
Aika 06.10.2022 klo 17:00 - 18:55

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 54	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 55	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 56	Kulttuuri- ja vapaa-aikatulosalueen organisaatio	5
§ 57	Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnan vuoden 2022 toinen osavuosikatsaus	14
§ 58	Selvitys liikuntapaikkahoitajien siirtämisestä yhdyskuntatoimeen	15
§ 59	Energiansäästötoimenpiteet kaupungin kiinteistöissä ja muussa toiminnassa	19
§ 60	Sivistystoimen hallinnoimien tilojen vuokrausperiaatteet	25

Läsnä	Korpela Minna	puheenjohtaja	
	Nysten Patrick	varapuheenjohtaja	
	Vaenerberg Lotta	jäsen	§§ 54 - 57, klo 17.00 - 17.45
	Lerche Jessica	jäsen	
	Pesonen Juha	jäsen	
	Palojoki Risto	jäsen	
	Fagerlund Harri	jäsen	
	Tupamäki Binga	jäsen	§§ 55 - 60, klo 17.05 - 18.55
	Waselius Fredrik	kaupunginhallituksen edustaja	
	Niemelä Mikael	nuorisovaltuuston edustaja	
	Flemmich Mikael	sivistystoimenjohtaja	
	Viitanen Anna	hallintoassistentti	
	Renman Roger	kulttuuri- ja vapaa- aikapäällikkö	§§ 57 - 60, klo 17.30 - 18.55
	Mellanen Petri	talouspäällikkö	§ 57, klo 17.30 - 17.40
	Kuivalainen Tero	liikuntapäällikkö	§§ 58 - 59, klo 17.40 - 18.45
Poissa	Aitola Minna	jäsen	
Käsitellyt asiat	54 - 60		
Allekirjoitukset	Minna Korpela	Anna Viitanen	
	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä	
	Jessica Lerche		
	pöytäkirjantarkastaja		
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 13.10.2022		

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 54	06.10.2022
------------------------------------	------	------------

Kokouksen järjestäytyminen

KUVA 06.10.2022 § 54

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat ja kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsi jäsen Jessica Lerchen pöytäkirjantarkastajaksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 55	06.10.2022
------------------------------------	------	------------

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KUVA 06.10.2022 § 55

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sivistystoimenjohtajalle tai kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikölle ne viranhaltijapäätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Viranhaltijapäätösten päätösluettelo (Extranet)

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 14	07.10.2021
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 41	08.06.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 53	08.09.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 56	06.10.2022

Kulttuuri- ja vapaa-aikatulosalueen organisaatio

KUVA 07.10.2021 § 14

Lisätiedot:

sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich, puh 040-733 0264
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Anders Lindholm-Ahlefelt irtisanoutui virastaan 31.03.2021 siten, että hänen viimeinen työpäivänsä oli 01.05.2021.

Kansalaisopiston rehtori Roger Renman, joka on useampaan otteeseen toiminut kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön sijaisena, määrättiin vt. kulttuuri- ja vapaa-aikapäälliköksi 02.05.2021 alkaen, kunnes uusi kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö on valittu.

Järjestely, missä kansalaisopiston rehtori oman virkansa ohella on hoitanut tulosaluepäällikön tehtävää, on toiminut saumattomasti. Ehdotuksena on virkajärjestely, missä kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön virka yhdistetään kansalaisopiston rehtorin virkaan.

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimessa on tällä hetkellä määräaikaista vakansseja, jotka pitäisi vakinaistaa toiminnan varmistamiseksi pitkällä tähtäimellä. Muutenkin on tarpeen tarkistaa kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen organisaatorakennetta.

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen sisäisiin vakanssi- ja toimintajärjestelyihin ehdotetaan seuraavaa:

- Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta esittää kaupunginhallitukselle, että kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön virka lakkautetaan 01.01.2022 alkaen. Säästynyt määräraha käytetään osittain sisäisiin vakanssijärjestelyihin.
- Kansalaisopiston rehtori [REDACTED] määrätään oman virkansa ohella kulttuuri- ja vapaa-aikapäälliköksi 01.01.2022 alkaen toistaiseksi. Uusi virkanimike on *Kansalaisopiston rehtori / kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö*. Kansalaisopiston rehtorin tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 300 €. Asianosainen on antanut suostumuksensa järjestelyihin.
- Nuoriso-ohjaaja [REDACTED] tehtävänkuva tarkistetaan niin, että siihen lisätään nuorisotoimen tiimivastaavan tehtävät, mm. laskujen hyväksyminen, nuorisotoimen työntekijöiden lomista ja työvapaista päättäminen, pienhankintojen tekeminen. Uusi tehtävänimike on *nuorisopalvelujen vastaava* 01.01.2022 alkaen. Tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 200 €:lla samasta ajankohdasta lukien. Asianosainen on antanut suostumuksensa järjestelyihin.

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 14	07.10.2021
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 41	08.06.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 53	08.09.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 56	06.10.2022

- Kulttuurituottaja [REDACTED] tehtäväkuva tarkistetaan niin, että siihen lisätään kulttuuritoimen tiimivastaavan tehtävät, mm. laskujen hyväksyminen, kulttuuritoimen työntekijöiden lomista ja työvapaista päättäminen, pienhankintojen tekeminen. Uusi tehtävänimike on *kulttuuripalveluvastaava*. Tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 200 €:lla 1.1.2022 lukien. Asianosainen on antanut suostumuksensa järjestelyihin.
- Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta esittää kaupunginhallitukselle, että uusi kulttuurituottajan toimi perustetaan 01.01.2022. tehtäväkuvaan kuuluu kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen tapahtumien markkinointi mm. sosiaalisessa mediassa sekä kaupungin kotisivuilla sekä tilojen teknisen varustuksen hoito ja ylläpito. Työ painottuu iltoihin ja viikonloppuihin, eli ajankohtiin, jolloin tapahtumia järjestetään kaupunkilaisille. Toimi sijoitetaan kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluihin siten, että se palvelee niin nuorisotoimea, liikuntatoimea kuin kulttuuritoimeakin. tehtäväkohtainen palkka on 2 656 euroa kuukaudessa, ja se katetaan niillä säästöillä, jotka tulevat kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön viran lakkauttamisella.
- Liikuntapaikkapäällikön toimeen valittiin 29.04.2021 [REDACTED] ajalle 10.05. - 31.12.2021. Syy määräaikaaisuuteen oli toimialan organisaatiomuutos. [REDACTED] on suoriutunut tehtävistään erinomaisesti. Jotta liikuntatoimen edelleen kehittäminen olisi kestävällä pohjalla, on syytä vakinaistaa liikuntapaikkapäällikön tehtävä. Samalla vakanssinimike tulee muuttaa *liikuntapalveluvastaavaksi*, joka vastaa paremmin tehtäväkuvausta. Muutos ei vaikuta palkkaukseen.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Kulttuuri ja vapaa-aikavaliokunta

- esittää kaupunginhallitukselle kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön viran lakkauttamista 01.01.2022 alkaen.

- esittää kaupunginhallitukselle uuden kulttuurituottajan toimen perustamista 01.01.2022 alkaen.

- valitsee [REDACTED] Kansalaisopiston rehtori / kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön virkaan 01.01.2022 alkaen.

