

Aika 21.01.2021 klo 18:00 - 20:38

Paikka Teams

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 2	Sopimus vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen organisoimisesta	4
§ 3	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	14
§ 4	Sosiaali- ja terveystoimen talousarvion käyttösuunnitelma 2021	15
§ 5	Kauniaisten lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointisuunnitelma 2021-2023	17
§ 6	Sosiaali- ja terveysvaliokunnan lausunto Kauniaisten kulttuuriohjelmasta	19
§ 7	Sosiaali- ja terveysvaliokunnan lausunto kaupungin kiinteistöjen käyttöasteen parantamisesta	22
§ 8	Salassa pidettävä asia (Julkl 24.1 § 25)	24
§ 9	Salassa pidettävä asia (Julkl 24.1 § 25)	25

Puheenjohtaja: Heikki Kurkela

Läsnä	Kurkela Heikki Limnell Patrik Karlsson-Finne Anna Lena Selroos Agneta Louhija Jukka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	Saapui § 2 käsittelyn aikana
	Tupamäki Binga Filppula Olavi Sivula Oili Lehtinen Petri Stenberg Stefan	jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja	
	Tikkanen Ulla	sosiaali- ja terveysjohtaja	
	Kalliomaa Pilvi Meri Jenna	hallintopäällikkö nuorisovaltuuston edustaja	Poistui § 2 käsittelyn aikana
	Lena Filipsson-Korento	kaupunginlakimies	Poistui § 2 käsittelyn aikana
	Sirviö Kari	Espoon kaupunki, logistiikkajohtaja	Poistui § 2 käsittelyn aikana
	Vilppula Kari	Espoon kaupunki, logistiikkapäällikkö	Poistui § 2 käsittelyn aikana
Käsittellyt asiat	1 - 9		
Allekirjoitukset	Heikki Kurkela puheenjohtaja Hyväksytty 22.1.2021	Pilvi Kalliomaa pöytäkirjanpitäjä	
	Petri Lehtinen pöytäkirjantarkastaja Tarkastettu 22.1.2021		
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 28.01.2021		
Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulunhoitaja		

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 1	21.01.2021
--------------------------------	-----	------------

Kokouksen järjestäytyminen

SOTEV 21.01.2021 § 1

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Valiokunta:

- totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi,
- valitsi pöytäkirjantarkastajaksi Petri Lehtisen,
- myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korennolle ja Espoon kaupungin logistiikkajohtaja Kari Sirviölle ja logistiikkapäällikkö Kari Vilppulalle.

Sosiaali- ja terveystoimiala

§ 2

21.01.2021

Sopimus vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen organisoimisesta

SOTEV 21.01.2021 § 2

107/02.08.00.04/2021

Sosiaali- ja terveystoimiala § 78 07.10.2020
Sosiaali- ja terveystoimiala § 88 27.10.2020
Sosiaali- ja terveystoimiala § 94 11.11.2020
Sosiaali- ja terveystoimiala § 103 16.12.2020

58/08.01.01/2018

SOTEV 07.10.2020 § 78

Lisätiedot:

sosiaalipalvelupäällikkö Jaana Myhrberg, puh. 050 352 3171
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Sosiaali- ja terveystoimiala on 20.6.2018 § 38 päättänyt, että Kauniaisten kaupunki osallistuu Espoon kaupungin johdolla valmisteltavaan vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen yhteishankintaan. Tämän jälkeen toimiala on hyväksynyt kuljetuspalvelujen toimintaohjeen 17.9.2019 § 54 ja 28.1.2020 § 3 saanut tilannekatsauksen yhteishankinnan valmistelutilanteesta ja kuljetusvälitys- ja hallintapalvelun palveluntuottajasta.

Nyt käsittelyyn tuodaan yhteistyösopimus kuljetuspalvelujen organisoimisesta Espoon kaupungin ja muiden länsi-Uudenmaan kuntien välillä. Sopimuksen tarkoituksena on sopia vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain (VPL/SHL) mukaisten kuljetuspalvelujen yhteisestä organisoimisesta. Kuljetuspalvelujen järjestämisvastuu säilyy edelleen Kauniaisten kaupungilla.

Yhteistyön toteuttamiseksi sopimusosapuolet ovat jo ennen tämän sopimuksen allekirjoittamista kilpailuttaneet yhdessä kuljetusoperaattoria koskevan hankinnan ja perustaneet VPL/SHL-kuljetuspalvelujen järjestämiseksi dynaamisen toimittajarekisterin, jonka puitteissa kilpailutetaan kuljetuspalveluntuottajat. Ensimmäinen kuljetuksia koskeva tarjouspyyntö on julkaistu heinäkuussa 2020. Sopimuksella määritellään osapuolten välinen yhteistyö ja sen toteuttaminen Kulkukeskuksessa. Sopimuksella myös valtuutetaan Espoo hoitamaan Kauniaisten puolesta kuljetuspalvelujen järjestämiseen tarvittavat kilpailutukset sekä allekirjoittamaan niihin liittyvät tarjouspyynnöt, päätökset, sopimukset ja muut mahdollisesti tarvittavat asiakirjat sekä kilpailutettuihin sopimuksiin liittyvän sopimusseurannan ja toimittajahallinnan. Espoo vastaa myös Kulkukeskuksen toiminnasta.

Sopimusosapuolten yhteistyöllä pyritään kunkin osapuolen järjestämisvastuulla olevien Kuljetuspalvelujen saatavuuden ja turvallisuuden varmistamiseen. Lisäksi yhteistyöllä tavoitellaan yhdenmukaista palvelua Länsi-Uudenmaan alueella,

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 2

21.01.2021

kustannusten hallintaa, päästöjen vähentämistä, kuljetusten yhdistelyasteen kasvua sekä laadukasta asiakaspalvelua.

Päätöksen sopimuksen hyväksymisestä tekee kaupunginvaltuusto, koska sopimuksella valtuutetaan Espoon kaupunki hoitamaan Kauniaisten kaupungin puolesta kuljetuspalvelujen järjestämiseen liittyvät hankintapäätökset ja sopimukset.

