
Tid	18.01.2023 kl. 17:03 - 18:38
Plats	Stadsstyrelsens sammanträdesrum

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

Paragraf	Rubrik	Sida
§ 1	Konstituering av sammanträdet	3
§ 2	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
§ 3	Dispositionsplanen för svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik budgetår 2023	5
§ 4	Delegering av svenska utskottets för undervisning och småbarnspedagogik beslutanderätt	8
§ 5	Ordnande av klubbverksamhet för barn som har fyllt 2 år	12
§ 6	Småbarnspedagogikens klientavgifter från och med 1.3.2023	19
§ 7	Utlåtande av bildningsväsendets utskott om Grankulla stads tvåspråkighetsprogram	22

Närvarande	Colliander-Nyman Nina Westermarck Susanna Hammarberg Johanna Grandell Viktor Lassenius Emilia Helkkula Vesa Wahlstedt Virva Smulter Patrik Johansson Johan Sundberg Eva Fredriksson Jenny Flemmich Mikael Schauman Berndt Hiitola Annika Mellanen Petri Monica Smeds	ordförande vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ersättare stadsstyrelsens representant ungdomsfullmäktiges representant ersättare för Esbos representant bildningsdirektör tf. undervisningschef chef för småbarnspedagogiken ekonomichef förvaltningsassistent	§ 1-5, kl. 17.03-18.10 § 2-7, kl. 17.06-18.38 § 1-3, kl. 17.03-17.14
Frånvarande	Bahaeddin Dahham Tegengren Jens Hagelstam Axel	ledamot ledamot Esbos representant	
Behandlade ärenden	1 - 7		
Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande Susanna Westermarck protokolljusterare	Monica Smeds protokollförare	
Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats 25.01.2023		

Svenska utskottet för undervisning § 1
och småbarnspedagogik

18.01.2023

Konstituering av sammanträdet

SUUS 18.01.2023 § 1

Utskottet är beslutfört när över hälften av ledamöterna är närvarande.

:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Ordföranden konstaterade vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet valde ledamot Susanna Westermarck till protokolljusterare.

Svenska utskottet för undervisning § 2
och småbarnspedagogik

18.01.2023

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 18.01.2023 § 2

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte stadsstyrelsen, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** (publiceras inte). Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § i kommunallagen ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

PUBLICERAS INTE - Beslutsförteckning över tjänsteinnehavarbeslut

Svenska utskottet för undervisning § 3
och småbarnspedagogik

18.01.2023

Dispositionsplanen för svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik budgetår 2023

SUUS 18.01.2023 § 3

402/02.02.00.00/2022

Mer information:

ekonomichef Petri Mellanen, tfn 050 378 6711
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Fullmäktige godkände 14.11.2022 Grankulla stads budget för budgetåret 2023 (§ 62).

Organen ska se över de dispositionsplaner de gjort upp under budgetberedningen så att dessa motsvarar den budget som fullmäktige godkänt. Dispositionsplanerna, som i detta ärende föreslås att godkännas, motsvarar den budget som fullmäktige har godkänt.

Den av fullmäktige godkända budgeten är tillgänglig på stadens hemsida elektroniskt via länken:

<https://www.kauniainen.fi/wp-content/uploads/2022/10/ta-2023.pdf>

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik behandlar dispositionsplanerna för den svenskspråkiga småbarnspedagogiken samt beträffande den för språkgrupperna gemensamma verksamheten inom småbarnspedagogiken och angående den svenskspråkiga utbildningen.

Dispositionsplanerna är utarbetade i samarbete med ansvarspersonerna (chefen för småbarnspedagogiken, undervisningschefen, daghemsföreståndarna, skolornas rektorer och ekonomichefen).

Småbarnspedagogiken

Resultatområdets för småbarnspedagogik dispositionsplan är enligt förslaget 1,32 miljoner euro i inkomster, utgifter -11,48 miljoner euro och verksamhetsbidraget – 10,16 miljoner euro.

Svenskspråkiga utbildningen

Den svenskspråkiga utbildningens dispositionsplan är enligt förslaget 2,13 miljoner euro i inkomster, utgifter -11,41 miljoner euro och verksamhetsbidraget – 9,28 miljoner euro.

Bindande nivå och uppföljning av beviljade budgetanslag

Resultatområdenas anslag och de kalkylerade inkomsterna i driftsekonomidelen är bindande gentemot fullmäktige i nettobelopp (verksamhetsutgifterna minus

Svenska utskottet för undervisning § 3
och småbarnspedagogik

18.01.2023

verksamhetsinkomsterna). Utskotten har rätt att besluta om eventuella överföringar av anslag mellan verksamhetsenheterna.

Resultatenheternas ansvarspersoner ska följa utfallet av sin budget och de uppsatta målen regelbundet. En delårsrapport utarbetas två gånger om året, enligt utfallet 30.4 och 31.8. I den första rapporten finns en redogörelse över det ekonomiska utfallet och eventuella betydande avvikelser i ekonomin och verksamheten. Den andra rapporten innefattar dessutom en bokslutsprognos och utredning över hur de centrala strategiska målen har uppfyllts. Delårsrapporten behandlas i stadsstyrelsen och förs också till fullmäktige för kännedom.

