

---

Tid 09.12.2021 kl. 17:00 - 19:15

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

---

#### FÖRTECKNING ÖVER BEHANDLADE ÄRENDEN

| Paragraf | Rubrik  | Sida |
|----------|---|------|
| § 72     | Konstituering av sammanträdet   | 3    |
| § 73     | Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)  | 4    |
| § 74     | Organisering av förskoleundervisningen under verksamhetsåret 2022–2023  | 5    |
| § 75     | Resultaten av skolhälsoenkäten 2021   | 8    |
| § 76     | Småbarnspedagogikens och förskoleundervisningens verksamhetsplaner 2021-2022  | 11   |
| § 77     | Verksamhetsplaner för läsåret 2021-2022: Eftermiddagsverksamheten och Gymnasiet Grankulla samskola                                | 13   |
| § 78     | Bildningens projekt med specialunderstöd år 2021  | 14   |
| § 79     | Fastställandet av läs- och lovtiderna inom förskoleundervisningen, den grundläggande utbildningen och gymnasiet läsåret 2022-2023 | 23   |
| § 80     | Mötesrutiner, mötestider och mötesplatser för svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik år 2022                    | 26   |

---

|                                      |  |   |      |
|--------------------------------------|--|---|------|
| Närvarande                           | Colliander-Nyman Nina<br>Westermarck Susanna<br>Hammarberg Johanna<br>Lassenius Emilia<br>Wahlstedt Virva<br>Smulter Patrik<br>Bergman John<br>Johansson Johan<br><br>Sundberg Eva<br><br>Flemmich Mikael<br>Mellanen Petri<br>Ekman-Ekeboom Maria<br>Hiitola Annika<br><br>Ikäheimonen Taru | ordförande<br>vice ordförande<br>ledamot<br>ledamot<br>ledamot<br>ersättare<br>ersättare<br>stadsstyrelsens<br>representant<br>ungdomsfullmäktiges<br>representant<br>bildningsdirektör<br>ekonomichef<br>undervisningschef<br>chef för<br>småbarnspedagogiken<br>planerare | § 75 |
| Frånvarande                          | Bahaeddin Dahham<br>Grandell Viktor<br>Tegengren Jens<br>Helkkula Vesa<br>Hagelstam Axel   | ledamot<br>ledamot<br>ledamot<br>ledamot<br>Esbos representant  |      |
| Behandlade ärenden                   | 72 - 80  |   |      |
| Underskrifter                        | Nina Colliander-Nyman<br>ordförande<br>Godkänts 10.12.2021<br><br>Emilia Lassenius<br>protokolljusterare<br>Justerats 13.12.2021   | Petri Mellanen<br>protokollförare   |      |
| Protokollet läggs<br>fram offentligt | Grankulla stads webbplats 16.12.2021   |   |      |
| Intygar                              | Mattias Karlsson<br>ansvarig för anslagstavlan   |   |      |

---

Svenska utskottet för undervisning § 72  
och småbarnspedagogik

---

09.12.2021

Konstituering av sammanträdet

SUUS 09.12.2021 § 72

Utskottet är beslutfört när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Ordföranden konstaterar vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet väljer en protokolljusterare.

Beslut:

Ordföranden konstaterade vilka som är närvarande samt att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Utskottet valde ledamoten Emilia Lassenius till protokolljusterare.

---

Svenska utskottet för undervisning § 73  
och småbarnspedagogik

---

09.12.2021

Protokoll över tjänsteinnehavarbeslut (92 § i kommunallagen)

SUUS 09.12.2021 § 73

Beslutet om att ta upp till behandling ärenden, som delegerats till tjänsteinnehavare som lyder under utskottet fattas av utskottet, dess ordförande eller sektordirektören om inte stadsstyrelsen, dess ordförande eller stadsdirektören meddelat att ärendet kommer tas upp till behandling i stadsstyrelsen (KL § 92 §, förvaltningsstadgan § 24;1).

Till behandling i utskottet får enligt kommunallagen dock inte övertas ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ.

I enlighet med 92 § kommunallagen har till utskottet skickats protokoll över tjänsteinnehavarbeslut som fattats efter utskottets senaste sammanträde. En beslutsförteckning finns som **bakgrundsmaterial** i de förtroendevaldas Extranet. Till ordföranden har tjänsteinnehavarbesluten sänts elektroniskt i enlighet med 25 § 3 mom. i förvaltningstadgan.

Ärendet ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 134 § i kommunallagen ska framställas. För att kontrollera tidsfristen ombeds utskottets medlemmar före mötet meddela bildningsdirektören eller undervisningschefen de tjänsteinnehavarbeslut, som är föremål för eventuell övertagning och gärna även om de beslut man önskar tilläggsuppgifter om vid mötet.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Utskottet antecknar de i bakgrundsmaterialet uppräknade besluten för kännedom och beslutar att inte utnyttja sin rätt enligt 92 § i kommunallagen att överta ärenden för behandling.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bakgrundsmaterial:

Beslutsförteckning över tjänsteinnehavarbeslut (Extranet)

---

Svenska utskottet för undervisning § 74  
och småbarnspedagogik

---

09.12.2021

Organisering av förskoleundervisningen under verksamhetsåret 2022–2023

SUUS 09.12.2021 § 74

1053/12.00.00.00/2021

Mer information:

chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Under verksamhetsåret 2022–2023 erbjuds alla år 2016 födda barn som bor i kommunen avgiftsfri förskoleundervisning. Ändamålsenligt ordnande av förskoleundervisning förutsätter en för verksamheten tillräckligt stor kamratgrupp samt en behörig förskolelärare. Enligt Svenska utskottets för undervisning och småbarnspedagogik beslut § 64 1.10.2020, inleds förskolans verksamhet i anslutning till Granhultsskolan tidigast i augusti 2022 för samtliga förskolebarn. Detta för att undvika uppbrott under verksamhetsåret på daghemmen samt för att säkra bästa möjliga start av verksamheten i nya, gemensamma utrymmen.

De svenskspråkiga daghemmen i Grankulla har följande antal barn (födda 2016) som inleder förskoleundervisningen hösten 2022:

Kommunala daghem, totalt 25 barn:

- Daghemmet Grankotten har 8 barn i förskoleåldern (födda 2016)
- Kasabergets daghem har 17 barn i förskoleåldern (födda 2016)

Privata daghem med servicesedel, totalt 17 barn:

- Lyan AB har 9 i Grankulla bosatta barn i förskoleåldern (födda 2016) i daghemmet Lyan
- Lyan AB har 8 i Grankulla bosatta barn i förskoleåldern (födda 2016) i daghemmet Grytet

Dessutom deltar ett på en annan ort bosatt barn i privat småbarnspedagogik i Grankulla.

