

# Plan för användning av fostrande samtal och disciplinära åtgärder i den grundläggande utbildningen

## **Plan för användning av fostrande samtal och disciplinära åtgärder och förfaringssätt i den grundläggande utbildningen**

Fostrande samtal och disciplinära åtgärder är bundna till lagen om den grundläggande utbildning, i vilken det är föreskrivet i vilka situationer och under vilka förutsättningar nämnda förfaringssätt är möjliga att användas. I enlighet med detta är det inte möjligt att använda andra disciplinära åtgärder än de som finns fastställda i lagen om grundläggande utbildning.

Endast disciplinära åtgärder som nämns i Finlands grundlag och förvaltningslag får användas och vid användning av disciplinära åtgärder bör de allmänna rättsskyddsprinciperna inom förvaltningen beaktas.

**Likabehandlingsprincipen** förpliktar till lika behandling, konsekvens och icke-diskriminering av eleverna.

**Ändamålsbundenhetsprincipen**, enligt vilken disciplinära åtgärder endast får användas för syften som de enligt lag är avsedda för.

**Objektivitetsprincipen** förutsätter, att bestraffningen grundar sig på sakliga, allmänt godkända och objektiva skäl.

**Proportionalitetsprincipen**, enligt vilken de disciplinära åtgärderna ska stå i rätt proportion till åtgärdernas syfte och strängheten i rätt proportion till gärningens förkastlighet.

**Tillitsskyddsprincipen** innebär framförallt skydd för individen gentemot den offentliga makten och ger den enskilde rätt att kunna lita på att myndigheternas åtgärder är lagliga och felfria.

De allmänna rättsskyddsprinciperna inom förvaltningen innebär i praktiken att konsekvenserna för likartade gärningar ska vara de samma dock så att ålder, utvecklingsstadium och situationen i sin helhet beaktas.

Vid användning av disciplinära åtgärder som fastställts i lagen om grundläggande utbildning bör man följa proportionalitetsprincipen så, att **fostrande samtal är den första åtgärden vid olämpligt uppförande. I andra än ringa gärningar kan man direkt använda försittning eller skriftlig varning. Vid upprepade liknande gärningar kan man i följande skede överväga även strängare påföljder.** Avstängning för viss tid kommer i fråga endast vid allvarliga eller upprepade gärningar.

Vid störande av undervisningen och fusk följer i regel ett fostrande samtal. Vid kränkande av en annan persons fysiska integritet följer i regel försittning eller skriftlig varning. I situationerna bör beaktas, att konsekvenserna/följderna för gärningar riktade mot egendom bör vara lindrigare än konsekvenserna för kränkande av en annan persons integritet.

**Fostrande samtal och disciplinära åtgärder bör dokumenteras.**

**Enligt lagen om elev- och studerandevård har du en skyldighet att konsultera elevvårdspersonalen samt göra en orosanmälan/barnskyddsanmälan vid behov.**

## GÄRNING

## KONSEKVENSPÅFÖLJD/SANKTION

---

### försening (läraren har inlett undervisningen)

3:e gången: tillsägelse

6:e gången: fostrande samtal med eleven (antecknas i Wilma under fostrande samtal)

12:e gången: fostrande samtal (möte) med vårdnadshavare (antecknas i Wilma under fostrande samtal)

---

### olovlig frånvaro

1:a gången: tillsägelse samt fullföljande av de uppgifter som blivit ogjorda

2:a gången: fostrande samtal (dokumenteras i Wilma under fostrande samtal)

6:e gången: fostrande samtal (möte) med vårdnadshavare (antecknas i Wilma under fostrande samtal)

Klasslärare/-föreståndare följer extra noggrant upp olovlig frånvaro och är från fall till fall i kontakt med kuratorn. Gällande ouppklarad frånvaro görs en barnskyddsanmälan enligt Grankulla/Esbo stads anvisningar, frånvarotrappan.

---

### olovligt avlägsnande från skolområdet

Den lärare som uppmärksammat avlägsnandet säger till åt eleven och dokumenterar händelsen i Wilma till kännedom för vårdnadshavare och klassföreståndare/- lärare.