Som **bilagor** presenteras förslag till dispositionsplaner för enheterna.

Ansvarsfördelningstabellen - strategiska målen budgetåret 2023

Som **bilaga** presenteras ansvarsfördelningstabellen gällande strategiska målen budgetåret 2023, angående småbarnspedagogiken och utbildningen.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner dispositionsplanerna beträffande verksamheten inom svenskspråkiga småbarnspedagogiken och beträffande den svenskspråkiga utbildningen enligt föredragning och fastställer dispositionsplanerna för budgetenheterna enligt bilagorna.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar vidare att för sin del godkänna dispositionsplanen beträffande den gemensamma verksamheten inom småbarnspedagogiken enligt föredragning.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar ansvarsfördelningstabellen gällande strategiska målen budgetåret 2023 för kännedom.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

B2023 dispositionsplan – småbarnspedagogiken totalt
B2023 dispositionsplan – svenskspråkiga småbarnspedagogiken
B2023 dispositionsplan – småbarnspedagogiken gemensam verksamhet
B2023 dispositionsplan – svenskspråkig utbildning totalt
B2023 dispositionsplan – svenskspråkig grundläggande utbildning
B2023 dispositionsplan – svenskspråkig gymnasieutbildning (GGs)
B2023 dispositionsplan – hemkommunsersättningar
B2023 dispositionsplan – förvaltning, övrig verksamhet, projektverksamhet

Svenska utskottet för undervisning § 3
och småbarnspedagogik

18.01.2023

B2023 ansvarsfördelningstabell gällande strategiska målen -
småbarnspedagogiken och utbildningen

Svenska utskottet för undervisning § 4
och småbarnspedagogik

18.01.2023

Delegering av svenska utskottets för undervisning och småbarnspedagogik beslutanderätt

SUUS 18.01.2023 § 4

22/00.01.01.04/2021

Mer information:

bildningsdirektör Mikael Flemmich, tfn 040 733 0264
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Grankulla stads förvaltningsstadga (STF 11.5.2020 § 15 och 16, i kraft fr.o.m. 1.7.2020) fastställer de olika organens verksamhet, uppgifter samt fördelningen av befogenheterna. Grankulla stads förvaltningsstadga slår fast i 21 § att svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik ansvarar för den svenskspråkiga undervisningen och småbarnspedagogiken i Grankulla stad. Enligt 22 § i förvaltningsstadgan kan ett organ vidaredelegera sådan beslutanderätt som det ålagts i stadgan till en underlydande tjänsteinnehavare. Utskottens delegeringar av beslutanderätt till underlydande tjänsteinnehavare samlas i ett beslut som ses över en gång per fullmäktigeperiod. Vid delegering av beslutanderätt ska man beakta den lagstiftning som styr verksamheten samt beslutanderätten enligt respektive sektors organisation. Delegeringarna ses över under fullmäktigeperioden om lagstiftningen förändras samt annars vid behov.

Gällande lagstiftning för undervisningens och småbarnspedagogikens del (bl.a. lagen om grundläggande utbildning, gymnasielagen, lagen om småbarnspedagogik) ålägger kommunerna olika mängder av uppgifter och ansvar så att beslutanderätten anvisas åt kommunen, inte åt tjänsteinnehavare. Till alla delar är det dock inte ändamålsenligt att ta ärenden som är kopplade till operativa, administrativa beslut till utskotten för beslut.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik har senast behandlat delegering av beslutanderätten 3.11.2022 § 52.

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2022289-10>

De ändringar som nu föreslås har markerats nedan.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Utskottet bestyrker att beslutanderätt delegeras från utskottet till tjänsteinnehavarna enligt följande under förutsättningen att motsvarande beslut fattas av finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik på sitt sammanträde 25.1.2023:

Bildningsdirektören

- ger stadens utlåtanden, utredningar och bemötanden i anslutning till operativa ärenden.

Chefen för småbarnspedagogik

- fattar beslut om särskilt stöd inom förskoleundervisningen enligt 17 § i lagen om grundläggande utbildning
- fattar beslut om allmänt, intensifierat och särskilt stöd och stödåtgärder / stödformer enligt 15 § i lagen om småbarnspedagogik
- *fattar beslut om att bevilja betalningsförbindelser för småbarnspedagogik*
- fattar beslut om att godkänna verksamhetsplanerna för småbarnspedagogik och förskoleundervisning med grund i planen för småbarnsfostran och läroplanen. Verksamhetsplanerna kommer utskottet för kännedom.
- fattar beslut om abonnerade skjutsar och resebidrag för barn som deltar i förskoleundervisningen
- fattar beslut om klientavgifterna inom småbarnspedagogiken
- fattar beslut om strukturella stödåtgärder inom förskoleundervisningen och småbarnspedagogiken
- *fattar beslut om att bevilja kommundillägget till stödet för hemvård av barn i särskilda fall då familjen har rätt till den lagstadgade delen av stödet för hemvård av barn, men kommundillägget inte kan utbetalas via FPA*
- fattar beslut om att bevilja servicesedlar för småbarnspedagogik
- fattar beslut om försöksgrupper och kontrollgrupper som avses i lagen om ett försök med tvåårig förskoleundervisning.

