Ovaska Tiina	ledamot
	Saarela Konsta	ledamot
	Salminen Mikko J.	ledamot
	Sederholm Camilla	ledamot
	Tuohioja Pauli	ledamot
	Tupamäki Binga	ledamot
	Vaenerberg Lotta	ledamot
	Villa Sami	ledamot
	Wahlstedt Virva	ledamot
	Waselius Fredrik	ledamot
	Waselius Lulu	ledamot
	Westermarck Susanna	ledamot
	Karimaa Erkki	ersättare
	Kauppila Matti	ersättare
	Kurkela Heikki	ersättare
	Klockars Tove	ungdomsfullmäktiges representant
	Masar Christoffer	stadsdirektör
	Ormio Hanna	förvaltningsdirektör
	Jahnsson Markus	informatör
	Boström Mikael	ekonomidirektör
	Harju Marianna	direktör för samhällstekniken
Frånvarande	Aitola Minna	ledamot
	Korpela Minna	ledamot
	Lehmuskoski Tuula	ledamot

Behandlade ärenden 47 - 57

Underskrifter Tapani Ala-Reinikka
ordförande

Hanna Ormio
protokollförare

Satu Mollgren
protokolljusterare

Patrick Nysten
protokolljusterare

Protokollet läggs
fram offentligt

Grankulla stads webbplats 30.10.2023

Stadsfullmäktige

§ 47

23.10.2023

Konstituering av sammanträdet

STF 23.10.2023 § 47

Fullmäktiges sammanträde är beslutfört när minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande.

Beslutsförslag:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Fullmäktige väljer två protokolljusterare.

Beslut:

Ordförande konstaterade de närvarande samt att sammanträdet var lagligt sammankallat och beslutfört.

Fullmäktige valde ledamot Satu Mollgren och ledamot Patrick Nysten till protokolljusterare.

.....

Ordföranden föreslog en ändring av ordningsföljden för ärendena på föredragningslistan så att ärende nummer 5 "Fortsatt detaljplanering av stadshusområdet, Detaljplaneändring, tomterna 12–13 och 16 i kvarter 8 i 1:a stadsdelen, kvarter 210 samt rekreations- och gatuområden i 2:a stadsdelen (Grankullavägen 10, Junghansgränden 1–3 och 4–6, Leagränden 2–4)" behandlas som tionde ärende under mötet, alltså efter de övriga ärendena på föredragningslistan.

Förslaget godkändes enhälligt.

Stadsfullmäktige

§ 48

23.10.2023

Samarbetsavtal mellan Esbo stad och Grankulla stad om att bilda ett sysselsättningsområde och ett gemensamt organ

STF 23.10.2023 § 48

184/00.04.01.00/2023

Mer information:

stadsdirektör Christoffer Masar, tfn 050 411 0163

personaldirektör Maari Valli, tfn 040 670 8856

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Arbetskraftstjänsterna överförs till kommunerna och de sysselsättningsområden som kommunerna bildar 1.1.2025. Om offentliga arbetskraftstjänster och uppgifter i anslutning till dem som kommunerna ansvarar för stadgas i lagen om ordnande av arbetskraftsservice (380/2023).

Esbo stadsstyrelse beslutade 28.8.2023 § 213 att ett sysselsättningsområde som bildas av Esbo stad och Grankulla stad ska beredas enligt modellen med en ansvarig kommun. Grankulla stadsstyrelse har behandlat alternativen för organisering av sysselsättningsområdet 4.9.2023 § 134 och antecknat den delgivna utredningen om beredningen för kännedom.

Samarbetet mellan kommunerna inom sysselsättningsområdet är lagstadgat. Enligt 8 § i kommunallagen ansvarar en av kommunerna eller en samkommun för organiseringen av uppgifterna för alla kommuners räkning vid lagstadgat samarbete. I enlighet med Esbo stadsstyrelsens beslut har beredningen fortsatt utifrån modellen med en ansvarig kommun.

Kommunerna inom sysselsättningsområdet ska senast 31.10.2023 tillställa arbets- och näringsministeriet ett avtal om inrättande av ett gemensamt organ för ordnande av arbetskraftstjänster samt en plan för ordnandet av arbetskraftstjänster.

Innehållet i samarbetsavtalet

Enligt 51 § i kommunallagen kan en kommun sköta en uppgift för en eller flera kommuners räkning så att kommunerna har ett gemensamt organ som svarar för skötseln av uppgiften.

I 52 § i kommunallagen föreskrivs det vad som åtminstone ska bestämmas i avtalet om det gemensamma organet:

1. det gemensamma organets uppgifter samt vid behov om överföringen av det organiseringsansvar som avses i 8 §;
2. det gemensamma organets sammansättning och de andra kommunernas rätt att utse ledamöter i organet;
3. grunderna för kostnaderna och fördelningen av dem;
4. avtalets giltighet och uppsägning av avtalet.

Stadsfullmäktige

§ 48

23.10.2023

I beslutsförslaget föreslås det att fullmäktige godkänner samarbetsavtalet om ett sådant gemensamt organ för sysselsättningsområdet som förutsätts i modellen med en ansvarig kommun.

Gemensamt organ

En sektion som lyder under Esbo stadsstyrelse kommer att fungera som gemensamt organ.

Det gemensamma organet kommer att bestå av sju (7) ledamöter med varsin personlig ersättare. Esbo stad kommer att utse fem (5) ledamöter med ersättare till det gemensamma organet och Grankulla stad två (2) ledamöter med ersättare.

Fördelningsgrunder för kostnaderna

I enlighet med samarbetsavtalet fördelas kostnaderna i sysselsättningsområdets driftsekonomi årligen gemensamt mellan avtalsparterna enligt kriterierna för bestämmande av statsandelarna.

De kriterier och den statistik som används vid beräkningen baserar sig på de kalkyleringsfaktorer för statsandelen för kommunal basservice som finansministeriet senast fastställt.

Nettokostnaderna för de arbets- och näringstjänster som producerats för avtalsparterna fördelas på följande sätt mellan avtalsparterna:

- Av de faktiska kostnaderna allokeras 50 % utgående från de proportionella andelarna av 18–64-åringar i städerna och 50 % utgående från den proportionella mängden arbetslösa (omfattande begrepp).
- Städernas proportionella andelar av 18–64-åringar och arbetslösa (omfattande begrepp) uträknas från den sammanlagda mängden i de städer som omfattas av avtalet.

Plan för ordnande av arbetskraftsservice

Syftet med reformen av arbets- och näringstjänsterna 2024 är att göra arbetskraftstjänsterna till en del av kommunens arbete med livskraft samt att producera effektivare och mer tillgängliga arbetskraftstjänster. I och med reformen av arbets- och näringstjänsterna 2024 överförs cirka 100 olika tjänster och uppgifter från statens arbets- och näringsbyrå, närings-, trafik- och miljöcentral samt utvecklings- och förvaltningscenter till kommunerna. Dessutom överförs upphandlings- och utbetalningsuppgifterna för de tjänster som överförs. Reformen inverkar inte endast på lagstadgade myndighetsuppgifter utan också på verksamhetsmiljön, partnerskap och andra sysselsättningsfrämjande tjänster. Utöver dessa har reformen betydande konsekvenser för kommunernas ekonomi och prognostiseringen av den. I och med reformen läggs de nuvarande arbets- och näringsbyråerna ned och byråernas personal övergår i kommunernas tjänst genom överlåtelse av rörelse som så kallade gamla arbetstagare. Enligt

Stadsfullmäktige

§ 48

23.10.2023

nuvarande uppskattning överförs cirka 240 anställda till det sysselsättningsområde som bildas av Esbo och Grankulla.

Ordnandet av arbetskraftsservicen och övriga lagstadgade uppgifter i anslutning till detta utgör en ny statsandelsuppgift för kommunerna. I fråga om de arbetskraftstjänster som överförs betalas statsandelar med allmän täckning på basis av kommunens befolkning i arbetsför ålder (18–64-åringar) samt antalet arbetslösa. Antalet arbetslösa beräknas på basis av omfattande arbetslöshet, varvid också de arbetslösa som omfattas av arbetskraftstjänster samt de som utför lönesubventionerat arbete räknas med. Utöver de nya statsandelskriterierna ger staten också stöd som täcker kostnaderna för integration av arbetslösa med främmande språk som modersmål. Kommunens ansvar för utkomstskyddet för arbetslösa tidigareläggs jämfört med nuläget och enskilda kommuners finansieringsandel ändras enligt både antalet arbetslösa och arbetslöshetens längd.

Av planen för ordnande av arbetskraftsservice inom Esbo-Grankulla sysselsättningsområde framgår de ekonomiska resurser och personalresurser som reserveras för skötseln av de lagstadgade uppgifterna inom området samt hur de fördelas; lösningar som gäller produktion och inriktning av tjänster; antalet verksamhetsställen och deras placering; samarbetspartner och samarbetsformer; främjande av arbetskraftsinvandring, matchning av arbetskraft och arbetstillfällen samt av arbetskraftens rörlighet; och beredskap för strukturomvandlingar.

