
Aika	24.05.2023 klo 17:30 - 18:16
Paikka	Kaupungintalo, kokoushuone 3

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 20	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 21	Rakennusvaliokunnan osavuosisikatsaus 1/2023	5
§ 22	Tiedoksi voimaan tullut asemakaavan muutos, Ak215, 7. kaupunginosan kortteli 1052 tontti 13, Venevalkamantie 1	7
§ 23	Rakennuslupa R13-2023, 235-5-69-4, Kasavuorentie 7b, omakotitalon laajennus	8
§ 24	Rakennuslupa R16-2023, 235-8-101-16, Kylpyläntie 7 B, 2-kerroksisen asuintalon rakentaminen, maalämpökaivon poraaminen ja aloittamisoikeus	9
§ 25	Purkamislupa P17-2023, 235-6-87-7, Pohjoinen Heikelintie 21, erillispientalon purkaminen	10
§ 26	Syksyn 2023 kokousaikataulu	11

Läsnä	Sederholm Camilla Mutka Sari Lindqvist Christoffer Miettinen Taisto Lamberg Sirkka Pursiainen Merja Oksanen Pekka	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen johtava rakennustarkastaja sihteeri varajäsen
Poissa	Villa Sami Kiesiläinen Suvi Ehnholm Eskil	varapuheenjohtaja kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja
Käsitellyt asiat	19 - 26	
Allekirjoitukset	Camilla Sederholm puheenjohtaja Sari Mutka pöytäkirjantarkastaja	Merja Pursiainen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 31.05.2023	

Rakennusvaliokunta	§ 19	24.05.2023
--------------------	------	------------

Kokouksen järjestäytyminen

RAKV 24.05.2023 § 19

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Sari Mutka.

Rakennusvaliokunta

§ 20

24.05.2023

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

RAKV 24.05.2023 § 20

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** (ei julkaista). Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta johtavalle rakennustarkastajalle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

EI JULKAISTA - Viranhaltijapäätösten päätösluettelo

Rakennusvaliokunta

§ 21

24.05.2023

Rakennusvaliokunnan osavuositarkastus 1/2023

RAKV 24.05.2023 § 21

245/02.02.02/2023

Lisätiedot:

johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211.
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Talousarvion toteutumista seurataan raportoinnilla, joka toteutetaan kuntatasolla, toimielintasolla sekä tulosaluetasolla. Raportoinnissa seurataan taloudellisen tuloksen, tavoitteiden ja tunnuslukujen toteutumista.

Kuntatason raportointi laaditaan kaupunginhallitukselle valiokuntien raportoinnin pohjalta kaksi kertaa vuodessa 30.4. ja 31.8. toteutumien perusteella.

Vuoden 2023 talousarviossa on määritelty käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi ja rahoitusosa. Toiminnoille on määritelty sitovat määräraha- ja tulosarviotasot. Osavuositarkastus tulee laatia siten, että siitä ilmenevät tavoitteiden toteutuminen, toimintaympäristön muutokset sekä tulosarvioiden ja määrärahojen toteutuminen. Näiden merkittävät poikkeamat tulee erikseen selostaa.

Henkilöstö

Henkilöstössä ei ole tapahtunut alkuvuoden 2023 aikana muutoksia. Rakennusvalvonnan kaikki vakanssit ovat olleet täytettyinä.

Toiminta

Alkuvuodesta jätettiin sisään kahden ison kerrostalohankkeen lupahakemukset (Asematie 10-14 ja Helsingintie 10).

Asematien hakemus käsittää kaksi viisikerroksista asuinkerrostaloa ja maanalaisen paikoitushallin.

Helsingintie 10 omistaja hakee lupaa yhdelle neljäkerroksiselle asuinkerrostalolle ja paikoitushallille. Helsingintie rakennus on osa isompaa kerrostalokokonaisuutta, jonka luvitus ja rakentaminen ajoittunee useammalle vuodelle.

Alkuvuodesta rakennusvaliokunta myönsi luvat yhdelle asuinpientalohankkeelle.

Purkulupia myönnettiin alkuvuodesta neljälle pientalolle.

Asuntoja valmistui yhteensä 9.

Kesäksi rakennusvalvontaan palkattiin kaksi opiskelijaa seulomaan pääpiirustuskirjoitusta digitoimista varten.

Tavoitteena on saada pääpiirustuskirjoitusta digitoitua vuoden 2023 aikana.