→ Ifall det upprepas, håller klassföreståndare/- lärare ett fostrande samtal (dokumenteras i Wilma som fostrande samtal)

→ Ifall det upprepas, ger klassföreståndare/- lärare en försittning (dokumenteras i Wilma som beteende som leder till försittning)

---

	<p>→ Ifall det upprepas, sammankallas ett möte med vårdnadshavarna</p> <p>→ Ifall det upprepas, kan rektor ge en skriftlig varning (vårdnadshavare hörs) .</p>
<p><b>osakligt och kränkande beteende,</b></p> <p><b>olovlig fotografering/ olovlig användning av annan elevs egendom</b></p>	<p>Försittning (dokumenteras i Wilma som disciplinär). Åtgärder enligt Tryggvä.</p> <p>→ Ifall det är återkommande görs anmälan till rektor och biträdande rektor. Vårdnadshavarna kallas till skolan (elevhälsan till förfogande)</p> <p>I de grövsta fallen (ärekränkning, olagligt hot) görs en brottsanmälan.</p> <p>Eleven kan tilldelas skriftlig varning (vårdnadshavare hörs) och avstängning.</p>
<p><b>störande av lektion</b></p>	<p>Muntlig tillsägelse till eleven.</p> <p>→ Ifall störande upprepas, får eleven en anmärkning (dokumentera i Wilma som anmärkning)</p> <p>→ Ifall störande är fortgående kan eleven avlägsnas ur klassrummet. Eleven övervakas av en vuxen resterande tid av lektionen.</p> <p>→ Eleven tilldelas en skriftlig varning (vårdnadshavare hörs)</p>
<p><b>försummelse av uppgifter under lektionen</b></p>	<p>Ifall försummelsen är återkommande, antecknas det i Wilma som anmärkning</p>
<p><b>försummelse av läxor</b></p>	<p>Anteckning i Wilma som ogjord läxa</p>

---

	→ Tillsägelse, ifall försummelsen är återkommande → vid fortsatt försummelse möte med vårdnadshavare
--	--

---

<b>luntning vid förhör- eller provtillfälle/plagering/</b>	Anmälan till vårdnadshavare och obedömd prestation i förhöret/provet. I allvarliga fall ger rektorn en skriftliga varning (vårdnadshavare hörs) . → Förseelsen beaktas i samband med följande uppförandevitsord
--	--

---

<b>raster inomhus utan lov</b>	Ifall handlingen inte ändrar trots en vuxens ingripande/uppmaning, fostrande samtal, som antecknas i Wilma som fostrande samtal
--------------------------------	---

---

<b>“lekslagsmål” / häftiga lekar / knuffande</b>	Ifall handlingen inte ändrar/upphör trots en vuxens ingripande/uppmaning,tilldelas en försittning (dokumenteras i Wilma som beteende som leder till försittning) Enligt lärarens bedömning kan rasten avbrytas. Bedömning om det är frågan om mobbning >> i så fall kontaktas Tryggvä-teamet  → Vid upprepade fall kallas vårdnadshavarna till möte. En orosanmälan kan göras till barnskyddet.
--	---

---

<b>hotfullt uppförande</b>	Varje lärares skyldighet är att ingripa och hjälpa i en hotfull situation  → Försittning och anmälan hem samt anteckning i Wilma (dokumenteras som beteende som leder till försittning) Enligt rektors beslut kan skoldagen avbrytas (vårdnadshavaren hämtar eleven från skolan eller eleven går hem med vårdnadshavarens tillstånd).  I grova fall görs anmälan om ärekränkning till polisen → vårdnadshavare kallas till skolan (elevhälsan med) och en barnskyddsanmälan görs.
----------------------------	---

---

---

**eleven påträffas rökande/snusan de/berusad på skolområdet under skoldagen** Det är varje lärares skyldighet att ingripa och reda ut situationen.

→ Tillsägelse av vederbörande och beslagtagande av tobaksprodukter och -redskap och/eller alkohol samt försittning.

→ Ifall det fortsätter, kallas vårdnadshavare till samtal.

→ Ifall det fortsätter, ger rektorn en skriftlig varning (vårdnadshavare hörs) och gör en barnskyddsanmälan.

---

**våld mot andra** Vi förhåller oss ytterst allvarligt till all slags våld och har noll tolerans.

Försittning och anmälan hem samt anteckning i Wilma (dokumenteras som beteende som leder till försittning) Enligt rektors beslut kan skoldagen avbrytas (vårdnadshavaren hämtar eleven från skolan eller eleven går hem med vårdnadshavarens tillstånd).