Uppgifterna om omfattningen och fördelningen av de ekonomiska resurserna och personalresurserna främjar en helhetsbild av planen för ordnande av tjänster i det sysselsättningsområde som bildas av Esbo och Grankulla. Genom allokeringen beskrivs för vilka funktioner och tjänster personalens arbetsinsats ska användas och hur arbetskraftsunderlaget i regionen har beaktats i fråga om den. När det gäller resurserna bör det noteras att de resurser som reserveras för arbetskraftsservice också används för arbetskraftsmyndighetens uppgifter enligt lagen om sektorsövergripande främjande av sysselsättningen (381/2023) och för uppgifter enligt lagen om främjande av integration. Vilken andel av resurserna som används för samarbetsmodellen för sektorsövergripande stöd som främjar sysselsättningen, kommer dock sannolikt att preciseras först i det samarbetsavtal som avses i lagen om sektorsövergripande främjande av sysselsättningen.

De lösningar som gäller produktion och inriktning av tjänster gäller sådan överföring av myndighetsbefogenheter som avses i kommunallagen och vilka tjänster sysselsättningsområdet själv producerar av de tjänster som avses i lagen om ordnande av arbetskraftsservice och lagen om främjande av integration och vilka tjänster sysselsättningsområdet köper. I fråga om detta delområde beskrivs i dokumentet också i hurdana regionala helheter tjänsterna och eventuella upphandlingar ska genomföras och hur eventuella regionövergripande och riksomfattande upphandlingsbehov ska tillgodoses. I fråga om fördelningen av tjänsterna beskrivs i huvuddrag hur olika målgrupper ska beaktas vid produktionen av tjänsterna. Särskild uppmärksamhet har ägnats åt hur utsatta målgrupper, såsom unga, invandrare och personer som integreras samt långtidsarbetslösa har beaktats vid produktionen av tjänster. I planen beskrivs

Stadsfullmäktige

§ 48

23.10.2023

hur dessa verksamhetsformer kopplas till produktionen av arbetskraftsmyndighetens tjänster. Dessutom beskrivs hur arbetsgivartjänster ska ordnas.

För att få en helhetsbild av nätverket för arbetskraftsservice beskrivs antalet verksamhetsställen och deras placering i planen för ordnande av arbetskraftsservice inom Esbo-Grankulla sysselsättningsområde. Verksamhetsställets verksamhetsprinciper eller verksamhetskanaler beskrivs dock inte i detta dokument, eftersom de fortfarande kräver att den gemensamma servicestrategin för sysselsättningsområdet vidareutvecklas.

Syftet med beskrivningen av samarbetspartnerna och samarbetsformerna inom sysselsättningsområdet är att skapa en mer omfattande helhet som anknyter till skötsel av sysselsättning och främjande av integration. I planen för ordnande av arbetskraftsservice inom Esbo-Grankulla sysselsättningsområde beskrivs utöver samarbetspartnerna enligt 9 § i lagen om ordnande av arbetskraftsservice också samarbetet med företagstjänstorganisationer, privata tjänsteleverantörer och andra kommunala sektorer. När offentlig arbetskraftsservice ordnas ska det enligt 5 § 2 mom. i lagen om ordnande av arbetskraftsservice särskilt främjas att personer med svag ställning på arbetsmarknaden får arbete. Unga samt invandrare med långvarig arbetslöshet har en svag ställning på arbetsmarknaden i Esbo-Grankulla sysselsättningsområde. I planen för ordnande av arbetskraftsservice beskrivs främjandet av sysselsättningen för dessa målgrupper inom sysselsättningsområdet på en noggrannare nivå.

Främjande av arbetskraftsinvandring samt matchning och arbetskraftens rörlighet är teman som kräver regionövergripande åtgärder. De planerade åtgärderna beskrivs i planen för ordnande av arbetskraftsservice till den del det är möjligt i september 2023. Esbo-Grankulla sysselsättningsområde ska också främja arbetskraftens yrkesmässiga, regionala och internationella rörlighet för att tillgången på kompetent arbetskraft inte ska utgöra ett hinder för företagen eller för en hållbar tillväxt i Finland. I planen för ordnande av arbetskraftsservice inom Esbo-Grankulla sysselsättningsområde beskrivs genom vilka åtgärder sysselsättningsområdet ämnar säkerställa regional rörlighet och regionövergripande matchning samt främja internationell rekrytering.

Sysselsättningsområdets uppgift är att främja arbetskraftens rörlighet också mellan sysselsättningsområdena (nationellt). I planen för ordnande av arbetskraftsservice anges därför hur arbetskraftens rörlighet inom området främjas vid en strukturomvandling.

I planen ingår en beskrivning av sysselsättningsområdets proaktiva åtgärder vid en eventuell negativ eller positiv strukturomvandling. I planen beskrivs även samarbetet mellan de centrala intressentgrupperna i området för att stärka och upprätthålla livskraften och sysselsättningen vid en strukturomvandling. Dessutom beskrivs genom vilka konkreta åtgärder Esbo-Grankulla sysselsättningsområde ämnar bereda sig på en eventuell strukturomvandling. Finansieringsmodellen för arbetskraftsservice stärker i någon mån konsekvenserna av de ekonomiska konjunkturerna för kommunernas ekonomi.

Stadsfullmäktige

§ 48

23.10.2023

Preciseringen av det innehåll som beskrivs i planen för ordnande av arbetskraftsservice och förberedelserna enligt lagen om ordnande av arbetskraftsservice fortsätter inom Esbo-Grankulla sysselsättningsområde från oktober 2023 till december 2024 som fortsatt beredning enligt servicestrategin för sysselsättningsområdet.

Stadsstyrelsen beslutade under sitt sammanträde 2.10.2023 att framföra sitt önskemål i fråga om planen för ordnande av arbetskraftsservice att det även ordnas förankrande tjänster med låg tröskel i Grankulla.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige beslutar att

- godkänna det bifogade samarbetsavtalet mellan Esbo stad och Grankulla stad om att bilda ett sysselsättningsområde och ett gemensamt organ och
- anteckna delfåendet av utredningen om planen för ordnande av arbetskraftsservice för kännedom.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Bilagor:

Samarbetsavtal

Bakgrundsmaterial:

Plan för ordnande av arbetskraftsservice inom Esbo-Grankulla sysselsättningsområde 9.10.2023

Distribution:

Esbo stad

Stadsfullmäktige

§ 49

23.10.2023

Den andra delårsrapporten om stadens verksamhet och ekonomi 2023

STF 23.10.2023 § 49

245/02.02.02/2023

Mer information:

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228

redovisningsplanerare Pauliina Aurala, tfn 050 411 1428

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Två gånger om året görs det upp en delårsrapport om stadens ekonomi och verksamhet. I dessa rapporteras om väsentliga omständigheter som påverkar stadens verksamhet och ekonomi i läget efter första och andra tertialet respektive år. Den här andra delårsrapporten innehåller utfallsjämförelser och bokslutsprognoser. Dessutom omfattar rapporten redogörelser för hur stadens strategiska mål uppfyllts.

Delårsrapporten delas ut som **bakgrundsmaterial**.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige antecknar delårsrapporten för kännedom.

.....

Ekonomidirektören Mikael Boström redogjorde för ärendet.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Bakgrundsmaterial:

Delårsrapport 2/2023

Stadsfullmäktige

§ 50

23.10.2023

Utskottens och allmänna förvaltningens bemötanden till rekommendationerna i utvärderingsberättelsen 2022

STF 23.10.2023 § 50

209/00.03.00/2023

Mer information:

ekonomidirektör Mikael Boström, tfn 050 377 1228
förvaltnings- och kommunikationsplanerare Lilian Andergård-Stenstrand,
tfn 050 411 0202
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Revisionsutskottet ska enligt 121 § i kommunallagen bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts i kommunen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Revisionsutskottet avger till fullmäktige för varje år en utvärderingsberättelse, i vilken den presenterar resultaten av utvärderingen. Fullmäktige behandlar utvärderingsberättelsen i samband med bokslutet.

Revisionsutskottet har 24.5.2023 § 23 godkänt och undertecknat revisionsutskottets utvärderingsberättelse för år 2022 och beslutat att föra den vidare till fullmäktige för kännedom. Fullmäktige behandlade 19.6.2023 § 31 utvärderingsberättelsen för år 2022.

Revisionsutskottets utvärderingsberättelse (STF 19.6.2023 § 31) finns under länken nedan:

<https://kauniainen10se.oncloudos.com/kokous/2023379-3-27859.PDF>

I **bilagan** finns en sammanställning av utskottens och allmänna förvaltningens utredningar och åtgärder med anledning av observationerna och rekommendationerna i utvärderingsberättelsen.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige antecknar för kännedom sammanställningen av bemötandena till rekommendationerna i utvärderingsberättelsen 2022 enligt bilagan, som ska sändas till revisionsutskottet.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Bilagor:

Sammanställning av utskottens och allmänna förvaltningens utredningar och åtgärder

Stadsfullmäktige

§ 51

23.10.2023

Fortsatt detaljplanering av stadshusområdet, Detaljplaneändring, tomterna 12–13 och 16 i kvarter 8 i 1:a stadsdelen, kvarter 210 samt rekreations- och gatuområden i 2:a stadsdelen (Grankullavägen 10, Junghansgränden 1–3 och 4–6, Leagränden 2–4)

STF 23.10.2023 § 51

478/00.02.10.01/2023

Mer information:

markanvändningschef Minna Penttinen, tfn 050 382 9313
fornamn.efternamn@grankulla.fi

En kort sammanfattning

Stadsstyrelsen remitterade 20.4.2020 § 67 förslaget till ändring av detaljplanen och referensplanen som baserar sig på förslaget och som är daterad 30.9.2019 för ny beredning. Efter stadsstyrelsens remitteringsbeslut utarbetades alternativa granskningar av referensplanen (VE1, VE2A, VE2B, VE3, VE4). Det presenterades för samhällstekniska utskottet och vidare för stadsstyrelsen och stadsfullmäktige att detaljplaneändringen för området ska framskrida i enlighet med det material för planförslaget som utarbetats med utgångspunkt i referensplanen som är daterad 30.9.2019. Samhällstekniska utskottet remitterade 7.6.2022 § 69 planen för vidare beredning.