- muuttaa [REDACTED] vakanssinimikkeen nuorisopalvelujen vastaavaksi ja lisää tehtäväkuvaan esittelyn mukaiset nuorisotoimen tiimivastaavan tehtävät 01.01.2022 alkaen.

- muuttaa [REDACTED] vakanssinimikkeen kulttuuripalveluvastaavaksi ja lisää tehtäväkuvaan esittelyn mukaiset kulttuuritoimen tiimivastaavan tehtävät 01.01.2022 alkaen.

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 14	07.10.2021
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 41	08.06.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 53	08.09.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 56	06.10.2022

- vakinaistaa liikuntapaikkapäällikkö [REDACTED] toimeensa 01.01.2022 alkaen ja esittää henkilöstöjohtajalle nimikkeen muutosta (liikuntapaikkapäällikkö > liikuntapalveluvastaava).

.....

Sivistystoimenjohtaja muutti päätösehdotustaan:

Kulttuuri ja vapaa-aikavaliokunta

- esittää kaupunginhallitukselle kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön viran lakkauttamista 01.01.2022 alkaen ja kansalaisopiston rehtorin virkanimikkeen muuttamista *kansalaisopiston rehtori / vapaa-aikapäälliköksi* 01.01.2022 alkaen.

- esittää kaupunginhallitukselle uuden kulttuurituottajan toimen perustamista 01.01.2022 alkaen.

- valitsee [REDACTED] Kansalaisopiston rehtori / vapaa-aikapäällikön virkaan 01.01.2022 alkaen.

- esittää [REDACTED] vakanssinimikkeen muuttamista nuorisopalvelujen vastaavaksi ja lisättäväksi tehtävänkuvaan esittelyn mukaiset nuorisotoimen tiimivastaavan tehtävät 01.01.2022 alkaen.

- esittää [REDACTED] vakanssinimikkeen muuttamista kulttuuripalveluvastaavaksi ja lisättäväksi tehtävänkuvaan esittelyn mukaiset kulttuuritoimen tiimivastaavan tehtävät 01.01.2022 alkaen.

- esittää liikuntapaikkapäällikön nimikkeen muuttamista liikuntapalveluvastaavaksi.

Varapuheenjohtaja Patrick Nysten ehdotti jäsenten Lotta Vaenerberg, Minna Aitola ja Risto Palojoiki kannattamana seuraavaa:

Kulttuuri ja vapaa-aikavaliokunta

- esittää kaupunginhallitukselle kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön viran lakkauttamista 01.01.2022 alkaen,

- esittää kaupunginhallitukselle uuden kulttuurituottajan toimen perustamista määräajaksi 01.01.2022 – 31.12.2022,

- päätti, että kansalaisopiston rehtori määrätään hoitamaan virkaa Kansalaisopiston rehtori / vapaa-aikapäällikkö määräajaksi 1.1.2022 – 31.12.2022.

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 14	07.10.2021
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 41	08.06.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 53	08.09.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 56	06.10.2022

Muilta osin päätösehdotukseen ei esitetty muutoksia.

Suoritetussa äänestyksessä, jossa pohjaehdotusta kannattavat äänestivät "jaa" ja varapuheenjohtaja Patrick Nystenin ehdotusta kannattavat äänestivät "ei", kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta päätti vastaehdotuksen mukaisesti äänin 8-1 (Lerche).

Päätös:

Kulttuuri ja vapaa-aikavaliokunta

- esittää kaupunginhallitukselle kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön viran lakkauttamista 01.01.2022 alkaen,

- esittää kaupunginhallitukselle uuden kulttuurituottajan toimen perustamista määräajaksi 01.01.2022 – 31.12.2022,

- päätti, että kansalaisopiston rehtori määrätään hoitamaan virkaa Kansalaisopiston rehtori / vapaa-aikapäällikkö määräajaksi 1.1.2022 – 31.12.2022,

- esittää [REDACTED] vakanssinimikkeen muuttamista nuorisopalvelujen vastaavaksi ja lisättäväksi tehtäväkuvaan esittelyn mukaiset nuorisotoimen tiimivastaavan tehtävät 01.01.2022 alkaen,

- esittää [REDACTED] vakanssinimikkeen muuttamista kulttuuripalveluvastaavaksi ja lisättäväksi tehtäväkuvaan esittelyn mukaiset kulttuuritoimen tiimivastaavan tehtävät 01.01.2022 alkaen,

- esittää liikuntapaikkapäällikön nimikkeen muuttamista liikuntapalveluvastaavaksi.

Hallintosäännön § 128 1. momentin mukaisesti

KUVA 08.06.2022 § 41

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta päätti kokouksessaan 7.10.2021 § 14

- esittää kaupunginhallitukselle kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön viran lakkauttamista 01.01.2022 alkaen,

- esittää kaupunginhallitukselle uuden kulttuurituottajan toimen perustamista määräajaksi 01.01.2022 - 31.12.2022,

- päätti, että kansalaisopiston rehtori määrätään hoitamaan virkaa Kansalaisopiston rehtori / vapaa-aikapäällikkö määräajaksi 1.1.2022 - 31.12.2022,

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 14	07.10.2021
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 41	08.06.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 53	08.09.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 56	06.10.2022

- esittää nuoriso-ohjaaja [REDACTED] vakanssinimikkeen muuttamista nuorisopalvelujen vastaavaksi ja lisättäväksi tehtävänkuvaan esittelyn mukaiset nuorisotoimen tiimivastaavan tehtävät 01.01.2022 alkaen,

- esittää kulttuurituottaja [REDACTED] vakanssinimikkeen muuttamista kulttuuripalveluvastaavaksi ja lisättäväksi tehtävänkuvaan esittelyn mukaiset kulttuuritoimen tiimivastaavan tehtävät 01.01.2022 alkaen,

- esittää liikuntapaikkapäällikön nimikkeen muuttamista liikuntapalveluvastaavaksi.

Kaupunginhallitus päätti käyttää asiaan otto-oikeuttaan kokouksessaan 25.10.2021 § 216. Puheenjohtajan ehdotuksesta kaupunginhallitus päätti yksimielisesti asian pöydälle jättämisestä.

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2021147-3>

Seuraavan kerran kaupunginhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 8.11.2021 § 243. Kaupunginhallitus päätti, että asia tuodaan uudestaan päätöksentekoon keväällä 2022, kun uusi kaupunkistrategia on hyväksytty.

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2021159-14>

Uusi kaupunkistrategia vuosille 2023-2030 on kaupunginhallituksessa 28.3.2022 § 48 esitetty kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=202215-6>

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 25.4.2022 § 18 hyväksynyt kaupunkistrategian vuosille 2023-2030.

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=202222-2>

Hyväksytyn strategian arvot-osioissa nostetaan avoimuus yhdeksi arvoksi. Avoimuudella tarkoitetaan, että kaupungin avoin päätöksenteko- ja viestintäkulttuuri näkyy organisaation sisällä sekä yhteyksissä asukkaiden, kaupungin yhteistyökumppaneiden ja kolmannen sektorin kanssa.

