
Tid 20.04.2021 kl. 17:00 - 18:00

Plats Teams

FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

Paragraf	Rubrik	Sida
§ 22	Konstituering av sammanträdet	3
§ 23	Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)	4
§ 24	Gymnasiet Grankulla samskolas läroplan, ämnesdelen (kap 6.3-6.21)	5
§ 25	Småbarnspedagogikens klientavgifter från och med 1.8.2021	7
§ 26	Resultaten i småbarnspedagogikens kundenkät 2020	10
§ 27	Övriga ärenden	12

Närvarande	Colliander-Nyman Nina Hammarberg Johanna Schalin Ann-Charlotte Sandberg Johanna Hallbäck Johan von Essen Kristian Wahlstedt Virva Grandell Viktor Ruth Christina Ekman-Ekebon Maria Mellanen Petri Hiitola Annika Harriet Lassus-Utriainen	ordförande vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ersättare Esbos representant tillförordnad bildningsdirektör ekonomichef chef för småbarnspedagogiken rektor	§§ 22 - 24
Frånvarande	Nysten Patrick Mäkiö Jan Johansson Johan Sundberg Eva	ledamot ledamot stadsstyrelsens representant ungdomsfullmäktiges representant	
Behandlade ärenden	22 - 27		
Underskrifter	Nina Colliander-Nyman ordförande Godkänts 22.4.2021 Johanna Hammarberg protokolljusterare Justerats 26.4.2021	Petri Mellanen protokollförare	
Protokollet läggs fram offentligt	Grankulla stads webbplats 27.04.2021		
Intygar	Mattias Karlsson ansvarig för anslagstavlan		

Svenska utskottet för undervisning § 22
och småbarnspedagogik

20.04.2021

Konstituering av sammanträdet

SUUS 20.04.2021 § 22

Utskottet är beslutfört när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebon:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Ordföranden konstaterade vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet valde ledamoten Johanna Hammarberg till protokolljusterare.

Svenska utskottet för undervisning § 23
och småbarnspedagogik

20.04.2021

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 20.04.2021 § 23

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte stadsstyrelsen, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** i de förtroendevaldas Extranet. Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § i kommunallagen ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören eller undervisningschefen de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebon:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Beslutsförteckning över tjänsteinnehavarbeslut (Extranet)

Svenska utskottet för undervisning § 24
och småbarnspedagogik

20.04.2021

Gymnasiet Grankulla samskolas läroplan, ämnesdelen (kap 6.3-6.21)

SUUS 20.04.2021 § 24

45/12.00.01.00/2021

Mer information:

rektor Harriet Lassus-Utriainen, tfn 050-377 0317
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Alla som ordnar gymnasieutbildning för unga ska göra upp en läroplan för gymnasiet utgående från föreliggande grunder för gymnasiets läroplan. I den lokala läroplanen beslutas om undervisningen och fostran i gymnasiet. Varje år utgående från läroplanen utarbetas en plan för hur undervisningen i praktiken ska ordnas under läsåret.

Enligt stadens förvaltningsstadga är det svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik som godkänner den lokala läroplanen. I den lokala planen presenteras den nationella läroplanen samt de lokala tilläggen. Här presenteras den s.k. ämnesdelen, som är det lokala tillägget till den nationella läroplanens kapitel 6.3 – 6.21, för godkännande. I ämnesdelen behandlas respektive ämnes nationella moduler samt skolvisa studieavsnitt. Utskottet har tidigare godkänt kapitlen 1-5 i den lokala läroplanen (SUUS 15.12.2020 §81). De resterande delarna av den lokala läroplanen presenteras för utskottet under våren 2021.

Läroplanssystemet för gymnasieutbildningen omfattar gymnasielagen (714/2018) och statsrådets förordning om gymnasieutbildningen (810/2018), Utbildningsstyrelsens föreskrift om grunderna för gymnasiets läroplan och den läroplan som utbildningsanordnaren godkänner. Därtill tillkommer den årliga plan som utgår från läroplanen.

