



VARHAISKASVATUSYKSIKÖ	KIELIKYLPY GRANI SPRÅKBAD	
ENHET FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK		
TOIMINTAVUOSI	Toimintavuosi 2022-2023	Päivittäinen toiminta-aika 7.20-17.00
VERKSAMHETSÅR	Verksamhetsår	Daglig verksamhetstid

YKSIKÖN TOIMINTA-AJATUS ENHETENS VERKSAMHETSIDÉ	<p>KIELIKYLPY GRANI SPRÅKBAD TARJOAA LAADUKASTA VARHAISKASVATUSTA SEKÄ ESIOPETUSTA KAUNIAISLAISILLE LAPSILLE. TAVOITTEENA ON LASTEN TOIMINNALLINEN KAKSIKIELISYYS ESIOPETUSVUODEN PÄÄTTYESSÄ.</p> <p>YKSIKÖ TARJOAA SUOMENKIELISTÄ KIELITIETOISTA VARHAISKASVATUSTA 1-4-VUOTIAILLE LAPSILLE JA RUOTSINKIELISELLÄ KIELIKYLPYMETELMÄLLÄ TOTEUTETTUA VARHAISKASVATUSTA SEKÄ 5-VUOTIAILLE ETTÄ ESIOPETUSTA ESIOPETUSIKÄISILLE.</p> <p>TOIMINTAAMME OHJAA VARHAISKASVATUSSUUNNITELMAN JA ESIOPETUSSUUNNITELMAN PERUSTEET SEKÄ SUUNNITELMIEN PAIKALLISET OSIOT.</p>
YKSIKÖN ARVOT ENHETENS VÄRDERINGAR	<ol style="list-style-type: none">1. LAPSET KESKIÖSSÄ2. AVOIMUUS TYÖYHTEISÖSSÄ SEKÄ HUOLTAJIEN KANSSA TEHTÄVÄSSÄ YHTEISTYÖSSÄ3. INKLUUSIO4. EETTISESTI KESTÄVÄ TOIMINTAKULTTUURI
TOIMINNAN LINJAUKSET JA MAHDOLLISET PAINOTUKSET LINJEDRAGNINGAR OCH EVENTUELLA PRIORITERINGAR I VERKSAMHETEN	<p>PAINOTUKSEMME ON RUOTSINKIELINEN KIELIKYLPYVARHAISKASVATUS JA -ESIOPETUS SEKÄ SIIHEN TÄHTÄÄVÄ KIELITIETOINEN SUOMENKIELINEN VARHAISKASVATUS. PAINOTAMME KIELELLISYYDEN LISÄKSI EETTISESTI KESTÄVÄÄ TOIMINTAKULTTUURIA JA LUONNOSSA LIIKKUMISTA. TÄMÄN TOIMINTAKAUDEN ERITYISENÄ PAINOTUKSENA ON ULKOPEDAGOGIIKAN LISÄÄMINEN.</p>
TOIMINTAKULTTUURIN KEHITTÄMINEN UTVECKLING AV VERKSAMHETSKULTUREN	<p>Kehittämisen keskiössä on eettisesti kestävä toimintakulttuuri sekä positiiviseen pedagogiikkaan perustuva vuorovaikutus henkilöstön, lasten sekä huoltajien kesken. Tavoitteena on lasten osallisuuden lisääminen, inklusio ja lasten sekä henkilöstön hyvinvointi.</p> <p>Jokaisen työyhteisöön kuuluvan tiedossa oleva päämäärä, toiminnan arviointi sekä säännölliset keskustelut kehittämiskohteista, oppimisympäristöjen muokkaaminen sekä ammatillisen osaamisen vahvistaminen ovat kehittämistyössämme avainasemassa.</p>



<p>YHTEISTYÖ, OSALLISUUS JA VIESTINTÄ</p> <p>SAMARBETE, DELAKTIGHET OCH KOMMUNIKATION</p>	<p>Lasten ja huoltajien osallisuus ja yhteistyö: Barnens och vårdnadshavarnas delaktighet och samarbete:</p> <p>Lapset ovat mukana suunnittelemassa päivittäistä toimintaa, lasten parlamentit kuukausittain, päivittäiset kuulumisten vaihdot huoltajien kanssa, viikko-/kuukausikirjeet huoltajille sekä vasu- ja leops-keskustelut.</p> <p>Toiminnasta tiedottaminen: Informering om verksamheten:</p> <p>Keskustelut, sähköpostit, viestit sekä viikko-/kuukausikirjeet ja Muksunetti. Parhailaan selvitämme myös muita toiminnasta tiedottamisen mahdollisuuksia.</p>
<p>TOIMINTA</p> <p>VERKSAMHET</p>	<p>Suunnittelu- ja kokouskäytännöt yksikössä: Planerings- och mötesrutiner i enheten:</p> <p>Tiimeillä viikoittainen palaveri, jossa suunnitellaan ja arvioidaan ryhmän toimintaa. Joka toinen viikko on talon palaveri, jossa mukana joka ryhmästä edustaja. Palavereissa käydään läpi käytänteitä, suunnitelmia sekä toiminnan kehittämiseen liittyviä teemoja. Joka toinen viikko on pedagoginen tiimipalaveri, jossa on mukana ryhmien varhaiskasvatuksen opettajat. Toisinaan mukana eri teemoihin liittyen eri alojen asiantuntijoita.</p> <p>Opettajien suunnittelu- arviointi- ja kehittämistyöaika joko aamupäivällä ulkoilun aikaan tai satuhetken/lepohetken aikaan.</p> <p>Toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi. Täytetään toimintakauden päättyessä, viimeistään 30.6. Utvärdering av hur verksamhetsplanen har realiserats. Fylls i vid verksamhetsårets slut, senast 30.6.</p>



TOIMINTASUUNNITELMA ON LAADITTU YKSIKÖN HENKILÖSTÖN TOIMESTA. PÄIVÄYS JA VASTUUHENKILÖN NIMI VERKSAMHETSPLANEN HAR GJORTS UPP AV ENHETENS PERSONAL. DATUM OCH ANSVARSPERSONENS NAMN	15.9.2022 Kati Tikka
--	----------------------

Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma on julkinen asiakirja. Se toimitetaan täytettynä 15.9. mennessä varhaiskasvatuspäällikölle ja viedään tiedoksi opetus- ja varhaiskasvatusvaliokuntaan.

Verksamhetsplanen inom småbarnspedagogiken är ett offentligt dokument. Det skickas senast 15.9. till chefen för småbarnspedagogik och förs för kännedom till utskottet för undervisning och småbarnspedagogik.

Toimintasuunnitelman toteutumista arvioidaan yksikössä 30.6. mennessä. Arviointi säilytetään yksikössä ja toimintaa kehitetään arvioinnin pohjalta.

Verksamhetsplanen utvärderas i enheten årligen senast 30.6. Utvärderingen sparas i enheten och verksamheten utvecklas på basis av utvärderingen.

Toimintasuunnitelman yksikkökohtaiset liitteet:

Verksamhetsplanens enhetsvisa bilagor: