

Aika 29.09.2021 klo 18:00 - 19:36

Paikka Kasavuoren koulu

LUETTELO KÄSITELLYISTÄ ASIOISTA

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 65	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 66	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)	4
§ 67	Sosiaali- ja terveysvaliokunnan päätösvallan delegointi 1.10.2021 alkaen	5
§ 68	Sosiaali- ja terveystoimen vuoden 2021 toinen osavuosisikatsaus	6
§ 69	Sosiaali- ja terveystoimen talousarvion 2022 valmistelu	7
§ 70	Muut asiat	11

Läsnä	Häyrinen-Immonen Ritva Waselius Lulu Lamberg-Allardt Christel Limnell Patrik Sundell Pia-Lisa Kurkela Heikki Filppula Olavi Lehtinen Petri Stenberg Stefan Tikkanen Ulla Suhonen Pekka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja sosiaali- ja terveysjohtaja talous- ja hallintopäällikkö	etäyhteydellä etäyhteydellä etäyhteydellä etäyhteydellä etäyhteydellä
Poissa	Francis-Ehnholm Harriet Meri Jenna	jäsen nuorisovaltuuston edustaja	
Käsitellyt asiat	65 - 70		
Allekirjoitukset	Ritva Häyrinen-Immonen puheenjohtaja Hyväksytty 3.10.2021 Christel Lamberg-Allardt pöytäkirjantarkastaja Tarkastettu 30.9.2021	Pekka Suhonen pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville	Kauniaisten kaupungin kotisivuilla 06.10.2021		
Todistaa	Mattias Karlsson ilmoitustaulunhoitaja		

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 65	29.09.2021
--------------------------------	------	------------

Kokouksen järjestäytyminen

SOTEV 29.09.2021 § 65

Valiokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valiokunta valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Christel Lamberg-Allardt.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 66	29.09.2021
--------------------------------	------	------------

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (kuntalain 92 §)

SOTEV 29.09.2021 § 66

Valiokunta, sen puheenjohtaja tai toimialajohtaja voivat kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 24 § 1 momentin mukaan ottaa käsiteltäväkseen alaisensa viranhaltijan toimivaltaan siirrettyssä asiassa tehdyn päätöksen, jollei kaupunginhallitus, sen puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain mukaan valiokunnan käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Valiokunnalle on kuntalain 92 §:n mukaisesti lähetetty viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja edellisen kokouksen jälkeen tehdyistä päätöksistä. Päätösluettelo on esityslistan **oheismateriaalina** luottamushenkilöiden Extranetissä. Puheenjohtajalle viranhaltijapäätökset on toimitettu sähköisesti hallintosäännön 25 §:n 3 momentin määräyksen mukaisesti.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Tämän varmistamiseksi valiokunnan jäsenten tulee ilmoittaa ennen kokousta sosiaali- ja terveysjohtajalle tai talous- ja hallintopäällikölle ne päätökset, joihin harkitsevat otto-oikeuden käyttämistä ja mielellään myös ne päätökset, joista muutoin toivovat lisätietoja kokouksessa.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta merkitsee tiedokseen oheismateriaalista ilmenevät päätökset ja päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali:

Viranhaltijapäätösten päätösluettelo (Extranet)

Sosiaali- ja terveystoimiala	§ 67	29.09.2021
------------------------------	------	------------

Sosiaali- ja terveystoimialan päätösvalan delegointi 1.10.2021 alkaen

SOTEV 29.09.2021 § 67

22/00.01.01.04/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimiala Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
vs. talous- ja hallintopäällikkö Pekka Suhonen, puh.050 383 4260
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Kauniaisten kaupungin hallintosääntö määrittelee eri toimijoiden toiminnan, toimivallan jaot ja tehtävät. Hallintosääntö 22 §:n mukaan toimiala voi siirtää toimivaltaansa edelleen alaiselleen viranhaltijalle. Toimialojen alaisilleen viranhaltijoille siirtämä toimivalta kootaan valtuustokausittain tarkistettavaan päätökseen.

Delegoitava päätösvalta on luonteeltaan päivittäiseen työskentelyyn liittyvää julkisen vallan käyttöä. Kuntalain 87 §:n mukaan vain virkasuhteessa oleva henkilö voi käyttää julkista valtaa, joten työsopimussuhteessa olevalle henkilölle ei voida delegoida julkista valtaa.

Sosiaali- ja terveystoimiala on viimeksi 24.3.2021 § 30 päätöksellään hyväksynyt toimivallan delegoinnin. Toimialan tulisi päätöksellään vahvistaa delegointi myös uudella 1.8.2021 alkaneella valtuustokaudella.

Maaliskuussa 2021 käsiteltyyn delegointisääntöön nähden esitetään muutosta sosiaalipalvelujen tulosalueelle siten, että lastensuojelulain mukaista sosiaalihuollon johtavan viranhaltijan päätösvaltaa käyttää sosiaalipalvelupäällikön poissa ollessa sosiaalipalvelupäällikön määräämä sosiaalityöntekijä. Muita muutoksia ei esitetä.

Sosiaali- ja terveystoimiala Ulla Tikkanen:

Toimiala päättää hyväksyä päätösvalan delegoinnin viranhaltijoille liitteen mukaisesti 1.10.2021 alkaen.

Päätös:

Toimiala hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet:

Sosiaali- ja terveystoimialan päätösvalan delegointi 1.10.2021 alkaen

Oheismateriaali:

Sosiaali- ja terveystoimialan päätösvalan delegointi 1.10.2021 alkaen, muutos merkitty

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 68	29.09.2021
--------------------------------	------	------------

Sosiaali- ja terveystoimen vuoden 2021 toinen osavuositarkastus

SOTEV 29.09.2021 § 68

207/02.02.02/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh. 050 355 3246
vs. talous- ja hallintopäällikkö Pekka Suhonen, puh. 050 383 4260
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Toimialan talouden toteumasta raportoidaan kaksi kertaa vuodessa osavuositarkastuksessa. Osavuositarkastus 2/2021 käsittää talouden ja strategisten tavoitteiden toteuman 1.1.2021 - 31.8.2021. Osavuositarkastuksessa esitetään myös ennuste toimialan talousarvion toteutumisesta.

Strategisten tavoitteet ovat toteutuneet ennakkoidusti. Suoritteiden raportoinnissa on joitakin puutteita asiakas- ja potilastietojärjestelmämuutoksen takia. Toimialan toimintakatteen toteuma 31.8.2021 oli 79 %. Koronapandemia on vaikuttanut niin tulojen kertymään kuin toimintojen järjestelyihin. Koronasta aiheutuneet lisäkustannukset toimialalle ovat 1,4 miljoonaa euroa, joista terveyspalveluihin kohdistuu 1,3 miljoonaa euroa. Toistaiseksi on epävarmaa, millä laajuudella ja tavalla valtio tulee korvaamaan kunnille koronasta aiheutuneita kustannuksia. Tästä syystä koronakorvauksia ei ole vielä ennakoitu toimialan tilinpäätösennusteessa.

Erikoissairaanhoidon osalta jäsenkunnan maksuosuuden ja kalliin hoidon taseus tehdään poikkeuksellisesti vasta vuoden päätteeksi, mikä lisää ennustamiseen epävarmuutta. Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin arvio Kauniaisille toteutuvasta vuoden 2021 kuntalaskutuksesta oli 10,9 miljoonaa euroa.

Lisämäärärahan tarve on olemassa tämän hetken ennusteen mukaan sosiaalipalvelujen, vanhuspalvelujen ja terveyspalvelujen tulosalueella sekä erikoissairaanhoidossa. Ennusteeseen liittyy epävarmuuksia sekä toimintakulujen että –tulojen osalta. Lisämäärärahan tarvetta arvioidaan syksyn aikana ja lisämäärärahaesitys tuodaan myöhemmin valiokunnan päätettäväksi.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen 2/2021.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet:

Sosiaali- ja terveystoimen osavuositarkastus 2/2021.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 69	29.09.2021
--------------------------------	------	------------

Sosiaali- ja terveystoimen talousarvion 2022 valmistelu

SOTEV 29.09.2021 § 69

599/01.01.01.01/2021

Lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen, puh 050 355 3246
etunimi.sukunimi@kauniainen.fi

Toimintaympäristö

Sosiaali- ja terveyspalvelujen uudistusta koskeva lainsäädäntö hyväksyttiin 23.6.2021, mikä merkitsee sosiaali- ja terveyspalvelujen siirtymistä hyvinvointialueille 1.1.23 alkaen. Tulevan Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen 10 kuntaa jatkavat valmistelua Espoon johdolla mm. Länsi-Uudenmaan sote-hankkeessa ja uudistuksen valmisteluelimissä.

