

---

Aika 11.11.2021 klo 17:00 - 18:40  
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

---

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 20	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 21	Gallträskin tulevaisuuden käyttötarkoitukset ja ruoppaustarpeet	5
§ 22	Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnan lausunto koskien uuden suomenkielisen alakoulun tarveselvitystä	6
§ 23	GrIFK Salibandy ry:n avustushakemus	9
§ 24	Bio Granin kalusteiden uusiminen	10

Läsnä	Korpela Minna Nysten Patrick Vaenerberg Lotta Lerche Jessica Pesonen Juha Palojoki Risto Fagerlund Harri Aitola Minna Skand Anne Waselius Fredrik  Niemelä Mikael  Flemmich Mikael Viitanen Anna Renman Roger  Kuivalainen Tero McMullen Cecilia	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja sivistystoimenjohtaja hallintoassistentti vt. kulttuuri- ja vapaa- aikapäällikkö liikuntapaikkapäällikkö kulttuurituottaja
Poissa	Tupamäki Binga	jäsen
Käsitellyt asiat	19 - 24	
Allekirjoitukset	Minna Korpela puheenjohtaja Hyväksytty 15.11.2021  Jessica Lerche pöytäkirjantarkastaja Tarkastettu 16.11.2021	Anna Viitanen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 18.11.2021	
Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulunhoitaja	

---

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta § 19

---

11.11.2021

Kokouksen järjestäytyminen

KUVA 11.11.2021 § 19

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi läsnä olevat ja kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsi jäsen Jessica Lerchen pöytäkirjantarkastajaksi.

---

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta § 20 11.11.2021

---

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

KUVA 11.11.2021 § 20

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sivistystoimenjohtajalle tai kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikölle ne viranhaltijapäätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Viranhaltijapäätösten päätösluettelo (Extranet)

---

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta § 21 11.11.2021

---

Gallträskin tulevaisuuden käyttötarkoitukset ja ruoppaustarpeet

KUVA 11.11.2021 § 21

31/11.01.01.02/2021

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Tero Kuivalainen, puh. 050 380 7687  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Yhdyskuntavaliokunta on kokouksessaan 14.9.2021 § 97 käsitellyt Gallträskin vesikasvillisuuden seurantaan vuonna 2020:

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2021118-6>.

Yhdyskuntavaliokunta päätti kirjata Gallträskin vuoden 2020 vesikasvillisuuden seurantaraportin tiedoksi ja suositella vesikasvillisuuden poiston suorittamista myös vuonna 2022. Lisäksi yhdyskuntavaliokunta esitti, että kulttuuri ja vapaa-aikavaliokunta laatisi tarveselvityksen Gallträskin tulevaisuuden käyttötarkoituksista, jonka perusteella voitaisiin suunnitella mm. tulevia ruoppaustarpeita.

Tarveselvitys Gallträskin ruoppaustarpeista on **liitteenä**.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta antaa liitteessä olevan tarveselvityksen Gallträskin tulevaisuuden käyttötarkoituksista yhdyskuntavaliokunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Gallträskin ruoppaustarpeet, tarveselvitys

---

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta § 22 11.11.2021

---

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnan lausunto koskien uuden suomenkielisen alakoulun tarveselvitystä

KUVA 11.11.2021 § 22

553/10.03.02.00/2021

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Tero Kuivalainen, puh. 050 380 7687  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta käsitteli kokouksessaan 28.10.2021 § 33 suomenkielisen alakoulun tarveselvitystä. Valiokunta päätti pyytää kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnalta lausuntoa koskien Saharan ja uimahallin tonttia mahdollisina uuden alakoulun sijoituspaikkoina ennen hankesuunnitelman laatimista. Päätös kokonaisuudessaan on luettavissa kaupungin kotisivuilla:

<https://kauniainen10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2021156-11>.

