

Aika 27.01.2022 klo 17:30 - 18:10

Paikka Teams-kokous

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 2	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 3	Rakennusvalvonnan vuoden 2022 talousarvion toimeenpano	5
§ 4	Purkamislupa P3-2022, 235-8-108-4, Pujottelukuja 3, pientalon ja talousrakennuksen purkaminen	6
§ 5	Rakennuslupa R4-2022, 235-5-560-13, Bredanniitynkuja 4, omakotitalon rakentaminen ja maalämpökaivon poraaminen.	7
§ 6	Rakennuslupa R5-2022, 235-8-101-20, Akatemiantie 20, kolmen erillispientalon ja yhteisen jäteaitauksen rakentaminen sekä kolmen maalämpökaivon poraaminen.	8

Läsnä	Villa Sami Lindqvist Christoffer Miettinen Taisto Hammarén Sonja Lamberg Sirkka Merja Pursiainen	puheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen johtava rakennustarkastaja sihteeri
Poissa	Sederholm Camilla Mutka Sari Kiesiläinen Suvi Ehnholm Eskil	puheenjohtaja jäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja
Käsitellyt asiat	1 - 6	
Allekirjoitukset	Sami Villa puheenjohtaja Christoffer Lindqvist pöytäkirjantarkastaja	Merja Pursiainen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 03.02.2022	

Rakennusvaliokunta	§ 1	27.01.2022
--------------------	-----	------------

Kokouksen järjestäytyminen

RAKV 27.01.2022 § 1

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Christoffer Lindqvist.

Rakennusvaliokunta

§ 2

27.01.2022

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

RAKV 27.01.2022 § 2

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** (myönnetyt luvat ajalla 8.12.2021.-13.1.2022) luottamushenkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta johtavalle rakennustarkastajalle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Viranhaltijapäätösten päätösluettelo (Extranet)

Rakennusvaliokunta

§ 3

27.01.2022

Rakennusvalvonnan vuoden 2022 talousarvion toimeenpano

RAKV 27.01.2022 § 3

599/01.01.01.01/2021

Lisätiedot:

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Rakennusvaliokunta hyväksyi oman talousarvioesityksensä 25.08.2021 §35.
Kaupunginvaltuusto hyväksyi ja vahvisti vuoden 2022 talousarvion sekä vuosien
2022-2024 taloussuunnitelman kokouksessaan 20.12.2021 § 86.

Esityslistan oheismateriaalina on kaupunginvaltuuston hyväksymä talousarvio-
ja taloussuunnitelma rakennusvalvontaa koskevin osin.

Koko kaupungin Talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2022-2024 on
sähköisesti luettavissa kaupungin kotisivuilla alla olevan linkin kautta:

<https://www.kauniainen.fi/wp-content/uploads/2021/10/TA-2022.pdf>

Talousarvion ja taloussuunnitelman sitovuus ja seuranta

Talousarvio on kaupungin toimielimiä sitova toimintaohje. Kaupunginvaltuuston
päättämät tehtävät, sitovat tavoitteet ja niiden toteutumiseen myönnetyt
määrärahat ovat muutettavissa vain kaupunginvaltuuston päätöksellä.
Määrärahaa ei saa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa mainittuun
tarkoitukseen, talousarvioon sisältymättömän toimintamuodon aloittamiseen tai
palvelujen laajentamiseen.

Valiokuntien on varmistuttava, että asetetut tavoitteet ja tuotot saavutetaan
myönnettyjen määrärahojen puitteissa. Valiokunnalle raportoidaan talousarvion
toteutumisesta osavuosisikastausten (30.4 ja 30.8.) sekä tilinpäätöksen yhteydessä.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Rakennusvaliokunta päättää merkitä asian tiedoksi. Lisäksi valiokunta edellyttää,
että talousarvion toteutumista raportoidaan valiokunnalle 30.4 , 31.8. ja 31.12.
(tilinpäätös) tilanteiden perusteella.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2022-2024_Rakennusvalvonta

Rakennusvaliokunta

§ 4

27.01.2022

Purkamislupa P3-2022, 235-8-108-4, Pujottelukuja 3, pientalon ja talousrakennuksen purkaminen

RAKV 27.01.2022 § 4

39/10.03.00.06/2022

Lisätiedot:

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija hakee lupaa 2-asuntoisen pientalon ja erillisen talousrakennuksen purkamiselle.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Lupa myönnetään päätösehdotuksessa ilmenevin määräyksiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päätös P3-2022
Pujottelukuja 3-asemapiirustus
Pujottelukuja 3-valokuvia
Pujottelukuja 3 tr-valokuvia

Jakelu:

Hankkeeseen ryhtyvä
ELY-keskus
Huomautuksen tehnyt naapuri

Rakennusvaliokunta

§ 5

27.01.2022

Rakennuslupa R4-2022, 235-5-560-13, Bredanniitynkuja 4, omakotitalon rakentaminen ja maalämpökaivon poraaminen.

