
Aika 31.05.2021 klo 18:30 - 21:32

Paikka Teams

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 102	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 103	Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 104	Lausunto Jorvin asemakaavan (alue 630205) muutosehdotukseen (Espoon kaupunki)	6
§ 105	Suunnittelutavoitteet, asemakaavan muutos, 1. kaupunginosan kortteli 1004 sekä puistoalueet (Bensowinkujan itäpuoli)	9
§ 106	Svenska skolcentrum A-osan (Odenwall) julkisivujen korjaustyöt – toteutussuunnitelmat	16
§ 107	Svenska skolcentrumin B-, D, E, F, G-osien julkisivukorjausten hankesuunnitelma	18
§ 108	Kasavuoren koulukeskuksen julkisivukorjausten hankesuunnitelma	22
§ 109	Asunto Oy Bredantie 15:n yhtiökokousasiat 2021	26
§ 110	Oy Granilla Ab:n yhtiökokousasiat 2021	29
§ 111	Talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet vuosille 2022–2024	32
§ 112	Vuoden 2021 talouden ensimmäinen osavuosikatsaus	35
§ 113	Lisämääräraahakemus talousarvio 2021 - Uusi oppivelvollisuuslaki 1.8.2021 alkaen	36
§ 114	Granhultsskolan - Första inredning av musiksalen samt förskolans utrymmen (tilläggsbudget 2021)	39
§ 115	Kasavuoren koulukeskuksen kameravalvontajärjestelmän hankinta (tarveselvitys)	42
§ 116	Kaupungin konserniohjeen päivittäminen	44
§ 117	ICT-ohjelma 2021–2023 (entinen digitalisaatio-ohjelma)	46
§ 118	Kauniaisten kaupungin liikuntapaikkasuunnitelma	49
§ 119	Lisäys kaupungin hallintosääntöön (oppivelvollisuuslaki)	54
§ 120	Helsingin seudun yhteistyösopimuksen muuttaminen	57
§ 121	Työterveyshuollon hankinta Hansel Oy:n Työterveys 2020–2026 dynaamisen hankintajärjestelmän sisäisellä kilpailutuksella vuosille 2022–2027	60
§ 122	Valtuuston 17.5.2021 päätösten laillisuuden toteaminen	62

Läsnä	Rintamäki-Ovaska Tiina Johansson Johan Stolt Sofia Pesonen Juha Ant-Wuorinen Lauri Salminen Mikko J. Hammarberg Johanna Ala-Reinikka Tapani Stenberg Stefan Peltovirta Margit Masar Christoffer Söderström Camilla Jahnsson Markus Harju Marianna Boström Mikael Gustavsson Tuija	varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja hallintojohtaja tiedottaja yhdyskuntatoimen johtaja talusjohtaja tietohallinnon kehittämispäällikkö	§§ 102 - 109, klo 18.30 - 19.25 §§ 102 - 113, klo 18.30 - 20.12 § 117, klo 20.32 - 20.55
Poissa	Rehn-Kivi Veronica	puheenjohtaja	
Käsitellyt asiat	102 - 122		
Allekirjoitukset	Tiina Rintamäki-Ovaska puheenjohtaja Hyväksytty 01.06.2021 Sofia Stolt pöytäkirjantarkastaja Tarkastettu 02.06.2021	Camilla Söderström pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla	07.06.2021 02.06.2021 § 121	
Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulunhoitaja		

Kaupunginhallitus	§ 102	31.05.2021
-------------------	-------	------------

Kokouksen järjestäytyminen

KH 31.05.2021 § 102

Kaupunginhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus valitsi jäsen Sofia Stoltin pöytäkirjantarkastajaksi.

Kaupunginhallitus

§ 103

31.05.2021

Toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KH 31.05.2021 § 103

120/10.02.03/2021

Kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja voivat kuntalain 92 §:n mukaan ottaa hallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain lain nojalla siirretty hallituksen alaisen toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisena on tehnyt päätöksen.

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kaupunginhallitukselle on lähetetty toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Otsikko-/päättösluettelo on esityslistan oheismateriaalina luottamushenkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi kaupunginhallituksen jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta kaupunginjohtajalle tai hallintojohtajalle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

.....

Puheenjohtaja Tiina Rintamäki-Ovaskan tekemä ja jäsen Johan Johanssonin ym. kannattama ehdotus ottaa yhdyskuntavaliokunnan päätös 18.5.2021 § 60 (Asemakaavan muutos, 7. kaupunginosan korttelin 1052 tontti 13 (Venevalkamantie 1)) kaupunginhallituksen käsiteltäväksi seuraavaan kokoukseen, hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kaupunginjohtaja jääväsi itsensä tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti käyttää otto-oikeuttaan yhdyskuntavaliokunnan päätökseen 18.5.2021 § 60 (Asemakaavan muutos, 7. kaupunginosan korttelin 1052 tontti 13 (Venevalkamantie 1)), kuntalain 92 §:n mukaisesti.

Kaupunginhallitus

§ 103

31.05.2021

Muilta osin kaupunginhallitus merkitsi tiedokseen toimielinten ja yleishallinnon viranhaltijoiden päätökset.

Oheismateriaali:

Toimielinten päätösten otsikkoluettelo
Viranhaltijapäätösten päätösluettelo (Extranet)

Yhdyskuntavaliokunta	§ 58	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 104	31.05.2021

Lausunto Jorvin asemakaavan (alue 630205) muutosehdotukseen (Espoon kaupunki)

YLKV 18.05.2021 § 58

Lisätiedot:

maankäyttöinsinööri Nina Forsberg, puh. 050 411 1851
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Lausuntopyyntö

Espoon kaupunkisuunnittelulautakunta on varannut Kauniaisten kaupungille mahdollisuuden antaa kannanotto Jorvin asemakaavan muutosehdotuksesta (alue 630205) 21.5.2021 mennessä.

Kaavahankkeeseen liittyvä materiaali on nähtävillä 19.4. – 18.5.2021 osoitteessa:
<https://beta.espoo.fi/fi/hankkeet/jorvin-sairaala#section-1524>

Asemakaavaehdotuksen sisältö ja vaikutukset

Kaava-alue käsittää Jorvin sairaala-alueen lähiympäristöineen rajautuen ympäröiviin katu- ja virkistysalueisiin. Asemakaavan muutoksella mahdollistetaan Jorvin sairaalan uuden osastorakennuksen toteuttaminen sekä HUS:n sairaalatoimintojen laajentaminen sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialueella. Lisäksi alueen liikennettä ja pysäköintiä järjestellään uudelleen ja sairaalatilojen saavutettavuutta parannetaan.

Kaava-alueen kokonaispinta-ala on noin 19,04 ha ja se on koko laajuudeltaan osoitettu sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialueeksi (YS). Alueelle on osoitettu kokonaisuudessaan rakennusoikeutta 196 000 k-m² koostuen Jorvin sairaalan (150 000 k-m²), Espoon sairaalan (30 000 k-m²), Jorvin asuntoalueen (12 000 k-m²), Keinumäen koulun (2 000 k-m²) sekä päiväkodin (2 000 k-m²) osuuksista. Asuntorakentaminen, päiväkotitoiminta ja koulu on osoitettu omille rakennusaloilleen erotuksena alueen pääkäyttötarkoituksesta. Espoon sairaala on osoitettu omalle rakennusalueelle sairaalan sijaitessa omalla tontillaan. Asemakaavan muutoksen myötä alueen rakennusoikeus kasvaa 26 000 k-m². Rakentamisen korkeutta on rajoitettu sairaalarakennusten rakennusalojen osalta rakennuksen vesikaton ylimmän kohdan korkeusaseman merkinnöillä (+47.00 – +56.00). Asuntoalueen, päiväkodin ja koulun rakennusten korkeus on rajoitettu kerrosluvulla II.

Alueen pysäköinti tulee säilymään nykyisellään pysäköintilaitoksissa, eikä niiden ajoyhteyksiin tai paikkamääriin tule muutoksia. Ulkona sijaitsevia pysäköintipaikkoja uudelleen järjestellään ja poistetaan tarvittavilta osin. Ulko-alueen kokonaispysäköintipaikkamäärä tulee uuden osastorakennuksen myötä hieman kasvamaan.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 58	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 104	31.05.2021

Asemakaavan muutoksella ei arvioida olevan merkittäviä vaikutuksia suunnittelualueen ulkopuoliseen liikenneverkkoon. Turuntiehen ja Karvasmäentiehen rajautuvan Jorvin sairaala-alueen sisällä tapahtuu tontin sisäisiä ajoyhteyksien sekä kävely- ja pyöräreittien muutoksia, mutta Turuntien ja Karvasmäentien järjestelyt pysyvät nykyisellään niin ajoneuvoliikenteen kuin kävelyn ja pyöräilyn osalta. Myös joukkoliikenteen järjestelyt pysyvät ennallaan, eikä niihin puututa tässä kaavamutoksessa.

Asemakaavan muutos kohdistuu jo rakennetulle alueelle, eikä muutoksella arvioida olevan merkittäviä vaikutuksia luontoon. Varsinaisia suojelukohteita ei ole osoitettu, mutta asemakaava-alueen itäreunan metsäalue on määrätty säilytettäväksi metsäisenä. Tälle alueelle on osoitettu myös säilytettävä liito-oravayhteys.

Kaavaratkaisun aiheuttama vaikutus maisemaan on sairaalarakennusten näkyminen kulttuuriympäristössä. Kaavan toteutuksen myötä uusia sairaalarakennuksia voidaan toteuttaa alueelle, jossa ne erottuvat yli pitkien näkymälinjojen. Valokuvaseitsemän tutkittuna uuden rakentamisen vaikutukset kaukomaisemaan ovat kuitenkin melko vähäisiä, sillä rakentaminen sijoittuu kohtiin, jotka jo nyt näyttäytyvät ympäristöstään erottuvina. Vaikutusten lähimaisemaan, erityisesti näkymin Karvasmäentien suuntaan, odotetaan olevan voimakkaampia. Toteutuksen vaikutusta maisemaan ohjataan rajoittamalla rakennusten korkeutta sekä määräämällä asemakaavalla suunniteltavan ympäristön laatuolosuhteista. Kaavassa rakennusten lähiympäristöön on määrätty istutettavaksi suureksi kasvavia puita. Lisäksi oleskelupihoille tulee istuttaa puita ja pensaita. Kasvillisuuden avulla rajataan näkymiä ja sidotaan sairaalaympäristöä läheiseen kulttuurimaisemaan.

Asemakaavan muutos parantaa sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaedellytyksiä suunnittelualueella. Sairaala-alueen tilojen kehittämisen avulla on positiivisia vaikutuksia ihmisten terveyteen ja väestöryhmien toimintamahdollisuuksiin.

Asemakaavan muutoksella ei arvioida olevan suoria vaikutuksia Kauniaisten maankäyttöön. Asemakaavan muutoksen valmistelussa on huomioitu maisema- ja luontoarvot. Asemakaavan muutos mahdollistaa sosiaali- ja terveydenhuollon toimintojen kehittämisen alueella, mikä vaikuttaa positiivisesti seudulliseen terveydenhuollon palvelutasoon.

Hallintosäännön mukaisesti (§ 20) valiokunta antaa kaupungin lausunnot tehtäväalueeseensa kuuluvissa asioissa.

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

Yhdyskuntavaliokunta lausuu, että Kauniaisten kaupungilla ei ole huomautettavaa Jorvin asemakaavan (alue 630205) muutosehdotukseen. Lisäksi valiokunta lähettää asian edelleen tiedoksi KH:lle.

Aikataulusyistä tämä asia tarkastetaan kokouksessa.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 58	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 104	31.05.2021

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin välittömästi.

Jakelu:

Espoon kaupunkisuunnittelulautakunta

KH 31.05.2021 § 104

421/10.00.00.01/2021

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus merkitsee kaupungin lausunnon Jorvin asemakaavan (alue 630205) muutosehdotukseen tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntavaliokunta	§ 59	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 105	31.05.2021

Suunnittelutavoitteet, asemakaavan muutos, 1. kaupunginosan kortteli 1004 sekä puistoalueet (Bensowinkujan itäpuoli)

YLV 18.05.2021 § 59

Lisätiedot:

maankäyttöinsinööri Nina Forsberg, puh. 050 411 1851
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tausta

Maankäyttöyksikkö kartoitti syksyllä 2019 vireillä olevan Gresantie 1-5 (Bensowin alue) asemakaavan muutoksen valmistelun yhteydessä Bensowinkujan itäpuolen alueen maankäytöllistä kehityspotentiaalia kokonaiskuvan hahmottamiseksi ja päätyi siihen, että Bensowinkujan itäpuolelle olisi mahdollista parhaiten sijoittaa paloasemarakennus sekä jäljelle jäävälle alueelle asuinkerrostalorakentamista, mikäli aluetta voitaisiin tutkia kokonaisuutena maanomistusrajoista riippumatta. Kaupunki omistaa voimassa olevassa asemakaavassa paloasemarakennukselle varatun tontin 1-1004-2 (Bensowinkuja 4) sekä sen eteläpuolisen puistoalueen. Tontti 1-1004-1 (Bensowinkuja 2) on yksityisessä omistuksessa ja se on voimassa olevassa kaavassa osoitettu toimistorakentamiseen. Maanomistajan mukaan toimistorakentamisen toteuttamiselle ei ole löytynyt kysyntää ja maanomistaja on esittänyt tontin kehittämismahdollisuuksien selvittämistä asuinrakentamisen osalta. Tontin 1-1004-1 omistaja haki maankäyttöyksikön kanssa käytyjen neuvottelujen perusteella asemakaavan muutosta siten, että alueen maankäyttöä muutettaisiin asuinkerrostalorakentamiseen yhdessä kaupungin omistamien alueiden kanssa paloasemarakennuksen sijoittaminen alueelle huomioiden.

Kaupunginhallitus päätti 7.9.2020 § 147 että 1. kaupunginosan korttelin 1004 (Bensowinkuja 2-4) sekä osan puistoaluetta käsittävän alueen asemakaavaa muutetaan siten, että alueelle on mahdollista sijoittaa paloasemarakennus sekä townhouse-tyypistä tai matala-asuinkerrostalorakentamista. Lisäksi KH edellytti päätöksessään seuraavaa: Rakennusoikeuden määrä ja kerroksisuus sekä kaupunkikuvalliset ratkaisut määrittävät suunnitteluprosessissa. Suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota suunnitelman ympäristöön sovittamiseen. Asemakaavamuutoksessa tulee tutkia ja esittää vaihtoehtoisia ratkaisuja rakennusoikeuden määrästä, rakennusten sijoittelusta ja suunnitelluista rakennustyypeistä. Lisäksi KH hyväksyi asemakaavan muutoksen käynnistämissopimuksen sekä oikeutti kaupunginjohtajan tekemään sopimukseen tarvittavia teknisiä korjauksia sekä allekirjoittamaan sopimuksen.

Kaavoituksen käynnistämissopimus (**oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extranetissä) on allekirjoitettu 23.10.2020 ja siinä on sovittu mm. kaavoitukselle asetetuista yleisistä tavoitteista, asemakaavan muutoksen käynnistämiseen liittyvistä ehdoista sekä asemakaavan muutoksen laadinnan tavoiteaikataulusta. Sopijapuolten tavoitteena on laadittavalla asemakaavan muutoksella

Yhdyskuntavaliokunta	§ 59	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 105	31.05.2021

mahdollistaa teknisesti ja taloudellisesti toteuttamiskelpoisen asuinrakentamisen sekä paloasematoimintaa palvelevan rakennuksen sijoittaminen alueelle. Sopimuksen mukaan asemakaavan muutos on tavoitteena saada kaupunginvaltuuston hyväksymiskäsittelyyn vuoden 2022 aikana. Sopimus raukeaa mikäli jompikumpi sopijaosapuoli katsoo, että jatkamisedellytyksiä sovittujen tavoitteiden mukaisesti ei ole. Laadittu sopimus raukeaa myös mikäli asemakaavan muutosta ei ole hyväksytty Kauniaisten kaupunginvaltuustossa 31.12.2022 mennessä.

Asemakaavan muutoksen perusratkaisun linjaamiseksi on KH:n päätöksen mukaisesti tutkittu kolmea suunnitelmavaihtoehtoa. Vaihtoehdot eroavat asuinrakentamisen osalta keskenään rakennustyyppin, sijoittelun ja rakennusoikeuden määrän osalta. Paloasemarakennuksen sijainti on kaikissa suunnitelmavaihtoehdoissa osoitettu paloasematoiminnan ja kaupunkirakenteen kannalta optimaalisesti Bemsowinkujan alkupäähän. Myös paloasemarakennuksen koko ja sijoittelu tontilla ovat eri suunnitelmavaihtoehdoissa samat. Lisäksi on tutkittu myös paloasemarakennukselle suunnitellun alueen vaihtoehtoinen toteuttaminen asuinrakentamiseen.