Läroplansarbetet har påbörjats redan under läsåret 2019-2020. En läroplansgrupp har koordinerat läroplansarbetet i GGs och förberett den allmänna delen av läroplanen för behandling i lärarkåren. Vårdnadshavare samt studerande har involverats i arbetet.

Den nya läroplanen tas i bruk 1.8.2021 och gäller de studerande som börjar sin gymnasieutbildning läsåret 2021-2022. Läroplanen är i sin helhet i bruk från och med augusti 2023 då tre årskullar har börjat sina studier.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebon:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik godkänner den bifogade lokala läroplanens ämnesdel.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning § 24
och småbarnspedagogik

20.04.2021

Bilagor:

Gymnasiet Grankulla samskolas läroplan, ämnesdelen

Bakgrundsmaterial:

Grunderna för gymnasiets läroplan 2019:

https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/grunderna_for_gymnasiets_la_roplan_2019.pdf

Svenska utskottet för undervisning § 25
och småbarnspedagogik

20.04.2021

Småbarnspedagogikens klientavgifter från och med 1.8.2021

SUUS 20.04.2021 § 25

48/02.05.00.00/2021

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Riksdagen har den 17.12.2020 godkänt Lagen om ändring av klientavgifter inom småbarnspedagogiken (1052/2020) (**bakgrundsmaterial**). Förändringarna som träder ikraft 1.8.2021 höjer inkomstgränserna med 31 procent, vilket i sin tur betyder en lägre klientavgift för en del av familjerna. Därtill sjunker avgiften för syskon, så att avgiften för det andra barnet är 40 procent av det yngsta barnets avgift, istället för nuvarande 50 procent. Med andra ord blir den så kallade syskonrabatten större. Avgiftsprocenten som används för att kalkylera avgiften är fortsättningsvis 10,7 procent. Oförändrade är även maxavgiften (288 euro per månad) och minimiavgiften (27 euro per månad). För det andra barnet blir avgiften därmed högst 115 euro per månad fr.o.m. 1.8.2021 i och med att avgiften är högst 40 procent av yngsta barnets avgift. För de följande barnen är avgiften 20 procent av det yngsta barnets avgift. En kommun kan enligt klientavgiftslagen fortsättningsvis inte uppbära en avgift som underskrider 27 euro.

Lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken gäller inte privat småbarnspedagogik.

Inkomstgränser och avgiftsprocenten

Familjens storlek (pers.)	Inkomstgräns €/mån. avgift 0 € fr.o.m. 1.8.2020	Inkomstgräns €/mån avgift 0 € fr.o.m. 1.8.2021	Inkomstgräns €/mån. avgift 288 € fr.o.m. 1.8.2020	Inkomstgräns €/mån. avgift 288 € fr.o.m. 1.8.2021	Avgiftsprocent
2	2136	2798	4823	5485	10,7
3	2756	3610	5443	6297	10,7
4	3129	4099	5816	6786	10,7
5	3502	4588	6189	7275	10,7
6	3874	5075	6561	7762	10,7

Enligt statsrådet är målet med förändringarna att öka på sysselsättningen och deltagande i småbarnspedagogiken. Statsrådet har även konstaterat att avgiftsförändringarna gynnar i synnerhet låg- och medelinkomsttagare samtidigt som familjer med flera barn inom småbarnspedagogiken gynnas av den högre syskonrabatten.

Kommunförbundet har uppskattat att kommunernas klientavgiftsintäkter minskar med 26 procent som följd av förändringarna, jämfört med intäkterna år 2019. De minskade intäkterna kompenseras genom att kommunernas andel av samfundsskatten höjs med 2 procentenheter. Vidare kan det konstateras att Kommunförbundet har i sitt utlåtande (**bakgrundsmaterial**) påpekat att detta sätt att kompensera för de minskade avgiftsintäkterna inte är det mest ändamålsenliga, då intäkterna från samfundsbeskattningen är av föränderlig natur. Därigenom kan kompensationens storlek variera.

