
Aika 13.03.2023 klo 18:30 - 21:53
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 45	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 46	Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 47	Liikuntapalveluiden toiminnan kuvaus	5
§ 48	Vuoden 2022 käyttämättä jääneiden investointimäärärahojen lisämäärärahat vuodelle 2023	6
§ 49	Vuoden 2022 käyttötalouden sitovien toimintakatteiden ylitykset ja alitukset	7
§ 50	Vuoden 2023 talousarvion vuosien 2023–2027 investointisuunnitelman muuttaminen	9
§ 51	Poikkeamishakemus, 235-8-9903-100, Vanha Turuntie 42, pujottelualueen pallokentän ylipainehalli	11
§ 52	Selvitys Kauniaisten kaupungin opetustoimen hallintomallista	16
§ 53	Iltapäivätoiminnan ohjaajien vakanssien perustaminen 1.8.2023 alkaen	22
§ 54	Kaupungin päästövähennysohjelmat 2023	26
§ 55	Kotoutumisen edistämisen ohjelma 2023–2025	28
§ 56	Hallintojohtajan viran täyttäminen	30

Läsnä	Rehn-Kivi Veronica Ant-Wuorinen Lauri Waselius Fredrik Rintamäki-Ovaska Tiina Salminen Mikko J. Limnell Patrik Pesonen Juha Ala-Reinikka Tapani Stenberg Stefan Mollgren Satu Masar Christoffer Andergård-Stenstrand Lilian Jahnsson Markus Filipsson-Korento Lena Kuivalainen Tero Allenius Nina McMullen Cecilia	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja vt. hallintojohtaja tiedottaja kaupunginlakimies § 45, klo 18.30 - 19.00 liikuntapäällikkö § 47, klo 19.07 - 20.25 liikuntapalvelu- § 47, klo 19.07 - 20.25 koordinaattori kulttuuripalveluvastaava § 47, klo 19.07 - 20.25	
Poissa	Johansson Johan Kiesiläinen Suvi	jäsen jäsen	
Käsitellyt asiat	45 - 56		
Allekirjoitukset	Veronica Rehn-Kivi puheenjohtaja Tiina Rintamäki-Ovaska pöytäkirjantarkastaja		Lilian Andergård-Stenstrand pöytäkirjanpitäjä §§ 45 - 55 Christoffer Masar pöytäkirjanpitäjä § 56
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 20.03.2023		

Kaupunginhallitus	§ 45	13.03.2023
-------------------	------	------------

Kokouksen järjestäytyminen

KH 13.03.2023 § 45

Kaupunginhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajan.

.....

Kokouksen alussa kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento kertoi ajankohtaisista tietosuoja-asioista.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsi jäsen Tiina Rintamäki-Ovaskan pöytäkirjantarkastajaksi.

Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KH 13.03.2023 § 46

Kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja voivat kuntalain 92 §:n mukaan ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty hallituksen alaisen toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on lähetetty toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Toimielinten päätösten otsikkoluettelo ja viranhaltijapäätösten päätösluettelo (ei julkaista) ovat esityslistan **oheismateriaalina**. Puheenjohtajalle pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi kaupunginhallituksen jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta kaupunginjohtajalle tai hallintojohtajalle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Toimielinten päätösten otsikkoluettelo

Kaupunginhallitus

§ 47

13.03.2023

Liikuntapalveluiden toiminnan kuvaus

KH 13.03.2023 § 47

138/10.03.02.03/2023

Lisätiedot:

liikuntapäällikkö Tero Kuivalainen, puh. 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallitus on kokouksessaan (6.2.2023 § 25) käsitellyt hyvinvointivaliokunnan käyttötalouden käyttösuunnitelmia. Keskusteluissa nostettiin esiin liikuntapalvelujen tavoitteiden riittämättömyys ja kysymys siitä, millä toimenpiteillä tilojen käytön lisäämistä on edistetty.

Liikuntapäällikkö ja liikuntapalvelukoordinaattori esittelevät liikuntapalveluiden tavoitteet ja viime vuosien aikana tehdyt ja tulevat toimenpiteet, sekä selkeyttävät tilojen käyttöä, varaamista ja tämän eteen tehtyä työtä. Kulttuuripalveluvastaava osallistuu myös kokoukseen ja selvittää kulttuuritilojen käyttöä ja vuokrattavuutta. Liikunta- ja kulttuuripalvelut käyttävät samaa tilojen varausjärjestelmää ja tästä syystä on katsottu aiheelliseksi myös kulttuuripalveluvastaavan läsnäolo.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee annetun selvityksen tiedoksi.

.....

Liikuntapäällikkö Tero Kuivalainen, liikuntapalvelukoordinaattori Nina Allenius ja kulttuuripalveluvastaava Cecilia McMullen kertoivat liikunta- ja kulttuuripalveluiden toiminnasta ja tavoitteista.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus

§ 48

13.03.2023

Vuoden 2022 käyttämättä jääneiden investointimäärärahojen lisämäärärahat vuodelle 2023

KH 13.03.2023 § 48

89/02.02.00.01/2023

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

laskentasuunnittelija Pauliina Aurala, puh. 050 411 1428

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Investointihankkeen valmistumisen siirtyessä yli vuodenvaihteen, voidaan hankkeen toteutusta jatkaa edellyttäen, että hankkeen menot pysyvät edellisen vuoden määrärahan puitteissa. Käyttämättä jääneille määrärahoille voidaan anoa siirtoa seuraavalle tilikaudelle lisämäärärahan tapaan.

Investointimäärärahoja jäi muutetun talousarvion mukaan käyttämättä noin 5,8 miljoonaa euroa vuonna 2022, joista nyt esitetään siirrettäväksi 931 619 euroa.

Lisämäärärahaesityksiä on valiokunnat esittäneet seuraavasti:

Talorakennushankkeet yhteensä	482 500 euroa
Julkinen käyttöomaisuus yhteensä	40 000 euroa
Irtain omaisuus (yhdyskuntatoimi)	130 000 euroa
<u>Irtaimen omaisuus (muut toimialat)</u>	<u>279 119 euroa</u>
yhteensä	931 619 euroa

Ehdotukset siirrettävistä määrärahoista on perusteluineen esitetty oheisessa **liitteessä**.

Määrärahojen siirron myötä vuoden 2023 investointimenot nousevat 931 619 euroa, ollen yhteensä noin 19,0 miljoonaa euroa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että vuoden 2022 käyttämättä jääneistä investointimäärärahoista siirretään 931 619 euroa vuoden 2023 investointiosaan oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Ehdotukset siirrettävistä määrärahoista

Kaupunginhallitus

§ 49

13.03.2023

Vuoden 2022 käyttötalouden sitovien toimintakatteiden ylitykset ja alitukset

KH 13.03.2023 § 49

99/02.06.01.00/2023

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

laskentasuunnittelija Pauliina Aurala, puh. 050 411 1428

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Käyttötalouden osan tulosalueiden määrärahat ja tuloarviot ovat sitovia valtuuston nähden nettomääräisinä, toimintakatteina. Investointiosassa valtuustoon nähden sitovina ovat hankkeiden tuloarviot ja määrärahat. Käyttötalouden sitovia toimintakatteita eikä investointiosan tuloarvioita ja määrärahoja ole lupa ylittää.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kaupungin tulosalueiden on hyvissä ajoin ennen toimintakatteiden ylittymistä ryhdyttävä toimenpiteisiin, joilla jäljellä oleva määräraha tai tuloarvio saadaan sovittua toiminnan tarpeisiin. Mikäli näistä toimenpiteistä huolimatta edelleen joudutaan turvautumaan toimintakatteiden muutosesitykseen ts. lisätuloarvion tai lisämäärärahan esitykseen, on esitys saatettava kaupunginvaltuustolle päätettäväksi talousarviovuoden aikana. Sama ohje pätee myös investointiosan tuloarvioiden ja määrärahan seurantaan ja niihin liittyviä toimenpiteitä.

Tarkasta taloudenpidosta huolimatta on käyttötalouden sitova toimintakate ylittynyt yhdellä tulosalueella ja alittunut yhdellä tulosalueella.

YLITYKSET / KÄYTTÖTALOUS

YMPÄRISTÖTOIMI

Toimintakatteiden ylitys 7 035,07 euroa

Perustelut:

Tuottopuolella ovat ympäristötoimen myyntituotot alittaneet talousarvion noin 3 800 eurolla. Tuottoarvio perustuu aina kunkin vuoden arvioon laskutettavien ympäristö- ym. lupien osalta. Ympäristötoimen menot ovat ylittyneet noin 3 160 eurolla. Ylitys on aiheutunut Espoon ympäristöterveyden (ESYT) laskutuskäytännöstä. ESYT laskuttaa Kauniaista yleisen terveystalouden, löytöeläintoiminnan sekä eläinlääkintähuollon kustannuksista ja laskutus on tapahtunut kahdessa erässä sekä etu- että jälkipainotteisesti sisältäen edellisen vuoden tasauksen sekä seuraavan vuoden arvion. Em. käytäntö on hankaloittanut ympäristötoimen vuosittaisen määrärahavaruksen arviointia. Lisäksi ESYT lähetti vuoden 2022 kesäkuussa vuoden 2021 tasauslaskun lisäksi vuoden 2022 molemmat laskut, jolloin vuodelle 2022 varattu määräraha ylittyi.