RAKV 27.01.2022 § 5

55/10.03.00.01/2022

Lisätiedot:

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211.
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija hakee lupaa omakotitalon rakentamiselle ja maalämpökaivon poraamiselle.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Lupa myönnetään päätösehdotuksessa ilmenevin määräyksin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päätös R4-2022
Asemapiirustus
Pohjapiirustus 1. kerros
Pohjapiirustus 2. kerros
Leikkauspiirustus
Julkisivupiirustus
Julksisivupiirustus 2
Värillinen julkisivupiirustus
Värillinen julkkisivupiirustus 2
Lähiympäristö
Aitapiirustus
Pinnanatasasuunnitelma
Naapurin huomautus
Naapurinhuomautus 2
Vastine naapureiden lausuntoihin
Puustokatselmuksen kartta
Puustokatselmuksen muisto
Valokuva nykytilanteesta1
Valokuva nykytilanteesta2

Jakelu:

Hankkeeseen ryhtyvä
Huomautuksen tehneet naapurit

Rakennusvaliokunta

§ 6

27.01.2022

Rakennuslupa R5-2022, 235-8-101-20, Akatemiantie 20, kolmen erillispientalon ja yhteisen jäteaitauksen rakentaminen sekä kolmen maalämpökaivon poraaminen.

RAKV 27.01.2022 § 6

47/10.03.00.01/2022

Lisätiedot:

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg, puh. 050 308 3211
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hakija hakee lupaa kolmen erillispientalon ja yhteisen jäteaitauksen rakentamiselle sekä kolmen maalämpökaivon poraaminen.

Johtava rakennustarkastaja Sirkka Lamberg:

Lupa myönnetään päätösehdotuksessa ilmenevin määräyksin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päätös R5-2022
Asemapiirros
Pohjapiirustus
Leikkauspiirustus
Julkisivupiirustus 1
Julkisivupiirustus 2
Havainnekuvia 210921
Ulkovärisuunnitelma
Naapurilausunnot
Lausunto tieliittymä
Hankeselostus
Kaavakartta määräyksineen – Ak-240-Akatemiantie 20

Jakelu:

Hankkeeseen ryhtyvä
Huomautuksen tehneet naapurit

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska asia koskee vain valmistelua.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4

VALITUSOSOITUS

Hallintovalitus rakennuksen purkamislupaa koskevaan päätökseen

Hallintovalituksen saa tehdä se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), kunnan jäsen, kunta ja naapurikunta, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa, sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus silloin, kun rakennus on valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävä (Maankäyttö- ja rakennuslaki 192.3 §).

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle hallintovalitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Kirjaamo	Puh.	029 56 42000
Sörnäistenkatu 1	Faksi:	029 56 42079
00580 HELSINKI	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallintovalitusaika ja sen alkaminen

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamisesta ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Päätöksen antamispäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

-
- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
 - 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
 - 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun, joka on 270 euroa 1.1.2022 alkaen (asetus 1122/2021).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 5, § 6

VALITUSOSOTUS

Hallintovalitus rakennus- ja toimenpidelupaa koskevaan päätökseen

Hallintovalituksen saa tehdä 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistaja ja haltija, 2) sellaisen kiinteistön omistaja ja haltija, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa, 3) se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä 4) kunta (Maankäyttö- ja rakennuslaki 192.1 §). Jos rakennusluvan mukainen rakentaminen merkitsee purkamislupaa edellyttävän valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävän rakennuksen purkamista, valitusoikeus rakennusluvasta on myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella (Maankäyttö- ja rakennuslaki 192.3 §).

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle hallintovalitus tehdään, ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus	Sähköposti:	helsinki.hao@oikeus.fi
Kirjaamo	Puh.	029 56 42000
Sörnäistenkatu 1	Faksi:	029 56 42079
00580 HELSINKI	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallintovalitusaika ja sen alkaminen

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antamisesta ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Päätöksen antamispäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun, joka on 270 euroa 1.1.2022 alkaen (asetus 1122/2021).