Kommunförbundet har publicerat en grov kalkyl (**bakgrundsmaterial**) som kommunvis behandlar minskningen av klientavgiftsintäkterna och kompensationerna. För Grankullas del minskar avgiftsintäkterna med 197 690 euro på årsbasis. Kompensationen är kalkylerad till 53 328 euro, vilket betyder att staden enligt Kommunförbundets kalkyl skulle gå miste om – 144 361,34 euro per år som följd av förändringarna i Lagen om klientavgifter. För år 2021 (augusti-december) skulle detta innebära en minskning på ca – 60 000 euro. Avgiften för barn som utöver förskoleundervisningen även deltar i småbarnspedagogiken kalkyleras på samma sätt som förut. Avgiftsfri förskoleundervisning ges fyra (4) timmar per förskoledag.

Avgifterna för förskolebarn

Förskola (20 h) och småbarnspedagogik totalt timmar/vecka	Klientavgift av avgiften för heltid
minst 45 timmar	80 %
över 35 – under 45 h	60 %
högst 35 h	35 %

Om barnet deltar i småbarnspedagogiken under skolornas jul-, sport-, eller sommarlov, dvs. då förskoleundervisningen är pausad, tas klientavgifter ut för denna tid enligt avgiften för småbarnspedagogik på heltid. Ovannämnda avgiftsprocenter samt övriga bestämmelser gäller även de barn som deltar i det kommande försöket med tvåårig förskola.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga hör det till utskottets allmänna beslutanderätt (§ 20) att besluta, enligt gällande lagstiftning, om avgifter som tas ut för sektorns tjänster samt om inkomstgränser.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekeboom:

Utskottet beslutar att från och med 1.8.2021 uppbära klientavgifter enligt förändringarna i lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Svenska utskottet för undervisning § 25
och småbarnspedagogik

20.04.2021

Bakgrundsmaterial:

Lag om ändring av 5 och 8 § i lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken
<https://www.finlex.fi/sv/laki/alkup/2020/20201052>

Kommunförbundets brev:

<https://www.kommunforbundet.fi/cirkular/2021/klientavgifterna-inom-smabarnspedagogiken-andras-182021>

Kommunförbundets utlåtande (på finska):

<https://www.kuntaliitto.fi/lausunnot/2020/he-1982020-vp-eduskunnalle-laiksi-varhaiskasvatuksen-asiaksmaksuista-annetun-lain-5>

Kommunförbundets kalkyl:

https://www.kuntaliitto.fi/sites/default/files/media/file/Liite_Varhaiskasvatusmaksujen%20aleneman%20kompensointi.pdf

Kundinfo: Bestämmande av klientavgifter inom småbarnspedagogiken 1.8.2021
framåt

Svenska utskottet för undervisning § 26
och småbarnspedagogik

20.04.2021

Resultaten i småbarnspedagogikens kundenkät 2020

SUUS 20.04.2021 § 26

425/12.02.00.00/2021

Mer information:

chef för småbarnsfostran Annika Hiitola, tfn 050 341 6269
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Esbo, Helsingfors, Grankulla och Vanda genomförde i månadskiftet oktober–november (19.10–8.11.2020) en gemensam kundenkät för vårdnadshavare till barn i kommunal eller privat småbarnspedagogik eller förskoleundervisning. Genom enkäten kartlades barnens och vårdnadshavarnas erfarenheter av småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen samt deras utvecklingsönskemål.

Den förra enkäten från år 2017 förnyades i samarbete med kommunerna i huvudstadsregionen, vårdnadshavarna och de anställda. Enkäten förkortades något och frågor till barnen togs med. Enkäten kunde besvaras på svenska, finska, engelska, estniska, ryska, arabiska och somaliska. Innolink Research Oy ansvarade för det tekniska genomförandet av enkäten.

De högsta betygen gavs för barnens trivsel och personalen i småbarnspedagogiken och förskolan. Barnen och vårdnadshavarna upplevde också att barnen har bra och tillräckliga kamratrelationer i småbarnspedagogiken och förskolan.