Fler alternativa granskningar utarbetades 2022–2023 i enlighet med besluten om remittering. Alternativa planer presenterades för fullmäktige 16.2.2023. Dessutom höll gruppordförandena ett möte om ärendet 20.3.2023. På basis av responsen och diskussionerna har planeringen fortsatt och preciserats och en referensplan har upprättats 26.9.2023 (som **bakgrundsmaterial**).

Referensplanen 26.9.2023

De väsentligaste ändringarna i referensplanen 26.9.2023 jämfört med referensplanen 30.9.2019 är:

- Norra ändan av byggnadsmassan har vänts i enlighet med planen i tävlingsskedet.
- Södra ändan av byggnadsmassan har förkortats med hänsyn till naturvärden.
- Byggnadsmassan har terrasserats till sin höjd i både norra och södra ändan.
- Parkeringsplatserna under jord har tagits bort från södra sidan av Junghansgränden.
- Byggnadsmassans stomdjup har reducerats från 15 meter till 13,5 meter.
- Den totala våningsytan har minskat från 24 655 m² vy till 20 020 m² vy.

I planen har man beaktat områdets centrala läge och anpassat byggnaden till såväl parkmiljön som den omgivande arkitekturen. Den kompletterande byggnationen passar väl in i ett stadscentrum i huvudstadsregionen, kompletterar miljön i Grankulla centrum och är arkitektoniskt högklassig. Planen betonar områdets urbana men samtidigt naturnära karaktär. Byggandet inklusive underjordiska parkeringsanläggningar har koncentrerats till en bandformad

struktur som bevarar en så enhetlig och öppen helhet som möjligt. Detta säkerställer att byggnaden passar naturligt in i omgivningen. Helheten kan delas upp och byggas i etapper.

Kvartersområdet öppnar för och sluter inom sig olika slags stadsrum och mötesplatser. Byggnaden kröker sig längs Grankullavägen och bildar samtidigt en avslutning på Tunnelvägens stadsvy. En parkliknande skvär öppnar sig mot Grankullavägen, som möjliggör mångsidiga funktioner och uppfyller behov hos olika användargrupper. I ändan av Grankullavägen har förvaltningslokaler samt affärs- och servicelokaler i marknivå planerats.

Gula Villan omges av Artesanplatsen, där det i bostadsbyggnaderna är möjligt att i nivå med parken anvisa till exempel arbets- och hobbyutrymmen som antingen hör till bostäderna eller hyrs ut.

Byggnaden är fem–sex våningar hög mot centrum. Möjliga förvaltningslokaler samt affärs- och servicelokaler placeras i marknivå, vilket framhäver ändan av Tunnelvägen. Där terrängen stiger mot söder går byggnaden ner till fyra våningar medan takfoten förblir densamma och slutligen avtrappas den ner till två våningar söder om Junghansgränden. Den översta våningen är helt indragen.

Tomten erbjuder trivsamma och säkra rekreationsområden. I marknivå finns flera genomgångsställen som fortsätter hela vägen genom Junghansparken och vidare därifrån, vilket bildar ett enhetligt promenadstråk. Bostäderna kan placeras och planeras så att de vetter mot landskapet och väderstrecken. Flera av bostäderna kan byggas som genomgående bostäder. Terrasseringsen av byggnadsmassan söder om Junghansgränden möjliggör till exempel småhusbyggande med egna ingångar. I **bakgrundsmaterialet** har preliminära planer på möjliga planlösningar för lokalerna angetts.

Våningsytor och enheter

I bakgrundsmaterialet har utöver den totala byggrätten anvisats en möjlig fördelning av våningsytan för olika funktioner. Funktionerna skulle utgöras av sammanlagt 17 505 m² vy för boende, 460 m² vy för affärslokaler och 2 055 m² vy för förvaltningslokaler.

Parkering

Parkeringen placeras huvudsakligen i en parkeringsanläggning under jord och delvis i en parkeringsanläggning under byggnadskroppen. På området är det möjligt att placera en sammanhängande parkeringsanläggning som kan delas upp i två delar. Infarten sker via Dalgränden och Thurmansallén. I planen har parkeringsanläggningarna placerats efter den omgivande terrängen så att gårdsdäcken inte reser sig högre än 1,5 m över den omgivande terrängen. Kund- och gästplatser skulle placeras i marknivå. Ingen underjordisk parkering har anvisats söder om Junghansgränden.

Junghansparken

Byggnadsmassan söder om Junghansgränden har omformats så att grönområdet och det trädbevuxna område som kan bevaras är väsentligt större. Ingen underjordisk parkering har anvisats för området. Ett utlåtande om naturvärden inom planområdet har gjorts 2018 och en utredning om flygekorrar 2021. För att bedöma förutsättningarna för att bevara träd i området har en besiktning av trädens skick utförts i samband med planeringsarbetet. Enligt samhällstekniska utskottets beslut 19.5.2020 § 57 har träd i dåligt skick avverkats i området på basis av besiktningen.

Enligt utlåtandet om naturvärden är rekreationsvärdet för området söder om Junghansgränden inte betydande i nuläget. Junghansparken är delvis parkskog eller har åtminstone skötts som ett parkliknande område, och trädbeståndet är delvis synnerligen gammalt. En del av dessa träd har fällts i samband med besiktningen. Tanken att området ska vara grönskande och parkliknande genomförs bäst med planmässig plantering av träd och eventuellt verkställande av stigar och belysning. Då skulle området bli ett tryggt och trivsamt lokalt grönområde. Detta är genomförbart i samband med den pågående detaljplaneändringen.

Det bör också noteras att området söder om Junghansgränden är ett höghusområde (AK-4) i den gällande detaljplanen.

På basis av det ovanstående föreslås att planändringsprocessen för stadshuskvarteret ska fortsätta utifrån den lösning som presenteras i referensplanen 26.9.2023 och att planförslaget bereds för att läggas fram. Ett möte för allmänheten hölls under den tid som förslaget hölls framlagt.

Samhällstekniska utskottet delgavs vid sitt möte 26.9.2023 (§ 83) att det finns ett invånarinitiativ. I invånarinitiativet krävs att den pågående planeringsprocessen för stadshusområdet omedelbart ska stoppas. Initiativet har undertecknats av 484 personer.

Stadsstyrelsen fick (2.10.2023) veta att de 484 personer som undertecknat invånarinitiativet (ca 90 % är Grankullabor) utan närmare motiveringar kräver att den pågående planeringsprocessen för stadshusområdet omedelbart ska stoppas. Det förblir således oklart om undertecknarna endast är emot lösningen enligt referensplanen 26.9.2023, som utgör innehållet i principbeslutet, eller om de även är emot tidigare alternativa granskningar eller om de eventuellt vill att området ska bevaras som det är utan någon detaljplaneändring eller något tillbyggande alls. Invånarinitiativet förs till fullmäktige för kännedom som **bakgrundsmaterial**.

På samhällstekniska utskottets möte gjordes också ett motförslag om att man skulle avstå från ormhushuset som grund för planeringen och börja leta efter en lösning som bättre passar in i stadsbilden. Motförslaget förlorade omröstningen (6–3). Ett liknande motförslag framfördes också vid stadsstyrelsens möte. Motförslaget förlorade omröstningen (5–2).

Stadsfullmäktige

§ 51

23.10.2023

Nu är förslaget att fullmäktige fattar ett principbeslut om att ändringen av detaljplanen för stadshusområdet fortsätter på basis av lösningen 26.9.2023. Beslutet var inte enhälligt i samhällstekniska utskottet och stadsstyrelsen. I den fortsatta behandlingen av ärendet i stadsfullmäktige är det således möjligt att fullmäktige lägger fram ett förslag och fattar ett beslut som avviker från grundförslaget. Ett eventuellt beslut om fortsättning av detaljplaneändringen är samtidigt också ett beslut om att invånarinitiativet som lämnades in 22.9.2023 inte leder till åtgärder. Om ansvarspersonen för initiativet (ledamot Nysten) eller någon annan ledamot gör ett understött motförslag till grundförslaget enligt invånarinitiativet, kan fullmäktige besluta om det krav som framställs i initiativet i samband med behandlingen av principbeslutet.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige fattar ett principbeslut om att ändringen av detaljplanen för stadshusområdet fortsätter på basis av lösningen som presenteras i referensplanen 26.9.2023 och beslutar att planförslaget förbereds för att läggas fram.