Kaupunginhallitus

§ 49

13.03.2023

ALITUKSET / KÄYTTÖTALOUS

TILAKESKUS

Toimintakatteen alitus 800 706,48 euroa

Perustelut:

Tilakeskuksen vuokratuotot ovat alittuneet noin 500 000 eurolla. Alitukseen on vaikuttanut kolme osatekijää. Merkittävin alitus on aiheutunut teknisestä budjetointivirheestä, jossa budjettiin on kahden asunto-osakeyhtiön osalle kirjattu virheellinen, liian suuri tuottoarvio. Todellisuudessa tilikohdan tuotto on toteutunut lähes relevantin tuottoennusteen mukaisesti. Toisekseen budjettiin on kirjattu sellaisten kiinteistöjen tilavuokria (Anemone/Tammikummun päiväkotit, Heikelintie 5 päiväkotit (Folkhälssan), Heikelintie 12 päiväkotit, Ankkalammen päiväkotit) joiden käyttötilanne on muuttunut budjetin laadinnan aikaisesta tilanteesta ja niistä ei näin ollen ole saatu täyttä tuottoa. Lisäksi kaupungilla on yksittäisiä asuntoja, jotka ovat olleet pidemmän aikaa vuokraamattomina.

Menojen käyttötalousbudjetti puolestaan ylittyi aine- ja tarvikeostojen osalla johtuen voimakkaasti kohonneista energian hinnoista. Sähkön hankinnassa onnistuttiin kuitenkin varsin hyvin suojautumaan suurimmilta kustannusnousuilta ennakoivan hintakiinnityksen avulla. Energiakustannusten voimakkaan kohoamisen johdosta ja yhteiskunnan sähkön riittävyden varmistamiseksi kiinteistökannassa toteutettiin useita energiankulutusta vähentäviä toimenpiteitä. Niiden yhteisvaikutuksena onnistuttiin vähentämään sähkön kulutusta n. 10 % ja kaukolämmön kulutusta n. 13 % koko kiinteistökannassa syys-joulukuun aikana edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon verrattuna. Myös polttoaineiden hintataso oli vuoden 2022 aikana korkealla ja tilikohdan määrärahavaraus ylittyi. Ennalta-arvaamattomana menoeränä toteutui Ukrainan sodan pakolaisten asumiskustannuksia, joihin osittain saatiin tukea valtiolta. Yhdyskuntatoimen koko toimialalle asetetussa käyttötalousraamissa kuitenkin pysyttiin, se jopa alittui selvästi. Tässä merkittävin yksittäinen tekijä oli henkilöstövajaus, joka aiheutui osaavan henkilökunnan rekrytointihaasteista ja vuoden aikana osittain tai kokonaan täyttämättä olleista vakansseista.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy edellä esitetyt vuoden 2022 käyttötalouden toimintakatteiden määrärahan ylitykset ja alitukset.

Samalla kaupunginhallitus valtuuttaa rahatoimiston tekemään tarvittaessa vähäisiä tarkistuksia käyttötalouden ja investointiosan toteumiin ennen valtuuston käsittelyä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 50

13.03.2023

Vuoden 2023 talousarvion vuosien 2023–2027 investointisuunnitelman muuttaminen

KH 13.03.2023 § 50

402/02.02.00.00/2022

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163

talusjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

laskentasuunnittelija Pauliina Aurala, puh. 050 411 1428

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion kokouksessaan 14.11.2022 § 62.

Nyt esitettävät muutokset koskevat vain vuoden 2023 talousarvion investointisuunnitelmaa. Muutos koskee investointisuunnitelman talonrakennusosan alla olevaa ”Suomenkielisen alakoulun hankesuunnittelu”-kohdetta. Tällä kohteella on hyväksytyssä talousarviokirjan investointisuunnitelmassa 400 000 euron varaus vuodelle 2023. Tämä varaus pysyy muuttumattomana. Tämän lisäksi tulee 1 000 000 euron varaus suunnittelukustannuksille vuosille 2024–2026. Jokaiselle vuodelle erikseen ja yhteensä 3 000 000 euroa. Lisäksi investointi koostuu 15 000 000 euron rakentamiskustannuksista vuosille 2027 ja 2028. Kummallekin vuodelle erikseen. Investointisuunnitelmaan tulee 15 000 000 euron varaus vuodelle 2027 mutta vuodelle 2028 ei tule varausta koska vuoden 2023 talousarvion investointisuunnitelma ulottuu vain vuoteen 2027. Vuoden 2028 varaus tulee vuoden 2024 talousarvion vuosien 2024–2028 investointisuunnitelmaan.

Yhteensä tulee lisäyksiä 18 000 000 euroa vuosille 2024–2027. Eli, esitetyt muutokset lisäävät investointimenoja kyseisinä vuosina sekä yhteensä 18 000 000 eurolla koko vuoden 2023 talousarvion investointisuunnitelmassa.

Nämä varaukset eivät ole sitovia vaan voivat muuttua, kun suunnitelmat tarkentuvat. Tämä muutos kuvaa paremmin Kauniaisten investointitarvetta tulevana vuosina ja on sen takia hyvä tehdä.

Kohteen nimi muutetaan samalla ”Suomenkielisen alakoulun hankesuunnittelusta” uudeksi ”Suomenkielinen koulukeskus”-hankkeeksi, jolloin nimi antaa laajemmat mahdollisuudet toteuttaa sitä mitä loppujen lopuksi aikanaan päätetään.

Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antama yleisohje (2016) sisältää ohjeet kunnan ja kuntayhtymän taseen laatimisesta. Kirjanpitolaian mukaan tilinpäätöksessä saadaan tehdä investointi-, toiminta- tai muu sellainen verotusperusteinen varaus (KPL 5:15 §). Kunnassa tulee kysymykseen investointivaraus, joka saadaan tehdä pysyvien vastaavien vastaista hankintamenoa varten, vaikka varauksen tekemiseen ei olisi kirjanpitolaissa tarkoitettua verotusperusteista syytä. Investointivarauksen avulla kunta voi varautua tulevana vuosina tehtävään kuntatalouden kannalta merkittävään

Kaupunginhallitus

§ 50

13.03.2023

investointiin keräämällä sitä varten tuloja etukäteen. Investointivaraus voidaan tehdä vain kunnan taloussuunnitelmassa yksilöityyn kohteeseen eikä investointivarausta voi kartuttaa tai purkaa tilikauden tuloksen tasaamiseksi ilman, että siirtojen perustana on suunnitellut investointihankkeet ja niiden toteutuminen.

Investointivaraus on purettava peruspääoman vahvistamiseksi tai tuloutettava viimeistään tilikaudella, jona hyödyke hankitaan tai jolloin hyödykkeestä aletaan tehdä suunnitelman mukaisia poistoja.

Kun 2023 vuoden talousarvioon on lisätty Suomenkielinen koulukeskuksen suunnitelmavuodet, tämä mahdollistaa 10 milj. euron investointivarausten tekemisen vuoden 2022 tilinpäätökseen Suomenkielinen koulukeskus-hanketta varten.

Muutoksia vuoden 2023 talousarvioon tulee pelkästään investointeihin vuosille 2024–2027. Muutos vaikuttaa investointiohjelman lisäksi rahoituslaskelmaan vuosien 2024–2027 osalta. Muutoksia ei tule talousarviovuoteen 2023 eikä käyttötalouteen.

Nyt esitettävät muutokset on esitetty **liitteessä**.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää, että valtuusto vuoden 2023 talousarvion investointisuunnitelman talonrakennusosassa

1. muuttaa "Suomenkielisen alakoulun hankesuunnittelu"-hankkeen "Suomenkielinen koulukeskus"-hankkeeksi, ja
2. päättää lisätä 1 000 000 euron varauksen suunnittelukustannuksille kullekin vuodelle välillä 2024–2026 ja 15 miljoonan euron varauksen rakennuskustannuksiksi vuodeksi 2027 samaiselle hankkeelle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Muutokset talousarvioon 2023

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	07.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 51	13.03.2023

Poikkeamishakemus, 235-8-9903-100, Vanha Turuntie 42, pujottelualueen pallokentän ylipainehalli

YLV 07.03.2023 § 25

Lisätiedot:

maankäyttöinsinööri Aicha Löf, puh. 040 563 4076
maankäyttöpäällikkö Minna Penttinen, puh. 050 382 9313
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakemuksen sisältö

GrIFK Fotboll rf hakee 1.7.2022 päivätyllä hakemuksella 8. kaupunginosan urheilua ja virkistyspalvelujen alueella jalkapallokentällä sijaitsevalle tilapäiselle ylipainehallille (osoite Vanha Turuntie 42) poikkeamislupaa. Hakijalle on myönnetty aiemmin poikkeaminen tilapäisen ylipainehallin sijoittamiselle (KH 17.5.2017 § 112). Edellä mainitun poikkeamispäätöksen pohjalta ylipainehallille on myönnetty rakennuslupa tilapäisenä rakennuksena viiden vuoden määräajaksi (RAkVK 5.6.2017 § 33, lupatunnus 2017-32 ja rakennustarkastaja 21.6.2017, lupatunnus 2017-44).