Liitteenä (jaetaan valiokunnan jäsenille):

1. Sopimusluonnos
2. Henkilötietojen käsittelyn ehdot
3. Käsittelytoimien kuvaus
4. Palvelukuvaus
5. Kulkukeskuksen budjetti 2020 - 2021
6. Yhteyshenkilöt

Espoon kaupungilta projektipäällikkö Pasi Ojaniemi ja kuljetuspäällikkö Kari Vilppula tulevat kokoukseen esittelemään asiaa.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta päättää esittää KH:lle ja edelleen KV:lle, että se:

- hyväksyy Kauniaisten kaupungin ja Espoon kaupungin välisen sopimuksen liitteiden mukaisesti ja
- oikeuttaa sosiaalipalvelupäällikkö Jaana Myhrbergin allekirjoittamaan sopimuksen sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisluontoisia ja sisällöllisesti vähäisiä muutoksia.

Asian käsittelyn aluksi Espoon kaupungin projektipäällikkö Pasi Ojaniemi ja kuljetuspäällikkö Kari Vilppula esittelivät Kulkukeskusta. Ojaniemi ja Vilppula poistuivat kokouksesta esittelyn jälkeen.

Jäsen Limnell ehdotti asian pöydällepanoa, jota jäsen Lehtinen kannatti. Valiokunta päätti yksimielisesti asian pöydällepanosta ja ylimääräisen kokouksen järjestämisestä asian uudelleen käsittelemiseksi.

Päätös:

Valiokunta päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

SOTEV 27.10.2020 § 88

Lisätiedot:

sosiaalipalvelupäällikkö Jaana Myhrberg, puh. 050 352 3171
kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh.050 354 0121
hallintopäällikkö Pilvi Kalliomaa, puh.050 383 4260
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen organisoimista on valmisteltu yhteistyössä Länsi-Uudenmaan muiden kuntien kanssa ja yhteistyö on tukenut syvenevää yhteistyötä Länsi-Uudellamaalla.

Kooste kuljetuspalvelujen aikaisemmista käsittelyistä

Vuonna 2018 valiokunnassa käsiteltiin vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetusten järjestämistä jatkossa. Silloin todettiin (13.2.2018 § 11), että liikennepalvelulain voimaantulo 1.7.2018 muuttaa vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisesti tuotettavien kuljetuspalveluiden järjestämisen perusteita siten, että nykyisellä taksihinnoitteluun perustuvalla mallilla jatkaminen ei ole mahdollista. Lisäksi tuotiin esille (23.5.2018 § 33), että Kauniaisten kaupungin ei ole mahdollista toteuttaa näin mittavaa ja monimutkaista hankintaa yksinään, vaan hankinta tulee toteuttaa yhteistyössä muiden kuntien kanssa.

Valiokunta päätti 20.06.2018 § 38 sittemmin lainvoimaiseksi tulleella päätöksellä, että Kauniaisten kaupunki osallistuu Espoon kaupungin johdolla valmisteltavaan vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen yhteishankintaan.

Palvelun turvaamiseksi yhteishankinnan valmistelun aikana valiokunta päätti hankkia kyseessä olevat kuljetukset tilapäisesti Lähitaksi Oy:ltä, kunnes yhteishankinnan kilpailutuksen mukaiset uudet sopimukset astuvat voimaan (23.5.2018 § 33 ja 20.11.2018 § 71).

Vuonna 2019 valiokunta käsitteli useaan otteeseen kuljetuspalvelukokonaisuutta ja kuljetuspalvelujen toimintaohjeita, joihin myös vanhus- ja vammaisneuvosto ottivat kantaa (19.03.2019 § 25 ja 17.09.2019 § 54). Valiokunta hyväksyi toimintaohjeet (**oheismateriaalina**) kokouksessaan 17.9.2019 ja päätös on lainvoimainen. Toimintaohjeet tulevat voimaan 1.1.2020 alkaen; kuitenkin aikaisintaan, kun uusi Kulkukeskus on toiminnassa Kauniaisten alueella. Jo hyväksytyissä toimintaohjeissa määritellään kuljetuspalvelun sisältö kuten myöntämisen perusteet, matkustusalue, avustaminen, matkojen käyttö, tilaaminen ja peruminen. Kesäkuussa 2019 Espoon logistiikkapalveluiden edustaja oli läsnä kokouksessa kertomassa hankinnan valmistelun tilanteesta (11.06.2019 § 36).

Vuonna 2020 tammikuussa valiokunnalle tuotiin tiedoksi Espoon kaupungin hankintapäätös kuljetusvälitys- ja hallintapalvelun palveluntuottajasta ja yhteishankinnan valmistelutilanne (28.1.2020 § 3). Markkinaoikeus kumosi kyseisen hankintapäätöksen 16.6.2020 päätöksellään 274/20. Espoon kaupunki on jättänyt markkinaoikeuden päätöstä koskevan valituksen ja valituslupahakemuksen korkeimpaan hallinto-oikeuteen (KHO) 17.7.2020. Hankintalainsäädäntö mahdollistaa väliaikaisen hankinnan järjestämisen oikeuskäsittelyn ajaksi.

Vanhus- ja vammaisneuvoston yhteiskokouksessa 30.1.2020 käsiteltiin kuljetuspalvelujen VPL/SHL -toimintaohjeita ja asiakasohjeluonnosta.

Valiokunnalle tuotiin 7.10.2020 § 78 käsittelyyn nyt käsiteltävänä oleva yhteistyösopimus Espoon kaupungin kanssa. Yhteistyösopimuksessa sovitaan

kuljetuspalvelujen organisoimisesta Espoon kaupungin ja muiden länsi-Uudenmaan kuntien välillä. Valiokunta jätti tuolloin asian käsittelyn pöydälle.

Kuljetuspalvelujen valmistelutilanne ja osallisuus

Kuljetuspalvelujen valmistelua varten perustettiin ohjausryhmä heti hankkeen alkaessa. Ohjausryhmän jäsenenä on Länsi-Uudenmaan kunnista viranhaltijoita sekä asiakkaiden edustajina Espoon vammaisneuvoston puheenjohtaja ja vanhusneuvoston puheenjohtaja.

Kuljetuspalvelujen tämän vuoden marraskuun alkuun suunniteltu käyttöönotto siirtyy tammikuulle johtuen siitä, että kuljetushankintaa koskevien tarjousten läpikäynti on vielä kesken. Annettujen ajoneuvotietojen ja rikosrekisteriotteiden tarkistaminen on vienyt odotettua enemmän aikaa ja hankintapäätöstä ei ole vielä tehty. Kauniaisissa kuljetukset järjestetään kuten tähänkin mennessä siihen asti, kunnes Kulkukeskus aloittaa kuljetustoiminnan. Tarkempi aloitusaikataulu tarkentuu, kun hankinnan aikataulu on selvillä.