Strategian tavoite-osiossa nostetaan mm. seuraavia tavoitteita:

- Rohkeus tehdä valintoja terve kuntatalous huomioiden
- Tarkastellaan kriittisesti menoja ja etsitään uusia tuloja
- Veto- ja pitovoimainen työpaikka

Seuraavilla toimenpiteillä halutaan saavuttaa yllä olevat tavoitteet:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 14	07.10.2021
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 41	08.06.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 53	08.09.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 56	06.10.2022

- Toimintaan tehokkuutta sisäisiä prosesseja ja toimintamalleja kehittämällä
- Varmistetaan, että kaupungin organisaatio vastaa SOTE-uudistuksen jälkeisiä tarpeita ja taloudellista kantokykyä.
- Johtamis- ja esimiestyön säännöllinen arviointi ja kehittäminen

Tulosaluetta Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut on kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön lopettamisen jälkeen hoidettu niin, että kansalaisopiston rehtori, joka on yksi kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen tulosityksikön vetäjä, on toiminut vt. kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkönä oman tehtävänsä ohella. Järjestely on toiminut hyvin ja sekä tulosalueen sisällä että sivistystoimen eri palvelukokonaisuuksien välillä yhteistyö on ollut saumatonta ja kehittynyt tämän järjestelyn aikana. Tulosalueen sisällä on saavutettu synergiaetuja, esimerkiksi kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen johtoryhmätyöskentely on tiiviimpi ja tuloksellisempi verrattuna entiseen. Organisaation sisällä on saatu aikaiseksi matalampi, ei-hierakkinen organisaatio.

Järjestelyllä on myös taloudellisia vaikutuksia. Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön vakanssin täyttämättä jättämisellä säästöä kertyy noin 55 000 € vuodessa. Kansalaisopiston rehtorille on maksettu n. 3 800 € vuodessa siitä, että hän on hoitanut tulosaluepäällikön tehtävää oman tehtävänsä ohella. Vuositasoinen säästö on siis noin 51 000 €. Tulosalue Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut ovat tulosalueena, verrattuna muihin sivistystoimen tulosalueisiin, pienehkö sekä henkilöstömäärältään että talousarvioltaan. Myös tämä mahdollistaa ketterämmän ja matalamman organisaation tulosalueen sisällä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön tehtäväkuvaus on aika suppea, joka myös mahdollistaa sen, että yhden tulosityksikön vetäjä pystyy toimimaan myös koko tulosalueen päällikkönä.

Tehtävät, jotka ovat kuuluneet kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikölle, ovat:

- vastata tulosalueensa kehittämisestä ja seurannasta
- vastata toiminnan ja talouden koordinoinnista
- toimia esimiehenä ja valiokuntatyössä valmistelijana
- tehdä muiden tulosalueiden kanssa yhteistyötä esim. sivistystoimen johtoryhmässä sekä TEJO-ryhmässä
- tehdä muiden kuntien kanssa yhteistyötä, esim. PKS-yhteistyöryhmissä
- työhön kuuluu myös tietty vastuu kiinteistöistä ja fyysisistä liikuntapaikoista, sekä investoinneista, ja näissä asioissa kiinteä yhteistyö yhdyskuntatoimen kanssa.

Nykyinen järjestely on päätetty jatkuvan 31.12.2022 saakka.

Järjestelyn toimivuuden ja kokonaistaloudellisuuden takia ehdotetaan, että nykyinen järjestely vakinaistetaan. Mikään ei estä, että tulosaluepäällikön virka voidaan tulevaisuudessa täyttää, jos siihen on tarve.

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 14	07.10.2021
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 41	08.06.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 53	08.09.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 56	06.10.2022

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta päättää

- jättää kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön vakanssi toistaiseksi täyttämättä,

- että yhdelle virkasuhteessa olevalle kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen tulosyksikön vetäjälle määrätään tulosaluepäällikön tehtävät,

- kansalaisopiston rehtori määrätään hoitamaan virkaa Kansalaisopiston rehtori / vapaa-aikapäällikkö 1.1.2023 alkaen,

- esittää kaupunginhallitukselle talousarviokäsittelyn yhteydessä uuden kulttuuri- ja viestintäsuunnittelijan toimen perustamista 1.1.2023 alkaen.
Kustannusvaikutus: 42 800 € vuodessa.

.....

Kansalaisopiston rehtori/ vt. kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö jääväsi itsensä asian käsittelyn ajaksi (HL § 28.4).

Puheenjohtaja Minna Korpelan tekemä ja jäsen Minna Aitolan kannattama ehdotus asian pöydälle jättämisestä hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

KUVA 08.09.2022 § 53

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta päätti 8.6.2022 § 41 jättää kulttuuri- ja vapaa-aikatulosalueen organisaatio –asia pöydälle. Asia tuodaan kokoukseen 8.9.2022 valiokunnan päätettäväksi.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta päättää

- jättää kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön vakanssi toistaiseksi täyttämättä,

- että yhdelle virkasuhteessa olevalle kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen tulosyksikön vetäjälle määrätään tulosaluepäällikön tehtävät,

- kansalaisopiston rehtori määrätään hoitamaan virkaa Kansalaisopiston rehtori /

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 14	07.10.2021
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 41	08.06.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 53	08.09.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 56	06.10.2022

vapaa-aikapäällikkö 1.1.2023 alkaen,

- esittää kaupunginhallitukselle talousarviokäsittelyn yhteydessä uuden kulttuuri- ja viestintäsuunnittelijan toimen perustamista 1.1.2023 alkaen.
Kustannusvaikutus: 42 800 € vuodessa.

.....

Puheenjohtaja Minna Korpelan tekemä ja varapuheenjohtaja Patrick Nystenin kannattama ehdotus asian pöydälle jättämisestä hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

KUVA 06.10.2022 § 56

925/01.01.00.00/2021

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta päätti 8.9.2022 § 53 jättää kulttuuri- ja vapaa-aikatulosalueen organisaatio –asia pöydälle. Valiokunta piti kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen organisaatiosta erillisen iltakoulun 14.9.2022. Asia tuodaan kokoukseen 6.10.2022 valiokunnan päätettäväksi.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta päättää

- jättää kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön vakanssi toistaiseksi täyttämättä,

- että yhdelle virkasuhteessa olevalle kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen tulosityksikön vetäjälle määrätään tulosaluepäällikön tehtävät,

- kansalaisopiston rehtori määrätään hoitamaan virkaa Kansalaisopiston rehtori / vapaa-aikapäällikkö 1.1.2023 alkaen,

- esittää kaupunginhallitukselle talousarviokäsittelyn yhteydessä uuden kulttuuri- ja viestintäsuunnittelijan toimen perustamista 1.1.2023 alkaen.
Kustannusvaikutus: 42 800 € vuodessa. Toimen liittyvät henkilöstökustannukset sisältyvät talousarvio kehykseen.

.....

Puheenjohtaja Minna Korpela esitti, että hyvinvointi- ja vapaa-aika päällikön virka täytetään 1.1.2023 alkaen täysiaikaisena:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 14	07.10.2021
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 41	08.06.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 53	08.09.2022
Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 56	06.10.2022

”Vapaa-ajan ja hyvinvointipalveluiden kehittäminen, uudet toimintamuodot ja niihin panostaminen ovat kunnalle erityisen tärkeitä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden lisäämiseksi ja edistämiseksi. Lisäksi hyvinvointipalveluiden yhtenäisen toimintamallin ja synergian tehostaminen vaativat palveluyksikön täysiaikaisen esimiehen. Näistä syistä organisaatiota tulee vahvistaa, ei karsia.”

Esitys raukesi kannattamattomana.

Jäsen Harri Fagerlund ehdotti jäsen Juha Pesosen kannattamana seuraavaa lisäystä päätösehdotukseen:

Valiokunta tarkastelee tilannetta uudelleen kesäkuussa 2023.

