
Aika 25.01.2023 klo 17:00 - 20:43
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 2	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 3	Yleisesittely esiopetuksen ja yhtenäisen perusopetuksen pedagogisesta suunnitelmasta	5
§ 4	Talousarvio 2023 – suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan käyttötalouden käyttösuunnitelmat	7
§ 5	Suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan toimivallan edelleen siirtäminen	10
§ 6	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen	13
§ 7	Yksityisen Pilke ICEC –päiväkodin hakemus toiminnan muuttamisesta	16
§ 8	Suomenkielisten varhaiskasvatusyksiköiden ja koulujen päästövähennysohjelma vuodelle 2023	18
§ 9	Sivistystoimen valiokuntien lausunto Kauniaisten kaupungin kaksikielisyysohjelmasta	20

Läsnä	Mollgren Satu Nuutinen Saana Törnberg Petteri Kauppila Matti Rähmönen Markku Plosila Riina Pesonen Liisa Nurminen Juha Rintamäki-Ovaska Tiina Holsti Emma Flemmich Mikael Viitanen Anna Hiitola Annika Mellanen Petri Turunen Henna Väätäinen Eero Niemi Leena-Maija	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen kaupunginhallituksen edustaja Espoon edustaja sivistystoimenjohtaja hallintoassistentti varhaiskasvatuspäällikkö talouspäällikkö § 4, klo 19.02 - 19.52 suunnittelija § 3, klo 17.13 - 19.02 toiminnallinen konsultti § 3, klo 17.13 - 19.02 suomenkielisen perusopetuksen rehtori § 3, klo 17.13 - 19.02
Poissa	Soirinsuo Matti Ahtiainen Sonja Rinne Pia Vasko Robi Schauman Berndt	jäsen jäsen jäsen nuorisovaltuuston edustaja vs. opetuspäällikkö
Käsitellyt asiat	1 - 9	
Allekirjoitukset	Satu Mollgren puheenjohtaja Saana Nuutinen pöytäkirjantarkastaja	Anna Viitanen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 01.02.2023	

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 1	25.01.2023
--	-----	------------

Kokouksen järjestäytyminen

SOVV 25.01.2023 § 1

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat ja kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsi varapuheenjohtaja Saana Nuutisen pöytäkirjantarkastajaksi.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 2	25.01.2023
--	-----	------------

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOVV 25.01.2023 § 2

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** (ei julkaista). Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sivistystoimenjohtajalle ne viranhaltijapäätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

EI JULKAISTA - Viranhaltijapäätösten päätösluettelo

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 3	25.01.2023
---	-----	------------

Yleisesittely esiopetuksen ja yhtenäisen perusopetuksen pedagogisesta suunnitelmasta

SOVV 25.01.2023 § 3

69/12.00.01.02/2023

Lisätiedot:

suomenkielisen perusopetuksen rehtori Leena-Maija Niemi, puh. 040 631 8469

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

toiminnallinen konsultti Eero Väätäinen, puh. 050 312 1675

Kauniaisten kaupungin talousarviossa vuoden 2021 toimenpiteeksi asetettiin uuden suomenkielisen alakoulun (vuosiluokat 0–6) suunnittelun käynnistyminen.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta esitti 28.10.2021 (§ 80) tarveselvityksen käsittelyn yhteydessä pedagogisen suunnitelman laatimista ennen hankesuunnittelun käynnistämistä.

Pedagogisessa suunnitelmassa keskitytään toiminnallisiin ja pedagogisiin ratkaisuihin, jotka eivät ole sidottu tiettyyn kiinteistöön, kun lopullista ratkaisua koulun sijainnista ei ole vielä tehty. Pedagogisen suunnitelman valmistelun lähtökohdانا on Kauniaisten kaupunkistrategia, valtakunnalliset ja paikalliset opetussuunnitelmat sekä Kauniaisten suomenkielisen perusopetuksen tulevaisuusohjelma.

Pedagogisen suunnitelman teko käynnistyi huhtikuussa 2022 toiminnallisen konsultin johdolla.

Työskentelyn alkuvaiheessa pedagogisessa suunnitteluryhmässä päätettiin, että työskentely tapahtuu koko yhtenäisen perusopetuksen ja esiopetuksen yhteistyönä. Työskentelyn tavoitteeksi asetettiin esiopetuksen ja yhtenäisen perusopetuksen pedagogisen suunnitelman laatiminen.

Pedagoginen suunnitteluryhmä koostuu suomenkielisen perusopetuksen henkilökunnasta, Kauniaisten sivistystoimen hallintohenkilökunnasta ja Kauniaisten suomenkielisen varhaiskasvatuksen edustajasta. Kokoonpanolla on saatu mahdollisimman laaja ja kattava selvitys pedagogisista mahdollisuuksista sekä myös haasteista suunniteltaessa 2030-luvun oppimisympäristöä, jonka tulee palvella käyttäjiään mahdollisesti vielä 2080-luvulla.

Suomenkielisen perusopetuksen rehtori Leena-Maija Niemi ja toiminnallinen konsultti Eero Väätäinen esittelevät pedagogista suunnitelmaa, jonka pohjalta valiokunta käy keskustelun ennen kuin varsinainen suunnitelma tuodaan valiokunnalle hyväksyttäväksi maaliskuussa.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Valiokunta käy esittelyn pohjalta keskustelua pedagogisesta suunnitelmasta, joka tuodaan valiokuntaan hyväksyttäväksi maaliskuun kokoukseen.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 3

25.01.2023

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 4	25.01.2023
---	-----	------------

Talousarvio 2023 – suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan käyttötalouden käyttösuunnitelmat

SOVV 25.01.2023 § 4

402/02.02.00.00/2022

Lisätiedot:

taluspäällikkö Petri Mellanen, puh. 050 378 6711
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 14.11.2022 (62 §) Kauniaisten kaupungin talousarvion vuodelle 2023.