Vid behov tillkallas polis

→ Avstängning för resterande skoldag och vid behov även därpå följande skoldag. (vårdnadshavare hörs och en plan görs angående återgång till skolvardagen)

→ Vid upprepade fall görs en barnskyddsanmälan i samråd med familjen.

→ Skriftlig varning kan utdelas av rektor (vårdnadshavare hörs)

→ På basen av rektors förslag avstängning från skolan för viss tid (utskottet beslutar).

---

**avsiktligt tagande av andras saker utan lov** Vederbörande hänvisas till att göra en brottsanmälan och skolan ger försittning: Dokumenteras i Wilma som beteende som leder till försittning.

---

<b>avsiktligt skadande eller förstörande av skolans eller andras egendom</b>	Anmälan om saken till rektor eller biträdande rektor, som reder ut fortsatta åtgärder (kontakt med vårdnadshavare, ersättning av skada med arbete, skadestånd, vid behov polisanmälan)
<b>trotsande av lärare och olydnad</b>	Tillsägelse  → Ifall det upprepas eller är oförskämt, hålls ett fostrande samtal, som antecknas i Wilma som fostrande samtal.  → För upprepad olydnad ges en försittning, som antecknas i Wilma som beteende som leder till försittning.
<b>kastande av snöboll, sten, käpp eller dylikt</b>	Tillsägelse  → Ifall det upprepas, hålls ett fostrande samtal, som antecknas i Wilma som fostrande samtal.  → För upprepad olydnad ges en försittning, som antecknas i Wilma som beteende som leder till försittning.

**Tillsägelse** = Samtal med eleven. Meddelas nödvändigtvis inte hem.

**Fostrande samtal** = Samtal mellan elev och lärare, vårdnadshavare kan kallas till skolan. Antecknas alltid i Wilma som fostrande samtal.

Lärare och elev samtalar tillsammans med vårdnadshavare via högtalare eller vårdnadshavare bjuds in till skolan. Samtalet antecknas i Wilma. Det fostrande samtalet är en förstahandsåtgärd för att ingripa i en elevs olämpliga beteende. Syftet med diskussionen är att

- tillsammans med eleven identifiera handlingen eller underlåtenheten som ledde till handlingen
- höra eleven och vårdnadshavaren
- ta reda på mer övergripande orsaker och konsekvenser av beteendet
- fundera över sätt att hantera situationen bättre i framtiden.
- Målet med samtalet är att hitta positiva sätt att bete sig i skolan och att förbättra elevens välbefinnande.

**Försittning** = Ges av den lärare som ser händelsen eller av rektor eller biträdande rektor. Antecknas alltid i Wilma som beteende som leder till försittning.

**Avstängning för den återstående skoldagen** = Beslutet om avbrytning av skoldagen gör rektor.

Om eleven nekas deltagande i lektionen även nästa arbetsdag, kommer följande åtgärder att vidtas:

- Vid undervisningsvägran är biträdande rektor/rektor eller lärare i kontakt med vårdnadshavare per telefon och vårdnadshavare ombeds hämta eleven från skolan.
- Även vårdnadshavarens medverkan i ärendet beaktas. Om vårdnadshavaren är förhindrad att hämta eleven eller inte går med på att hämta eleven är biträdande rektor/rektor i kontakt med stadens socialtjänst.
- läraren skriver in uppgifterna för de återstående lektionerna i Wilma.
- eleven erbjuds möjlighet att prata med kurator eller psykolog vid undervisningsvägran och vid behov när eleven återgår till undervisningen.
- biträdanderekтор, rektor eller lärare anmäler vid behov beteendet som lett till avstängningen till socialtjänsten.
- elevens klasslärare/klassföreståndare ansvarar för att göra upp en plan för eleven för att stödja hans återgång till undervisningen. Planen fokuserar på att stödja lärandefrämjande beteende i framtiden.

**Skriftlig varning** = En skriftlig varning ges av rektor. Leder till en oros/barnskyddsanmälan.

**Avstängning för viss tid** = På basen av rektors förslag till utskottet.

**Oro/barnskyddsanmälan** = Anmälan som görs till barnskyddet per telefon eller skriftligt (elektroniskt). Läraren gör anmälan i tjänsteplikt då eleven väcker oro. Var och en som jobbar i skolan har ansvar att, vid oro, kontakta socialen i elevens hemkommun.