Valiokunta oli lisäyksestä yksimielinen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valiokunta tarkastelee tilannetta uudelleen kesäkuussa 2023.

Puheenjohtaja Minna Korpela jätti eriävän mielipiteensä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta § 57 06.10.2022

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnan vuoden 2022 toinen osavuositarkastus

KUVA 06.10.2022 § 57

308/02.02.02/2022

Lisätiedot:

talouspäälikkö Petri Mellanen, puh. 050 378 6711
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin taloudesta ja toiminnasta laaditaan vuosittain kaksi osavuositarkastusta. Tarkastukset raportoivat olennaisista kaupungin talouteen ja toimintaan vaikuttavista seikoista kunkin vuoden ensimmäisen ja toisen kolmanneksen tilanteesta. Tämä vuoden toinen osavuositarkastus sisältää talousarvion toteumavertailut sekä tilinpäätösennusteet. Lisäksi tarkastuksessa annetaan selvitykset kaupungin strategisten tavoitteiden toteutumisesta.

Kauniaisten kaupungin osavuositarkastuksen laadintaohjeen ja aikataulun mukaan osavuositarkastus valmistuu 22.9.2022 ja käsitellään kaupunginhallituksessa 3.10.2022.

Kulttuuri- ja vapaa-aika palveluiden käyttötalouden toteuma

Kulttuuri- ja vapaa-aika palveluiden käyttötalous on kokonaisuudessaan tammi-elokuussa toteutunut toimintakateasetalla 64,7 % koko vuoden 2022 määrärahasta. Laskennallinen toteuma-aste tammi-elokuun 2022 osalta on 66,7 % koko vuoden talousarviosta. Vastaava toteuma viime vuoden toisessa osavuositarkastuksessa oli toimintakateasetalla 68,6 % koko vuoden 2021 toteutumisesta. Kulttuuri- ja vapaa-aika palveluiden toteuma tammi-elokuussa 2022 ei täten ylitä laskennallista talousarvion määrää 66,7 % toisen osavuositarkastuksen toteutuman osalta.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta merkitsee osavuositarkastuksen tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

OVK2 2022 käyttötalous kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi

Oheismateriaali:

OVK2 2022 Kauniaisten kaupunki

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta § 58

06.10.2022

Selvitys liikuntapaikkahoitajien siirtämisestä yhdyskuntatoimeen

KUVA 06.10.2022 § 58

100/01.01.00.00/2022

Lisätiedot:

liikuntapäällikkö Tero Kuivalainen, puh. 050 380 7687

kunnossapitoinsinööri Keijo Fonselius, puh. 050 553 5179

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta käsitteli [kokouksessaan 10.02.2022 § 6](#) vaihtoehtoisia tapoja liikuntapaikkahoitajien siirtämiseksi yhdyskuntatoimeen. Päätoehdotuksessa esitettiin valmistelun pohjalta, että kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta esittäisi kaupunginhallitukselle, että nykyistä organisaatiomallia kehitetään ilman liikuntapaikkahoitajien ja/tai liikuntatoimen teknisen henkilöstön siirtoa tilakeskukseen.

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta päätti palauttaa asian lisäselvityksiä varten äänestyksen 7-1 jälkeen. Palauttamisen perusteluiksi kirjattiin, mahdollisuudet vapauttaa liikuntapäällikön työaikaa mm. työvuorosuunnittelun osalta, sekä tarkempi selvitys vaihtoehdosta, jossa vain tekniset henkilöt siirretään yhdyskuntatoimen alaisuuteen. Todettakoon, että myös yhdyskuntavaliokunta palautti asian [kokouksessaan 15.2.2022 § 16](#) valmisteluun lisäselvityksiä varten.

Toimialat ovat tämän jälkeen jatkaneet keskustelua ja selvittäneet valiokuntien päätösten mukaisesti edellytyksiä liikuntapaikkahoitajien siirtämiseksi yhdyskuntatoimeen. Samanaikaisesti on yhteistyön parantamiseksi tehty ja jatkettu aiemmin sovittuja toimenpiteitä. Liikuntatoimen tehtävät kiinteistönhoidossa ja vastuualueiden rajapinnat ovat selkiytyneet mm. yhdessä tehtävien kiinteistökierrosten ja yhteydenpidon tiivistämisen ansiosta.

Yhteenvedon jatketuista keskusteluista ja aiemmista valmisteluista todettakoon seuraavaa:

Valmistelu helmikuussa 2022 perustui KH:n 8.11.2021 vuoden 2022 talousarvioehdotuksen käsittelyn yhteydessä hyväksymään ehdotukseen, jossa yhdyskuntatoimen henkilöstöosuuden alle lisättiin seuraava lause: "*Valmistellaan helmikuun loppuun mennessä liikuntapaikkahoitajien siirtoa yhdyskuntatoimeen*". KH ei perustellut asiaa tarkemmin, mutta valmistelussa oletettiin, että siirron tarkoitus olisi, kuten KH:n aiemmassakin toimenpide-ehdotuksessa 28.10.2019, **varmistaa liikuntakiinteistöjen paras mahdollinen yllä- ja kunnossapito sekä palvelut, joilla luodaan tilojen käyttäjille mahdollisimman hyvät puitteet liikunnan harrastukseen**. Todettakoon, että KH päätti aiemman valmistelun pohjalta kokouksessaan 02.11.2020 § 203 hyväksyä toimintamallin, missä liikuntapalveluiden ja tilakeskuksen yhteistyötä kehitetään ja parannetaan olemassa olevan organisaation puitteissa, ilman liikuntapalveluiden henkilökunnan siirtämistä yhdyskuntatoimeen.

Toiminnan ja yhteistyön kehittämistä on jatkettu tämän mukaisesti, kuten kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnan 10.02.2022 esitystekstissä tarkemmin selostetaan. Lisäksi tarkasteltiin uudelleen vaihtoehtoja, joissa joko kaikki liikuntapaikkahoitajat tai vain liikuntakiinteistöjen teknistä vastuuta omaavat kaksi henkilöä (huoltomestari ja uimahallin vastuuhenkilö) siirrettäisiin yhdyskuntatoimeen. Esitystekstissä alla selvitetyn mukaisesti molemmissa ratkaisumalleissa olisi kuitenkin enemmän haittoja kuin saavutettavissa olevia hyötyjä edellä **lihavoidulla** kirjatun tavoitteen kannalta.