Servicehandledaren inom småbarnspedagogik

- *fattar beslut om att bevilja servicesedlar för småbarnspedagogik*
- *fattar beslut om övervakningsärenden som gäller privata daghem, gruppfamiljedaghem och privata familjedagvårdare, samt godkänner privata skötare i hemmen*
- *fattar beslut om att bevilja betalningsförbindelser för småbarnspedagogik*

Föreståndaren för en enhet för småbarnspedagogik

- fattar beslut om elevantagningen inom förskoleundervisningen
- fattar beslut om beviljande av en plats inom den kommunala småbarnspedagogiken.

Föreståndaren för Grankottens enhet för småbarnspedagogik

- *fattar beslut om övervakningsärenden som gäller privata daghem, gruppfamiljedaghem och privata familjedagvårdare, samt godkänner privata skötare i hemmen.*

Undervisningschefen

- fattar beslut om att anvisa studieplats för läropliktiga enligt det som ålagts kommunen och övervakar att eleverna i Grankulla fullgör sin läroplikt
- fattar beslut om särskilt stöd enligt 17 § i lagen om grundläggande utbildning och om upphävning av beslut om särskilt stöd
- fattar beslut om att en elev inleder den grundläggande utbildningen ett år senare än vad som bestämts
- fattar beslut om att en elev inleder den grundläggande utbildningen ett år tidigare än vad som bestämts
- fattar beslut om läsårsplanen som grundar sig på läroplanen. Läsårsplanerna kommer utskottet för kännedom.
- fattar beslut om ordnande av undervisningen enligt 13 § i gymnasielagen
- fattar beslut om förlängd läroplikt för en elev och anvisar den plats där undervisningen ska ordnas
- fattar beslut om betalningsförbindelse för en elev inom den grundläggande utbildningen som ska delta i en undersöknings-, stöd-, eller annan period vid utbildningsanordnarens läroanstalt
- fattar beslut om abonnerade skjutsar och resebidrag för barn i grundskoleåldern
- godkänner årligen elevantalet inom den grundläggande utbildningens morgon- och eftermiddagsverksamhet
- fattar beslut om sänkning av eller efterskänkning av klientavgiften inom den grundläggande utbildningens morgon- och eftermiddagsverksamhet
- fattar beslut om eftermiddagsklubbarnas verksamhetsplan för läsåret. Verksamhetsplanen kommer utskottet för kännedom.
- fattar beslut om att bevilja hjälpmedel, tolk- och assistenttjänster till en elev, om inte beslutet har fattats som ett led i ett beslut om särskilt stöd
- beviljar elever i grundskoleåldern som är bosatta i Grankulla rätt att gå i skola i en skola för grundläggande undervisning i en annan kommun
- fattar beslut om särskilda undervisningsarrangemang för en elev enligt 18 § i lagen om grundläggande utbildning om inte beslutet har fattats som ett led i ett beslut om särskilt stöd
- beviljar vid behov en betalningsförbindelse för en elev bosatt i Grankulla som behöver särskilt stöd, så eleven kan gå i skola i en annan utbildningsanordnarens läroanstalt
- fattar beslut om elevens studier på vårdnadshavarens ansvar och svara för övervakningen av elevens studier
- fattar beslut om att bevilja forskningstillstånd för skolväsendets del om forskningen berör flera skolor.

Rektorn inom den grundläggande utbildningen/Gymnasiets rektor

- antar eleverna enligt lagen om grundläggande utbildning och studerandena enligt gymnasielagen och godkända principer

Svenska utskottet för undervisning § 4
och småbarnspedagogik

18.01.2023

- antar eleverna till förberedande undervisning inför den grundläggande utbildningen
- fattar beslut om tilldelande av skriftlig varning till en elev/studerande
- fattar beslut om att bevilja forskningstillstånd inom skolan eller gymnasiet
- fattar beslut om skolans eller gymnasiets ordningsregler.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning § 5
och småbarnspedagogik

18.01.2023

Ordnande av klubbverksamhet för barn som har fyllt 2 år

SUUS 18.01.2023 § 5

133/00.02.10.00/2022

Mer information:

chefen för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik har på basis av ett invånarinitiativ behandlat inledandet av klubbverksamhet för barn vid sitt sammanträde 9.12.2020 § 94

<https://kauniainenfi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20203028-4> och 28.10.2021 § 76

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2021156-7> .

Stadsstyrelsen behandlade ärendet 17.1.2022 § 7

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2022178-7> .

Efter att stadsstyrelsen behandlat ärendet lämnade Satu Mollgren och 7 andra ledamöter en fullmäktigemotion om ärendet som SOVV 9.6.2022 § 34

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2022235-9> behandlade och remitterade med följande anvisningar:

- I beredningen ska familjernas intresse för klubbverksamheten beaktas på basis av enkäten som gjordes år 2020.
- I föredragningstexten ska kostnadskalkylerna beaktas och presenteras.
- I ärendet ska åskådningsmässig jämlikhet beaktas.