Jos alakoulu päätetään sijoittaa Saharan tontille, tämä tarkoittaa, että hiekkakenttä poistuu kuntalaisten käytöstä. Saharan hiekkakenttä on erittäin suosittu etenkin talviaikaan, jolloin kenttää jäädytetään. Kyseiselle alueelle saadaan tällöin kolme erillistä kenttää, joista yksi on kaukalo. Korvaavaa kenttää Kauniaisista on haasteellista löytää. Saharan alue on ilmeisesti myös suoaluetta, mikä tarkoittaa kulujen kasvua, jos päädytään sijoittaa koulu tälle alueelle. Sen sijaan alakoulun sijoittaminen uimahallin alueelle olisi toimiva ja turvallinen vaihtoehto. Tällä hetkellä uimahallin henkilökunta hoitaa osittain myös palloiluhallin tiloja etäisyyden vuoksi. Tämä olisikin hyvä ottaa huomioon myös alakoulun uusia liikuntatiloja ajatellen, jolloin henkilökuntaa voitaisiin tarpeen tullen hyödyntää myös uusissa liikuntatiloissa. Jos alakoulu sijoittuisi uimahallin alueelle, lasten ei tarvitsisi ylittää ajoteitä mennessään uimakoulutunneille. Tämä vähentäisi huomattavasti turvallisuusrisiä, sillä uimakoulukäyntejä kertyy hyvin paljon vuoden aikana. Uimahallin ja alakoulun toteuttaminen samalle tontille antaisi hankkeelle mahdollisesti muitakin synergiaetuja.

Suomenkielinen opetus- ja varhaiskasvatusvaliokunta painottaa, että uuden alakoulun rakentamisen tulisi olla linjassa tulevaisuuden tarpeita vastaavien koulujen kanssa. Liikuntatiloihin panostaminen on selkeä tulevaisuuden tarve ja tätä tukee mm. lasten lisääntynyt liikkumattomuus, ylipaino, sekä terveydelliset haasteet. Koulu- ja päiväkotiverkkotoimikunnan raportin (KH 8.6.2020) mukaan suomenkieliseen alakouluun pitäisi mahtua 600 alakoululaista ja 84 esikoululaista. Nämä luvut huomioon ottaen tulisi koulun liikuntatilat suunnitella tavalla, mikä liikuttaisi mahdollisimman laajasti ja innovatiivisesti lapsia, innostaisi heitä liikkumaan, sekä mahdollistaisi yhä useamman lapsen samanaikaisen liikuttamisen. Noin 700 oppilaan suuruisella koululla tulee vääjäämättä samanaikainen tarve liikuntatuntien järjestämiselle.

Kattava ja laadukas liikuntasali/monitoimihalli palvelisi koululaisten lisäksi myös suurta osaa iltakäyttäjistä ja vastaisi näin ollen kysyntään lisäharjoitusvuoroille. Palloiluhallissa harjoittelee kolme seuraa, GrIFK salibandy, GrIFK handboll, sekä

Grankulla gymnastikförening (GGF), joilla kaikilla tarvetta lisäharjoitusvuoroille. Harjoitusvuorojen puute on tällä hetkellä esteenä sille, että seurat eivät voi mm. kasvattaa jäsenmääriä ja kehittää toimintaansa.

Esimerkiksi GGF kärsii tämän hetkisten harjoitusvuorojen puutteen takia tilanpuutteesta. Kaikki halukkaat eivät pääse mukaan heidän toimintaansa. Voimistelu lajina on jaettu kahteen osaan, telinevoimisteluun ja joukkuevoimisteluun. Lajeista jälkimmäinen ei voi harjoitella palloiluhallissa, sillä tämän hetkisiin tiloihin ei täysikokoista permanttoa pysty rakentamaan ilman, että muita telineitä joutuisi purkamaan. Vanhempien rooli on seurassa poikkeuksellisen suuri, sillä he siirtävät viikottain kaikki telinevoimistelutelineet sunnuntaiaamuisin varastosta saliin ja keskiviikko iltaisin salista takaisin varastoon. Tämä johtuu syystä, että tila jaetaan salibandyn kanssa. Arvokkaita telineitä ei ole myöskään tehty jatkuvaa siirtämistä varten ja tämä kuluttaa niitä vähentäen samalla käyttöikä.

Palloiluhallin 1. saliin on asennettu uusi, laadukas lattia, mikä on osoittautunut haasteelliseksi ja riskitekijäksi. Käsipallossa käytetään pihkaa ja pihkan myötä kenttää joudutaan pesemään vedellä usein. Vesi menee saumojen väliin, mikä johtaa siihen, että liigapelejä joudutaan keskeyttämään veden pursuessa kentän pinnalle. Uuden, laadukkaan ja olosuhteet täyttävän liikuntasalin/monitoimihallin myötä käsipallo voisi siirtää sinne toimintansa kokonaan, jolloin myös jatkuvat nykyisen kentän haasteet poistuisivat.