Dessutom antecknar fullmäktige invånarinitiativet som lämnades in 22.9.2023 och svaret på initiativet för kännedom. Beslutet om att gå vidare med detaljplaneändringen är samtidigt också ett beslut om att invånarinitiativet som lämnades in 22.9.2023 inte leder till åtgärder.

.....

I enlighet med ordförandens förslag som godkändes enhälligt i början av mötet behandlades det här ärendet som tionde ärende under sammanträdet.

Direktör för samhällstekniken Marianna Harju redogjorde för ärendet.

Motförslag och klämförslag

Under diskussionen gjorde ledamöterna följande motförslag som refereras nedan. Numreringen av dem syftar på numreringen i det elektroniska omröstningssystemet (5.1–5.6 samt klämförslag 5.7).

Ledamot Jarkko Huttunen meddelade att han lämnat in några förslag i mötessystemet, men han preciserade inte innehållet i dem under mötet.

I mötessystemet fanns två motförslag av ledamot Huttunen, varav det första understöddes av ledamöterna Bo-Christer Björk, Johanna Hammarberg, Patrick Nysten, Susanna Westermarck, Camilla Sederholm, Nina Colliander-Nyman och Jessica Lerche. Motförslaget hade följande innehåll:

"5.2. Kartläggning över ett avsluta planeringen av Ormhuset samt av övriga alternativ (Huttunen Jarkko)

I första hand ska planeringen av ormhuset avslutas och projektet återremitteras till beredning. - en kartläggning över övriga alternativ i stället för ett sammanhängande ormhus ska göras."

Stadsfullmäktige

§ 51

23.10.2023

Det andra motförslaget som ledamot Huttunens lämnat in i det elektroniska mötesystemet understöddes av ledamot Taisto Miettinen. Det hade följande innehåll:

"5.3. Verkställande som fristående hus

I andra hand ska beslutet ändras: Fullmäktige fattar ett principbeslut om att ändringen av detaljplanen för stadshusområdet fortsätter på basis av lösningen som presenteras i referensplanen 26.9.2023, dock så att byggnaderna uppförs som fristående hus i stället för en sammanhängande byggnadsmassa och beslutar att planförslaget förbereds för att läggas fram."

Ledamot Taisto Miettinen gjorde under mötet följande motförslag som understöddes av ledamot Jarkko Huttunen:

"5.1. Fullmäktige fattar ett principbeslut om att ändringen av detaljplanen för stadshusområdet fortsätter på basis av lösningen som presenteras i referensplanen 26.9.2023, så att våningsytan i stället för 20 020 m² vy är minst 24 000 m² vy och beslutar att planförslaget förbereds för att läggas fram."

Ledamot Gunilla Löfstedt-Söderholm gjorde följande motförslag som understöddes av ledamot Jessica Lerche:

"5.5. Fullmäktige fattar ett principbeslut om att fortsätta ändringen av detaljplanen för stadshusområdet utgående från referensplanen 26.9.2023, dock så att höjden på byggnaden genomgående sänks med en våning."

Ledamot Suvi Kiesiläinen gjorde under diskussionen en förslagskläm (5.7.) som understöddes av ledamöterna Saana Nuutinen, Johan Johansson, Veronica Rehn-Kivi, Mikko J. Salminen, Risto Palojoki, Juha Pesonen, Lauri Ant-Wuorinen, Pauli Tuohioja, Lulu Waselius, Lotta Vaenerberg och ersättare Heikki Kurkela. Innehållet i klämman var följande:

"5.7. Slutkläm i beslutet: I planen utreds placeringen av en skuggig och skogbevuxen lekplats på området (en liknande lekpark som nuvarande gårdsområdet vid Parkgrändens daghem) samt läget för den öppna familjeverksamhetens lokaler."

Klämförslaget godkändes enhälligt.

Ledamot Jessica Lerche gjorde följande motförslag som understöddes av ledamot Gunilla Löfstedt-Söderholm:

"5.6. Fullmäktige beslutar som principbeslut att stadshusområdets planering görs utgående från det 26.9.2023 daterade utkastet dock så att våningsytan är högst 16 950 k-m² istället för 20 020."

Ledamot Camilla Sederholm gjorde ett motförslag som understöddes av Johanna Hammarberg, Nina Colliander-Nyman, Susanna Westermarck, Patrik Limnell, Bo-

Stadsfullmäktige

§ 51

23.10.2023

Christer Björk, Patrick Nysten, Lotta Vaenerberg, Fredrik Waselius och Jarkko Huttunen. Motförslaget hade följande innehåll:

"5.4. Fullmäktige beslutar som principbeslut och med stöd av medborgarinitiativ att stadshusområdets referensplan 26.9.2023 förkastas."

Genomförda omröstningar under behandlingen av ärendet

Ordföranden föreslog till att börja med en omröstning om Jarkko Huttunens remitteringsförslag i mötessystemet. I alla omröstningar antecknades ersättare Erkki Karimaas röst separat i protokollet enligt det val som han uppgett under sammanträdet. Hans röst syntes alltså inte i det elektroniska omröstningssystemet i någon av omröstningarna.

I enlighet med omröstningsförslaget som ordförande godkänt röstade de som understödde remitteringsförslaget NEJ och de som understödde fortsatt behandling JA.

Remitteringsförslaget (NEJ) förlorade omröstningen med rösterna 21–14 (Björk, Colliander-Nyman, Hammarberg, Huttunen, Karimaa, Lerche, Limnell, Nysten, Pesonen, Sederholm, Vaenerberg, F. Waselius, L. Waselius, Westermarck).

Därmed fortsatte behandlingen i enlighet med förvaltningsstadgan 89 § så att de två motförslag som avvek allra mest från grundförslaget togs till omröstning. I enlighet med omröstningsordningen som ordförande godkänt blev det en omröstning mellan Jarkko Huttunens förslag (5.3.) och Gunilla Löfstedt-Söderholms (5.5.) förslag. De som understödde Huttunens förslag röstade JA och de som understödde Löfstedt-Söderholms förslag röstade NEJ. Löfstedt-Söderholms förslag vann med rösterna 19–9 (Huttunen, Häyrinen-Immonen, Karimaa, Kurkela, Limnell, Miettinen, Sederholm, Tuohioja, Villa). 7 ledamöter röstade blankt (Ant-Wuorinen, Kauppila, Mollgren, Rintamäki-Ovaska, Salminen, Vaenerberg, Wahlstedt).

I enlighet med den omröstningsordning som ordförande godkänt placerades Löfstedt-Söderholms förslag (5.5) som vann i föregående omröstning mot Jessica Lerches förslag (5.6) som avvek mest från grundförslaget av de förslag som fanns kvar. De som understödde Löfstedt-Söderholms förslag röstade JA och de som understödde Lerches förslag röstade NEJ. I omröstningen fick Löfstedt-Söderholms och Lerches förslag båda 12 röster. Då rösterna fördelats jämnt var det ordförandes JA-röst som avgjorde. Därmed vann Löfstedt-Söderholms förslag omröstningen. (De som röstade på förslaget som förlorade var Ant-Wuorinen, Lerche, Limnell, Mollgren, Nuutinen, Pesonen, Rehn-Kivi, Saarela, Sederholm, Villa, F. Waselius, L. Waselius). 11 ledamöter röstade blankt (Huttunen, Häyrinen-Immonen, Kauppila, Kiesiläinen, Kurkela, Miettinen, Palojoki, Rintamäki-Ovaska, Salminen, Tuohioja, Wahlstedt).

I enlighet med omröstningsordningen som ordförande godkänt placerades vidare Löfstedt-Söderholms vinnande förslag (5.5) mot Miettinen (5.1) förslag. De som understödde Löfstedt-Söderholms förslag röstade JA och de som understödde Miettinen förslag röstade NEJ. I den verkställda omröstningen vann Löfstedt-

Stadsfullmäktige

§ 51

23.10.2023

Söderholms förslag med rösterna 20–15 (Ala-Reinikka, Ant-Wuorinen, Huttunen, Häyrinen-Immonen, Kauppila, Kurkela, Miettinen, Mollgren, Palojoki, Rintamäki-Ovaska, Salminen, Tuohioja, Tupamäki, Villa, Wahlstedt).

Härnäst ställdes i enlighet med förvaltningsstadgan 89 § Sederholms förslag (5.4) om att helt förkasta grundförslaget mot det förslag som vann över de andra förslagen. I enlighet med omröstningsordningen som ordförande godkänt röstade de som understödde Löfstedt-Söderholms förslag (5.5) JA och de som understödde Sederholms förslag om förkastande NEJ. I den verkställda omröstningen vann Sederholms förslag om att förkasta referensplanen med rösterna 24–9 (Ala-Reinikka, Björk, Johansson, Kiesiläinen, Löfstedt-Söderholm, Pesonen, Rehn-Kivi, Saarela, Stenberg). 2 ledamöter röstade blankt (Ant-Wuorinen, Miettinen).