Eftersom enkäten genomfördes år 2020 är resultaten från den redan delvis föråldrade. Därför var det befogat att genomföra enkäten på nytt. De mest centrala förändringarna i verksamhetsmiljön är de samhälleliga ändringar som coronapandemin orsakat. Nämnvärda exempel på det här är att distansjobb blivit vanligare och att en stor mängd barn fötts i Grankulla år 2021. En annan beaktansvärd aspekt är att det privata daghemmet Ankkalampi år 2022 flyttade ut från byggnaden som daghemmet delade med den öppna familjeverksamheten. Då blev lokalen ledig och kunde på ett naturligt sätt användas för klubbverksamhet.

Enkäten genomfördes på nytt i november 2022 och det var möjligt delta i enkäten under tiden 2–20.11. Alla vårdnadshavare till barn under fyra år ombads att svara på enkäten. Vi fick sammanlagt in 40 svar. Sammanlagt är femtio (50) barn förknippade med enkäten. Mängden barn i åldersklasserna som var föremål för enkäten är sammanlagt 343, med fördelningen 64 barn födda 2022, 102 barn födda 2021, 84 barn födda 2020 och 93 barn födda 2019. Svarsprocenten var således 12 %, eller om man beaktar alla barn drygt 15 %.

Av dem som svarade på enkäten anmälde 15 % alltså sammanlagt sex (6) att de förbinder sig vid klubbverksamheten om sådan ordnas. Antalet barn inom klubbverksamheten skulle då vara 8, fördelade så att det finns två (2) barn födda 2019, noll (0) barn födda 2020, fem (5) barn födda 2021 och ett (1) barn fött 2022.

Av dem som svarade på enkäten sade 32,5 %, alltså sammanlagt tretton (13) stycken, att de kunde överväga att delta i klubbverksamheten om sådan ordnades. Åldersfördelningen bland barnen som övervägde att delta i klubbverksamheten är följande: Två (2) barn födda 2019, fyra (4) barn födda år 2020, sju (7) barn födda 2021 och två (2) barn födda 2022. Sammanlagt finns det alltså femton (15) barn som överväger att delta i klubbverksamheten.

Av dem som svarade på enkäten meddelade 42,5 %, alltså sammanlagt sju (17) att deras barn inte skulle delta i klubbverksamhet, även om sådan erbjöds. Åldersfördelningen bland de barn som inte skulle delta i klubbverksamheten är följande: Fem (5) barn födda 2019, fem (5) barn födda 2020, åtta (8) barn födda 2021 och fyra (4) barn födda 2022. Sammanlagt tackar alltså tjugotvå (22) barn nej till klubbverksamhet.

Sammanlagt 5 % alltså två (2) av dem som svarade kunde inte ta ställning till frågan. I den här svars kategorin var barnen födda 2021 och 2022.

2,5 % alltså en (1) av de som svarade på enkäten meddelade att barnet börjar i församlingens klubb. Barnets födelseår var 2022.

Sammanlagt meddelade tolv (12) barns vårdnadshavare som hade barn i den kommunala eller privata småbarnspedagogiken att de överväger att delta eller skulle delta i klubbverksamhet om sådan erbjöds. Av dessa tolv barn deltog tre (3) i privat småbarnspedagogik och nio (9) i kommunal småbarnspedagogik. Av de barn som deltar i kommunal eller privat småbarnspedagogik övervägde två (2) att delta i klubbverksamhet och två skulle förbinda sig till att delta i klubbverksamheten om sådant erbjöds.

Väsentliga resultat från enkäten finns som **bakgrundsmaterial**.

Den svåra personalsituationen inom småbarnspedagogiken och svårigheterna med att få personal har lett till att andra kommuner i huvudstadsregionen har minskat på klubbverksamheten och övrig öppen verksamhet under åren 2021–2022. Å andra sidan är det av olika subjektiva orsaker svårt att slå samman deltidsanställda inom Grankulla stads småbarnspedagogik så att personalstyrkan skulle vara optimal i daghemmen. Då skulle dessa personer kunna placeras i klubbverksamheten, vilket skulle underlätta situationen i enheterna för småbarnspedagogik om de fick heltidsanställda vikarier.

År 2021 konstaterades följande om kostnadskalkylerna:

Inom småbarnspedagogiken förutsätter ett 3-årigt barn samma resurs oberoende av vårdtiden. Det är alltså inte möjligt att ha fler barn i en grupp där en del av barnen deltar i småbarnspedagogiken på deltid jämfört med en grupp där alla barn deltar på heltid. Småbarnspedagogiken för ett barn under 3 år på hel- eller deltid kostar kommunen i genomsnitt 2 180 euro i månaden, alltså 26 160 euro på årsnivå.

Kostnadskalkylerna från år 2022 påvisar att småbarnspedagogiken för ett barn under 3 år på hel- eller deltid kostar kommunen i genomsnitt 2 417 euro i månaden. På årsnivå är kostnaden 29 004 euro. De ökade kostnaderna beror bland annat på högre löner och ökade interna hyreskostnader.