Kauniaisten osalta voidaan todeta, että sijainnin vuoksi riski autojen huonolle saatavuudelle on pienempi verrattuna muuhun Länsi-Uuteenmaahan.

Kulkukeskuksella on [verkkosivut](#), johon kootaan tietoa palvelusta.

Kauniaisten vammaisneuvoston lausunto

Kauniaisten vammaisneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat 22.10.2020 lähettäneet valiokunnalle lausunnon vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain kuljetuspalveluja koskien (**oheismateriaalina**). Huomioita lausunnossa oleviin asiakohtiin 1-8 on tuotu esille seuraavassa aikataulun mahdollistamissa puitteissa.

1.

Kauniaisten nykyinen sopimus Lähitaksi Oy:n kanssa on tilapäisenä suoramarkintana tehty ja sopimus on voimassa kunnes yhteishankinnan kilpailutuksen mukaiset uudet sopimukset astuvat voimaan. Kunnat ovat velvollisia noudattamaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (hankintalaki), jonka mukaan nyt kyseessä oleva palvelu on sellainen, joka kuntien tulee kilpailuttaa hankintalain määräysten mukaisesti.

2.

Espoon kaupunki ei ole pannut täytäntöön 17.1.2020 tehtyä hankintapäätöstä vaan tehnyt väliaikainen sopimuksen oikeuskäsittelyn ajaksi hankintalainsäädäntöön perustuen.

3.

Sopimuksen liitteessä 1 Henkilötietojen käsittelyn ehdot on määritelty, miten henkilötietoja käsitellään ja Käsittelytoimien kuvauksessa määritellään, mitä asiakastietoja ja kuka toimija tietoja käsittelee.

4.

Kuljetuspalvelujen asiakkaat saavat kirjeitse ohjeet palvelun käytöstä, uudet yhteystiedot sekä tarkan päivämäärän, milloin heidän kuljetuksensa siirtyvät Kulkukeskukselle. Ennen uuteen palveluun siirtymistä järjestetään asiakkaille ja kuljettajille infotilaisuuksia.

6.

Kuljetuspalveluita valmistelevassa ohjausryhmässä on sovittu 30.9.2020, että erillinen ohje valmistellaan siitä, miten toteutetaan vammais- ja vanhusneuvostojen osallistaminen palvelun kehittämiseen.

7.

Sopimuksen mukaan hallinnolliset kustannukset jaetaan palvelun piiriin kuuluvien asiakkaiden määrän mukaisessa suhteessa kunnittain. Kuljetusoperaattorin ja kuljetusten kustannukset jaetaan toteutuneiden kuljetusmäärien perusteella kuntien kesken. Kauniaisten osalta tämän hetkinen SHL-/VPL-kuljetusten vuosikustannus on noin 450 000 euroa/vuosi.

8.

Yhteistyösopimus on toistaiseksi voimassa oleva sopimus, joka määrittelee sopimuksen osapuolten välisen yhteistyön ja sen toteuttamisen Kulkukeskuksessa.

Sopimuksen käsittely

Kuljetuspalveluiden valmistelusta vastannut ohjausryhmä on käsitellyt sopimuksen sisältöä kokouksissaan, ja tämän pohjalta Espoo on valmistellut käsiteltävänä olevan yhteistyösopimuksen.

Yhteistyösopimuksessa kyse on osapuolten vastuulla olevien yleisen edun mukaisten julkisten palveluiden toteuttamisesta yhteistyössä yhteisten tavoitteiden saavuttamiseksi. Sopimuksella oikeutetaan Espoo hoitamaan Kauniaisten ja muiden Länsi-Uudenmaan kuntien puolesta kuljetuspalvelujen järjestämiseen tarvittavat kilpailutukset sekä allekirjoittamaan niihin liittyvät tarjouspyynnöt, päätökset, sopimukset ja muut mahdollisesti tarvittavat asiakirjat sekä kilpailutettuihin sopimuksiin liittyvän sopimusseurannan ja toimittajahallinnan.

Valiokunnan jäsenillä oli mahdollisuus esittää etukäteen kysymyksiä asiaan liittyen ja kooste saaduista kysymyksistä ja vastauksista näihin on **oheismateriaalina** (jaetaan valiokunnan jäsenille). Vastaukset on koottu yhteistyössä Espoon kaupungin Kulkukeskuksen kanssa. Todettakoon, että kysymykset eivät koske sopimuksen sisältöä vaan varsinaiseen kuljetuspalveluun liittyvä seikkoja eli asioita, joista on jo kaupungeissa päätetty toimintaohjeiden hyväksymisen yhteydessä, Kauniaisissa valiokunnan kokouksessa 17.9.2019 § 54.

Tällä hetkellä yhteistyösopimuksen käsittely on käynnissä mukana olevissa kunnissa. Koska yhteistyösopimuksen käsittely on kesken muissakin kunnissa, esitetään valmistelun jatkamista yhteistyössä muiden kuntien kanssa.

Oheismateriaali:

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 2

21.01.2021

1. Vammaisneuvoston lausunto
2. Kooste kysymyksistä ja vastauksista koskien kuljetuspalveluja
3. Sosiaalihuoltolain mukaisen kuljetuspalvelun toimintaohje
4. Vammaispalvelulain mukaisen kuljetuspalvelun toimintaohje
5. Kooste vastauksista vammaisneuvoston lausunnossa esitettyihin kysymyksiin
6. Länsi-Uudenmaan Kulkukeskus 26.10.2020 - esittelymateriaali

Espoon logistiikkapalveluista ja kuljetusoperaattorilta tulee edustaja kokoukseen esittelemään kuljetuspalveluja.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Valiokunnalle oli etukäteen toimitettu tiedoksi kooste vastauksista vammaisneuvoston lausunnossa esitettyihin kysymyksiin, kooste liitetään pöytäkirjan oheismateriaaliksi. Asian käsittelyn aluksi Espoon kaupungin logistiikkapäällikkö Kari Sirviö esitteli Kulkukeskuksen toimintaa. Esittelymateriaali liitetään pöytäkirjan oheismateriaaliksi. Kokoukseen kutsunut Keskinen, Sirviö, Vilppula ja Filipsson-Korento poistuivat kokouksesta esittelyn jälkeen.