Enligt svaren kunde kommunerna utveckla barnens möjligheter att delta i planeringen av verksamhetens innehåll samt hanteringen av respons, idéer och önskemål från föräldrarna. Enligt resultaten av enkäten finns också utrymme för förbättring i fråga om ännu mångsidigare användning av olika lärmiljöer utöver platsen för småbarnspedagogiken eller förskoleundervisningen.

De gemensamma resultaten från kundenkäten offentliggjordes vid ett tillfälle som direktsändes från Helsingfors stadshus den 13 januari 2021. Tillfället kan ses på www.helsinkikanava.fi. En sammanfattning av enkätresultaten finns på kommunernas webbplatser. Resultaten går igenom tillsammans med vårdnadshavarna vid de småbarnspedagogiska enheterna. Resultaten från enkäten utnyttjas för att utveckla verksamheten.

I Grankulla gav familjerna tjänsterna inom småbarnspedagogik och förskola allmänvitsordet 4,7 då 5 var högsta möjliga poäng.

Bland de enskilda resultaten gav familjerna mest poäng på en skala 1–7 till påståendet Personalen bemöter mig respektfullt och vänligt (6,7). På andra och tredje plats med 6,5 poäng vardera kom påståendena Mitt barns säkerhet och

Svenska utskottet för undervisning § 26
och småbarnspedagogik

20.04.2021

välbefinnande tillgodoses väl och Mitt barn har möjlighet att delta i varierade mångsidiga aktiviteter och lekar.

Vidare utvecklingsarbete behövs inom både barnens och vårdnadshavarnas möjligheter att påverka innehållet i verksamheten (5,5) och blir hörda (6,0).

Resultaten används för att utveckla tjänsterna såväl inom hela staden som på enhetsnivå. Som utvecklingsområde för hela staden har valts startande eller utvecklande av enhetsvisa elevråd. Därtill väljer varje enhet sina egna utvecklingsområden på basis av de enhetsvisa resultaten och publicerar de enhetsvisa resultaten på enhetens egna webbsidor.

Tillförordnad bildningsdirektör Maria Ekman-Ekebon:

Utskottet antecknar resultaten i kundenkäten till kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Småbarnspedagogikens kundenkät 2020 - Grankullas resultat
Småbarnspedagogikens kundenkät 2020 - De kommunala resultaten
Småbarnspedagogikens kundenkät 2020 - De privata resultaten

Svenska utskottet för undervisning § 27
och småbarnspedagogik

20.04.2021

Övriga ärenden

SUUS 20.04.2021 § 27

- Coronaexitplanen

Tillförordnade bildningsdirektören Maria Ekman-Ekebon presenterade utskottet coronaexitplanen gällande undervisningen och småbarnspedagogiken.

- Det statliga utvecklingsprojektet för anordning av hobbyverksamhet direkt efter skoldagen framskrider i Grankulla.

Grankulla stad har skickat in ansökan om understöd till staten för läsår 2021-2022.

- Försöket för tvåårig förskoleundervisning

Chefen för småbarnspedagogiken informerade utskottet, att det finska daghemmet Sansinpelto daghem deltar från Grankulla i försöket.

- Chefen för småbarnspedagogiken informerade utskottet att läroplanen för den tvååriga förskoleundervisningen kommer att tas i bruk 1.8.2021.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 22, § 23, § 26, § 27

BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET

Ändring får inte sökas i detta beslut.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 24, § 25

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Begäran om omprövning av ett organs beslut enligt kommunallagen

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

Grankulla stad	E-post:	registratur@grankulla.fi
Registraturen	Tfn:	09 50561
Grankullavägen 10	Fax:	09 5056 535
PB 52, 02701 GRANKULLA	Registraturens öppettid:	kl. 8.00–15.45

Tiden för begäran om omprövning och när den börjar

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I begäran om omprövning ska uppges

- 1) det beslut för vars del omprövning begärs,
- 2) hurdan omprövning som begärs,
- 3) på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte

kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.