Merkittävimmät haasteet aiheutuisivat erilaisista tehtävänkuvista, koulutuksista ja työajoista, jolloin muutos edellyttäisi lisäkoulutusta nykyiselle henkilökunnalle mutta myös lisäresursointia liikuntapalveluiden puolella. Liikuntapaikkahoitajat osallistuvat liikuntapalveluiden tuottamiseen kaksivuorotyössä, jolloin siirtyvien henkilöiden vaje tulisi korvata uusilla työntekijöillä. Liikuntapaikkahoitajien ja kiinteistönhoitajien tehtävänkuvat ja koulutukset poikkeavat toisistaan siinä määrin, että yhteisessä yksikössä toimiminen edellyttäisi molempien lisäkouluttautumista, mitä ei työyksiköissä pidetä tarkoituksenmukaisena. Niin liikunta- kuin kiinteistöpalveluiden tuottamisen kannalta on hyvä, että molemmat yksiköt hallitsevat oman alansa ja voivat keskittyä omaan erityisosaamiseensa. Jatkossa myös rekrytointi olisi huomattavan haasteellista, mikäli tehtäviin edellytettäisiin sekä liikuntapaikkahoitajan että kiinteistönhoitajan pätevyyttä. Puhtaasti kiinteistöyksikön kannalta katsottuna liikuntapalveluiden teknisen henkilökunnan siirto tilakeskukseen voisi yhtenäistää teknisen kiinteistönhoidon toimintoja ja tehtäviä. Silti on huomattava, että yksiköiden välillä tarvitaan aina tehtävien jaosta sopimista, joten organisaatiomuutoksen toteuttamisessa kyse olisi pitkäaikaisen käytännön mukaisen rajapinnan uudelleen määrittelystä ja organisoinnista. Edelleen liikuntakiinteistöissä tarvittaisiin myös laitteistojen teknistä osaamista osana liikuntapalveluita.

Asiasta päätettäessä huomioon tulee ottaa myös seuraukset päätöksenteossa. Mikäli liikuntapaikkahoitajat sijoittuisivat yhdyskuntatoimen organisaatioon, ei kulttuuri ja vapaa-aikavaliokunnalla olisi nykyisen kaltaista mahdollisuutta päättää toiminnan ohjauksesta, millä olisi vaikutusta liikuntapalveluiden järjestämiseen.

Organisaatiomuutos edellyttäisi usean vuoden aikana toteutettavia lisäkoulutuksia, jotta kaikki muutoksen piirissä olevat henkilöt ja esimiehet olisi perehdytetty uuteen toimenkuvaan. Vastuiden lisääntyminen tehtävänkuvien laajentuessa olisi myös huomioitava nykyisen henkilökunnan palkkauksessa. YT-neuvotteluihin tulisi varata oma aikansa ennen muutoksen toteuttamista. Lisähenkilökunnan palkkaaminen liikuntapalveluihin, siirtyvän henkilökunnan määrästä riippuen, tarkoittaisi uusien vakanssien perustamista, noin 40 000 e/v vakanssia kohden. On myös mahdollista, että henkilökunta ei kokisi muutosta motivoivaksi. Molempien alojen henkilökunnassa on rekrytointihaasteita.

Edellä selostetun perusteella sivistystoimen ja yhdyskuntatoimen yhteinen näkemys on ollut, että paras toimintatapa niin liikunta- kuin kiinteistöpalveluiden tuottamiseksi kuntalaisille on jatkaa nykyisen organisaatiomallin mukaisesti, edelleen tiivistäen ja parantaen yhteistyötä kiinteistönhoidon kysymyksissä.

Ratkaisuehdotus

Liikuntapäällikön työaika helpottuu etenkin työvuorosuunnittelun osalta, sillä siihen on tehtynä toimiva malli, mitä ei tarvitse jaksoittain rakentaa uudelleen. Tarvittaessa liikuntapaikkahoitajien tiimivastaava ottaa täyden vastuun työvuorosuunnittelusta.

Tarkemman selvityksen laatiminen, siitä millä edellytyksin ja millä aikataululla henkilöstö voitaisiin siirtää yhdyskuntatoimen organisaatioon (lisäresurssit, koulutukset jne.) on laaja-alainen tehtävä ja tarvinnee lisäksi konsulttitoimeksiannon. Toimeksiantoa ei toistaiseksi ole tilattu, sillä keskustelujen aikana ja asiaa pohdittaessa on syntynyt ratkaisuehdotus tavoitellun liikuntakiinteistöjen teknisen hoidon varmistamiseksi.

Ratkaisuksi esitetään liikuntapalvelujen kohdevastaavien nimeämistä merkittävimpiin liikuntakiinteistöihin, jotka ovat palloiluhalli, uimahalli ja jäähalli. Noin kymmenen vuotta sitten vastaavan kaltainen järjestely oli olemassa ja toiminta sujui erittäin hyvin. Silloisten hallimestarien eläköidyttyä tai muista syistä poistuttua kaupungin palveluksesta ei heille palkattu seuraajaa, vaan vakansseja uudistettiin toisen tyyppisellä sisällöllä. Näin tekninen osaaminen liikuntakiinteistöjen hoidossa vähitellen heikkeni. Tilannetta on osittain korjattu vuonna 2019, kun liikuntapalveluihin perustettiin huoltomestarin tehtävä. Hänen aikansa ei kuitenkaan riitä kaikkeen tarvittavaan sijaistuksien ohella.

Liikuntapalvelujen kohdevastaavat vastaisivat oman vastuukiinteistönsä liikuntapalveluille kuuluvista ilmoitus- ja hoitotehtävistä vastuunjakotaulukon mukaisesti. Yhdyskuntatoimen kiinteistöyksikkö vastaisi edelleen kiinteistön omistajalle kuuluvista tehtävistä niin ikään vastuunjakotaulukon mukaisesti. Liikuntapalvelujen kaksi kohdevastaavaa muodostaisivat liikuntapalvelussa toisiaan tukevan tiimin, jonka kesken sijaistusjärjestelyt olisivat hoidettavissa suunnitelmallisesti. Nimetyt kohdevastaavat parantaisivat tehtävänjaon selkeyttä ja yhteydenpitoa liikuntapalvelujen ja tilakeskuksen välillä. Mainittakoon, että tilakeskuksen kiinteistöyksikössä on vastaava järjestely käytössä, jokaisella kiinteistönhoitajalla on nimetyt vastuukiinteistöt (5-7 kiinteistöä kiinteistönhoitajaa kohden).

Nimeämällä kohdevastaava nykyisten liikuntapaikkahoitajien joukosta edellyttää lisäkoulutusta vain nimetyn henkilön osalta. Muutos olisi helposti toteutettavissa henkilöstösuunnitelmassa nykyisten vakanssien puitteissa tehtävänkuvien ja nimikkeiden muutoksella. Myös uudet rekrytoinnit olisivat suoraan kohdistettavissa tämän mukaisesti.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta esittää kaupunginhallitukselle, että

- merkittävimpiin liikuntakiinteistöihin (palloiluhalli, uimahalli, jäähalli) nimetään kohdevastaavat / hallimestarit vastaamaan kiinteistöjen vastuunjakotaulukon mukaisista liikuntapalveluille kuuluvista tehtävistä ja yhteistyötahoiksi tilakeskuksen kiinteistöyksikön kanssa,

-em. ratkaisuesitys toimii valiokuntien vastauksena KH:n ehdotukseen liikuntapaikkahoitajien siirtämisestä yhdyskuntatoimeen.

.....

Valiokunta kävi keskustelua aiheesta, ja päätti yksimielisesti seuraavasta lisäyksestä:

” Liikuntapalveluiden tulee laatia yksityiskohtainen vastuunjakotaulukko liikuntapaikkahoitajien tehtävistä. Lisäksi valiokunta kehottaa tulevaa hyvinvointipalveluiden johtoa ja yhdyskuntatoimen johtoa huolehtimaan palveluiden rajapinnoista yhteistyössä.”

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikuntapalveluiden tulee laatia yksityiskohtainen vastuunjakotaulukko liikuntapaikkahoitajien tehtävistä. Lisäksi valiokunta kehottaa tulevaa hyvinvointipalveluiden johtoa ja yhdyskuntatoimen johtoa huolehtimaan palveluiden rajapinnoista yhteistyössä.