Nyt käsittelyssä olevaan kaavahankkeeseen kytkeytyy myös Bensowinkujan toisella puolella oleva Gresantie 1–5 kaavahanke, jossa tavoitteena on mm. osoittaa Bensowinkujan länsi- ja eteläpuoliset alueet asumiseen. Gresantie 1–5 kaavahanketta koskeva kaavaluonnos on ollut nähtävillä syksyllä 2019 ja siinä Bensowinkujan länsi- ja eteläpuolelle on osoitettu 2–3 kerroksista asuinrakentamista. Gresantie 1–5 maanomistajan tahtotilana on ollut tutkia luonnosvaiheen jälkeen vaihtoehtoisia toteutusratkaisuja alueelle. Vaikka Gresantie 1–5:n ja Bensowinkujan itäpuolen kaavahankkeet etenevätkin erillisinä prosesseina, on perusratkaisun löytäminen suunnittelun pohjaksi nyt käsittelyssä olevan kaavahankkeen osalta olennaista myös Gresantie 1–5 kaavahankkeen jatkosuunnittelun kannalta, jotta alueesta muodostuisi kokonaisuutena tasapainoinen.

Vaihtoehtoiset tarkastelut ja perustelut

Tutkituista vaihtoehdoista on laadittu viitesuunnitelmatarkastelu sekä alustava vertailu eri vaihtoehtojen välillä (**liitteenä**). Vaihtoehtoja on pyritty tarkastelemaan niiden ominaisuuksien kannalta parhaalla tavalla ympäristöön sovittaen. Lisäksi viitesuunnitelman liitteenä 1 on esitetty havainnekuvamateriaalia voimassa olevan kaavan mukaisesta toteutusratkaisusta Bensowinkuja 2:n tontilla.

Vaihtoehto 0 (Voimassa olevan asemakaavan mukainen ratkaisu)

Tontti 1-1004-1 (Bensowinkuja 2) on voimassa olevassa asemakaavassa (Ak 191) osoitettu liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi (K-4). Rakennusoikeutta on osoitettu 5 450 k-m² kuuteen (VI) kerrokseen. Tontti 1-1004-2 (Bensowinkuja 4) on voimassa olevassa asemakaavassa (Ak 178) osoitettu yleisten rakennusten korttelialueeksi, jolle saa sijoittaa paloasematoimintaa palvelevan rakennuksen (Y-6). Rakennusoikeutta on osoitettu 900 k-m² kahteen

Yhdyskuntavaliokunta	§ 59	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 105	31.05.2021

(II) kerrokseen. Bensowinkuja 4:n tontin eteläpuolella oleva viheralueen osa (1-9903-100) on osoitettu voimassa olevassa asemakaavassa (Ak 60) puistoalueeksi (P). Voimassa olevan kaavan mukaisen toteutusratkaisun toteutumista ei voida pitää todennäköisenä, sillä toimistorakentamisen toteuttamiselle ei ole maanomistajan mukaan löytynyt kysyntää. Myöskään paloasemarakennukselle varattu tontti ei ole toiminnallisesti optimaalisin paikka paloasemalle.

Vaihtoehto 1 (Pistetalo)

Vaihtoehdossa 1 on tutkittu pistetalototeutusta. Suunnitteluratkaisussa suunnittelualueelle on sijoitettu kolme pistetaloa, joissa on 4–5 kerrosta. Rakennukset on sijoitettu rinteeseen siten, että ylärinteessä alueen kaakkoisosassa on mahdollista säilyttää metsäistä aluetta. Pistemäinen rakennusten massoittelu ei peitä maisemaa ja säilyttää vehreitä näkymiä sekä piha-alueita. Pysäköinti on suunniteltu rakenteellisena ja pysäköintilaitosten reunat on sovitettu maastoon terassoinnein. Suunnitteluratkaisussa yhteiskäyttötilojen toteuttaminen on mahdollista ja katto soveltuu tasakattona toteutettuna viherkaton tai aurinkopaneelien alustaksi. Pistetaloratkaisu on mahdollista toteuttaa monipuolisella huoneistojakaumalla (pieniä ja isoja asuntoja), tosin osa asunnoista aukeaa paloasemarakennusten suuntaan. Vaihtoehto 1 on esitetyistä toteutusratkaisuista tehokkain, esitetty kerrosala on 5 225 k-m².

Vaihtoehto 2 (Lamellitalo)

Vaihtoehdossa 2 on tutkittu lamellitalototeutusta. Suunnitteluratkaisussa suunnittelualueelle on sijoitettu kolme lamellitaloa, joissa on 4–5 kerrosta. Rakennukset on sijoitettu rinteeseen siten, että ylärinteessä alueen kaakkoisosassa on mahdollista säilyttää metsäistä aluetta. Lamellitaloratkaisun pitkänomainen massoittelu peittää maisemaa verrattuna pistetalototeutukseen. Pysäköinti on suunniteltu rakenteellisena, mutta pysäköintilaitoksen toteuttaminen vaatii isompia louhintoja verrattuna muihin toteutusvaihtoehtoihin ja pysäköintiratkaisu aiheuttaa pihalle kaiteita, tukimuuriratkaisuja ja isoja täyttöjä. Suunnitteluratkaisussa yhteiskäyttötilojen toteuttaminen on mahdollista ja katto soveltuu tasakattona toteutettuna viherkaton tai aurinkopaneelien alustaksi. Myös lamellitaloratkaisu on mahdollista toteuttaa monipuolisella huoneistojakaumalla (pieniä ja isoja asuntoja), lisäksi asunnot saadaan aukeamaan pois paloasemarakennuksista ilta-auringon suuntaan. Vaihtoehto 2 on esitetyistä toteutusratkaisuista toiseksi tehokkain, esitetty kerrosala on 4 430 k-m².

Vaihtoehto 3 (Townhouse)

Vaihtoehdossa 3 on tutkittu townhouse-toteutusta. Suunnitteluratkaisussa suunnittelualueelle on sijoitettu kolme kolmekerroksista townhouse-rakennusta. Rakennukset on sijoitettu katutilaa rajaavana ja siten, että ylärinteessä alueen kaakkoisosassa on mahdollista säilyttää metsäistä aluetta. Myös townhouse-ratkaisun massoittelu peittää näkymiä, mutta rakennukset ovat muita tutkittuja vaihtoehtoja matalampia. Townhouse-ratkaisu vaatii myös esitetyistä suunnitteluratkaisuista vähiten louhintoja. Pysäköinti on suunniteltu rakenteellisena rinteeseen, pysäköintilaitoksista ei kuitenkaan ole suoraa kulkua kaikkiin asuntoihin. Lisäksi maanalaisen pysäköinnin toteuttamisen taloudellinen

Yhdyskuntavaliokunta	§ 59	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 105	31.05.2021

realismi on tämän kokoluokan hankkeessa kyseenalainen. Townhouse-ratkaisussa huoneistojakauma on yksipuolinen, lisäksi se asettaa tiettyjä rajoitteita asuntojen ominaisuuksille. Asunnot ovat isoja, mutta kapeita ja putkimaisia, lisäksi portaat kerrosten välillä vievät suhteellisen paljon pohjapinta-alaa. Esteetön asuminen edellyttää hissiyhteyttä kerrosten välillä. Ensimmäisessä kerroksessa vain asunnon toisessa päädyssä on ikkunat, joten osa ensimmäisen kerroksen tiloista jäisi ikkunattomiksi. Edellä mainituista toteutusratkaisun rajoitteista johtuen townhouse-vaihtoehdosta on vaikea saada taloudellisesti toimivaa yhtälöä verrattuna muihin vastaavan hintaluokan asuntotyyppisiin. Tontin 1-1004-1 omistaja ei näe että asuntotyyppille olisi kysyntää tässä ympäristössä. Townhouse-tyyppisen rakentamisen voidaan katsoa olevan omimmillaan tiiviimmässä kaupunkirakenteessa, ei niinkään huvilakaupunkimiljöössä. Vaihtoehto 3 on esitetyistä toteutusratkaisuista volyymiltaan pienin, esitetty kerrosala on 3 680 k-m².

Ottaen huomioon kaupungin maankäytölliset tavoitteet (kaupunkirakenteen tiivistäminen pääkatujen varsilla, monipuolinen asuntotarjonta, vehreän ja viihtyisän yleisilmeen säilyttäminen, seudulliset MAL-asuntotuotantotavoitteet) sekä hankkeen tekninen ja taloudellinen toteuttamiskelpoisuus esitetään jatkosuunnittelun kannalta soveltuvimpana vaihtoehtoon 1 perustuvaa toteutusratkaisua.

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

YLVKV esittää, että KH päättää asettaa Bensowinkujan itäpuolen asemakaavan muutokselle seuraavat vaihtoehto 1:n mukaiseen toteutusratkaisuun perustuvat suunnittelutavoitteet:

- Asuinrakentamisen sijoittelu tulee toteuttaa vehreitä näkymiä säilyttävänä kolmen rakennuksen muodostamana pistetaloratkaisuna.
- Rakennukset on suunniteltava korkeintaan neljästä viiteen kerroksisina.
- Asuinrakentamisen määrässä ei ylitetä 5 500 k-m²:ä (jolloin tehokkuusluku on n. 0.51).
- Autopaikoitus tulee järjestää pääosin rakenteellisesti. Paikoitukseen johtavat ajoyhteydet tulee toteuttaa korkeatasoisesti.
- Asuntojakauman tulee olla monipuolinen.

Vpj Wahlstedt esitti jäsen Lamberg-Allardt kannattamana päätösesitystä muutettavan seuraavasti:

YLVKV esittää, että KH päättää asettaa Bensowinkujan itäpuolen asemakaavan muutokselle seuraavat vaihtoehto 3:n mukaiseen toteutusratkaisuun perustuvat suunnittelutavoitteet:

- Asuinrakentamisen sijoittelu tulee toteuttaa vehreitä näkymiä säilyttävänä.
- Rakennukset on suunniteltava korkeintaan 2-3 kerroksisina townhouse-tyyppisinä.

Yhdyskuntavaliokunta
Kaupunginhallitus

§ 59
§ 105

18.05.2021
31.05.2021

- Asuinrakentamisen määrässä ei ylitetä 4 000 k-m²:ä.
- Autopaikoitus tulee järjestää pääosin rakenteellisesti. Paikoitukseen johtavat ajoyhteydet tulee toteuttaa korkeatasoisesti.

Jäsen von Essen esitti jäsen Lindqvistin kannattamana vpj Wahlstedtin päätösesitystä muutettavan siten, että asuinrakentamisen määrässä ei ylitetä 3 000 k-m²:ä. Vpj Wahlstedt muutti esitystään siten että asuinrakentamisen määrässä ei ylitetä 3 000 k-m²:ä. Lisäksi vpj Wahlstedt täydensi esitystään jäsen Lamberg-Allardtin kannattaessa siten, että rakennukset suunnitellaan harjakattoisina. Em. esitykset saivat valiokunnan yksimielisen kannatuksen.

Jäsen Björk esitti päätösesitystä täydennettäväksi siten, että rakennukset suunnitellaan puurakenteisina ja että autopaikoituksen suunnitteluun koordinoitusti Bensowin säätiön kanssa tulee kiinnittää erityistä huomiota. Pj Sederholm kannatti Björkin täydennysesitystä ja esitti päätösesitykseen lisättäväksi että suunnittelussa tulee pyrkiä ratkaisuun, jossa mahdollisimman vähän joudutaan louhimaan kalliota. Em. lisäykset saivat valiokunnan yksimielisen kannatuksen.

Edelleen jäsen Björk esitti päätösesitykseen lisättäväksi että suunnitelmaa käsiteltäisiin valiokunnassa ja kaupunginhallituksessa siten, että alueen kokonaisuus, Bensowin säätiön ajantasainen kaava mukaan lukien esiteltäisiin visualisoinneissa yhtenä kokonaisuutena. Lisäys sai valiokunnan yksimielisen kannatuksen.

Päätös:

YLVKV esittää, että KH päättää asettaa Bensowinkujan itäpuolen asemakaavan muutokselle seuraavat vaihtoehto 3:n mukaiseen toteutusratkaisuun perustuvat suunnittelutavoitteet:

- Asuinrakentamisen sijoittelu tulee toteuttaa vehreitä näkymiä säilyttävänä.
- Rakennukset on suunniteltava korkeintaan 2-3 kerroksisina townhouse-tyyppisinä.
- Asuinrakentamisen määrässä ei ylitetä 3 000 k-m²:ä.
- Autopaikoitus tulee järjestää pääosin rakenteellisesti. Paikoitukseen johtavat ajoyhteydet tulee toteuttaa korkeatasoisesti.
- Rakennukset suunnitellaan harjakattoisina ja puurakenteisina.
- Autopaikkojen suunnitteluun koordinoitusti Bensowin säätiön kanssa tulee kiinnittää erityistä huomiota.
- Suunnitelmassa tulee pyrkiä ratkaisuun, jossa mahdollisimman vähän joudutaan louhimaan kalliota.
- Suunnitelma käsitellään valiokunnassa ja kaupunginhallituksessa siten, että alueen kokonaisuus, Bensowin säätiön ajantasainen kaava mukaan lukien esitellään visualisoinneissa yhtenä kokonaisuutena.

Liitteet:

Viitesuunnitelma, Bensowinkujan itäpuoli (3.5.2021)

Yhdyskuntavaliokunta	§ 59	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 105	31.05.2021

Oheismateriaali:

Kaavoituksen käynnistämissopimus (Extranet)

KH 31.05.2021 § 105

119/10.02.03/2021

Yhdyskuntavaliokunnalle esitettiin vaihtoehto 1:n mukaiseen toteutusratkaisuun perustuvat suunnittelutavoitteet. Yksimielinen yhdyskuntavaliokunta päätti kuitenkin esittää kaupunginhallitukselle vaihtoehto 3:n mukaista ratkaisua, sisältäen muun muassa sen, että asuinrakentamisen määrässä ei ylitetä 3 000 k-m²:ä. Toisin kuin valiokunnan esityksessä, esitetään kuitenkin kaupunginhallitukselle yhdyskuntavaliokunnalle esitettyä vaihtoehto 3:n mukaista toteutusratkaisua, jonka mukaan esitetty kerrosala on 3 680 k-m². Ehdotus vastaa muilta osin valiokunnan esitystä.

Perusteluna tälle on, että Tontin 1-1004-1 omistaja on esittänyt, että tämä ei näe, että Townhouse-asuntotyypille olisi kysyntää tässä ympäristössä. Alkuperäistä esitystä pienemmällä kerrosalamäärällä todennäköisyys on vielä suurempi, että omistaja vetäytyy hankkeesta tai jättää kaavan toteuttamatta, jolloin toisaalta ei mahdollisteta nykytilannetta parempaa ratkaisua paloaseman sijainnille eikä Bensowinkujan kokonaisuus etene. Hieman isompi kerrosalamäärä mahdollistaa myös asuntotyypeiltään monipuolisemman ratkaisun ja asuntotarjonnan tarkastelun ottaen huomioon myös asuntotuotannon hintatason ja kysyntätilanteen.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää asettaa Bensowinkujan itäpuolen asemakaavan muutokselle seuraavat vaihtoehto 3:n mukaiseen toteutusratkaisuun perustuvat suunnittelutavoitteet:

- Asuinrakentamisen sijoittelu tulee toteuttaa vehreitä näkymiä säilyttävänä.
- Rakennukset on suunniteltava korkeintaan 2-3 kerroksisina townhouse-tyyppisinä.
- Asuinrakentamisen määrässä ei ylitetä 3 680 k-m²:ä.
- Autopaikoitus tulee järjestää pääosin rakenteellisesti. Paikoitukseen johtavat ajoyhteydet tulee toteuttaa korkeatasoisesti.
- Rakennukset suunnitellaan harjakattoisina ja puurakenteisina.
- Autopaikkojen suunnitteluun koordinoitusti Bensowin säätiön kanssa tulee kiinnittää erityistä huomiota.
- Suunnitelmassa tulee pyrkiä ratkaisuun, jossa mahdollisimman vähän joudutaan louhimaan kalliota.
- Suunnitelma käsitellään valiokunnassa ja kaupunginhallituksessa siten, että alueen kokonaisuus, Bensowin säätiön ajantasainen kaava mukaan lukien esitellään visualisoinneissa yhtenä kokonaisuutena.

.....