Enligt befolkningsuppgifterna 16.11.2021 bor det i Grankulla totalt 122 barn som är födda 2016. Av dem är 38 registrerade som svenskspråkiga. I den svenskspråkiga kommunala småbarnspedagogiken deltar 25 barn födda 2016 och i den finskspråkiga kommunala småbarnspedagogiken deltar 63 barn födda 2016. I svenskspråkig småbarnspedagogik som produceras med servicesedel deltar 17 barn i den aktuella åldersgruppen och i finskspråkig småbarnspedagogik som produceras med servicesedel deltar 3 barn i den aktuella åldersgruppen. Enligt mottagarlistan över barn som får stöd för privat vård från FPA för augusti deltar 5 barn i den aktuella åldersgruppen i övrig privat småbarnspedagogik. Utanför den

kommunala och servicesedelverksamheten finns det således 5 barn i den aktuella åldersgruppen.

Under åren 2011–2021 har varje år 2–11 barn stannat utanför den kommunala förskoleundervisningen när båda språkgrupperna beaktas. Orsaken till att barn inte anmäls till den kommunala förskoleundervisningen är i många fall att familjen anlitar privat småbarnspedagogik eller att familjen tillfälligt vistas i utlandet eller i en annan kommun.

De ombyggda lokalerna i Granhultsskolan är planerade för fyra barngrupper à 14 barn. Detta skulle med nuvarande barnantal precis fylla tre barngrupper. Eftersom åtminstone en del av de barn som är utanför verksamheten kommer att behöva kommunal förskoleundervisning under verksamhetsåret 2022–2023 samt för att det är vanligt att ett antal familjer med barn som uppnår förskoleåldern flyttar till Grankulla just innan förskoleundervisningen och skolan börjar, eller under förskoleåret, bör verksamheten inledas med fyra barngrupper i augusti 2022.

I lagen om småbarnspedagogik finns bestämmelser om personaldimensioneringen i småbarnspedagogiken, inom vilken förskoleundervisningen ordnas även i Granhultsskolans lokaler. Enligt de begränsningar som personaldimensioneringen och lokalerna samt stödbehoven hos barnen sätter, förutsätter en förskolegrupp med 14 barn inom småbarnspedagogiken två fostringsansvariga vuxna. I budgeten för 2022 ingår fyra nya befattningar som lärare inom småbarnspedagogik. Dessutom flyttas två lärare samt två barnskötare inom småbarnspedagogik från andra enheter inom staden. Vidare har en befattning som barnskötare (resursbarnskötare) samt två daghemsbiträden planerats att flyttas. Chefen för den småbarnspedagogiska enheten vid Grankotten kommer att vid sidan om Grankotten även ansvara för den nya förskoleenheten.

Den nya förskoleenhetens namn är Förskoleenheten vid Granhult. Gruppernas namn planeras enligt ett tema som barnen och personalen beslutar om tillsammans.

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga ankommer det på utskotten för undervisning och småbarnspedagogik att besluta om de platser där småbarnspedagogik och förskoleundervisning ordnas.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Avgiftsfri förskoleundervisning på svenska ordnas under verksamhetsåret 2022–2023 enbart i den nya förskoleenheten som heter Förskoleenheten vid Granhult.

.....

Bildningsdirektör Mikael Flemmich ändrade sitt beslutsförslag:

---

Svenska utskottet för undervisning § 74  
och småbarnspedagogik

---

09.12.2021

Avgiftsfri förskoleundervisning på svenska ordnas under verksamhetsåret 2022–2023 enbart i den nya förskoleenheten som heter Förskolan vid Granhult.

Beslut:

Enligt det ändrade beslutsförslaget.

---

Svenska utskottet för undervisning § 75  
och småbarnspedagogik

---

09.12.2021

Resultaten av skolhälsoenkäten 2021

SUUS 09.12.2021 § 75

1013/00.01.02.04/2021

Mer information:

planerare Taru Ikkäheimonen, tfn 050 566 8800  
bildningsdirektör Mikael Flemmich, tfn 040 733 0264  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Skolhälsoenkäten genomfördes i Grankulla under våren 2021 som en e-enkät för eleverna inom den grundläggande utbildningen och för de studerande i gymnasierna. Enkätens resultat för hela landet publicerades 20.9.2021 och Grankullas egen rapport med enkätresultaten blev klar 30.9.2021. I rapporten används Esbo och Kyrkslätt som jämförelsekommuner.

Skolhälsoenkäten genomförs vartannat år bland eleverna på årskurserna 4 och 5, samt årskurserna 8 och 9 i den grundläggande utbildningen och bland första och andra årets studerande inom gymnasie- och yrkesskolautbildningen. I Grankulla besvarade 931 elever och studerande skolhälsoenkäten och svarsprocenten var 82 procent för årskurserna 4 och 5, 74 procent för årskurserna 7 och 8 samt 77 procent för gymnasierna.

Institutet för hälsa och välfärd (THL) förmedlar i sin nationella enkät Hälsa i skolan mångsidiga uppföljningsfakta om hur barn och ungdomar i olika åldrar mår samt om deras hälsa, skolgång, studier, delaktighet och tillgång till hjälp. Dessutom undersöks hur tjänsterna svarar mot behoven. Grundresultaten för skolhälsoenkäten 2021 finns att tillgå via Institutets för hälsa och välfärd (THL) elektroniska rapporteringssystem:

<https://thl.fi/fi/tutkimus-ja-kehittaminen/tutkimukset-ja-hankkeet/kouluterveyskysely/kouluterveyskyselyn-tulokset>.

Barnen och ungdomarna i Grankulla mår bra jämfört med resultaten för hela landet och upplever att de är viktiga inom familjen och gemenskapen. I Grankulla har ungdomarna också möjlighet till olika fritidssysselsättningar. Det som ger orsak till oro i Grankulla är sexuellt ofredande av barn och ungdomar, svårigheter med den mentala hälsan, mobbning och utmattning. De här fenomenen uppvisar en könssegregation och ansluter särskilt till förändringar i flickornas välmående. Orsaken till att resultaten både för Grankulla och landet i övrigt har försämrats ansluter sannolikt till coronapandemin.

Majoriteten ägnar sig åt ett fritidsintresse minst en dag i veckan, men av eleverna i årskurserna 4 och 5 är det en klart mindre andel än tidigare som upplever sig vara en viktig del av skolgemenskapen eller som är mycket nöjda med livet. Också andelen elever i årskurserna 4 och 5 som motionerar minst en timme per dag har minskat tydligt sedan 2019 och andelen elever i årskurserna 8 och 9 som idrottar eller motionerar under handledning minst en gång varje vecka har tydligt



minskat. Andelen elever i årskurserna 8 och 9, och gymnasister som anser att det ordnas intressanta fritidsaktiviteter för ungdomar i boendområdet är högre i Grankulla än i jämförelsekommunerna.

Bland de mer oroande resultaten för Grankulla finns fortfarande bl.a. sexuellt ofredande, svårigheter med den mentala hälsan, mobbning, attityderna till rusmedel, tillgång till alkohol inom familjen, samt utmattning och skoltrötthet. Problem med mental hälsa, sexuellt ofredande och utmattning är mycket vanligare bland flickor, medan pojkar oftare råkar ut för t.ex. mobbning.

#### Hur enkäten behandlas och hur resultaten utnyttjas i Grankulla

Skolhälsoenkätens resultat har presenterats under hösten 2021 i Tejo-gruppen (Ledningsgruppen för hälsa och välmående) i Grankulla, som också beslutade om processen för behandling av resultaten i Grankulla. Resultaten kommer att behandlas i olika arbetsgrupper och i skolorna under hösten 2021. I skolorna kommer man överens om de centrala åtgärderna i elevvårdsgrupperna och väljer vid varje enhet en person som ansvarar för skolhälsoenkäten för att förstärka uppföljningen av åtgärderna. Resultaten utnyttjas inom den generellt inriktade elev- och studerandevården, inom läroanstaltens välfärdsarbete, i stadens arbete med välmående och strategi, vid utveckling av verksamheten inom alla sektorer och i mångprofessionellt samarbete särskilt mellan bildningen och social- och hälsovården samt med de framtida välfärdsområdena.

Social- och hälsovårdsutskottet har behandlat skolhälsoenkätens resultat vid sitt möte 10.11.2021 § 81 och begär de tre utskotten inom bildningen om utlåtanden och förslag till åtgärder senast 31.1.2022.

Planerare Taru Ikäheimonen presenterar skolhälsoenkäten 2021 för det svenska utskottet för utbildning och småbarnspedagogik.

#### Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik ger följande utlåtande:

De oroande fenomenen som framträder i skolhälsoenkäten tas på största allvar, bl.a. ökad mobbning särskilt på högklasserna, flickornas illamående, sexuellt ofredande, samt en försämring i levnadsvanorna som helhet på alla skolstadier och attityden till rusmedel bland både ungdomar och vårdnadshavare.

Utskottet föreslår att skolorna *tillsammans med eleverna* tänker ut åtgärder för att förebygga mobbning och ingripa i pågående mobbning. En utbildningsdag kommer att hållas för lärarna för att tillsammans utarbeta fungerande modeller för varje skola och föra ut information om modellerna också till eleverna och vårdnadshavarna. Det är också viktigt att tillsammans med eleverna utarbeta sätt att ingripa mot sexuellt ofredande. Utskottet uppmanar skolorna att informera vårdnadshavarna om skolhälsoenkätens resultat och att diskutera med vårdnadshavarna om hur skolan och hemmet tillsammans kan få barnen och ungdomarna att må bättre. Utskottet uppmanar dessutom vårdnadshavarna att

delta i verkstäder och annat samarbete med skolorna. Utskottet efterlyser också åtgärder för att stötta föräldrarna i föräldrarollen.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar skolhälsoenkäten 2021 för kännedom och ger ovanstående utlåtande till social- och hälsovårdsutskottet.

.....

Viceordförande Susanna Westermarck understödd av ordförande Nina Colliander-Nyman föreslog tillägg till beslutet att utskottet vill hållas informerat om hur det fortsatta arbetet som baserar sig på skolhälsoenkätens svar framskrider.

Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget med följande tillägg:

Utskottet vill hållas informerat om hur det fortsatta arbetet som baserar sig på skolhälsoenkätens svar framskrider.

---

Svenska utskottet för undervisning § 76  
och småbarnspedagogik

---

09.12.2021

Småbarnspedagogikens och förskoleundervisningens verksamhetsplaner 2021-2022

SUUS 09.12.2021 § 76

1047/12.07.00.01/2021

Mer information:

chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga §21 ansvarar det svenskspråkiga utskottet för undervisning och småbarnspedagogik för det svenskspråkiga undervisningsväsendet samt den svenskspråkiga småbarnspedagogiken i Grankulla stad. Enligt 22 § i förvaltningsstadgan kan ett organ vidaredelegera sådan beslutanderätt som det ålagts i stadgan till en underlydande tjänsteinnehavare.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik har 2.9.2021 § 50 delegerat rätten att godkänna verksamhetsplanerna för småbarnspedagogik och förskoleundervisning med grund i planen för småbarnsfostran och läroplanen vidare till chefen för småbarnspedagogik. Verksamhetsplanerna kommer utskottet för kännedom.

Enheterna för småbarnspedagogik har sänt gruppernas verksamhetsplaner till chefen för småbarnspedagogik som har godkänt dem 1.12.2021 § 12.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar verksamhetsplanerna för småbarnspedagogik och förskoleundervisning för kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Verksamhetsplan 2021 – 2022, Daghemmet Grankotten, Kottar (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Daghemmet Grankotten, Ekorrar (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Daghemmet Grankotten, Små barren (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Kasabergets daghem, Blåbär (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Kasabergets daghem, Lingon (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Kasabergets daghem, Guldkremlor (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Kasabergets daghem, Fårtickor (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Ekebo gruppfamiljedaghem (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Lyan AB, Grytet, Hermelinerna (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Lyan AB, Lilla Lyan (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Lyan AB, Bamsar och Björnar (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Lyan AB, Hararna och kaninerna (Extranet)

---

Svenska utskottet för undervisning § 76  
och småbarnspedagogik

---

09.12.2021

Verksamhetsplan 2021 – 2022, Ankkalampi Duckies Kauniainen (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, ICEC Kauniainen, Foxes group (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, ICEC Kauniainen, Bunnies and Owls (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, ICEC Kauniainen, action plan (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Dagemmet Grankotten, Barren (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Kasabergets daghem, Kantarellerna (Extranet)  
Verksamhetsplan 2021 – 2022, Lyan AB, Grytet, Grävlingarna (Extranet)

---

Svenska utskottet för undervisning § 77  
och småbarnspedagogik

---

09.12.2021

Verksamhetsplaner för läsåret 2021-2022: Eftermiddagsverksamheten och Gymnasiet Grankulla samskola

SUUS 09.12.2021 § 77

1001/12.02.00.00/2021

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt Grankulla stads förvaltningsstadga § 21 ansvarar det svenskspråkiga utskottet för undervisning och småbarnspedagogik för det svenskspråkiga undervisningsväsendet samt den svenskspråkiga småbarnspedagogiken i Grankulla stad. Enligt 22 § i förvaltningsstadgan kan ett organ vidaredelegera sådan beslutanderätt som det ålagts i stadgan till en underlydande tjänsteinnehavare.

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik har 2.9.2021 § 50 delegerat rätten att godkänna verksamhetsplanerna som grundar sig på läroplanen till undervisningschefen. Verksamhetsplanerna kommer utskottet för kännedom.

Läsårsplanen för Granhultsskolan och Hagelstamska skolan för läsåret 2021-2022 har godkänts av utskottet 15.06.2021 (§ 41). Undervisningschefen har godkänt verksamhetsplanerna för Gymnasiet Grankulla samskola och eftermiddagsverksamheten den 30.11.2021 § 6 och 2.12.2021 § 7.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar verksamhetsplanerna för eftermiddagsverksamheten och för Gymnasiet Grankulla samskola för kännedom.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

Bilagor:

Eftermiddagsverksamhetens verksamhetsplan 2021-2022  
Gymnasiet Grankulla samskola, läsårsplan 2021-2022

---

Svenska utskottet för undervisning § 78  
och småbarnspedagogik

---

09.12.2021

Bildningens projekt med specialunderstöd år 2021

SUUS 09.12.2021 § 78

1064/12.00.01.02/2021

Mer information:

chef för småbarnspedagogik Annika Hiitola, tfn 050 341 6269  
undervisningschef Maria Ekman-Ekebom, tfn 050 308 6262  
tf. kultur- och fritidschef Roger Renman, tfn 050 411 6382  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Undervisnings- och kulturministeriets utvecklingsunderstöd för småbarnspedagogiken och den grundläggande utbildningen samt understöd som beviljas av Regionförvaltningsverket är specialunderstöd och därmed beviljas de på basis av prövning. Bestämmelser om vilka syften statsunderstöd kan beviljas för ingår i statens budget.