Jäsen Lehtinen ehdotti Kauniaisten vammaisneuvoston puheenjohtajan kutsumista seuraavaan kokoukseen. Valiokunta kannatti ehdotusta yksimielisesti. Valiokunta päätti myös lähettää saadut vastaukset ja materiaalit tiedoksi vammaisneuvostolle.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Valiokunta päätti lisäksi kutsua Kauniaisten vammaisneuvoston puheenjohtajan seuraavaan kokoukseen sekä lähettää saadut vastaukset ja materiaalit tiedoksi vammaisneuvostolle.

SOTEV 11.11.2020 § 94

Kauniaisten vammaisneuvoston puheenjohtaja on kutsuttu kuultavaksi valiokunnan kokoukseen.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Kauniaisten vammaisneuvoston puheenjohtaja Marketta Forsell ja varapuheenjohtaja Monica Tallberg olivat läsnä keskustelemassa aiheesta ja poistuivat kokouksesta alustuksen jälkeen.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 2

21.01.2021

Asian käsittelyn yhteydessä jäsen Sivula esitti jäsen Filppulan kannattamana, että kaupungin tulee selvittää mahdollisuus Vantaan-mallin mukaiseen hankintaan. Valiokunta kannatti yksimielisesti tätä evästystä jatkovalmistelua varten. Valiokunta nosti myös esille jatkovalmistelua varten, että kaupungin tulee seurata sitä, miten muissa kunnissa päätöksenteko etenee.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen edellä valmistelulle annetulla evästyksellä.

SOTEV 16.12.2020 § 103

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
kaupunginlakimies Lena Filipsson-Korento, puh.050 354 0121
hallintopäällikkö Pilvi Kallioma, puh.050 383 4260
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Valiokunta käsitteli yhteistyösopimusta kuljetuspalvelujen organisoimisesta ja kuljetuspalvelujen kokonaisuutta kahteen otteeseen lokakuussa (7.10 ja 27.10). Näiden käsittelyjen johdosta Kauniainen esitti muutos- ja tarkennusehdotuksia kuntien väliseen yhteistyösopimusluonnokseen. Kauniaisten esittämät muutokset on pääosin sisällytetty **liitteenä** olevaan päivitettyyn yhteistyösopimukseen. Muutokset on selostettu tarkemmin **oheismateriaalina** olevassa Kooste kuljetuspalvelukokonaisuudesta (jaetaan valiokunnan jäsenille). **Oheismateriaalina** on myös muutoksin merkitty yhteistyösopimus.

Valiokunnan edellisen kokouksen jälkeen Espoon kaupunki on tehnyt päätöksen vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetusten hankinnasta 27.11.2020. Hankintapäätös on tehty myös Kauniaisten puolesta valiokunnan 20.6.2018 § 36 päätöksen valtuuttamana. Kulkukeskuksen palveluntuottajiksi valitut kuljetusyritykset on ilmoitettu hankintapäätöksessä ([linkki hankintapäätökseen](#)). Kuljetuspäätöksen myötä Kulkukeskus aloittaa toimintansa Espoossa 2.2.2021. Suunnitelmana on, että muut Länsi-Uudenmaan kunnat, Kauniainen mukaan lukien, liittyvät Kulkukeskukseen maaliskuun puolivälissä.

Valiokunta päätti edellisessä kokouksessaan 11.11.2020 § 94, että kaupungin tulee seurata sitä, miten muissa kunnissa päätöksenteko etenee. Käsittelytilanne on esitelty oheismateriaalissa Kooste kuljetuspalvelukokonaisuudesta.

Valiokunta päätti edellisessä kokouksessaan myös, että kaupungin tulee selvittää mahdollisuus Vantaan-mallin mukaiseen hankintaan. Tämä selvitys löytyy oheismateriaalista Kooste kuljetuspalvelukokonaisuudesta.

Valiokunnan 7.10.2020 listatekstissä todettiin, että päätöksen sopimuksen hyväksymisestä tekee kaupunginvaltuusto. Tämän jälkeen asiaa on selvitetty tarkemmin yhdessä kaupunginkanslian kanssa ja on todettu, että valiokunta on toimivaltainen hyväksymään yhteistyösopimuksen. Hallintosäännön § 20 mukaan toimialallaan valiokunta päättää toimialaansa kuuluvista hankinnoista.

Liitteet

Yhteistyösopimus kuljetuspalvelujen organisoimisesta

Liite 1 Henkilötietojen käsittelyn ehdot

Liite 1.1 Käsittelytoimien kuvaus

Liite 2 Palvelukuvaus

Liite 3 Kulkukeskuksen budjetti 2020-2021

Liite 4 Yhteyshenkilöt

Oheismateriaali

Kooste kuljetuspalvelukokonaisuudesta (valiokunnan jäsenille)

Aikajana kuljetuspalvelukäsittelyistä

Muutoksin merkitty yhteistyösopimus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Valiokunta päättää hyväksyä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen liitteiden mukaisesti ja oikeuttaa sosiaalipalvelupäällikön allekirjoittamaan sopimuksen sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisluontoisia ja sisällöllisesti vähäisiä muutoksia.

Kaupunginlakimies Filipsson-Korento oli läsnä kokouksessa vastaamassa kysymyksiin.

Jäsen Limnell ehdotti asian pöydällepanoa, jota jäsenet Lehtinen ja Filppula kannattivat. Asian käsittelyn keskeyttämisestä äänestettiin.

Suoritetussa äänestyksessä, jossa pöydällepanoa kannattavat äänestivät "jaa" ja asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestivät "ei", pöydällepanoehdotus voitti äänin 6-3 (Kurkela, Louhija, Karlsson-Finne).

Päätös:

Valiokunta päätti jättää asian pöydälle.

SOTEV 21.01.2021

Espoon kaupungin logistiikkajohtaja Kari Sirviö on kutsuttu kokoukseen asian käsittelyä varten.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta päättää hyväksyä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen liitteiden mukaisesti ja oikeuttaa sosiaalipalvelupäällikön allekirjoittamaan sopimuksen sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisluontoisia ja sisällöllisesti vähäisiä muutoksia.

Asian käsittelyn aluksi Espoon kaupungin logistiikkajohtaja Kari Sirviö esitteli asiakokonaisuutta. Kokoukseen kutsutut Sirviö ja Vilppula poistuivat kokouksesta esittelyn jälkeen.

Jäsen Filppula ehdotti jäsen Lehtisen kannattamana asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi ja työryhmän perustamista asian valmistelemiseksi. Asian palauttamisesta valmisteltavaksi äänestettiin.