Hakija esittää, että uutta rakennuslupaa tullaan hakemaan olemassa olevan hallin paikallaan pysyttämiseksi määräaikaisena 26.6.2032 asti. Esitetty hanke poikkeaa asemakaavasta rakennusoikeuden osalta. Ylipainehallin kerrosala on rakennus- ja huoneistorekisterin mukaan 7 354 m². Uutta rakentamista ei tule.

Alueen suunnittelutilanne ja tietoa kohteesta

Hakemuksen mukaista aluetta koskeva asemakaava on vahvistettu 15.2.1985. Asemakaavassa alue on osoitettu urheilua ja virkistyspalvelujen alueeksi (VU). Jalkapallokenttä on osoitettu merkinnällä ohjeellinen pallokenttä (jp). VU-alueen suurin sallittu rakennusoikeus on 4000 k-m². Ote Kauniaisten asemakaavojen yhdistelmäkartasta määräyksineen on **liitteenä 1**.

Alueella sijaitsevat vuonna 1986 valmistunut jäähalli ja henkilökunnan asunto sekä laskettelurinteen huolto-/kahvilarakennus ja teknisiä talousrakennuksia.

Ylipainehalli on sijoitettu ohjeelliselle jalkapallokentälle (jp) varatulle alueelle, jolle ei ole osoitettu rakennusoikeutta. Kaavan mukainen rakennusoikeus ylipainehalliin mukaan laskettuna ylittyy.

Alueella on vireillä asemakaavan muutos (Ak 214, Vanha Turuntie 42, Jäähallin alue), jonka tavoitteena on mahdollistaa toisen jäähallin rakentaminen alueelle. Tavoitteiksi on uuden jäähallin lisäksi asetettu myös poikkeamisluvalla rakentuneelle jalkapallohallille rakennusoikeuden toteaminen kaavaan. Lisäksi kaavassa tarkastellaan urheilutoimintoja tukevien tilojen sijoittamista alueelle. Kaavaluonnos oli nähtävillä 8.11.2016–8.12.2016. Luonnosvaiheen kaava-

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	07.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 51	13.03.2023

asiakirjat ovat nähtävillä kaupungin internetsivuilla osoitteessa www.kauniainen.fi/ak214.

GrIFK Fotboll rf:n ja kaupungin välillä on solmittu ko. maa-alueesta maanvuokrasopimus 15 vuodeksi, vuokra-aika loppuu 26.6.2032. Vuokra-alue on sopimuksella luovutettu käytettäväksi ylipainehallia ja tekonurmikenttää varten.

Hakemuksen perustelut

Hakija on perustellut poikkeamista ylipainehallin käytön tarpeellisuudella, harrastajamäärän kasvulla ja Kauniaisten kaupunkikuvan parantamisella. Lisäksi hakija toteaa jalkapallon harrastamisen talviaikaan mahdolliseksi ilman ylipainehallia, koska kaupunki ei pidä keskuskenttää talvisin auki. Hakemukseen liitetty asemapiirros **liitteenä 2**.

Poikkeamisen edellytykset ja erityinen syy

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 171 §:n mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää poikkeamisen MRL:ssä säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta ja muusta rajoituksesta.

MRL:n 171 §:n 2 momentin mukaan poikkeamista ei saa myöntää, jos se:

1. aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle
2. vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista
3. vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
4. johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Alkuperäinen myönnetty poikkeamis- ja rakennuslupa on koskenut MRL 176 §:n mukaista tilapäistä rakennusta ja siten rakennuslupa oli myönnetty viideksi vuodeksi. Tilapäinen rakennus on itsessään poikkeus ja sitä rajoittaa viiden vuoden enimmäisaika (MRL 176 §). Koska viiden vuoden määräaika on umpeutunut ja on ilmeistä, että rakennus on tarkoitettu pysyvän paikallaan jatkossa, ei kyseessä ole enää tilapäinen rakennus. Näin ollen hallin paikallaan pysyttäminen määräajan umpeutumisen jälkeen on edellyttänyt uutta rakennuslupaa ja uutta poikkeamispäätöstä siltä osin, kun hanke ei ole voimassa olevan asemakaavan mukainen.

Ylipainehalli mahdollistaa ympärivuotiset säästä riippumattomat harjoitus- ja peliolosuhteet ja näin ollen parantaa jalkapalloilun harjoitteluolosuhteita, sekä päiväkotien ja koulujen liikuntaharrastusmahdollisuuksia. Ylipainehallin pysyttämisen jatkuvuuden myötä harjoitteluolosuhteet jalkapalloilulle parantuvat oleellisesti. Eri väestöryhmien tarpeita tyydyttävän toimintaympäristöjen edistämistä ja palvelutason parantamista voidaan pitää MRL 171 §:n 1 momentin edellyttämänä erityisenä syynä poiketa asemakaavasta.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	07.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 51	13.03.2023

Hakemuksessa esitetyt alueen toiminnallisuuteen ja palvelutason parantamiseen liittyviä syitä voidaan pitää MRL 171 §:n edellyttämänä erityisenä syynä poiketa asemakaavasta.

Ylipainehalli hyödyntää olemassa olevaa urheilutoimintoihin keskittyntä aluetta sijoittuen vanhalle jalkapallokentälle jäähallin ja pujottelurinteen väliin. Alueen sijainti on maankäytöllisesti ja logistisesti hyvä. Urheilutoimintojen keskittäminen samalle alueelle on maankäytöllisesti perusteltua.

Vireillä olevan asemakaavamuutoksen yhteydessä on alueelle laadittu liikenteellinen selvitys, jossa on selvitetty alueen liikenteellistä toimivuutta uuden suunnitellun jäähallin sekä nykyisten jää- ja jalkapallohallien pysäköinti- ja saattoliikenteen osalta.

Liikenne-ennusteen perusteella alueelle suunniteltu 200 autopaikan määrä on keskimääräisen tilanteen mukaan riittävä. Liikennejärjestelyistä tehtyjen tarkastelujen perusteella alueelle olisi mahdollista toteuttaa uusia pysäköintipaikkoja ja parantaa nykyisten alueiden kulkuyhteyksiä halleille. Pysäköintialueen laajennuksesta on tehty kaksi vaihtoehtoista luonnosta.

Poikkeamisen on pääsääntöisesti johdettava parempaan tulokseen esimerkiksi kaupunkikuvan, ympäristön, turvallisuuden, palvelutason ja rakennuksen käytön kannalta kuin mihin päästäisiin säännösten mukaisella rakentamisella. Tässä tapauksessa luvan myöntäminen poikkeamiselle varmistaa tulevaisuudessakin liikuntapalvelujen tason ja edistää ympärivuotista harrastamista. Urheilutoimintojen keskittäminen yhteen paikkaan on maankäytöllisesti perusteltua. Ylipainehalli sijaitsee helposti saavutettavalla paikalla, johon urheilupalvelut ovat jo keskittyneet sekä kaavoituksen myötä myös liikenteelliset olosuhteet paranevat. Väliaikaisesta luonteestaan huolimatta ylipainehalli sovittautuu osaksi merkittävää ja aktiivista urheilualuetta vahvistaen sen omaleimaisuutta ja myönteistä julkikuvaa.

Edellä esitetty huomioon ottaen haettua asemakaavasta poikkeamista voidaan pitää perusteltuna. Poikkeamiselle on esitetty erityisiä syitä. Poikkeamisen ei voida katsoa aiheuttavan haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Rakentamisella ei vaikeuteta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Suunnitellun hankkeen ei voida myöskään katsoa johtavan vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttavan merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Edellä mainitun perusteella MRL 171 §:n mukaiset oikeudelliset edellytykset täyttyvät, eikä poikkeaminen ole vastoin MRL 171 §:n 2 momenttia.

Kannanotot ja naapurien kuuleminen

Kaupunki on kuullut tontin naapureita ja poikkeamisesta ei ole jätetty muistutuksia. Uudenmaan Ely-keskus on todennut, ettei uutta lausuntopyyntöä

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	07.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 51	13.03.2023

tarvitse heiltä pyytää. Rakennusvalvonta ei näe estettä poikkeamisen myöntämiselle.