Statsunderstödslagen tillämpas på understöden, och i lagen ingår bestämmelser om de allmänna förutsättningarna och förfarandena för beviljande av statsunderstöd. Enligt statsunderstödslagen får understödet inte täcka det fulla beloppet av de totalkostnader som orsakas av den verksamhet eller det projekt som utgör föremål för statsunderstödet, om inte något annat följer av skäl som är motiverade och nödvändiga för att målen med beviljandet av statsunderstödet skall nås.

Den pedagogiska verksamheten utvecklas med hjälp av statsunderstöd, som spelar en viktig roll i utvecklingsarbetet. Projekten förutsätts också ha en kommunal självfinansieringsandel, som varierar från 5 till 50 procent beroende på projektet.

Grankulla stads bildningssektor har beviljats projektfinansiering enligt följande för 2021:

#### Bildningens gemensamma projekt

##### *Kauniaisten malli – Grankullamodellen*

Pilotprojekt för genomförande för Granimodellen. Syftet med Granimodellen är att erbjuda avgiftsfri hobbyverksamhet för alla barn i grundskoleåldern i anslutning till skoldagen. Pilotprojektet har beviljats 53 000 euro i understöd, vilket täcker 80 procent av helhetskostnaderna. Stadens andel är därmed 13 250 euro. Projektperioden går ut 31.12.2021. Understödet beviljades av Regionförvaltningsverket.

##### *Specialunderstöd för Kauniaisten malli - Grankullamodellen*

Förlängd tid för pilotprojektet, ovan. Förlängningen av Granimodellen beviljades 60 000 euro, med en understöds procent på 80. Stadens andel är 15 000 euro. Projektperioden går ut 30.6.2022. Understödet beviljades av Regionförvaltningsverket.

#### *Specialunderstöd för COVID-19*

Projektpengarna har fördelats mellan småbarnspedagogiken, förskoleundervisningen samt den finsk- och svenskspråkiga grundläggande utbildningen. Finansieringen uppgår i sin helhet till 209 000 euro (95 %) och stadens andel är 11 000 euro. En närmare specifikation om fördelningen av pengarna mellan sektorerna och användningen finns i sektorernas textavsnitt. Projektperioden är 6.9.2021–31.12.2022.

#### Småbarnspedagogik och förskoleundervisning

##### *COVID-19 småbarnspedagogiken*

Statsunderstödet är avsett för att jämna ut konsekvenserna av undantagsförhållandena, förebygga problem med barns lärande, utveckling och välbefinnande, samt förbättra förutsättningarna för lärande inom småbarnspedagogiken. Med anledning av undantagsförhållandenas inverkan har statsunderstödet också riktats till utvecklingen av den digitala verksamhetskulturen inom småbarnspedagogiken samt för att effektivisera det multiprofessionella samarbetet och samarbetet med familjerna. Undervisnings- och kulturministeriet har beviljat 20 000 euro i understöd och finansieringsprocenten är 95. Stadens andel är 1 053 euro. Projektperioden är 1.8.2020–31.12.2021.

##### *COVID-19 förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen*

Ett gemensamt projekt för förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen. Projektperioden var ursprungligen 1.8.2020–31.7.2021, men undervisnings- och kulturministeriet har beviljat förlängd tid till 31.12.2021. Projektfinansieringen har använts bland annat för pedagogisk handledning av barngrupper från Valteri center för lärande och kompetens, samt för att hantera flerspråkiga barns utmaningar. Förskoleundervisningens andel av finansieringen är 2 342 euro.

##### *Digiträdet och framtidens forskare*

Småbarnspedagogikens digitråd började utvecklas då bildningen i Grankulla skapade en digital lärstug från småbarnspedagogiken till gymnasiet. Digiträdet eller digilärstigen fungerar som anvisning för när och hur barn och ungdomar lär sig olika digitala färdigheter. Ett eget digiteam har hand om att göra upp och finslipa material i samarbete med sakkunnigätverken. Efter det utbildas den egna personalen och verksamheten förs ut i enheterna till andra pedagoger så de kan prova metoderna i sina egna barngrupper. Material och erfarenheter

publiceras på webbplatsen och inom nätverken, samt i form av planscher och idékort.

Framtidens forskare får jobba i praktiken. Grani Digilab är ett innovativt center för ny teknik som betjänar skolorna, småbarnspedagogiken och de övriga enheterna inom bildningen. I det här projektet riktas Digilabets verksamhet särskilt till 4–6-åringar inom småbarnspedagogiken, både inom Digilabets verksamhet och genom att föra ut verksamheten i enheterna. Varje barn i vart och ett av de sju daghemmen ska delta i verksamheten. Målet är att öka barnens framtidskunskap, delaktighet, självkänsla och jämställdhet i det nya digitala samhället. Målet är också att uppmuntra barnen till ett utforskande och experimentellt arbetssätt genom handledning och genom kreativt bruk av teknik, samt genom att producera egna innehåll med hjälp av teknik i samarbete med andra.

Pedagogisk dokumentation inom det dagliga arbetet. Pedagogisk dokumentation är ett sätt att synliggöra barnets lärande för barnet själv. För vårdnadshavarna synliggör dokumentationen lärandet och verksamheten inom småbarnspedagogiken, vilket ger ökad transparens i verksamheten. Målet är att bredda den pedagogiska dokumentationen i olika former, eftersom den tidigare har varit uteslutande skriftlig. Personalen lär sig nya nyttiga och enkla sätt att dokumentera.

Undervisnings- och kulturministeriet har beviljat finansiering på 36 201 euro, vilket motsvarar 88 procent av helhetskostnaderna. Stadens andel är 4 799 euro. Projektperioden är 18.9.2020–31.7.2022.

*Specialunderstöd COVID-19 småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen (gemensamt för bildningen)*

Statsunderstödet är avsett för att jämna ut konsekvenserna av coronaepidemin, förebygga problem med barns lärande och utveckling, förbättra förutsättningarna för lärande inom småbarnspedagogiken, samt förebygga problem med lärande, elevhandledning, välbefinnande och stöd, samt för att förbättra förutsättningarna för lärande inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen och dess tilläggsundervisning. Småbarnspedagogikens andel av understödet är 53 250 euro och förskoleundervisningens 17 750 euro. Finansieringen som har beviljats av undervisnings- och kulturministeriet täcker 95 procent av helhetskostnaderna, medan stadens egen andel för småbarnspedagogiken uppgår till 2 803 euro och 934 euro för förskoleundervisningen. Projektperioden är 6.9.2021–31.12.2022.

Metoderna går ut på bland annat att anställa en språk- och kulturlärare på viss tid under projektperioden och att anställa en socionom inom småbarnspedagogiken på viss tid under projektperioden.