Käsipallon siirtyessä toisiin tiloihin avautuisi salibandyille enemmän vuoroja ja se voisi keskittää toimintansa 1. saliin. Tämä puolestaan tarkoittaisi, että telinevoimistelu voisi jättää telineet paikoilleen ja kehittää toimintaansa. Telinevoimistelusalit palvelisi tällöin myös päiväsaikaan kouluja, muita seuroja, sekä senioritoimintaa.

Myös joukkuevoimistelijat saisivat lajin edellyttämän harjoituspaikan uusista tiloista. Uuden liikuntasalin/monitoimihallin myötä myös muille paikallisille seuroille vapautuisi kaivattuja lisävuoroja. Tämä mahdollistaisi yhdenvertaisen harrastusmahdollisuuden Kauniaisissa.

Ehdotus uudelle liikuntasalille/monitoimihallille:

- Käyttötarpeisiin muuntauva täysimittainen kenttä teleskooppikatsomolla (suuremmat tapahtumat / käsipallon & salibandyn olosuhteet huomioon ottaen)
- Kenttä voidaan jakaa kolmeen pienempään kenttään välisermein, jolloin samanaikaisen toiminnan järjestäminen mahdollista suurille määrille / eri lajeille
- Kuntosali
  - yleinen (puuttuu Kauniaisista) / yhdistysten käytössä.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta merkitsee selvityksen tiedoksi ja antaa esittelytekstin mukaisen lausunnon koskien uuden suomenkielisen alakoulun tarveselvitystä ja koulun sijoituspaikkaa.

.....

Jäsen Juha Pesonen ehdotti jäsen Jessica Lerchen kannattamana asian palauttamista uudelleen valmisteluun siten, että siinä otetaan huomioon tontin nykyisten toimintojen säilyttäminen niin kulttuuripalveluiden kuin vapaa-aikapalveluidenkin näkökulmasta.

Suoritettussa äänestyksessä, jossa pohjaehdotusta kannattavat äänestivät "jaa" ja jäsen Juha Pesosen ehdotusta kannattavat äänestivät "ei", valiokunta päätti pohjaehdotuksen mukaisesti äänin 5-4 (Nysten, Vaenerberg, Lerche, Pesonen).

Jäsen Jessica Lerche ehdotti, että valiokunta lausuu seuraavaa:

Suunnittelussa tulee tarkoin huomioida ja turvata alueen nykyiset kaikenikäisiä asukkaita palvelevat kulttuuri-, vapaa-aika- ja liikuntatoiminnot sekä niiden kehittäminen kestäväen kehityksen näkökulmasta.

Valiokunta oli lisäksi yksimielinen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi valiokunta lausuu seuraavaa:

Suunnittelussa tulee tarkoin huomioida ja turvata nykyiset kaikenikäisiä asukkaita palvelevat kulttuuri-, vapaa-aika- ja liikuntatoiminnot sekä niiden kehittäminen kestäväen kehityksen näkökulmasta.



---

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta § 23

11.11.2021

---

GrIFK Salibandy ry:n avustushakemus

KUVA 11.11.2021 § 23

1010/02.05.01.03/2021

Lisätiedot:

liikuntapaikkapäällikkö Tero Kuivalainen, puh. 050 380 7687  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

GrIFK Salibandy ry on hankkinut itselleen nykyisen salibandykaukalon vuonna 2010, mikä tarkoittaa että nykyinen kaukalo on tulossa elinkaarensa päähän. Uuden kaukalon hankintaan avautuu harvinainen tilaisuus joulukuussa 2021, jolloin Helsingissä järjestetään salibandyn miesten MM-kisat. GrIFK Salibandy ry on neuvotellut Kansainvälisen Salibandyliiton kanssa mahdollisuuden hankkia kisoissa käytettävä huipputason nykyaikainen ja täysmittainen kaukalo hintaan 5 500 € (+ kuljetuskulut). Vastaavan kaukalon hinta suoraan valmistajalta on 9 500 € (+ kuljetuskustannukset Ruotsista).

Tilaisuus hankkia kauniaislaisten käyttöön lähes uusi noin viikon MM-kisakäytössä ollut kaukalo on ainutlaatuinen ja siihen tulisi tarttua. Viimeiset koronaviruksen leviämisen sävyttämät salibandykaudet 2019-2020 ja 2020-2021 ovat olleet seuralle taloudellisesti vaikeita, minkä johdosta kyseinen investointi on yhdistykselle liian suuri. Tästä syystä GrIFK Salibandy ry pyytää Kauniaisien kaupungilta taloudellista tukea salibandykaukalon hankintakustannuksiin 4 000 €.