Yhdyskuntavaliokunta	§ 59	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 105	31.05.2021

Jäsen Juha Pesonen esitti, että asuinrakentamisen määrässä ei ylitetä 3 000 k-m²:ä. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Viitesuunnitelma, Bensowinkujan itäpuoli (3.5.2021)

Oheismateriaali:

Kaavoituksen käynnistämissopimus (Extranet)

Jakelu:

Tontin 1-1004-1 omistaja

Yhdyskuntavaliokunta	§ 62	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 106	31.05.2021

Svenska skolcentrum A-osan (Odenwall) julkisivujen korjaustyöt –toteutussuunnitelmat

YLV 18.05.2021 § 62

Lisätiedot:

rakennuttajapäällikkö Tomi Salminen, puh. 050 411 5905
tilakeskuksen rakennuttajainsinööri Ilona Lehto, puh. 050 594 2359
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Hankkeen lähtökohtana on kaupunginhallituksen 28.9.2020 (§163) hyväksymä Svenska skolcentrum A-osan (Odenwall) julkisivujen korjaustyön hankesuunnitelma ja julkisivun kuntotutkimus.

Hankkeen valmistelua on jatkettu kaupunginvaltuuston 1.2.2010 hyväksymän (§ 4) ”*Rakennusinvestointihankkeiden toteutusohjeet*” ohjeen mukaisesti kilpailuttamalla hankkeen luonnos- ja toteutussuunnitteluvaiheen suunnittelijat ja käynnistämällä luonnos- ja toteutussuunnittelu.

Julkisivukorjaustyön suunnitelmat laadittiin kevään 2021 aikana. Hankkeen luonteen johdosta suunnitelmat laadittiin toteutussuunnitelmien tasoon. Suunnitelmien perusteella korjaustyölle on laadittu kustannusarvio. *Toteutussuunnitelmat ja kustannusarvio jaetaan valiokunnan jäsenille luottamushenkilöiden **extranetissä**.*

Nykyinen huonokuntoinen roiskepintarappaus on tehty 1970-luvulla ja sitä on korjattu tarpeen mukaisesti. Korjaustyössä rappaus puretaan ja julkisivu rapataan uudelleen. Julkisivuun palautetaan sileäksi hierretty rappaus, joka on ollut kohteen alkuperäinen rappaustyö. Ikkunat ja julkisivupellitykset kunnostetaan ja vesikatto maalataan. Julkisivuväri säilyy entisen mukaisena. Korjaustyö on rakennuksen tavanomaista yllä- ja kunnossapitotyötä eikä siinä toteuteta muutoksia julkisivuun. Hankkeen luonteinen kunnossapitotyö ei edellytä rakennus- tai toimenpidelupaa. Vuoden 2022 talousarviossa hankkeen toteutukselle on varattu 435 000 €. Urakkakilpailutus käynnistetään alkuvuodesta 2022 ja korjaustyöt tullaan suorittamaan kesä-syyskaudella vuonna 2022. Korjaustöiden ajaksi Odenwallin tilojen toiminta tulee siirtää väistötiloihin. Väistötilojen järjestämisestä vastaa käyttäjä.

Kustannusarvio hankkeelle on 437 000 € (alv 0 %).

Alustava erittely kustannusten osuuksista (alv 0 %):

Rakennuttajan kustannukset	9 000 €
Rakennustekniset työt	360 000 €
Talotekniset työt	2 000 €
Hankevaraus	66 000 €
YHTEENSÄ	437 000 €

Yhdyskuntavaliokunta	§ 62	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 106	31.05.2021

Julkisivukorjaustyön kustannus tulee tarkentumaan vuonna 2022 tehtävän urakkakilpailutuksen myötä.

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

Yhdyskuntavaliokunta päättää hyväksyä Svenska skolcentrum A-osan (Odenwall) julkisivujen korjaustyön toteutussuunnitelmat ja kustannusarvion ja esittää kaupunginhallitukselle, että se vahvistaisi hankkeen toteutuksen määrärahasi 437 000 € (alv 0 %) ja sisällyttäisi määrärahan vuoden 2022 investointiohjelmaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Toteutussuunnitelmat ja kustannusarvio (Extranet)

Jakelu:

Kaupunginhallitus

KH 31.05.2021 § 106

551/10.03.02.00/2021

Oheismateriaali löytyy luottamushenkilöiden **extranetissä**. Kaupunginhallitus ottaa kantaa määrärahaan vuoden 2022 talousarvioesityksen käsittelyn yhteydessä.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää vahvistaa Svenska skolcentrumin A-osan (Odenwall) julkisivujen korjaustyöhankkeen määrärahasi 437 000 euroa (alv 0 %).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Toteutussuunnitelmat ja kustannusarvio (Extranet)

Yhdyskuntavaliokunta	§ 63	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 107	31.05.2021

Svenska skolcentrumin B-, D, E, F, G-osien julkisivukorjausten hankesuunnitelma

YLKV 18.05.2021 § 63

Lisätiedot:

rakennuttajapäällikkö Tomi Salminen, puh. 050 411 5905
tilakeskuksen rakennuttajainsinööri Ilona Lehto, puh. 050 594 2359
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tilakeskus on kartoittanut osana rakennusten yllä- ja kunnossapito-ohjelmaa Svenska skolcentrumin julkisivun kuntoa. Julkisivujen tarkempaa kuntotutkimusta suositeltiin tehtäväksi kohteisiin teetetyissä kuntoarvioissa. Svenska skolcentrumiin teetettiin julkisivujen kuntotutkimus vuonna 2018. Kuntotutkimukset jaetaan valiokunnan jäsenille luottamushenkilöiden **Extranettiin**.

Kuntotutkimuksissa kartoitettiin rakennuksen julkisivujen haitta-aineet sekä kohteisiin tehtiin rakenneavauksia ja materiaalinäytteiden laboratoriotutkimuksia rakenteiden tarkemman kunnan selvittämiseksi.

Kuntotutkimusten perusteella todettiin, että korjaustyöt vaativat tarkempaa suunnittelua. Tutkimuksissa todettiin rakenteiden ikääntymisestä johtuvia korjaustarpeita muuratuissa ja valetuissa rakenteissa. Korjaustoimenpiteiden tarve johtuu osittain myös rakennusmääräysten ja sisäilmavaatimusten tiukentumisesta rakentamisajankohdan rakentamistapaan nähden. Suurin osa korjattavista rakenteista ovat 1970- ja 1980-luvuilla rakennettuja julkisivun tiilimuuraus- ja sokkelirakenteita.

Todettujen korjaustarpeiden laajuuden johdosta todettiin, että korjaustöitä ei ole mahdollista sisällyttää rakennusten yllä- ja kunnossapito-ohjelmaan vaan korjaustyöt vaativat tarkempaa suunnittelua. Korjaustyöt tulee tehdä erillisinä julkisivu-urakoina. Kuntotutkimusten perusteella hankkeelle laadittiin hankesuunnitelma (**oheismateriaali**), jossa on esitetyt ehdotukset korjaustoimenpiteistä ja alustava kustannusarvio.

Svenska skolcentrumin B-, D, E, F, G-osien julkisivujen korjaustyöt

Tavoitehinta hankkeelle (hinnat alv 0%):

Suunnittelu, valvonta, rakennuttaminen	300 000€
Rakennustyöt	3 410 000 €
Hankevaraus	500 000 €

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 4 210 000 € alv 0%.

Hankesuunnitelman hyväksymisen jälkeen hanketta tullaan jatkamaan rakennusinvestointihankkeiden toteutusohjelman mukaisesti luonnos- ja

Yhdyskuntavaliokunta	§ 63	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 107	31.05.2021

toteutussuunnittelulla, jonka suunnittelijat kilpailutetaan hankesuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden mukaisesti.

Valittavalta suunnitteluryhmältä tullaan edellyttämään kohteen ominaisuuksien mukaista erikoisosaamista kuten tiilijulkisivujen korjausosaamista. Luonnossuunnitteluvaiheen jälkeen tullaan esittämään tarkentuneet luonnossuunnitelmat sekä niiden perusteella laskettu kustannusarvio.

Julkisivujen korjaustöiden luonnos- ja toteutussuunnittelulle on talousarviossa varattu 100 000 euron suuruinen määräraha vuodelle 2021 ja hankkeen toteutukseen 4 210 000 euron suuruinen määräraha vuodelle 2023. Julkisivukorjausten kustannukset tarkentuvat luonnossuunnitelmien myötä.

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

Yhdyskuntavaliokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se esittäisi kaupunginvaltuustolle esityslistan oheismateriaalina olevan Svenska skolcentrumin julkisivun korjaustyön hankesuunnitelman hyväksymistä ja hankesuunnitteluvaiheen tavoitehinnan vahvistamista 4 210 000 euroksi (alv 0).

Esittelijä täydensi kokouksessa esitystekstiä sekä päätösesitystä seuraavasti:

Hankesuunnitelmassa esitetyistä vaihtoehdoista esitetään valittavaksi laajempi korjaus, jossa tiilimuuraus uusitaan uudella muurauksella sekä toteutetaan tarvittavat sokkelirakenteiden korjaukset. Esitetty kokonaiskustannusarvio 4 210 000 euroa perustuu tämän vaihtoehdon jatkosuunnitteluun ja toteutukseen. Perustelu tämän vaihtoehdon valinnalle on, että uusi tiilimuuraus vastaa nykyistä julkisivumateriaalia ja tuottaa yhtenäisen ulkoasun liittyen parhaiten niihin osiin julkisivua, joita ei tarvitse uusita. Uusittavien osuuksien laajuus selviää tarkemmin jatkosuunnittelun aikana. Uusi muuraus on myös edullisempaa toteuttaa ja suunnitella kuin tiililaattalevy. Tiilimuuraus ei myöskään vaadi huoltoa kuten tiililaattalevy. Suppeampi korjaustapa, jossa ulkovaipparakenteita ei uusita on hinnaltaan edullisempi, mutta ei suositeltava etenkin koulurakennuksessa, jossa tulee tavoitella hyviä sisäilmaolosuhteita. Tiivistys- ja kapselointikorjauksessa vaurioituneet materiaalit jäävät rakenteiden sisään ja tällä korjaustavalla ei poisteta ulkovaippa- ja sokkelirakenteiden riskirakennetta. Korjaukselle ei myöskään voida antaa käyttöiän ennustetta.

Pääosa hankesuunnitelmaan sisältyvistä vesikattokorjauksista on tehty vuosien 2019 ja 2020 aikana. Ainoastaan jäljellä oleva E-osan vesikate tulee uusittavaksi julkisivukorjausten yhteydessä. Muut korjaukset ovat pieniä huoltoluonteisia tiivistys- ja maalaustöitä, jotka eivät edellytä suunnittelua.

Päätösehdotus:

Yhdyskuntavaliokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se esittäisi kaupunginvaltuustolle esityslistan oheismateriaalina olevan Svenska skolcentrumin julkisivun korjaustyön hankesuunnitelman hyväksymistä

Yhdyskuntavaliokunta	§ 63	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 107	31.05.2021

laajemman korjaustavan mukaisesti siten, että tiilimuuraus uusitaan uudella muurauksella sekä toteutetaan tarvittavat sokkelirakenteiden korjaukset ja että KV vahvistaisi hankesuunnitteluvaiheen tavoitehinnaksi 4 210 000 euroa (alv 0).

Lisäksi pj Sederholm esitti että hankkeen jatkosuunnittelussa tulisi huomioida Joutsen ympäristömerkin mukaiset rakentamisen kriteeristöt soveltuvin osin. Esitys sai valiokunnan yksimielisen kannatuksen.

Päätös:

Yhdyskuntavaliokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se esittäisi kaupunginvaltuustolle esityslistan oheismateriaalina olevan Svenska skolcentrumin julkisivun korjaustyön hankesuunnitelman hyväksymistä laajemman korjaustavan mukaisesti siten, että tiilimuuraus uusitaan uudella muurauksella sekä toteutetaan tarvittavat sokkelirakenteiden korjaukset ja että KV vahvistaisi hankesuunnitteluvaiheen tavoitehinnaksi 4 210 000 euroa (alv 0).

Lisäksi hankkeen jatkosuunnittelussa tulee huomioida Joutsen ympäristömerkin mukaiset rakentamisen kriteeristöt soveltuvin osin.

Oheismateriaali:

Hankesuunnitelma
Kuntotutkimukset (Extranet)

Jakelu:

Kaupunginhallitus

KH 31.05.2021 § 107

548/10.03.02.00/2021

Yhdyskuntavaliokunnassa tehty lisäys Joutsen ympäristömerkin huomioimisesta on sisällytetty hankesuunnitelmaan (**liite**).

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle esityslistan liitteenä olevan Svenska skolcentrumin julkisivun korjaustyön hankesuunnitelman hyväksymistä laajemman korjaustavan mukaisesti siten, että tiilimuuraus uusitaan uudella muurauksella sekä toteutetaan tarvittavat sokkelirakenteiden korjaukset. Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että valtuusto vahvistaa hankesuunnitteluvaiheen tavoitehinnaksi 4 210 000 euroa (alv 0).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päivitetty hankesuunnitelma

Yhdyskuntavaliokunta	§ 63	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 107	31.05.2021

Oheismateriaali:

Kuntotutkimukset (Extranet)

Yhdyskuntavaliokunta	§ 64	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 108	31.05.2021

Kasavuoren koulukeskuksen julkisivukorjausten hankesuunnitelma

YLKV 18.05.2021 § 64

Lisätiedot:

rakennuttajapäällikkö Tomi Salminen, puh. 050 411 5905
tilakeskuksen rakennuttajainsinööri Ilona Lehto, puh. 050 594 2359
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Tilakeskus on kartoittanut osana rakennusten yllä- ja kunnossapito-ohjelmaa Kasavuoren koulukeskuksen julkisivun kuntoa. Julkisivujen tarkempaa kuntotutkimusta suositeltiin tehtäväksi kohteisiin teetetyissä kuntoarvioissa. Kasavuoren koulukeskuksen teetettiin julkisivujen kuntotutkimus vuonna 2018. Kuntotutkimus jaetaan valiokunnan jäsenille luottamushenkilöiden **Extranetissä**.

Kuntotutkimuksissa kartoitettiin rakennuksen julkisivujen haitta-aineet sekä kohteisiin tehtiin rakenneavauksia ja materiaalinäytteiden laboratoriotutkimuksia rakenteiden tarkemman kunnan selvittämiseksi.

Tutkimuksissa todettiin rakenteiden ikääntymisestä johtuvia korjaustarpeita muuratuissa ja valetuissa rakenteissa. Korjaustoimenpiteiden tarve johtuu osittain myös rakennusmääräysten ja sisäilmavaatimusten tiukentumisesta rakentamisajankohdan rakentamistapaan nähden. Suurin osa korjattavista rakenteista ovat 1970- ja 1980-luvuilla rakennettuja julkisivun tiilimuuraus- ja sokkelirakenteita.

Todettujen korjaustarpeiden laajuuden johdosta todettiin, että korjaustöitä ei ole mahdollista sisällyttää rakennusten yllä- ja kunnossapito-ohjelmaan vaan korjaustyöt vaativat tarkempaa suunnittelua. Korjaustyöt tulee tehdä erillisinä julkisivu-urakoina. Kuntotutkimusten perusteella hankkeelle laadittiin hankesuunnitelma (**oheismateriaali**), jossa on esitetyt ehdotukset korjaustoimenpiteistä ja alustava kustannusarvio. Hankesuunnitelma ei koske A-siipeä, jonka osalta on käynnissä erillinen, korvaavan uudisrakennuksen hankesuunnittelu.

Kasavuoren koulukeskuksen julkisivujen korjaustyöt

Tavoitehinta hankkeelle (hinnat alv 0%):

Suunnittelu, valvonta, rakennuttaminen	190 000€
Rakennustyöt	2 570 000 €
Hankevaraus	400 000 €

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 3 160 000 € alv 0%.

Hankesuunnitelman hyväksymisen jälkeen hanketta tullaan jatkamaan rakennusinvestointihankkeiden toteutusohjelman mukaisesti luonnos- ja

Yhdyskuntavaliokunta	§ 64	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 108	31.05.2021

toteutussuunnittelulla, jonka suunnittelijat kilpailutetaan hankesuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden mukaisesti.

Valittavalta suunnitteluryhmältä tullaan edellyttämään kohteen ominaisuuksien mukaista erikoisosaamista kuten tiilijulkisivujen korjausosaamista. Luonnossuunnitteluvaiheen jälkeen tullaan esittämään tarkentuneet luonnossuunnitelmat sekä niiden perusteella laskettu kustannusarvio.

Julkisivujen korjaustöiden luonnos- ja toteutussuunnitteluun on talousarviossa varattu 90 000€:n määräraha vuodelle 2021 ja hankkeen toteutukseen 3 250 000 euron suuruinen määräraha vuodelle 2025. Julkisivukorjausten kustannukset tarkentuvat luonnossuunnitelmien myötä.

Yhdyskuntatoimen johtaja Marianna Harju:

Yhdyskuntavaliokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se esittäisi kaupunginvaltuustolle esityslistan oheismateriaalina olevan Kasavuoren koulukeskuksen julkisivun korjaustyön hankesuunnitelman hyväksymistä ja hankesuunnitteluvaiheen tavoitehinnan vahvistamista 3 160 000 euroksi (alv 0).