Suoritetussa äänestyksessä, jossa asian palauttamista kannattavat äänestivät "jaa" ja asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestivät "ei", asian käsittelyn jatkaminen voitti äänin 6-3 (Filppula, Lehtinen, Limnell).

Jäsen Sivula ehdotti jäsenten Louhija ja Selroos kannattamana seuraavan täydennyksen lisäämistä päätökseen: "samalla kun valiokunta hyväksyy yhteistyösopimuksen, edellyttää valiokunta seurantaa, huomion kiinnittämistä toiminnan eteenpäin viemiseen, säännönmukaista raportointia sekä asiakastyytyväisyyden mittaamista. Valiokunnalle tulee raportoida ensimmäisen kerran kaksi kuukautta toiminnan käynnistyttyä".

Päätösehdotuksen hyväksymisestä täydennyksellä lisättynä äänestettiin. Suoritetussa äänestyksessä täydennettyä päätösehdotusta kannattavat äänestivät "jaa" ja päätösehdotuksen hylkäämistä kannattavat äänestivät "ei", päätösehdotuksen hyväksyminen voitti äänin 6-3 (Filppula, Lehtinen, Limnell).

Jäsenet Filppula, Lehtinen ja Limnell ilmoittivat jättävänsä päätökseen eriävän mielipiteensä.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisäksi valiokunta hyväksyi seuraavan täydennyksen: samalla kun valiokunta hyväksyy yhteistyösopimuksen, edellyttää valiokunta seurantaa, huomion kiinnittämistä toiminnan eteenpäin viemiseen, säännönmukaista raportointia sekä asiakastyytyväisyyden mittaamista. Valiokunnalle tulee raportoida ensimmäisen kerran kaksi kuukautta toiminnan käynnistyttyä.

Jäsenet Filppula, Lehtinen ja Limnell ilmoittivat päätökseen kirjallisen eriävän mielipiteensä (liitteenä).

Liitteet:

Yhteistyösopimus kuljetuspalvelujen organisoimisesta
Liite 1 Henkilötietojen käsittelyn ehdot
Liite 1.1 Käsittelytoimien kuvaus
Liite 2 Palvelukuvaus
Liite 3 Kulkukeskuksen budjetti 2020-2021
Liite 4 Yhteyshenkilöt

Oheismateriaali:

Kooste kuljetuspalvelukokonaisuudesta (valiokunnan jäsenille)

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 2

21.01.2021

Aikajana kuljetuspalvelukäsittelyistä
Muutoksin merkitty yhteistyösopimus

Jakelu:

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOTEV 21.01.2021 § 3

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirretyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sosiaali- ja terveysjohtajalle tai talous- ja hallintopäällikölle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali:

Viranhaltijapäätösten päätösluettelo (Extranet)

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 4

21.01.2021

Sosiaali- ja terveystoimen talousarvion käyttösuunnitelma 2021

SOTEV 21.01.2021 § 4

32/02.02.00.00/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
talous- ja hallintopäällikkö Pilvi Kallioma, puh. 050 383 4260
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 14.12.2020 (§ 65) vuoden 2021 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2021-2023. Toimielinten tulee tarkistaa talousarvion yhteydessä laatimansa käyttösuunnitelmat vastaamaan valtuuston hyväksymää talousarviota. Hallintosäännön § 52 mukaan kaupunginhallitus ja valiokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa.

Valtuustossa hyväksytty talousarvio on sähköisesti luettavissa kaupungin kotisivuilla oheisen linkin kautta:

https://www.kauniainen.fi/files/19497/TA_2021.pdf

Sosiaali- ja terveysvaliokunnassa 7.10.2020 hyväksyttyyn talousarvioesitykseen ei tehty valiokuntakäsittelyn jälkeen merkittäviä muutoksia sosiaali- ja terveystoimen käyttötalouden osalta. Vanhuspalvelujen sisäisiin ruokapalvelu-, auto- ja vuokratuluihin tehtiin vähäisiä tarkistuksia. Samoin terveydenhuollon sisäisiin siivouspalvelu- ja vuokratuluihin tehtiin vähäisiä tarkistuksia. Muutoin valtuuston hyväksymä talousarvio vastaa sosiaali- ja terveysvaliokunnassa käsiteltyä talousarvioesitystä.

Investointien osalta kaksi esitettyä tarveselvitystä hyväksyttiin vuoden 2021 investointisuunnitelmaan. Tarveselvitys koskien terveysaseman tilojen muutosta hyväksyttiin sosiaali- ja terveysvaliokunnassa 7.10.2020 (§ 80) ja kaupunginhallituksessa 19.10.2020. Tarveselvitys koskien suun terveydenhuollon hoitohuonetta hyväksyttiin sosiaali- ja terveysvaliokunnassa 23.9.2020 (§ 74) ja kaupunginhallituksessa 28.9.2020 (§ 166). Molemmat hankkeet hyväksyttiin vuoden 2021 investointisuunnitelmaan ja molempiin on osaltaan varattu 50 000 euroa.

Sosiaali- ja terveystoimen käyttötalouden tuloarvio on 4,02 miljoonaa euroa, menoarvio 35,8 miljoonaa euroa, toimintakatteen ollessa 31,81 miljoonaa euroa. Kaupunginvaltuuston päättämät tehtävät, sitovat tavoitteet ja niiden toteuttamiseen myönnetty määrärahat ovat muutettavissa vain kaupunginvaltuuston päätöksellä. Käyttötalouden tulosaluiden määrärahat ja laskennalliset tulot ovat sitovia valtuustoon nähden nettomääräisinä (toimintatuotot - toimintakulut). Määrärahaa ei saa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa mainittuun tarkoitukseen.

Liitteessä on esitetty ehdotus sosiaali- ja terveystoimen käyttösuunnitelmaksi vuodelle 2021. Käyttösuunnitelman ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 4

21.01.2021

seurataan toimialalla kuukausittain ja tilanteesta raportoidaan valiokunnalle osavuosikatsausten yhteydessä.

Henkilöstösuunnitelma

Henkilöstösuunnitelmassa hyväksyttiin seuraavat uudet vakanssit:

- vastaava sairaanhoitaja Villa Bredan asumisyksikköön
- terveyskeskushammaslääkäri 0,6 htv suun terveydenhuoltoon (60 % työaika)
- hammashoitaja suun terveydenhuoltoon
- psykologin resurssin lisäys 0,1 htv terveydenhuoltoon
- hallintoassistentin tehtävän vakinaistaminen sotehallintoon
- lähihoitajan tehtävän vakinaistaminen kotihoitoon

Lisäksi henkilöstösuunnitelmassa hyväksyttiin seuraavat nimikemuutokset:

- sosiaalipalvelujen 1 erityissosiaaliohjaajan ja 2 palveluohjaajan nimike muutettiin sosiaaliohjaajaksi
- sotehallinnon hallintopäällikön nimike muutettiin talous- ja hallintopäälliköksi.