Hallintosäännön 52 § mukaan, kaupunginhallitus ja valiokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Toimielinten tulee tarkistaa talousarvion yhteydessä laatimansa käyttösuunnitelmat vastaamaan valtuuston hyväksymää talousarviota. Käyttötalouteen nyt ehdotettavat käyttösuunnitelmat suomenkielisen opetuksen ja varhaiskasvatuksen osalta vastaavat sitovalla tasolla valtuuston hyväksymää talousarviota vuoden 2023 osalta.

Valtuustossa hyväksytty talousarvio on sähköisesti luettavissa kaupungin kotisivuilla oheisen linkin kautta:

<https://www.kauniainen.fi/wp-content/uploads/2022/10/ta-2023.pdf>

Talousarviovuoden 2023 käyttösuunnitelmat on laadittu yhteistyössä vastuuhenkilöiden kanssa (opetuspäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö, koulujen rehtorit, varhaiskasvatussyksiköiden johtajat, taluspäällikkö).

Suomenkielisen opetuksen käyttötalouden tuloarvio on 2,25 miljoonaa euroa, menoarvio -14,27 miljoonaa euroa, toimintakatteen ollessa -12,02 miljoonaa euroa.

Varhaiskasvatuksen käyttötalouden tuloarvio on 1,32 miljoonaa euroa, menoarvio -11,48 miljoonaa euroa, toimintakatteen ollessa -10,16 miljoonaa euroa.

Käyttötalouden tulosalueiden määrärahat ja laskennalliset tulot ovat sitovia valtuustoon nähden nettomääräisinä (toimintakulut-toimintatuotot). Toimintayksiköiden väliset mahdolliset määrärahasiirrot ovat valiokuntien päätettävissä. Tulosyksiköiden vastuuhenkilöiden tulee seurata talousarvionsa ja asetettujen tavoitteiden toteutumista säännöllisesti.

Osavuositarkastus laaditaan kaksi kertaa vuodessa 30.4. ja 31.8. toteutuneen tilanteen mukaisesti. Ensimmäisessä tarkastuksessa raportoidaan talouden toteutuksesta sekä mahdollisista merkittävistä talouden ja toiminnan poikkeamista. Toinen tarkastus sisältää myös tilinpäätösennusteen sekä keskeisten strategioiden tavoitteiden toteutuman.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 4

25.01.2023

Liitteissä on ehdotus suomenkielisen opetuksen ja varhaiskasvatuksen käyttösuunnitelmiksi talousarviovuodelle 2023.

Liitteenä esitetään suomenkieliselle opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnalle talousarviovuoden 2023 osalta vastuunjakotaulukko koskien kaupungin strategisia tavoitteita, jotka liittyvät opetukseen ja varhaiskasvatukseen.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Valiokunta vahvistaa suomenkielisen opetuksen, suomenkielisen varhaiskasvatuksen sekä omalta osaltaan varhaiskasvatuksen kieliryhmien yhteisen toiminnan talousarviovuoden 2023 käyttötalouden käyttösuunnitelmat liitteiden mukaisesti.

Valiokunta merkitsee tiedoksi vastuunjakotaulukon koskien kaupungin vuodelle 2023 asetettuja strategisia tavoitteita, jotka liittyvät opetukseen ja varhaiskasvatukseen.

.....

Puheenjohtaja Satu Mollgren esitti seuraavaa lisäystä:

Valiokunta pyytää, että osavuosisikatsauksen yhteydessä esitellään tärkeiden hankkeiden osalta mittareilla täydennetty seurantataulukko. Eryteisesti toimivan oppimispolun osalta toivotaan selkeämpiä toimenpiteitä ja mittareita.

Valiokunta päättää, että vuoden aikana selvitetään, onko valtioneuvoston tuntijaon ylittävien tuntien määrä ja sisältö linjassa opetuksen tavoitteiden ja ruotsinkielisen opetuksen kanssa.

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valiokunta pyytää, että osavuosisikatsauksen yhteydessä esitellään tärkeiden hankkeiden osalta mittareilla täydennetty seurantataulukko. Eryteisesti toimivan oppimispolun osalta toivotaan selkeämpiä toimenpiteitä ja mittareita.

Valiokunta päättää, että vuoden aikana selvitetään, onko valtioneuvoston tuntijaon ylittävien tuntien määrä ja sisältö linjassa opetuksen tavoitteiden ja ruotsinkielisen opetuksen kanssa.