Hallinnollisen uudistuksen lisäksi digitalisaatio, väestön ikääntyminen ja maahanmuuton kasvu edellyttävät toimialalla tärkeitä strategisia valintoja. Apotti-asiakas- ja potilastietojärjestelmä otettiin käyttöön 24.4.2021 lukuun ottamatta sosiaalipalveluja, minkä osalta käyttöönotto on marraskuussa 2021. Koronapandemia on kuluneen puolentoista vuoden aikana vaikuttanut kuntalaisten, julkisen palvelutuotannon, kolmannen sektorin ja yritysten arkeen, toimintaan ja talouteen.

Muutokset edellyttävät edelleen uuden oppimista ja toimintakulttuurin muutosta. Ketterän oppimisen taidot, systeemiajattelu, Lean-osaaminen ja koronapandemian aikana kehitetyt uudet toimintatavat ovat edelleen esillä. Myös henkilöstön hyvinvointia tukevia rakenteita tulee vahvistaa. Kytkemällä digitaaliset ja etäpalvelut osaksi hoitopolkuja ja potilasasiointia, tiedolla johtaminen osaksi soten arkea (Lean ja Apotti) sekä vahvistamalla palveluohjausta ja monialaista yhteistyötä, tuetaan resurssien entistä tarveperusteisempaa kohdentamista sekä palvelujen asiakaslähtöisyyttä ja vaikuttavuutta.

Palvelujen kysyntään vaikuttaa väestön ikärakenne ja määrä. Terveysaseman palvelujen käyttäjäksi on kirjautunut kaikkiaan yli 2200 terveyskeskusvaihtajaa. Vuonna 2021 lopussa ennusteen mukaan olisi 350 uutta vaihtajaa, kumulatiivisen summan vuodesta 2014 ollessa 2300 ja terveyskeskusvaihtajien nettomäärän ollessa noin 2250.

Lisääntynyt ulkopaikkakuntalaisten koululaisten ja opiskelijoiden määrä (noin 1000) näkyy kouluterveydenhuollossa ja suun terveydenhuollossa lisääntyneenä palvelutarpeena. Palvelutarpeeseen vastaaminen edellyttää säännöllistä ja vuosittaista talousarviovalmistelun yhteydessä tehtyä arviointia resurssien riittävydestä, minkä lisäksi tehdään laajempia perusterveydenhuollon resurssiselvityksiä.

Kaupunkistrategia 2018–2022 ja sosiaali- ja terveystoimi

Sosiaali- ja terveystoimi toteuttaa kaupunkistrategiaa ja siinä asetettuja tavoitteita yhdessä muiden toimialojen kanssa. Toimialalle keskeisiä strategisia linjauksia ovat ”Kuntalainen keskiössä”, ”Fiksun toiminnan, talouden ja yhteistyön Kauniainen” sekä ”Elinvoimainen kaupunki”. Kaikessa toiminnassa on näkökulmana hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, terveyserojen kaventaminen sekä moniammatillinen ja monialainen yhteistyö.

Seurannan lähtökohtana on neljä näkökulmaa:

”Fiksun toiminnan, talouden ja yhteistyön Kauniainen” on mm. sujuvia palveluprosessia ja asiakassegmentointia, joiden avulla aikaansaadaan toiminnallista kyvykkyyttä ja parannetaan tuottavuutta. Toimintakulttuurin muutoksen tukena on ollut ja Apotin mahdollistama digitaalisuuden hyödyntäminen. Kaikki tämä tukee myös asiakaslähtöisyyttä (Kuntalainen keskiössä) parantamalla palvelujen saatavuutta. Hyvä henkilöstökokemus heijastuu hyvänä asiakaskokemuksena. Elinvoimainen kaupunki syntyy mm. hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen keinoin ja mm. kulttuurihyvinvoinnin ja järjestöyhteistyön kautta. Koko sote-alalla tapahtuvat suuret muutokset edellyttävät työympäristön fyysistä ja emotionaalista turvallisuutta ja valmentavaa esimiestyötä, mitkä vaikuttavat henkilöstökokemukseen.

