
Aika 11.01.2022 klo 16:30 - 17:00

Paikka Teams

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 2	Vaalitoimitsijoiden määrääminen yleiseen ennakkoäänestykseen vuoden 2022 aluevaaleissa	4
§ 3	Muut asiat	6

Läsnä	Öhman Magnus Eväsoja Elina Niskanen Pasi Virkkula Kari Kallio Ritva Heikkilä Mira Filipsson-Korento Lena Andergård-Stenstrand Lilian	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen varajäsen keskusvaalilautakunnan sihteeri keskusvaalilautakunnan 2. sihteeri	§§ 2 - 3, klo 16.32 - 17.00
Poissa	Karjalainen Heli-Pirvi	jäsen	
Käsitellyt asiat	1 - 3		
Allekirjoitukset	Magnus Öhman puheenjohtaja Ritva Kallio pöytäkirjantarkastaja		Lena Filipsson-Korento pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville			Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 18.01.2022

Keskusvaalilautakunta

§ 1

11.01.2022

Kokouksen järjestäytyminen

KVAAL 11.01.2022 § 1

Vaalilain 14 §:n 1 momentin mukaan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Keskusvaalilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajan (viimeksi Eväsoja).

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Keskusvaalilautakunta valitsi jäsen Ritva Kallion pöytäkirjantarkastajaksi.

Keskusvaalilautakunta	§ 48	02.11.2021
Keskusvaalilautakunta	§ 2	11.01.2022

Vaalitoimitsijoiden määrääminen yleiseen ennakkoäänestykseen vuoden 2022 aluevaaleissa

KVAAL 02.11.2021 § 48

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Aluevaalien yleinen ennakkoäänestysjakso on 12.–18.1.2022. Kaupungin ennakkoäänestyspaikka (kaupungintalo) on auki päivittäin arkisin klo 9–20, paitsi perjantaisin jolloin klo 9–18, sekä viikonloppuina klo 10–15. Vaalilain 17 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta määrää vaalitoimitsijat yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan.

Viime vaaleissa mukana olleilta toimitsijoilta on kysytty halua osallistua myös aluevaalien yleisen ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoiksi ja tätä kautta on saatu rekrytoitua riittäväksi katsottava määrä toimitsijoita. Lisärekrytointiin turvaudutaan toki vielä tarvittaessa.

Vaalitoimitsijaksi voidaan määrätä tehtävään kykenevä 18 vuotta täyttänyt henkilö. Vaalilain mukaan vähintään kahden vaalitoimitsijan on oltava yhtä aikaa saapuvilla koko se aika, jolloin yleinen ennakkoäänestyspaikka on äänestystä varten avoinna.

Kaksikielisessä kunnassa on huomioitava myös kielitaito, jotta paikalla on aina vähintään yksi suomea ja yksi ruotsia puhuva vaalitoimitsija. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimitsijana.

Yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan on mahdollista ja suositeltavaa määrätä useampiakin kuin kaksi vaalitoimitsijaa. Vaalitoimitsijoita tulee määrätä riittävästi myös sairaustapauksia ja vastaavia silmällä pitäen. Oletetun kävijämäärän perusteella vuoroihin sijoitetaan 3–5 toimitsijaa.

Mikäli vaalitoimitsija on estynyt toimittamasta tehtäviään, keskusvaalilautakunnan sihteerin on määrättävä viivytyksettä ennakkoäänestyspaikkaan jonkun muun vaalitoimitsijan.

Liitteenä ehdotus yleisen ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoiksi.

Kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento:

Keskusvaalilautakunta määrää kaupungin yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan liitteestä ilmenevät henkilöt vuoden 2022 aluevaalien vaalitoimitsijoiksi.

.....

Esittelijä ilmoitti yhden henkilön ilmoittaneen jäävänsä pois vaalitoimitsijan tehtävistä. Nimettävistä vaalitoimitsijoista uusi **liite**.

Keskusvaalilautakunta	§ 48	02.11.2021
Keskusvaalilautakunta	§ 2	11.01.2022

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Ehdotus yleisen ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoiksi

Jakelu:

Vaalitoimitsijat

KVAAL 11.01.2022 § 2

731/00.00.00.00/2021

Keskusvaalilautakunnan 2.11.2021 määräämistä vaalitoimitsijoista yhdelle on sittemmin tullut työeste eikä hän näin ollen liene aluevaaleissa käytettävissä. Pahentuneen koronatilanteen takia on katsottu tarpeelliseksi rekrytoida jonkin verran lisää vaalitoimitsijoita.

Liitteenä lisäehdotus yleisen ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoiksi.

Kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento:

Keskusvaalilautakunta määrää kaupungin yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan liitteestä ilmenevät henkilöt vuoden 2022 aluevaalien vaalitoimitsijoiksi jo aiemmin määrättyjen lisäksi.

Lisäksi keskusvaalilautakunta valtuuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin määräämään lisää vaalitoimitsijoita yleiseen ennakkoäänestykseen, jos covid-19 pandemian takia tämä on välttämätöntä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Ehdotus yleisen ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoiksi

Jakelu:

Vaalitoimitsijat

Keskusvaalilautakunta

§ 3

11.01.2022

Muut asiat

KVAAL 11.01.2022 § 3

731/00.00.00.00/2021

Keskusvaalilautakunta keskustelee mahdollisuuksista järjestää vaalipäivän vaalikaavila (ulkona) covid-19 tilanteen takia.

Päätös:

Keskusvaalilautakunta päätti pitää vaalikaavilan järjestämistä vaalipäivänä ulkotiloissa mahdollisena edellyttäen, että noudatetaan koulun, AVI:n ja muiden viranomaisten ohjeita ja määräyksiä sekä edellyttäen, että vaalikaavilan järjestäminen terveysturvallisesti on edelleen vaalipäivänä mahdollista.

Keskusvaalilautakunta päätti pitää kokouksensa 19.1.2022 sähköisenä kokouksena. Kokous 21.1.2022 pidetään tarvittaessa tilanteen niin vaatiessa läsnäkokouksena.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 1, § 3

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 2

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Keskusvaalilautakunta		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.