Liitteet:

B2023 käyttösuunnitelma – varhaiskasvatus yhteensä
B2023 käyttösuunnitelma – suomenkielinen varhaiskasvatus
B2023 käyttösuunnitelma – varhaiskasvatus yhteinen toiminta
B2023 käyttösuunnitelma – suomenkielinen opetus yhteensä
B2023 käyttösuunnitelma – suomenkielinen perusopetus

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 4

25.01.2023

B2023 käyttösuunnitelma – suomenkielinen lukiokoulutus
B2023 käyttösuunnitelma – kotikuntakorvaukset
B2023 käyttösuunnitelma – hallinto, muu koulutoiminta, hankerahoitus
B2023 vastuunjakotaulukko strategisten tavoitteiden osalta, koskien
varhaiskasvatusta ja opetusta

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 5	25.01.2023
--	-----	------------

Suomenkielisen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnan toimivallan edelleen siirtäminen

SOVV 25.01.2023 § 5

22/00.01.01.04/2021

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich, puh. 040 733 0264
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosääntö (KV 11.5.2020 § 15 ja 16, voimassa 1.7.2020 alkaen) määrittelee eri toimijoiden toiminnan, toimivallan jaot ja tehtävät. Kauniaisten kaupungin hallintosääntö määrittelee 21 §, että suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta vastaa Kauniaisten kaupungin suomenkielisestä opetustoimesta ja suomenkielisestä varhaiskasvatuksesta. Hallintosäännön 22 §:n mukaan toimitin voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranhaltijalle. Valiokuntien alaisilleen viranhaltijoille siirtämä toimivalta kootaan valtuustokausittain tarkistettavaan päätökseen. Päätösvaltaa siirrettäessä tulee huomioida asiaan liittyvä lainsäädäntö sekä ao. toimialan organisaation mukainen päätäntävalta. Toimivallan siirtämistä tarkistetaan valtuustokauden aikana lainsäädännön muuttuessa tai tarvittaessa.

Voimassa oleva lainsäädäntö opetustoiminnan ja varhaiskasvatuksen osalta (mm. perusopetuslaki, lukiolaki, varhaiskasvatuslaki) osoittaa kunnille eri määrän tehtäviä ja vastuita toimivallan ollessa myös osoitettuna kunnalle, ei viranhaltijoille. Kaikilta osin ei ole kuitenkaan tarkoituksenmukaista käsitellä operatiivisia hallinnollisiin päätöksiin liittyviä asioita valiokunnassa päätöksentekoa varten.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta on käsitellyt edellisen kerran toimivallan siirtämistä 27.10.2022 § 62
<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2022288-11>. Nyt esitettävät muutokset on korostettuna alla.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Valiokunta vahvistaa toimivallan siirtämisen valiokunnalta viranhaltijoille seuraavasti. Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta on tehnyt vastaavan päätöksen kokouksessaan 18.1.2023.

Sivistystoimenjohtaja

- antaa kaupungin lausunnot, selvitykset ja vastineet operatiivisiin asioihin liittyen.

Varhaiskasvatuspäällikkö

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 5

25.01.2023

- päättää perusopetuslain 17 §:n mukaisen erityisen tuen järjestämisestä esiopetuksessa,
- päättää varhaiskasvatuslain 15 § mukaisesta yleisen, tehostetun ja erityisen tuen ja tukipalveluiden järjestämisestä / tuen muodoista.,
- ~~päättää maksusitoumuksen myöntämisestä varhaiskasvatukseen,~~
- päättää varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintasuunnitelmien hyväksymisestä opetus- ja varhaiskasvatussuunnitelmiin pohjautuen. Toimintasuunnitelmat tuodaan valiokunnalle tiedoksi.
- päättää esiopetukseen osallistuvien lasten tilauskuljetuksista ja matka-avustuksista,
- päättää varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista,
- päättää rakenteellisista tukitoimenpiteistä esiopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa,
- ~~päättää lasten kotihoidon tuen kuntalisän myöntämisestä erityisissä tapauksissa silloin, kun perhe on oikeutettu lasten kotihoidon tuen lakisääteiseen osaan, mutta kuntalisää ei voida maksattaa KELA:n kautta,~~
- ~~päättää palvelusetelin myöntämisestä varhaiskasvatukseen,~~
- päättää kaksivuotisen esiopetuksen kokeilua koskevassa laissa tarkoitetuista koe- ja verrokkiryhmistä.

Varhaiskasvatuksen palveluohjaaja

- päättää maksusitoumuksen myöntämisestä varhaiskasvatukseen,
- päättää palvelusetelin myöntämisestä varhaiskasvatukseen,
- päättää valvonta-asioissa yksityisten päiväkotien, ryhmäperhepäiväkotien sekä yksityisten perhepäivähoitajien osalta sekä hyväksyy yksityiset hoitajat kodissa.

Esiopetus- ja varhaiskasvatusyksikön johtaja

- päättää esiopetuksen oppilaaksiotosta,
- päättää kunnallisen varhaiskasvatuspaikan myöntämisestä.

Grankottenin esiopetus- ja varhaiskasvatusyksikön johtaja

- ~~päättää valvonta-asioissa yksityisten päiväkotien, ryhmäperhepäiväkotien sekä yksityisten perhepäivähoitajien osalta sekä hyväksyy yksityiset hoitajat kodissa.~~

Opetuspäällikkö

- päättää asuinkunnan tehtäväksi määrätyn opiskelupaikan osoittamisesta oppivelvolliselle ja valvoo kauniaislaisten oppilaiden oppivelvollisuuden suorittamista,
- päättää perusopetuslain 17 §:n mukaisen erityisen tuen järjestämisestä ja erityisen tuen päätöksen kumoamisesta,
- päättää oppilaan vuotta säädettyä myöhemmästä perusopetuksen aloittamisesta,