Finskspråkiga skolförvaltningen



*Irti koronasta (Ut ur coronaepidemin) – stöd för jämställd utveckling av elevernas kunskaper och välmående (gymnasierna)*

Utbildningsstyrelsen har beviljat understöd på 126 143 euro och de godkända helhetsnettokostnaderna uppgår till sammanlagt 132 783 euro. Statsstödet täcker 95 procent, vilket innebär att stadens andel av finansieringen är 6 640 euro. Understödet har fördelats mellan Kauniaisten lukio (72 690 euro) och Gymnasiet Grankulla samskola (53 453 euro). Understödet kan användas för personalkostnader i anslutning till undervisning, handledning och ökat behov av stöd. Projektet inleddes 24.9.2021 och slutar 31.7.2023.

*Klubbverksamhet 8/21–12/22 (grundläggande utbildningen)*

Klubbverksamheten vid skolan ingår i skolans verksamhet under skoldagarna. Statsunderstödet för skolans klubbverksamhet är avsett för direkta kostnader för klubbarna. Statsunderstödet uppgår till 70 procent. De godkända helhetskostnaderna är 15 715 euro, och stadens andel uppgår till 4 715 euro. Projektet inleddes 2.8.2021 och slutar 31.12.2022.

*Gymnasiernas samarbete med högskolorna inom huvudstadsregionen (Helsingfors, Esbo, Grankulla – Främjande av innovativa lärmiljöer inom gymnasieutbildningen 2020)*

Utbildningsstyrelsen har beviljat projektet understöd på 133 200 euro, dvs. understödet täcker 90 procent. De godkända helhetskostnaderna för projektet är 148 000 euro. Inom projektet utvecklas olika slag av digitala miljöer, distansundervisning, webinarier och virtuella presentationer som ger gymnasisterna bättre möjligheter att delta i högskolornas studier, evenemang och presentationer oberoende av gymnasiets läge och utbildningsarrangören. Finansieringen täcker i huvudsak personalutgifter, men också utgifter för utrustning, möblering och tjänster. Projektperioden är 18.9.2020–3.7.2022.

*Utvecklingsprojekt för sysselsättning och kunnande samt social delaktighet, #rajatontyöelämä (Kauniaisten lukio)*

Projektet genomförs i samarbete med Ylöjärvi stad, Tammerfors stad, Kuopio stad och Lauttasaaren yhteiskoulun kannatusyhdistys ry. Projektets syfte är att öka gymnasisternas samarbete med arbetslivet genom att skapa och pilottesta verksamhetsmodeller för samarbete mellan gymnasiet och arbetslivet samt företagarkunskap som passar för gymnasiet och kan utnyttjas i hela landet. Projekt #rajatontyöelämä (arbetsliv utan gränser) bygger upp samarbete mellan lokala gymnasier, arbetslivet och högskolorna. Under projektet kommer en tredelad samarbetsmodell att byggas upp och testas i gymnasierna som deltar i projektet. Ett av målen inom projektet är att göra samarbetet så lätt som möjligt för lärarna och arbetslivet. NTM-centralen i Norra Österbotten har beviljat understöd på 20 241 euro, vilket täcker 80 procent av de sammanlagda kostnaderna. Projektperioden är 1.9.2020–31.8.2022.

*LukioMOOC (Kauniaisten lukio)*

Utbildningsstyrelsen har beviljat projektet 150 750 euro i understöd, understödsprocenten är 90 och stadens andel uppgår till 16 750 euro. Inom projektet genomförs en MOOC (Massive Open Online Course), en kurs som bjuder på en inblick i högskolestudierna och avsevärt sänker tröskeln för att söka in vid en högskola och komma igång med studierna. Projektet ger varje gymnasist en möjlighet att avlägga kursen och skaffa sig basfärdigheter för högskolestudier. Projektet inleddes 24.11.2020 och slutar 31.12.2021.

*Erasmus -Baltic Sea Business High School Network (Kauniaisten lukio)*

Erasmus -Baltic Sea Business High School Network är ett projekt för gymnasier i Östersjöområdet med fokus på affärsliv och företagande. Det finns flera gymnasier från Finland som deltar, bl.a. Lauttasaaren lukio och Ylöjärvi, och även skolor från Sverige, Danmark och Estland deltar i projektet. I projektet ingår besök av studentgrupper och nätverksbygge med de andra skolorna och länderna inom projektet, samt samarbete kring innehållet som betonas i skolorna. En grupp från Kauniaisten lukio besöker Sverige i januari och efter det planeras ett besök i Danmark nästa höst. Extern finansiering på 47 140 euro täcker 100 procent av de sammanlagda kostnaderna. Projektet slutförs 28.2.2023.

*Klubbverksamhet 10/20–12/21 (grundläggande utbildningen)*

Klubbverksamheten vid skolan ingår i skolans verksamhet under skoldagarna. Statsunderstödet för skolans klubbverksamhet är avsett för direkta kostnader för klubbarna. Utbildningsstyrelsen har beviljat projektet 7 000 euro i understöd. De godkända helhetskostnaderna för projektet är 10 000 euro. Statsunderstödet uppgår till 70 procent.

*COVID-19\_Gymnasiet – Statens specialunderstöd till anordnarna av gymnasieutbildning åren 2021–2023 för att jämna ut följderna av undantagsförhållandena som coronaviruset förorsakat (Kauniaisten lukio och Gymnasiet Grankulla samskola)*

Utbildningsstyrelsen har beviljat projektet 205 190 euro i understöd. De godkända helhetskostnaderna för projektet är 215 990 euro. Understödsprocenten är 95. Understödet får endast användas för personalutgifter som orsakas av tilläggkundervisning samt ökad handledning och stöd. Understödet används i proportion till antalet studerande, och den finskspråkiga undervisningens andel är 117 190 euro. Projektperioden går ut 31.1.2022.

*COVID-19 För att jämna ut följderna av undantagsförhållandena som coronaviruset förorsakat inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen*

Statsunderstödet är avsett för att jämna ut konsekvenserna av undantagsförhållandena, förebygga problem med lärande, elevhandledning och stöd, samt förbättra förutsättningarna för lärande inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen samt den grundläggande utbildningens tilläggsundervisning. Projektfinansieringen har använts bland annat för pedagogisk handledning av barngrupper från Valteri center för lärande och kompetens. Ett gemensamt projekt för förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen. Projektperioden var ursprungligen 1.8.2020–31.7.2021, men undervisnings- och kulturministeriet har beviljat förlängd tid till 31.12.2021. Understödet från undervisnings- och kulturministeriet uppgår till 21 081 euro, vilket täcker 95 procent av helhetskostnaderna.

*Arvioin ja menestyn (finsk- och svenskspråkiga grundläggande utbildningen)*

Projektets syfte är att utveckla lärarnas sätt att ge respons, planera och genomföra betygsättningen som en del av undervisningen samt bidra till förståelse för eleverna och hjälpa studerandena att utnyttja den respons de får som stöd för sitt lärande. Avsikten är att förenhetliga utvärderingsmetoderna som används inom den grundläggande utbildningen och införa tutorverksamhet som ett led i skolans vitsordskultur. Projektets sammanlagda kostnader uppgår till 19 600 euro, av vilket 80 procent (15 680 euro) utgörs av finansiering som beviljats av utbildningsstyrelsen.