Seuranta

Osavuosikatsaus laaditaan kaksi kertaa vuodessa 30.4. ja 31.8. toteutuneen tilanteen mukaisesti. Ensimmäisessä katsauksessa raportoidaan vain talouden toteumasta sekä mahdollisista merkittävistä talouden ja toiminnan poikkeamista. Toinen katsaus sisältää myös tilinpäätösennusteen sekä keskeisten strategisten tavoitteiden toteuman.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta päättää vahvistaa vuoden 2021 talousarvion käyttösuunnitelman tulosalueittain liitteen mukaisesti.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet:

Sosiaali- ja terveystoimen käyttösuunnitelma tulosalueittain vuodelle 2021

Oheismateriaali:

Jakelu:

Sosiaali- ja terveystoimialue

§ 5

21.01.2021

Kauniaisten lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointisuunnitelma 2021-2023

SOTEV 21.01.2021 § 5

100/00.01.02.02/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimialue Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupunginvaltuusto hyväksyi 12.3.2018 (§ 4) kaupunkistrategian vuosille 2018-2022. Yhtenä strategian teemana on Kuntalainen keskiössä, ”Kaikki mukaan”. Teeman yksi alatavoite on Kauniaislasten hyvinvointi ja terveys paranevat ja terveyserot kaventuvat. Yhtenä konkreettisenä toimenpiteenä on Lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointisuunnitelman valmistaminen.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on kunnan tai useamman kunnan yhteinen lastensuojelulaissa (417/2007, 12§) määritelty suunnitelma lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi ja lastensuojelun järjestämiseksi. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa tarkastellaan lasten ja nuorten kasvuoloja ja hyvinvoinnin tilaa. Lisäksi suunnitelmassa selvitetään kuntien lastensuojelun tarvetta, palvelujärjestelmää ja toimintaa lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin edistämiseksi alueen eri toimijat tekevät hallinnonrajat ylittävää yhteistyötä ja hyvinvointia tuetaan monipuolisella palveluverkostolla.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa asetettiin tavoitteet ja toimenpiteet vuosille 2020–2023. Tavoitteet on valiokuntatyöskentelyssä johdettu Kauniaisten kaupungin strategisista tavoitteista, yhteen sovitettu kouluterveyskyselyn pohjalta nousseisiin hyvinvoinninhaasteisiin sekä huomioitu muut poikkihallinnolliset ohjelmat kuten Ehkäisevän päihdeohjelman vuosille 2018 – 2022. Suunnitelmaa on valmisteltu osallistaen eri tahojen toimijoita, luottamushenkilöitä ja lapsia ja nuoria, mm. 11 työryhmää työskenteli työpajoissa toimenpiteiden nimeämiseksi.

Lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämistä tukeva tahtotila kuvattiin eri näkökulmista: lasten ja nuorten osallisuuden tukeminen, yhdessä tekeminen, turvallisuuden tunteen lisääminen, oppimisympäristöiden tukeminen ja lasten ja nuorten onnellisuuden kukoistaminen. Jokaisen tahtotilan – Osallisuus, Yhdessä, Turvallisuus, Oppiminen, Onnellisuus - toteuttamiseksi määritettiin toimenpiteet, mittarit ja vastuutaho ja kumppanit. Tavoitteiden toteuttamisen priorisointi vuosille 2021 ja 2023 on merkitty suunnitelmaan.

Liitteenä on Kauniaisten Lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointisuunnitelma vuosille 2021-2023.

Sote-uudistuksen toteuttamisen aikataulu voi edellyttää hyvinvointisuunnitelman tarkentamista tai muuttamista ennen vuotta 2023.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 5

21.01.2021

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta pyytää kaupungin muilta valiokunnilta, nuorisovaltuustolta sekä vammaisneuvostoilta lausuntoa Lasten nuorten ja perheiden hyvinvointisuunnitelman luonnoksesta ja siinä erityisesti luonnoksessa määritellyn tahtotilan määrittelystä, toimenpiteistä ja niiden toteuttamisen priorisoinnista. Lausunnot pyydetään 3.3.2021 mennessä.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet:

Kauniaisten Lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointisuunnitelma vuosille 2021-2023.

Oheismateriaali:

Jakelu:

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 6

21.01.2021

Sosiaali- ja terveysvaliokunnan lausunto Kauniaisten kulttuuriohjelmasta

SOTEV 21.01.2021 § 6

43/00.01.02.02/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupunkistrategiaan 2018-2022 (11.11.2019 § 58) on kirjattu, että kulttuuri- ja taidealan toimijoiden ja kaupungin kaikkien toimialojen kanssa tehdään yhteinen kulttuurisuunnitelma vuoden 2020 aikana (kohta 2.4). Tavoitteena on ollut löytää yhteinen tahtotila siitä, mitä kulttuurielämä Kauniaisissa on nyt ja tulevaisuudessa.

Kauniaisten kulttuuriohjelma on laadittu yhteistyössä kaupunkilaisten, Kauniaisissa toimivien taiteilijoiden ja kulttuuritoimijoiden, taide- ja kulttuurialan organisaatioiden sekä kaupungin toimialojen kanssa. Tavoitteena on ollut osallistaa valmisteluun kaikki kulttuuripalveluista kiinnostuneet tahot.

Kulttuuriohjelmaa varten on kerätty taustatietoa vuoden 2020 aikana monin eri tavoin: avoimien kyselyiden, osallisuusappin (Grani Dialog) avulla, keskusteluissa, haastatteluissa ja työpajoissa. Taustatietojen keräämisen on toteuttanut Kauniaisten kulttuuripalvelut. Syksyllä 2020 toteutetut kaksi työpajaa on tehty yhteistyössä Great Minds Oy:n kanssa. Ideatyöpajoissa (28.9.2020 ja 19.10.2020) pohdittiin Kauniaisten kulttuurielämää ja sen tulevaisuutta. Työpajoihin osallistui n. 30 henkeä, ja läsnä oli Kauniaisissa toimivia kulttuuritoimijoita, paikallisyhdistysten avainhenkilöitä, pedagogoja ja virkahenkilöitä. Työpajojen teema oli "Mitä Kauniaisten kulttuuripalvelut haluavat saavuttaa viiden vuoden sisällä ja miten se toteutetaan?"