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

Yhdyskuntavaliokunta esittää kaupunginhallitukselle, että se maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n 1 momentin nojalla ja esitettyjen erityisten syiden perusteella myöntäisi luvan poiketa asemakaavasta siten, että ylipainehallin pystyttämistä urheilu- ja virkistyspalvelualueen ohjeelliselle pallokentälle voidaan jatkaa ilman kaavassa sille määrättyä rakennusoikeutta.

Lisäksi valiokunta esittää kaupunginhallitukselle, että poikkeamispäätös on voimassa yhden vuoden, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Ote Kauniaisten asemakaavojen yhdistelmäkartasta määräyksineen (liite 1)
Asemapiirros (liite 2)

Jakelu:

KH 13.03.2023 § 51

508/10.03.00.02/2022

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää, että se maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n 1 momentin nojalla ja esitettyjen erityisten syiden perusteella myöntää luvan poiketa asemakaavasta siten, että ylipainehallin pystyttämistä urheilu- ja virkistyspalvelualueen ohjeelliselle pallokentälle voidaan jatkaa ilman kaavassa sille määrättyä rakennusoikeutta.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että poikkeamispäätös on voimassa yhden vuoden, jonka kuluessa poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa on haettava.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Ote Kauniaisten asemakaavojen yhdistelmäkartasta määräyksineen (liite 1)
Asemapiirros (liite 2)

Yhdyskuntavaliokunta	§ 25	07.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 51	13.03.2023

Jakelu:

Hakija
Uudenmaan ELY-keskus
Rakennusvalvonta

Kaupunginhallitus

§ 52

13.03.2023

Selvitys Kauniaisten kaupungin opetustoimen hallintomallista

KH 13.03.2023 § 52

137/00.01.01.00/2023

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich, puh. 040 733 0264
suunnittelija Henna Turunen, puh. 050 382 6265
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin muutaman vuoden käytössä olevan opetustoimen hallintomallin toimivuutta on katsottu tarpeelliseksi arvioida. Toimivuutta on nyt arvioitu ja sen myötä eri vaihtoehtoista on laadittu erillinen selvitys. Selvityksessä on huomioitu eri vaihtoehtoja varhaiskasvatus- ja opetuspalveluiden hallinnosta tulevaisuudessa. Malleissa on huomioitu kokemuksia edellisestä ja nykyisestä hallintomallista sekä kaupungin strategia vuosille 2023–2030. Strategian tavoitteet Henkilöstön hyvinvointi ja osaaminen, Elävä kaksikielisyys sekä Eheä oppimispolku tulevaisuuteen ovat selvityksen lähtökohtia.

Tausta

Suomenkielisen opetuspäällikön virka oli alkuun täyttämättä 15.1.–14.8.2020 virkavapaan takia. Ruotsinkielinen opetuspäällikkö hoiti tällä ajanjaksolla opetuspäällikön tehtäviä sekä ruotsinkielisessä että suomenkielisessä opetustoimessa.

Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päätti 31.8.2020 (§ 57), että uutta opetustoimen hallintomallia kokeillaan vuoden 2021 ajan ja uusi arviointi järjestelystä tehdään vuoden 2021 aikana. Arvioinnille ei löytynyt sopivaa ajankohtaa sivistystoimenjohtajan vaihdoksen takia; edeltävä sivistystoimenjohtaja irtisanoutui tehtävästään siten, että hänen viimeinen työpäivänsä oli 31.1.2021, ja uusi johtaja aloitti toukokuussa 2021, jonka välisenä aikana opetuspäällikkö hoiti oman laajan tehtävänsä lisäksi myös sivistystoimenjohtajan tehtävää viransijaisena.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päätti 3.9.2020 (§ 65), että suomenkielisen opetuspäällikön virka pysyy täyttämättä vuoden 2020 loppuun saakka ja uusi hallintomalli, jossa yksi opetuspäällikkö johtaa molempia kieliryhmiä, otetaan käyttöön osana budjettiesitystä 2021.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 14.12.2020 vuoden 2021 talousarvion, jossa päätettiin valiokuntien (SUUS § 57/ SOVV § 65/2020) esitysten pohjalta, että vuosien 2021–2022 aikana yksi opetuspäällikkö hoitaa sekä suomenkieliset että ruotsinkieliset koulut ja lukiot.

Koska nykyinen, yhden opetuspäällikön malli on käytännössä ollut käytössä 15.1.2020 alkaen, eli kolmen vuoden ajan, on tässä kohtaa sopiva ajankohta arvioida järjestelyä uudelleen, ja pohtia mahdollisia vaihtoehtoisia ratkaisuja sivistystoimen organisaation kehittämiseksi. Ratkaisuisa pyritään edistämään

kauniaislaista oppimispolkua varhaiskasvatuksesta lukiokoulutukseen sekä parantamaan nivelvaiheyhteistyötä asteelta toiselle.

Koska hallintomalli koskee molempia kieliryhmiä, tulee asia käsitellä sekä suomen- että ruotsinkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnassa, suomenkielisessä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnassa 1.3.2023 ja ruotsinkielisessä 2.3.2023.

Vaihtoehtoiset ratkaisumallit opetustoimen hallinnon järjestämiseksi

Sivistystoimen laatimassa selvityksessä (**oheismateriaalina**) esitellään vaihtoehtoisia malleja opetustoimen johtamisratkaisuksi. Ratkaisuisia huomioidaan myös varhaiskasvatuksen johtaminen. Selvitys on laadittu niin, että opetuspäällikköä, hänen viransijaistaan sekä rehtoreita on kuultu. Varhaiskasvatuspäällikön kanssa on alustavasti keskusteltu. Rehtorikysely opetustoimen hallintomallista (1/2023) löytyy **oheismateriaalina** (ei julkaista).

Vaihtoehdot ovat seuraavat:

- A. Nykyinen vuosina 2020–2022 käytössä ollut malli: Yksi opetuspäällikkö johtaa sekä suomen- että ruotsinkielistä opetustoimintaa, yksi varhaiskasvatuspäällikkö johtaa varhaiskasvatusta.
- B. Hallintosäännön ja perustettujen virkojen mukainen kahden opetuspäällikön -malli: Suomen- ja ruotsinkieliseen opetustoimeen omat opetuspäälliköt, yksi varhaiskasvatuspäällikkö johtaa varhaiskasvatusta.
- C. Uusi kahden kasvatus- ja koulutuspäällikön -malli: Suomenkieliseen varhaiskasvatukseen ja opetustoimeen oma päällikkö ja ruotsinkieliseen varhaiskasvatukseen ja opetustoimeen oma päällikkö.

Selvityksessä on näiden edellä mainittujen lisäksi huomioitu myös kolme muuta vaihtoehtoa, mutta niiden ei katsota olevan perusteltuja Kauniaisten kokoiseen kuntaorganisaatioon varhaiskasvatuksen ja opetuksen johtamisen ratkaisuksi.

Koska kyseessä on sivistystoimen hallinnon keskeinen tehtävä, jonka muutos vaikuttaa olennaisesti organisaation rakenteeseen, vaihtoehtoja on punnittu eri näkökulmista lyhyen ja pidemmän aikavälin vaikutusten arvioimiseksi. Selvityksessä on tarkasteltu vaihtoehtoja (A-C) johtamisen, työhyvinvoinnin, talouden ja strategian näkökulmista.

Vaihtoehtojen A-C edut ja hyödyt sekä haasteet ja huomiot on selostettu selvityksen luvussa 3.

Esitys ratkaisuksi

Vaihtoehtojen vertailun pohjalta esitetään jatkovalmistelun lähtökohtana, että sivistystoimen hallinnossa siirrytään vaihtoehdon C mukaiseen malliin, jossa yksi kasvatus- ja koulutuspäällikkö johtaa suomenkielisen varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen kokonaisuutta ja toinen kasvatus- ja

koulutuspäällikkö johtaa vastaavasti ruotsinkielistä varhaiskasvatusta, esi- ja perusopetusta sekä lukiokoulutusta.

Organisaatiomuutoksen myötä lakkautettaisiin nykyiset varhaiskasvatuspäällikön sekä opetuspäälliköiden virat ja perustettaisiin kaksi uutta kasvatus- ja koulutuspäällikön virkaa:

- Suomenkielinen kasvatus- ja koulutuspäällikkö, jonka tehtävään kuuluisi suomenkielisen varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen kokonaisuuden johtaminen
- Ruotsinkielinen kasvatus- ja koulutuspäällikkö, jonka tehtävään kuuluisi ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen kokonaisuuden johtaminen

Ratkaisun katsotaan olevan toiminnan järjestämisen ja henkilöstön johtamisen kannalta toimivin ratkaisu. Laaja-alainen toiminnan järjestäminen varhaiskasvatuksesta lukiokoulutukseen antaa mahdollisuuden synergiaetuihin, jatkuvuuteen ikäryhmien yli sekä parempaan kokonaiskuvaan niin toiminnan järjestämisen kuin taloudenkin osalta.