Kostnaderna för avgiftsbelagd klubbverksamhet går endast att uppskatta eftersom vi inte har realiserade kostnader. Priset påverkas av behovet av en separat lokal och hyran på lokalen som eventuellt står till buds, tillgänglig personal och eventuell villighet att arbeta på deltid samt antalet barn som deltar i klubbverksamheten. Kostnaden som är förknippad med måltider, utrustning med mera är marginell. Om vi kunde få en deltidsanställd lärare i småbarnspedagogik (arbetstid 60 procent), en deltidsanställd barnskötare (arbetstid 60 procent) och en deltidsanställd tjänsteinnehavare som koordinerar klubbverksamheten (arbetstid 60 procent), skulle personalkostnaderna vara cirka 80 000 euro på årsnivå. Dessutom orsakar verksamheten kostnader som är förknippade med en lämplig lokal och verksamhetsmaterial. Totalt uppskattar vi att kostnaderna för klubbverksamhet skulle vara 100 000 euro på årsnivå. En liten del av kostnaderna kunde täckas med deltagaravgifterna.

Servicehandledaren inom småbarnspedagogik kunde även ta hand om förmansarbetet för personalen inom klubbverksamheten eller för hela personalen inom den öppna familjeverksamheten. Också lokalfrågan är löst när det gäller det tidigare Puistokujan päiväkoti. Fortfarande har verksamhetsmaterialet samt läraren (t.ex. deltid, 60 procent) och barnskötaren i småbarnspedagogik (t.ex. deltid, 60 procent) som arbetar i klubben en kostnadseffekt.

Dessutom får de familjer som deltar i klubbverksamheten fortfarande hemvårdsstöd inklusive kommundillägg, alltså 342,95 euro i månaden och för ett barn under två år 200 euro i månaden. På årsnivå är kostnaden för hemvårdsstöd för ett barn i åldern 1 år 6 månader–2 år 6 515,40 euro. För ett barn som har en plats i småbarnspedagogiken får familjen inget hemvårdsstöd.

Eftersom staden enligt det nya förslaget skulle erbjuda klubbverksamhet för barn som har fyllt två år och två år gamla barn inte längre får kommundillägg i anslutning till hemvårdsstödet, är kostnaden som är förknippad med hemvårdsstödet för de barn som deltar i verksamheten endast den lagstadgade summan på 350,27 euro i månaden alltså cirka 4 200 euro på årsnivå.

Sammanfattningsvis kan man konstatera att kostnaden för ett barn över ett och ett halvt år men under två år som deltar i klubbverksamhet är 6 515,40 euro på

årsnivå i form av hemvårdsstöd och att den totala kostnadskalkylen på årsbasis för klubbverksamheten är 100 000 euro dividerat med deltagarantalet. Då ett barn i samma ålder deltar i kommunal småbarnspedagogik på del- eller heltid är kostnaden 26 160 euro för kommunen på årsnivå. Kostnaden för ett barn i samma ålder som deltar i privat småbarnspedagogik med stöd av en servicesedel är cirka 18 375 euro och kostnaden för ett barn i samma ålder som deltar i privat småbarnspedagogik med stöd för privat vård cirka 9 535 euro.

Eftersom kostnadsskillnaden jämfört med ett tvåårigt barn som deltar i småbarnspedagogiken ungefär har halverats från uppskattningen år 2021, skulle årskostnaden för klubbverksamheten enligt uppskattningen vara cirka 50 000 euro dividerat med deltagarantalet.

I Grankulla har församlingarnas klubbverksamhet vuxit i popularitet och församlingens möjligheter att ta emot nya barn i klubben under till exempel innevarande verksamhetsår har varit mer begränsade än under den tidigare utredningen. Församlingarnas verksamhet lämpar sig heller inte för alla på grund av att verksamheten är åskådningsbunden.

Situationen inom småbarnspedagogiken i Grankulla är stram men situationen kommer att lätta sommaren 2023 då det nya daghemmet Tammikumpu inleder sin verksamhet. Av den stora åldersklassen som föddes 2021 (17.11.2022 består befolkningen av 101 barn som är födda år 2021) deltar ungefär hälften (52) i kommunal småbarnspedagogik eller i privat småbarnspedagogik med stöd av en servicesedel i november 2022 och 12 barn har beviljats en plats inom småbarnspedagogiken från och med januari 2023.

Ett särdrag i den finska familjepolitiken är att å ena sidan uppmuntra till att ha barnen hemma länge och å andra sidan att erbjuda familjer relativt billig småbarnspedagogik som den offentliga makten subventionerar. Med dessa stödformer har staten försökt ge föräldrarna till barn under tre år en möjlighet att välja mellan att förvärvsarbeta och att sköta barnet hemma på heltid. Trots den här valmöjligheten har deltagandet i småbarnspedagogiken varit högt i Grankulla, och det fortsätter att stiga.

Om man verkligen vill öka valmöjligheterna för familjer när det gäller olika vårdformer är det motiverat att granska klubbverksamheten och hur klubbverksamheten potentiellt ökar familjernas valmöjligheter. Föremålet för granskning kan också tänkas vara ökad social välfärd hos barnet i form av kamratgruppsverksamhet och ökade möjligheter för den vårdnadshavare som är hemma att förbättra den ekonomiska situationen i familjen genom förvärvsarbete då vårdformerna blir mer mångsidiga. Å ena sidan är det på sin plats att fundera på att klubbverksamheten möjliggör subjektiv välfärd för barnet och å andra sidan samtidigt potentiellt ökar välfärden för den vårdnadshavare som är hemma, då barnet regelbundet vistas utanför hemmet.