Prosessin tuloksena on kiteytetty neljä keskeistä teemaa:

- Kulttuuria jo nuoresta iästä lähtien (Kultur från ung ålder)
- Kulttuuri on hyvinvoinnin edellytys (Kultur är en förutsättning för välmående),
- Kulttuuri jalkautuu arkeen (Kulturen sker i vardagen),
- Kulttuuri näkyy ja kuuluu Granissa (Kulturen syns och hörs i Grani).

Kulttuuriohjelmassa on kuvattu edellä mainittujen neljän teeman kautta erilaisia asiaan liittyviä tahtotiloja ja kehitysideoita. Varsinaiset toimenpiteet on kirjattu kulttuuriohjelman toimenpideohjelmaan, jota päivitetään vuosittain osana kulttuuripalveluiden talousarviovalmistelua. Kulttuuriohjelman eri osa-alueiden toteutumisesta raportoidaan kulttuuripalveluiden osavuositarkastuksissa ja tilinpäätöksissä.

Kulttuurivaliokunta on 16.12.2020 (§ 51) pyytänyt kaupungin muilta valiokunnilta, nuorisovaltuustolta sekä vanhus- ja vammaisneuvostoilta lausuntoa Kauniaisten kulttuuriohjelmasta. Kulttuurivaliokunnan asian käsittely on avautuu oheisesta linkistä:

<http://kauniainenfi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20203032-6>

Lausunto

Kulttuuriohjelman valmisteluprosessi on toteutettu luovasti ja poikkeuksellisesta tilanteesta huolimatta onkin onnistuttu saamaan mukaan kuntalaisia ja monia eri toimijoita. Työpajojen teemassa mainitaan viiden vuoden suunnitteluajanjakso, mutta ohjelman keston voisi tuoda esille tarkemmin, esim. vuodet 2021-25.

Johdannossa tuodaan esiin taiteen ja kulttuurin moninaisuus ja halu edistää kulttuurin ja taiteen keinoin asukkaiden hyvinvointia. Kulttuuri ja taide edistävät yhteisöllisyyttä, merkityksellisyyden kokemusta ja osallisuutta. Kulttuurihyvinvointi näkökulmana sisältää hyvin erilaisia hyvinvointiin liittyviä merkityksiä ja vaikutuksia sekä yksilölle että yhteisölle ja kaikkien kaupungin toimialojen voivat olla sitä toteuttamassa.

On hyvä, että johdantotekstissä mainitaan Kauniainen puutarhakaupunkina, villa-arkkitehtuuri ja kaupungin vahva kulttuuriperintö. Ympäristön ja luonnon merkitys hyvinvoinnille on keskeinen. Esim. TEA-viisarin kulttuuria koskeissa arviointikysymyksissä näkökulmana kysytään, onko suunnittelussa (maankäyttö, kaavoitus, strateginen suunnittelu) hyödynnetty kulttuuriympäristön ylläpitoa ja kehittämistä asukkaiden viihtyvyyden ja hyvinvoinnin lisäämisessä. Tai onko kunnassa tehty päätös rakentamiseen liittyvän taiteen prosenttiperiaatteen noudattamisesta ja/tai sovellettu sitä rakentamiseen liittyvissä investointihankkeissa tai asuinalueiden kaavoituksessa (esim. uudisrakennus-, peruskorjaus- ja väylähankkeet). Prosenttiperiaatteen käyttöönottoa esitetään kohdassa "Kulttuuri jalkautuu arkeen". Lisäksi sosiaali- ja terveysvaliokunta esittää pohdittavaksi myös suunnitteluun liittyvän tavoitteen kirjaamista toimenpideohjelmiaan.

Työpajojen ja muun taustamateriaalin avulla tunnistetut neljä kantavaa teemaa antavat hyvän rakenteen toimenpideohjelmalle. Teemoihin mahtuu koko taiteen ja kulttuurin kenttä ja kaikki ikäryhmät. Kolme arvoa – saavutettavuus, moninaisuus ja yhdenvertaisuus – ovat kansallisten linjausten mukaisia. Kuntalaisten kulttuuristen oikeuksien toteuttaminen on turvattava kaikille. Etenkin sosiaali- ja terveyspalvelujen vastuulla on palvelujen saavutettavuuden ja yhdenvertaisuuden edistäminen mm. silloin kun on aisteihin, fyysisiin, sosiaalisiin tai taloudellisiin tekijöihin liittyviä osallistumisen esteitä.

Villa Bredan punaisena lankana oli hankesuunnittelun alkuvaiheista alkaen kulttuuri ja taide. Se toteutuukin siellä jo monella tavalla: ryhmäkotien ja muiden tilojen nimissä ja toiminnassa, Kauniaisten taidekokoelman taulujen harkitus- ja sijoittamisessa tiloihin (kulttuurineuvos Clara Palmgren), yhteistyössä kirjaston, musiikkiopiston ja päiväkotien ja koulujen kanssa.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta esittää omalta osaltaan em. lisäksi toimenpiteiden lisäystä kahteen teemaan.

Kulttuuria jo nuoresta iästä lähtien

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 6

21.01.2021

Toimenpide:

- Sosiaali-ja terveystoimessa nostetaan lasten ja nuorten rinnalle (Granimalli ja Kulttuuripolku) seniorit ja vanhukset. Sosiaali-ja terveyspalvelut ja varhaiskasvatus ja koulut tekevät yhdessä kuntalaisten kanssa kokeiluja, joissa kehitetään sukupolvia yhdistäviä kulttuurin ja taiteen toimintatapoja.
- Vastuutaho: sote ja siv
- Mittari: On toteutettu kokeiluja ja vakiinnutettu toimintatapoja, joilla mahdollistetaan paikkoja sukupolvien väliselle kohtaamiselle

Kulttuuri on hyvinvoinnin edellytys

Toimenpide

- 100 minuuttia taidetta –toimintamalli, johon kuuluvaa taidepassia voivat täyttää sekä Sote- että muut toimijat, kuntalaiset ja yhteisöt. Taidepassin yhteyteen liitetään taide- ja kulttuuripedagoginen ohjeistus, joka avartaa käsitystä siitä, mitä taide ja kulttuuri ovat, ja miten pienellä panostuksella saadaan päivittäinen 15 minuutin annos kulttuuria, johon liittyvää tietoa, taitoa ja kapasiteettia on kaikilla.
- Vastuutaho: sote ja muut toimialat
- Mittari: 100-minuuttia toimintamalli vakiintunut, Villa Bredassa v. 2021