*Be YOU - Be EU (Erasmus +) (Kauniaisten lukio)*

Be YOU - Be EU är ett Erasmus+ projekt, där skolor från Holland, Tyskland och Italien utöver Kauniaisten lukio deltar. Samma grupp har ordnat studentutbyten i närmare 20 år. Gruppen har fått finansiering för sin verksamhet först som Comenius-finansiering och sedermera via Erasmus+. Tidvis har också andra länder deltagit, bland andra Estland, Frankrike och Turkiet. Det pågående projektets teman ansluter till fejknyheter och disinformation, som studerandena utforskar i verkstäder. På våren 2022 kommer Kauniaisten lukio att ordna studentutbyte med Italien och Tyskland inom projektet, vilket för finländarnas del innebär en vecka i mars i någotdera landet, medan tyskarna och italienarna besöker Finland under en vecka i maj. Projektets sammanlagda kostnader är 31 184 euro och de täcks i sin helhet med extern finansiering. Projektperioden går ut 31.8.2022.

*Specialunderstöd COVID-19 (gemensamt för bildningen)*

Statsunderstödet är avsett för att jämna ut konsekvenserna av coronaepidemin, förebygga problem med barns lärande och utveckling, förbättra förutsättningarna för lärande inom småbarnspedagogiken, samt förebygga problem med lärande, elevhandledning, välbefinnande och stöd, samt för att förbättra förutsättningarna för lärande inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen och dess tilläggsundervisning. Finansieringen används för att anställa en speciallärare, en resurslärare och ett skolgångsbiträde. Den finskspråkiga grundläggande utbildningens andel av finansieringen är 82 800

euro och understödsprocenten är 95. Stadens andel av finansieringen uppgår därmed till 4 358 euro. Projektperioden är 6.9.2021–31.12.2022.

#### Svenskspråkiga skolförvaltningen

*Irti koronasta (Ut ur coronaepidemin) – stöd för jämställd utveckling av elevernas kunskaper och välmående (gymnasierna)*

Utbildningsstyrelsen har beviljat understöd på 126 143 euro och de godkända helhetsnettokostnaderna uppgår till sammanlagt 132 783 euro. Statsstödet täcker 95 procent, vilket innebär att stadens andel av finansieringen är 6 640 euro. Understödet har fördelats mellan Kauniaisten lukio (72 690 euro) och Gymnasiet Grankulla samskola (53 453 euro). Understödet kan användas för personalkostnader i anslutning till undervisning, handledning och ökat behov av stöd. Projektperioden är 24.9.2021–31.7.2023.

#### *Klubbverksamhet 08/2021–12/2022 (Granhultsskolan)*

Klubbverksamheten vid skolan ingår i skolans verksamhet under skoldagarna. Statsunderstödet för skolans klubbverksamhet är avsett för direkta kostnader för klubbarna. Understödet som har beviljats är 8 000 euro och understödsprocenten är 70 procent. De godkända helhetskostnaderna är 11 429 euro, och stadens andel uppgår till 3 429 euro. Projektperioden är 2.8.2021–31.12.2022.

#### *Erasmus KA229 (Granhultsskolan och Hagelstamska skolan)*

Ett samarbetsprojekt med Inderøy skola i Norge och Norska skolan i Bryssel, med fyra lärare och rektorerna från båda skolorna i Grankulla. Mötena har hittills varit på distans och det första fysiska mötet planeras ske i februari 2022 i Bryssel. Projektet är tänkt att behandla stationsundervisning, differentiering och variation i undervisningsmetoderna samt digitalisering och djupinläring. Utbildningsstyrelsen har beviljat 23 250 euro i finansiering, vilket täcker projektets sammanlagda kostnader i sin helhet. Projektperioden går ut 31.8.2022.

#### *Erasmus High Five for the Planet (Hagelstamska skolan)*

Projektets syfte är att motivera eleverna till livslångt lärande bland annat med hjälp av språkundervisningen och miljöteman. Hagelstamska skolan samarbetar med Sverige, Italien och Spanien. Mötena har på grund av coronaepidemin hållits på distans, bland annat som webinarier. Det första fysiska mötet ska enligt planerna hållas i Sverige i maj 2022. Tio elever, två lärare eller representanter för skolans ledning deltar från Hagelstamska skolan i projektet. Eleverna gör en vecka långa besök i länderna som deltar i projektet och bor hemma hos värdfamiljer. Utbildningsstyrelsen har beviljat understöd på 29 820 euro till projektet, vilket täcker projektkostnaderna i sin helhet. Projektperioden går ut 31.8.2022.

#### *Specialunderstöd COVID-19 (gemensamt för bildningen)*

Statsunderstödet är avsett för att jämna ut konsekvenserna av coronaepidemin, förebygga problem med barns lärande och utveckling, förbättra förutsättningarna för lärande inom småbarnspedagogiken, samt förebygga problem med lärande, elevhandledning, välbefinnande och stöd, samt för att förbättra förutsättningarna för lärande inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen och dess tilläggsundervisning. Finansieringen används för att anställa en frånvarokoordinator. Finansieringen uppgår till 55 000 euro och finansieringsprocenten är 95. Stadens andel är 2 905 euro. Projektperioden är 6.9.2021–31.12.2022.

#### Kultur och fritidssektorn

##### *Studiesedelunderstöd för det fria bildningsarbetet 2021 (medborgarinstitutet)*

Utbildningsstyrelsen beviljar årligen studiesedlar som kan användas för att sänka kursavgifterna för vissa målgrupper. Utbildningsstyrelsen beviljar understödet årligen och summan som beviljats till Grankulla medborgarinstitut har varit 2 500–3 500 euro. Summan för 2021 är 3 500 euro och den används för att ordna avgiftsfria kurser i finska och svenska.

##### *EVERET (Eväät erinomaiseen opetukseen) (medborgarinstitutet)*

Projektet görs i samarbete med Omnia, Esbo och Kyrklätt med finansiering från Utbildningsstyrelsen (72 450 euro). Projektet tar slut vid slutet av 2022. Projekt EVERET 2021–2022 har som syfte att ge lärarna mer jämställda möjligheter att arbeta i en digital miljö som är i konstant förändring.

Med hjälp av personalutbildning ska lärarna bli bättre på att skapa en bra lärmiljö på nätet, fördjupa sina tekniska kunskaper och sin kännedom om utrustningen vilket ger bättre möjligheter att undervisa på distans. Projektet stöder också gemensam utveckling av undervisningen på nätet och skapar möjligheter att dela kunskaper mellan olika utbildningsformer.

Projektet omfattar fem teman som blir sammanlagt 11 elevarbetsdagar. Temana är tekniker i att undervisa på nätet, aktivering av lärandet och olika former av stöd, tillgänglighet och upphovsrätt, att producera undervisningsvideo och kompetensbaserat lärande vid medborgarinstitut.