Toimialan tavoitteiden toteutumista seurataan neljästä näkökulmasta: asiakaslähtöisyys, henkilöstökokemus, toiminnallinen kyvykkyys ja vaikuttavuus ja laatu. Tavoitteiden toteuttamista tukee johtamismalli, jonka perustana ovat yhteinen työ ja yhteiset asiakkaat, oppimisketteryys, kokeilut ja valmentava ja henkilökunnan osallisuutta tukeva johtaminen. Itseohjautuvuutta sovelletaan toimintaan parhaiten sopivalla tavalla hyödyntäen sen monia muotoja operatiivisen toiminnan koordinoinnista itseorganisoitumiseen.

Vaikuttavuus ja laatu syntyvät edellisten tuloksena ja ilmenee hyvinvoivana väestönä, terveyserojen kaventumisena sekä siinä, että organisaatiolla on hyvä maine palveluntuottajana. Lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteet on kirjattu poikkihallinnolliseen hyvinvointisuunnitelmaan 2020-23. Vastaavasti lakisääteinen vuoden 2021 lopussa valmistuva Ikäohjelma tulee kattamaan ikääntyvän väestön hyvinvointisuunnitelman vuosille 2021-23. Vuonna 2021 valmistuu myös valtuustokausittain tehtävä laaja hyvinvointikatsaus.

Henkilöstö

Toimialalla on syksyllä 2021 yhteensä 160 vakanssia.

Sosiaalipalveluissa vuoden 2021 henkilöstömuutokset liittyvät pääasiassa lisääntyneeseen pääkaupunkiseudun sisäiseen maahanmuuttoon. Talousarvioon esitetään yhden sosiaaliohjaajan ja osa-aikaisen (0,6) asumisneuvojan vakanssin perustamista. Perheneuvolaan varataan määrärahaa ostopalvelujen hankintaan. Koronan vaikutus näkyy lasten, nuorten ja perheiden pahoinvoinnin lisääntymisenä ja palvelujen kysyntänä.

Merkittävimmät resurssitarpeet liittyvät vanhuspalveluihin. Villa Bredassa toimii muistipoliklinikka, jonka muistitiimiin tarvitaan geriatriin lisäksi muistihoitaja (ei kehyksessä). Palvelukeskukseen esitetään perustettavaksi muistikoordinaattorin vakanssi (kehyksessä). Apotti-hankepäällikkönä toiminut vanhuspalvelujen suunnittelija palaa varsinaiseen tehtäväänsä vuoden 2022 alussa.

Asumisyksikössä kaksi lähihoitajan vakanssia esitetään muutettavaksi sairaanhoitajan vakanssiksi niiden vapauduttua. Vanhuspalvelulain mukainen mitoituksen (0,6 hoitajaa/asukas) edellyttää kolmen välitöntä hoitotyötä tekevän työntekijän vakanssia: suunnitelmassa on perustaa vuoden 2022 aikana kaksi fysioterapeutin ja yksi sosiaaliohjaajan vakanssi. Mitoitusvaatimukseen liittyy myös tukipalvelutyöntekijän vakanssin perustaminen; näin hoitajien työaika vapautuu hoitotyöhön. Vuoden 2023 mitoitus, 0,7 hoitajaa/ asukas) edellyttää kahden hoitajan palkkaamista ja sen ajankohta arvioidaan erikseen. Yöhoitajamitoitusta vahvistetaan yhdellä lähihoitajalla/yövuoro. Tämä tarkoittaa resurssilisäyksenä 2 lähihoitajan vakanssia.

Kulttuuriohjaaja tukee Villa Bredan ytimessä olevan kulttuurin eri muotojen toteuttamista monipuolisesti tavoitteena tuoda mielekäästä tekemistä, sisältöä ja ohjelmaa arkeen.

Terveyspalveluissa on koronan aikana vahvistunut tarve perustaa rokotusklinikka, jonka koordinaattorina toimisi terveyden- tai sairaanhoitaja ja hänen lisäksi osa-aikainen (0,5) tartuntatautilääkäri. Terveyskeskusvaihtajien määrän lisääntyessä palvelutarpeen täyttäminen edellyttää yhden sairaanhoitajan vakanssia vastaanottotoimintaan, osa-aikaisen (0,4) lääkärin palkkaamista neuvolatoimintaan ja ostopalvelumäärärahaa äitiysneuvolalääkärin palkkaamiseen. Määräaikaisen erikoistuvan lääkärin vakanssi muutettaisiin vakituisesti terveyskeskuslääkärin vakanssiksi. Vastaanotolle osoitettavat resurssit ovat lähes kustannusneutraalit lisääntyneistä terveyskeskusvaihtajista saatujen kuntakorvausten takia.