Rakennusvaliokunta

§ 21

24.05.2023

Pääpiirustusarkiston jälkeen ryhdytään seulomaan ja digitoimaan erityissuunnitelma-arkistoa (RAK ja LVI-suunnitelmat). Kyseisen arkiston digitoinnin arvioidaan kestävän 4-5 vuotta.

Talous

Talouden ennustetaan toteutuvan vähintään talousarvion mukaisesti.

Rakennusvaliokunnan tulosalueen osavuosisikatsauksessa on kuvattu tavoitteiden ja käyttötalouden toteutuminen välillä 1.1. – 31.4.2022.

Taulukko 1: Tuloslaskelma

Rakennusvalvonta				
	TA 2023 1000 €	TA toteuma 1.1.—30.4. 1000 €	TOT %	TP Bokslut 2022
TOIMINTATUOTOT - INKOMSTER	101	16,5	16,3	151
TOIMINTAKULUT - UTGIFTER	-307,9	-77,0	25,0	-242,8
TOIMINTAKATE - VERKSAMHETS BIDRAG	-206,9	-60,5	29,3	-91,8

Taulukko 2: Rakennusvalvonnan tunnusluvut ja suoritteet

Rakennusvalvonta	TA	TP	TAE	Toteuma
Byggnadstillsyn	BG	Bokslut	BG	
Suoritteet/Tunnusluvut - Prestationer/Nyckeltal	2022	2022	2023	1.1.–30.4.
Rakennusvaliokunnan myöntämät luvat kpl - Av byggnadsutskottets beviljade lov st.	22	23	22	5
Kaupunkikuvatoimikunnan kokouksissaan antamat lausunnot, kpl - Av stadbildskommittén vid sina möten givna utlåtanden, st.	60	55	60	10
Valmistuneet asunnot, kpl/ v - Färdiga bostäder, st./ år	22	16	-	9
Myönnettyjen lupien (uudiskohteet) kokonaisala, brm ² -	---	11557	-	2211

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Rakennusvaliokunta merkitsee talousarvion toteutumistilanteen 30.4.2023 tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Rakennusvaliokunta

§ 22

24.05.2023

Tiedoksi voimaan tullut asemakaavan muutos, Ak215, 7. kaupunginosan kortteli 1052 tontti 13, Venevalkamantie 1

RAKV 24.05.2023 § 22

120/10.02.03/2021

Lisätiedot:

johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tiedoksi voimaan tullut asemakaavan muutos koskien 7. kaupunginosan korttelin 1052 tonttia 13 (Venevalkamantie 1). Kuulutusjäljennös on esityslistan liitteenä.

Kaavakartta ja selostus liitteineen ovat luettavissa kaupungin internetsivuilla osoitteessa:

www.kauniainen.fi/ak215

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Rakennusvaliokunta merkitseen asemakaavan muutoksen tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Voimaantulokuulutus_Venevalkamantie 1

Rakennusvaliokunta	§ 23	24.05.2023
--------------------	------	------------

Rakennuslupa R13-2023, 235-5-69-4, Kasavuorentie 7b, omakotitalon laajennus

RAKV 24.05.2023 § 23

262/10.03.00.01/2023

Lisätiedot:

johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Haetaan lupaa omakotitalon laajentamiselle, laajennuksen pinta-ala on 59 kem2.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Lupa myönnetään päätösehdotuksessa ilmenevin määräyksin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päätös R13-2023
Asemapiirros
EI JULKAISTA - Pohjapiirros
EI JULKAISTA – Leikkaus
EI JULKAISTA – Julkisivut lounaaseen ja luoteeseen
EI JULKAISTA - Värityssuunnitelma

Jakelu:

Hankkeeseen ryhtyvä

Rakennusvaliokunta

§ 24

24.05.2023

Rakennuslupa R16-2023, 235-8-101-16, Kylpyläntie 7 B, 2-kerroksisen asuintalon rakentaminen, maalämpökaivon poraaminen ja aloittamisoikeus

RAKV 24.05.2023 § 24

263/10.03.00.01/2023

Lisätiedot:

johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Lupaa haetaan 2-kerroksisen asuinrakennuksen rakentamiselle ja
maalämpökaivon poraamiselle.