Oheismateriaali:

Liikuntapaikkahoitajien tehtäväkuvaus
Kiinteistöhoitajien tehtäväkuvaus

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta § 59 06.10.2022

Energiansäästötoimenpiteet kaupungin kiinteistöissä ja muussa toiminnassa

KUVA 06.10.2022 § 59

589/10.03.02.03/2022

Lisätiedot:

liikuntapäällikkö Tero Kuivalainen, puh. 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Yhdyskuntavaliokunta on [kokouksessaan 13.09.2022 § 84](#) käsitellyt energiasäästötoimenpiteitä kaupungin kiinteistöissä ja muussa toiminnassa. Valiokunta päätti käynnistää tiettyjä toimenpiteitä välittömästi. Sen lisäksi valiokunta päätti lähettää esityksensä energiasäästötoimenpiteistä sivistystoimen valiokunnille ja pyytää toimenpiteisiin kommentteja. Yhdyskuntavaliokunta pyytää vielä muita valiokuntia identifioimaan lisää toimenpiteitä, joiden avulla sähkön ja lämmitysenergian kulutusta on mahdollista vähentää ja siirtää yöaikaan. Kommentit pyydetään palauttamaan 14.10.2022 mennessä, minkä jälkeen yhdyskuntavaliokunta kokoaa toimenpiteet kokouksessaan 25.10. ja lähettää esityksen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi kokouksessa 31.10.2022.

Kaupungin tilakeskus vastaa kaupungin energianhankinnasta ja -sopimuksista sekä kiinteistöjen energiankulutuksen seurannasta. Tämän seurauksena tilakeskus on valmistellut listauksen erityisesti kiinteistöihin kohdistuvista säästötoimenpiteistä vaikutuksineen. Tilakeskuksen selvitystyön tuloksena on esitetty kymmenen toimenpide-ehdotusta, joilla kaupunki voi omissa kiinteistöissään säästää energiaa.

YLV 13.09.2022 § 84 on ohjeistanut käynnistämään eri toimenpiteitä välittömästi ja liikuntapalveluiden osalta nämä kohdistuvat seuraaviin:

- Uimahallin saunojen (osittainen) sulkeminen ja ison altaan lämpötilan laskeminen
- Jäähallin kesäkäytön rajoittamisen suunnittelu yhdessä kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnan kanssa
- Kiinteistöjen pihavalaistuksen optimointi

Kyseisiä toimenpiteitä tarkastellaan niiltä osin kuin ne koskevat kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden toimintaa ja näiden vaikuttavuutta arvioidaan alla.

Kiinteistöjen pihavalaistuksen sammuttaminen öisin (aikaisemmin kuin nyt)

Liikuntapalveluiden kiinteistöjen ulkoalueiden yleisvalaistus keskittyy pääasiassa parkkipaikkoihin. Parkkipaikkojen päivittäminen LED valaistukseen mahdollistaisi valaistuksen himmentymään asteittain halutulle ajanjaksolle.

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta [08.09.2022 § 49](#) esitti kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää lisämäärärahan

liikuntapaikkojen ulkovalaistuksen uusimiseen vuoden 2022 talousarvion investointiosaan.

Uimahallin saunojen sulkeminen kokonaan

Useampi uimahallissa käyvä iäkäs henkilö, kokee saunomisen kohokohtana. Monelle sauna toimii merkittävänä kohtaamispaikkana sosiaalisten suhteiden ylläpitoa ja vertaistukea ajatellen. Molempien saunojen sulkeminen voi nostaa kynnystä saapua uimahallille kyseisen kohderyhmän keskuudessa. Liikuntaharrastus, jossa sosiaalisten suhteiden ja toimintakyvyn ylläpito sekä yhdessä harrastaminen vertaisten kanssa, on keskeinen osa kokonaisvaltaista hyvinvointia ja terveyttä.

Historiaa tarkastellessa, koronarajoitusten aikaan uimahallin molemmat saunat olivat hetkellisesti kiinni. Tällöin kyseessä oli kuitenkin huomattavasti lyhyempi ajanjakso ja saunat olivat suljettuina noin yhden kuukauden verran. Kyseisenä aikana palautteita saunojen sulkemisesta tuli melko paljon.

Tällä hetkellä toinen saunoista (kuumempi sauna) on suljettu, mutta jos tämän lisäksi tarvitaan lisätoimenpiteitä, suopeampi vaihtoehto kaikkien saunojen sulkemiselle, on saunojen osittainen sulkeminen viikon sisällä. Saunat voisivat olla päällä esim. kolmena päivänä viikossa, jolloin säästöä kertyy, mutta asiakkaat huomioitaisiin samalla.

Huolimatta siitä, päädytäänkö sulkemaan saunat osittain tai kokonaan, on syytä huomioida, että saunan kiinniollessa asiakkaat saattavat viettää enemmän aikaa lämpimässä suihkussa, jolloin myös kulut nousevat tämän osalta. Tällä hetkellä suihkun veden lämpötila on n. 37 celsiusastetta. Lämpötilan laskeminen muutamalla asteella ennaltaehkäisee, ainakin osittain, kyseisen riskin olemassaoloa ja olisi samalla uusi toimenpide energiankulutuksen vähentämiseen.

Uimahallin sulkeminen jouluihelmiä

Uimahallin sulkeminen kolmeksi kuukaudeksi olisi merkittävä takaisku niin vammaansa kuntouttaville, liikuntarajoitteisille, kuntouimareille, iäkkäille kuin myös koululaisille. Uimahallissa tapahtuva harjoittelu on yksi merkittävimmistä, ellei merkittävin matalan kynnyksen liikkumismuoto mitä pystytään toteuttamaan vammaan, sairauteen tai ikään katsomatta.

Jouluihelmiä ulkona on luonnollisesti liukasta, jolloin etenkin loukkaantuneet, liikuntarajoitteiset, sekä iäkkäät vähentävät ulkona liikkumista. Uimahalli saattaa olla osalle ainut liikuntamuoto kyseisenä ajankohtana, jolloin sen sulkemisella voisi olla merkittäviä seurauksia kunnon ylläpidon tai kuntoutuksen osalta.

Esikoululaisten ja koululaisten opetussuunnitelmassa on velvollisuus järjestää uinninopetusta. Hallin ollessa suljettuna, uinninopetusta ei voi toteuttaa ja korvaavia vuoroja ei pystytä järjestämään.

Seuratoiminnan kannalta tämä vaikuttaisi negatiivisella tavalla paikallisen uimaseuran toimintaan. Uimahallin kiinniolon seurauksista on jo näyttöä Kauniaisten uimahallin mentyä kiinni tulipalon johdosta. Tällöin halli oli suljettuna noin puolen vuoden ajan ja seuran 90:stä uimarista vain 30 jatkoi seurassa uimahallin avauduttua. Puolet seurassa lopettaneista vaihtoivat seuraa ja toinen puolisko lopetti uinnin kokonaan. Uimareiden, jotka edes jollain tasolla ottavat toiminnan vakavasti, tarvitsevat uintikertoja ja toistoa, jolloin ainoaksi vaihtoehtoksi jää seuran vaihtaminen, sillä muista halleista korvaavia vuoroja ei pystytä tarjoamaan.