Esittelijä täydensi kokouksessa esitystekstiä ja päätösesitystä seuraavasti:

Hankesuunnitelmassa esitetyistä vaihtoehdoista esitetään valittavaksi laajempi korjaus, jossa tiilimuuraus uusitaan uudella muurauksella sekä toteutetaan tarvittavat sokkelirakenteiden korjaukset. Esitetty kokonaiskustannusarvio 3 160 000 euroa perustuu tämän vaihtoehdon jatkosuunnitteluun ja toteutukseen. Perustelu tämän vaihtoehdon valinnalle on, että uusi tiilimuuraus vastaa nykyistä julkisivumateriaalia ja tuottaa yhtenäisen ulkoasun liittyen parhaiten niihin osiin julkisivua, joita ei tarvitse uusita. Uusittavien osuuksien laajuus selviää tarkemmin jatkosuunnittelun aikana. Uusi muuraus on myös edullisempaa toteuttaa ja suunnitella kuin tiililaattalevy. Tiilimuuraus ei myöskään vaadi huoltoa kuten tiililaattalevy. Suppeampi korjaustapa, jossa ulkovaipparakenteita ei uusita on hinnaltaan edullisempi, mutta ei suositeltava etenkin koulurakennuksessa, jossa tulee tavoitella hyviä sisäilmaolosuhteita. Tiivistys- ja kapselointikorjauksessa vaurioituneet materiaalit jäävät rakenteiden sisään ja tällä korjaustavalla ei poisteta ulkovaippa- ja sokkelirakenteiden riskirakennetta. Korjaukselle ei myöskään voida antaa käyttöiän ennustetta.

Kasavuoren koulukeskuksen julkisivukorjausten hankesuunnitelma ei sisällä A-siiven osuutta, sillä käynnissä on A-siiven purkamisen ja uudelleen rakentamisen suunnittelu. A-siivessä julkisivujen kunto onkin heikoin, ja alustavasti investointiohjelmassa on aikataulutettu ensin A-siiven hanke ja sen jälkeen koulukeskuksen loppuosan julkisivujen korjaus.

Pääosa hankesuunnitelmaan sisältyvistä vesikattokorjauksista on tehty vuosien 2019 ja 2020 aikana. Muut korjaukset ovat pieniä huoltoluonteisia tiivistys- ja

Yhdyskuntavaliokunta	§ 64	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 108	31.05.2021

maalaustöitä, jotka eivät edellytä suunnittelua. Markuksen aukio on osa A-siipeä eikä kuulu tähän laajuuteen.

Päätösehdotus:

Yhdyskuntavaliokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se esittäisi kaupunginvaltuustolle esityslistan oheismateriaalina olevan Kasavuoren koulukeskuksen julkisivun korjaustyön hankesuunnitelman hyväksymistä *laajemman korjaustavan mukaisesti siten, että tiilimuuraus uusitaan uudella muurauksella sekä toteutetaan tarvittavat sokkelirakenteiden korjaukset* ja että KV vahvistaisi hankesuunnitteluvaiheen tavoitehinnaksi 3 160 000 euroa (alv 0).

Lisäksi pj Sederholm esitti että hankkeen jatkosuunnittelussa tulisi huomioida Joutsen ympäristömerkin mukaiset rakentamisen kriteeristöt soveltuvin osin. Esitys sai valiokunnan yksimielisen kannatuksen.

Päätös:

Yhdyskuntavaliokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se esittäisi kaupunginvaltuustolle esityslistan oheismateriaalina olevan Kasavuoren koulukeskuksen julkisivun korjaustyön hankesuunnitelman hyväksymistä laajemman korjaustavan mukaisesti siten, että tiilimuuraus uusitaan uudella muurauksella sekä toteutetaan tarvittavat sokkelirakenteiden korjaukset ja että KV vahvistaisi hankesuunnitteluvaiheen tavoitehinnaksi 3 160 000 euroa (alv 0).

Lisäksi hankkeen jatkosuunnittelussa tulee huomioida Joutsen ympäristömerkin mukaiset rakentamisen kriteeristöt soveltuvin osin.

Oheismateriaali:

Hankesuunnitelma
Kuntotutkimukset (Extranet)

Jakelu:

Kaupunginhallitus

KH 31.05.2021 § 108

549/10.03.02.00/2021

Yhdyskuntavaliokunnan tekemä lisäys Joutsen ympäristömerkin huomioimisesta on sisällytetty päivitettyyn hankesuunnitelmaan (**liite**).

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle esityslistan liitteenä olevan Kasavuoren koulukeskuksen julkisivun korjaustyön hankesuunnitelman hyväksymistä laajemman korjaustavan mukaisesti siten, että tiilimuuraus uusitaan uudella muurauksella sekä toteutetaan tarvittavat sokkelirakenteiden

Yhdyskuntavaliokunta	§ 64	18.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 108	31.05.2021

korjaukset. Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että valtuusto vahvistaa hankesuunnitteluvaiheen tavoitehinnaksi 3 160 000 euroa (alv 0).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päivitetty hankesuunnitelma

Oheismateriaali:

Kuntotutkimukset (Extranet)

Kaupunginhallitus

§ 109

31.05.2021

Asunto Oy Bredantie 15:n yhtiökokousasiat 2021

KH 31.05.2021 § 109

597/00.01.00.03.01/2021

Lisätiedot:

kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh. 050 354 0121
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin 13.6.2019 omistukseensa hankkiman Asunto Oy Bredantie 15 nimisen asunto-osakeyhtiön tilinpäätösasiakirjat ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2020 ovat valmistuneet ja yhtiössä on pidettävä varsinainen yhtiökokous. Tilintarkastajien tekemistä huomautuksista johtuen yhtiöjärjestys muutettiin vuonna 2020 ja 26.11.2020 rekisteröidyn nyt voimassa olevan yhtiöjärjestyksen mukaan varsinaisessa yhtiökokouksessa:

1. käsitellään toimintakertomus sekä tilintarkastajan tarkastuskertomus kuluneelta tilikaudelta,
2. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta,
3. päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille päättyneeltä tilikaudelta,
4. päätetään mahdollisen voiton käyttämisestä sekä määrätään osingonjaon aika, mikäli osinkoa päätetään jakaa,
5. määrätään osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavan vastikkeen suuruus,
6. päätetään vesimaksun ja huoneistokohtaisen mittauksen perusteella maksettavan korvauksen suuruuden määrä,
7. määrätään hallituksen jäsenten palkkiot,
8. päätetään yhtiön talousarviosta kuluneelle varainhoitovuodelle,
9. valitaan hallituksen jäsenet,
10. valitaan yksi (1) tilintarkastaja ja yksi (1) varatilintarkastaja toimittamaan seuraavan kalenterivuoden kuluessa suoritettava yhtiön tilien ja hallinnon tarkastus: jos tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvitse valita, sekä
11. käsitellään muut asunto-osakeyhtiölaissa ja kokouskutsussa mainitut asiat.

Todettakoon, että yhtiön rakennuksissa ei ole toimintaa ja yhtiön hallinto ja hoito hoidetaan kaupungin toimesta kaupunginkanslian, rahatoimiston ja tilakeskuksen yhteistyönä, työmäärän kuitenkin ollessa ennakoitua suurempi. Kaupunginhallitus hyväksyi 19.8.2019 (§ 134), että yhtiön hallituksen varsinaisena jäsenenä on kaupunginjohtaja ja varajäsenenä talusjohtaja, sekä oikeutti 13.1.2020 (§ 8) kaupunginjohtajan sijaisen tai hänen määräämänsä edustamaan kaupunkia yhtiön tavanomaisia asioita käsittelevissä ylimääräisissä yhtiökokouksissa. Molempaan ratkaisuun päädyttiin yhtiön käytännön asioiden joustavan hoitamisen vuoksi. Kaupunginhallitus hyväksyi tämän käytännön jatkamisen käsitellessään 8.6.2020 (§ 126) vuoden 2020 yhtiökokousasioita. Nytkin esitetään, että jatketaan mainitulla tavalla edelleen.

Kaupunginhallitus

§ 109

31.05.2021

Yhtiön tilikauden tulos on -65,13 € (v. 2019: 0,00 €). Yhtiön hallitus ehdottaa, että tulos kirjataan omaan pääomaan ja että osinkoa ei jaeta. Tilintarkastajan allekirjoittamassa tilintarkastuskertomuksessa ei ole huomautettavaa.

Yhtiön yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön hallitukseen kuuluu 1 tai 3 varsinaista jäsentä. Asunto-osakeyhtiölain 7:8.2 §:n mukaan hallituksessa on oltava ainakin yksi varajäsen, jos hallitukseen kuuluu vähemmän kuin kolme jäsentä. Mahdollisimman pientä kokoonpanoa (yksi varsinainen jäsen ja varajäsen) esitetään myös mahdollisten esteellisyytilanteiden välttämiseksi.

Muutetun yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiökokouksessa valitaan yksi (1) tilintarkastaja ja yksi (1) varatilintarkastaja toimittamaan seuraavan kalenterivuoden kuluessa suoritettava yhtiön tilien ja hallinnon tarkastus: jos tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvitse valita. Kuntalain 122 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Sen vuoksi valittiin viime vuonna yhtiön tilintarkastajaksi tilikaudelle 2019 kaupungin tilintarkastajan KPMG Julkistarkastus Oy:n, ja vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi Outi Koskisen JHT, KHT. Vastaavaa esitetään jatkossakin, vaikka tällä onkin vaikutus yhtiön hallintokuluihin.

Yhtiön ylimääräisessä yhtiökokouksessa 4/2020 on hyväksytty vuoden 2021 talousarvio ja vahvistettu yhtiövastikkeen suuruus ja laskutuskaudet. Yhtiölle syntyviä kuluja yritetään edelleen minimoida ja talousarvion toteutumaa seurataan vuoden aikana tavoitteena pitää yhtiön talous tasapainossa (välttämättömät menot katetaan tarvittavilla vastikkeilla). Yhtiön hallituksen jäsenille ei ole suoritettu palkkiota ja ainoa varsinaisen hallinnollinen kulu on tilintarkastajan palkkio. Vesi- ja lämmityskustannusten odotetaan laskevan merkittävästi tänä vuonna, edellisen tilikauden laskutuksen perustuneen ilmeisesti arviolaskutukseen. Rakennuksessa säilytettävien tavaroiden takia lämmitystä ei kuitenkaan ole voitu sulkea pois päältä kokonaan.

Kaupunginhallituksen jäsenille jaetaan **oheismateriaalina** extranetissä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus.

Kaupunginjohtajan sijainen Marianna Harju:

Kaupunginhallitus päättää Asunto Oy Bredantie 15 nimisen yhtiön yhtiökokousta varten:

- hyväksyä yhtiön tilinpäätöksen tilikaudelta 2020 ja tilintarkastuskertomuksen,
- myöntää vastuuvapauden yhtiön hallituksen jäsenille tilikaudelta 2020,
- päättää, että osinkoa ei jaeta ja että tulos kirjataan omaan pääomaan,
- todeta, että yhtiövastikkeesta on jo tehty päätös ylimääräisessä yhtiökokouksessa 4/2020, jossa samassa kokouksessa on myös hyväksytty kuluvan vuoden talousarvio,

Kaupunginhallitus

§ 109

31.05.2021

- päättää, että vesimaksun määrä on 0 euroa, että yhtiön hallituksen jäsenille ei suoriteta palkkiota sekä että tilintarkastuksesta suoritetaan palkkio sopimuksen mukaisen laskun mukaan,

- nimetä yhtiön hallitukseen varsinaiseksi jäseneksi kaupunginjohtajan ja varajäseneksi talousjohtajan,

- nimetä yhtiön tilintarkastajaksi KPMG Julkistarkastus Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana KHT, JHT Outi Koskinen ja

- valtuuttaa kaupunginjohtajan sijaisen tai hänen määräämänsä edustamaan kaupunkia yhtiön edellä mainittuja asioita sekä muita tavanomaisia asioita käsittelevissä yhtiökokouksissa.

.....

Esittelijä poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhtiön hallituksen jäsen).

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2020, Asunto Oy Bredantie 15 (Extranet)

Jakelu:

Valitut henkilöt

Kaupunginhallitus

§ 110

31.05.2021

Oy Granilla Ab:n yhtiökokousasiat 2021

KH 31.05.2021 § 110

596/00.01.00.03.01/2021

Lisätiedot:

hallintojohtaja Camilla Söderström, puh. 050 411 0205
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin kokonaan omistaman kiinteistöosaakeyhtiön Oy Granilla Ab:n tilinpäätösasiakirjat ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2020 ovat valmistuneet ja yhtiössä on pidettävä varsinainen yhtiökokous. Yhtiökokouksessa käsitellään tilinpäätös ja päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta, toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto tai tappio antaa aiheutta, vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista sekä valitaan yhtiön hallituksen jäsenet ja tilintarkastaja.

Vuonna 2020 yhtiön hallituksessa toimivat kaupungin edustajina Christoffer Lindqvist (pj), Tapani Ala-Reinikka ja Tiina Nystén. Lisäksi hallitukseen kuului kaksi asukasedustajaa. Isännöintitoimistona oli edelleen Realia Management Oy. Tilintarkastajana oli KPMG Julkistarkastus Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana edelleen KHT, JHT Outi Koskinen, joka toimi myös kaupungin tilintarkastajana.

Yhtiön tilikauden tulos on +0,31 € (2019: 33 762,38 €). Olennaisena tapahtumana mainitaan, että Oy Granilla Ab osti koko Kiinteistö Oy Kauniaisten Korsu Fastighets Ab osakekannan. Tilikauden tapahtumat olivat muuten normaalit. Yhtiön hallitus ehdottaa, että tulos kirjataan omaan pääomaan ja että osinkoa ei jaeta. Tilintarkastusyhteisön vastuunalaisen tilintarkastajan allekirjoittamassa tilintarkastuskertomuksessa ei ole esitetty huomautettavaa.

Oy Granilla Ab:n hallitukseen tulee yhtiöjärjestyksen mukaan valita viisi jäsentä, joista asukkailla on yhteishallinnosta vuokrataloissa annetun lain 12 §:n nojalla oikeus nimetä vähintään kaksi. Kuntalain 47 §:n 2 momentin mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus. Koska yhtiön hallinnointi tapahtuu yksinomaan sen hallituksen ja yhtiölle valitun isännöintitoimiston toimesta, yhtiön hallituksen jäsenen vastuu on merkittävä. Paitsi lain asettama vaatimus riittävän talouden ja liiketoiminnan asiantuntemuksesta, yhtiön hallituksessa olisi hyvä olla, huomioon ottaen rakennusten iän ja kunnon, myös riittävä ymmärrys kiinteistöjen kunnossapitokorjauksiin liittyviin asioihin. Lisäksi yhtiön hallituksen jäsenten vastuulla on valvoa isännöintitoimiston kanssa tehdyn sopimuksen noudattamista. Yhtiö on itsenäinen oikeussubjekti ja kaupungin rooli sen hoitamisessa rajoittuu kuntalaisia säädettyyn omistajaohjaukseen.

Kaupungin tulee yhtiön hallituksen jäsenten valinnoissa ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset sukupuolikiintiöstä.

Kaupunginhallitus

§ 110

31.05.2021

Koska kaupungin eri kiinteistöyhtiöiden hallintoa on syytä yhdenmukaistaa, tulisi pyrkiä siihen, että eri kiinteistöyhtiöissä hallituksen jäsenenä olisi mahdollisuuksien mukaan samat henkilöt. Kiinteistö Oy Kauniaisten Korsu Fastighets Ab tullaan fuusioimaan Oy Granilla Ab:hen.

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiöön tulee valita yksi tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja; jos tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvitse valita. Kuntalain 122 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Tytäryhtiöiden päävastuullisena tilintarkastajana onkin useamman vuoden ajan toiminut sama henkilö kuin kaupungin kohdalla, eikä syytä tämän muuttamiseen ole.

Kaupunginhallituksen jäsenille jaetaan **oheismateriaalina** extranetissä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää Oy Granilla Ab:n kiinteistöyhtiön vuonna 2021 pidettävää varsinaista yhtiökokousta varten:

- hyväksyä yhtiön tilinpäätöksen tilikaudelta 2020 ja tilintarkastuskertomuksen,
 - myöntää vastuuvapauden yhtiön hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikaudelta 2020,
 - päättää, että osinkoa ei jaeta ja että tulos kirjataan oman pääoman lisäykseksi,
 - hyväksyä, että kiinteistöyhtiön hallituksen jäsenille suoritetaan kokouspalkkio kaupungin hallintosäännön luottamushenkilöiden palkkioita koskevien määräysten mukaisesti soveltaen valiokuntaa koskevia määräyksiä ja että tilintarkastuksesta suoritetaan palkkio sopimuksen mukaisen laskun mukaan,
 - nimetä yhtiön hallitukseen kolme jäsentä tasa-arvolain mukaisesti,
 - nimetä yhtiön tilintarkastajaksi KPMG Julkistarkastus Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana KHT, JHT Outi Koskinen ja
 - valtuuttaa kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä edustamaan kaupunkia edellä mainittuja asioita käsiteltävässä yhtiökokouksessa ja käyttämään kaupungin äänivaltaa edellä esitetyn mukaisesti.
-

Valtuuston puheenjohtaja Tapani Ala-Reinikka poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhtiön hallituksen jäsen).