I enlighet med den omröstningsordning som ordförande godkänt genomfördes slutligen en omröstning mellan Sederholms förslag om att förkasta referensplanen (5.5) och stadsstyrelsens grundförslag. Stadsstyrelsens grundförslag vann med rösterna 21–13 (Björk, Colliander-Nyman, Hammarberg, Huttunen, Lerche, Limnell, Nysten, Pesonen, Sederholm, Vaenerberg, F. Waselius, L. Waselius, Westermarck). Därtill röstade en ledamot blankt (Karimaa).

Beslut:

Fullmäktige fattade ett principbeslut att ändringen av detaljplanen för stadshusområdet fortsätter på basis av lösningen som presenteras i referensplanen 26.9.2023 och beslutade att planförslaget förbereds för att läggas fram.

Dessutom antecknade fullmäktige för kännedom det medborgarinitiativ som inkommit 22.9.2023 och bemötandet till det. Beslutet om att fortsätta med ändringen av detaljplanen är samtidigt ett beslut om att medborgarinitiativet som inkommit 22.9.2023 inte leder till åtgärder.

Därtill godkände fullmäktige följande kläm:

I planen utreds placeringen av en ersättande skuggig och skogbevuxen lekplats på området (en liknande lekpark som nuvarande gårdsområdet vid Parkgrändens daghem) samt läget för den öppna familjeverksamhetens lokaler.

Bakgrundsmaterial:

Referensplan 26.9.2023
Illustrerande video över stadshuskvarteret i Grankulla
Invånarinitiativ

Distribution:

De som lämnat in invånarinitiativet

Stadsfullmäktige

§ 52

23.10.2023

Ändring av detaljplan, tomt 6 i kvarter 810 i 6:e stadsdelen (Lindstedtsvägen 19)

STF 23.10.2023 § 52

79/10.02.03/2021

Mer information:

markanvändningsingenjör Nina Forsberg, tfn 050 411 1851
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Inledande samt program för deltagande och bedömning

Detaljplaneändringen har inletts på ansökan av ägaren till tomt 235-6-810-6 (Lindstedtsvägen 19/Alpvägen 21). Stadsstyrelsen beslutade 27.1.2020 § 15 om inledandet av detaljplaneändringen.

Programmet för deltagande och bedömning är daterat 3.9.2020. Om inledandet av planändringen annonserades på stadens anslagstavla och webbplats samt i tidningen KaunisGrani 3.9.2020. Brev om att en detaljplaneändring har inletts skickades till grannfastigheternas ägare och innehavare.

Nuläget i planområdet och mål för detaljplanen

Planområdet omfattar tomt 6 i kvarter 810 i 6:e stadsdelen, på adressen Lindstedtsvägen 19/Alpvägen 21. Planområdets areal är 9 173 m² och det är i privat ägo.

Planområdet ligger vid korsningen av Alpvägen och Lindstedtsvägen och gränsar i norr och väster mot Kikarberget och Bastängens grönområden, som fortsätter in i Esbo. Bebyggelsen består främst av småhus. På planområdet finns sex fristående hus som enligt byggnads- och lägenhetsregistret har färdigställts år 1995. Planområdets västra del ingår i lunden med ädla lövträd på Kikarberget. Lunden är skyddad enligt naturvårdslagen och i beslutet om skydd anges också områdets avgränsning.

Syftet med detaljplaneändringen har varit att utreda möjligheterna för mer byggnation på tomtens södra del, med beaktande av naturen.

Planläggningsläget

I Nylandsplanen 2050 (etapplandskapsplanen för Helsingforsregionen), som Nylands landskapsfullmäktige har godkänt 25.8.2020 och bestämt att träder i kraft 7.12.2020 (beslutet har ännu inte vunnit laga kraft), hör planområdet till en utvecklingszon för tätortsfunktioner. Nylandsplanen 2050 har vunnit laga kraft genom Högsta förvaltningsdomstolens beslut 13.3.2023.

I markdispositionsplanen 2004 (Masu 2), godkänd av Grankulla stadsfullmäktige 13.12.2004, har planområdet anvisats som bostadsområde dominerat av småhus (AP), och områdets västra del har anvisats som ett område med särskilda miljövärden.

Stadsfullmäktige

§ 52

23.10.2023

På planområdet gäller detaljplanen Ak 108 som miljöministeriet fastställt 19.1.1990 och där området anvisas som kvartersområde för småhus (AP-1). I områdets norra del finns anvisad byggnadsyta och byggnadsrätt för sex lägenheter i högst två våningar, totalt högst 750 m² vy (6 II 750).

Ett utdrag ur Grankulla stads detaljplanesammanställning delas ut som **bakgrundsmaterial**.

Allmän motivering och beskrivning av detaljplaneändringen

Tomten som utgör planområdet ligger i ett småhusdominerat område och har en stor area. Byggrätten enligt den nuvarande detaljplanen (750 m² vy) är tydligt lägre än i omgivningen, sedd i proportion till tomtens areal. Ändringen av detaljplanen kompletterar samhällsstrukturen i ett småhusområde i anslutning till existerande kommunteknik och samtidigt beaktar naturvärdena.

Detaljplaneändringen grundar sig på referensplanen som har gjorts upp av Arkkitehtitoimisto Antti Iskala Oy. I referensplanen har granskats kompletterande byggnation som är lämplig för tomten. I planen ingår förslag om att ändra byggrätt i området så att en ny byggnadsyta för två bostadshus anvisas i södra delen av planområdet. De planerade byggnaderna är tänkta att placeras i sydvästra sluttningen, i omedelbar närhet till en skyddad naturtyp, lunden med ädla lövträd på Kikarberget. Anslutningen till den nya byggplatsen anvisas att korsa avgränsningen till det skyddade naturområdet. Då anslutningens plats har fastställts har man samtidigt försökt minimera anslutningens inverkan på den skyddade naturtypen. Vid den nya byggplatsen har bostädernas gårdar och körförbindelse staket som skiljer dem från den skyddade naturtypen. Staketen hindrar och minskar eventuella slitaget inom området med den skyddade naturtypen.

Utkastet och förslaget till ändring av detaljplanen

Utkastet till detaljplaneändring var framlagt enligt 30 § i MBL 18.8–17.9.2021, och det kom in fem utlåtanden. Inga skriftliga åsikter om utkastet lämnades in. I utlåtandena togs ställning till bl.a. den föreslagna planlösningens inverkan på bevarandet av naturtypens karakteristiska drag. Dessutom föreslogs preciseringar till bestämmelsen om montering av staket samt till beaktande av de tekniska förutsättningarna för vatten- och energiförsörjning. Bemötanden har gjorts upp till de utlåtanden som har lämnats in.

Med utgångspunkt i den preciserade planeringen och responsen har förslaget till ändring av detaljplanen uppdaterats på följande sätt: Planområdets norra del är anvisad som kvartersområde för småhus (AP), därmed ändrar inte användningsändamålet från vad den är i den gällande detaljplanen. Våningstalet för byggnadsytan på AO-kvartersområdet i planområdets södra del sågs över och det nya våningstalet är 1/2k II (1/2), vilket tillåter placering av utrymmen som räknas med i våningsytan i källarvåningen som befinner sig i en sluttning. Bestämmelsen om montering av staket samt begränsningen av byggnadsytan på

Stadsfullmäktige

§ 52

23.10.2023

AO-kvartersområdet sågs över. Dessutom gjordes tekniska justeringar i plankartan. Ett förslag till ändring av tomtindelningen i området upprättades.

Förslaget till ändring av detaljplanen var framlagt i enlighet med 27 § i markanvändnings- och byggförordningen 24.3–25.4.2022, då det lämnades in fyra utlåtanden (som **bakgrundsmaterial**, publiceras inte, 140.1 § i kommunallagen). Inga skriftliga anmärkningar lämnades mot förslaget.

NTM-centralen konstaterade i sitt utlåtande att avgränsningen av den skyddade naturtypen bör anvisas med huvudanvändningsändamålet S-1. Dessutom förutsatte NTM-centralen i sitt utlåtande att byggplatserna ska vara åtskilda från den skyddade naturtypen med staket och att staketen ska vara monterade redan innan det egentliga byggarbetet inleds och att detta ska säkerställas med en planbestämmelse. NTM-centralen konstaterade vidare att den fyra meter breda körförbindelsen kan anvisas gå genom den skyddade naturtypen, men betonade att körförbindelsen inte kan byggas ut från denna i senare skeden. Dessutom ska all trafik under byggnationen ske från körförbindelsen som omges av staketen eller från Alpvägens sida. Rörgrav eller andra arbeten som kräver trädavverkning får inte heller utföras inom den skyddade naturtypens gränser. Därutöver togs i utlåtandet ställning till bl.a. konsekvensbedömningens tillräcklighet när det gäller att förbereda sig för klimatförändringar. Byggnadsutskottet förordade förslaget till detaljplaneändringen enligt det som föredragits. HRM konstaterade i sitt utlåtande att de allmänna vattenledningarna och avloppen som betjänar området redan har byggts och att ändringsförslaget inte förutsätter att de flyttas. Caruna Esbo Ab konstaterade i sitt utlåtande att till följd av att planläggningen möjliggör bygge kommer elförbrukningen i området att öka, vilket kan förutsätta nya kabeldragningar. Utlåtandena i förkortad form med bemötanden finns som **bakgrundsmaterial**.