Lisäksi haetaan lupaa aloittaa maanrakennustyöt ennen luvan lainvoimaisuutta.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Lupa myönnetään päätösehdotuksessa ilmenevin määräyksin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päätös R16-2023

Asemapiirros

EI JULKAISTA – Pohjapiirustukset ja vesikattopiirustus

EI JULKAISTA - Julkisivut koilliseen ja luoteeseen

EI JULKAISTA - Julkisivut kaakkoon ja lounaaseen

EI JULKAISTA - Leikkaukset A-A ja B-B

EI JULKAISTA - Aluejulkisivut

EI JULKAISTA - Puustokatselmuksen muisto ja liitekartta

Jakelu:

Hankkeeseen ryhtyvä

Rakennusvaliokunta	§ 25	24.05.2023
--------------------	------	------------

Purkamislupa P17-2023, 235-6-87-7, Pohjoinen Heikelintie 21, erillispientalon purkaminen

RAKV 24.05.2023 § 25

264/10.03.00.06/2023

Lisätiedot:

johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Haetaan lupaa vuonna 1963 valmistuneen erillistalon purkamiselle.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Lupa myönnetään päätösehdotuksessa ilmenevin määräyksin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päätös P17-2023
Karttaote_Pohjoinen Heikelintie 21
EI-JULKAISTA Kosteus- ja sisäilmatekninen tutkimus 17.4.2020

Jakelu:

Hankkeeseen ryhtyvä
Uudenmaan ELY-keskus

Rakennusvaliokunta

§ 26

24.05.2023

Syksyn 2023 kokousaikataulu

RAKV 24.05.2023 § 26

695/00.02.09/2022

Lisätiedot:

johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hallintosäännön mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Rakennusvaliokunnan pöytäkirja hyväksytään ja tarkastetaan CloudMeeting sovelluksen kautta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja, pöytäkirjantarkastaja sekä kokouksen sihteeri.

Pöytäkirja asetetaan siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, eli kaupungin kotisivuille, viikon kuluttua kokouksesta. Uuden kuntalain mukaan päätöksen tiedoksianto kunnan jäsenelle on sidottu pöytäkirjan nähtävänä pitoon yleisessä tietoverkossa ja kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi.

Rakennusvaliokunnan kokoukset pidetään kerran kuussa. Valiokunnan kokoukset on pääsääntöisesti pidetty keskiviikkoisin, jotta vältetään kokousten päällekkäisyys muiden toimitelinten kokousten kanssa. Kokouksen aloitusajankohdaksi on sovittu klo 17.30.

Syksyn 2023 kokousaikatauluksi ehdotetaan seuraavaa:

Ke 30.8.

— —

Ke 20.9

Ke 25.10.

Ke 22.11.

Ti 19.12.

— —

Kokousajankohdista keskusteltiin ja keskustelun jälkeen joulukuun kokouspäivää päätettiin siirtää aikaisemmaksi. Uudeksi kokouspäiväksi sovittiin yksimielisesti keskiviikko 13.12.2023.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Rakennusvaliokunta

§ 26

24.05.2023

Päätösehdotus hyväksytään.

Päätös:

Joulukuun kokouspäivä päätettiin siirtää keskiviikolle 13.12.2023. Muilta osin kokousaikataulu hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 26

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 23, § 24

VALITUSOSOITUS

Hallintovalitus rakennus- ja toimenpidelupaa koskevaan päätökseen

Hallintovalituksen saa tehdä 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistaja ja haltija, 2) sellaisen kiinteistön omistaja ja haltija, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa, 3) se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä 4) kunta (Maankäyttö- ja rakennuslaki 192.1 §). Jos rakennusluvan mukainen rakentaminen merkitsee purkamislupaa edellyttävän valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävän rakennuksen purkamista, valitusoikeus rakennusluvasta on myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella (Maankäyttö- ja rakennuslaki 192.3 §).

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle hallintovalitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Kirjaamo	Puh.	029 56 42000
Sörnäistenkatu 1	Faksi:	029 56 42079
00580 HELSINKI	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15

HUOM! Uusi osoite 29.5.2023 alkaen *Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI*

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallintovalitusaika ja sen alkaminen

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamisesta ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Päätöksen antamispäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun, joka on 270 euroa 1.1.2022 alkaen (asetus 1122/2021).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 25

VALITUSOSOITUS

Hallintovalitus rakennuksen purkamislupaa koskevaan päätökseen

Hallintovalituksen saa tehdä se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), kunnan jäsen, kunta ja naapurikunta, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa, sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus silloin, kun rakennus on valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävä (Maankäyttö- ja rakennuslaki 192.3 §).

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle hallintovalitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Kirjaamo	Puh.	029 56 42000
Sörnäistenkatu 1	Faksi:	029 56 42079
00580 HELSINKI	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15

HUOM! Uusi osoite 29.5.2023 alkaen *Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI*

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallintovalitusaika ja sen alkaminen

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamisesta ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Päätöksen antamispäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun, joka on 270 euroa 1.1.2022 alkaen (asetus 1122/2021).