I budgeten 2023 har inte pengar reserverats för att ordna klubbverksamhet. Om klubbverksamheten ska sätta igång, föreslås följande:

1. Klubbverksamhet erbjuds för barn över 2 år men under 4 år. Ett barn som fyller 4 år får fortsätta i klubben till slutet av höst- eller vårterminen.
2. Klubben följer förskolans verksamhetsperiod.
3. Storleken på gruppen är minst 6 barn från Grankulla. För att klubbverksamheten ska kunna starta ska deltagarantalet vara minst 10 barn från Grankulla och för att verksamheten ska fortsätta, minst 6 barn från Grankulla.
4. Verksamhetstiden är 2–3 timmar om dagen, 1–3 dagar i veckan.
5. Deltagaravgiften är 50 euro/mån. och den tas ut via systemet för klientavgifter inom småbarnspedagogiken.
6. Ett barn som har en plats i den kommunala småbarnspedagogiken eller ett barn vars vårdnadshavare får stöd för privat vård för barnet ifråga eller ett barn som har beviljats en servicesedel för samma tid kan inte delta i klubbverksamheten.
7. För klubbverksamheten inrättas vi följande befattningar:
 - a. 1 lärare i småbarnspedagogik
 - b. 1 barnskötare inom småbarnspedagogik
8. Servicehandledaren inom småbarnspedagogik fungerar som chef för klubbverksamheten.

Under behandlingen av ärendet i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (8.12.2023 § 73) föreslog ordförande Satu Mollgren att tiden för piloteringen av klubbverksamheten förlängs till två år.

Viceordförande Saana Nuutinen föreslog att för att starta klubbverksamheten och för att fortsätta den ska deltagarantalet vara minst 6 barn.

Båda förslagen godkändes enhälligt.

För att besluten i de båda utskotten bör vara i linje med varandra, ändras beslutsförslaget som förs till svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik i enlighet med det beslut som finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik fattade.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar att inleda klubbverksamheten som ett pilotprojekt inom den öppna familjeverksamheten 1.8.2023–31.5.2025 med följande villkor:

- 1) Klubbverksamhet erbjuds för barn över 2 år men under 4 år. Ett barn som fyller 4 år får fortsätta i klubben till slutet av höst- eller vårterminen.
- 2) Klubben följer förskolans verksamhetsperiod.
- 3) För att starta och fortsätta klubbverksamheten är deltagarantalet minst 6 barn.
- 4) Verksamhetstiden är 2–3 timmar om dagen, 1–3 dagar i veckan.
- 5) Deltagaravgiften är 50 euro/mån. och den tas ut via systemet för klientavgifter

inom småbarnspedagogiken.

6) Ett barn som har en plats i den kommunala småbarnspedagogiken eller ett barn vars vårdnadshavare får stöd för privat vård för barnet ifråga eller ett barn som har beviljats en servicesedel för samma tid kan inte delta i klubbverksamheten.

7) För klubbverksamheten inrättas följande befattningar:

a. 1 lärare i småbarnspedagogik

b. 1 barnskötare inom småbarnspedagogik

8) Servicehandledaren inom småbarnspedagogik fungerar som chef för klubbverksamheten.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik föreslår för stadsstyrelsen att den inrättar följande befattningar för klubbverksamheten:

1) 1 lärare i småbarnspedagogik från och med 1.8.2023

2) 1 barnskötare inom småbarnspedagogik från och med 1.8.2023.

Under diskussionen gav ledamot Susanna Westermarck följande motförslag: Utskottet anser att denna verksamhet inte hör till kommunens lagstadgade verksamhet. Utskottet har redan tidigare forkastat ärendet och följer samma linje som tidigare.

Viktor Grandell, Johanna Hammarberg, Vesa Helkkula, Emilia Lassenius, Patrik Smulter och Nina Colliander-Nyman understödde Westermarcks motförslag.

Ordföranden konstaterade att Westermarcks förslag hade fått understöd, men eftersom utskottet inte enhälligt understödde det måste man rösta om förslaget. Ordföranden föreslog följande omröstningsproposition: De som understöder grundförslaget, röstar ja och de som understöder ledamot Westermarcks förslag, röstar nej. Utskottet godkände omröstningspropositionen.

Vid den elektroniska omröstningen gavs följande röster:

Ja-röster 1 (Wahlstedt)

Nej-röster 7 (Grandell, Hammarberg, Helkkula, Lassenius, Smulter, Westermarck, Colliander-Nyman)

Blanka 0

Frånvarande 1 (Tegengren)

Ordföranden konstaterade att man beslutar enligt Westermarcks förslag, eftersom det vid omröstningen gavs 1 ja-röst för grundförslaget och 7 nej-röster för Westermarcks förslag.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade att denna verksamhet inte hör till kommunens lagstadgade verksamhet. Utskottet har redan tidigare forkastat ärendet och följer samma linje som tidigare.