Med utgångspunkt i den respons som lämnats har bestämmelsen om montering av staket för den skyddade naturtypen setts över. Dessutom har en teknisk justering gjorts i beteckningen av den del av området som anvisar områdesavgränsningen av den skyddade naturtypen utan att innehållet i bestämmelsen har ändrats. I detaljplanen har lagts till en bestämmelse som tillåter reparation och underhåll av källar-, ekonomi- och hjälputrymmen som överskrider byggrätten men som har uppförts med bygglov inom AP-kvarterområdet. Planbeskrivningen har uppdaterats.

Ändring av detaljplanen

Markanvändningsenheten har berett en ändring av detaljplanen. Detaljplanekartan inklusive bestämmelser delas ut som **bilaga 1** och beskrivningen jämte bilagor som **bilaga 2**.

Kvartersområde för småhus (AP)

I och med detaljplaneändringen görs norra delen av kvartersområdet för småhus (AP-1) till kvartersområde för småhus (AP) och i detaljplanen anvisas tomten en byggnadsyta och byggrätt på totalt 750 m² vy för högst sex bostäder i högst två våningar (6 ll 750).

Kvartersområde för fristående småhus (AO)

I och med detaljplaneändringen görs södra delen av kvartersområdet för småhus (AP-1) till kvartersområde för fristående småhus (AO) och i detaljplanen anvisas tomten en byggnadsyta och byggrätt på totalt 300 m² vy för högst två bostäder i högst två våningar. Av den största våningens area får 1/2 användas i byggnadens källarvåning som utrymme som räknas med i våningsytan. Av den största våningens area får 1/2 användas i byggnadens översta våning som utrymme som räknas med i våningsytan (1/2k II (1/2)).

I västra delen av planområdet anvisas enligt det befintliga beslutet om avgränsning av en naturtyp ett område där ett naturskyddsområde eller naturskyddsobjekt i enlighet med naturvårdslagen är beläget (s-1). Från Lindstedtsvägen anvisas en 4 meter bred körförbindelse (ajo) genom det avgränsade området för den skyddade naturtypen. Ett förbud mot körförbindelser införs för resten av Lindstedtsvägen och början av Alpvägen.

Allmänna bestämmelser

Antalet bilplatser ska vara minst två per bostad. De obebyggda delar av kvartersområdet som inte används för vägar, parkering, lek eller vistelse ska planteras eller bevaras i naturenligt tillstånd. Även ädla lövträd (ek och hassel) som ligger utanför gränserna för den skyddade naturtypen ska bevaras såvitt möjligt.

Gårdsplanerna inom AO-kvartersområdet ska ha staket som avskiljer gården och körförbindelsen från den skyddade naturtypen. Staketet ska uppföras så att det kan byggas och underhållas från gårdssidan. Staketet ska uppföras innan annat byggande.

Utöver våningsytan som anges i detaljplanen tillåts inom AP-kvartersområdet reparation och underhåll av källar-, ekonomi- och hjälputrymmen som överskrider byggrätten men som har uppförts med bygglov.

Dimensionering

Planområdet har en total area på 9 173 m² och en byggrätt på totalt 1 050 m² vy, vilket motsvarar exploateringsstalet $e=0.11$. AP-kvartersområdet har en area på 6 775 m² och byggrätt på 750 m² vy ($e = ca 0.11$). AO-kvartersområdet har en area på 2 398 m² och byggrätt på 300 m² vy ($e = ca 0.13$). Byggrätten i hela planområdet ökar med 300 m² vy jämfört med den gällande detaljplanen.

Ändring av tomtindelningen

En bindande tomtindelning har gjorts upp för planområdet i samband med detaljplaneändringen så att tomterna 7 och 8 i kvarter 810 i 6:e stadsdel bildas. Ändringen av tomtindelningen finns som **bilaga 3**.

Stadsfullmäktige

§ 52

23.10.2023

Markanvändningsavtal

Markanvändningsavtalet ingicks 15.9.2023 med markägaren i planområdet.

Stadsstyrelsen godkände vid sitt sammanträde 12.6.2023 (§ 116) bemötandena som har gjorts upp till utlåtandena om förslaget till ändring av detaljplanen.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige beslutar att godkänna den bifogade detaljplaneändringen och ändringen av den bindande tomtindelningen som upprättats i samband med den bifogade detaljplaneändringen.

.....

Stadsdirektören Christoffer Masar anmälde jäv och avlägsnade sig från sammanträdet för den tid då detta ärende behandlades (intressejäv).

Direktören för samhällstekniken Marianna Harju redogjorde för ärendet.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Bilagor:

BILAGA 1 Detaljplanekarta och bestämmelser (Ak 235, Lindstedtsvägen 19)
BILAGA 2 Planbeskrivning med bilagor (Ak 235, Lindstedtsvägen 19)
BILAGA 3 Ändring av tomtindelning (Tj 810/4)

Bakgrundsmaterial:

Ett utdrag ur detaljplanesammanställningen inklusive bestämmelser,
Lindstedtsvägen 19
PUBLICERAS INTE - Inlämnade utlåtanden (Ak 235, Lindstedtsvägen 19)
Sammandrag av utlåtandena med bemötanden (Ak 235, Lindstedtsvägen 19)

Distribution:

Sökande
NTM-Centralen i Nyland

Stadsfullmäktige

§ 53

23.10.2023

Kasavuoren koulukeskus, modernisering av hustekniken i förvaltningslokalerna, projektplan

STF 23.10.2023 § 53

438/10.03.02.00/2023

Mer information:

projektingenjör vid lokalcentralen Alekski Meuronen, tfn 040 668 3202
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Utgångspunkten för projektet är underhållsbesiktningen av byggnaden från 27.8.2021. Planeringen av projektet ingår i investeringsprogrammet för innevarande år.

Hustekniken i förvaltningslokalerna i Kasavuoren koulukeskus har inte inkluderats i tidigare saneringsprojekt. Målet för den här projektplanen är att höja hustekniken i förvaltningslokalerna till den nivå som motsvarar det nuvarande behovet. Projektet är av teknisk karaktär och därmed har inte en utredning av användarnas behov varit nödvändig.

I beredningen av projektet har vi beaktat de saneringsbehov som framkom av underhållsbesiktningen samt användarnas önskemål och föreslag på ändringar av lokalerna.

Undervisningschefen och skolornas rektorer har verkat som användarrepresentanter i projektets styrgrupp under planeringsfasen och de har aktivt deltagit i rumsplaneringen och utarbetandet av projektplanen.

Byggteknikplanerarna har gjort upp en projektplan för den hustekniska reparationen. Målsättningarna i den baserar sig på de reparationsbehov som uppdagats i underhållsbesiktningen.

Projektplaneringen har gett upphov till **bilagorna**, dvs. VVSA-planen och preliminära ritningar.

Projektet uppskattas kräva sammanlagt 9 månader tid för planering (3 mån.) och byggande (6 mån.). Dessutom ska stadens beslutsprocesser och behandlingen av bygglovsansökan också beaktas i tidsschemat. Projektet fortsätter med projektering år 2023 och själva genomförandet föreslås ske år 2024.

Enligt målpriskalkylen i projektplanen uppgår de beräknade totalkostnaderna för projektet till **500 000 euro** (moms 0).

Byggherrefunktion, planering och övervakning	80 000 €
Byggnadstekniska arbeten	300 000 €
VVSA-arbeten	62 000 €
Projektreservering 13 %	58 000 €

Målpriskalkylen bygger på de planeringslösningar som valdes under projektplaneringsfasen och som syftar till modernisering av lokalerna och

Stadsfullmäktige

§ 53

23.10.2023

hustekniken i dem. Under genomförandeplaneringen undersöks också möjligheterna att minska projektets helhetskostnader.

Investeringsanslaget för projektet behandlas under hösten 2023 i anslutning till budgetbehandlingen.

I samband med genomförandeplaneringen görs en mer noggrann kostnadsutredning och beräkning av byggnadsdelen. Det slutliga anslagsbehovet preciseras under våren 2024 i och med konkurrensutsättningen av entreprenaderna.

Efter behandling i utskottet, stadsstyrelsen och stadsfullmäktige torde investeringsbeslutet utgående från projektplanen fattas i slutet av år 2023. Med beaktande av ungefärliga tidsscheman för husbyggnadsprojekt samt stadens egen beslutsprocess kan objektet tas emot hösten 2024. Även användarförvaltningens åtgärder innan lokalerna tas i bruk (flyttning, inredning mm.) måste beaktas. Med beaktande av de ovannämnda omständigheterna är de renoverade förvaltningslokalerna färdiga att tas i bruk i slutet av år 2024. Projektet har även delgetts användarutskotten.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige beslutar att godkänna projektplanen för moderniseringen av förvaltningslokalerna i Kasavuoren koulukeskus, som ingår som bilaga till föredragningslistan, och fastställer att målpriset för projektplaneringsfasen är 500 000 euro (moms 0).