Uusi kaukalo parantaisi merkittävästi, kustannustehokkaasti ja kestäväällä tavalla salibandyn olosuhteita Kauniaisissa. Uudella kaukalolla on käyttöikää arvion mukaan vähintään 15 vuotta.

Yhdistys pyytää päätöstä asiasta Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunnan kokouksessa 11.11.2021, sillä päätös kaukalon hankinnasta on tehtävä marraskuun puoliväliin mennessä.

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta myöntää GrIFK Salibandy ry:lle 4 000 € avustusta uuden salibandykaukalon hankintaa varten.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

GrIFK Salibandy ry:n avustuskirje ja Suomen salibandyliiton lausunto (Extarnet)

---

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta § 24 11.11.2021

---

Bio Granin kalusteiden uusiminen

KUVA 11.11.2021 § 24

413/10.03.02.00/2021

Lisätiedot:

kulttuurituottaja Cecilia McMullen, puh. 050 559 9580  
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Bio Grani on vuokrannut kaupungilta 1980 -luvulta lähtien Svenska skolcentrumilta tilan, jossa he ylläpitävät elokuvateatteria. Arne ja Orvokki Lohman johtivat elokuvateatteria vuoteen 2020 asti ja sen jälkeen parin poika ja hänen vaimonsa, Harri ja Riitta Lohman, jatkoivat yritystoimintaa.

Bio Grani maksaa vuodessa kaupungille toimitilasta vuokraa 2 318,82 € (alv 0 %), ja projektorista 500 €. Tämän lisäksi kulttuuripalvelut tukee Bio Grania maksamalla sisäistä vuokraa elokuvasalin käytöstä 26 500 € vuodessa.

Kaupunki on vuosittain myöntänyt elokuvateatterille Art House -elokuvasarjalle avustuksen á 5 500 €/vuosi.

*Bio Granin katsojaluvut*

2017	10 525
2018	8 889
2019	7 964
2020	4 520 (koronavuosi)

Noin 10 000 kävijää vuodessa on ollut pitkän ajan keskiarvo.

Elokuvayrittäjät ovat olleet yhteydessä lähinnä elokuvateatterin istuimien uusimisen suhteen, mutta tiedottavat myös tulevista teknisistä tarpeista. Kaupunki omistaa kaikki elokuvateatterin kalusteet; salin penkit ja tekniset laitteet mukaan lukien projektorin.

Bio Grani on saanut elokuvateatterin uusista istuimista seuraavat tarjoukset:

Oy Kino-Foto Ab	51 600 €
Finn-Screenlight Oy	50 813 €

Tarjoukset ovat **oheismateriaalina** (vain valiokunnan jäsenille).

Suomen Elokuvasäätiön (SES) myöntämää tukea hankinnoille haetaan tilojen ja kaluston omistajan toimesta. Yksittäisen elokuvateatterin tuen enimmäismäärä on nykyisten sääntöjen mukaan 200 000 €. Tukea voidaan myöntää enintään 70 % kokonaiskustannuksista. Normaalisti maksimituki on 50 %, mutta De Minimis -sääntöä noudattaen voi se nousta mainittuun 70 %:n. Tukea jaetaan veikkausvaroista.

---

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta § 24

11.11.2021

---

Sivistystoimenjohtaja Mikael Flemmich:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta päättää, että mikäli SES:n tukea myönnetään istuinten uusimiselle 50 %, kaupunki antaa avustusta 25 % hankinnan kokonaissummasta, jolloin Bio Granille jää maksettavaksi loput 25 %.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali:

Bio Grani, kirje (Extranet)  
Oy Kino-Foto Ab, tarjous (Extranet)  
Finn-Screenlight Oy, tarjous (Extranet)

Jakelu:

Bio Grani

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 22**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOJA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

#### **Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Kulttuuri- ja vapaa-aikavaliokunta

Kauniaisten kaupunki

Kirjaamo

Kauniaistentie 10

PL 52, 02701 KAUNIAINEN

Sähköposti:

Puh.

Faksi:

Kirjaamon aukioloaika:

kirjaamo@kauniainen.fi

09 50561

09 5056 535

klo 8.00–15.45

#### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.