Jäsen Johan Johanssonin ja jäsen Mikko J. Salmisen ehdotukset yhtiön hallituksen jäsenten nimeämiseksi, hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 110

31.05.2021

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus nimesi yhtiön hallituksen jäseniksi Christoffer Lindqvistin, Veronica Fellmanin ja Tapani Ala-Reinikan.

Oheismateriaali:

Tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus 2020, Oy Granilla Ab (Extranet)

Jakelu:

Valitut henkilöt

Kaupunginhallitus

§ 111

31.05.2021

Talousarvion ja taloussuunnitelman laadintaohjeet vuosille 2022–2024

KH 31.05.2021 § 111

599/01.01.01.01/2021

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kuntalain mukaan valtuuston tulee vuoden loppuun mennessä hyväksyä kunnan talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi. Samanaikaisesti valtuusto hyväksyy vähintään kolmea seuraavaa vuotta koskevan suunnittelukauden taloussuunnitelman. Talousarvio on tämän kauden ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman ja talousarvion valmistelusta vastaa kaupunginhallitus.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuusto päättää kunnan tulo- ja kiinteistöveroprosenteista. Ne tulee ilmoittaa verohallinnolle marraskuun puolivälin tienoilla.

Toimialat laativat talousarvion valmistelun yhteydessä henkilöstömitoituksen kehitystä koskevan arvion (henkilöstösuunnitelman) suunnittelukaudelle ml. mahdollisten eläköitymisten vaikutukset mitoitukseen. Kaupungin toiminnot tulee järjestää siten, että kaupungin henkilöstön kokonaislukumäärä ei kasva 2022–2024, ellei voida osoittaa, että palvelutarve edellyttää sitä. Tähän liittyen on tosin huomioitava, että vuodelle 2022 on sekä sosiaali- ja terveystoimeen että sivistystoimeen suunniteltu määräaikaista lisävakansseja ennaltaehkäisevään ”coronaexit” toimintaan, jotka väliaikaisesti nostavat henkilöstön kokonaislukumäärää. Tällä ennaltaehkäisevällä toiminnalla toivotaan voitavan pienentää tulevien vuosien palvelutarvetta ja kustannuksia.

Taloussuunnitelman yhteydessä laaditaan investointiohjelma vuosille 2022–2026. Investointiohjelmaa tullaan tarkastelemaan erikseen.

Talousarvion yhteydessä valtuusto hyväksyy myös kaupungin kehittämisstrategian, joka perustuu valtuuston 12.3.2018 hyväksymään Kauniaisten kaupunkistrategiaan vuosille 2018–2022. Vuosittaiset mitattavat tavoitteet asetetaan kunkin vuoden talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Toimialat työstävät ja tarkentavat talousarviovuoden tavoitteitaan em. pohjalta. Kaupunkistrategian päivitysprosessi käynnistyy alkusyksyllä 2021, mutta uusi strategia tullaan näillä näkymin hyväksymään vasta vuoden 2022 alkupuolella, josta syystä vuoden 2022 tavoitteet ja mittarit perustuvat vuonna 2018 hyväksytyyn strategiaan.

Strategiaan on kirjattu taloudelle kaksi tavoitetta seuraavasti:

Terve kuntatalous

- Kunnallisveroaste korkeintaan 17 %

- Rakenteellinen tulos keskimäärin ylijäämäinen

Käyttötalouden osalta on laadittu **liitteenä** olevat toimialakohtaiset kehukset.

Kehysvalmistelun lähtökohtana on käytetty vuoden 2021 talousarviota. Toimialat ovat tuoneet esille muutostarpeet verrattuna vuoden 2021 talousarvioon. Suurimmat lisäykset vuoden 2022 kustannuksissa ovat sosiaali- ja terveystoimessa (n. 1,7 miljoonaa euroa) ja sivistystoimessa (n. 1,2 miljoonaa euroa) Sosiaali- ja terveystoimen suurimmat lisäykset kohdistuvat terveydenhuoltoon (687 tuhatta euroa) ja erikoissairaanhoidon (600 tuhatta euroa). Terveydenhuollon lisämenoista suurin osa liittyy koronatestaus- ja rokotuskuluihin, joiden arvioidaan alustavasti vielä jatkuvan ensi vuoden puolelle. Niiden osalta on vastaavasti arvioitu tuloja noin 80 % valtion kompensatioiden kautta. Mikäli koronatilanne ei enää vuoden 2022 keväällä edellytä laajamittaista testausta tai uusia rokote kierroksia, tulevat sekä terveydenhuollon siihen liittyvät menot että tulot vastaavasti jäämään pois. Erikoissairaanhoidon menojen lisäys on tavanomaista suurempi johtuen mm. koronan aiheuttamasta hoitovelasta.

Sivistystoimen suurimmat lisäykset tulevat oppivelvollisuuden laajentumisesta (suomenkielisessä opetustoimessa 158 tuhatta euroa ja ruotsinkielisessä opetustoimessa 121 tuhatta euroa), sisäisistä vuokrista (Granhultin esiopetus 185 tuhatta euroa ja nuorisotalo 140 tuhatta euroa) sekä vuoden 2021 kertaluontoisista säästötoimista jotka nyt palautetaan raamiin (yhteensä 325 tuhatta euroa).

Yhdyskuntatoimen osalta HSL kuntaosuuksien ennakoidaan tämän hetken tietojen mukaan kasvavan HSL:n vuoden 2021 talousarvion noin 1,1 miljoonasta eurosta lähes 1,7 miljoonaan euroa. Vaikutus kehukseen ja talousarvioon on onneksi arviolta vain noin 150 tuhatta euroa, koska Kauniainen oli jo vuoden 2021 talousarviossa varautunut koronapandemian aiheuttamiin ylimääräisiin kuntaosuuksiin.

Lisäksi on kehysvalmistelussa palkankorotuksien osalta arvioitu 1,2 %:n korotus vuodelle 2022 verrattuna vuoden 2021 talousarvion tilanteeseen.

Liitteenä olevassa kehystaulukossa on haluttu tuoda näkyviin koronan jälkeiset toimenpiteet. Kyse on joko suoraan koronasta johtuvista tai sen jälkihoitoon liittyvistä kuluista. Nämä sisältyvät kehukseen mutta ne on tuotu näkyviin kehystaulukossa omassa sarakkeessaan.

Vuoden 2022 verotulojen perustana on Kuntaliiton 12.5.2021 päivittämä veroennustekehikko. Veroennustekehikon väestöennustetta on hieman pienennetty (25–64 vuotiaiden ryhmässä 50 henkilöä pienempi/vuosi). Lisäksi on palkkojen kehitystä hieman pienennetty (vuoden 2020 osalta 9,0 % -> 8,0 % ja vuoden 2021 osalta 3,7 % -> 2,7 %). Nämä muutokset pienentävät veroennustetta noin 1,3 miljoonalla eurolla (77,4 miljoonasta -> 76,1 miljoonaan). Tämän lisäksi on varovaisuusperiaatteen mukaisesti veroennustetta pienennetty 0,6 miljoonalla eurolla, jolloin kehuksen lopullinen verotuloennuste on melkein 1,9 miljoonaa pienempi kuin Kuntaliiton veroennustekehikon arvio (77,4 milj. euroa -> 75,5 milj. euroa).

Kaupunginhallitus

§ 111

31.05.2021

Valtionosuuksien perustana on käytetty Kuntaliiton 12.5.2021 julkistamia ennakkollisia valtionosuuslaskelmia vuodelle 2022, joita on varovaisuusperiaatteen mukaisesti hieman pienennetty (3,366 miljoonasta -> 3,2 miljoonaan), koska lopullinen valtionosuus on usein Kaunaisten kohdalla ollut ensimmäistä ennustetta hieman alhaisempi. Verotulot ja valtionosuudet tulevat tarkentumaan vielä syksyllä.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää vahvistaa vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022-2024 taloussuunnitelman valmistelua ohjaavat linjaukset esittelyn mukaisesti ja hyväksyä liitteenä olevan toimialakohtaisen tulo- ja menokehyyksen sekä edellyttää, että kaupungin toiminnot tulee vuosina 2022–2024 järjestää siten, että kaupungin henkilöstön kokonaislukumäärä ei kasva, ellei voida osoittaa, että palvelutarve edellyttää sitä.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää saattaa talousarviota ohjaavat laadintaohjeet valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Toimialakohtaiset kehyykset 2022

Kaupunginhallitus

§ 112

31.05.2021

Vuoden 2021 talouden ensimmäinen osavuosikatsaus

KH 31.05.2021 § 112

207/02.02.02/2021

Lisätiedot:

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

taloussuunnittelija Pauliina Aurala, puh. 050 411 1428

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin taloudesta ja toiminnasta laaditaan vuosittain kaksi osavuosikatsausta. Ensimmäinen katsaus raportoi huhtikuun ja toinen elokuun lopun tilannetta. Tämän ensimmäisen osavuosikatsauksen sisältöä on kevennetty talousarviossa linjattujen tavoitteiden mukaisesti siten, että strategiset tavoitteiden raportointi sekä tilinpäätösennusteet tuodaan vasta vuoden toiseen osavuosikatsaukseen.

Koko kaupungin taloudesta ja merkittävimmistä investointikohteista raportoidaan perinteisesti toteumavertailuin. Talouteen ja toimintaan yleisesti vaikuttavista seikoista sekä verotulojen kertymistä on katsauksessa tarkemmin. Tähän katsaukseen toimialat ovat tuoneet tiedot vain olennaista poikkeamistaan ja niiden taloudenraportointi on toteutettu grafiikan avulla.

Osavuosikatsaus 1/2021 jaetaan **oheismateriaalina**.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää merkitä osavuosikatsauksen tiedoksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Osavuosikatsaus 1/2021

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 36	19.05.2021
	§ 113	31.05.2021

Lisämäärärahahakemus talousarvio 2021 - Uusi oppivelvollisuuslaki 1.8.2021 alkaen

SOVV 19.05.2021 § 36

Lisätiedot:

talouspäällikkö Petri Mellanen, puh. 050 378 6711
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Oppivelvollisuuden laajennus tulee voimaan vuonna 2021 ikäluokka kerrallaan.
Uusi oppivelvollisuuslaki tulee voimaan 1.8.2021.

Ensimmäisen ammatillisen tutkinnon tai lukion oppimäärän ja ylioppilastutkinnon suorittaminen on opiskelijalle maksutonta, kun opiskelija on aloittanut tutkinnon suorittamisen ennen 18-vuoden ikää. Maksuttomuus koskee ensimmäisen kerran syksyllä 2021 toisen asteen opinnot aloittavia oppivelvollisia opiskelijoita.

Kauniaisten lukion osalta syksyllä 2021 aloittaa 134 alle 18-vuotiasta opiskelijaa opinnot ylioppilastutkinnon suorittamista varten. Kunta, eli Kauniaisten kaupunki, vastaa kustannuksista syksyllä 2021 aloittavien opiskelijoiden osalta.

Talousarvio 2021 ei sisällä määrärahavarausta kohdistuen toisen asteen maksuttomuuteen. Kaupungin talousarvioprosessin aikana toisen asteen maksuttomuuden periaatepäätökset ja lakivalmistelut olivat vielä valtionhallinnossa valmisteluvaiheessa, eikä tuolloin ollut vielä varmuutta toteutuuko toisen asteen maksuttomuus vai ei. Kaupungin talousarvioprosessin osalta päätettiin, että talousarvioon ei varata määrärahaa liittyen toisen asteen maksuttomuuteen vaan että toimiala voi hakea talousarviovuonna lisärahaa toisen asteen maksuttomuuden osalta, mikäli toisen asteen maksuttomuus toteutuu.

Lisäksi uusi oppivelvollisuuslaki edellyttää perusopetuksen 8.- ja 9. luokkien osalta lisätunteja opinto-ohjaukseen. Tämä lakisääteinen lisäresursointi perusopetuksen puolella on myös mukana lisämääräraha hakemuksessa.

Mikä kaikki on maksutonta toiseen asteen opiskelussa?

Koulutuksen järjestäjän järjestämä opetus ja ohjaus on opiskelijalle maksutonta. Näiden lisäksi oppivelvollisuuden laajentuessa opiskelijalle maksuttomiksi tulevat

- opetuksessa tarvittavat oppikirjat ja muut materiaalit,
- opintojen suorittamiseksi tarvittava tietokone sekä mahdollinen laskin tai laskinlisenssi,
- työvälineet, -asut ja -aineet, esimerkiksi turvavaatteet, suojavaatteet ja työkengät,

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 36	19.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 113	31.05.2021

- tutkinnon suorittamiseksi välttämättömät alakohtaiset pätevyudet ja työelämän lupakortit kuten työturvallisuuskortti, ensiapukortti, tulityökortti tai hygieniapassi,
- ylioppilastutkinnon suorittamiseksi edellytettävät viisi koetta, myös hylättyjen uusiminen,
- vähintään seitsemän kilometrin koulumatkat ilman omavastuusuutta,
- joissakin erityistapauksissa myös majoitus- ja matkustuskustannukset.

Koulutuksen järjestäjä voi tarjota opiskeluun tarvittavat materiaalit ja välineet opiskelijoiden henkilökohtaiseen käyttöön koko opintojen ajaksi tai niitä voi olla saatavilla oppilaitoksessa. Opiskelijoilla ei ole oikeutta saada materiaaleja ja välineitä itselleen lukion oppimäärän ja ylioppilastutkinnon tai ammatillisen tutkinnon suorittamisen jälkeen, ellei koulutuksen järjestäjä toisin päättä.

Koulutuksen järjestäjän on mahdollista periä kohtuullisia maksuja opintoja täydentävästä vapaaehtoisesta toiminnasta, kuten opintoretkestä, vierailuista tai tapahtumista. Maksullinen toiminta ei saa olla ainoa mahdollisuus kyseisen kurssin, opintojakson tai tutkinnon osan suorittamiseen, vaan koulutuksen järjestäjän tulee tarjota aina myös maksuton vaihtoehto.

Erityistä harrastuneisuutta painottavissa koulutuksissa tarvittavat välineet eivät sisälly maksuttomuuden piiriin. Näillä välineillä tarkoitetaan esimerkiksi erityisen koulutustehtävän saaneissa lukiossa tai joissakin ammatillisissa tutkinnoissa tarvittavia soittimia tai urheiluvälineitä. Nämä välineet ovat luonteeltaan henkilökohtaisia ja opiskelija käyttää niitä myös ennen koulutuksen aloittamista ja koulutuksen päättämisen jälkeen.

Lisämäärärahararve on arvioitu yhteistyössä perusopetusten ja lukioiden rehtoreiden, sivistystoimenjohtajan/opetuspäällikön, talouspäällikön ja tietohallinnon kehittämispäällikön kanssa.

Yhteenvedona Kauniaisten lukion lisämääräraahahakemus syksyn 2021 osalta on seuraava (134 opiskelijaa):

<u>Haettava lisämääräraha lukio / syksy 2021</u>	<u>Kauniainen (EUR)</u>
Oppimismateriaalit (digikirjat/painetut kirjat)	48 776
Matematiikkalisenssi (laskinlisenssi)	6 700
Oppimismateriaalit, muut	4 690
Lukiotietokone	15 777
Oppimismateriaalien tilaus- ja hallinnointi työlisäys (30% koulusihteerilisäys)	4 536
Lukion lisämääräraha hakemus (134 opp.) =	80 479

Valtionhallinnon kompensatio kunnille toisen asteen maksuttomuuden tuomasta lisäkustannuksista korvataan valtionosuusjärjestelmän kautta. Valtionosuudet ja niiden muutokset eivät ole mukana opetustoimen

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 36	19.05.2021
	§ 113	31.05.2021

talousarviossa ja tämän takia suomenkielinen opetustoimi hakee täysimääräisesti lisäkustannusten osalta lisämäärärahaa talousarviovuodelle 2021.

Kasavuoren koulun opinto-ohjaustuntien lisäkustannus on arvioitu olevan 1.8.2021-31.12.2021 yhteensä 6 500 euroa.