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Bilagor:

VVSA-planen
Preliminära ritningar

Stadsfullmäktige

§ 54

23.10.2023

Justering av byggnadstillsynstaxan avseende tillsynsuppgifter inom markanvändningens resultatområde (§ 25)

STF 23.10.2023 § 54

673/02.05.00.00/2021

Mer information:

ledande byggnadsinspektör Sirkka Lamberg, tfn 050 308 3211
fornamn.efternamn@grankulla.fi

I taxan för byggnadstillsynens inspektions- och tillsynsuppgifter och andra till byggarbete hörande myndighetsuppgifter ingår i paragraf 25 även avgifter för tillsyn över byggarbete inom markanvändningens resultatområde.

Resultatområdet för markanvändning justerar avgifterna årligen och föreslår att priserna i paragraf 25 höjs med 4,9–5,7 procent med beaktande av ökningen i kostnaderna.

En jämförelse av taxorna delas ut som **bakgrundsmaterial** till föredragningslistan. De föreslagna ändringarna har skrivits in i jämförelsen med röd text (inom parentes finns den gällande avgiften med svart text). Förslaget till ny taxa ingår som **bilaga** till föredragningslistan.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige godkänner ändringen av paragraf 25 i byggnadstillsynstaxan (tillsynsuppgifter inom markanvändningens resultatområde) enligt bilagan, så att den nya taxan träder i kraft 1.1.2024.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Bilagor:

Förslag till ny taxa 2024

Bakgrundsmaterial:

Jämförelse av taxor 2024

Stadsfullmäktige

§ 55

23.10.2023

Förbättring av friluftslederna mellan Kirskoåkersstigen och Jokihaaranpolku, anhållan om tilläggsanslag för investering

STF 23.10.2023 § 55

89/02.02.00.01/2023

Mer information:

idrottsplatschef Tero Kuivalainen, tfn 050 380 7687
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Beskrivning av byggnadsprojektet

Esbo stadsteknikcentral har inlett ett byggnadsprojekt med syftet att förbättra den existerande friluftsleden och bygga nya leder för skidspår. I söder förenas friluftsleden över Åboleden med Mellersta Esbo idrottspark. I norr löper rutten samman med Esbovägens gång- och cykelväg. Den totala längden på rutten som förbättras är cirka 1 450 meter och därav befinner sig cirka 300 meter på Grankulla stads sida. På Esbo stads sida förnyas två broar. Dessutom får friluftsleden två helt nya korta sträckor i områdets norra del. Den totala längden på dem är cirka 50 meter. I anslutning till projektet blir friluftslederna belysta.

På platsen finns i nuläget en friluftsled som på vintrarna fungerar som skidspår om snöläget tillåter. På vintrarna är rutten avsedd för skidåkare. Rutten förbättras med beaktande av områdets natur- och landskapsvärden så att skidspåren får en separat led och friluftsleden kommer att stå till förfogande för både skidåkare och övriga motionärer på vintrarna. Planen är att höja rutten på översvämningskänsliga ställen så att rutten inte ska bli översvämmad så ofta i framtiden.

Rutten som byggs om ligger dels i Esbo, dels i Grankulla. Esbo har låtit göra planerna för området och i styrgruppen för planeringen har även Grankulla varit representerad (idrottsplatschefen, miljöchefen). Esbo stad är byggherre för hela projektet.

Byggnadsprojektet förbättrar bland annat nätverket av skidspår i Grankulla och förbindelsespåren samt friluftsmöjligheterna mellan Grankulla och Esbo.

Esbo stad har föreslagit att principen för kostnadsfördelningen är områdesbaserad, det vill säga att kommungränserna avgör fördelningen. Esbo har lovat att stå för kostnaderna i anslutning till uppgifterna på byggplatsen och beställningarna. Enligt kostnadskalkylen som gjorts under planeringsskedet är projektkostnaderna inklusive byggnadskomponenter för den del som byggs på Grankullas sida om gränsen 63 114,57 euro (moms 0 %). Byggnadskomponenterna utgör på Esbos sida 216 353,80 euro (moms 0 %).

Esbo stad betalar entreprenadsumman i sin helhet till entreprenören. Esbo stad fakturerar Grankulla stad under år 2023 i enlighet med den andel som uträknats under planeringsskedet, det vill säga 63 114,57 euro (moms 0 %) Esbo och Grankulla ingår ett separat avtal om kostnadsfördelningen.

Stadsfullmäktige

§ 55

23.10.2023

Entreprenören har inlett arbetet på byggplatsen 17.7.2023 och på Grankullas sida om gränsen har projektet redan framskridit. Enligt beställningen ska alla arbeten vara slutförda senast 30.11.2023.

Välfrädsutskottet har under sitt sammanträde 4.10.2023 godkänt planen för det presenterade projektet för att förbättra friluftslederna mellan Kirskoåkersstigen och Jokihaaranpolku samt avtalsutkastet som finns som bilaga, med förutsättningen att fullmäktige beviljar ett tilläggsanslag till idrottstjänsterna för projektet.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige beslutar att bevilja ett tilläggsanslag på 65 000 euro för projektkostnaderna år 2023.

Beslut:

Beslutsförslaget godkändes.

Stadsfullmäktige

§ 56

23.10.2023

Beviljande av avsked från förtroendeuppdrag (Korpela)

STF 23.10.2023 § 56

671/00.00.01.00/2021

Mer information:

förvaltnings- och kommunikationsplanerare Lilian Andergård-Stenstrand,
tfn 050 411 0202

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Ledamot Minna Korpela (Saml) har 20.9.2023 anhållit om avsked från sina förtroendeuppdrag på grund av avflyttning från kommunen 10.10.2023.

Minna Korpela har följande förtroendeuppdrag i Grankulla stad:

- Stadsfullmäktige, ledamot
- Stadsstyrelsen, ersättare
- Vårdsutskottet, ordförande
- Ungdomsfullmäktige, representant för vårdsutskottet
- Äldrerådet, representant för vårdsutskottet
- Ami-stiftelsen sr, styrelsesuppleant
- Understödsföreningen för Grankulla musikinstitut, representant i
direktionen
- Kiinteistö Oy Jermu, styrelsemedlem

Fullmäktige valde 22.5.2023 § 23 Minna Korpela till ersättare i stadsstyrelsen för mandatperioden 1.6.2023–31.5.2025.

Fullmäktige valde 22.5.2023 § 28 Minna Korpela till ordinarie ledamot i vårdsutskottet och utsåg henne till utskottets ordförande för mandatperioden 1.6.2023–31.5.2025.

Kultur- och fritidsutskottet (nuvarande Vårdsutskottet) utsåg 7.10.2021 § 17 Minna Korpela till utskottets representant i ungdomsfullmäktige för mandatperioden 2021–2023.

Stadsstyrelsen utsåg 25.10.2021 § 223 Minna Korpela till ledamot i äldrerådet för mandatperioden 2021–2023.

Stadsstyrelsen valde 12.6.2023 § 104 Minna Korpela till styrelsesuppleant i Ami-stiftelsen sr för verksamhetsperioden 2023–2024.

Stadsstyrelsen valde 12.6.2023 § 108 Minna Korpela till stadens direktionsrepresentant i Understödsföreningen för Grankulla musikinstitut för verksamhetsperioden 1.6.2023–31.5.2025.

Stadsstyrelsen beslutade 29.5.2023 § 95 att för Kiinteistö Oy Jermus ordinarie bolagsstämma föreslå att Minna Korpela väljs till bolagets styrelse. Kiinteistö Oy Jermus ordinarie bolagsstämma valde 13.6.2023 Minna Korpela till styrelsemedlem i bolaget.

Stadsfullmäktige

§ 56

23.10.2023

När en ledamot har befriats från sitt uppdrag kallar fullmäktigeordföranden i enlighet med kommunallagen 17 § i hans eller hennes ställe för den återstående mandatperioden den i ordningen första ersättaren från valförbundet, partiet eller den gemensamma listan i fråga. Den första ersättaren för Saml + KD är Matti Kauppila.

I övrigt beslutar det organ om avsked som har ansvar för att utse den förtroendevalda i fråga. Det ankommer alltså på fullmäktige att besluta om Korpelas förtroendeuppdrag i stadsstyrelsen och välfärdsutskottet samt på stadsstyrelsen att besluta om övriga förtroendeuppdrag.

Det kan konstateras att kraven i lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män ska beaktas när nya företrädare väljs till förtroendeuppdragen i fråga.

Stadsstyrelsen valde under sitt sammanträde 2.10.2023 § 154 Ritva Häyrinen-Immonen till ny ledamot i äldrerådet för den kvarvarande mandatperioden (som upphör 31.12.2023), Hanna-Riikka Myllymäki till ny styrelsesuppleant i Amistiftelsen sr:s styrelse för den kvarvarande verksamhetsperioden och Ritva Häyrinen-Immonen till ny direktionsrepresentant för staden i Understödsföreningen för Grankulla musikinstitut. Därtill beslutade stadsstyrelsen att för Kiinteistö Oy Jermus extra bolagsstämma föreslå att bolagsstämman väljer Risto Palojoki till ny styrelsemedlem i stället för Minna Korpela.