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 5

25.01.2023

- päättää oppilaan vuotta säädettyä aikaisemmasta perusopetuksen aloittamisesta,
- päättää opetussuunnitelmaan perustuvasta lukuvuosittaisesta suunnitelmasta. Lukuvuosisuunnitelmat tuodaan valiokunnalle tiedoksi.
- päättää lukiolain 13 §:n mukaisesta opintojen järjestämisestä,
- päättää pidentetystä oppivelvollisuudesta oppilaalle ja osoittaa opetuksen järjestämispaikan,
- päättää maksusitoumuksen antamisesta perusopetuksen oppilaan osallistumisesta tutkimus-, tuki-, tai muulle jaksolle opetuksen järjestäjän oppilaitoksessa,
- päättää peruskouluikäisten oppilaiden tilauskuljetuksista ja matka-avustuksista,
- hyväksyy vuosittain oppilasmäärän perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaan,
- tekee päätökset perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan maksun perimättä jättämisestä tai maksun huojentamisesta,
- päättää iltapäiväkerhojen lukuvuosittaisesta toimintasuunnitelmasta. Toimintasuunnitelma tuodaan valiokunnalle tiedoksi.
- päättää apuvälineiden sekä tulkitsemis- ja avustajapalvelujen myöntämisestä oppilaalle, ellei päätöstä ole tehty osana erityisen tuen päätöstä,
- myöntää kauniaislaisille peruskouluikäiselle oppilaalle koulunkäyntioikeuden toisen kunnan perusopetuksen kouluun,
- päättää perusopetuslain 18 §:n mukaisista oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä ellei niitä ole tehty osana erityisen tuen päätöstä,
- antaa tarvittaessa maksusitoumuksen kauniaislaisen perusopetuksen erityisen tuen oppilaan koulunkäynnille toisen opetuksen järjestäjän oppilaitoksessa,
- päättää oppilaan opinnoista huoltajan vastuulla sekä vastaa oppilaan opintojen valvonnasta,
- päättää tutkimusluvan myöntämisestä opetuspalveluiden osalta tutkimuksen koskiessa useita kouluja.

Perusopetuksen rehtori / Lukion rehtori

- ottaa oppilaat perusopetuslain ja opiskelijat lukiolain mukaisesti hyväksytyjä periaatteita noudattaen,
- ottaa oppilaat perusopetukseen valmistavaan opetukseen,
- päättää kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle/opiskelijalle,
- päättää tutkimusluvan myöntämisestä koulussa tai lukiossa,
- päättää koulun tai lukion järjestyssäännöistä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta § 6 25.01.2023

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen

SOVV 25.01.2023 § 6

48/02.05.00.00/2021

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia (1503/2016) muutetaan 1.3.2023 siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tulorajoja 33 prosenttia. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan (10,7 prosenttia). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia ei muuteta muilta osin.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia on muutettu edellisen kerran 1.8.2021 ja asiakasmaksujen tulorajoja, alinta ja ylintä perittävää maksua indeksitarkistuksen vuoksi 1.8.2022 alkaen.

Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta edelleen 295 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 28 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista ei koske yksityistä varhaiskasvatusta.

Tulorajat ja maksuprosentti

Perhe koko	Tuloraja €/kk maksu 0 € 1.8.2022	Tuloraja €/kk maksu 0 € 1.3.2023	Tuloraja €/kk maksu 295 € 1.8.2022	Tuloraja €/kk maksu 295 € 1.3.2023	Maksu prosentti
2	2 913 €	3 874 €	5 666 €	6 626 €	10,7
3	3 758 €	4 998 €	6 511 €	7 750 €	10,7
4	4 267 €	5 675 €	7 020 €	8 427 €	10,7
5	4 777 €	6 353 €	7 530 €	9 105 €	10,7
6	5 284 €	7 028 €	8 037 €	9 780 €	10,7

Kuntaliitto arvioi muutoksen johdosta kuntien maksutuottojen alenevan noin 70 miljoonaa euroa. Maksutuotot alenee noin 29 prosenttia verrattuna vuoden 2021 asiakasmaksutuottoihin. Maksutuottojen menetys kompensoidaan kunnille kohdistamalla aiempaa suurempi osa yhteisöveron tuotosta kunnille.

Sovitun varhaiskasvatusajan vaikutus asiakasmaksuun

Sovittu viikoittainen varhaiskasvatusaika	Asiakasmaksu kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta
vähintään 35 tuntia	100 %

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 6

25.01.2023

yli 25 – alle 35 tuntia	80 %
enintään 25 tuntia	60 %

Esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten asiakasmaksu lasketaan samalla tavoin kuin aiemmin. Maksutonta esiopetusta annetaan neljä (4) tuntia päivässä esiopetuspäivinä.

Esioppilaiden maksut

Maksuton esiopetus (20 h) ja varhaiskasvatus, yhteensä tuntia /viikko	Asiakasmaksu kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta
vähintään 45 tuntia	80 %
yli 35 – alle 45 tuntia	60 %
enintään 35 h	45 %

Jos lapselle varataan varhaiskasvatuspaikka koulujen joulu-, hiihto- tai kesäloman ajaksi eli esiopetuksen ollessa tauolla, asiakasmaksut peritään tältä ajalta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen mukaisesti.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksen johdosta voi kunnan asiakasmaksuperiaatteet muuttua ja asia on päätettävä kunnan toimielimen toimesta. Lisäksi tulee tarkistaa lapsikohtaiset asiakasmaksut ja tarvittaessa tehtävä uusi maksupäätös varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 12 §:n mukaisesti.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 12 §:n mukaan varhaiskasvatusmaksu määrätään toistaiseksi. Maksu on kuitenkin tarkistettava silloin, kun:

- 1) perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut;
- 2) on ilmeistä, että maksua määrättäessä huomioon otettavat perheen olosuhteet ovat muuttuneet;
- 3) lapsen varhaiskasvatusaika muuttuu; tai
- 4) maksu osoittautuu virheelliseksi.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut määräytyvät varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesti. Lainsäädäntö jättää kunnalle myös harkintavaltaa asiakasmaksujen määräytymisessä. Jokaisen kunnan tulee hyväksyä kunnan varhaiskasvatuksesta perittävät asiakasmaksut. Kunnassa perittävistä asiakasmaksuista päättää kunnan määräämä monijäseninen toimielin (varhaiskasvatuslaki 50 §), ellei toimivaltaa asiassa ole siirretty hallintosäännössä toimielimen alaiselle viranhaltijalle.