Sivistystoimessa tapahtuneiden vakanssimuutosten takia ei ole enää perusteltua palata kahden opetuspäällikön ja erillisen varhaiskasvatuspäällikön johtamismalliin. Toisaalta taas nykyinen, yhden opetuspäällikön malli ei ole pidemmän päälle kestävä ratkaisu päällikön työssä jaksamisen ja työtaakan hallinnan kannalta, mikä selviää opetuspäällikkönä toimineiden omista kokemuksista. Henkilöstön hyvinvointi on nostettu kaupunkistrategiassakin yhdeksi keskeiseksi tavoitteeksi ja sen tulisi olla korkealla tärkeysjärjestyksessä arvioitaessa eri johtamismalleja.

Ratkaisu tukee kaupungin strategista tavoitetta eheästä ja yhtenäisestä oppimispolusta varhaiskasvatuksesta lukiokoulutukseen, sillä se lisää yhteistyön ja yhteisen toimintakulttuurin kehittämisen mahdollisuuksia varhaiskasvatuksen ja koulujen välille sekä edistää nivelvaiheyhteistyötä asteelta toiselle. Lisäksi ratkaisu tukee kaupungin elävää kaksikielisyttä ja yhdessä toimimista.

Taloudellisesta näkökulmasta tarkasteltuna ratkaisusta ei synny merkittäviä lisäkustannuksia, sillä jo nykyisellään kustannetaan kahden päällikön palkat. Päälliköiden palkkausta jouduttaneen tarkastamaan tehtävänkuvan tarkennuttua (Hallintosääntö § 36). Verrattuna kolmen päällikön -malliin syntyisi noin 58 000 euron vuosittaiset säästöt.

Koska on kyse organisaatiomuutoksesta, jossa tulosaluejako uudistetaan, asia viedään kaupunginhallitukselle päätettäväksi, sillä kaupunginhallitus on toimivaltainen toimielin toimialojen jakautumisesta tulosalueisiin ja tulosalueiden johtamisesta päätettäessä (Hallintosääntö § 14).

Tässä vaiheessa ei vielä tehdä lopullisia päätöksiä, vaan haetaan poliittista tukea jatkovalmistelulle. Asian jatkovalmistelussa huomioidaan yhteistoimintalain (1333/2021) 4 §:n mukaiset kuulemiset sekä esitetään hallintosäännön 30 §:n

mukaisesti kelpoisuus- ja kielitaitovaatimus perustettaville viroille. Sen lisäksi selvitetään hallintosäännön tarpeelliset muutoksen tähän liittyen ja esitetään ratkaisuvaihtoehdot perustettavien virkojen täyttämiseksi samalla huomioiden kyseisten viranhaltijoiden asema organisaatiomuutoksen yhteydessä.

Sivistystoimenjohtaja esitti suomenkieliselle ja ruotsinkieliselle opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnille, että valiokunnat merkitsevät opetustoimen hallintomallia koskevan selvityksen tiedoksi ja päättävät esittää kaupunginhallitukselle, että jatkovalmistelu tehdään vaihtoehto C:n pohjalta. Lisäksi opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnat antavat tarvittaessa lisäohjeistusta jatkovalmistelua varten.

Asiaa käsiteltäessä valiokunnissa (SOVV 1.3.2023 ja SUUS 2.3.2023) suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päätti merkitä opetustoimen hallintomallia koskevan selvityksen tiedoksi ja esittää kaupunginhallitukselle, että jatkovalmistelu tehdään vaihtoehto A:n pohjalta.

Valiokunta pyysi opetustoimea esittämään, miten sisäisiä prosesseja ja toimenpidemalleja kehittämällä voidaan helpottaa opetuspäällikön jaksamista tehtävässään. Erityisesti pyydettiin tarkastelemaan rehtoreiden ja virka-apulaisrehtoreiden työnkuvia läheisyysperiaatteen mukaisesti. Mikäli lisäresurssille on tarvetta, sen lisäämistä koululle tai suunnitteluun olisi hyvä tarkastella.

Samalla valiokunta lausui seuraavaa:

”On tärkeää, että sekä varhaiskasvatusyksiköiden johtajilla että rehtoreilla on päällikkö ja esihenkilö, jolla on vahvaa substanssiosaamista kyseisestä alasta.

Valiokunta on ollut tyytyväinen yhden opetuspäällikön ja yhden varhaiskasvatuspäällikön malliin. Malli tukee huomattavasti vahvemmin kaupungin elävää kaksikielisyyttä ja yhteistyötä yli kielirajojen. Lisäksi se mahdollistaa vahvemmin samanaikaisen yhtenäisen oppimispolun kehittämisen. Yhteisellä opetuspäälliköllä on vahva rooli, kun varmistetaan kouluihin yhdenvertainen oppilaskohtainen budjetointi. Viimeisten vuosien aikana opetustoimen hallinnollista resurssia on lisätty kahdella virka-apulaisrehtorilla ja suunnittelijalla. Tämän lisäksi opetuspäällikön alaisuudesta on siirtynyt pois 12 alaista. Koulurakentamisen työstämiseen ollaan palkkaamassa lisääpua.”

Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päätti esityksen mukaisesti.

Koska valiokunnat ovat päätyneet erilaisiin päätösesityksiin, kaupunginhallitukselle esitetään seuraavaa:

Todettakoon, että yhden opetuspäällikön -malli on antanut lisäarvoa ja tuonut synergiaetuja opetustoimen kehittämiseen, johtamiseen ja kielipuolien yhteneväisiin toimintatapoihin sekä antanut paremman kokonaiskuvan opetustoimesta kokonaisuudessaan verrattuna kahden opetuspäällikön -malliin. On kuitenkin toisaalta tiedostettava, että kuntalain § 30 mom. 3 säädetään kaksikielisen kunnan opetushallinnosta. Vaikka tämä ei tarkoita, että laki

Kaupunginhallitus

§ 52

13.03.2023

velvoittaisi kuntia palkkaamaan henkilöstöä kieliryhmittäin, vaan ottaa kantaa toimielinrakenteeseen, monessa kunnassa on kuitenkin jaettu myös viranhaltijat kieliryhmittäin.

Yhteinen päällikkö sekä varhaiskasvatukselle että opetukselle olisi tae yhtenäisen oppimispolun kehittämiseksi. Vaikka perustettaisiin kaksi kasvatus- ja koulutuspäällikön virkaa, kyseiset viranhaltijat tekisivät tiiviisti yhteistyötä yhtenäisen oppimispolun edistämiseksi ja voisivat tarvittaessa toimia toistensa viransijaisina. Sen lisäksi päälliköt olisivat toistensa sparraajia mm. toiminnan toteuttamisessa ja kehittämisessä sekä hallinnollisissa että taloudellisissa tehtävissä.

Koska sivistystoimenjohtajan esitys ei saanut toiselta valiokunnalta kannatusta, esitetään kaupunginhallitukselle, että opetustoimen hallintomallin jatkovalmistelua tehdään vaihtoehdon A:n pohjalta, koska molemmille kieliryhmille yhteinen opetuspäällikkö voidaan katsoa olleen suhteellisen toimiva ratkaisu ja siitä saadaan jatkokehityksellä vielä paremmin toimiva malli.

Tässä yhteydessä tulee kuitenkin tarkastella opetuspäällikön työn kuormittavuutta ja työssä jaksamista kehittämällä opetuspäällikön työnkuvaa sekä opetustoimen hallinnon sisäisiä prosesseja, niin että työ ei koidu opetuspäällikölle liian raskaaksi.

Jos päädytään ratkaisuun, missä suomenkielisiä ja ruotsinkielisiä opetuspalveluja johtaa yksi yhteinen opetuspäällikkö on tarkoituksenmukaista tarkistaa päällikön palkkausta, jotta se vastaa työn vaatavuutta paremmin kuin nykyisin (KVTES II luku § 9 mom. 1 kohta 3.3. Esimiesasema).

Myös yhteistyötä varhaiskasvatuksen ja opetuksen välillä tulee kehittää, jotta yhtenäinen oppimispolku lapsille ja nuorille toteutuisi vieläkin paremmin kuin tällä hetkellä.

Todettakoon, että tässä vaiheessa ei vielä tehdä lopullisia päätöksiä, vaan haetaan poliittista tukea jatkovalmistelulle. Asian jatkovalmistelussa huomioidaan yhteistoimintalain (1333/2021) 4 §:n mukaiset kuulemiset sekä esitetään hallintosäännön 30 §:n mukaisesti kelpoisuus- ja kielitaitovaatimus perustettavalle viralle, tai mikäli kaupunginhallitus päätyy vaihtoehtoon C, perustettaville viroille. Sen lisäksi selvitetään hallintosäännön tarpeelliset muutokset tähän liittyen sekä organisatoriset ratkaisut.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää merkitä opetustoimen hallintomallia koskevan selvityksen tiedoksi ja päättää, että jatkovalmistelu tehdään vaihtoehto A:n pohjalta.

.....