##### *DigiLingua – utvecklingsprojekt för språkundervisningen (medborgarinstitutet)*

Projektet genomförs i samarbete med Omnia och de andra kommunala medborgarinstituten inom huvudstadsregionen. Finansieringen fås till 85 procent av Utbildningsstyrelsen (75 500 €, 85 %: 64 175 €). Projektet tar slut vid slutet av 2022.

Tyngdpunkten i projektet ligger på digitalisering, på att utveckla och kvalitetsgranska undervisning på distans och flerformsundervisning. Projektet är tvåspråkigt.

Inom projektet samarbetar medborgarinstituten i huvudstadsregionen kring att skapa nya modeller för att systematiskt utnyttja erfarenheterna av distansundervisning som undantagsperioden gav, samt dela fungerande lösningar. Projektets mål är att klargöra olika undervisningsformer och utveckla kvalitetsgranskningen av nätpedagogiken.

Inom projektet kartläggs distans- och flerformsundervisningen i språk vid medborgarinstituten i huvudstadsregionen och undervisningsformernas roll inom språkundervisningen, och gemensamma kvalitetskriterier för nätpedagogiken i språk görs upp. Nät- och digipedagogiken i språk utvecklas genom peer learning och peer development.

*Etsivä nuorisotyö 2021 (upsökande ungdomsarbete, ungdomstjänsterna)*

Regionförvaltningsverket i Södra Finland har beviljat 30 000 euro i understöd för kostnaderna för uppsökande ungdomsarbete. Summan ansöks årligen och täcker 80 procent av de sammanlagda kostnaderna.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik antecknar för kännedom de pågående projekten inom bildningen.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

---

Svenska utskottet för undervisning § 79  
och småbarnspedagogik

---

09.12.2021

Fastställandet av läs- och lovtiderna inom förskoleundervisningen, den grundläggande utbildningen och gymnasiet läsåret 2022-2023

SUUS 09.12.2021 § 79

1062/12.00.01.06/2021

Mer information:

undervisningschef Maria Ekman-Ekebon, tfn 050 308 6262

planerare Henna Turunen, tfn 050 382 6265

fornamn.efternamn@grankulla.fi

Gällande skolornas läs- och lovtider har kommunen en rätt bred beslutsbefogenhet. Lagstiftningen gällande den grundläggande utbildningen anger endast antalet skoldagar under läsåret samt dess slutdatum. Det finns inga liknande bestämmelser för förskoleundervisningen, läsåret följer i huvudsak de läs- och lovtider som iakttas i skolan. Det finns inte heller några bestämmelser om läs- och lovtider i gymnasielagstiftningen.

Enligt lagen om grundläggande utbildning (23 §) omfattar läsåret 190 arbetsdagar. I enlighet med förordningen om grundläggande utbildning (7 §) infaller läsårets sista arbetsdag lördagen vecka 22. Läsårets arbetsdagar minskas med självständighetsdagen, trettondagen och första maj om dessa infaller på en vardag.

Antalet skoldagar under läsåret 2022-2023 kommer att vara 187, efter att arbetsdagarna minskats med självständighetsdagen (ti 6.12.2022), trettondagen (fr 6.1.2023) och första maj (må 1.5.2023). Läsårets skolarbete avslutas lördagen den 3 juni 2023 vecka 22. Inom förskolorna avslutas läsåret fredagen den 2 juni 2023.

Inom Grankullas grundläggande utbildning och gymnasieutbildning är målet enhetliga läs- och lovtider över stadierna. Därtill, med tanke på likabehandlingen av elever, studerande och personal är det önskvärt att läs- och lovtiderna är lika i de finskspråkiga och svenskspråkiga skolorna. Det är såväl ekonomiskt som operativt mer effektivt om de finsk- och svenskspråkiga skolorna har samma lovtider, då kan kosthållets och städpersonal ta ut sina semesterperioder när eleverna har lov.

Det finska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik har vid sitt möte den 2.12.2021 beslutat om läs- och lovtider för de finskspråkiga skolorna.

#### Enkät om läs- och lovtider 2022-2023

Enkäter till elever, studerande, vårdnadshavare och personal har använts för att ta kartlägga deras önskemål gällande läs- och lovtider.

I enkäterna fick respondenterna välja mellan fyra olika alternativ som skilde sig åt beträffande höstterminens startdatum, höstlovens längd (2, 3 eller 5 dagar), startdatum för jullovet, och startdatum för vårterminen.

Utifrån undersökningarna stödjer de finskspråkiga skolornas aktörer (elever, studerande, personal och vårdnadshavare) ett fem dagar långt höstlov. Även de svenskspråkiga årskurserna 7 till 9 och gymnasiet aktörer vill ha fem dagars höstlov. Däremot är mer än en tredjedel av de svenskspråkiga årskurserna 1-6 för två dagars höstlov.

Elev- och studerandevårdspersonalen har märkt tilltagande trötthet och rastlöshet i skolorna under hösten. De rekommenderar ett fem dagar långt höstlov för elever, studerande och personal för att återhämta sig adekvat.

Majoriteten av de tillfrågade är positiva till att börja läsåret på hösten den 10.8-11.8.2022 och på vårterminen den 9.1.2023.

#### Förslag till läs- och lovtider för läsåret 2022-2023

Utgående från enkäter riktade till elever och studerande, vårdnadshavare och personal för att reda ut önskemålen i fråga om läs- och lovtiderna föreslås ett fem dagar långt höstlov för både de finsk- och svenskspråkiga förskolorna, grundskolorna och gymnasierna, så att skolstart är 11.8.2022 och höstterminens sista skoldag 22.12.2022. Startdatum för vårterminen är 9.1.2023 och slutdatum för förskolorna 2.6.2023 och i grundskolorna samt gymnasierna 3.6.2023.

De läs- och lovtider som föreslås ligger i linje med alternativ B som fick mest stöd i den svenskspråkiga undersökningen. Förslaget bygger på att i både den finska och svenska undersökningen fick ett liknande B-alternativ med 5 dagars höstlov mest stöd. Tiderna för alternativ B i den svenskspråkiga undersökningen skiljer sig från alternativ B i den finskspråkiga undersökningen med endast en dag gällande höstterminens start (10.8 / 11.8) och följaktligen startdatum för jullovet (21.12 / 22.12).

Samma arbets- och semestertider för läsåret 2022-2023 har också föreslagits i Esbo och Helsingfors.

#### *Läs- och lovtider i förskole- och grundläggande utbildning samt gymnasieutbildning 2022-2023*

|                   |  |
|-------------------|--|
| Höstterminen 2022 | to 11.8. - to 22.12.2022                         |
| Höstlov           | må 17.10.- fr 21.10.2022 (vecka 42)              |
| Jullov            | fr 23.12.2022 – sö 8.1.2023 (trettondag fr 6.1.) |

|                  |  |
|------------------|--|
| Vårterminen 2023 | må 9.1. – fr 2.6.2023 (förskolorna)<br>må 9.1. – lö 3.6.2023 (grundskolor och gymnasier) |
| Sportlov         | må 20.2. – fr 24.2.2023 (vecka 8)  |



---

Svenska utskottet för undervisning § 79  
och småbarnspedagogik

---

09.12.2021

Höstterminen har 90 skoldagar och vårterminen 97 skoldagar. Läsåret har totalt 187 skoldagar.