Svenska utskottet för undervisning § 5
och småbarnspedagogik

18.01.2023

Bilagor:

Resultaten av klubbenkäten

Svenska utskottet för undervisning § 6
och småbarnspedagogik

18.01.2023

Småbarnspedagogikens klientavgifter från och med 1.3.2023

SUUS 18.01.2023 § 6

48/02.05.00.00/2021

Mer information:

chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken (1503/ 2016) ändras 1.3.2023. Klientavgifterna sänks då genom att de inkomstgränser som ligger till grund för avgifterna höjs med 33 procent. Den avgiftsprocent som ligger till grund för avgifterna kvarstår oförändrad (10,7 procent). Till övriga delar görs det inga ändringar i lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken.

Lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken ändrades senast 1.8.2021 och inkomstgränserna samt den högsta och lägsta klientavgiften indexjusterades 1.8.2022.

Den högsta avgiften för det första barnet blir liksom tidigare 295 euro per månad och den lägsta 28 euro. Avgiften för det andra barnet får vara högst 40 procent av avgiften för det yngsta barnet. För de följande barnen är avgiften 20 procent av avgiften för det yngsta barnet.

Lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken gäller inte privat småbarnspedagogik.

Inkomstgränser och avgiftsprocenten

Familjens storlek (pers.)	Inkomstgräns €/mån. avgift 0 € fr.o.m. 1.8.2022	Inkomstgräns €/mån avgift 0 € fr.o.m. 1.3.2023	Inkomstgräns €/mån. avgift 295 € fr.o.m. 1.8.2022	Inkomstgräns €/mån. avgift 295 € fr.o.m. 1.3.2023	Avgiftsprocent
2	2 913 €	3 874 €	5 666 €	6 626 €	10,7
3	3 758 €	4 998 €	6 511 €	7 750 €	10,7
4	4 267 €	5 675 €	7 020 €	8 427 €	10,7
5	4 777 €	6 353 €	7 530 €	9 105 €	10,7
6	5 284 €	7 028 €	8 037 €	9 780 €	10,7

Kommunförbundet har uppskattat att kommunernas avgiftsintäkter i och med ändringarna sjunker med cirka 70 miljoner euro. Avgiftsintäkterna sjunker med cirka 29 procent jämfört med intäkterna år 2021. Kommunerna ska få kompensation för förlusten av avgiftsintäkter genom en höjning av deras andel av samfundsskatten.

Avgifterna enligt barnets överenskomna tid i småbarnspedagogiken

Överenskommen tid i småbarnspedagogiken / vecka	Klientavgift av avgiften för heltid
minst 35 timmar	100 %
över 25 – under 35 h	80 %
högst 25 h	60 %

Avgiften för barn som utöver förskoleundervisningen även deltar i småbarnspedagogiken kalkyleras på samma sätt som förut. Avgiftsfri förskoleundervisning ges fyra (4) timmar per förskoledag.

Avgifterna för förskolebarn

Avgiftsfri förskola (20 h) och småbarnspedagogik totalt timmar / vecka	Klientavgift av avgiften för heltid
minst 45 timmar	80 %
över 35 – under 45 h	60 %
högst 35 h	35 %

Om det för barnet reserveras småbarnspedagogik under skolornas jul-, sport-, eller sommarlov, dvs. då förskoleundervisningen är pausad, tas klientavgifter ut för denna tid enligt avgiften för småbarnspedagogik på heltid.

På grund av ändringarna i lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken kan kommunens klientavgiftsprinciper ändras genom beslut av ett kommunalt organ. Dessutom måste klientavgifterna per barn ses över och vid behov ett nytt beslut fattas om avgifterna enligt 12 § i lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken.

I 12 § i klientavgiftslagen föreskrivs att avgiften för småbarnspedagogik bestäms tills vidare. Avgiften ska dock justeras när

- 1) familjens betalningsförmåga har förändrats väsentligt
- 2) det är uppenbart att de förhållanden för familjen som ska beaktas när avgiften bestäms har förändrats
- 3) den tid ett barn deltar i småbarnspedagogiken ändras
- 4) avgiften visar sig vara felaktig.

Klientavgifterna inom småbarnspedagogiken bestäms enligt lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken. Bestämmelserna ger kommunerna prövningsrätt vid bestämningen av klientavgifterna. Varje kommun måste godkänna de klientavgifter som kommunen tar ut för småbarnspedagogik. Klientavgiften som kommunen tar ut för småbarnspedagogik beslutas i ett kollegialt organ som utses av kommunen (50 § i lagen om småbarnspedagogik), om inte beslutanderätten i förvaltningsstadgan delegerats till en tjänsteinnehavare som lyder under organet.

Svenska utskottet för undervisning § 6
och småbarnspedagogik

18.01.2023

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga hör det till utskottets allmänna beslutanderätt (§ 20) att besluta, enligt gällande lagstiftning, om avgifter som tas ut för sektorns tjänster samt om inkomstgränser.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Utskottet beslutar att från och med 1.3.2023 uppbära klientavgifter enligt förändringarna i Lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Kundmeddelande

Bakgrundsmaterial:

Kommunförbundets cirkulär:
<https://www.kommunforbundet.fi/cirkular/2023/klientavgifterna-inom-smabarnspedagogiken-andras-132023>

Svenska utskottet för undervisning § 7
och småbarnspedagogik

18.01.2023

Utlåtande av bildningsväsendets utskott om Grankulla stads tvåspråkighetsprogram

SUUS 18.01.2023 § 7

762/00.01.02.02/2022

Mer information:

chefen för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
vik. undervisningschef Berndt Schauman, tfn 040 651 7806
tf. kultur- och fritidschef Roger Renman, tfn 050 411 6382
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Den uppdaterade versionen av Grankulla stads tvåspråkighetsprogram (**bakgrundsmaterial**) behandlades under stadsstyrelsens sammanträde 21.11.2022 (§ 176). Behandlingen av ärendet kan läsas på adressen <https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2022297-7>.