Puheenjohtaja Veronica Rehn-Kiven ehdotus, että opetuspäälliköllä tulee olla erinomaiset ruotsin kielen taidot, hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 52

13.03.2023

Päätös:

Kaupunginhallitus merkitsi opetustoimen hallintomallia koskevan selvityksen tiedoksi ja päätti, että jatkovalmistelu tehdään vaihtoehto A:n pohjalta.

Lisäksi kaupunginhallitus edellyttää, että opetuspäälliköllä tulee olla erinomaiset ruotsin kielen taidot.

Oheismateriaali:

Selvitys Kauniaisten kaupungin opetustoimen hallintomallista (2/2023)
EI JULKAISTA - Rehtorikysely opetustoimen hallintomallista (1/2023)

Kaupunginhallitus

§ 53

13.03.2023

Iltapäivätoiminnan ohjaajien vakanssien perustaminen 1.8.2023 alkaen

KH 13.03.2023 § 53

106/01.01.00.00/2023

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich, puh. 040 733 0264
suunnittelija Maija Tiainen, puh. 050 566 8800
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tausta

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön (§ 21) mukaan opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnat vastaavat koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain luvun 8a mukaista koulupäivän ulkopuolella tapahtuvaa monipuolista ohjattua kerhotoimintaa, jonka tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Lisäksi aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta (48 a §).

Tähän mennessä kaupunki on tuottanut itse aamutoiminnan ja ulkoistanut iltapäivätoiminnan. Iltapäivätoiminta siirtyy elokuussa 2023 kunnan itse tuottamaksi palveluksi ja sopimus nykyisen palveluntuottajan H & S International School Oy:n (HSIS) kanssa päättyy. Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta teki päätöksen iltapäivätoiminnan kunnallistamisesta kokouksessaan 22.9.2022 (§ 51) ja ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta kokouksessaan 29.9.2022 (§ 41). Päätöksenteon tueksi valiokunnille esitettiin sivistystoimen selvitys iltapäivätoiminnan järjestämisestä (**oheismateriaali**).

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään Granhultsskolanissa ja Mäntymäen koulussa vuosiluokille 1–2 ja tarpeen mukaan erityistä tukea saaville oppilaille vuosiluokilla 1–9. Aamu- ja iltapäivätoiminta ovat maksullista toimintaa. Aamutoimintaa järjestetään 7.30 alkaen oppituntien alkamiseen asti. Iltapäivätoimintaa järjestetään oppituntien päättymisestä 17.00 asti.

Koska iltapäivätoiminta siirtyy kunnan itse tuottamaksi palveluksi, toiminnan ohjaamiseksi tulee varata riittävästi henkilöstöä eli iltapäivätoiminnan ohjaajia.

Iltapäivätoiminnan ohjaajien työnkuva

Iltapäivätoiminnan sujumiseksi tarvitaan iltapäivätoiminnan ohjaajien lisäksi vastaavia iltapäivätoiminnan ohjaajia. Vastaavat ohjaajat huolehtivat erityisesti pedagogisesta kokonaissuunnittelusta, viestinnästä ja iltapäivätoiminnan turvallisesta ja sujuvasta toteutuksesta yhteistyössä rehtorien ja iltapäivätoiminnan koordinoinnista vastaavan sivistystoimen suunnittelijan

kanssa. Tarkemmin heidän työnkuvansa selviää tehtäväkuvauslomakkeesta (**liite**).

Vastaavia iltapäivätoiminnan ohjaajia työskentelee molemmilla kouluilla kaksi (Mäntymäen koulu 2 + Granhultsskolan 2). Vastaavien ohjaajien työtunnit jakautuvat niin, että he tekevät erityisiä vastuutehtäviään suunnitteluajalla ja työskentelevät tämän jälkeen normaalisti lapsiryhmän ohjauksessa muiden ohjaajien kanssa 5 tuntia päivässä. Heidän työaikansa on 38,25h/vko.

Muiden ohjaajien työnkuva selviää tehtäväkuvauslomakkeesta (**liite**). Se, työskentelevätkö he ennen iltapäivätoimintaa koulunkäynninohjaajina vai työskentelevätkö he ainoastaan iltapäivätoiminnassa, ei vaikuta heidän työnkuvaansa iltapäivätoiminnan aikana.

Iltapäivätoiminnan ohjaajien määrä

Tammikuussa 2023 iltapäivätoimintaan osallistuu Mäntymäen koulussa 75 lasta ja Granhultsskolanissa 98 lasta. Tämä on 50 prosenttia ykkös-kakkosista Mäntymäen koulussa ja 88 prosenttia ykkös-kakkosista Granhultsskolanissa. Tulee kuitenkin huomioida, että Mäntymäen iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrä on lukuvuonna 2022-2023 alhainen verrattuna vuoteen 2021-2022, jolloin lapsia osallistui iltapäivätoimintaan toimintakuukausien keskiarvolla laskettuna 62 prosenttia ykkös-kaksoiluokkalaisista eli 96 lasta. Mäntymäen iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrän voidaan arvioida sijoittuvan viime vuotisen ja nykyisen lapsimäärän väliin eli noin 86 lasta.

Sivistystoimen selvityksessä iltapäivätoiminnan järjestämisestä esitetään, että iltapäivätoiminnan ryhmässä on oltava riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia, vähintään yksi jokaista alkavaa 11 lasta kohden. Näin ollen ohjaajia iltapäivätoiminnan järjestämiseen tarvitaan Mäntymäen kouluun kahdeksan ja Granhultsskolaniin yhdeksän.

Molemmissa alakouluissa on koulunkäynninohjaajia, jotka osaamisensa perusteella voivat työskennellä myös iltapäivätoiminnan ohjaajina, mutta vain Mäntymäen ohjaajista osa on ilmoittanut halukkuudestaan jatkaa työtuntejaan oppituntien jälkeen iltapäivätoiminnassa. Joka tapauksessa nykyisten ohjaajien määrä ei riitä täyttämään iltapäivätoiminnassa tarvittavaa ohjaajamäärää ja siksi ohjaajia on rekrytoitava.

On perusteltua perustaa vakansseja sellainen määrä, jolla iltapäivätoiminta saadaan turvattua koulunkäynninohjaajien tilanteesta riippumatta eli

- Mäntymäen kouluun kaksi vastaavan iltapäivätoiminnanohjaajan vakanssia ja kuusi iltapäivätoiminnan ohjaajan vakanssia,
- Granhultsskolaniin kaksi vastaavan iltapäivätoiminnanohjaajan vakanssia ja seitsemän iltapäivätoiminnan ohjaajan vakanssia.

Kun koulunkäynninohjaajien tilanne ja ensi vuoden oppilasmäärä sekä iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrä on selvillä, täytetään näistä vakansseista vain tarvittava määrä niin, että ensin tarjotaan lisätunteja iltapäivätoiminnassa koulunkäynninohjaajille.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien kelpoisuus

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien kelpoisuusvaatimuksista säädetään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) 9 a §:ssa. Tämän pykälän mukaan iltapäivätoiminnassa ohjaajana toimimaan on kelpoinen henkilö,

- 1) joka on suorittanut tehtävään soveltuvan korkeakoulututkinnon, opistoasteen tutkinnon, ammatillisen perustutkinnon tai sitä vastaavat aikaisemmat opinnot, ammattitutkinnon tai erikoisammattitutkinnon ja jolla on koulutuksen yhteydessä hankittu tai kokemuksella osoitettu taito toimia lapsiryhmän ohjaajana taikka*
- 2) jolla on kelpoisuus antaa luokanopetusta, esiopetusta, erityisopetusta tai aineenopetusta tai toimia oppilaanohjaajana.*

Vastuuohjaajilla sekä Mäntymäessä että Granhultsskolanissa on oltava asetuksen mukainen kelpoisuus ja kaikkien on oltava alalle soveltuvia. Tehtävään valittujen ohjaajien on esitettävä rikosrekisteriote lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä säädetyn lain (504/2002) mukaisesti.

Ohjaajien palkkaus

Koulunkäynnin- tai iltapäivätoiminnan ohjaajan palkkaus määräytyy kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan: 2 108,50e/38,25h. Työ on osa-aikaista, mikäli viikkotyötunteja ei saada täytettyä oppituntien ja iltapäivätoiminnan ohjaamisen yhdistämisellä. Vastaavat iltapäivätoiminnan ohjaajat työskentelevät kokoaikaisina 38,25h/vko.

Arvioitu lukuvuoden kokonaiskustannus ohjaajien palkkakuluista on

- Mäntymäen koulun osalta 178 540 euroa,
- Granhultsskolanin osalta 198 250 euroa.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta on kokouksessaan 1.3.2023 (§ 14) päättänyt esittää kaupunginhallitukselle, että Mäntymäen kouluun perustetaan kaksi vastaavan iltapäivätoiminnanohjaajan vakanssia ja kuusi iltapäivätoiminnan ohjaajan vakanssia.