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön mukaan valiokunnan yleiseen toimivaltaan (§ 20) kuuluu päättää, jos se on mahdollista voimassa olevan lainsäädännön mukaan, toimialan palveluista perittävistä maksuista sekä tuloarajoista.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 6

25.01.2023

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta päättää periä asiakasmaksut indeksitarkistettujen tulorajojen mukaisesti 1.3.2023 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Asiakastiedote:

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräytyminen 1.3.2023 alkaen

Oheismateriaali:

Kuntaliiton yleiskirje 3/2023:

<https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2023/varhaiskasvatuksen-asiakasmaksut-muuttuvat-132023-alkaen>

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 7

25.01.2023

Yksityisen Pilke ICEC –päiväkodin hakemus toiminnan muuttamisesta

SOVV 25.01.2023 § 7

844/12.07.02.00/2022

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh 050 341 6269
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Pilke Päiväkodit on 21.12.2022 lähettänyt kaupungille pyynnön muuttaa päiväkodin toimintaa siten, että toimintaa järjestetään myös suomen kielellä suomalaisen varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti elokuusta 2023 alkaen. Pilke päiväkotien hakemus on liitteenä. Ryhmät muodostettaisiin elokuusta 2023 seuraavasti:

- 2 ryhmää alle 3v lapsille suomenkielisenä (24 lasta)
- 1 ryhmä alle 3v lapsille täysin englanninkielisenä (12 lasta)
- 2 ryhmää yli 3v lapsille täysin englanninkielisenä (42 lasta)
- 1 ryhmä yli 3v lapsille kaksi kielisenä suomi-englanti (21 lasta)
- 1 ryhmä esiopetusikäisille kaksi kielisenä suomi-englanti (21 lasta)

Näin ollen olisi englannin kielen osuus toiminnasta 80 % ja suomen kielen osuus 20 %. Tällä uudistuksella yksikkö pystyisi nykyistä paremmin vastaamaan perheiden toiveisiin sen suhteen, missä vaiheessa kielen oppiminen alkaa.

Kaupunki näkee perusteltuna, että toimintaa muutetaan Pilke päiväkotien esittämän mukaisesti. Maanvuokraussopimuksessa on sovittu ehto, jonka mukaan tontilla tulee tarjota toiminnaltaan profiloitunutta varhaiskasvatusta. Toiminnan profiloituminen englanninkieliseen varhaiskasvatukseen säilyy myös muutoksen jälkeen. Näin ollen muutos ei vaikuta vuokrasopimukseen.

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön mukaan opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntien toimivaltaan kuuluu kaupungin alueella tapahtuvan yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyy Pilke Päiväkotien hakemuksen muuttaa toimintaansa siten, että toimintaa järjestetään myös suomen kielellä suomalaisen varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti elokuusta 2023 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Pilke ICEC –päiväkodin hakemus toiminnan muuttamisesta

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 7

25.01.2023

Jakelu:

Pilke ICEC Kauniainen

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 8	25.01.2023
--	-----	------------

Suomenkielisten varhaiskasvatussyksiköiden ja koulujen päästövähennysohjelma vuodelle 2023

SOVV 25.01.2023 § 8

208/00.01.02.02/2021

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269
vs. opetuspäällikkö Berndt Schauman, puh. 040 651 7806
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin ilmastotyötä ohjaavat kaupunkistrategian tavoitteet ja niihin kytkeytyvä resurssiviisauden tiekartta. Tiekartan päätavoitteena on, että Kauniaisista tulee hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Tiekarttaan on koottu hiilineutraalisuuden ja resurssiviisauden tavoittelemiseksi tärkeät teemat ja osa-alueet sekä kymmeniä toimia, joiden toteuttaminen on tärkeää tiekartan tavoitteiden saavuttamiseksi. Kaupunkiorganisaation toimialat toteuttavat omalta osaltaan tiekartan tavoitteita vuosittain laadittavan toimialakohtaisen päästövähennysohjelman avulla. Näihin ohjelmiin kootaan kunakin vuonna toteutettavat teot, jotka liittyvät tiekartan pääteemoihin ja näiden osateemoihin.

Vuosittaisten päästövähennysohjelmien suunnittelu kulkee käsi kädessä kaupungin talousarvion suunnittelun kanssa. Talousarviovalmistelun yhteydessä tiekartasta nostetaan toimenpiteitä (esim. investointeja vaativia toimenpiteitä tai suurempia hankkeita), joiden toteuttamiseksi on varattava seuraavan vuoden budjettiin erillistä rahaa. Kaikki tiekartan toteutukseen liittyvät toimenpiteet eivät kuitenkaan vaadi erillistä rahoitusta. Päästövähennysohjelmiin viedään sekä erikseen budjetoitavia että ilman erillistä rahoitusta toteutettavia toimenpiteitä.