Dagklubsverksamhet ordnas för årskurserna 1-4 på skolan under höstlovet.

Enligt 9 § i förordningen om grundläggande utbildning ska utbildningsanordnaren på förhand underrätta eleverna och deras vårdnadshavare om arbetstiderna. Grankulla annonseras arbetstiderna på skolornas och stadens hemsidor.

Nästa läsår kommer bildningen att skicka en gemensam enkät till de finsk- och svenskspråkiga skolorna och vårdnadshavarna gällande läs- och lovtiderna för läsåret 2023-2024.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik fattar följande beslut om läs- och lovtider för läsåret 2022-2023 inom förskoleundervisningen, den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen:

*Läs- och lovtider i förskole- och grundläggande utbildning samt gymnasieutbildning 2022-2023*

|                   |  |
|-------------------|--|
| Höstterminen 2022 | to 11.8. - to 22.12.2022                         |
| Höstlov           | må 17.10.- fr 21.10.2022 (vecka 42)              |
| Jullov            | fr 23.12.2022 – sö 8.1.2023 (trettondag fr 6.1.) |

|                  |  |
|------------------|--|
| Vårterminen 2023 | må 9.1. – fr 2.6.2023 (förskolorna)<br>må 9.1. – lö 3.6.2023 (grundskolor och gymnasier) |
| Sportlov         | må 20.2. – fr 24.2.2023 (vecka 8)  |

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

---

Svenska utskottet för undervisning § 80  
och småbarnspedagogik

---

09.12.2021

Mötesrutiner, mötestider och mötesplatser för svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik år 2022

SUUS 09.12.2021 § 80

81/00.02.09/2021

Mer information:

bildningsdirektör Mikael Flemmich, tfn 040 733 0264  
fornamn.efternamn@grankulla.fi

Enligt 109 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Sammanträde hålls också när ordföranden anser det vara påkallat eller en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då tidpunkten för sammanträdet. Ordföranden kan av grundad anledning ställa in ett sammanträde.

Enligt 110 § i förvaltningsstadgan utfärdas kallelse till sammanträde av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I sammanträdeskallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas. Kallelsen till sammanträdet, föredragningslistan, bilagorna och bakgrundsmaterialet sänds elektroniskt. Kallelsen ska sändas senast tre (3) dagar före sammanträdet

Föredragningslistan, som innehåller en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till beslut, ska skickas ut tillsammans med kallelsen till sammanträdet, om inte särskilda skäl förhindrar detta. Om föredragningslistan, bilagorna eller bakgrundsmaterialet innehåller sekretessbelagda uppgifter, ska en anteckning om sekretess göras i handlingen. Kallelsen till sammanträdet sänds till den officiella e-postadress som staden tillhandahåller. Utöver ledamöterna sänds kallelsen elektroniskt till övriga personer som har rätt att närvara eller närvaroplikt vid organets sammanträden.

Enligt 113 § i förvaltningsstadgan ska en ledamot i ett organ kalla in sin ersättare om hon eller han själv är förhindrad att delta i ett sammanträde. Om en ledamot är jävig att behandla något enskilt ärende vid ett sammanträde eller på grund av förhinder inte kan delta i behandlingen av ett ärende, kan han eller hon kalla in sin ersättare för behandlingen av ärendet. Protokollet sänds elektroniskt till ordföranden för godkännande dagen efter mötet. Protokollet publiceras ojusterat efter att ordföranden har godkänt det, och protokolljusteraren får meddelande om detta per e-post. Det justerade protokollet publiceras senast en vecka efter mötet. Protokolljusteraren ska justera protokollet senast kl. 12.00 dagen före publiceringen. Om sekreteraren inte har fått meddelande om godkännandet senast vid denna tidpunkt anses protokollet vara justerat.

Utskottets mötesschema har gjorts upp med beaktande av stadsstyrelsens, fullmäktiges och bildningens andra utskotts sammanträden.

Bildningsdirektör Mikael Flemmich:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik beslutar

1 att sammanträda i stadsstyrelsens mötesrum eller elektroniskt enligt beslut av ordföranden kl. 17.00 på torsdagarna 20.1, 3.3, 21.4, 2.6, 25.8, 29.9, 3.11 och 1.12 om inte annat har överenskommits om tid och plats.

2 att föredragningslistan läggs fram för ledamöterna på fredagen före sammanträdet i det allmänna datanätet. Icke-offentligt material till sammanträdet finns i extranätjänsten, som de ordinarie ledamöterna och deras ersättare har fått personliga användarkoder till. Kallelsen till sammanträdet eller information om när och var kallelsen kan hämtas elektroniskt sänds till den officiella e-postadress som staden tillhandahåller.

3 att konstatera att om en ordinarie ledamot i utskottet är förhindrad att delta i ett sammanträde ska hon eller han själv kalla in sin personliga ersättare och meddela utskottets ordförande och sekreterare.

4 att justerade protokoll publiceras senast en vecka efter mötet.

Beslut:

Enligt beslutsförslaget.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 72, § 73, § 75, § 76, § 77, § 78, § 80**

**BESVÄRSFÖRBUD FÖR ETT BESLUT SOM GÄLLER BEREDNING ELLER VERKSTÄLLIGHET**

Ändring får inte sökas i detta beslut.

Bestämmelser som tillämpas: Kommunallagen (410/2015) 136 §

## **Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 74, § 79**

### **ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING**

#### **Begäran om omprövning av ett organs beslut enligt kommunallagen**

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar. Om beslutet gäller anställning i eller avslutande av ett arbetsavtalsförhållande, kan omprövning dock begäras endast på den grunden att 1) beslutet har tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag.

#### **Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas**

Myndighet till vilken begäran om omprövning riktas och kontaktuppgifter:

Svenska utskottet för undervisning och småbarnspedagogik

|                        |                          |                          |
|------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Grankulla stad         | E-post:                  | registratur@grankulla.fi |
| Registraturen          | Tfn:                     | 09 50561                 |
| Grankullavägen 10      | Fax:                     | 09 5056 535              |
| PB 52, 02701 GRANKULLA | Registraturens öppettid: | kl. 8.00–15.45           |

#### **Tiden för begäran om omprövning och när den börjar**

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet och lämnas in till registraturen senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat visas, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som har antecknats i ett särskilt intyg om delfående av beslut. Ett ärende anses dock ha kommit till en myndighets kännedom den dag brevet anlände. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att begära omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen därefter.

#### **Omprövningsbegärens form och innehåll**

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I begäran om omprövning ska uppges

- 1) det beslut för vars del omprövning begärs,
- 2) hurdan omprövning som begärs,
- 3) på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om det beslut som fattas med anledning av omprövningsbegäran får delges som ett elektroniskt meddelande, bör också e-postadress uppges.

Omprövningsbegäran ska undertecknas av den som begär omprövning, eller av den lagliga företrädaren eller ombudet. Ombudet ska vid behov visa fullmakt. Ett elektroniskt dokument behöver dock inte

kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet eller integritet.