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2023323-5>

Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta on kokouksessaan 15.2.2023 (§ 13) päättänyt esittää kaupunginhallitukselle, että Granhultskolaniin perustetaan kaksi vastaavan iltapäivätoiminnan ohjaajan vakanssia ja seitsemän iltapäivätoiminnan ohjaajan vakanssia.

Kaupunginhallitus

§ 53

13.03.2023

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2023319-6>

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää

- että Mäntymäen kouluun perustetaan kaksi vastaavan iltapäivätoiminnan ohjaajan vakanssia ja kuusi iltapäivätoiminnan ohjaajan vakanssia, ja

- että Granhultskolaniin perustetaan kaksi vastaavan iltapäivätoiminnan ohjaajan vakanssia ja seitsemän iltapäivätoiminnan ohjaajan vakanssia.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Tehtävänkuvaus - vastaava iltapäivätoiminnan ohjaaja
Tehtävänkuvaus - iltapäivätoiminnan ohjaaja

Oheismateriaali:

Selvitys iltapäivätoiminnan järjestämisestä

Kaupunginhallitus

§ 54

13.03.2023

Kaupungin päästövähennysohjelmat 2023

KH 13.03.2023 § 54

208/00.01.02.02/2021

Lisätiedot:

ympäristöpäällikkö Anna-Lena Granlund-Blomfelt, puh. 050 323 6269
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuusto on 15.6.2020 § 28 (linkki päätökseen:

<https://bit.ly/3sLPqOQ>) hyväksynyt kaupungin resurssiviisauden tiekartan.

Resurssiviisauden tiekartta linjaa nykyisin kaupungin hiilineutraaliuustavoitteen ja asukkaiden kestäviin elämäntapoihin johtavan ison muutostien vuoteen 2030 asti (aikaisempi tavoite 2035). Tiekartassa on määritelty pääsääntöisesti laajemmat asiakokonaisuudet ja niiden toteuttamisen valtuustokausittain kohti vuotta 2030. Toimialat kokoavat vuosittain päästövähennysohjelmat, joihin viedään tiekartan tavoitteita konkreettisina tehtävinä ja toimenpiteinä. Työ kattaa kaupungin kaikki toimialat ja toiminnot.

Päästövähennysohjelmien vuosittainen laadinta

Toimenpiteiden suunnittelu tapahtuu osana kaupungin talousarviota.

Talousarviovalmistelun yhteydessä nostetaan tiekartasta toimenpiteitä talousarvioon (esim. investointeja vaativia toimenpiteitä kuten tilakeskuksen energiatehokkuushankkeet tai suurempia kehityshankkeita). Kaikkia tiekartan toteutukseen liittyviä pienempiä toimenpiteitä ei kuitenkaan käsitellä talousarviotasolla, mutta kaikki, kunakin vuonna toteutettavat isot ja pienet toimenpiteet listataan toimialojen päästövähennysohjelmiin. Mikäli vuoden aikana nousee esille uusia hiilineutraalisuuteen tähtäviä toimenpiteitä tai hankkeita, voivat toimialat lisätä ne myöhemmin päästövähennysohjelmiinsa.

Toimialojen päästövähennysohjelmat vuodelle 2023

Yhdyskuntatoimen ja sivistystoimen alakohtaiset päästövähennysohjelmat on hyväksytty toimialakohtaisissa valiokunnissa tammi-maaliskuussa 2023 ja ne tuodaan yhdessä yleishallinnon ohjelman kanssa kaupunginhallitukselle tiedoksi. Vuoden 2023 päästövähennysohjelmiin on listattu vaikutuksiltaan, tyypiltään ja kooltaan erilaisia toimenpiteitä. Toimenpiteitä on laajasti kaikilta viideltä resurssiviisauden tiekartan kaistalta. Päästövähennysohjelmat sekä kuva kaupunkiorganisaation sisäisen ilmastotyön rakenteesta **liitteenä**.

Sivistystoimen päästövähennysohjelmissa edistetään jatkossakin yhteistyötä kestävien kulkumuotojen olosuhteiden parantamiseksi (esim. pyöräpysäköinnin kehittäminen), kannustetaan pyöräilyyn sekä kävelyyn, vähennetään ruokahävikkiä ja lisätään kasvisruoan tarjontaa, kehitetään kiinteistöjen lajittelumahdollisuuksia sekä vähennetään energiankulutusta. Kasavuoren koulukeskukselle tavoitellaan OKKA-säätiön ympäristösertifikaattia ja Mäntymäelle Vihreä lippu-ympäristösertifikaattia. Myös varhaiskasvatuspuolella tavoitellaan useimmille päiväkodille Vihreä lippu-sertifikaattia. Granin

resurssiviisaat lukiot ja peruskoulut´ -hankkeiden kautta rakennetaan lukioiden ja koulujen välille kestävän kehityksen yhteistyömallia, jonka avulla opiskelijoita, oppilaita ja opettajia osallistetaan päästövähennystoimenpiteiden suunnitteluun ja toteutukseen nykyistä aktiivisemmin.

Liitteenä olevaan sivistystoimen ylitason päästövähennysohjelmaan on nostettu tärkeimmät toimenpidekokonaisuudet varhaiskasvatussyksiköiden sekä koulujen alakohtaisista päästövähennysohjelmista. Alakohtaisiin päästövähennysohjelmiin voi tutustu linkkien kautta (https://t.ly/94_T ja <https://tinyurl.com/2p96dhnd>).

Yleishallinnon päästövähennysohjelmassa keskitytään keittiöhävikin ja ruokasalihävikin vähentämiseen sekä luomutuotteiden lisäämiseen. Tavoite on, että kaupungin ruokapalvelut siirtyvät viimeistään vuonna 2025 Portaattaluomuun -ohjelmassa portaalta 4 portaalle 5. Puhdistuspalvelut tulevat laajentamaan kemikaalittomien puhdistusmenetelmien käyttöönottoa kaupungin eri kohteissa. Myös työntekijöiden yhteiskäyttöpyörien käyttöä työajoissa edistetään.

Yhdyskuntatoimen ohjelman kautta jatketaan energiatehokkuushankkeiden (PTS) toteuttamista ja kaupungin kiinteistöihin asennetaan mm. maalämpöä, lämpöpumppuja ja aurinkopaneeleja. Kävely- ja pyöräilyinfraa kehitetään asentamalla kaupunkikuvaan pyörien huoltopisteitä sekä Rantaradanbaanan suunnittelun kautta. Asemanseudun asemakaavamuutoksen yhteydessä priorisoidaan asuinkerrostalohankkeita. Seuranta- ja raportointityökalu Ilmastovahdin sisäinen osio otetaan käyttöön ja sen ulkoista osiota kehitetään. Luonto lähemmäs –ympäristövalistushankkeen kautta kaupungin puutarha – ja suojelualueille asennetaan opastetauluja, jotka kertovat alueiden luonnosta ja historiasta. Henkilöstölle suunnatut ekotuki sekä kestävän kehityksen ja ilmastomuutokseen liittyvät koulutukset jatkuvat.

Päästövähennystoimenpiteiden seuranta ja raportointi

Päästövähennystoimenpiteiden etenemisestä ja toteutuksesta raportoidaan kaupungin tilinpäätöksen yhteydessä sekä www.hiilineutraaligrani.fi -sivustolla. Tästä vuodesta lähtien toimenpiteet syötetään strategisen raportointityökalun Ilmastovahti –osioon, joka on liitetty osaksi kaupungin johdon työpöytä. Tilinpäätöksen lisäksi toimenpiteiden etenemistä seurataan jatkossa myös osavuosikatsausten yhteydessä. Vuoden aikana on myös tarkoitus kehittää Ilmastovahdille ulkoista osiota, jota tullaan liittämään www.hiilineutraaligrani.fi -sivuille.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee vuoden 2023 päästövähennysohjelmat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet:

Päästövähennysohjelmat

Kaupunginhallitus

§ 55

13.03.2023

Kotoutumisen edistämisen ohjelma 2023–2025

KH 13.03.2023 § 55

149/00.01.02.02/2023

Lisätiedot:

asumisneuvoja / kotouttamiskoordinaattori Nina Reis, puh. 040 702 6519
hyvinvointikoordinaattori Taru Ikäheimonen, puh. 040 663 5431
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Laki kotoutumisen edistämiseksi (30.12.2010/1386, 32 §) edellyttää, että kunnat laativat kotouttamisohjelman, joka hyväksytään kunnanvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Kunnan ja ELY-keskuksen välinen sopimus maksettavista korvauksista kansainvälistä suojelua saavien osalta edellyttää kotouttamisohjelman voimassaoloa.