Virkaa toimittava sivistystoimenjohtaja Maria Ekman-Ekebon:

Valiokunta hyväksyy suomenkieliselle opetustoimelle yhteensä 87 000 euron lisämäärärahan talousarviovuodelle 2021. Lisämäärärahasta 80 500 euroa kohdistuu Kauniaisten lukiolle ja 6 500 euroa kohdistuu Kasavuoren koululle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 31.05.2021 § 113

74/02.02.00.01/2021

Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta (SUUS) on 25.5.2021 käsitellyt vastaavan lisämääräraahapyyntönsä ruotsinkielisen opetuksen osalta. <https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=202199-8>

Gymnasiet Grankulla samskolassa aloittaa 97 opiskelijaa syksyllä 2021 ja lisämäärärahan arvioidaan olevan 59 500 euroa. Lisäksi Hagelstamska skolan anoo lisämäärärahaa vuosiluokkien 8 ja 9 tehostettua oppilaanohjausta varten. Tarve on syyslukukaudesta 2021 alkaen ja arviolta 6 500 euroa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää vuoden 2021 talousarvion käyttötalousosaan lisämäärärahaa seuraavasti:

- suomenkieliselle opetustoimelle yhteensä 87 000 euroa, josta 80 500 euroa kohdistuu Kauniaisten lukiolle ja 6 500 euroa kohdistuu Kasavuoren koululle,
- ruotsinkieliselle opetustoimelle yhteensä 66 000 euroa, josta 59 500 euroa kohdistuu Gymnasiet Grankulla samskolalle ja 6 500 euroa Hagelstamska skolanille.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik Kaupunginhallitus	§ 29	25.05.2021
	§ 114	31.05.2021

Granhultsskolan - Första inredning av musiksalen samt förskolans utrymmen (tilläggsbudget 2021)

SUUS 25.05.2021 § 29

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Svenska utskottet för undervisning och småbarnsfostran behandlade på sitt möte 19.03.2019 (§21) en flytt av förskoleundervisningen till Granhultsskolan.

Behovsutredningen för projektet godkändes av stadsstyrelsen 25.3.2019 (§ 50).

Länk till beslutet:

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20192786-6>

Även projektplanen har godkänts av Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik (SUUS 1.10.2020 §64). Projektplanen omfattade ritningar samt kostnadskalkyl för skapandet av lokaler för förskoleundervisningen i Granhultsskolan samt ersättande lokaler för musik- och konstundervisningen. Musiksalen flyttas till en annan del av byggnaden där två klassrum sammanslås.

Länk till beslutet:

<http://kauniainense.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20202995-4>.

De utrymmen där förskolan skall flytta in, är efter renoveringen oinredda och behöver således komplett möblering med skåp, bord, stolar och andra detaljer som lämpar sej för förskoleverksamhet. Utrymmena utgörs av fyra grupputrymmen, två tamburer och ett arbetsrum för personalen samt ett litet mötesrum/kansli samt korridorstrymme. Grankulla har för tillfället avtal med Lekolar om anskaffning av möbler till småbarnspedagogiska enheter, planeringen sker med hjälp av dem och deras specialkunskap inom området. Även den tekniska utrustningen behöver uppdatering och anskaffning av verksamhetsmaterial så som spel, leksaker, pennor, papper etc. behöver anskaffas. (eventuell anskaffning av köksutrustning så som tallrikar morgonmålskäril etc.)

De nuvarande möblerna i musiksalen, teknik samt utrustning är föråldrade och i dåligt skick. I den nya musiksalen är det tänkt att ha bord som går att fälla ner, därmed kan borden skjutas in till väggen och frigöra golvyta i rummet. Instrument anskaffningarna är speciellt för vänsterhänta. Instrumenten är dock i flitig användning och slits, således är en del av instrumentanskaffningarna för att ersätta de slutslitna. Granhultsskolan har alltid satsat på musikundervisning, med både konserter för allmänheten och storslagna vår- samt julfester.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik Kaupunginhallitus	§ 29	25.05.2021
	§ 114	31.05.2021

Byggstart för projektet i Granhultsskolan är planerad till maj 2021. Det riktgivande tidsschemat för byggnadsprojektet antyder att den nya musiksalen kan tas i bruk i december 2021. De övriga utrymmen för förskolan i januari 2022.

För den första inredningen av musiksalen ansöks investeringspengar enligt följande:

Möbler (bord, stolar, pallar)	13 454 €
Klassrumsteknik	11 516 €
Teknik inom musik	29 125 €
Instrument	49 085 €
Övrigt material	2 500 €
Totalt	105 680 €

För den första inredningen av förskolans utrymmen ansöks investeringspengar enligt följande:

Inredning (planeras i samråd med Lekolar)	100 000 €
4st smartboards, projekt.interakt.tavla	46 064€
Gruppuppsättn. av Ipads, laddninskärta, gripp och keyboard 14x2grupper	18 658 €
Bärbara datorer 6st	12 640 €
Verksamhetsmaterial (spel, pennor etc.)	4 000 €
Totalt	181 362 €

Investeringssumman för den första inredningen av de förnyade utrymmen i Granhultsskolan

	287 042 €
--	-----------

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebon:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar till kännedom behovet av investeringspengar på 287 042 € för den första inredningen av utrymmen i Granhultsskolan för förskolan samt musiksalen. Utskottet beslutar framföra till stadsstyrelsen att tilläggsbudgeten beviljas.

.....

Rektor Catharina Sunesdotter presenterade ärendet för utskottet.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik Kaupunginhallitus	§ 29	25.05.2021
	§ 114	31.05.2021

Bakgrundsmaterial:

Förteckning över behövlig utrustning i nya musiksalen (Extranet)
Offert – Musik Fazer (Extranet)
Sammandrag av Musik Fazers offert (Extranet)

KH 31.05.2021 § 114

74/02.02.00.01/2021

Enligt det riktgivande tidsschemat kan förskolans utrymmen tas i bruk i januari 2022. Enligt Svenska utskottet för undervisning och småbarnsfostrans beslut börjar förskolans verksamhet i utrymmet först fr.o.m. höstterminen 2022. Sålunda är det ändamålsenligt att möbler, teknisk utrustning samt anskaffning av verksamhetsmaterial görs under år 2022, närmare verksamhetens början. Stadsstyrelsen tar ställning till förskolans anslag i samband med behandlingen av budgetförslaget för år 2022.

Stadsdirektör Christoffer Masar:

Stadsstyrelsen föreslår för fullmäktige att den beviljar ett tilläggsanslag i investeringsdelen av budgeten för år 2021, totalt 105 680 euro, för den första inredningen av musiksalen i Granhultsskolan.

.....

Ledamot Mikko J. Salminen föreslog, att ärendet bordläggs för utredande av behovet av flygel. Förslaget understöddes inte.

Påätös:

Beslutsförslaget godkändes.

Oheismateriaali:

Förteckning över behövlig utrustning i nya musiksalen (Extranet)
Offert – Musik Fazer (Extranet)
Sammandrag av Musik Fazers offert (Extranet)

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 38	19.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 115	31.05.2021

Kasavuoren koulukeskuksen kameravalvontajärjestelmän hankinta (tarveselvitys)

SOVV 19.05.2021 § 38

Lisätiedot:

rehtori Ilpo Ahlholm, puh. 050 599 5411
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kasavuoren koulukeskuksessa on kameravalvonta, joka valvoo koulun ulkotiloja. Sekä lukio että yläkoulu kokevat, että koulukeskusta on vaikea valvoa sen sokkeloisen rakenteen ja useiden eri sisäänkäyntien takia. Varsinkin illalla tämä on erittäin haastavaa, kun vahtimestari on yksin vastuussa koko koulurakennuksen turvallisuudesta. Lisäksi iltavahtimestari joutuu tarvittaessa käymään myös Mäntymäen koululla. Kiinteistön sisälle tarvitaan valvontakamerat, jotta voidaan tehokkaammin ehkäistä koulussa tapahtuvaa kiusaamista, väkivaltaa, ilkivaltaa, varkauksia ja edesauttaa tällaisten tilanteiden selvittämistä.

Uusi järjestelmä on tarkoitus integroida olemassa olevaan ulkotilojen valvontajärjestelmään ja tehdä järjestelmään tarvittavat uudistukset ja päivitykset. Toiveena on tallentava sisäkamerajärjestelmä, jolla voidaan kuvata moneen suuntaan. Erityisesti aulatiloihin tarvitaan 360-kamerat ja tarvittavat täydentävät suunnattavat kamerat.

Alustavan hintatiedustelun mukaan kustannusarvio valvontajärjestelmän suunnitteluun ja toteutukseen olisi 30 000 € (alv 0 %).

Ennen valvontakameroiden käyttöönottamista tullaan käymään yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain mukainen yhteistoiminta- tai kuulemismenettely ja valvonnan käyttöön ottamisesta tullaan tiedottamaan henkilökuntaa ja oppilaita sekä talossa muutoinkin vierailevia.

Virkaa toimittava sivistystoimenjohtaja Maria Ekman-Ekebon:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta esittää KH:lle kameravalvontajärjestelmää koskevan tarveselvityksen hyväksymistä ja 30 000 € määrärahan varaamista osaksi vuoden 2022 investointisuunnitelmaa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Tarveselvitys: Kasavuoren koulukeskuksen sisäkamerat

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 38	19.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 115	31.05.2021

KH 31.05.2021 § 115

543/10.03.02.00/2021

Todettakoon, että kaupunginhallitus ottaa kantaa kameravalvontajärjestelmää koskevan määrärahan suuruuteen vuoden 2022 talousarvioesityksen yhteydessä.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan kameravalvontajärjestelmää koskevan tarveselvityksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Tarveselvitys: Kasavuoren koulukeskuksen sisäkamerat

Kaupunginhallitus	§ 116	31.05.2021
-------------------	-------	------------

Kaupungin konserniohjeen päivittäminen

KH 31.05.2021 § 116

574/00.01.01.01/2021

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163

talousjohtaja Mikael Boström, puh. 050 377 1228

etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupungin konserniohje on vuodelta 2011. Tarkastusvaliokunta on mm. vuoden 2018 arviointikertomuksessa suositellut, että konserniohje päivitetään.

Konserniohjeella määritellään menettelytapoja, jotka tukevat kuntakonsernin talouden suunnittelua ja seurantaa, riskien hallintaa, tiedottamista, sitoutunutta hallitustyöskentelyä sekä hyvää johtamista ja hallintoa.

Kuntakonsernin toiminta ja talous muodostavat keskeisen lähtökohdan konserniohjaukselle. Kuntakonsernia tarkastellaan entistä enemmän myös taloudellisena kokonaisuutena: talousarviossa tulee ottaa huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet, kaikkien kuntien tulee laatia täydellinen konsernitilinpäätös ja ns. kriisikuntakriteerit on ulotettu konsernitasolle.

Kuntalain 47 §:n mukaan konserniohjeessa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

- 1) kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelusta ja ohjauksesta;
- 2) konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä;
- 3) tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta;
- 4) velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa;
- 5) konsernin sisäisistä palveluista;
- 6) kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta ja nimittämisestä;
- 7) kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta.

Liitteenä olevassa konserniohjeessa on pyritty huomioimaan pienen kaupunkikonsernin tarpeet ja lähtökohdat sekä sopiva ohjaustarkkuus, jolla kuntakonsernin kokonaisuus saavutetaan. Ohjeen tarkoituksena ei ole rajoittaa yhtiöiden toimintavapautta kaupungin sille asettamien tavoitteiden saavuttamiseksi, vaan selkiyttää yhteisiä toimintaperiaatteita. Jatkossa kaupungin talousarviossa asetetaan tavoitteet ja mittarit ainakin Granilla ja Kauniaisten Paikallislehti Oy:lle sekä tarpeen vaatiessa myös muille tytäryhtiöille.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan konserniohjeen ja saattaa sen tiedoksi ja noudatettavaksi kaupunkikonserniin kuuluville tytäryhteisöille.

Kaupunginhallitus

§ 116

31.05.2021

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Konserniohje

Kaupunginhallitus

§ 117

31.05.2021

ICT-ohjelma 2021–2023 (entinen digitalisaatio-ohjelma)

KH 31.05.2021 § 117

19/00.01.02.02/2021

Lisätiedot:

tietohallinnon kehittämispäällikkö Tuija Gustavsson, puh 050 337 4997
hallintojohtaja Camilla Söderström, puh 050 411 0205
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallitus käsitteli kaupungin toista digitalisaatio-ohjelmaa 11.1.2021 § 3 jättäen sen pöydälle sekä 25.1.2021 § 12 palauttaen sen esityksen mukaisesti valmisteluun.

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=202125-5>

Digitalisaatio-ohjelmasta tulleen palautteen perusteella ja sen johdosta käydyn sisäisen keskustelun perusteella päädyttiin esittämään asian palauttamista kokonaisvaltaiseen uuteen valmisteluun. Valmistelussa tuli kiinnittää entistä enemmän huomiota tarvelähtöisen ohjelman suunnitteluun, huomioiden kaupungin kokonaisarkkitehtuuri (palvelut, prosessit, tietojärjestelmät, tiedot ja teknologiat). Asiakirja tuli saattaa kaupunginhallituksen uuteen käsittelyyn valtuustokauden loppuun mennessä.

Digitalisaatio-ohjelma on nyt muokattu tiekartan/roadmapin muotoon (**liitteenä**). Kolmivuotisessa ICT Roadmapissa määritellään ne keinot, joilla kaupunki toteuttaa strategiassaan painopistealueiksi määritellyjä kokonaisuuksia. Tämän lisäksi pyritään huomioimaan kaupungin tulevat tarpeet ja yhteiskunnan kehityksen suuntaus.

Kauniaisten kaupungilla on käytössään yli 100 eri järjestelmää, joista osa on ulkoistettuja ja osa tuotetaan sisäisenä palveluna. Palveluiden ja järjestelmien hankinnassa ei ole aikanaan huomioitu kokonaisarkkitehtuuriajattelua, jonka johdosta järjestelmien kokonaisuus edellyttää edelleen järjestelmien, palveluntuottajien ja sopimusten harmonisointia. Osa järjestelmistä ei täytä tiedonhallintalain edellytyksiä. Roadmapissa on huomioitu näiden edellyttämät muutokset.

ICT Roadmapin sisältöön vaikuttaa yllä mainittujen lisäksi julkisten tietohallintojärjestelmien kehittämishankkeet, kansallinen ja EU-lainsäädäntö, EU:n digitavoitteet, Suomen digitavoitteet, nykyteknologia sekä kaupungin järjestelmien elinkaarien asettamat rajoitteet.

Kolmivuotiskauden 2021–2023 aikana pääpaino on ensisijaisesti laillisten velvoitteiden täyttämässä ja nykyisten olemassa olevien toimintojen ja työskentelymenetelmien sekä prosessien läpikäymisessä, kuvantamisessa ja parantamisessa. Tavoitteena on saada IT-infrastruktuuri ja järjestelmäpalvelut sille tasolle, millä varmistetaan tulevaisuuden ketterä kehittäminen ja joustava työskentely.

Valiokunnilta on pyydetty lausunnot uudesta ICT Roadmapista.

Yhdyskuntavaliokunta

Roadmapin asiakohdassa 3.2.2 lukee seuraavasti: "Käydään läpi nykyiset palvelimet ja siirretään kriittiset toiminnot ulkoistettuihin konesaleihin."

Edellisen kerran vastaava läpikäynti tehtiin vuonna 2016 ja silloin päädyttiin valmiusnäkökulman perustella pitämään serverit kaupungin omissa tiloissa.

Serveritilat kaupungintalolla eivät tuolloin täyttäneet kaikkia vaatimuksia ja mm. tilojen jäähdytyslaitteet olivat käyttökänsä päässä. Lisäksi haluttiin varautua kaupungintalon mahdolliseen purkamiseen tai laajaan peruskorjaukseen lähitulevaisuudessa ja siirtää serverit hyvissä ajoin kaupungintalolta pois. Vuonna 2016 kaupungin valmiusjoryssä päätettiin, että asianmukaiset serveritilat rakennetaan kalliosuojaan tulevan investoinnin yhteydessä. Hanke suunniteltiin ja toteutettiin vuosina 2016–2019 serveritilan osalta tietohallinnon määrittelemien uuden serveritilan vaatimusten ja varustusten pohjalta. Ennen mahdollista kaupungin palvelinten siirtoa ulkoistettuihin konesaleihin tuleekin selvittää oman konesalin käyttö ja sen tarve valmiuden ylläpidossa sekä mahdollisen ulkoistuksen vaikutukset toiminnan jatkuvuuden turvaamiseen.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta huomioi varsinkin sen, että sivistystoimen laajassa toimintaympäristössä on oleellista tulevaisuuden taitojen ja kokeilukulttuurin välittäminen sekä uusien teknologioiden tuominen saataville asiakkaillemme, opettajille, oppilaille, kuntalaisille. Koko Hela Grani-toiminta edistää verkoston avulla digitalisaation kehittämistä yli yksikkörajojen. Sivistystoimen tärkeitä toimintamuotoja ovat kokeilu- ja luottamuskulttuuri, yhteistyö yksiköiden välillä, pedagoginen tuki, kehittämiskulttuuri, erilaiset hankkeet ja kokeilut, Digilab sekä digitalisaation kehittymiseen liittyvät mittarit. Oleellimmat sivistystoimen järjestelmät ovat Google Education, Primus/Kurre/Wilma, Koski, Varda, Effica ja Hellewi. Järjestelmien välisten integraatioiden kehittäminen on tarpeen ja osalle järjestelmiä etsitään uusia vaihtoehtoja. Laitteistojen suhteen tärkeä kehityskohde on langattomien yhteyksien riittävä kapasiteetti eri yksiköissä sekä hankkia tavoitteen mukainen määrä laitteita lasta kohden varhaiskasvatuksen yksiköihin. Valiokunta pitää tärkeänä, että laitekanta kouluissa on tasa-arvoinen. Valiokunta ehdottaa, että kohtaan 4.2.3 lisätään, että peruskouluissa tehdään laitteiston määrällinen ja laadullinen kartoitus. Ennen DigiLabin päivitystä tulisi varmistaa, että koulut käyttävät palvelua ja hyötyvät siitä.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beaktar i synnerhet att det i fråga om bildningsväsendets omfattande verksamhetsmiljö är väsentlig att förmedla framtida färdigheter och en försökskultur samt att göra nya teknologier tillgängliga för kunder, lärare, elever och kommuninvånare.