Toimialojen valiokunnat hyväksyvät kullekin vuodelle tehdyt päästövähennysohjelmat, jotka edelleen viedään kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päästövähennysohjelmissa toimenpiteet on jaoteltu tiekartan ns. kaistaotsikoiden mukaisesti:

- Vihreä kaupunkirakenne ja liikenne
- Kiinteistöjen energiankäyttö ja vähähiilinen energiantuotanto
- Kestävä ruokakulttuuri
- Luonnonvarojen kestävä kulutus ja kiertotalous
- Ympäristötietoinen kaupunkiorganisaatio ja asukkaat

Varhaiskasvatussyksiköiden ja koulujen päästövähennysohjelmat vuodelle 2023 ovat **liitteenä**.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 8

25.01.2023

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyy
varhaiskasvatusyksiköiden ja koulujen hiilineutraalisuuteen tähtäävät
päästövähennysohjelmat vuodelle 2023.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Suomenkielisten varhaiskasvatusyksiköiden päästövähennysohjelma v. 2023
Suomenkielisten koulujen päästövähennysohjelma v. 2023

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 9	25.01.2023
--	-----	------------

Sivistystoimen valiokuntien lausunto Kauniaisten kaupungin kaksikielisyysohjelmasta

SOVV 25.01.2023 § 9

762/00.01.02.02/2022

Lisätiedot:

varhaiskasvatuspäällikkö Annika Hiitola, puh. 050 341 6269
vs. opetuspäällikkö Berndt Schauman, puh. 040 651 7806
vt. kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Roger Renman, puh. 050 411 6382
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin kaksikielisyysohjelman päivitettyä versiota ([oheismateriaalina](#)) käsiteltiin kaupunginhallituksen kokouksessa 21.11.2022 (§ 176). Käsittely on luettavissa osoitteessa <https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2022297-7>.

Ohjelma päätettiin palauttaa valmisteluun, jotta siihen lisätään tavoitteita ja toimenpiteitä, ja pyydetään valiokunnilta lausunnot.

Sivistystoimen kolmen valiokunnan lausunnot on koottu tähän samaan tekstiin. Lausunto käsitellään ruotsinkielisessä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnassa 18.1.2023, suomenkielisessä opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunnassa 25.1.2023 ja hyvinvointivaliokunnassa 1.2.2023.

Sivistystoimen valiokuntien lausunto

Kauniaisten kaupungin kaksikielisyysohjelma on toimiva kokonaisuus, jossa tuodaan hyvin ja tiivistä esille ne kaupungin tehtävät, joilla edistetään kaksikielisiä palveluja, niin kasvatuksen, koulutuksen kuin kulttuurin osalta.

Ensimmäinen huomio kaksikielisyysohjelmasta koskee sivistystoimen toimielimistä käytettäviä termejä: toimielimet tulisi korjata ajan tasalle opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnista opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunniksi (s. 5 ja 7).

Kauniaisten kaupungin talousarviossa 2023 on asetettu toimenpiteeksi ”toimiva oppimispolku uussuomalaisille, myös ruotsiksi”. Maininta valmistavan opetuksen rakenteista ja käytänteistä olisikin syytä lisätä kaksikielisyysohjelmaan. Ehdotetaan esimerkiksi seuraavaa kursivoitua lisäystä lukuun 2.1 (s. 3):

”Perusopetus- ja lukiolaissa säädetään, että koulun/oppilaitoksen opetuskieli on joko suomi tai ruotsi. Opetuskielenä voi olla myös saame, romani tai viittomakieli. Lisäksi osa opetuksesta voidaan antaa muulla kuin edellä mainitulla oppilaan omalla kielellä, jos se ei vaaranna oppilaan mahdollisuuksia seurata opetusta.”
Kunta voi myös järjestää perusopetukseen valmistavaa opetusta, jonka tavoitteena on edistää oppilaan suomen tai ruotsin kielen taitoa. Valmistava opetus on suunnattu esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille

oppilaille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia esi- tai perusopetuksessa opiskeluun.”

Luvussa 3.1. käsitellään henkilöstön kielenkäyttölisiä (kielilisiä). Sivistystoimesta esitetään toive, että henkilöstön kielenkäyttölisiä palautettaisiin laajempaan käyttöön, jotta ne työntekijät, jotka todellisuudessa käyttävät kumpaakin kotimaista kieltä työssään tuntevat työnantajan arvostuksen. Kauniaisten kaupunkistrategian tavoitteinahan on ”veto- ja pitovoimainen työpaikka” ja ”pääkaupunkiseudun osaavin henkilökunta”. Henkilöstön saatavuus etenkin varhaiskasvatuksessa on vaikea, jolloin tällainen lisä, tai sen puuttuminen, näkyy suoraan työnantajan houkuttelevuudessa.

On hienoa, että kaksikielisyysohjelmassa luvussa 3.1 on otettu huomioon henkilöstöhallinnon ja kansalaisopiston panostus henkilökunnan suomen ja ruotsin kielten kurseihin. Kurseille on selkeä tarve, kun lähes 30 % kaksikielisyttä koskevaan henkilöstökyselyyn (2021) vastanneista koki tarvitsevansa kielikoulutusta. Varhaiskasvatuksesta nousee myös esiin toive suomen kielen kurseista, jotka olisivat erityisesti suunnattu työntekijöille, joilla on muu kieli- ja kulttuuritausta (kuin suomi tai ruotsi). Tukea tarvittaisiin esimerkiksi suomen kielen kirjalliseen tuottamiseen.