Kauniaisten kaupungin edellisen valtuustokauden kotouttamisohjelma vuosille 2018–2022 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 13.5.2019 (§ 31). Nyt käsiteltävänä oleva kotoutumisen edistämisen ohjelma on päivitetty versio edellisestä kotouttamisen edistämisen ohjelmasta. Edellisellä kerralla asian valmistelusta vastasi sosiaali- ja terveystoimi; tällä kertaa valmistelu on tehty yhteistyönä kaupungin yleishallinnon palveluksessa olevan kotouttamiskoordinaattorin ja sivistystoimen palveluksessa olevan hyvinvointikoordinaattorin toimesta. Kotouttamisen kuulussa yleishallinnolle, ohjelman laatimisen vastuu ja ohjelmasta lausuntojen pyytäminen kuuluu kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallitukselle.

Laki kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) määrittelee kunnan velvollisuudet kotouttamisessa. Lain mukaan maahanmuuttajaväestön tarpeet ja kotoutumisen edistäminen on otettava huomioon kunnan ja muiden paikallisten viranomaisten yleisessä suunnittelussa, toiminnassa ja seurannassa.

Kaupunginvaltuuston vuosille 2023–2030 hyväksymän strategian mukaan Kauniainen on asukaslähtöinen, avoin, yhteisöllinen ja yhdenvertainen, vastuullinen ja kestävä kaupunki, joka tähtää asukkaiden hyvinvointiin, tyytyväisyyteen ja aktiivisuuteen.

Nyt päivitettäväksi esitettävä versio edellisestä kotouttamisen edistämisen ohjelmasta toimii sote-uudistuksen toteutuessa 1.1.2023 siirtymävaiheen kotouttamisen edistämisen ohjelmaksi, jota voidaan täydentää hyvinvointialueen kanssa sovitulla tavalla. Voimassa oleva laki kotoutumisen edistämisestä tullaan korvaamaan uudella saman nimisellä lailla 1.1.2025 alkaen (eduskunta hyväksynyt 3.3.2023 HE 208/2022), minkä takia on perusteltua laatia ohjelma nyt vain ajalle 2023–2025.

Kauniaisten kaupungin kotoutumisen edistämisen ohjelma koostuu selkeistä tavoitteista, toimenpiteistä ja seurannasta vuosille 2023–2025 (**liite**). Niiden keskiössä ovat psyykkisen ja fyysisen hyvinvoinnin tukeminen, osallisuuden, oppimisen ja omatoimisuuden vahvistaminen, sekä työllisyyden, mielekkään

Kaupunginhallitus

§ 55

13.03.2023

vapaa-ajan tekemisen ja kulttuurien kohtaamisen korostaminen. Tavoitteilla pyritään kaksisuuntaisen kotoutumisen ja hyvien väestösuhteiden edistämiseen.

Kauniaisten kotoutumisen edistämisen tavoitteena on tukea maahanmuuttajien osallisuutta suomalaisessa yhteiskunnassa ja pitää yllä hyviä etnisiä suhteita. Kauniainen on kansainvälinen kaupunki, joka toteuttaa tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta kaikkien väestöryhmien kohdalla. Kotouttaminen järjestetään monialaisena yhteistyönä eri viranomaisten, järjestöjen ja muiden toimijoiden kesken.

Edellisellä kerralla lausunnon antoivat sosiaali- ja terveystieteiden valtiokunnalle suomenkielinen ja ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta, kulttuurivaliokunta, nuorisovaliokunta sekä liikuntavaliokunta. Vastaavasti pyydetään tällä kertaa lausunto kotoutumisen edistämisen ohjelmasta sivistystoimen valiokunnilta.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi ja pyytää lausunnot Kauniaisten kotoutumisen edistämisen ohjelmasta 2023–2025 hyvinvointivaliokunnalta ja opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnilta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Kotoutumisen edistämisen ohjelma 2023–2025

Jakelu:

Hyvinvointivaliokunta
Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta
Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

Kaupunginhallitus

§ 56

13.03.2023

Hallintojohtajan viran täyttäminen

KH 13.03.2023 § 56

720/01.01.01.01/2022

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallitus päätti 16.1.2023 § 8 julistaa hallintojohtajan viran haettavaksi.

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, tehtävän edellyttämä kokemus ja käytännössä osoitettu johtamistaito sekä suomen ja ruotsin kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito. Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi edellytetään kokemusta kunnallishallinnon tai muun julkishallinnon vaativissa valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävissä sekä hyviä organisointi-, yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja. Perehtyneisyys kunnallistalouteen, muutosjohtajuuteen ja valmiusasioihin katsotaan eduksi.

Hallintojohtajan virka on ollut haettavana 19.1.–6.2.2023 välisenä aikana. Ilmoitus on julkaistu Helsingin Sanomissa ja Hufvudstadsbladetissa, Kuntarekryssä, Oikotiellä, työvoimahallinnon internet -sivuilla osoitteessa www.mol.fi ja kaupungin kotisivuilla.

Virkaa haki yhteensä 24 hakijaa, josta 1 perui hakemuksensa hakuajan aikana. Yhteenvedo hakijoista on **oheismateriaalina** (ei julkaista). Hakuasiakirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

Kaupunginjohtaja kutsui hakuasiakirjojen pohjalta tehdyn vertailun perusteella haastateltaviksi yhteensä kahdeksan hakijaa, joiden katsottiin hakuasiakirjojen perusteella täyttävän viran muodolliset kelpoisuusehdot soveltuvan koulutuksen ja kokemuksen sekä suomen ja ruotsin kielen taidon osalta. Lisäksi haastatteluun kutsuttavia hakijoita arvioitiin suhteessa muihin virassa edellytettäviin tai eduksi katsottavaan kokemukseen. Haastattelut suoritettiin 13.–21.2.2023 välisenä aikana.

Haastatteluun kutsutuilla on vaihtelevasti kokemusta vastaavista tehtävistä sekä johtamisesta. Haastatelluista hakijoista Andergård-Stensträndilla, Kannistolla ja Ormiolla oli kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset suoriutua menestyksekkäästi haettavana olevassa virassa. Nämä kolme hakijaa lähetettiin soveltuvuusarviointeihin (lausunnot ovat nähtävänä kokouksessa).

Ansiovertailu

Kaupunginhallituksen puheenjohtajisto sekä kaupunginjohtaja haastattelivat hakijat Andergård-Stenstränd, Kannisto ja Ormio 6.–7.3. Hakijoiden ansiovertailun, haastattelujen ja henkilöarvioinnin perusteella haastattelijat päätyivät yksimieliseen esitykseen hallintojohtajan virkaan ansioituneimmasta hakijasta.

Muodollisten kelpoisuusvaatimusten täyttymisen ja haastattelussa osoitetun suomen ja ruotsin kielen hyvän taidon lisäksi osoittamiensa ominaisuuksien ja vuorovaikutustaitojen pohjalta tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella hallintojohtajan virkaan esitetään valittavaksi OTK, KTM Hanna Ormio. Ormiolla on monipuolinen koulutustausta, pitkä kokemus vastaavista tehtävistä ja yleensäkin monipuolinen kokemus vaativista kunnallisista johtotehtävistä. Hänellä on myös laaja kokemus kunnallistaloudesta ja vahvaa näyttöä vaativista muutosjohtamistilanteista sekä esimerkiksi toimimisesta prosessinomistajana lukuisissa vaativissa tietojärjestelmähankkeissa. Tarkempi ansiovertailu ehdokkaiden kesken jaetaan kaupunginhallituksen jäsenille **oheismateriaalina** (ei julkinen).

Hallintosäännön mukaan hallintojohtajan valitsee kaupunginvaltuusto.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

- että hallintojohtajan virkaan valitaan oikeustieteiden kandidaatti ja kauppatieteiden maisteri Hanna Ormio,
- että viran tehtäväkohtainen palkka on 6600 euroa,
- että viran täyttämässä sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa,
- että valinta on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt kaupungin työterveyshuollon antaman hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan, ja
- valtuuttaa kaupunginjohtajan sopimaan viran vastaanottamiseen liittyvästä ajankohdasta ja käytännön järjestelyistä valitun henkilön kanssa.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että hallintojohtajalle maksetaan 6 % rekrytointilisä.

.....

Vt. hallintojohtaja Lilian Andersgård-Stenstrand poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjäävi). Esittelijä piti pöytäkirjaa tämän asian käsittelyn ajan.

Tiedottaja Markus Jahansson poistui kokouksesta tämän käsittelyn ajaksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

EI JULKAISTA - Yhteenveto hakijoista
EI JULKINEN - Ansiovertailu

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 52, § 54, § 55, § 56

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51

VALITUSOSOITUS

Hallintovalitus poikkeamispäätökseen

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla,
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa,
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa,
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa,
- 5) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa,
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen,
- 7) viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa (Maankäyttö- ja rakennuslaki 193 §).

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle hallintovalitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Kirjaamo	Puh.	029 56 42000
Sörnäistenkatu 1	Faksi:	029 56 42079
00580 HELSINKI	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallintovalitusaika ja sen alkaminen

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamisesta ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Päätöksen antamispäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä,

voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun, joka on 270 euroa 1.1.2022 alkaen (asetus 1122/2021).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 53

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.