Kaupunginhallitus

§ 117

31.05.2021

Verksamheten KokoHelaGrani främjar med hjälp av sitt nätverk en utveckling av digitaliseringen över enhetsgränserna. Viktiga verksamhetsformer för bildningssektorn är försöks- och tillitskulturer, samarbete mellan enheter, pedagogiskt stöd, utvecklingskulturer, olika projekt och försök, Digilabbet och indikatorer relaterade till utvecklingen av digitaliseringen. De viktigaste systemen inom bildningssektorn är Google Education, Primus/Kurre/Wilma, Koski, Varda, Effica och Hellewi. En utveckling av integrationer mellan systemen är nödvändig och för en del av systemen söker man nya alternativ. I fråga om utrustningen betraktas som ett viktigt utvecklingsobjekt att se till att det finns tillräcklig kapacitet hos de trådlösa nätverken på de olika enheterna och att anskaffa det antal datorer per barn som har satts som mål för enheterna inom småbarnspedagogiken.

Valiokuntien lausunnot on huomioitu Roadmapissa. Jatkuva vuoropuhelu toimialojen kanssa on tärkeää kaikessa käytännön kehittämisessä ja toiminnassa.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan ICT Roadmapin 2021–2023 ja toteaa, että tiekartan edellyttämät määrärahat käsitellään vuosittain talousarvion yhteydessä.

.....

Esittelijä muutti asiakirjan nimen ICT-ohjelmaksi.

Tietohallinnon kehittämisspäälikkö Tuija Gustavsson esitteli ICT-ohjelmaa.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi liitteenä olevan ICT-ohjelman 2021–2023 ja totesi, että tiekartan edellyttämät määrärahat käsitellään vuosittain talousarvion yhteydessä.

Liitteet:

ICT-ohjelma 2021–2023

Liikuntavaliokunta	§ 15	16.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 58	29.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 118	31.05.2021

Kauniaisten kaupungin liikuntapaikkasuunnitelma

283/12.04.00/2020

LIIKV 29.09.2020 § 37

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Sari Sarpaneva, puh. 050 380 7687
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Liikuntapaikkasuunnitelman tavoitteena on ohjata Kauniaisten liikuntapaikkarakentamista, kunnostamista ja kehittämistä vuosina 2020-2030. Ohjelma sisältyy yhteen Kauniaisten liikkumishjelman kanssa, joka koskee vuosia 2020-2023. Suunnitelman on tarkoitus jäntevöittää kaupungin liikuntapaikkojen kehittämistä ja antaa tiedollista pohjaa liikuntapaikkainvestoinneista päätettäessä.

Keskeisenä tavoitteena liikuntapaikkojen ylläpidossa, kehittämisessä sekä rakentamisessa on, että rakennetut liikunnan olosuhteet tarjoavat yhdessä luonnon ja liikuntaa tukevan arkiympäristön kanssa houkuttelevat edellytykset elämänkaaren eri vaiheisiin. Monipuolisten ja kattavien liikuntaolosuhteiden ylläpitäminen ja luominen edellyttää yhteistyötä kaupungin muiden toimialojen kanssa liikuntapalveluiden omien resurssien ollessa niukat. Kiinteistöihin liittyvät peruskorjaukset sekä mahdolliset uudisrakennukset tullaan toteuttamaan yhdessä yhdyskuntatoimen kanssa, maankäytön suunnitelmat vaikuttavat puolestaan siihen, minne uusia liikuntapaikkoja voidaan perustaa.

Maantieteellisesti kaupungin liikuntapaikat ovat vahvasti keskittyneet radan pohjoiselle puolelle ja kaupungin muut osat ovat vailla lähiliikuntapaikkoja (liite). Toisaalta, Kauniaisissa etäisyydet kaupungin sisällä ovat niin lyhyitä, että kaikilla kuntalaisilla on kohtuulliset etäisyydet harrastuspaikoille. Lisäksi nykyisten UKK liikuntasuosituksen mukaan keskiössä on arkiaktiivisuuden lisääminen, mikä puolestaan voidaan toteuttaa ”missä ja milloin vain” eikä erillistä harrastuspaikalle siirtymistä tarvita.

Merkittävimmät tiedossa olevat liikuntapaikkarakentamisen investointikohteet tulevat lähitulevaisuudessa olemaan uimahallin peruskorjaus/mahdollinen laajennus sekä jäähallin energiatehokkuuden parantaminen. Muita merkittäviä investointihankkeita ovat mahdollinen tekojääradan rakentaminen sekä Granin mäkialueen kehittäminen. Pienimuotoisempia investointeja ovat lähiliikuntapaikkojen rakentaminen sekä korttelikenttien kehittäminen. Käyttäjien näkökulmaa on huomioitu toteuttamalla erilaisia asiakaspalvelukyselyitä, kuten liikuntapaikkakyselyt kaikille kuntalaisille (2018), uimahallikysely kaikille kuntalaisille (2019) sekä käyttäjäkysely liikuntapalveluiden asiakkaille (2020).

Hyvien liikuntaolosuhteiden ylläpitäminen ja ajan hermolla pysyminen on tärkeää, liikunta ja liikunnan harrastaminen sekä helposti saavutettavat liikuntaolosuhteet ovat yksi kunnan vetovoimatekijöistä.

Liikuntavaliokunta	§ 15	16.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 58	29.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 118	31.05.2021

Taloustilanne vuonna 2021 on erittäin haastavaa, eikä suurempia investointeja voida ehdottaa nyt. Liikuntapaikkasuunnitelmaa tullaan sen takia käyttämään tausta-aineistona kun seuraavien vuosien suurempia investointeja suunnitellaan.

Liite: Liikuntapaikkasuunnitelma

Sivistystoimenjohtaja:

Valiokunta käy keskustelua liikuntapaikkasuunnitelmasta ja merkitsee sen tiedoksi.

.....

Valiokunta kävi keskustelua liikuntapaikkasuunnitelmasta. Puheenjohtaja Korpela toivoi, että suunnitelmassa tuotaisiin selkeämmin esiin kaupungin tahtotila tehdä yhteistyötä yritysten ja seurojen kanssa ja kuvailtaisiin eri liikuntapaikkojen toteutetut investoinnit ja kuntoarviot. Valiokunta kävi myös keskustelua eri liikuntapaikkojen mainitsemisesta suunnitelmassa, esim. palloiluhallin portaat, Kasavuoren hiihtolatu ja pujottelumäki. Lisäksi toivottiin mainintaa uimahallin tarpeista ja mahdollisuuksista saada kaupunkiin uusia toimijoita, esim. padelkenttä. Todettiin, ettei suunnitelman hyväksymiselle ole akuuttia tarvetta, koska taloudellinen tilanne ei mahdollista suurempia investointeja lähivuosina.

Puheenjohtaja Korpela ehdotti jäsenten Nysten, Schalin ja Nevanlinna kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Valiokunta kannatti ehdotusta yksimielisesti.

Päätös:

Asia palautettiin valmisteluun.

LIIKV 16.03.2021 § 15

Liikuntapaikkasuunnitelma palautettiin valmisteluun LIIKV 29.09.2020 § 37 siten, että suunnitelmassa tuodaan esiin selkeämmin kaupungin tahtotila yhteistyön tekemiseen sekä kuvailtaisiin liikuntapaikkojen toteutetut investoinnit ja kuntoarviot. Lisäksi toivottiin, että suunnitelmassa mainitaan erikseen tietyt liikuntapaikat kuten palloiluhallin portaat, Kasavuoren hiihtolatu ja pujottelumäki. Lisäksi toivottiin mainintaa uimahallin tarpeista ja mahdollisuuksista saada kaupunkiin uusia toimijoita, esim. padel-kenttä.

Suunnitelmaan tehdyt muutokset

- Suunnitelmaan on lisätty maininta kaupungin tahtotilasta (uudet liikuntapaikat, yhteistyö yritysten ja seurojen kanssa, mm. padel) sekä pyydetty maankäytöltä lausuntoa liittyen tonttien vuokraukseen sekä myyntiin.

Liikuntavaliokunta	§ 15	16.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 58	29.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 118	31.05.2021

- Yhdyskuntatoimen työohjelma tuleville vuosille **oheismateriaalina**.
- Liikuntapaikkasuunnitelmaan on lisätty liikuntapalveluiden tekemät investoinnit sekä osallistuvan budjetoinnin kautta tehdyt hankinnat.
- Liikuntapaikkojen palvelukartta perustuu LIPAS –järjestelmään, jossa pidetään kirjaa julkisista liikuntapaikoista.
 - LIPAS-järjestelmä tarjoaa ajantasaisen tiedon Suomen julkisista liikuntapaikoista avoimessa tietokannassa (www.lipas.fi, myös www.liikuntapaikat.fi).

[Lipas.fi](http://lipas.fi) on valtakunnallinen ja julkinen liikunnan paikkatietojärjestelmä, jota hallinnoi Jyväskylän yliopiston liikuntatieteellinen tiedekunta ja rahoittaa opetus- ja kulttuuriministeriö. *Tietosisältöä ylläpitävät liikuntapaikkojen vastuuhenkilöt kunnissa, virkistysalueyhdistykset sekä muut liikuntapaikkojen omistajat.* Lipas-projektitiimi huolehtii tietojen yhtenäisyydestä ja kattavuudesta valtakunnallisesti.

Lipas.fi-järjestelmään kerätään tiedot Suomen julkisista liikuntapaikoista, ulkoilureiteistä ja virkistysalueista. *Vain hoidetut ja ylläpidetyt kohteet tallennetaan tietokantaan. Tietosisältö painottuu kuntien ja yksityisten tahojen omistamiin liikuntapaikkoihin.*

- Liikuntapaikkoihin sisältyvät yksityiskohdat, kuten esim. rappusten/käytävätilan hyödynnettävyys harjoittelussa on esitelty suunnitelman luvussa 2.1
- Uimahallin tarpeita on esitelty suunnitelman yleisessä osassa, luvussa 3.1 on esitelty uimahallin kyselytutkimuksen tulokset sekä luvussa 5 on esille tulevat toimenpiteet. Näihin ei ole tullut muutosta edellisen käsittelyn jälkeen.

Virkaa toimittava sivistystoimenjohtaja Maria Ekman-Ekeboom:

Valiokunta merkitsee liikuntapaikkasuunnitelman päivitetyn version tiedoksi ja lähettää ohjelman kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päivitetty liikuntapaikkasuunnitelma
Liikuntapaikat, kartta

Liikuntavaliokunta	§ 15	16.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 58	29.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 118	31.05.2021

Oheismateriaali:

Yhdyskuntatoimen työohjelma (Extranet)

KH 29.03.2021 § 58

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan liikuntapaikkasuunnitelman 2020-2030 osaksi Kauniaisten liikkumisohjelmää.

.....

Jäsen Salmisen ehdotus asian palauttamisesta siten, että suunnitelmaan lisätään jalkapallohalli sekä päiväkotien pihat ja liikuntatilat, hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Asia palautettiin.

Liitteet:

Päivitetty liikuntapaikkasuunnitelma
Liikuntapaikat, kartta

Oheismateriaali:

Yhdyskuntatoimen työohjelma (Extranet)

KH 31.05.2021 § 118

323/00.01.02.02/2021

Kaupunginhallitus palautti 29.3.2021 § 58 asian valmisteluun suunnitelman täydentämiseksi. Liikuntapaikkasuunnitelmaa on päivitetty seuraavasti:

- Puuttuvat kohdat lisätty (kuplahalli ja päiväkotien liikuntasalit) taulukkoon (s. 6). Myös "Leikkipaikka" on päivitetty: "Ulkoleikkipaikka".
- Yksityiset toimijat/liikuntapaikat – Palvelun tuottaja (s. 4) – taulukkoon lisätty yritysmuodon tunnus (Oy).
- Kauniaisten Urheilupuisto Oy:n "Palvelut"-kohdan alle (s. 4) on lisätty padel.
- Kuntokoulu Grani Hyvä Olo Oy (s. 4) – nimi päivitetty.
- Kirjoitusvirheet korjattu.

Liikuntavaliokunta	§ 15	16.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 58	29.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 118	31.05.2021

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan liikuntapaikkasuunnitelman 2020–2030 osaksi Kauniaisten liikkumisohjelmaa.

.....

Esittelijä lisäsi kohtaan 2.1. Gallträskin kohdalle luistelu ja uiminen. Lisäksi Lipas-palvelua päivitetään Gallträskin lajien osalta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Päivitetty liikuntapaikkasuunnitelma liitteineen

Oheismateriaali:

Yhdyskuntatoimen työohjelma (Extranet)

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 37	19.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 119	31.05.2021

Lisäys kaupungin hallintosäätöön (oppivelvollisuuslaki)

SOVV 19.05.2021 § 37

Lisätiedot:

opetuspäällikkö Maria Ekman-Ekebom, puh. 050 308 6262
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Oppivelvollisuus laajennetaan 18 ikävuoteen asti uuden oppivelvollisuuslain (1214/2020) myötä, joka tulee voimaan 1.8.2021 alkaen. Laki koskee ensimmäistä kertaa henkilöitä, joiden nykyisen lain mukainen oppivelvollisuus päättyy vuonna 2021. Perusopetuksen jälkeinen oppivelvollisuus suoritetaan lukiossa, ammatillisessa koulutuksessa tai erilaisissa perusopetuksen jälkeisissä nivelvaiheen koulutuksissa.

Oppivelvollisuuden jatkamisen tarkoituksena on nostaa koulutuksen tasoa ja osaamista kaikilla koulutustasoilla, vähentää oppimiseroja ja lisätä tasa-arvoa koulutuksessa sekä lasten ja nuorten hyvinvointia. Tavoitteena on, että kaikki nuoret osallistuvat koulutukseen toisessa vaiheessa. Pätevyysvaatimusten kasvaessa työllisyys edellyttää tällä hetkellä vähintään yhtä tutkintoa toisessa vaiheessa.

Lainmuutos tarkoittaa myös muutoksia koulutuksen järjestäjän päätöksentekoon. Koulutuksen järjestäjä ja/ tai asuinkunta

- päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä, ja on ilmoitettava oppivelvollisen asuinkunnalle, jos oppivelvollisuuden suorittaminen keskeytetään toistaiseksi (7 §),
- osoittaa oppivelvolliselle opiskelupaikan tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa opintopaikan koulutuksessa tai työhön ja itsenäiseen elämään valmentavassa koulutuksessa (15 §),
- päättää maksuttomuuden pidentämisestä opiskelijan hakemuksesta (16 §),
- antaa pyynnöstä hallintopäätöksen oikeudesta maksuttomaan koulutukseen, maksuttomuuden pidennyksestä ilman hakemusta sekä oppimateriaalien ja työvälineiden maksuttomuudesta (17 §),
- päättää majoituskorvauksen myöntämisestä oppivelvolliselle hakemuksesta (19 §),
- päättää matkakorvauksen myöntämisestä oppivelvolliselle hakemuksesta (21 §),

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta Kaupunginhallitus	§ 37	19.05.2021
	§ 119	31.05.2021

Edellä mainitut oppivelvollisuuslain pykälät tarkoittavat, että kaupungin hallintosäännöissä olisi mainittava, kuka tekee päätökset, varsinkin kun oppivelvollisella on muutoksenhakuoikeus.