Kaksikielisyysohjelma toimii hyvänä pohjana tulevina vuosina antaen perustan ja suunnan kaksikielisyyden edistämiseen Kauniaisissa. Sivistystoimen tulosalueiden yksilöityjä tavoitteita ja toimenpiteitä kuvataan tarkemmin sivistystoimen omassa kaksikielisyysohjelmassa, jonka päivittäminen alkaa kaupungin kaksikielisyysohjelman valmistuttua. **Oheismateriaalina** on [Sivistystoimen kaksikielisyysohjelma vuosille 2015–2017](#).

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta antaa edellä olevan lausunnon Kauniaisten kaupungin kaksikielisyysohjelmasta.

.....

Puheenjohtaja Satu Mollgren esitti, että valiokunta antaa asiassa seuraavan lausunnon:

Ensimmäinen huomio kaksikielisyysohjelmasta koskee sivistystoimen toimielimistä käytettäviä termejä: toimielimet tulisi korjata ajan tasalle opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnista opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunniksi (s. 5 ja 7).

Kauniaisten kaupungin talousarviossa 2023 on asetettu toimenpiteeksi ”toimiva oppimispolku uussuomalaisille, myös ruotsiksi”. Maininta valmistavan opetuksen rakenteista ja käytänteistä olisikin syytä lisätä kaksikielisyysohjelmaan. Ehdotetaan esimerkiksi seuraavaa kursivoitua lisäystä lukuun 2.1 (s. 3):

”Perusopetus- ja lukiolaissa säädetään, että koulun/oppilaitoksen opetuskieli on joko suomi tai ruotsi. Opetuskielenä voi olla myös saame, romani tai viittomakieli.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 9

25.01.2023

Lisäksi osa opetuksesta voidaan antaa muulla kuin edellä mainitulla oppilaan omalla kielellä, jos se ei vaaranna oppilaan mahdollisuuksia seurata opetusta." Kunta voi myös järjestää perusopetukseen valmistavaa opetusta, jonka tavoitteena on edistää oppilaan suomen tai ruotsin kielen taitoa. Valmistava opetus on suunnattu esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille oppilaille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia esi- tai perusopetuksessa opiskeluun."

Luvussa 2.2 käsitellään kansallista kielibarometriä. Tässä yhteydessä tulee huomioida, että vaikka suomi on enemmistökieli, myös suomenkielisten kokemus kieliryhmien välisistä suhteista on oleellinen asia. Toisaalta on yhtä merkityksellistä, että palveluita saadaan myös suomeksi kuin ruotsiksi. Kielibarometrin lähtökohta, että enemmistö yleensä saa palveluja äidinkielellään, voi olla osin puutteellinen, kun työntekijärakenne vaihtuu yhä enemmän muunkieliseksi. Luvussa tulisi tarkemmin käsitellä myös miten Kauniainen voi kannustaa ja tukea kuntalaisten kielikohtaamisia. Esimerkiksi varhaiskasvatus, perusopetus, lukiot ja muut kaupungin palvelut antavat mahtavan mahdollisuuden kielikohtaamisiin. Näitä mahdollisuuksia ei ole hyödynnetty tarpeeksi.

Luvussa 3.1. käsitellään henkilöstön kielenkäyttölisiä (kielilisiä). Mikäli henkilöstön kielenkäyttölisiä palautettaisiin laajempaan käyttöön, tulisi huomioida myös ne työntekijät, jotka käyttävät toistuvasti muitakin kieliä asiakkaiden kanssa, jotta ne työntekijät, jotka todellisuudessa käyttävät eri kieliä työssään, tuntevat työnantajan arvostuksen. Kauniaisten kaupunkistrategian tavoitteinahan on "veto- ja pitovoimainen työpaikka" ja "pääkaupunkiseudun osaavin henkilökunta". Henkilöstön saatavuus etenkin varhaiskasvatuksessa on vaikea, jolloin tällainen lisä, tai sen puuttuminen, näkyy suoraan työnantajan houkuttelevuudessa.

On hienoa, että kaksikielisyysohjelmassa luvussa 3.1 on otettu huomioon henkilöstöhallinnon ja kansalaisopiston panostus henkilökunnan suomen ja ruotsin kielten kursseihin. Kurseille on selkeä tarve, kun lähes 30 % kaksikielisyttä koskevaan henkilöstökyselyyn (2021) vastanneista koki tarvitsevansa kielikoulutusta. Varhaiskasvatuksesta nousee myös esiin toive suomen kielen kursseista, jotka olisivat erityisesti suunnattu työntekijöille, joilla on muu kieli- ja kulttuuritausta (kuin suomi tai ruotsi). Tukea tarvittaisiin esimerkiksi suomen kielen kirjalliseen tuottamiseen.

Kaksikielisyysohjelma toimii pohjana tulevina vuosina antaen perustan ja suunnan kaksikielisyyden edistämiseen Kauniaisissa. Sivistystoimen tulosalueiden yksilöityjä tavoitteita ja toimenpiteitä kuvataan tarkemmin sivistystoimen omassa kaksikielisyysohjelmassa, jonka päivittäminen alkaa kaupungin kaksikielisyysohjelman valmistuttua. **Oheismateriaalina on [Sivistystoimen kaksikielisyysohjelma vuosille 2015-2017](#).**

Muunkielisen väestön osuus kasvaa jatkuvasti myös Kauniaisissa. Kaupungin olisi syytä arvioida palvelujen kehittämistä ja ohjeistusta myös näiltä osin.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 9

25.01.2023

Kaupunginhallituksessa 15.2.2021 käsitellyn kyselyn Kauniaisten vieraskielisille palveluiden ja tiedon tarpeesta 2020 tulokset voisivat antaa hyvän lähtökohtan.