Programmet remitterades till beredning för att kompletteras med mål och åtgärder och för att be om utlåtanden av utskotten.

Utlåtandena från de tre utskotten inom bildningsväsendet har sammanställts i den här texten. Utlåtandet behandlas i svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik 18.1.2023, i finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik 25.1.2023 och i välfärdsutskottet 1.2.2023.

Utlåtande av bildningsväsendets utskott

Grankulla stads tvåspråkighetsprogram är en fungerande helhet där stadens uppgifter som främjar tvåspråkiga tjänster inom fostran, utbildning och kultur framställs bra och koncist.

Den första observationen om tvåspråkighetsprogrammet gäller benämningarna på förvaltningsorganen inom bildningsväsendet: förvaltningsorganen borde korrigeras och uppdateras från nämnden för utbildning och småbarnspedagogik till utskottet för utbildning och småbarnspedagogik (s. 5 och 7).

I Grankulla stads budget 2023 finns följande åtgärd: "Vi erbjuder en fungerande lärstig för nyfinländare, också på svenska." Det finns en orsak att lägga till ett omnämnande om den förberedande undervisningens strukturer och metoder i tvåspråkighetsprogrammet. Vi föreslår till exempel följande *kursiverade* tillägg i kapitel 2.1 (s. 3):

"Enligt lagen om grundläggande utbildning och gymnasielagen är skolans/läroanstaltens undervisningsspråk antingen finska eller svenska. Undervisningsspråket kan också vara samiska, romani eller teckenspråk. Dessutom kan en del av undervisningen meddelas på något annat än elevens

egna ovan nämnda språk, om detta inte äventyrar elevens möjligheter att följa undervisningen." Kommunen kan även ordna förberedande undervisning före den grundläggande utbildningen i syfte att främja elevens kunskaper i finska eller svenska. Undervisning som förbereder för grundläggande utbildning är avsedd för sådana barn och unga med invandrarbakgrund som ännu inte har behövliga språkliga färdigheter för att delta i förskoleundervisningen eller den grundläggande undervisningen.

I kapitel 3.1 behandlas personalens språktillägg. Bildningsväsendet önskar att personalens språktillägg skulle återinföras och användas mer omfattande så att de arbetstagare som verkligen använder båda inhemska språken i sitt arbete känner att arbetsgivaren uppskattar det. Som mål i Grankulla stads strategi står "en tilldragande arbetsplats där folk väljer att stanna" och "huvudstadsregionens kunnigaste personal". Tillgången på personal särskilt inom småbarnspedagogiken är svår och därför är ett sådant här tillägg eller att det inte finns, en faktor som direkt påverkar hur attraktiv en arbetsgivare är.

Det är fint att personalförvaltningens och medborgarinstitutets satsning på kurser för personalen i finska och svenska har tagits i beaktande i kapitel 3.1 i tvåspråkighetsprogrammet. Det finns ett tydligt behov för kurserna när nästan 30 % av dem som svarade på personalenkäten om tvåspråkighet (2021) upplevde att de behöver språkutbildning. Småbarnspedagogiken uttrycker även ett önskemål om att staden skulle anordna finska språkkurser som särskilt riktar sig till anställda med annan språk- och kulturell bakgrund (än finska eller svenska). Stöd skulle behövas till exempel för den skriftliga produktionen av det finska språket.

Tvåspråkighetsprogrammet fungerar som en bra grund för de kommande åren och visar utgångspunkten och riktningen för främjandet av tvåspråkighet i Grankulla. De specificerade målen och åtgärderna för bildningsväsendets resultatområden beskrivs närmare i bildningsväsendets eget tvåspråkighetsprogram som ska uppdateras när stadens tvåspråkighetsprogram är klart. Bildningens tvåspråkighetsprogram 2015–2017 finns som bakgrundsmaterial.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik ger ovanstående utlåtande om Grankulla stads tvåspråkighetsprogram.

Beslut:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutade enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Svenska utskottet för undervisning § 7
och småbarnspedagogik

18.01.2023

Grankulla stads tvåspråkighetsprogram
Bildningens tvåspråkighetsprogram 2015-2017

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 1, § 2, § 3, § 4, § 7

BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET

Ändring får inte sökas i detta beslut, eftersom beslutet endast gäller beredning.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 5, § 6

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Begäran om omprövning av ett organs beslut enligt kommunallagen

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för begäran om omprövning och när den börjar

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I begäran om omprövning ska uppges

- 1) det beslut för vars del omprövning begärs,
- 2) hurdan omprövning som begärs,
- 3) på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte

kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.