Sivistystoimi ehdottaa seuraavaa muutosta ja lisäystä kaupungin hallintosäännön pykälään 21 (Valiokuntien erityinen toimivalta) Opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta –otsikon alle:

"Sen lisäksi, mitä muutoin on määrätty, opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta toimii varhaiskasvatusta-, esi- ja perusopetusta sekä lukio-opetusta ja oppivelvollisuutta koskevan lainsäädännön mukaisesti koulutuksen järjestäjänä ja".

Lisäksi lisätään uusi kohta "17. vastaa tehtävistä, jotka velvoittavat kuntaa oppivelvollisuuslain kautta koskien asuinkuntaa ja koulutuksen järjestäjää."

Virkaa toimittava sivistystoimenjohtaja Maria Ekman-Ekebon:

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se täydentäisi hallintosääntöä 1.8.2021 lähtien seuraavalla muutoksella ja lisäyksillä 21 § kohtaan:

"Sen lisäksi, mitä muutoin on määrätty, opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta toimii varhaiskasvatusta-, esi- ja perusopetusta sekä lukio-opetusta ja oppivelvollisuutta koskevan lainsäädännön mukaisesti koulutuksen järjestäjänä ja".

Lisäksi lisätään uusi kohta "17. vastaa tehtävistä, jotka velvoittavat kuntaa oppivelvollisuuslain kautta koskien asuinkuntaa ja koulutuksen järjestäjää."

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 31.05.2021 § 119

554/00.01.01.00/2021

Ruotsinkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta (SUUS) käsitteli vastaavan asian kokouksessaan 25.5.2021.

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=202199-7>

Kaupungin voimassaoleva hallintosääntö löytyy täältä:

https://www.kauniainen.fi/files/18693/Hallintosaanto_KV_hyvaksynyt_11.5.2020_15_ja_16.pdf

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta	§ 37	19.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 119	31.05.2021

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se täydentää kaupungin hallintosääntöä 1.8.2021 lähtien seuraavalla muutoksella ja lisäyksellä kohtaan 21 §:

"Sen lisäksi, mitä muutoin on määrätty, opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta toimii varhaiskasvatusta-, esi- ja perusopetusta sekä lukio-opetusta ja oppivelvollisuutta koskevan lainsäädännön mukaisesti koulutuksen järjestäjänä ja".

Lisäksi lisätään uusi kohta 17. "vastaa tehtävistä, jotka velvoittavat kuntaa oppivelvollisuuslain kautta koskien asuinkuntaa ja koulutuksen järjestäjää."

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 120

31.05.2021

Helsingin seudun yhteistyösopimuksen muuttaminen

KH 31.05.2021 § 120

561/00.04.01.00/2021

Lisätiedot:

kaupunginjohtaja Christoffer Masar, puh. 050 411 0163
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Helsingin seudun yhteistyökokous (HSYK) on toimittanut kaikkiin seudun kuntiin hyväksyttäväksi muutetun Helsingin seudun yhteistyösopimuksen (**liite**). Yhteistyökokous päätti kokouksessaan 11.5.2021 hyväksyä Porvoon, Lohjan ja Siuntion kunnat yhteistyökokoukseen kumppanuusjäsenenä ja päätti myös hyväksyä päivitetyn yhteistyösopimuksen. Sopimus päätettiin toimittaa hyväksyttäväksi kaikkiin seudun kuntiin, jonka jälkeen se tulee voimaan.

Seudun 14 kunnan yhteistyö perustuu kuntien vuonna 2005 hyväksymään yhteistyösopimukseen. Sopimuksessa on sovittu yhteistyön tavoitteista, organisoinnista, yhteistyökokouksesta, sen kokoonpanosta ja menettelytavoista sekä viranhaltijayhteistyöstä. Sopimuksen mukaan yhteistyön tavoitteena on erityisesti Helsingin seudun yhteistyön kehittäminen ja edunvalvonta. Seudullisesti merkittäviä asioita käsitellään Helsingin seudun yhteistyökokouksessa, joka on kuntien johtavien luottamushenkilöiden säännöllisesti kokoontuva yhteistyöelin. Yhteistyökokous muun muassa hyväksyy valtuustokausittain Helsingin seudun maankäytön, asumisen ja liikenteen suunnitelman. Yhteistyökokoukseen osallistuvat kunkin kunnan kunnanvaltuustojen ja -hallitusten puheenjohtajat sekä yhteistyökokouksen valtuustokausittain mahdollisesti nimeämät lisäjäsenet. Puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa yhteistyökokous valitsee valtuustokaudeksi keskuudestaan. Kuluvalla valtuustokaudella puheenjohtajana on toiminut Helsingin pormestari. Yhteistyökokouksen valmistelusta ja muusta viranhaltijayhteistyöstä vastaavat 14 kunnan kuntajohtajien valmistelukunta, valmistelusihteeristö sekä yhteistyökokouksen nimeämä maankäytön, asumisen ja liikenteen neuvottelukunta, jonka tehtävänä on seudun yhteisen maankäytön, asumisen ja liikenteen suunnitelman valmistelu ja toteutumisen seuranta. Sopijaosapuolina ovat pääkaupunkiseudun kaupungit Helsinki, Espoo, Vantaa ja Kauniainen sekä KUUMA-kunnat eli Järvenpää, Nurmijärvi, Tuusula, Kerava, Mäntsälä, Pornainen, Hyvinkää, Kirkkonummi, Vihti ja Sipoo.

Vuodesta 2005 lähtien voimassa olleen yhteistyösopimuksen päivittäminen käynnistyi seudun kunnan- ja kaupunginjohtajien 23.10.2019 kokouksessaan tekemällä päätöksellä. Sopimusta oli tarve selkeyttää rakenteeltaan ja tehdä siihen eräitä teknisluonteisia tarkistuksia. Lisäksi vuonna 2020 Porvoon ja Lohjan kaupungit sekä Siuntion kunta tekivät yhteistyökokoukselle esityksensä tulla kutsutuiksi mukaan yhteistyökokouksen toimintaan. Esitysten johdosta yhteistyökokous toteutti Porvoon, Lohjan ja Siuntion kuntien liittymisestä selvityksen ja päätti, että päivitetty yhteistyösopimus hyväksytään, kun yhteistyökokous on päättänyt kantaansa Porvoon, Lohjan ja Siuntion esityksiin.

Kaupunginhallitus

§ 120

31.05.2021

Yhteistyökokouksen 11.5.2021 kokouksessaan hyväksymä yhteistyösopimus vastaa sisällöllisesti tavoitteiltaan, menettelytavoiltaan ja muilta keskeisiltä osiltaan aiempaa sopimusta lukuun ottamatta kumppanuusjäsenyyden johdosta siihen tehtyjä muutoksia. Päivityksen yhteydessä sopimusta on yksinkertaistettu rakenteeltaan ja lisäksi siihen on tehty eräitä teknisluonteisia muutoksia.

Helsingin seudun yhteistyöhön osallistuisivat jatkossa pääkaupunkiseudun kaupungit sekä KUUMA-kunnat sopimuskuntina sekä Porvoon ja Lohjan kaupungit ja Siuntion kunta kumppanuuskuntina. Kumppanuuskunta olisi uusi jäsenyysmuoto, joka määriteltäisiin sopimuksessa. Se oikeuttaisi Porvoon, Lohjan ja Siuntion osallistumisen Helsingin seudun yhteistyökokouksen kokouksiin sekä seudun kunnan- ja kaupunginjohtajien valmistelukunnan kokouksiin. Kumppanuuskunnat osallistuisivat HSYK:in toimintaan kuten sopimuskunnat, mutta eivät osallistuisi valmisteluun tai päätöksentekoon maankäytön, asumisen ja liikenteen osalta, sopimuksessa mainittuun MAL-suunnitelman laadintaan eivätkä valtion kanssa laadittavaan MAL-sopimukseen. Poikkeuksena liikenteen osalta Siuntion kunta, joka on HSL:n jäsenkunta. Kumppanuuskunnat eivät myöskään tulisi jäseniksi valtioneuvoston hallituskaudeksi 2019–2023 asettamaan metropolipolitiikan yhteistyöryhmään.

Uusien kumppanuusjäsenien johdosta Helsingin seudun yhteistyökokouksen kokoonpano laajenisi 28 luottamushenkilöstä 34 luottamushenkilöön ja samoin kuntajohtajien valmistelukunnan kokoonpano laajenisi 14 henkilöstä 17 henkilöön. Yhteistyökokoukseen osallistuisivat jatkossa sekä sopimus- että kumppanuuskuntien kunnan/kaupunginvaltuustojen ja -hallitusten puheenjohtajat. Lisäksi yhteistyökokous voisi jatkossakin päättää, että valtuustokaudeksi kokoukseen valitaan 4–6 lisäjäsentä, joista 2–4 edustaisi pääkaupunkiseudun kaupunkeja ja 2 KUUMA-seutua.

Yhteistyökokouksen menettelytapoja on sopimuksessa täsmennetty siten, että sopimukseen sisällytettäisiin nimenomainen maininta siitä, että yhteistyökokous tekee päätöksensä yksimielisesti ja kussakin kuntien hyväksyntää vaativassa asiassa kunnat tekevät varsinaisen päätöksen kukin omassa luottamuselimessään. Käytännössä näin on toimittu jo nykyisen sopimuksen voimassaollessa, vaikka siihen ei asiaa koskevaa kirjausta sisällykään. Sopimuksella ei näin ollen siirretä päätösvaltaa yhteisille toimielimille.

Muilta osin sopimus vastaa pitkälti aiempaa sopimusta.

Yhteistyöstä aiheutuvista kokouskustannuksista vastaa kokouksen järjestävä taho. Kokouspalkkioista ja ansiomenetysten korvaamisesta päättää ja vastaa kukin sopimus- ja kumppanuuskunta omien sääntöjensä mukaisesti. Muista mahdollisesti aiheutuvista kustannuksista ja niiden jakamisesta päättää kuntajohtajien valmistelukunta.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen Helsingin seudun yhteistyösopimuksen.

Kaupunginhallitus

§ 120

31.05.2021

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Sopimus

Kaupunginhallitus

§ 121

31.05.2021

Työterveyshuollon hankinta Hansel Oy:n Työterveys 2020–2026 dynaamisen hankintajärjestelmän sisäisellä kilpailutuksella vuosille 2022–2027

KH 31.05.2021 § 121

157/02.08.00.00.00/2021

Lisätiedot:

henkilöstöjohtaja Ulla Palmroos, puh. 040 670 8856
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin henkilöstön työterveyshuolto on vuodesta 2008 lähtien ostettu ulkopuoliselta toimijalta. Koska nykyinen, toistaiseksi voimassa oleva sopimus on ollut voimassa pitkään, on perusteltua kilpailuttaa työterveyshuoltopalvelut uudelleen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää työterveyshuollon laajuudesta ja sisällöstä. Henkilöstöjaosto päätti 1.2.2021 § 2, että Kauniaisten kaupungin henkilöstön työterveyshuoltopalvelut kilpailutetaan uudelleen ja hankitaan saman tasoisina kuin tähänkin asti eli kaupunki tarjoaa henkilöstölleen ennaltaehkäisevät työterveyshuoltopalvelut.

Hallintojohtajan päätöksellä 4.3.2021 § 9 kaupunki liittyi Hansel Oy:n kilpailuttamaan hankintaan Työterveys 2020–2026 –DPS sekä hankki Hansel Oy:ltä MinikisaPlus-palvelun hankintaprosessin käytännön toteutuksen osalta.

Tarjouspyyntö lähetettiin kaikille dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksytyinä oleville toimittajille 23.4.2021. Tarjouksia saatiin määräaikaan 14.5.2021 klo 12.00 mennessä 4 tarjoajalta. Halvinta hintaa käytettiin ainoana vertailuperusteena, koska palvelun laatu oli huomioitu jo laajoissa ja yksityiskohtaisissa vähimmäisvaatimuksissa. Kaikki tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi.

Työterveyshuollon palvelujen sopimuskausi on 1.1.2022–31.12.2027.

Hinnat arvioitiin tarjouspyynnön kohdan "Hankinnan kohteen kriteerit" vertailuhinnan perusteella. Tarjoajan hintalomakkeella antamat yksikköhinnat kerrottiin palveluittain määritellyillä painoarvoilla. Näin saadut palvelukohtaiset hinnat laskettiin yhteen, josta muodostui tarjouksen kokonaishinta eli vertailuhinta.

Vertailuhinnaltaan halvin tarjous sai painoarvon mukaiset täydet pisteet ja muiden tarjoajien pisteet suhteutettiin vertailuhinnaltaan halvimman tarjoajan tarjoukseen kaavalla: (halvimman tarjoajan vertailuhinta/tarjoajan vertailuhinta) * painoarvo.

Kaupunginhallitus

§ 121

31.05.2021

Tarjoaja	Lääkärikeskus Aava Oy	Mehiläinen Oy	Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy	Suomen Terveystalo Oy
Vertailuhinta	159 606,00	164 944,41	158 759,00	185 977,25
Hintapisteet, painotetut	99,47	96,25	100	85,36

Halvimman hinnan antanut tarjoaja valitaan sopimustoimittajaksi. Työterveyden tarjouskilpailussa sopimustoimittajaksi valitaan Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy. Hallintosäännön 18 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää yleishallinnon toimialaan kuuluvista hankinnoista.

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus päättää, että Kauniaisten kaupunki valitsee työterveyden sopimustoimittajaksi ajalle 1.1.2022–31.12.2027 tarjouskilpailun voittaneen Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy. Nykyisen toimittajan sopimus irtisanotaan puolen vuoden irtisanomisajalla päättymään 31.12.2021.

Sitova sopimus syntyy muutoksenhakuajan jälkeen, kun molemmat osapuolet ovat hyväksyneet ja allekirjoittaneet kirjallisen sopimuksen toimituksesta.

.....

Esittelijä ehdotti, että pöytäkirja tarkastetaan heti.

Päätös:

Päätöshedotus hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin heti kokouksessa.

Jakelu:

Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy
Muut tarjoajat

Kaupunginhallitus

§ 122

31.05.2021

Valtuuston 17.5.2021 päätösten laillisuuden toteaminen

KH 31.05.2021 § 122

1/00.02.10.04/2021

Lisätiedot:

hallintojohtaja Camilla Söderström, puh. 050 411 0205
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu kuntalain 39 §:n mukaan valvoa valtuuston päätösten lainmukaisuutta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata mahdolliset laillisuusvirheet.

Jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta sekä saatettava asia valtuustoon viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (Kuntal § 96).

Kokouksessa jätettiin kaksi valtuustoaloitetta.

1. Valtuutetun Fredrik Waseliuksen ja valtuutetun Bo-Christer Björkin ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan, että selvitetään 100 euron liikunta- ja harrastussetelin kustannuksia ja toteuttamiskelpoisuutta kaikille Kauniaisten 6–17-vuotialle lapsille ja nuorille.
2. Valtuutettu Juha Pesosen ym. allekirjoittamassa aloitteessa ehdotetaan, että Stockmannin raunioiden löydettävyyttä ja saavutettavuutta parannetaan.

Valtuustoaloitteet saatetaan ao. vastuutoimielimille valmisteltavaksi.

Pöytäkirja on luettavissa kaupungin kotisivuilla ([linkki](#)).

Kaupunginjohtaja Christoffer Masar:

Kaupunginhallitus toteaa valtuuston 17.5.2021 tekemät päätökset laillisiksi ja merkitsee tiedoksi kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 102, § 103, § 104, § 105, § 107, § 108, § 111, § 112, § 113, § 114, § 115, § 116, § 119, § 120, § 122

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 106, § 109, § 110, § 117, § 118

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 121

MUUTOKSENHAKUOHJEET HANKINTALAIN (1397/2016) MUKAISISSA HANKINTA-ASIOISSA

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat. Asianosaiseksi katsotaan tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisun vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kaupungin kirjaamosta, jonka yhteystiedot ilmenevät kohdasta A.

A. Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisuviranomainen

Viranomainen, jolle hankintaoikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kaupunginhallitus		
Kauniaisten kaupunki	Sähköposti:	kirjaamo@kauniainen.fi
Kirjaamo	Puh.	09 50561
Kauniaistentie 10	Faksi:	09 5056 535
PL 52, 02701 KAUNIAINEN	Kirjaamon aukioloaika:	klo 8.00–15.45

Hankintaoikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisua koskeva vaatimus on toimitettava kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksiantotoimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta hankintaoikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu,
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi,
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos vaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, vaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Jos päätös oikaisua koskevaan vaatimukseen saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

B. Valitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla, tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

Markkinaoikeus	Sähköposti:	markkinaoikeus@oikeus.fi
Radanrakentajantie 5	Puh.	029 56 43300
00520 HELSINKI	Faksi:	029 56 43314
	Viraston aukioloaika:	klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa A mainittuun osoitteeseen

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksun suuruus on 1.1.2019 alkaen 2 050 euroa, tai 4 100 euroa jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa tai 6 140 euroa jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön kohdalla oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa (asetus 1383/2018).