Esititys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta antaa seuraavan lausunnon Kauniaisten kaupungin kaksikielisyysohjelmasta:

Ensimmäinen huomio kaksikielisyysohjelmasta koskee sivistystoimen toimielimistä käytettäviä termejä: toimielimet tulisi korjata ajan tasalle opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnista opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunniksi (s. 5 ja 7).

Kauniaisten kaupungin talousarviossa 2023 on asetettu toimenpiteeksi "toimiva oppimispolku uussuomalaisille, myös ruotsiksi". Maininta valmistavan opetuksen rakenteista ja käytänteistä olisikin syytä lisätä kaksikielisyysohjelmaan. Ehdotetaan esimerkiksi seuraavaa kursivoitua lisäystä lukuun 2.1 (s. 3):

"Perusopetus- ja lukiolaissa säädetään, että koulun/oppilaitoksen opetuskieli on joko suomi tai ruotsi. Opetuskielenä voi olla myös saame, romani tai viittomakieli. Lisäksi osa opetuksesta voidaan antaa muulla kuin edellä mainitulla oppilaan omalla kielellä, jos se ei vaaranna oppilaan mahdollisuuksia seurata opetusta." Kunta voi myös järjestää perusopetukseen valmistavaa opetusta, jonka tavoitteena on edistää oppilaan suomen tai ruotsin kielen taitoa. Valmistava opetus on suunnattu esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille oppilaille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia esi- tai perusopetuksessa opiskeluun."

Luvussa 2.2 käsitellään kansallista kielibarometriä. Tässä yhteydessä tulee huomioida, että vaikka suomi on enemmistökieli, myös suomenkielisten kokemus kieliryhmien välisistä suhteista on oleellinen asia. Toisaalta on yhtä merkityksellistä, että palveluita saadaan myös suomeksi kuin ruotsiksi. Kielibarometrin lähtökohta, että enemmistö yleensä saa palveluja äidinkielellään, voi olla osin puutteellinen, kun työntekijärakenne vaihtuu yhä enemmän muunkieliseksi. Luvussa tulisi tarkemmin käsitellä myös miten Kauniainen voi kannustaa ja tukea kuntalaisten kielikohtaamisia. Esimerkiksi varhaiskasvatus, perusopetus, lukiot ja muut kaupungin palvelut antavat mahtavan mahdollisuuden kielikohtaamisiin. Näitä mahdollisuuksia ei ole hyödynnetty tarpeeksi.

Luvussa 3.1. käsitellään henkilöstön kielenkäyttölisiä (kielillisä). Mikäli henkilöstön kielenkäyttölisiä palautettaisiin laajempaan käyttöön, tulisi huomioida myös ne työntekijät, jotka käyttävät toistuvasti muitakin kieliä asiakkaiden kanssa, jotta ne työntekijät, jotka todellisuudessa käyttävät eri kieliä työssään, tuntevat työnantajan arvostuksen. Kauniaisten kaupunkistrategian tavoitteinahan on "veto- ja pitovoimainen työpaikka" ja "pääkaupunkiseudun osaavin henkilökunta". Henkilöstön saatavuus etenkin varhaiskasvatuksessa on vaikea, jolloin tällainen lisä, tai sen puuttuminen, näkyy suoraan työnantajan houkuttelevuudessa.

Suomenkielinen opetus- ja
varhaiskasvatusvaliokunta

§ 9

25.01.2023

On hienoa, että kaksikielisyysohjelmassa luvussa 3.1 on otettu huomioon henkilöstöhallinnon ja kansalaisopiston panostus henkilökunnan suomen ja ruotsin kielten kursseihin. Kurseille on selkeä tarve, kun lähes 30 % kaksikielisyttä koskevaan henkilöstökyselyyn (2021) vastanneista koki tarvitsevansa kielikoulutusta. Varhaiskasvatuksesta nousee myös esiin toive suomen kielen kursseista, jotka olisivat erityisesti suunnattu työntekijöille, joilla on muu kieli- ja kulttuuritausta (kuin suomi tai ruotsi). Tukea tarvittaisiin esimerkiksi suomen kielen kirjalliseen tuottamiseen.

Kaksikielisyysohjelma toimii pohjana tulevina vuosina antaen perustan ja suunnan kaksikielisyyden edistämiseen Kauniaisissa. Sivistystoimen tulosalueiden yksilöityjä tavoitteita ja toimenpiteitä kuvataan tarkemmin sivistystoimen omassa kaksikielisyysohjelmassa, jonka päivittäminen alkaa kaupungin kaksikielisyysohjelman valmistuttua. **Oheismateriaalina** on [Sivistystoimen kaksikielisyysohjelma vuosille 2015-2017](#).

Muunkielisen väestön osuus kasvaa jatkuvasti myös Kauniaisissa. Kaupungin olisi syytä arvioida palvelujen kehittämistä ja ohjeistusta myös näiltä osin. Kaupunginhallituksessa 15.2.2021 käsitellyn kyselyn Kauniaisten vieraskielisille palveluiden ja tiedon tarpeesta 2020 tulokset voisivat antaa hyvän lähtökohtan.

Liitteet:

Kauniaisten kaksikielisyysohjelma (KH 21.11.2022)
Sivistystoimen kaksikielisyysohjelma 2015–2017

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 9

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 8

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.