Koronan aiheuttaman hoitovelan vuoksi hankitaan ostopalveluna mm. etälääkäripalvelua ja yhteistyössä perheneuvolan kanssa lapsia, nuoria ja perheitä tukevia palveluja, kuten nuorten ryhmäkuntoutus, neopsy-kuntoutus sekä ADHD-hoitopolun tarkentaminen.

Väestön määrän ja terveyskeskusvaihtajien määrän lisääntyessä on suun terveydenhuoltoon saatu lisäresurssia 1.9.2021 alkaen (osa-aikainen hammaslääkäri ja yksi hammashoitaja), molemmat rekrytoidaan viimeistään vuoden 2021 alussa, samoin valmistuu yhden toimistohuoneen muutos vastaanottohuoneeksi.

Talous

Kaupungin säästötavoitteet, koronan pitkäaikaisvaikutukset ja kasvaneet palvelutarpeet asettavat haasteita vuodelle 2022 asetetun talousarviokehyksen saavuttamiseksi.

Sosiaali- ja terveysvaliokunta

§ 69

29.09.2021

Kaupunginhallituksen 31.5.2021 hyväksymän toimialakohtaisen tulo- ja menokehysten mukaan sosiaali- ja terveystoimen toimintakate vuonna 2022 tulisi olla -32 940 000 euroa. Kehys on 3,6 prosenttia suurempi verrattuna sosiaali- ja terveystoimen talousarvioon 2021. Nyt käsiteltävänä olevassa talousarvioehdotuksessa toimialan toimintakate on -33 649 896 euroa eli 2,1 % kehystä suurempi. Suurimmat selittävät tekijät kehystä suuremmalle toimintakatteelle ovat palvelutarpeen kasvu, osin henkilöstömuutokset sekä erikoissairaanhoidon kustannusten kasvu.

Tässä talousarviovaiheessa erikoissairaanhoidon kustannuksiksi on arvioitu -11 500 000 euroa. Erikoissairaanhoidon kustannus- ja suorit tiedot tarkentuvat Kauniaisten ja HUS:n välisessä yhteistyötapaamisessa 5.10.2021.

Talousarvioehdotuksen tässä vaiheessa tuotoiksi ei ole arvioitu valtion mahdollisesti kunnille maksamia koronakustannusten korvauksia, koska maksatukseen liittyy edelleen epävarmuuksia ajankohdan, maksutavan ja maksujen suuruuden suhteen.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Ulla Tikkanen:

Valiokunta merkitsee tiedoksi vuoden 2022 talousarviovalmistelun tilanteen.

Päätös:

Valiokunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet:

Sosiaali- ja terveystoimen talousarvioesitys 2022

Oheismateriaali:

Tulosalueittain TAE2022

Sosiaali- ja terveysvaliokunta	§ 70	29.09.2021
--------------------------------	------	------------

Muut asiat

SOTEV 29.09.2021 § 70

917/00.02.10.03/2021

[Click or tap here to enter text.](#)

- kysymys henkilökunnan rokotuskattavuudesta
- kysymys vanhusten toimintakyvystä ja sen ylläpitämisestä Villa Bredassa

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 68, § 69, § 70

MUUTOKSENHAKUKIELTO VALMISTELUA TAI TÄYTÄNTÖÖNPANOAA KOSKEVASTA PÄÄTÖKSESTÄ

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettavat lainkohdat: Kuntalaki (410/2015) 136 §

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 67

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus toimielimen päätökseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Työsopimussuhteeseen ottamisesta tai päättämisestä voidaan kuitenkin tehdä oikaisuvaatimus vain jos perusteina ovat, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, ja yhteystiedot:

Sosiaali- ja terveystieteiden
valiokunta

Kauniaisten kaupunki

Kirjaamo

Kauniaistentie 10

PL 52, 02701 KAUNIAINEN

Sähköposti:

Puh.

Faksi:

Kirjaamon aukioloaika:

kirjaamo@kauniainen.fi

09 50561

09 5056 535

klo 8.00–15.45

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Asian katsotaan kuitenkin tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua,
- 2) se, millaista oikaisua vaaditaan,
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös saadaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.