Stadsstyrelsen:

Fullmäktige

- beviljar Minna Korpela avsked från sina förtroendeuppdrag som fullmäktigeledamot, ersättare i stadsstyrelsen samt ordinarie ledamot och ordförande i välfärdsutskottet,
 - konstaterar att den i ordningen första ersättaren för valförbundet i fråga (Saml + KD), Matti Kauppila, blir fullmäktigeledamot för den återstående mandatperioden,
 - väljer en ny ersättare till stadsstyrelsen för den återstående mandatperioden samt
 - väljer en ny ordinarie ledamot till välfärdsutskottet och utser en ny ordförande för välfärdsutskottet för den återstående mandatperioden.
-

Ledamot Satu Mollgren föreslog att

- Virva Wahlstedt blir ny ersättare i stadsstyrelsen i stället för Minna Korpela,
- Virva Wahlstedt blir ny ordinarie ledamot och ordförande i välfärdsutskottet i stället för Minna Korpela.

Stadsfullmäktige

§ 56

23.10.2023

Dessutom föreslog ledamot Mollgren följande ändringar:

- Sami Villa väljs till ny ledamot och vice ordförande i samhällstekniska utskottet i stället för Virva Wahlstedt,
- Pauli Tuohioja väljs till ny ledamot och vice ordförande i byggnadsutskottet i stället för Sami Villa,
- Hanna-Riikka Myllymäki väljs till ny ledamot i samhällstekniska utskottet i stället för Pauli Tuohioja,
- Sari Mutka väljs till ny ersättare i samhällstekniska utskottet i stället för Hanna-Riikka Myllymäki.

Det konstaterades att alla de föreslagna personerna på förhand och skriftligen hade lämnat in anhållan om avsked från sina tidigare ovannämnda förtroendeuppdrag samt gett sitt samtycke skriftligt till de nya förtroendeuppdragen.

En lista över de förtroendevalda som anhållit om avsked från sina förtroendeuppdrag och över de föreslagna nya ledamöterna med ersättare projicerades per organ på väggen i fullmäktigesalen så ledamöterna kunde se dem.

Ordföranden i fullmäktige hörde efter om de anhållna avskeden kunde godkännas enhälligt.

Ordföranden konstaterade att Minna Korpelas, Virva Wahlstedts, Sami Villas, Pauli Tuohiojas och Hanna-Riikka Myllymäkis avgång som nämns ovan godkändes enhälligt.

Ordföranden hörde efter om ledamot Satu Mollgrens förslag till nya förtroendevalda kunde godkännas enhälligt.

Ordföranden konstaterade att ledamot Mollgrens förslag godkännas enhälligt.

Ordföranden föreslog att mötesprotokollet i fråga om det här ärendet justeras genast under mötet. Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Fullmäktige beslutade att

- bevilja Minna Korpela avsked från sina förtroendeuppdrag som fullmäktigeledamot, ersättare i stadsstyrelsen samt som ordinarie ledamot och ordförande i välfärdsutskottet,
- konstatera att Matti Kauppila, som är den första ersättaren för valförbundet i fråga (Saml. + KD), blir fullmäktigeledamot under den återstående mandatperioden,
- välja Virva Wahlstedt till ny ersättare i stadsstyrelsen i stället för Minna Korpela under den återstående mandatperioden,

Stadsfullmäktige

§ 56

23.10.2023

- välja Virva Wahlstedt till ny ordinarie ledamot i välfärdsutskottet i stället för Minna Korpela och utse Wahlstedt till ordförande för utskottet under den återstående mandatperioden.

Dessutom beslutade fullmäktige att bevilja avsked till

- Virva Wahlstedt från uppdraget som ordinarie ledamot och vice ordförande i samhällstekniska utskottet,

- Sami Villa från uppdraget som ordinarie ledamot och vice ordförande i byggnadsutskottet,

- Pauli Tuohioja från uppdraget som ordinarie ledamot i samhällstekniska utskottet,

- Hanna-Riikka Myllymäki från uppdraget som ersättare i samhällstekniska utskottet.

Dessutom beslutade fullmäktige att välja

- Sami Villa till ny ordinarie ledamot i samhällstekniska utskottet i stället för Virva Wahlstedt och utse Villa till vice ordförande för utskottet under den återstående mandatperioden,

- Pauli Tuohioja till ny ordinarie ledamot i byggnadsutskottet i stället för Sami Villa och utse Tuohioja till vice ordförande för utskottet under den återstående mandatperioden,

- Hanna-Riikka Myllymäki till ny ordinarie ledamot i samhällstekniska utskottet i stället för Pauli Tuohioja under den återstående mandatperioden,

- Sari Mutka till ny ersättare i samhällstekniska utskottet i stället för Hanna-Riikka Myllymäki under den återstående mandatperioden.

Fullmäktige justerade omedelbart protokollet i fråga om det här ärendet.

Distribution:

Valda personer

Stadsfullmäktige

§ 57

23.10.2023

Fullmäktigemotioner

STF 23.10.2023 § 57

542/00.02.10.00/2023

Ordföranden meddelade att ledamöterna hade lämnat två fullmäktigemotioner.

1. Ersättare Erkki Karimaa, som deltog i mötet i stället för den ordinarie ledamoten, och ledamot Bo-Christer Björk lämnade en motion om en lönsamhetsjämförelse i fråga om fullmäktiges, stadsstyrelsens och utskottens beslutsfattande och alternativen som berör besluten.
2. Ledamot Ritva Häyrinen-Immonen lämnade en motion om rotation av skolbyggnaderna mellan användarna.

Fullmäktigemotionerna finns som **bilagor**.

Beslut:

Fullmäktige beslutade att hänskjuta motionen till stadsstyrelsen för beredning.

Bilagor:

Fullmäktigemotioner

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 47, § 49, § 50, § 51, § 57

BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET

Ändring får inte sökas i detta beslut, eftersom beslutet endast gäller beredning.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 48, § 53, § 54, § 55, § 56

BESVÄRSANVISNING

Kommunalbesvär över fullmäktigebeslut

Kommunalbesvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Besvär får anföras på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvär kan inte anföras på den grunden att beslutet strider mot privaträttsliga bestämmelser. Ändringssökanden ska lägga fram besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden går ut.

Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Registratorskontoret	Tfn:	029 56 42000
Banbyggargvägen 5	Fax:	029 56 42079
00520 HELSINGFORS	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndighetens registratorskontor senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.

Besvären ska också innehålla uppgift om postadress och eventuell annan adress (t.ex. e-postadress) till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om flera personer anför besvär tillsammans, kan det i besvären anges att en av dem är kontaktperson. Om ingen kontaktperson har angetts är den person som nämns först i besvärsskriften kontaktperson.

Ombudet ska vid behov visa fullmakt (lag om rättegång i förvaltningsärenden 32 §).

Bilagor till besvären

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besväransvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande. Avgiften är 270 euro från och med 1.1.2022 (förordning 1122/2021).

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 52

BESVÄRSANVISNING

Kommunalbesvär över ett förtroendeorgans beslut om godkännande av detaljplan eller byggnadsordning

Kommunalbesvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. I fråga om sådana ändringar i andra detaljplaner än stranddetaljplaner som är ringa till sina verkningar har de besvärsrätt vilkas rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av ett beslut. I övrigt gäller i fråga om besvärsrätt vid denna typ av detaljplaneändringar det som nämns ovan. En detaljplaneändring skall inte anses vara ringa till sina verkningar om den innebär att ett byggnadskvarters eller ett annat områdes huvudsakliga användningsändamål ändras, att parker eller andra för rekreation anvisade områden minskas, att byggrätten eller den tillåtna byggnadshöjden ökas så att detta får mera omfattande konsekvenser för omgivningen, att värden i den byggda miljön eller naturmiljön försämras eller att planen ändras på något annat jämförbart sätt.

Myndigheterna har i ärenden som hör till deras verksamhetsområde rätt att överklaga ett beslut som gäller godkännande av en plan eller en byggnadsordning. Förbund på landskapsnivå och kommuner för vars område byggnadsordningen eller den markanvändning som anges i planen har konsekvenser har också besvärsrätt. Utöver vad som särskilt bestäms om ändringssökande, har en registrerad lokal eller regional sammanslutning i ärenden som hör till dess verksamhetsområde och inom det geografiska område där sammanslutningen är verksam rätt att överklaga ett beslut som gäller godkännande av en plan eller en byggnadsordning.

Besvärsmyndighet

Myndighet hos vilken besvär anföras och kontaktuppgifter:

Helsingfors förvaltningsdomstol	E-post:	helsinki.hao@oikeus.fi
Registratorskontoret	Tfn:	029 56 42000
Banbyggargvägen 5	Fax:	029 56 42079
00520 HELSINGFORS	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–16.15

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Tiden för kommunalbesvär och när den börjar

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till besvärsmyndighetens registratorskontor senast under besvärstidens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En kommunmedlem och en part anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Kommunalbesvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna. Besvären ska också innehålla uppgift om postadress och eventuell annan adress (t.ex. e-postadress) till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om flera personer anför besvär tillsammans, kan det i besvären anges att en av dem är kontaktperson. Om ingen kontaktperson har angetts är den person som nämns först i besvärsskriften kontaktperson. Ombudet ska vid behov visa fullmakt (lag om rättegång i förvaltningsärenden 32 §).

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan förvaltningsdomstolen ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller ändringssökande. Avgiften är 270 euro från och med 1.1.2022 (förordning 1122/2021).