Työntekijöiden näkökulmasta tämä tarkoittaisi viiden uimahallin työntekijän sijoittamista muihin tehtäviin kolmen kuukauden ajaksi. Osa voisi toimia liikuntapaikkahoitajien apuna, mutta pääosin heille ei olisi tarjolla tehokasta työtä. Kansalaisopiston liikunnanohjaajien osalta työt myös vähenisivät merkittävästi, minkä seurauksena heidän jatkonsa ei ole varmaa.

Edellä mainituista syistä, tätä toimenpidettä ei suositella.

Jäähallin sulkeminen (peruslämpö pidetään päällä)

Jäähallissa toimii tällä hetkellä kaksi isoa seuraa, aktiivijäsenmäärän ollessa n. 1 100. Tämän lisäksi hallia käyttävät päiväkodit, koulut sekä kuntalaiset.

Jos halli päätetään sulkea vuodeksi, seurojen toiminta on vaarassa loppua kokonaan. Seurojen on mahdotonta hakea korvaavia vuoroja muualta, sillä ne on varattu muiden toimesta. Tämän lisäksi, muualta ostetuista jäävuoroista joutuu maksamaan huomattavasti suuremmat summat Kauniaisten tarjoamaan jäähintaan verrattuna ja tätä seurojen talous ei kestäisi pidemmän päälle.

Harrastajat eivät pysty harjoittelemaan vuoden sisällä itse lajia lainkaan, joten luonnollinen ratkaisu on vaihtaa seuraa. Sama haaste tulee seurojen valmentajien osaksi, jolloin he joutuisivat vaihtamaan seuraa työn puutteen johdosta.

Liikuntapaikkahoitajien kannalta jäähallivuorot lakkaisivat ja henkilöstö siirrettäisiin ulkoliikuntapaikoille. Talviaikaan, säiden ollessa suotuisat, hallityöntekijöiden kohdistaminen ulkoliikuntaan olisi positiivinen asia, mutta tämän ajanjakson ulkopuolella työvoima olisi ylimiehitetty.

Jäähallin ollessa kiinni, säästöpotentiaali on arviolta 120 000 € vuodessa. Tässä vaihtoehdossa on kuitenkin syytä ottaa huomioon, että tällöin myös n. 130 000 euron vuosittaiset tulot jäisivät saamatta. Säästötoimenpiteissä on syytä miettiä kokonaisvaikutusta pitkällä aikavälillä. Hallin sulkeminen vuodeksi voi tarkoittaa kahden seuran kaatumista ja tämän myötä jopa muutaman sadan lapsen jättäytymistä pois harrastustoiminnasta.

Hallin sulkeminen vuodeksi on merkittävä takaisku etenkin lasten liikunnan ja terveyden kannalta ja tästä syystä kyseistä toimenpidettä ei suositella.

Jäähallin energiatehokkuushankkeen pikainen käynnistäminen ja toteutus. Halli suljettuna remontin ajan (noin 9kk)

Tässä vaihtoehdossa on käyttäjien, sekä kaupungin työntekijöiden kannalta hyvin pitkälti samanlaiset vaikutukset kuin edeltävällä toimenpiteellä. Tästä syystä, hankkeen luonnos- ja toteutussuunnittelussa tulee miettiä, onko hallia mahdollisuus pitää auki käyttäjille hankkeen toteutuksen aikana.

Jos halli kuitenkin päätetään sulkea remontin ajaksi, sen ajankohta tulee harkita myös käyttäjien kannalta. Yli tuhannella harrastajalla kausi jatkuu kevään loppuun asti ja tämä tulee ottaa huomioon.

Käyttäjien kannalta suotuisin ajankohta remontille on mahdollisen uuden harjoitushallihankkeen toteuduttua. Tällöin korvaavat vuorot voitaisiin siirtää uuteen halliin.

Jäähallin sulkeminen kesäkaudeksi (touko-elokuu)

Säästöpotentiaali on arviolta 45 000 € vuodessa, jos verrataan siihen, että halli olisi käytössä touko-elokuun. Nykyisen toimintatavan mukaan halli on suljettuna juhannuksesta heinäkuun loppuun asti ja tuloissa tämä tarkoittaa touko-elokuun ajalta n. 45 000 €. Näin ollen, jos halli päätetään sulkea touko-elokuun ajaksi, säästöjä saataisiin saman verran mitä menetettäisiin tuloja. Hallia ei ole kuitenkaan suunniteltu kesäkäyttöön, joten tämä toimenpide-ehdotus on varteenotettavin kolmesta eri vaihtoehdosta.

Seurojen toiminnan kannalta, kyseisiä kuukausia ajatellen, elokuu on kilpailun/talouden kannalta merkittävintä aikaa. Tämän johdosta on syytä rajoittaa jäähallin sulkemista ajalle touko-heinäkuu. Näin ollen kiinniolon aika tuplaantuisi nykyiseen käytäntöön verrattuna.

Pujottelurinne

Tilakeskuksen teettämässä listauksessa ei ollut mainintaa pujottelurinteen mahdollisista säästötoimenpiteistä. Pujottelurinteen energiakulut ovat liikuntapaikkojen neljänneksi suurimmat, jäähallin, palloiluhallin ja uimahallin jälkeen. Vaikka rinteen energiankulutus onkin vain kymmenesosa jäähalliin verrattuna, tulee myös tämän säästötoimenpiteitä tarkastella.

Alla on kuvattu toimenpiteet mitä tullaan tekemään tulevaa kautta ajatellen, sekä säästötoimenpiteet ja niiden vaikutukset.

Toteutettavat toimenpiteet

- Pujottelurinteen valojen käytön minimointi lumetuksen aikana: LED-valaisimet lumitykkeihin, mönkijän valaistuksen tehostaminen, otsalamppujen käyttö.
- Hissien päälläoloaikojen rajoittaminen: toinen hisseistä vain osan aikaa käytössä, lasten hissien käytön minimointi.
- Huoltohallin lämmityksen vaihtoehtoisien ratkaisujen selvittäminen. Tällä hetkellä hallissa puhaltaa kaksi lämpöpuhallinta ympäri vuorokauden

talvikaudella ja tämä ei ole energiatehokkain ratkaisu. Huoltohallissa ei ole lämmitysjärjestelmää ja tilan lämmittäminen on välttämätöntä, sillä lumetusletkut, rinnekone ja muut työvälineet tulee saada sulatettua aikavälein. Hallissa toteutetaan myös kaikki huoltotyöt, mitkä edellyttävät lämmitystä.

Rinteen sulkeminen kaudelle 2022-2023

GrIFK Alpine on kilpailullisesti Suomen menestynein, sekä suurin lapsia ja nuoria alppilajien pariin tutustuttava seura. Vuosittain seuran järjestämän hiihtokoulun kautta lähes tuhat uutta harrastajaa löytää uuden harrastusmuodon. Yhdistyksen toiminnan pyörittäminen mahdollistaa myös koulujen sekä kuntalaisten vapaa-ajan laskettelun.

Jos rinne päätetään sulkea tulevana kautena, seuran toiminta on vaarassa loppua kokonaan. Hiihtokoulutoiminta, mikä on merkittävin yhdistyksen tulonlähde sekä rekrytointikanava valmennusryhmiin, ei luonnollisesti toteudu. Hiihtokoulu liikuttaa n. 800 lasta kaudessa. Harrastajat eivät pysty harjoittelemaan vuoden sisällä itse lajia lainkaan, joten luonnollinen ratkaisu on vaihtaa seuraa tai lopettaa harrastus kokonaan. Tämän myötä myös valmentajat, sekä rinnetyöntekijät joutuvat jättämään seuran ja hakemaan töitä muualta.