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta merkitsee liitteenä olevan kulttuuriohjelman tiedoksi ja antaa kulttuurivaliokunnalle selostusosan mukaisen lausunnon.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet:

Kauniaisten kulttuuriohjelma

Oheismateriaali:

Jakelu:

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 7

21.01.2021

Sosiaali- ja terveysvaliokunnan lausunto kaupungin kiinteistöjen käyttöasteen parantamisesta

SOTEV 21.01.2021 § 7

9/00.02.10.00/2021

Lisätiedot:

vanhuspalvelupäällikkö Anna-Maija Liedenpohja, puh. 050 594 1549
palvelukeskuksen esimies Marianne Ekholm, puh. 050 301 7457
muutoskoordinaattori Anne Pakomäki, puh. 040 586 4565
talous- ja hallintopäällikkö Pilvi Kalliomaa, puh. 050 383 4260
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Liikuntavaliokunta käsitteli kokouksessaan 3.12.2020 § 52 vastauksen valtuustoaloitteeseen kiinteistöjen käyttöasteen parantamisesta. Vastauksessa keskityttiin sivistystoimen hallinnoimiin kiinteistöihin ja kuvattiin, millaisia muutoksia vuokraustoiminnassa on tehty tilojen käytön tehostamiseksi, sekä millaisia muutoksia ja suunnitelmia tulevaisuudelle on tiedossa. Valiokunta merkitsi vastauksen aloitteeseen tiedoksi ja lähetti sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle. Samalla valiokunta pyysi sosiaali- ja terveysvaliokunnalta sekä yhdyskuntavaliokunnalta lausunnon heidän toimivaltaansa kuuluvista tiloista. Valtuutettu Wahlstedtin valtuustoaloite on **oheismateriaalina**.

Liikuntavaliokunnan asian käsittely avautuu oheisesta linkistä:

<http://kauniainenfi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=20203025-4>

Lausunto

Sosiaali- ja terveystoimessa vanhuspalvelujen toiminta on keskitetty Villa Bredaan, terveydenhuolto ja suun terveydenhuolto toimivat terveysasemalla ja sosiaalipalvelut ulkoa vuokratuissa tiloissa Granin kauppakeskuksen 3.kerroksessa.

Asiakasmäärien kasvu ja väestön ikääntyminen lisäävät sosiaali- ja terveystoimen palvelujen käyttöä ja samalla tilojen käyttöä. Terveystoimen ja suun terveydenhuollon osalta terveysaseman tiloihin tehdään vuosina 2020-2021 tilojen muutostöitä kasvaneiden asiakasmäärien palvelemiseksi (KH 28.9.20 § 166 ja KH 19.10.20 § 183).

Sosiaalipalveluiden vuokratut toimistotilat koostuvat avokonttoritilasta ja erillisistä toimistohuoneista. Näin ollen tilojen hyödyntäminen muuhun käyttöön ilta-aikaan soveltuu huonosti.

Villa Breda

Vanhuspalvelujen toiminnot sijoittuvat Villa Bredan kiinteistöön. Tiloissa toimii

- Neljä vanhusten ryhmäkotia, ympärivuorokautinen toiminta
- Kotihoito, ma-su 7.00 - 21.30.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 7

21.01.2021

- palvelukeskus ma-pe 8-16,
- lounasravintola arkisin päiväaikaan klo 10-14
- sote-työntekijöitä toimistotiloissa
- yksityisiä palveluntuottajia vuokratiloissa
- musiikkiopisto (ennen korona-aikaa)

Villa Bredan yleisissä tiloissa on

- juhlasali,
- neljä neuvottelutilaa, joista yksi toimii juhkakabinettina
- yksi erillisellä keittiöllä varustettu neuvottelutila,
- kirjastohuone
- kaksi työntekijöiden taukotilaa, joissa on keittiövarustelu
- aulatiloja kolmessa kerroksessa, joissa on esillä kuvataidetta pysyvästi tai vaihtuvina näyttelyinä
- kuntosali
- kattoterassi

Juhlasali, neuvottelutilat ja henkilökunnan taukotilat ovat Enkora-järjestelmän kautta varattavissa ulkopuolisille. Sosiaali- ja terveysvaliokunta on 22.10.2019 § 66 hyväksynyt sosiaali- ja terveystoimen hallinnoimien tilojen vuokraamisen periaatteet. Normaalioloissa tiloja käytetään suhteellisen paljon pääosin arkisin päiväsaikaan ja iltaisin. Viikonloppuisin tiloja on toistaiseksi käytetty vähemmän. Mahdollisuus tarjota tiloja muille käyttöön on riippuvainen siitä kohtaako tarve, tila ja ajankohta.

Kaikenlainen esittävä taide ja niihin liittyvä harrastustoiminta (mm. musiikkiopisto, kansalaisopisto) olisi Villa Bredan ryhmäkotien asukkaiden ajanvietteeksi erittäin tervetullutta niin arkisin kuin viikonloppuisinkin. Päiväaikainen ja alkuiltaan ajoittuva toiminta sopisi parhaiten asukkaiden elämänrytmiin. Ravintolatilat elävöittäminen iltaisin ja viikonloppuisin olisi myös toivottavaa.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Sosiaali- ja terveysvaliokunta hyväksyy osaltaan selostusosan mukaisen lausunnon ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle asian jatkokäsittelyä varten.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet:

Oheismateriaali:

Valtuustoaloite

Jakelu:

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 8	21.01.2021
--------------------------------	-----	------------

Salassa pidettävä asia (JulkL 24.1 § 25)

SOTEV 21.01.2021 § 8

4/03.06.03/2021

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 9	21.01.2021
--------------------------------	-----	------------

Salassa pidettävä asia (JulkL 24.1 § 25)

SOTEV 21.01.2021 § 9

5/05.00.03/2021

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 1, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 2

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Sosiaali- ja terveystieteiden
valiokunta

Kauniaisten kaupunki

Kirjaamo

Kauniaistentie 10

PL 52, 02701 KAUNIAINEN

Sähköposti:

Puh.

Faksi:

Kirjaamon aukioloaika:

kirjaamo@kauniainen.fi

09 50561

09 5056 535

klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.