Rinteen ollessa koko kauden kiinni, säästöpotentiaali on n. 45 000 €, mikä sisältää nykyisen sopimuksen mukaan kaupungin osuuden sähköstä ja vedestä, sekä hissien huoltotyöt. Kauden aikana energiaa kuluu n. 130 MWh ja veden osalta n. 14 500 m³.

Tässäkin säästötoimenpiteessä on syytä miettiä kokonaisvaikutusta pitkällä aikavälillä. Rinteen sulkeminen kaudeksi voi tarkoittaa seuran kaatumista ja tämän myötä jopa muutaman sadan lapsen jättäytymistä pois harrastustoiminnasta.

Rinteen sulkeminen vuodeksi on merkittävä takaisku etenkin lasten liikunnan ja terveyden kannalta ja tästä syystä kyseistä toimenpidettä ei suositella.

Rinteen sulkeminen osittain

1. Idänpuoleisen (kuntoportaiden viereinen) rinteen sulkeminen puoliksi. Hissillä on välipoistumistasanne keskellä rinnettä, joten yläpuolta ei lumetettaisi lainkaan. Toiminta ei olisi toivotulla mallilla, mutta voisi mahdollistaa toiminnan pyörittämisen eri kohderyhmien osalta.

Tämä leikkaisi sähkön ja veden kokonaiskulutusta noin neljänneksen, mutta ei toisi säästöä talouden osalta kaupungin suuntaan lainkaan. Voimassa olevan sopimuksen mukaan kaupunki vastaa laskettelurinteen sähkön- ja vedenkulutuksesta aiheutuvista kustannuksista enintään kulloinkin vuosittain kaupungin talousarviossa vahvistetun määrärahan mukaan. Kyseinen määräraha on kuitenkin liian pieni, joten nykyisillä/tulevilla energian hinnoilla, määräraha saavutetaan jo kesken kautta.

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta § 59

06.10.2022

2. Idänpuoleisen rinteiden sulkeminen, lastenrinnettä lukuun ottamatta. Tällä toimenpiteellä toimintaa jouduttaisiin rajoittamaan selkeästi eri treeniryhmien osalta, mutta hiihtokoulun toiminta voitaisiin ylläpitää.

Tämä leikkaisi sähkön ja veden kokonaiskulutusta hieman vajaa puolet, mutta ei yllä mainituista syistä toisi todennäköisesti lainkaan säästöä talouden osalta.

Kaupungin ja yhdistyksen välinen sopimus kaipaa pikaista päivitystä. Sopimuksen yksi merkittävimmistä tekijöistä on nykyistä suuremman määrärahan varaaminen kaupungin talousarvioon. Sopimuksen vireillepanon ajankohtaa on kuitenkin syytä miettiä vallitsevan energiakriisin sekä kaupungin energiansäästötoimenpiteiden johdosta, jotteivät ne olisi ristiriidassa keskenään.

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden muissa kiinteistöissä, ainoat merkittävät energiasäästötoimenpiteet, liittyvät ilmanvaihdon sulkemiseen yön ajaksi ja kiinteistöjen sisälämpötilan laskemiseen.

Yhdyskuntavaliokunta esitti kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnalle, että liikuntapaikkojen osalta rakennettaisiin malli, jossa käyttäjillä on kannustin osallistua energiansäästötoimenpiteisiin. Esimerkiksi liikuntapaikkojen käyttömaksuihin voitaisiin ottaa käyttöön tilapäinen energiamaksu.

Tilapäinen energiamaksu, minkä seurauksena käyttömaksuja korotettaisiin olisi syytä kohdistaa ottelutapahtumiin. Ottelutapahtumien aikana myös energiankulutus on suurempaa, sillä valaistus on suuremmalla teholla harjoituksiin verrattuna, suihkujen käyttö lisääntyy ja jäähallissa jäänajo sekä tämän myötä lisääntynyt veden kulutus. Edeltävistä syistä johtuen, on perusteltua korottaa ottelutapahtumien käyttömaksua.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta merkitsee yhdyskuntavaliokunnan selvityksen energiasäästötoimenpiteistä kaupungin kiinteistöissä ja muussa toiminnassa tiedoksi ja lähettää yllä olevan lausunnon yhdyskuntavaliokunnalle edelleen valmisteltavaksi kaupunginhallitukselle ja pyytää huomioimaan yllä mainitut vaihtoehtojen vaikutukset.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta	§ 60	06.10.2022
------------------------------------	------	------------

Sivistystoimen hallinnoimien tilojen vuokrausperiaatteet

KUVA 06.10.2022 § 60

642/02.05.00.00/2022

Lisätiedot:

liikuntapalvelukoordinaattori Nina Allenius, puh. 050 411 0932
vt. kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö Roger Renman, puh. 050 4116 382
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosäännön mukaan (KV 20.6.2022 § 35, astunut voimaan 1.8.2022) valiokuntien yleiseksi toimivallaksi on säädetty, että se:

- hyväksyy hallinnassaan olevien alueiden ja tilojen sekä näihin kuuluvien laitteiden ja irtaimen omaisuuden vuokraamisen tai käyttöön luovuttamisen enintään yhdeksi (1) vuodeksi, lukuun ottamatta hyvinvointivaliokunnan erityistoimivallassa määrättyä, ja
- päättää, mikäli se voimassa olevan lainsäädännön mukaan on mahdollista, toimialansa palveluista perittävistä maksuista, tuloajoista, vuokrista ja muista korvauksista.

Sivistystoimen hallinnoimien tilojen ensisijainen tarkoitus on palvella sivistystoimen ydintoimintojen palvelutoimintaa (oma toiminta tai ulkoistettu toiminta) sekä kaupungin muiden toimialojen palvelutoimintaa. Sivistystoimen hallinnoimiin tiloihin on investoitu merkittävästi pääomaa. Sivistystoimen tavoitteena on tarjota hallinnoimansa tilat olemassa olevien tilojen ja tulevien tilainvestointien osalta mahdollisimman tehokkaaseen ja laajaan käyttöön niiden tilojen osalta, jotka soveltuvat myös ydintoiminnan ulkopuoliseen toimintaan.

Muutokset on merkitty vihreällä fontilla liitteeseen. Isoimmat muutokset ovat:

- kaupungin 1.8.2022 voimaan tullut hallintosääntö on huomioitu,
- kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnan päätös vähentää hintaryhmiä (KUVA 16.12.2021 § 29) on huomioitu,
- valiokunnan ja palveluiden nimiä on muutettu hyvinvointivaliokunnaksi ja -palveluiksi, ja
- tiettyjä kohtia tekstissä on selkeytetty.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta hyväksyy sivistystoimen hallinnoimien tilojen vuokrausperiaatteet.

Periaatteet astuvat voimaan 1.1.2023.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta § 60

06.10.2022

Liitteet:

Sivistystoimen hallinnoimien tilojen vuokrausperiaatteet

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 57, § 58, § 59

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 60

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta

Kauniaisten kaupunki

Kirjaamo

Kauniaistentie 10

PL 52, 02701 KAUNIAINEN

Sähköposti:

Puh.

Faksi:

Kirjaamon aukioloaika:

kirjaamo@kauniainen.fi

09 50561

09 5056 535

klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.